

Z á s a d y

PROGRAMU 233510

Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008

Zásady Programu 233510 – Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008
byly projednány poradou vedení MŠMT dne 11. září 2007
v rámci „Zásad programů Státní podpory sportu pro rok 2008“ č.j. 19 922/2007-501.

Z á s a d y

PROGRAMU 233510 - Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008

Zásady jsou metodikou pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu, určených na podporu rozvoje a obnovy materiálně technické základny ve sportu.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) stanovuje tento postup (dále jen „Zásady MŠMT pro PROGRAM 233510“) pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu v rámci výdajů na programové financování reprodukce majetku.

Cílem podpory se rozumí **rozvoj a obnova sportovních zařízení a zařízení sloužící k regeneraci a rehabilitaci**. Snahou MŠMT je stanovení metodiky, která směřuje ke spravedlivému principu a rovnému přístupu nestátních organizací a resortních sportovních center (dále jen „RSC“) k prostředkům uvedeného **Programu 233510**.

Obecně pro čerpání dotací ze státního rozpočtu platí podmínky zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programu reprodukce majetku ze dne 11. prosince 2006 (dále jen „**vyhl. č. 560/2006**“). Další postup, týkající se PROGRAMU 233510, je upraven v těchto **Zásadách MŠMT**.

ČÁST A

1. Tato oblast je podporována v souladu se zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů. Vymezení sportovních zařízení se obecně rozumí objekty, pozemky, vodní plochy, budovy nebo jejich soubory sloužící výhradně nebo převážně k provozování sportu.

1.1 Materiálně technickou základnou ve sportu se rozumí sportovní zařízení a zařízení sloužící k regeneraci a rehabilitaci, včetně nezbytného technického a sociálního zázemí náležející ke sportovnímu zařízení.

1.2 Sportovní zařízení strojního charakteru je takové zařízení, které slouží přímo k provozování sportu, případně k úpravě sportoviště.

1.3 Dotace Programu 233510 je součástí rozpočtu kapitoly správce programu.

2. Cíle a priority

2.1 Cíle Programu 233510

cíl_1 technická obnova, údržba a opravy sportovních zařízení, která povede ke zlepšování jejich hygienické úrovně a souladu se zájmy ochrany přírody,

cíl_2 rozvíjet sportovně technické parametry sportovišť tak, aby splňovaly požadavky předepsané národními a mezinárodními sportovními federacemi a aby sportovní zařízení byla bezpečná pro sportovce i pro ostatní veřejnost,

cíl_3 doplňovat nabídku stávajícího počtu sportovních zařízení s cílem vyrovnávání regionálních deficitů,

cíl_4 umožnit rovný přístup ke sportovištím co nejširšímu počtu zájemců o sportování.

2.2 Priority programu 233510

K naplnění stanovených cílů stanovuje MŠMT z odborného sportovního hlediska prioritní podporu v tomto pořadí:

- a) dlouhodobě úspěšným sportům zařazeným do programu olympijských her (OH) a paralympijských her (PH),
- b) sportům provozovaných jako celoživotní aktivity,
- c) vyrovnávání regionálních rozdílů a deficitů sportovišť,
- d) sportování mládeže,
- e) dále budou podporovány jiné aktivity hodné zvláštního zřetele jako jsou např. u sportovních zařízení likvidace následků havárií a katastrof.

3. Členění Programu 233510

3.1 Podprogram 233512 - podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací

Příjemci dotací jsou nestátní neziskové organizace (NNO), jejichž náplní činnosti je sport a tělovýchova a ve výjimečných případech města a obce v ČR (viz část A, bod 4.3).

3.2 Podprogram 233513 – podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovní reprezentace

Příjemci dotací jsou resortní sportovní centra Ministerstva vnitra, Ministerstva obrany a MŠMT. Dále občanská sdružení registrovaná podle zákona 83/1990 Sb. zabezpečující státní sportovní reprezentaci a talentovanou mládež, včetně zdravotně postižených.

4. Vymezení příjemce dotace

4.1 Příjemci dotací nemohou být:

- obchodní společnosti v jakékoliv formě,
- fyzické osoby,
- sdružení právnických osob s právní subjektivitou a nepodnikatelský právní subjekt se sídlem v zahraničí působící v ČR.

4.2 Příjemcem dotace **nemůže** být subjekt, který má nevyrovnané nebo sporné závazky se státním rozpočtem, případně nevyúčtované dotace minulých období.

4.3 Městům a obcím jsou dotace poskytovány pouze výjimečně a za následujících podmínek:

- dotace se poskytují pouze do sportovních zařízení, která již existující NNO využívají na základě nájemních smluv,
- nájemní smlouvy s NNO musí být uzavřeny na dobu minimálně 15 let po dokončení dotované akce, v případě zániku nájemní smlouvy musí být uveden způsob vypořádání poskytnuté dotace.

5. Segmentace sportovního prostředí

Určuje základní hlediska pro posuzování účelnosti vynakládaných státních prostředků z Programu 233510, respektive jeho podprogramů.

- 5.1 MŠMT posuzuje sportovní prostředí podle území, a to na sporty závislé na prostředí (přírodní podmínky), na potřebu vyrovnávání regionálních deficitů sportovních zařízení a na místní sportovní tradice a zvyklosti.
- 5.2 Dále MŠMT posuzuje sportovní prostředí podle sportů na sporty zařazené do (OH), (PH) a deaflympijských her (DH) a na sporty, které nejsou zařazeny do OH a na sport pro všechny.

6. Vyhlášení programů

- 6.1 MŠMT vyhláší schválené programy na základě koncepce státní politiky v oblasti sportu v průběhu běžného roku vždy pro následující rok. **Program 233510** a **Zásady MŠMT** jsou zveřejněny na internetových stránkách MŠMT, odkaz mládež a tělovýchova.
- 6.2 Žadatelé předkládají své **žádosti s dokumentací** doplněnou o náležitosti (viz. část B, odst. 1) takto:
 - Pro Podprogram 233512 na adresu MŠMT, odbor sportu a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, **pod značkou 233512** v termínu od 10.10. do 31.10. pro každý nadcházející kalendářní rok.
 - Pro Podprogram 233513 na adresu MŠMT odbor sportu a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, **pod značkou 233513** v termínu od 10.10. do 31.10. pro každý nadcházející kalendářní rok.

Upozornění: Na projekty došlé mimo termín nebude brán zřetel.

