

V Ě S T N Í K



MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

SEŠIT 10

Vydáno: ŘÍJEN 2009

Cena: 64 Kč

OBSAH

Část normativní

- Program kulturní, vzdělávací a vědecké spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Státu Izrael na léta 2009–2011, podepsaný v Praze dne 8. září 2009 (angl. znění + neoficiální český překlad) 2
- Dodatek k Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu Pilot G (č. j. 19 346/2006-23) a v projektu Pilot GP (č. j. 19 370/2006-23) – „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období září 2009 až srpen 2011“ (č.j. 15 977/2009-23 ze dne 28. 8. 2009) 22

Část metodická

- Metodické doporučení k zabezpečení logopedické péče ve školství (č. j. 14 712/2009-61 ze dne 24. 8. 2009) 28
- Doporučení MŠMT k činnosti a funkci školní knihovny na základních a středních školách (č. j. 12487/2009-20) 32

Část oznamovací

- Informace o výběru žáků do dvojnárodnostního dvojjazyčného česko-německého studia na Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně 47
- Informace k evidenci dětí s omezenou délkou docházky na 4 hodiny denně (č. j. 16 644/2009-22 ze dne 20. 8. 2009) 48
- Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb 49
- Doplnění normativů neinvestičních výdajů na rok 2009 pro účely poskytování dotací na činnost škol a školských zařízení, které nejsou zřizovány státem, krajem, obcí, svazkem obcí nebo registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, v roce 2009 (stanovených č. j. 220/2009-26) (č. j. 17 933/2009-26) 52
- Sdělení MŠMT o vydání rozhodnutí o povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky (č. j. 1 741/2009-22) 58
- Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům 59
- Oznámení o ztrátě razítek 61, 62



ČÁST NORMATIVNÍ

PROGRAMME OF CULTURAL, EDUCATIONAL AND SCIENTIFIC COOPERATION BETWEEN THE GOVERNMENT OF THE CZECH REPUBLIC AND THE GOVERNMENT OF THE STATE OF ISRAEL FOR THE YEARS 2009-2011

The Government of the Czech Republic and the Government of the State of Israel (hereinafter referred to as “the Parties”);

Expressing their mutual intention to implement the Agreement between the Government of the Czech and Slovak Federative Republic and the Government of the State of Israel pertaining to Cooperation in the Field of Culture, Education and Science, signed in Prague on 29 April 1991;

Led by a common interest in strengthening and developing their mutual cooperation in the field of culture, education, research and development;

Convinced that this cooperation shall contribute to the development of their mutual relations, scientific and research relations and also to raising awareness, particularly among the youth in both countries, about the history and culture of the Czech Republic, the Jewish people and the State of Israel;

Have agreed as follows:

SCIENCE

Article 1

The Parties shall encourage the establishment and development of direct cooperation between universities and research institutes in the Czech Republic and in the State of Israel and the implementation of research projects of joint interest. A specification of the content and focus of this cooperation falls within the terms of reference of the respective universities and cooperating research institutes.

Article 2

The Parties shall encourage participation of scientists and researchers in bilateral conferences. The conditions of such exchanges shall be agreed upon through diplomatic channels.

Article 3

The Parties shall encourage the exchange of scientific information and publications.

EDUCATION

Article 4

The Parties shall encourage cooperation in the field of education and professional training at primary schools, secondary schools, conservatoires, tertiary professional schools and higher education institutions.

Article 5

The Parties shall exchange up to three specialists in all levels of education and one inclusive education expert for a study visit during the validity of this Programme. The length of each stay shall not exceed five working days.



Article 6

The Parties shall encourage cooperation between their higher education institutions based on direct agreements.

Article 7

The Parties shall promote exchanges of teachers, researchers and specialists from universities and other higher education institutions for study and lecturing visits for a total length of four weeks annually.

