

VÝZVA

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle §12 odst. 3 zákona
č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen ZVZ) a Směrnice
MŠMT ČR upravující zadávání zakázek malého rozsahu
č.j. 2371/2009-14 ze dne 22.července 2009.

„VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem

-

Vybudování cvičné kuchyně – pracoviště Pivovarská

-

zpracování projektové dokumentace“

dle přiložené

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem

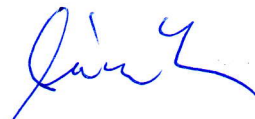
Adresa: Vítězství 70

407 11 Děčín XXXII

zastoupený ředitelem p. PaedDr. Pavlem Bártíkem

IČ: 47274379

listopad 2009



PaedDr. Pavel Bártík

ředitel

Obsah:

- 1) Základní identifikační údaje o zadavateli**
- 2) Vymezení předmětu veřejné zakázky**
- 3) Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 4) Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**
- 5) Požadavky na jednotný obsah a zpracování nabídky**
- 6) Požadavky na zpracování cenové nabídky**
- 7) Obchodní podmínky**
- 8) Soutěžní a zadávací lhůta**
- 9) Způsob, místo a doba podávání nabídek**
- 10) Otevírání obálek**
- 11) Postup zadavatele při hodnocení nabídek**
- 12) Další podmínky veřejné zakázky**
- 13) Zvláštní ustanovení a práva zadavatele**
- 14) Přílohy**

1 Základní identifikační údaje o zadavateli a zakázce:

1.1 Zadavatel:

VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem, Vítězství 70, 407 11 Děčín
IČ: 47274379
Sídlo: Vítězství 70, 407 11 Děčín
zastoupený ředitelem PaedDr. Pavlem Bártíkem
kontaktní osoba pro určené záležitosti tohoto zadávacího řízení včetně věci
technických: Zdeněk Vážný
tel. spojení: 412 594 610, fax: 412 548 867, e-mail: z.vazny@vuboletice.cz

1.2 Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby

1.3 Název veřejné zakázky „VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem – Vybudování cvičné kuchyně – pracoviště Pivovarská – zpracování projektové dokumentace“

1.4 Místo dodávky:

VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem, Vítězství 70, 407 11 Děčín

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem plnění je zpracování úplné projektové dokumentace na provedení nutných
stavebně montážních prací a kompletní dodávku a montáž dlouhodobého majetku vybavení
kuchyně tak aby realizace vybudování cvičné kuchyně mohla být zajištěna kompletně jedním
generálním dodavatelem ve lhůtě akce od 11/2009 do 9/2010 v níže uvedených fázích na
investiční akci „VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem Vybudování cvičné kuchyně
- pracoviště Pivovarská – zpracování projektové dokumentace“:

2.1 Předpokládané rozpočtové náklady stavby – 2 362 000,- Kč včetně DPH.

Tuto výši rozpočtových nákladů je uchazeč povinen respektovat jako maximálně
možnou.

2.2 Věcný rozsah stavby:

2.2.1 Členění stavby na stavební objekty:

- SO 01 Stavební práce
- SO 02 Elekromontážní práce
- SO 03 Zdravotně technická instalace
- SO 04 Plynoinstalace
- SO 05 Vytápění
- SO 06 Vzduchotechnika

2.2.2 Stručná charakteristika stavebních objektů:

SO 01 Stavební práce.

Dodávka materiálů a zhotovení: zednické práce, obklady a dlažby, malby, nátěry, výplně otvorů, zámečnické konstrukce.

SO 02 Elektromontážní práce.

Dodávka a montáž elektroinstalace.

SO 03 Zdravotně technická instalace

Dodávka a montáž trubních rozvodů vody a kanalizace, odlučovače tuků, odlučovače škrobu, propojení kanalizace do hlavní budovy, instalace sanitárních předmětů.

SO 04 Plynoinstalace

Dodávka a montáž plynoinstalace.

SO 05 Vytápění

Dodávka a montáž ústřední vytápění, napojení VZT zařízení z kotelny .

SO 06 Vzduchotechnika

Dodávka a montáž vzduchotechnického zařízení včetně vodního ohřívače, protizámrazové ochrany a digestoře.