6.3 Harmonogram

Úkol	Termín	Zodpovídá
	před nadcházejícím rokem	
Vyhlášení programu	do 8.8.	MŠMT
Zveřejnění zásad (internet,tisk,věstníky)	do 15.9.	MŠMT
Předkládání žádostí 233512	od 10.10. do 31.10.	NNO/města a obce
Předkládání žádostí 233513	od 10.10. do 31.10.	RSC/NNO
	v příslušném roce	
Posuzování žádostí 233512	do 28.2.	MŠMT
Posuzování žádostí 233513	do 31.1.	MŠMT
Posudky a sestava specifikace	do 28.2.	MŠMT
Schválení specifikace	do 31.3.	PV MŠMT*
Vyrozumění pouze úspěšných žadatelů	do 30.4.	MŠMT

* porada vedení MŠMT doporučí ke schválení paní ministryni

ČÁST B

1. Dokumentace k přijetí žádosti, v souladu s vyhl. č. 560/2006 Sb., jinak viz formulář Žádosti o dotaci – příloha č.1.

1.1 Kromě základních předpokladů a vymezení příjemce, uvedených v části A, odst. 3 a 4, musí žadatel splnit ještě další uvedené podmínky. Jedná se o předložení **dokumentace** k přijetí žádosti, která se předkládá v jednom vyhotovení (originál).

Součástí požadované dokumentace jsou:

- investiční záměr a formulář Žádosti o dotaci (viz příloha č.1),
- v tištěné podobě vyplněné a potvrzené formuláře S 05-110, S 05-120, S 05-140, S 05-143 (alternativně S-05-144 pokud se jedná o stroje a zařízení) a S 05 160 (alternativně S-05-150 pokud se jedná o neinvestiční bilance) pro databázi informačního systému programového financování (ISPROFIN),
- projekt nebo studie u staveb (2 – 4 výkresy vystihující technický záměr),
- souhrnný rozpočet nákladů akce včetně závazného dokladu o spolufinancování,
- výpis z katastru nemovitostí a snímek z pozemkové mapy u staveb, jimiž dokládá žadatel vlastnictví nemovitosti (ne starší 3 měsíce). Předmětné pozemky musí být ve snímku vyznačeny,
- platná dlouhodobá (ještě min. 15 let) nájemní smlouva, pokud je žádáno o dotaci do majetku jiného subjektu, přičemž do majetku obchodních společností a fyzických osob se dotace neposkytují,
- stanovisko nebo koncepci příslušného národního sportovního svazu nebo zastřešující tělovýchovné organizace k předkládané žádosti,
- stanovisko města nebo obce, případně svazku obcí, ve vazbě na koncepci rozvoje a na územní plán, včetně 2 fotografií vystihujících aktuální stav sportovního zařízení,
- u NNO stanovy, jimiž prokazuje náplň své činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy,
- úředně ověřená kopie dokládající přidělení IČ, již organizace dokládá existenci ekonomického subjektu,
- potvrzení místně příslušného finančního úřadu, že žadatel nemá daňové nedoplatky, není v úpadku, a že majetek není zatížen zástavním právem (ne starší 3 měsíce),
- potvrzení místně příslušné správy sociálního zabezpečení, že žadatel nemá nedoplatky na sociálním pojištění,
- stručné zhodnocení požadavků na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu,
- stručné zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti,
- stručné vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.

2. Posuzování žádosti

- 2.1 K tomu, aby mohla být žádost posuzována, musí být **kompletní** a musí splňovat podmínky uvedené v části B odst. 1. Na nekompletní a neúplné žádosti **nebude** brán zřetel.
- 2.2 Každá NNO na úrovni základního organizačního článku (na rozdíl od sportovních svazů) může požádat v daném roce o dotaci pouze na jednu akci.
- 2.3 Došlé žádosti o poskytnutí dotace z **Programu 233510** z hlediska formálního i obsahového posoudí MŠMT, odbor sportu a tělovýchovy, který je zpracuje. Akce k realizaci navrhne expertní komise složená z pracovníků odboru sportu a tělovýchovy MŠMT, zástupců sportovně-akademického prostředí, zástupce Českého olympijského výboru a vyšších územně samosprávných celků. PV MŠMT doporučí konečnou specifikaci akcí ke schválení paní ministryni.
- 2.4 Nedílnou součástí posuzování žádostí je informace programového monitoringu odboru sportu a tělovýchovy MŠMT.
- 2.5 MŠMT si vyhrazuje právo provést změny ve schválení specifikace akcí.
- 2.6 Žadatel je povinen ve své žádosti uvést, prostřednictvím které střešní organizace bude realizovat registraci a uvolnění dotace, anebo zda bude v této věci spolupracovat přímo s MŠMT.
- 2.7 **Další informace pro žadatele :**
 - na poskytnutí dotace není právní nárok,
 - potvrzení o registraci akce neznamená závazek MŠMT k poskytnutí dotace,
 - pokud není ve lhůtě **6 ti měsíců** od data konečného termínu předkládání žádostí oznámeno přidělení dotace, znamená to automatické zamítnutí projektu.

3. Kriteria

- 3.1. Kriteria posuzovaná MŠMT pro Podprogram 233512 jsou :
 - a) stávající stav zařízení,
 - b) potřebnost sportovního zařízení,
 - c) spolufinancování, spoluúčast žadatele – podíl státního rozpočtu (dále jen „SR“),
 - d) zajištění provozu a neměnnost účelu sportovního zařízení,
 - e) výběr hodnocení expertní komisí,
 - f) stav projektu.
- 3.2. Kriteria posuzovaná MŠMT pro Podprogram 233513 jsou:
 - a) druh sportu,
 - b) úspěšnost sportovního odvětví,
 - c) nezbytnost sportovního zařízení.
- 3.3. Pro Program 233510 je jako parametr stanovena **maximální výše účasti státního rozpočtu na financování akce** (vyjádřeno %). Výše spoluúčasti žadatele je proto jedním z hodnotících kritérií. Nelze ji však uplatňovat vždy, protože takový princip by některým, zejména malým, sportovním klubům znemožnil přístup k dotacím. Výše finanční účasti státního rozpočtu je vyjádřena v následujících tabulkách.
- 3.4. Pro program 233513, jehož náplní je podpora obnovy a rozvoje materiálně technické základny sportovní reprezentace, se spoluúčast na financování akce vyžaduje jen v případě realizace nových staveb.

Tabulky vymezující finanční účast státního rozpočtu

Podprogram 233512

<i>Nestátní neziskové organizace</i>		
Kategorie stavby, investiční akce	Výše nákladů	Podíl SR *
- nová stavba, rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy v obci do 3000 obyvatel	do 3,0 mil. Kč.	max. 100 %
- nová stavba, rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy v obci nad 3001 obyvatel	do 5,0 mil. Kč.	max. 100 %
- rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy	nad 3,0 resp. nad 5,0 mil. Kč.	max. 80 %
- nová stavba	nad 5,0 mil. Kč.	max. 70 %

Podprogram 233512

<i>Města a obce</i>		
Kategorie stavby, investiční akce	Výše nákladů	Podíl SR *
rekonstrukce a modernizace	do 10,0 mil. Kč.	max. 50 %
rekonstrukce a modernizace	nad 10,0 mil. Kč.	max. 40 %

Podprogram 233513

<i>Resortní sportovní centra a občanská sdružení</i>		
Kategorie stavby, investiční akce	Výše nákladů	Podíl SR *
Rekonstrukce a modernizace	do 10,0 mil. Kč.	max. 100 %
nová stavba	do 10,0 mil. Kč.	max. 80 %
nová stavba, rekonstrukce a modernizace	nad 10,0 mil. Kč.	max. 70 %

UPOZORNĚNÍ: * Podíl SR je posuzován v rámci kritérií, viz. část B bod 3.1.

