

EVROPSKÁ UNIE

esf

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA JE SPOLUFINANCOVÁNA EVROPSKÝM SOCIÁLNÍM FONDEM  
A STÁTNÍM ROZPOČTEM ČESKÉ REPUBLIKY

Číslo jednací zadavatele: 21672/2008-42

## **Věc: Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, se sídlem Karmelitská 7, Praha 1, 118 12, zastoupená Ing. Johanou Burgetovou, ředitelkou odboru technické pomoci, vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

### **„Metody a formy výuky v ZUŠ před zavedením RVP do ZUV“**

Jedná se veřejnou zakázku malého rozsahu podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“). Nejedná se však o zadávací řízení dle ZVZ.

### **1. Předmět veřejné zakázky:**

#### **Předmět VZ:**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování analýzy s názvem Metody a formy výuky v základních uměleckých školách před zavedením RVP do základního uměleckého vzdělávání.

#### **Cíl VZ:**

Cílem analýzy je poskytnout reálný obraz v plnění dosavadních učebních osnov a učebních plánů. Pokud se má reforma zdařit, musí si učitelé uvědomit, jaké metody a formy výuky používají, co považují ve své výuce za nejdůležitější, zda výuka vede k rozvíjení i složitějších dovedností a k celoživotním postojům žáka. Analýza zmapuje mezioborovou spolupráci na školách, která bude důležitá pro rozvíjení průřezových témat v ŠVP ZUV. Dalším důležitým cílem bude zjistit připravenost pedagogů ke změně ve výuce, připravenost přijmout nové strategie a metody výuky.

#### **Obsah a výstup VZ:**

Výstupem zakázky bude porovnat metody a organizační formy výuky pedagogů k žákům v individuální výuce hudebních oborů, kolektivní výuce nehupebních oborů a mezioborové výuce všech oborů.

Výstup první části by měl obsahovat:

- Reálná situace ZUŠ v plnění učebních plánů a porovnání vzhledem k velikosti ZUŠ (počtu žáků) v jednotlivých oborech uměleckého vzdělávání
- Prostředky, které pedagogové při výuce k žákům používají

- Identifikace potřeb pedagogů v oblasti mezioborové spolupráce na školách
- Identifikovat specializaci jednotlivých škol v návaznosti na specifika regionu a složení pedagogického sboru
- Doporučená opatření a postupy podporující další vzdělávání pedagogických pracovníků

Výstup druhé části by měl obsahovat:

- Zjištění a analýza připravenosti pedagogů ke změně ve výuce
- Zjištění a analýza v oblasti materiálních, hygienických a jiných podmínek pro podklady tvorby RVP ZUV

Výstupy analýzy budou zpracovány kromě textové části i v přehledné tabulkové a grafické části.

Data budou získána od vzorku škol a již partnerských ZUŠ formou elektronického dotazníku a také řízenými rozhovory.

Text dotazníků a obsah řízených rozhovorů bude před zadáním projednán se zadavatelem.

### **Časové vymezení zakázky:**

Předpokládaný termín ukončení analýzy je **31. 12. 2009.**

## **2. Kvalifikace dodavatelů**

### **2.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen analogicky v souladu s ustanovením § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 3 měsíce, mohou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz ustanovení § 125 a násl. ZVZ) prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu ve výpise uvedených údajů a požadavků Zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto veřejnou zakázku.

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace analogicky dle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

## 2.2 Doba prokazování splnění kvalifikace

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v čl. 9 této výzvy.

## 2.3 Základní kvalifikační kritéria

Uchazeč splní základní kvalifikační předpoklady, pokud prokáže analogicky splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeče prokazuje předložením čestného prohlášení analogicky ve smyslu ustanovení § 62 odst. 2 ZVZ.

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud podepíše Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, viz příloha č. 1 výzvy.

## 2.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, v němž mohou být nabídky předloženy dle čl. 9 této výzvy.

## 2.5 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky uchazeč dále požaduje:

- Předložení seznamu pracovníků, kteří se budou podílet na plnění služeb veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči.
- Zadavatel požaduje předložení organizační struktury minimálně tříčlenného **Realizačního týmu** zamýšleného uchazečem k plnění veřejné zakázky a **soubor profesních životopisů všech pracovníků**, kteří jsou uváděni jako členové tohoto realizačního týmu.
- Aby byla identifikace členů realizačního týmu jasná a jednoznačná, použije uchazeč nadpis: „**Realizační tým**“. Případní ostatní (minoritní) spolupracovníci na projektu, budou označeni **pod jiným nadpisem** než je „Realizační tým“. Od těchto osob poté zadavatel nebude vyžadovat životopis.
- Volba osob, které budou uvedeni pod nadpisem „Realizační tým“, a které budou pod jiným nadpisem **je plně v kompetenci uchazeče**, avšak hlavní zřetel při **posuzování kritérií 7.1.3** Výzvy bude brát hodnotící komise na Realizační tým a s tím související **předložené životopisy**.

Každý z profesních životopisů musí být zpracován v této struktuře:

- ✓ jméno a příjmení;
- ✓ přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky;
- ✓ dosažené vzdělání;
- ✓ zakázky obdobné svým předmětem, realizované členem týmu Uchazeče v posledních třech letech.

## 2.6 Společné plnění zakázky více dodavateli

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více dodavateli, to však nevylučuje možnost, aby vítězný uchazeč nemohl plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele.