2.3 Požadovaný rozsah dokumentace a souvisejících činností

2.3.1 Požadovaný rozsah výkonů pro zpracování projektové dokumentace stavby ke stavebnímu řízení (fáze 1)

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a výsledků územního řízení pro zpracování projektové dokumentace stavby pro stavební řízení se zadavatelem
- provedení analýzy dispozičního a provozního řešení objektu po dokončení I. etapy a zapracování případných úprav
- zapracování požadavků a stanovisek orgánů, organizací a účastníků z územního řízení
- statické výpočty navržených konstrukcí,
- zpracování projektové dokumentace stavby pro stavební řízení v rozsahu daném vyhláškou 499/2006 Sb. v platném znění
- účast při stavebním řízení, spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a správních řízeních,
- zpracování doplňků a změn projektové dokumentace stavby podle požadavků, resp. podmínek stavebního úřadu nebo jiného orgánu státní správy či příslušné dotčené organizace nebo účastníka řízení ze stavebního řízení vplynuvších,
- vypracování propočtu nákladů stavby na základě předběžných výměr a agregovaných položek.
- **vyhotovení:**
 - o dokumentace k žádosti o stavební povolení bude vypracována a předána zadavateli v 8 vyhotoveních v tištěném provedení a 1x v elektronické podobě.

2.3.2 Požadovaný rozsah výkonů pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby a pro výběr dodavatele stavby (fáze 2)

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a výsledků stavebního řízení pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby se zadavatelem, vypracování kompletní projektové dokumentace pro provedení stavby včetně všech souvisejících objektů, venkovních úprav, zeleně, komunikací a potřebných inženýrských sítí - textová a výkresová část dokumentace v rozsahu a obsahu podle vyhlášky č. 499/2006 Sb o dokumentaci staveb.
- vypracování stavebně – technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby, zpracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby,
- dokumentace bude obsahovat úplnou a přesnou specifikaci všech stavebních a technologických prvků – tvarovou, materiálovou, funkční a kvantitativní, bude zpracována v takovém rozsahu a podrobnosti, aby plně postačovala pro realizaci stavby a nevyžadovala zpracování doplňujících upřesňujících částí dokumentace v průběhu realizace stavby (mimo změny vyvolané objektivními důvody) a sloužila jako jednoznačný podklad pro stanovení nabídkových cen v rámci otevřeného řízení na veřejnou zakázku - výběr dodavatele projektované stavby,
- se zadavatelem budou odsouhlaseny všechny použité materiály a technologické systémy,
- zpracování kompletního a přesného položkového rozpočtu v členění objektové soustavy, zpracovaného podle katalogů směrných cen stavebních prací vydávaných URS Praha nebo RTS Brno v cenové úrovni, kterou bude mít zhotovitel k dispozici v době zpracování rozpočtu.
- zpracování kompletního a přesného výkazu výměr („slepý rozpočet“) jako součást zadávací dokumentace pro výběr dodavatele stavby zpracovaného podle katalogů Směrných cen stavebních prací vydávaných URS Praha nebo RTS Brno.
- **vyhotovení:**
 - 8 x kompletní projektová dokumentace pro provedení stavby v tištěném a elektronickém provedení, rozpočet v tištěné a elektronické formě ve 1 vyhotoveních.
 - Projektová dokumentace pro výběr dodavatele stavby včetně výkazu výměr zpracovaná jako vícetisky - dokumentace pro provedení stavby v počtu přihlášených uchazečů na zhotovitele stavby + 1 vyhotovení pro zadavatele. V každém vyhotovení zadávací dokumentace bude CD nosič, který bude obsahovat i neoceněný výkaz výměr v digitální formě.

2.3.3 Výkon nestranného autorského dozoru projektanta (fáze 3)

- účast na předání staveniště,
- účast na pravidelných kontrolních dnech a účast na mimořádných jednáních svolaných zadavatelem (investorem), technickým dozorem investora nebo dodavatelem stavby,