4. Povinnosti příjemce dotace při realizaci a plnění

- 4.1 Dotace je přísně účelová. Je poskytována zásadně na konkrétní akce. Příjemce musí použít dotaci přesně podle technického záměru a ostatních dokladů, které předložil v **dokumentaci** se žádostí a které byly schváleny.
- 4.2 Příjemce je povinen používat dotaci ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně.
- 4.3 Na majetek realizovaný s účastí dotace ze státního rozpočtu nesmí být vázáno zástavní právo.
- 4.4 Na předprojektovou, projektovou přípravu a inženýrskou činnost nebude samostatná dotace poskytována.
- 4.5 MŠMT nebude poskytovat prostředky NNO vzniklým pouze za účelem přijetí dotace z Programu 233510.

- 4.6 Žádost provozovatele majetku o dotaci je vázáno na souhlas majitele s doloženou a potvrzenou dlouhodobou nájemní smlouvou (v trvání ještě min. 15 let). Smlouva musí obsahovat způsob finančního vyrovnání podílu státní dotace v případě jejího ukončení. Obdobně se postupuje v případě sdružování prostředků, kde žadatel žádá o dotaci na svůj podíl sdružovaných prostředků. Smlouva o sdružení musí garantovat nezcizitelnost části majetku vybudovaného ze státní dotace. Do majetku obchodních společností a fyzických osob se dotace neposkytují.
- 4.7 Dotace se neposkytuje k zajištění podnikatelské činnosti, proto se MŠMT nebude v rámci podprogramu 233512 přidělovat dotace na hotely, restaurace, ubytovny, tribuny, sjezdovky a na další podobná zařízení.
- 4.8 Dotaci není možné, bez souhlasu Ministerstva financí, poskytovat na nákup nemovitostí (pozemků a staveb).
- 4.9 Dotaci nelze použít na financování investiční akce již dokončené a zkolaudované.
- 4.10 Poskytnutí dotace zakládá pro příjemce závazek postupovat při výběru zhotovitele díla podle **zákona č. 137/2006 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Poznámka: upozorňujeme na povinnost, která se týká zveřejnění výzvy k předložení nabídek na centrální adrese.
- 4.11 Poskytnutá dotace podléhá zúčtování se státním rozpočtem za příslušný fiskální rok podle podmínek stanovených **zákonem č. 218/2000 Sb.**, a postupů podle **vyhl. č. 560/2006 Sb.**, v **platném znění**. Postup je každoročně konkretizován prováděcím předpisem MŠMT, který je pro příjemce dotace závazný.
- 4.12 Neplnění povinností příjemce dotace nebo jeho písemných záruk je považováno za neplnění podmínek stanovených a tedy jako porušení rozpočtové kázně.
- 4.13 Žadatel o dotaci souhlasí se zveřejněním údajů o sobě v souvislosti s podávanou žádostí v rámci PROGRAMU 233510.
- 4.14 U akce stavebního charakteru vyšší než 2 mil. Kč. bez DPH investičního i neinvestičního charakteru je příjemce dotace povinen umístit na viditelném místě informaci s oznámením, že akce byla realizována v daném roce za podpory MŠMT. Při použití státního znaku ČR je třeba postupovat v souladu s ustanovením § 2 odst. 1 zákona č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které taxativně stanoví výčet subjektů oprávněných používat státní znak.

ČÁST C

1. Postup pro registraci a uvolňování dotace

- 1.1 O kladném posouzení své žádosti a o zaregistrování předloženého technického záměru bude žadatel o dotaci písemně vyrozuměn podle postupu daného vyhl. č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v platném znění.
- 1.2 Výběr žádostí o poskytnutí dotace nezakládá nárok na její automatické poskytnutí. Každý jednotlivý návrh podléhá dalšímu dokladovému řízení, jehož smyslem je kompletace dokladů na úroveň vyžadovanou k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

- 1.3 V průběhu tohoto řízení musí žadatel o dotaci své podklady k akci doplnit anebo upřesnit, nikoli však zásadně měnit proti schválenému technickému záměru a dokumentaci předkládané v úvodní žádosti o dotaci. Pokud se v průběhu tohoto řízení prokáží skutečnosti odporující základním podmínkám pro poskytnutí dotace anebo nemožnost požadované doklady předložit, bude takový návrh bez dalšího řízení z výběru bez náhrady vyřazen.
- 1.4 Jako potvrzení o ukončení řízení spojeného s poskytnutím dotace obdrží žadatel Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen **Rozhodnutí**). MŠMT si vymezuje možnost úpravy, pokud vláda v daném fiskálním roce nerozhodne o výdajích státního rozpočtu jinak. Nezbytnou podmínkou vydání Rozhodnutí je potvrzení souhlasu žadatele o dotaci s obecnými podmínkami spojenými s poskytnutím dotace. Tyto podmínky jsou neoddělitelnou součástí každého vydaného Rozhodnutí.
- 1.5 Vydáním Rozhodnutí MŠMT zároveň určuje, kdo je ve vztahu k poskytnuté dotaci jejím příjemcem a ve vztahu k MŠMT garantem dodržení podmínek s dotací spojených. Podle okolností to může být:
 - a/ skutečný konečný příjemce,
 - b/ střešní organizační složka (v případě občanských sdružení), která je povinna zajistit dodržení podmínek stanovených v těchto Zásadách MŠMT.