Article 8

1. The Parties shall promote the exchange of information, experience and documentation in the following areas: education system of both countries, relation of the education systems of both countries towards international organisations and institutions (UNESCO, OECD, European Commission, European Parliament), further education of teachers, education of children, pupils and students with special educational needs (e.g. disabled, mentally or physically handicapped persons or socially disadvantaged persons, persons with learning disabilities), education of gifted children, new trends in the area of decentralisation and school autonomy, integration of children at risk and integration of children of immigrants; the Czech Republic in its capacity as an EU Member State shall offer information, experience and source materials pertaining to innovation in education on EU level.
2. The Parties shall encourage cooperation among schools on various projects, using Information and Communication Technologies (ICT).
3. The Parties shall encourage organisation of seminars for further education of teachers, aimed at enhancing knowledge about the other state.
4. The Parties shall also encourage cooperation between teacher training institutions.

Article 9

By request, the competent authorities of the Parties shall do their utmost to provide the other Party with textbooks required for instruction at elementary and secondary schools in order to familiarize themselves with their contents, mainly in the field of history, geography and arts.

Article 10

1. The Israeli Party shall annually offer up to four scholarships to students of higher education institutions holding B.A. or M.A. degrees or their equivalents who are nominated by the Czech Party, each for a period of eight months.
2. The Czech Party shall annually offer up to four scholarships to students of higher education institutions holding B.A. or M.A. degrees or their equivalents, who are nominated by the Israeli Party, each for a period of eight months.
3. Scholarships shall be granted within the limits of the budget of the Parties.

Article 11

1. The Israeli Party shall annually offer to the Czech Party up to four scholarships for the study of Modern Hebrew on the "ULPAN" summer course within the limit of its respective budget.
2. The Czech Party shall annually offer to the Israeli Party up to four scholarships for the study of the Czech language on the "Summer School of Slavonic Studies" within the limit of its respective budget.

Article 12

1. The Parties shall strive to pursue the Stockholm Declaration adopted within the framework of the International Conference on the Holocaust held in January 2000 and shall attempt to implement it in practice.



2. In this context, the Parties shall support educational activities undertaken at schools of all levels that aim at combating racism and anti-Semitism.

Article 13

Both Parties shall take measures to prevent the publication of textbooks that incite racism, anti-Semitism and xenophobia in order to counter prejudice and negative stereotypes.

Article 14

The Parties shall encourage participation of teachers, in particular history teachers, in courses devoted to the history of the Holocaust and anti-Semitism, which are organized by the Yad Vashem Holocaust Martyrs and Heroes Remembrance Authority in Jerusalem. A three-week course for English speaking participants will be conducted each year in January and July.

Article 15

The Parties shall encourage participation of Czech social science teachers in courses aimed at the history of the Holocaust and anti-Semitism organised by the Yad Vashem Holocaust Martyrs and Heroes Remembrance Authority in Jerusalem.

Article 16

The Parties shall consider steps facilitating the mutual recognition of diplomas, certificates and other documents proving a completed level of education, which are issued by educational establishments in the state of the other Party in accordance with valid legal regulations of the state of the respective Party.

The Parties shall exchange information regarding the recognition of diplomas, certificates and other documents proving a completed level of education.

S P O R T S

Article 17

The Parties shall encourage mutual exchanges of sports teams, coaches, specialists and materials relating to physical training and sports. With view to the principles of sports autonomy and subsidiarity (both Parties) offer to identify suitable sports partners (in their respective countries), mediation of contacts and recommendation of entities interested in direct cooperation with sports partners in the state of the other Party.

Y O U T H

Article 18

1. The Parties shall encourage cooperation in the field of youth (e.g. exchange of experts and information).
2. The Parties agree that the exchange of youth and young adults shall constitute a major contribution to relations between the two countries. They shall therefore encourage such exchange Programmes.
3. The parties shall encourage cooperation concerning the inclusion of excluded youth and Programmes dealing with transition to the working life (preparation to work).
4. Details about the exchange Programmes shall be determined between the Israel Youth Exchange Council and the Department for Youth of the Ministry of Education, Youth and Sports of the Czech Republic.



C U L T U R E

CULTURAL HERITAGE

Article 19

The Parties shall encourage cooperation in the protection of cultural heritage of their countries.