### **3. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### **4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH)**

Cena zakázky nesmí překročit **252 101,-Kč**

(slovy: „dvěstěpadesátdvatisícstojedna korun českých“ **bez DPH**)

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné písemné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za zadavatele, Ing. Hana Krýzová, především elektronicky na emailovou adresu [hana.kryzova@msmt.cz](mailto:hana.kryzova@msmt.cz), případně formální dotazy k výběrovému řízení na Bc. Monika Brchelová, e-mail: [monika.brchelova@msmt.cz](mailto:monika.brchelova@msmt.cz)

### **6. Závazná struktura nabídky:**

- 6.1 Prokázání kvalifikace 2.1 – 2.5
- 6.2 Návrh metodiky a koncepce řešení zakázky včetně harmonogramu
- 6.3 Reference z poskytovaných služeb obdobného charakteru
- 6.4 Celková nabídková cena (za zakázku) bez DPH a včetně DPH
- 6.5 Návrh smlouvy o dílo

### **7. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky**

#### **7.1. Dílčí hodnotící kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky**

- 7.1.1. Celková nabídková cena (včetně DPH) **50%**
- 7.1.2. Kvalita navrhovaného řešení **35%**
- 7.1.3. Kvalita složení řešitelského týmu **15%**

7.2. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium ohodnoceny na stupnici 0-100 bodů.

Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Pro číselné vyjádřitelná dílčí kritéria se přitom použije tohoto vzorce:

- u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka nejnižší hodnotu (cena, apod.):

$100 \times \text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší cena (hodnota) } \times \text{ váha vyjádřená v procentech/cena (hodnota) hodnocené nabídky}$

- u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka nejvyšší hodnotu (kvalita týmu, apod.):

$100 \times \text{hodnota hodnocené nabídky } \times \text{ váha vyjádřená v procentech/nejvýhodnější nabídka, tzn. nejvyšší hodnota.}$

Pro hodnocení nečíselných nabídek se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů a výsledná hodnota je pak počet přidělených bodů hodnocené nabídky  $\times$  váha vyjádřená v procentech.



## **8. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán**

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do 31. 12. 2009.

## **9. Lhůta pro předložení nabídky**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta podání nabídky končí dne **22. 6. 2009 ve 12:00 hodin**.

## **10. Způsob a místo pro podání nabídky:**

- 10.1 Nabídku je uchazeč povinen dodat v českém jazyce písemně **v originále a ve 4 kopiích**, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Zároveň je uchazeč povinen tyto dokumenty poskytnout **v elektronické podobě na nosiči dat (CD)**, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu veřejné zakázky. Dokumenty v elektronické podobě budou poskytnuty ve formátu pro běžně dostupný textový editor a tabulkový procesor (DOC, XLS), oskenované materiály (PDF)
- 10.2 Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 10.3 Obálku s nabídkou označte výrazně „**NABÍDKA – „Metody a formy výuky v ZUŠ před zavedením RVP do ZUV“ – NEOTVÍRAT**“ a zpětnou adresou uchazeče.
- 10.4 Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

## **11. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

## **12. Závěrečné ustanovení**

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

## **Návrh smlouvy o dílo musí mj. obsahovat tato ustanovení:**

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

### *Mlčenlivost a sankce za mlčenlivost*

- „Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla) i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“
- „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

### *Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů*

- „Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- „Zhotovitel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou služeb dle platných právních předpisů.“
- „Zhotovitel je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to až do roku 2025.“

### *Platební podmínky*

- „Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením a předáním díla.“
- „Objednatel neposkytuje zálohové platby. Cena bude uhrazena po protokolárním převzetí a akceptaci všech výstupů dle předmětu smlouvy.“
- „Splatnost faktury je 21 dní ode dne doručení faktury do podatelny objednatele. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- „Přílohou faktury bude kopie předávacího protokolu díla podepsaného oběma stranami.“
- „Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu objednatele.“
- Při prodlení s platbou je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli zákonný úrok z prodlení.

*(Poznámka: ČR MŠMT nepřístupuje zásadně na jiný než zákonný úrok z prodlení, proto za prodlení nelze sjednávat pokutu v jiné výši)*

#### *Autorské podmínky*

- „Objednatel (zadavatel) je výlučným vlastníkem předaného díla a je oprávněn jej bez omezení využít pro svoji potřebu. Objednatel (zadavatel) má možnost dílo upravovat, poskytovat je třetím osobám a vytvářet kopie díla.“
- „Zhotovitel nebude poskytovat dílo třetím osobám.“

#### *Publicita (řešení titulní strany díla, případně dílčích částí díla)*

- „Na titulní straně studie díla (studie, či analýzy) bude v záhlaví nebo v zápatí logo EU, logo ESF, logo MŠMT, logo OP VK a vlajka České republiky a věta: „Studie je spolufinancována Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky“, podobně jako je vidět na titulní straně této smlouvy. Vzorovou stránku ve formátu Word dodá zadavatel emailem na adresu zadavatele.“

#### *Počet výtisků smlouvy*

- „Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž dva obdrží zhotovitel (zhotovitel díla) a dva obdrží zadavatel (objednatel díla).“


#### *Další ujednání*

- „Řádné předání díla v požadovaném rozsahu bude stvrzeno předávacím protokolem podepsaným oběma stranami.“
- „Kontaktní osobou zodpovědnou za objednatele v záležitostech věcného plnění smlouvy, předání díla a předávacího protokolu je PaedDr. Jiřina Tichá E-mail: jirina.ticha@msmt.cz.“

#### **Další náležitosti smlouvy:**

- **Zadavatel bude ve smlouvě označen jako objednatel, dodavatel bude ve smlouvě označen jako zhotovitel.**

V Praze dne 1. 6. 2009

  
Ing. Johana Burgetová  
ředitelka odboru technické pomoci