2. Uvolňování a čerpání dotace

- 2.1 Po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace obdrží příjemce dotace od MŠMT doklad o možnosti čerpání formou „**Pokyn k nastavení rozpočtového limitu**“, který jej opravňuje k otevření zvláštního čerpacího účtu u bankovního ústavu HVB Bank Czech Republic a. s. nebo u společnosti Česká pojišťovna a.s. (pokud nebude dodatečně určeno jinak), s potvrzením celkové výše dotace, kterou může čerpat.
- 2.2 Výše uvolněné dotace může odpovídat celkové výši v daném roce přiznané dotace anebo pouze její části, záloze, a to výhradně dle uvážení MŠMT. Postupné uvolňování čerpání dotace může být spojeno s dalšími (kontrolními) podmínkami MŠMT.
- 2.3 Čerpání dotace je vyhrazeno výlučně k likvidaci faktur spojených s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta. Převádění prostředků na jiný účet, úhrada finančních závazků minulých období a podobné transakce jsou nepřipustné.
- 2.4 V případech, že příjemce dotace uplatňuje odpočet z daně z přidané hodnoty na vstupu, nesmí hradit daň z přidané hodnoty z dotace. V těchto případech se proto v údajích pro informační systém (ISPROFIN), údaje o realizaci investiční akce a o čerpání dotace musí uvádět bez DPH. V případě, že příjemce dotace odpočet z daně z přidané hodnoty neuplatňuje, uvádí v údajích pro informační systém (ISPROFIN) veškeré údaje a čerpá dotaci včetně DPH.
- 2.5 Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s podmínkami Rozhodnutí, je povinen o této skutečnosti informovat MŠMT neprodleně, avšak nejpozději do 30.9. běžného roku, a současně předložit návrh na změnu Rozhodnutí. MŠMT do 30 dnů ode dne, kdy žádost obdrží, vydá buď nové Rozhodnutí, anebo žádost zamítne. V případě zamítnutí žádosti MŠMT zároveň rozhodne o dalším postupu, včetně částečného anebo úplného vrácení dotace (v případě neoprávněného čerpání včetně úrokových sankcí).

- 2.6 Čerpání poskytnuté dotace je v podmínkách MŠMT určeno pro daný fiskální rok. MŠMT nebude zásadně projednávat přesun čerpání poskytnuté dotace do dalšího roku.

3. Informační systém programového financování (ISPROFIN) poskytovaných dotací

- 3.1 Akce realizované s účastí prostředků státního rozpočtu podle postupů stanovených vyhl. č. 560/2006 Sb., podléhají přísné registraci **ISPROFIN Ministerstva financí**.
- 3.2 Příjemce dotace je povinen respektovat závaznost zaregistrovaných údajů a jejich souvztažnost s poskytovanou dotací. Pokud v průběhu realizace dotované akce vyvstane potřeba změny registrovaných závazných údajů, je příjemce povinen požádat MŠMT o přeregistraci a změnu údajů zdůvodnit .

4. Doklady k Rozhodnutí o poskytnutí dotace (po schválení MŠMT)

Kromě dokladů potřebných k přijetí žádosti (viz. část B, bod 1 – resp. formulář Žádosti) je třeba po schválení dotace pro vydání Rozhodnutí doložit další doklady.

- 4.1 Kopii **Dokladů k územnímu a stavebnímu řízení** (územní rozhodnutí, stavební povolení) podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Pokud akce stavebnímu řízení nepodléhá, předkládá se doklad o stanovisku stavebního úřadu k ohlášení stavebních úprav.
- 4.2 Doklady o výsledku provedeného **výběrového řízení na zhotovitele (Evidenční list), kopie smlouvy se zhotovitelem a doklad o zajištění jmenovité osoby stavebního dozoru** a její odborné způsobilosti (autorizace, mandátní smlouva apod.) a kontaktního spojení (v případě staveb).
- 4.3 Aktualizované formuláře S 05-110, S 05-120, S 05-140, S 05-143 (alternativně S-05-144 pokud se jedná o stroje a zařízení) a S 05 160 (alternativně S-05-150 pokud se jedná o neinvestiční bilance) pro databázi informačního systému programového financování (ISPROFIN) - a) v tištěné podobě; b) v elektronické podobě na adresu, kterou MŠMT schváleným příjemcům oznámí.
- 4.4 Jiné doklady či dokumenty, které si MŠMT vyžádá pro jmenovitou akci dle svého uvážení.

5. Závěrečné vyúčtování dotace a vyhodnocení akce

- 5.1 Vyúčtování poskytnuté dotace bude prováděno podle samostatného pokynu MŠMT vydaného ke konci každého fiskálního roku. Realizaci dotované akce je proto nutné řídit tak, aby čerpání dotace bylo ukončeno k 30. listopadu roku, pro který byla dotace potvrzena.
- 5.2 Závěrečné vyhodnocení dotované akce bude prováděno v samostatném řízení MŠMT, po ukončení její realizace ve lhůtě stanovené v Rozhodnutí, proti předložené požadované dokumentaci (podle postupů vyžádaných samostatným prováděcím předpisem MŠMT).
- 5.3 Dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce bude obsahovat minimálně:
 - a) zprávu o splnění závazných ukazatelů a podmínek spojených s poskytnutím dotace,
 - b) vyúčtování realizace akce a vypořádání zůstatků dotací,

- c) u stavebních akcí kolaudační rozhodnutí (anebo doklad toto rozhodnutí nahrazující),
 - d) výsledná data pro ISPROFIN,
 - e) jiné doklady, které si MŠMT vyžádá (kopie faktur nebo jejich soupisky, kopie bankovních převodů k úhradě faktur apod.).
- 5.4 V případě souhlasu s předloženou dokumentací a s údaji v ní uvedenými vydá MŠMT PROTOKOL ke konečnému zúčtování a k přiznání státní dotace, který slouží příjemci dotace jako konečný doklad o vypořádání závazků spojených s poskytnutou dotací a se státním rozpočtem.

6. Kontrola plnění schváleného technického záměru včetně jeho dokumentace

- 6.1 Revizi plnění technického záměru provádí MŠMT, odbor tělovýchovy a sportu v rámci svého programového monitoringu. Na základě svých zjištění podává:
- a) návrh u jednotlivých akcí na případné provedení hloubkové kontroly odborem interního auditu MŠMT,
 - b) návrh na koncepční aktualizaci Programu 233510, případně na opatření související s programem,
 - c) zprávu, že prostředky byly využity účelně, v souladu se schváleným projektem, a že po stanovenou dobu sportovní zařízení slouží v plném rozsahu svému účelu,
- 6.2 Kontrolu financování akcí, na které byla MŠMT přiznána dotace, provádí též průběžně podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, MŠMT, odbor metodiky řídicí kontroly a správce rozpočtu.

ČÁST D

1. Kritéria diferencované podpory

- 1.1 Každá předložená žádost je ohodnocena podle metodiky uvedené v části B a je zařazena do příslušné skupiny diferencovaného systému.
- 1.2 Žádost NNO může být, tímto způsobem, zařazena do skupiny na dobu 1 kalendářního roku a nemůže, stejným účelem, být duplicitně zařazena do další skupiny.
- 1.3 Základním principem diferencované podpory u programu 233510 je otevřený systém zařazování žádostí do skupin podle charakteristiky a dalšího vymezení podle kritérií uvedené v části B.
- 1.4 Rozřazení do skupin dle **diferencovaného** systému finanční podpory:
- a) stanovení celkového finančního objemu požadavků 100 %
 - b) rozřazení do skupin dle stanoveného vymezení a charakteru žadatele
 - c) stanovení procentuálního podílu u skupiny 1 a 3. U skupiny 2 je zachována fixní výše 15 % z celkového objemu rozpočtu
 - d) stanovení procentuálního poměru interního členění u skupiny 1 ve vztahu k výši objemu požadavků

- e) úprava a stanovení konečného procentuálního objemu pro jednotlivé skupiny s ohledem na aktuální stav předložených podkladů (úprava následující tabulky) s rozčleněním do skupin. Změnu v % rozčlenění schvaluje náměstek skup. 5
- f) upřesnění dílčích finančních prostředků uvnitř jednotlivých skupin při zachování poměru hodnot získaných z předložených podkladů.