- občasná kontrola stavebních prací na staveništi, zejména zda dodavatel stavby dodržuje soulad prováděné stavby a její projektové dokumentace,
- dle potřeby poskytování vysvětlení projektové dokumentace potřebné pro plynulost výstavby,
- vyjadřování se ke změnám projektové dokumentace vyvolaným průběhem stavebních prací nebo ke změnám projektové dokumentace navrženým dodavatelem nebo zadavatelem - investorem (zápisem do stavebního deníku nebo do protokolu z kontrolního dne),
- spoluúčast s technickým dozorem investora na převzetí konstrukcí před jejich zakrytím tam, kde je to vyžadováno technologickým postupem nebo příslušnými normami a předpisy a kde si to projektant vyhradil v projektové dokumentaci,
- spoluúčast s technickým dozorem investora na sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotovitelem stavby a jejich výsledků a na sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly a podobně),
- o svých zjištěních a závěrech bude provádět zápisy do stavebního deníku, vyjadřovat se na kontrolních dnech, případně vydáním samostatného stanoviska projektanta písemnou formou,
- v případě nutnosti neprodleně informovat zadavatele - investora a technický dozor investora o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby,
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části,
- bezplatné provádění oprav chyb (vad) projektové dokumentace,
- v rámci výkonu autorského dozoru projektanta zpracovávat změny a doplňky projektové dokumentace vyvolané zadavatelem nebo dodavatelem stavby a zadavateli předat v termínech dohodnutých na kontrolních dnech stavby

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky (dále jen VZ)

3.1 Zahájení plnění

Zadavatel požaduje zahájení plnění VZ nejpozději do 2 týdnů po podpisu smlouvy o dílo s vybraným uchazečem. Zadavatel předpokládá zahájení plnění v listopad 2009

3.2 Termín dokončení plnění

Zadavatel předpokládá dokončení plnění VZ nejpozději 31.12.2009, tak aby do 31.01.2010 bylo vyřízeno stavební povolení.

3.3 Maximální lhůta požadovaná pro zpracování jednotlivých fází předmětu VZ:

- pro fázi 1 se stanovuje termín plnění 31.12.2009
- pro fázi 2 se stanovuje termín plnění 31.01.2010

- fáze 3 probíhá po celou dobu provádění stavby tj. ve lhůtě realizace 11/2009 do 9/2009

Lhůta pro plnění jednotlivých fází začíná běžet doručením písemného pokynu zadavatele uchazeči k zahájení prací na příslušné výkonové fázi. Při přerušení prací uchazeče z důvodů na straně zadavatele se příslušná lhůta prodlužuje (neběží) o dobu přerušení prací.

3.4 Místo plnění

VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem – pracoviště Pivovarská, Děčín IV, Pivovarská 30/179.

4 Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů

4.1 Uchazeč ve své nabídce prokáže základní kvalifikační předpoklady předložením:

- čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč tyto základní kvalifikační předpoklady splňuje, a jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem - vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace

4.2 Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč v nabídce doložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to v originále či v úředně ověřené kopii

5 Požadavky na jednotný obsah a zpracování nabídky:

5.1 Zadavatel požaduje dodržet jednotný obsah, uspořádání a zpracování nabídky takto:

- 5.1.1 Identifikační údaje uchazeče s uvedením statutárního orgánu nebo osob a s uvedením kontaktní osoby pověřené k případným dalším jednáním se zadavatelem, telefonní a faxové spojení popř. spojení elektronickou poštou.
- 5.1.2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazečem. Doklady budou seřazeny tak, jak jsou uvedeny a požadovány v odstavci 4 této zadávací dokumentace.
- 5.1.3 Specifikace předmětu plnění tj. podrobný popis projektových prací dle jednotlivých fází – dle odst.2 této zadávací dokumentace
- 5.1.4 Cenová nabídka zpracovaná podle požadavků uvedených v odstavci 6 této zadávací dokumentace.

- 5.1.5** Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem se zpracovává podle obchodních podmínek uvedených v odst. 7 a 8 této zadávací dokumentace.
- 5.1.6** Písemné čestné prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem – vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace.
- 5.1.7** Místo, datum podpisu a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo jeho jménem.
- 5.1.8** Ostatní informace a údaje uchazeče.
- 5.2** Nabídka bude zpracována v písemné formě v jazyce českém ve dvou vyhotoveních (originál a kopie) a podepsána statutárním zástupcem uchazeče – nejsou-li požadované doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.
- 5.3** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 5.4** Nabídka bude zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy pečeti s podpisem statutárního zástupce.

6 Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky:

- 6.1** Celková nabídková cena veřejné zakázky bude uvedena jako součet nabídkových cen jednotlivých fází v členění cena bez DPH, DPH a celková cena včetně DPH. Všechny ceny budou uvedeny v korunách českých.
- 6.2** Celková nabídková cena musí být stanovena na celý rozsah veřejné zakázky po celou dobu výstavby bez ohledu na délku realizace stavby a uvedena jako nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu je možno překročit jen za podmínek uvedených v odstavci 7.5) těchto soutěžních podmínek.
- 6.3** Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých fází projektových prací, musí být oceněny všechny její fáze.