Podprogram 233512, vč. mimořádně vyhlášených programů / podprogramů.			
Skupina	NNO	Objem	
1	NNO s celorepublikovou působností - prostřednictvím <u>zastřešujících občanských sdružení.</u>	dle žádostí	
2	NNO s celorepublikovou a nadregionální působností - <u>samostatná občanská sdružení / sportovní svazy</u>	15 %	
3	MŠMT	Ostatní projekty NNO se specifickým zaměřením i regionálního charakteru, vč. jmenovitých žádostí základních článků.	dle žádostí
		Sportovní kluby zařazené do systému podpory Sportovních center mládeže a Sportovních tříd.	
		Mimořádné záležitosti NNO a záležitosti při živelných událostech.	s mimořádným navýšením rozpočtu

Vysvětlení:

- ad. 1: NNO předkládají žádost za své sdružené subjekty dle systému interních kritérií. K ucelené žádosti lze přiřadit žádosti samotných členských občanských sdružení se specifickým zaměřením. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 1 se uskutečňuje dle stanovených kritérií.
- ad. 2: Žádosti NNO, samostatných občanských sdružení, jsou vedeny ve skupině 2. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 2 je řešena fixní výší 15 % z celkového rozpočtového objemu.
- ad. 3: Žádosti NNO, které nelze uplatnit ve skupině 1 a 2, včetně jmenovitých žádostí regionálního charakteru a specifického zaměření: – Sportovní centra mládeže a – Sportovní třídy. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 3 se uskutečňuje dle stanovených kritérií.

Poznámka:

- a) Pro NNO s regionální působností, viz. projekty u skupiny 3 diferencovaného systému, se nevztahují základní podmínky vymezení předkladatele žádosti uvedené v článku II. odst. 4 písm. a), a b).
- b) Žádosti NNO při mimořádných, resp. krizových záležitostech vč. jmenovitých žádostí základních článků. Výše příspěvku je stanovena na základě finančních možností státního rozpočtu příslušného kalendářního roku.
- c) Výše finančního příspěvku je stanovena až po jednání výběrové komise a vyhodnocení všech požadavků.
- d) V příslušném kalendářním roce, ze státního rozpočtu, může být vybrána a realizována pouze jedna žádost, projekt NNO.

Podprogram 233513, pouze s vymezením aspektů:

- působení v oblasti sportovní reprezentace
- dlouhodobé záměry s několikaletou rozvahou (např. OH cyklus)

ČÁST E

1. Závěrečná ustanovení

- 1.1 Na úrovni MŠMT je návrh finančního objemu dotace jednotlivým občanským sdružením projednáván Gremiální poradou náměstka ministryně sk. 5 a poradou vedení MŠMT. Ve zcela mimořádných a naléhavých případech je možno předložit ke schválení přímo paní ministryni.
- 1.2 Zásady č.j. 23 260/2006-501, včetně doplňujících dodatků se ruší.
- 1.3. Zásady č.j. 20 642/2007-501 nabývají účinnosti dne 11.září 2007.

V Praze dne 11. září 2007

Jan Kocourek, v.r.
náměstek ministryně

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Formulář „Žádost o dotace“**
(aktualizováno ke dni 10. září 2007 – soubor v programu MS Word)
- Příloha č. 2 - Formuláře „S-05-110 až 160 pro databázi ISPROFIN“**
(soubor v programu 602 XML Filler)
- Příloha č. 3 - „Pokyn pro vyplnění formulářů pro databázi ISPROFIN“**
- Příloha č. 4 - Přehled střešních sportovních organizací**

Formulář pro Státní dotace

PROGRAM 233510

Ž Á D O S T p r o r o k 2 0 0 8

o poskytnutí investiční dotace ze státního rozpočtu na podporu stavby nebo jiné investiční akce
(dále jen **Investiční záměr**)
„Program podpory rozvoje a obnovy materiálně-technické základny sportu a tělovýchovy“

Podprogram	Pořad.číslo

Vysvětlivky:

Nevyplňovat- údaje pouze pro potřeby MŠMT

A. Identifikační údaje žadatele o dotaci ¹⁾

(pouze nestátní neziskové organizace-občanské sdružení v tělovýchově a sportu anebo obec, město)

Registovaný název	
Sídlo	
Celá adresa	
IČO	

Vysvětlivky: ¹⁾ *Nestátní nezisková organizace- občanské sdružení v tělovýchově a sportu, ne obcí zřízená právnická osoba*

A1. Statutární zástupci a osoby pověřené jednáním o žádost o dotaci

Jméno (funkce)	Telefon	FAX	e:mail

A2. Identifikační údaje zastupující střešní organizace

(uvádí se pouze v případě nestátní neziskové organizace-občanského sdružení v tělovýchově a sportu, pokud tato svoji zastřešující organizaci anebo nebo svůj sportovní svaz zplnomocňuje jednáním pro další řízení o dotaci a pro realizaci investiční akce)

Registovaný název	
Sídlo	
Celá adresa	
IČO	

B. Charakteristika návrhu Investičního záměru ²⁾ (předkládaného k poskytnutí investiční dotace ze státního rozpočtu)

Místo stavby	
Okres	
Kraj	
Výstižný název (max. 20 znaků)	
Hlavní sportovní náplň	
Dosahovaná úroveň činnosti	
Přihlášení se k Podprogramu	

Vysvětlivky: ²⁾

- Místo stavby** - v případě j.strojů, zařízení, inventáře či mobiliáře nebo j.movitého majetku-se uvádí sídlo žadatele
- Výstižný název** - název vystihující konkrétní hlavní obsah (nikoli obecný) investičního záměru (např. reko povrchu hřiště, nástavba tělocvičny,nákup náradí,reko sociál.zařízení, stavba střelnice,stavba šaten,rozšíření atlet.ploch, apod.)
- Hlavní sportovní náplň** - hlavní sportovní disciplíny, které mají být investičním záměrem saturovány (např. fotbal, tenis, míčové hry obecně, gymnastika, letecká akrobacie apod.)
- Dosahovaná úroveň** - charakteristika dosahované úrovně hlavní sportovní náplně (např.rekreační, juniorské přebory, republiková mistrovství, školní a veřejná, příprava sportovní reprezentace apod.)
- Přihlášení se k Podprogramu** - viz Zásady MŠMT (možnosti: 233512-obecná tělovýchova a sport; 233513-pouze sportovní reprezentace)

B1. Majetkoprávní vztahy k návrhu Investičního záměru ³⁾

Stavba	
Pozemky	

Vysvětlivky: ³⁾

- Stavba-uvést, kdo je (bude) majitelem nemovitosti dotčené investičním záměrem**
Pozemky- uvést, kdo je majitelem pozemků, dotčených investičním záměrem

C. Prohlášení žadatele o dotaci

Žadatel závazně potvrzuje, že:

1. se seznámil se Zásadami MŠMT pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu určených na pořizování a technická zhodnocení investičního majetku ve sportu platnými pro r.2008. Předkládaná žádost a údaje v ní uvedené nejsou s těmito Zásadami v rozporu,
2. bere na vědomí, že v případě schválení dotace se bude i v dalším postupu realizace projektu řídit těmito Zásadami MŠMT,
3. bere na vědomí skutečnost, když následná kontrola této žádosti zjistí, že předkládané údaje a dokumentace neodpovídají skutečnosti, bude to posuzováno jako pokus o neoprávněné získání prostředků státního rozpočtu,
4. souhlasí (v případě schválení jeho žádosti o poskytnutí dotace) se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, účelu použité dotace a výše schválené (resp.přijaté) dotace,
5. bere na vědomí, že v případě schválení dotace ze strany MŠMT potvrzené vydáním registračního listu (**ne dříve**) je povinen k vydání rozhodnutí a k uvolnění čerpání dotace zaslat **bez dalšího vyzvání** na MŠMT znovu dále uvedené doklady:
 - a) investiční záměr na úrovni technické zprávy k projektu pro stavební řízení (platí i pro záměry pouze s ohlašovací povinností) s uvedením technických parametrů. V případě jednotlivých strojů a zařízení jejich specifikace (české názvy),
 - b) aktualizovaný (podle výběrového řízení) rozpočet na úrovni výkazu výměr,

a dále kopie platných dokladů

- c) o provedení územně stavebního řízení (stanovisko stavebního úřadu),
 - d) o posouzení a vyhodnocení nabídek dle §69 Zák.č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (u podlimitních akcí rovněž adekvátní doklad o provedeném výběrovém řízení),
 - e) smluv o dílo (k doložení údajů jednotlivých položek formuláře S-05),
 - f) jiné doklady dle samostatného vyžádání MŠMT.
6. souhlasí se zveřejněním údajů v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zpracoval:

Statutární zástupce:
(vypsat hůlkovým písmem)

Datum:

Statutární zástupce:
podpis

Razítko:

D. Dokumentace požadovaná jako součást žádosti o dotaci

(dokumentace dokládající výše uvedené údaje-přílohy k žádosti)

1. Identifikační údaje žadatele

U NNO kopie stanov a registrace Ministerstva vnitra, kopie dokladu o přidělení IČ.

2. Charakteristika investičního záměru

- a) Investiční záměr na úrovni technické zprávy k projektu pro stavební řízení (platí i pro záměry pouze s ohlašovací povinností), s uvedením technických parametrů. V případě jednotlivých strojů a zařízení jejich specifikace (české názvy).
- b) Vyplněné a potvrzené formuláře S-05 (viz vyhl. č. 560/2006 Sb.).
- c) Souhrnný rozpočet.
- d) Stanovisko nebo koncepci příslušného národního sportovního svazu nebo zastřešující tělovýchovné organizace.
- e) Stanovisko města nebo obce ve vazbě na koncepci rozvoje a na územní plán.
- f) Projekt nebo studie u staveb (2 – 4 výkresy vystihující technický záměr).
- g) Stručné zhodnocení požadavků na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu.
- h) Stručné zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti.
- i) Stručné vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.

3. Majetkoprávní vztahy k investičnímu záměru

- a) Výpis z katastru nemovitostí a snímek z pozemkové mapy u staveb (ne starší 3 měsíce)
- b) Platná dlouhodobá nájemní smlouva (ještě min. 15 let), pokud je žádáno o dotaci do majetku jiného subjektu než je příjemce dotace, písemný souhlas majitele nemovitosti s navrhovanou investicí a způsob vypořádání v případě zániku smlouvy.
- c) Doklady k zajištění dofinancování do úrovně rozpočtu (spolufinancování), jinak viz. Zásady MŠMT o povinné spoluúčasti na financování investice.
- d) Potvrzení místně příslušného finančního úřadu, že žadatel nemá daňové nedoplatky, že není v úpadku a že jeho majetek není zatížen zástavním právem (u NNO není nutné v případě A2).
- e) Potvrzení místně příslušné správy sociálního zabezpečení, že žadatel nemá nedoplatky na sociálním pojištění (u NNO není nutné v případě A2).

Formulář ISPROFIN

Poslední aktualizace formuláře: 17.1. 2007

Kód formuláře



s L z k P o s T K u

Označení části formuláře	Název jednotlivých částí formuláře
--------------------------	------------------------------------

Povinné části formuláře

S 05 110	Identifikační údaje a systém řízení akce
S 05 120	Harmonogram přípravy a realizace akce
S 05 140	Indikátor akce
S 05 14x	Parametry akce
S 05 150	Neinvestiční bilance potřeb a zdrojů financování akce
S 05 160	Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce

Rozšiřující údaje formuláře (poklepáním se rozbali výběr nepovinných částí formulářů)



UPOZORNĚNÍ

Plné znění formuláře je uvedeno pouze v programu 602 XML Filler.

Nutno postupovat podle následujících pokynů.

POKYN

pro vyplnění formulářů S-05-110 až 160 pro databázi ISPROFIN dle vyhl. č. 560/2006 Sb. k Zásadám PROGRAMU 233510 v roce 2008

Tento metodický pokyn upřesňuje předkládání náležitostí k žádostem o dotaci v rámci PROGRAMU 233510 v roce 2008 a ke způsobu kontroly jejich užití. Cílem je usnadnit žadatelům o dotaci rychlou orientaci v jinak složitém formuláři a dostát závazkům, které vyplývají z vyhl. č. 560/2006 Sb., která nabyla účinnosti dnem 1. ledna 2007.

Článek 1

Žadatelé o dotaci budou předkládat formuláře Dokumentace_akce jednak k přijetí žádosti pouze v tištěné podobě a jednak po schválení dotace také v tomu odpovídající (*kód formuláře musí být totožný s verzí zasílanou na MŠMT*) elektronické podobě na adresu, kterou MŠMT schváleným příjemcům oznámí.

(a) Povinné části elektronického formuláře Dokumentace_akce budou vyplněny podle dále uvedených pokynů.