7 Obchodní podmínky

7.1 Smlouva o dílo

- 7.1.1** Uchazeč je povinen doložit do nabídky návrh smlouvy o dílo, který musí obsahovat veškeré a obchodní podmínky uvedené zadavatelem v této dokumentaci. Nebudou-li tyto podmínky uchazečem do smlouvy zpracovány, bude to považováno jako nesplnění soutěžních podmínek a uchazeč bude z další účasti na zadávání veřejné zakázky vyloučen.
- 7.1.2** Návrh smlouvy musí splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, vztahujících se k dané zakázce a musí obsahovat nejen veškeré podmínky, za nichž uchazeč služby nabízí, ale i veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.
- 7.1.3** Návrh smlouvy musí být podepsaný oprávněnou osobou dodavatele.

7.2 Platební podmínky:

- 7.2.1 Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.2.2 Provedené práce budou hrazeny na základě smlouvy o dílo vždy na základě příslušného daňového dokladu vystaveného vybraným zhotovitelem ve smyslu, zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění po dokončené fázi činnosti, pouze výjimečně v dohodnutém případě její části.
- 7.2.3 Úplata za výkon autorského dozoru se stanoví jako celková a neměnná po celou dobu výstavby bez ohledu na délku trvání realizace stavby a bude zhotoviteli placena průběžně na základě dílčích faktur. Dílčí faktury za výkon autorského dozoru budou zhotovitelem vystavovány až do výše 90 % smluvní ceny autorského dozoru. Zbývajících 10 % vyfakturuje zhotovitel po ukončení kolaudačního řízení dokončené stavby.
- 7.2.4 Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že dodavatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
- 7.2.5 Splatnost dokladu bude min. 30 dnů po předání zadavateli.

7.3 Objednatel poskytne potřebnou součinnost v průběhu projektových prací na požádání zhotovitele a svá stanoviska sdělí zhotoviteli ve lhůtě do 5 kalendářních dnů.

7.4 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nutné pro realizaci veřejné zakázky.

7.5 Podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

Objednatel připouští možnost překročení nabídkové ceny při splnění některé z těchto podmínek:

- 7.5.1 Z důvodů změny předpisů upravujících sazbu DPH.
- 7.5.2 Pokud dojde ke změně obecně závazných předpisů a tyto změny mají vliv na cenu prací zhotovitele. Vliv změn obecně závazných předpisů na cenu musí zhotovitel prokazatelně doložit.
- 7.5.3 V průběhu realizace díla (stavby) dojde k rozšíření předmětu veřejné zakázky z důvodů na straně objednatele proti vymezení předmětu veřejné zakázky této zadávací dokumentace.

Všechny důvody pro překročení nabídkové ceny je zhotovitel povinen prokázat a s objednatelem předem projednat.

7.6 Ostatní obchodní podmínky

- 7.6.1 Jednotlivé fáze projektových prací budou zahájeny na písemný pokyn objednatele v závislosti na postupu přípravy akce a uvolnění finančních ze státního rozpočtu objednatele.
- 7.6.2 Změny v rozsahu plnění je možné provádět pouze na základě písemného požadavku objednatele a dodatku ke smlouvě o dílo.
- 7.6.3 Objednatel je oprávněn požadovat změny rozsahu projektových prací v závislosti na změně rozsahu stavby. V případě, že by takové změny mohly mít

dopad na smluvní ujednání, je zhotovitel povinen objednatele na tuto skutečnost před zahájením realizace těchto změn písemně upozornit.