Jako povinné jsou stanoveny části

- S-05-110 - Identifikační údaje a systém řízení akce
- S-05-120 - Harmonogram přípravy a realizace akce
- S-05-140 - Indikátory akce
- S-05-143 - Parametry akce – stavby (alternativně S-05-144 – stroje a zařízení)
- S-05-160 - Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce (~~alternativně S-05-150-Neinvestiční bilance jen, pokud tak bude ze strany MŠMT určeno~~)

~~(b) Nepovinné části formuláře Dokumentace_akce budou vyžadovány pouze v jednotlivých případech PROGRAMU 233 510. Žadatelé o dotaci budou v těchto případech k jejich zpracování a předložení zvlášť vyzváni. Ostatní části formuláře Dokumentace_akce se nevyplňují, nesmí být do nich nic vpisováno (ani datum a jméno zpracovatele !)~~

Článek 2

(a) Pro zpracování a pro další komunikaci s MŠMT na bázi formuláře Dokumentace_akce je nutná instalace software 602XML Filler. Tento software (*a jeho případné následné aktualizace*) je volně ke stažení z webových stránek Ministerstva financí, z www.isprofin.cz/602XML.php.

(b) Teprve po nainstalování tohoto software je možné přikročit ke stažení formulářů Dokumentace_akce.zfo buď z www.isprofin.cz/602XML.php (*Dokumentace_Akce.zfo - min. s datem 14. 3. 2008 - s ohledem na vývoj databázového software MF-ISPROFIN je nutné rovněž sledovat aktualizaci tohoto formuláře, kterou bude MF vždy avizovat*), anebo jako již připravených formulářů dle následujícího odst. (c).

(c) Pro výchozí zpracování elektronických formulářů Dokumentace_akce lze pro PROGRAM 233510 použít ze strany MŠMT připravené verze, zpracované zvlášť pro Podprogram 233512 a pro Podprogram 233513, které jsou jako přílohy tohoto pokynu volně ke stažení

z webových stránek MŠMT - viz www.msmt.cz/Sport_a_tělovýchova/Dotace/Investiční/Dokumenty (a po instalaci 602XML Filler k použití).

- (d) Na webových stránkách Ministerstva financí, na www.isprofin.cz/metodika.php, jsou rovněž k dispozici další dokumenty, které se vztahují k výkladu a instalaci formulářů, k metodickému řízení informačního systému ISPROFIN atd.
- (e) Elektronický formulář Dokumentace_akce obsahuje automatickou kontrolu vyplněných dat. Doporučuje se její použití za každou část dříve, než se přistoupí k vyplňování další části.
- (f) Kódové označení aktuálního elektronického formuláře je uvedeno v záhlaví pod čárovým kódem. Formuláře zasílané na MŠMT v elektronické podobě (po schválení) musí mít stejné označení jako ty, které se zasílají v tištěné formě (*každá změna kteréhokoli údaje změní kódové označení*).
- (g) Formuláře, které budou zasílané na MŠMT v tištěné formě, musí být na titulním listě doplněny o název organizace, jméno a podpis statutárního (nebo zplnomocněného) zástupce organizace a datum zpracování (stejně údaje, jako jsou na 1. straně formuláře Dokumentace_akce, ale doplněno o originální podpisy a razítko organizace).
- (h) Tisk se provádí po jednotlivých listech (aby se zamezilo tisku prázdných formulářů). U PROGRAMU 233510 je prakticky vyžadováno pouze 5 formulářů a úvodní strana s čárkovým kódem.

Článek 3

1 – Formulář část S-05-110-Identifikační údaje

- (a) Evidenční číslo je totožné s číslem Podprogramu.
Žadatel o dotaci číslo vyplní resp.použije formulář podle zaměření své dotace tak, jak se domluvil s MŠMT (*anebo jak má potvrzeno*).
V případě staveb pro MSL-2009 se použije číslo Podprogramu 233514.

- (b) Název stavby, akce podléhá úpravám podle názvoslovné typologie MŠMT.

Obecně jde o členění názvu

Zkratka Druh organizace (střešní, nebo TJ, obec se uvádí názvem),

Místo stavby (název obce, v případě, že příjemce dotace je obec, název se neopakuje),

Název stavby (podle **stručné** a převažující charakteristiky investičního záměru),

Zkratka pro převažující sportovní aktivity (FS-fotbal, TK-tenis atd.) nebo pro jiný důležitý znak.

Příklad:

ČSTV-Horní Heršpice-Rekonstrukce hřiště-FS

TJ-Kamenice-Rekonstrukce sokolovny

Brandýs n. Labem-Výstavba víceúčel.sport.haly (SH)

(c) Ostatní údaje:

ř.110.004	2	použije se pro rezortní sportovní centra
	0	použije se pro ostatní kategorie
ř.110.005	1	použije se pro organizace zřízené ústředním orgánem státní správy
	3	použije se pro veřejný sektor-obce
	0	použije se pro jiný než uvedený sektor
ř.110.006	1	organizač.složka státu, kraje nebo obce
	2	příspěvková organizace zřízená státem nebo krajem nebo obcí.
	0	jiná než výše uvedená právní forma
Kody priority	0	bez vyhrazené priority
110.021-024		údaje žadatele o dotaci
110.031-033		údaje organizace pověřené – nevyplňuje se (ani kdyby existovala)
110.051-053		Alokace Místo stavby-min. název obce a okresu – všechny údaje
Účastník		e-mail – pokud nemá, píše neni@neni.cz (nebo něco podobného)

2 – Formulář část S-05-120-Harmonogram

(a) Žadatelé o dotaci předkládající prvotní dokumentaci (*žádost o dotaci*) vyplňují pouze :

ř 20.011 - data vypracování investičního záměru resp. **přepracování**

ř.20 023 - žádost o vydání rozhodnutí, ale hlavně

ř.20 200 – realizace akce

žádné další či jiné údaje

(b) Data v rozbalovacím formátu. Datum ukončení = poslední den měsíce.

3 – Formulář část S-05-140-Indikátory

(a) pro PROGRAM 233510 se tato část pro r.2008 nepoužije, **avšak**

(b) pro správnou funkci dalších formulářů je nezbytně nutné v tomto formuláři nastavit v záhlaví aktuální výchozí rok (po stisknutí písm. Z zapsat např. 2008) a cílový rok (závěrečné vyhodnocení akce).

ř.40.001 – název indikátoru - zapsat „**nestanoven**“, měrná jednotka – zapsat „**není**“, údaje ve formuláři mají hodnotu 0.