- 7.6.4** Při plnění veřejné zakázky bude zhotovitel postupovat tak, aby nevznikly žádné materiální nebo morální škody objednateli nebo třetím osobám. Za případné vzniklé škody nese plnou odpovědnost.
- 7.6.5** Objednatel je oprávněn z důvodů nedostatku finančních prostředků zmenšit rozsah díla či práce na něm přerušit nebo zcela ukončit před jejích dokončením. V případě, že objednatel bude nucen z důvodů nedostatku finančních prostředků tato práva použít, nemá zhotovitel vůči objednateli žádné, ani finanční nároky, plynoucí z posunutí, přerušeni nebo předčasného ukončení investiční akce, vyjma úhrady za poměrnou již provedenou část k datu přerušeni či ukončení prací ve 100% výši.
- 7.6.6** Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních podmínek druhou smluvní stranou. Odstoupit od smlouvy však nemůže ta strana, která neplní smluvní povinnosti.
- 7.6.7** V případě odstoupení od smlouvy objednatelem má zhotovitel právo na úhradu všech prokazatelně vynaložených nákladů.
- 7.6.8** Za podstatné porušení smlouvy se považují následující situace.
při bezdůvodném prodlení objednatele s úhradou faktur déle než 3 měsíce.
zhotovitel nedodrží ceny podle přijaté nabídky
nedodrženi stanovených povinností zhotovitele ve smyslu obecně platných právních předpisů
Ve všech ostatních případech se jedná o nepodstatné porušení povinnosti smluvních stran.
- 7.6.9** Projev vůle odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a doručit jej druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou následující den po jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, nýbrž ke dni doručení odstoupení druhé smluvní strany. Odvolání odstoupení je možné za podmínky souhlasu druhé strany.

7.7 Ujednání o smluvní pokutě:

- 7.7.1** Za nepředání jednotlivých částí díla ve lhůtách shora popsanych v odst.3.3 je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý den prodleni smluvní pokutu ve výši 1,2% z ceny části díla za příslušnou výkonovou fázi, se kterou je zhotovitel v prodleni.
- 7.7.2** V případě, že v příslušných správních řízeních dojde k průtahům takových řízení z důvodu neúplnosti nebo jiné vady zpracované dokumentace, je zhotovitel povinen takovou neúplnost či jiné vady odstranit ve lhůtě stanovené příslušným správním úřadem. Za neodstranění takové neúplnosti či jiných vad ve lhůtě stanovené příslušným správním úřadem, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý den prodleni smluvní pokutu ve výši 1% z ceny části díla za příslušnou výkonovou fázi, ohledně níž se příslušné správní řízení vede.

- 7.7.3 Nedodrží-li zhotovitel schválenou výši rozpočtových nákladů stavby uvedenou v odst. 2.1 této smlouvy je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,-Kč (slovy tři tisíce korun českých) za každých 100.000,-Kč zvýšených nákladů stavby.
- 7.7.4 Při prodlení s odstraněním vad díla (chyb projektové dokumentace), popř.jeho částí, na které se nevztahuje ustanovení odst.7.7.2 je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý případ a den prodlení smluvní pokutu ve výši 1% z celkové výše úplaty za výkon autorského dozoru.
- 7.7.5 Splatnost smluvní pokuty činí 15 kalendářních dnů ode dne, kdy bude zhotoviteli objednatelem doručena písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty. Výzvu k zaplacení smluvní pokuty objednatel učiní na adresu sídla zhotovitele uvedenou v záhlaví smlouvy o dílo. Smluvní pokuta je splatná bezhotovostně, příkazem k úhradě na účet objednatele.
- 7.7.6 Zaplacením jakékoliv z výše uvedených smluvních pokut není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

8 Soutěžní a zadávací lhůta

- 8.1 Soutěžní lhůta se stanovuje v délce 7 pracovních dnů a začíná běžet dnem 11.11.2009 po rozeslání Výzvy a končí ve středu 23.11.2009 v 10.00 hodin.
- 8.2 Zadávací lhůta:
- 8.2.1 Zadávací lhůta, po kterou jsou všichni uchazeči svými nabídkami v plném rozsahu vázáni, se stanovuje do 31.12.2009. Končí dnem rozeslání rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
- 8.2.2 Vybranému uchazeči a uchazeči umístěném na druhém místě se prodlužuje zadávací lhůta až do doby uzavření smlouvy o dílo nebo do zrušení zadávacího řízení.

9 Způsob místo a doba podání nabídek:

- 9.1 Nabídky lze poslat doporučeně poštou na adresu zadavatele. V tomto případě je za okamžik předání považováno datum a hodina převzetí zásilky adresátem od doručovatele.
- 9.2 Nabídky lze předat osobně po dobu soutěžní lhůty v sídle zadavatele na podatelně sekretariátu Ředitele v pracovních dnech v době od 7:00 do 14:00 hod. Poslední den lhůty pro podání nabídek je 23.11.2009 do 10.00 hodin. Dobou podání nabídky se rozumí potvrzená doba převzetí (den a čas) obálky s nabídkou pracovníkem zadavatele. Nabídky doručené po skončení soutěžní lhůty nebudou otevírány.
- 9.3 Nabídka se podává v uzavřené obálce či jiném vhodném obalu opatřeném na uzavření razítkem a podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou nebo podpisem statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Obálka či jiný obal budou vhodným způsobem zajištěny proti manipulaci s nabídkami a opatřeny nápisem „Neotevírat“. Na obálce s nabídkou bude dále v pravém dolním rohu uvedena adresa pověřené osoby a v levém

9.3 horním rohu zřetelné označení. „VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem – Vybudování cvičné kuchyně - pracoviště Pivovarská – zpracování projektové dokumentace“. Doručené obálky s nabídkami označí přijímací místo zadavatele datem a časem převzetí a doručiteli vystaví potvrzení o převzetí obálky s nabídkou.

10 Otevírání nabídek

10.1 Otevírání obálek s nabídkami proběhne v **místnosti budovy Provozního úseku VÚ, DDŠ, SVP, ZŠ, SŠ a ŠJ Boletice n. Labem Vítězství 288**, dne 23.11.2009 ve 13.00 hod a účastní se jej členové hodnotící komise, zástupci MŠMT ČR a může se jej zúčastnit 1 zástupce uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

11 Postup zadavatele při hodnocení nabídek

11.1 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty

11.2 Z účasti v zadávacím řízení budou vyloučeni nabídky uchazečů, které nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.

12 Další podmínky veřejné zakázky

12.1 Uchazeč nese plnou odpovědnost za případné zneužití zadávací dokumentace jakýmkoliv způsobem a použije ji výhradně ke zpracování nabídky.

12.2 Pokud bude některý z uchazečů požadovat doplňující informace, dotáže se písemnou formou (nejlépe e-mail). Dotazy musí být doručeny nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.3 Prohlídku místa plnění veřejné zakázky je možné uskutečnit ode dne zahájení zadávacího řízení vždy od 13.00 hodin. Účast na prohlídce je nutné oznámit minimálně 2.dny předem na tel. 412/594 924 – Zdeněk Vážný

13 Zvláštní ustanovení, podmínky, požadavky a práva zadavatele

13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení změnit, upřesnit, doplnit podmínky soutěže nebo zrušit.

13.2 Zadavatel je též oprávněn zrušit zadávací řízení pokud:

- a) ve stanovené lhůtě nebyly podány žádné nabídky;
- b) z účasti v zadávacím řízení byli vyloučeni všichni uchazeči;
- c) se po zahájení zadávacího řízení objevila potřeba opravy výzvy; která by měla vliv na průběh zadávacího řízení (např. změna výše předpokládané hodnoty zakázky, zkrácení termínu pro podání nabídek nebo změna obchodních podmínek);

- d) vítězný uchazeč, popř. uchazeč, který se umístil jako druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo poskytl zadavateli k jejímu uzavření řádnou součinnost;
- e) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil;
- f) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval (např. pokud by měla být hodnocena pouze jediná nabídka, což by vylučovalo možnost jejího srovnání).

13.3 Zadavatel si vyhrazuje právo v případě potřeby zadat vybranému uchazeči v průběhu realizace veřejné zakázky její případné rozšíření, nebo naopak nerealizovat zakázku v plném rozsahu.

13.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13.5 Zadavatel nebude hradit uchazečům náklady vzniklé jejich účastí v této soutěži a s vypracováním nabídky.

13.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace a údaje deklarované v nabídce před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky.

13.7 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě, požadovat její doplnění a upřesnit její konečné znění, kromě ceny, která byla předmětem hodnocení.

13.8 Podáním nabídky uchazeči potvrzují, že souhlasí s podmínkami veřejné zakázky a se zadávací dokumentací.

13.9 Nabídky ani jejich jednotlivé části nebude zadavatel uchazečům vracet.

13.10 Přílohy

- 13.10.1** vzorové čestné prohlášení, prokazující splnění základních kvalif. předpokladů
- 13.10.2** vzor způsobu hodnocení nabídek
- 13.10.3** vzor čestného prohlášení uchazeče o vázanosti uchazeče