4– Formulář část S-05-143-Parametry

(a) Vybrat a nastavit v záhlaví **typ parametru (budovy a stavby- SO-05-143, alternativně stroje a zařízení-SO-05-144 – jedno nebo druhé, nelze směřovat v jedné akci)**

(b) **Parametry** ve fyzikálních, měřitelných jednotkách, výstižně charakterizujících stavbu - akci. Určují se např. z Technické dokumentace projektu pro stavební řízení, z výkazu výměr rozpočtu stavby apod. U staveb nelze použít parametr „ks“ (počet budov, počet hřišť) **bez dalšího upřesnění jinou fyzikální veličinou.**

Minimální povinný počet parametrů – viz dále

Budovy a stavby – MIN. 5 parametrů

Plochy – MIN. 3 parametry

(c) Výchozí stav (před provedením-VR) – vždy nastavovat 0

(d) ~~Rozlišovat pořízení nového majetku od zhodnocení majetku údaje sl.6 resp.sl.7 a sl.8 se nepoužívají~~

(e) Údaje o průměrných investič. resp.neinvestičních nákladech (sl.9-sl.14) nevyplňovat.
Příklady parametrů

Název parametru	Měr.jednotka	(např.) Stav ukazatele ČR)
Budovy a stavby		
(Výstavbou dotčený) obestavěný prostor	m3	3000
(Výstavbou dotčená) užitková plocha (všech místností)	m2	500
plocha rekonstr.střechy	m2	400
plocha zatepované fasády	m2	400
plocha výměny oken	m2	120
délka kanalizační přípojky DN 200	bm	30
délka elektropřípojky	bm	30
výkon kotelny	kW	127
Plochy		
(Výstavbou dotčená) užitková plocha (hřiště)	m2	6000
plocha rekonstr.komunikační-dlažeb	m2	120
plocha plotu v = 3 m, čtyřhranné pletivo	m2	300
nebo délka plotu v = 3 m, čtyřhranné pletivo	bm	100
Vždy bude registrovano - parametry		
Finanční spoluúčast - MIN	tis.Kč	500
V případech hodných zřetele (MŠMT):		
Využití pořízené (zhodnocené) investice – MIN	Osobohodin/rok	1200

(f) Jako poslední parametr uveďte „**finanční spoluúčast žadatele**“ v **tis Kč**, a to i přesto, že stejnou částku (ale v mil. Kč) budete uvádět i na formuláři S 05 160 (S 05 150). Uvede se pouze, pokud se žadatel (příjemce) na spolufinancování bude podílet.

5 – Formulář část S-05-150-Neinvestiční bilance financování PROGRAM 233510 je určen výlučně pro stavby a akce neinvestiční povahy, použití tohoto formuláře je možné jenom v případě, kdy tak MŠMT jmenovitě schválí, v r.2008 nepřichází v úvahu.

(a) Veškeré údaje /**mil.Kč**, max. na 3 desetinná místa – např. 1,121/

(b) ~~Údaje řádků a jejich význam jsou stejné jako pro Formulář S-05-160, viz postup uvedený dále v odst. 6.~~

6 – Formulář část S-05-160-Investiční bilance financování

(a) Veškeré údaje /v **mil. Kč**, max. na 3 desetinná místa – např. 1,121/

(b) Vyplňuje se s použitím buď přednastavených řádků anebo s doplněním pomocí rozbalovací nabídky. Zrušení řádku-viz kurzor na začátku řádku.

- (c) Údaje r.2008 se vyplňují do aktuálního roku /r11 - **rozpočet**/.
Zkratka přev.z m.l. /převod z minulého roku/, nebude v PROGRAMU 233510 vesměs využito, **značí použití prostředků z převody rezervy r.2007 (rozhoduje MŠMT po schválení vládou)**.

(d) **K některým řádkům:**

60.041	Náklady pořízení stavebních objektů=stavební náklady
60.042	Náklady obnovy stavebních objektů =stavební náklady (rozlišení viz parametry)
60.231	VDS-rozpočet kapitoly správce programu=dotace
60.309	Jiné než výše uvedené zdroje=vlastní prostředky příjemce dotace

(e) **Bilance musí být vyrovnaná. Náklady=finanční zdroje**

7 – Postup pro aktualizaci formuláře

Jednotlivé změny formulářů (*změny údajů*) si žadatel o dotaci bude ve vlastním zájmu chronologicky archivovat jako jednotlivé fáze vývoje údajů žádosti o dotaci formuláře (*jako jednotlivé celkové soubory formulářů*).

Pokud dojde ze strany Ministerstva financí k dalšímu vývoji (od výchozího data 17.1.2007 – viz Čl.3 – Dodatku 1) osnovy formuláře, lze přenést posledně platné archivované údaje do změněného formuláře podle následujícího postupu:

Přenést změněný formulář (z *www.isprofin.cz602XML.php*) do PC, otevřít jej, tlačítko načíst data, import dat (= z *posledně platného formuláře*), otevřít – uložit.

8 – Důsledky nedodržení registrovaných ukazatelů

Žadatel o dotaci (příjemce) je povinen ve vlastním zájmu sledovat, jaké údaje mu správce dotačního titulu (MŠMT) předepisuje a potvrzuje.

Registrované údaje mají stanovené toleranční pole (MIN a MAX hodnoty-**viz vysvětlivky na zadní straně Rozhodnutí MŠMT**) a výši sankcí za jejich nedodržení ! Jejich změna je možná pouze na základě změnového řízení, o které je nutné zvlášť písemně požádat.

Článek 4

- (a) Žadatelé o dotaci z PROGRAMU 233510 musí mít na paměti, že předložení základních podkladů požadovaných k jednání o poskytnutí dotace je pouze první krok v celém řízení, kde veškerá další komunikace mezi MŠMT jakožto správcem programu a schváleným příjemcem dotace bude nadále vedena převážně v elektronické formě.
- (b) Pokud jsou tyto podmínky nad rámec technických možností žadatele o dotaci, je jenom jeho věcí, aby si zajistil náhradní řešení (inženýrskou organizaci, u TJ pomoc střešní organizace, případně pomoc odborných útvarů obecních nebo městských úřadů, pokud takovou poskytují a apod.).
- (c) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT.

Přehled střešních sportovních organizací

1	Český svaz tělesné výchovy	Zátopkova 100/2, 160 17 Praha 6 – Strahov	www.cstv.cz
2	Česká obec sokolská	Újezd 450, 118 01 Praha 1	www.sokol-cos.cz
3	Česká asociace – sport pro všechny	Zátopkova 100/2, p. schr. 40, 160 17 Praha 6	www.caspv.cz
4	Autoklub ČR	Opletalova 29, 110 00 Praha 1	www.autoklub.cz
5	Sdružení sportovních svazů	U Pergamenky 3, 170 00 Praha - Holešovice	www.stsc-cr.cz
6	Český střelecký svaz	U Pergamenky 3, 170 00 Praha - Holešovice	www.shooting.cz
7	Asociace tělovýchovných jednot a sportovních klubů	Slezská 36, 120 00 Praha 2	www.atjsk.cz
8	Orel	Pellicova 2c, 602 00 Brno	www.orel.cz
9	Letecká amatérská asociace, případně jiné zdůvodnitelné organizace		