Article 20

The Parties shall encourage direct cooperation between institutions in the field of the protection of cultural heritage. They will also exchange professionals, academic experts, information and publicity materials as well as information on seminars that may be of interest to the other Party.

Article 21

The Parties shall encourage direct cooperation between the National Institute for the Protection of Cultural Monuments in Prague and Israel Antiquities Authority in Israel. For this purpose they shall exchange up to 3 experts, each for a period of up to 5 days, during the validity of this Programme.

COOPERATION IN THE FRAMEWORK OF INTERNATIONAL ORGANIZATIONS

Article 22

The Parties shall cooperate in the field of education, science, culture, sport, youth and communications in the framework of UNESCO, the European Union, the Council of Europe and other international organizations.

LIBRARIES

Article 23

The Parties shall encourage direct cooperation and international exchange of publications between national libraries of both countries or between other cultural and information institutions and they will further develop cooperation in the area of new technologies, with the aim to make the cultural heritage accessible to the public. For this purpose they shall exchange up to 2 experts, each for a period up to 5 days, during the validity of this Programme.

EXCHANGE OF CULTURE AND ART EXPERTS

Article 24

General review: The Parties welcome the continuing level of reciprocal cultural activities, noting the valuable role played by cultural ties between the countries. The Parties reaffirm their intentions to continue to encourage direct cooperation between cultural institutions, organizations and individuals in the two countries.

The Parties shall endeavour to support initiatives designed to assist organizations and individuals engaged in promoting and sponsoring cultural activities of Israeli origin in the Czech Republic and cultural activities of Czech origin in Israel.

The Parties shall support the exchange of artistic groups or individuals participating in tours and festivals, including conferences, symposia, mutual performances, workshops, artistic exposures as well as meetings involving the exchange of information and experience in the fields of music, theatre, dance, visual and plastic arts, design and so on.

For that purpose, up to 20 man-days will be allotted annually subject to budget limitations of each Party.

Article 25

Festivals: Both Parties shall encourage exchange of experts and artists for performances and participation in their festivals of folklore, music, dance and theatre. The details relating to these exchanges, such as the number of artists and length of stays, will be based on principles of reciprocity. The Parties shall exchange 1-3 experts in



the spheres of festivals, for a period of up to 5 days, in order to share information and promote the cooperation in this field.

Both Parties will inform each other in advance about major international festivals to be held in their respective countries, in order to facilitate such participation.

Article 26

The Parties shall inform each other about major exhibition projects in the area of visual arts and design that may be of interest to the other Party. Within their budgetary possibilities, the Parties shall encourage and support the exchange of exhibitions between galleries, museums and other exhibition venues. The support shall be provided on the principles of reciprocity, concrete projects and the extent of their support shall be agreed upon by the Parties through diplomatic channels.

Article 27

Both Parties shall encourage direct cooperation between architects and their institutions. The parties shall promote exchange of architects as well as information and exhibitions. For this purpose both Parties shall exchange 1 expert for up to 5 days, during the validity of this Programme.

Article 28

The Parties shall support direct contacts between museums, galleries and similar institutions, such as the cooperation between the Terezín Memorial and the Jewish Museum in Prague on one side and museum institutions in the State of Israel, Yad Vashem, Beit Theressienstadt and the Diaspora Museum on the other side.

Article 29

Music: The Parties shall support the presentation of the work of composers from their states in the other state. They shall also support direct contacts between musicians (conductors, soloists, etc.), music organizations, institutions and associations and orchestras in the area of classical and contemporary music.

The Parties shall strive to facilitate the participation of musicians from their states as well as jurors and observers in major festivals, competitions and events organized in both countries.

Article 30

The Parties welcome the existence of an annual musical seminar organised by Beit Theressienstadt in Israel, on music that was played in Terezín during the Holocaust, in which young Czech and Israeli musicians participate among others.

Article 31

Dance and Theatre: Both Parties shall encourage the exchange of dancers, choreographers, dance experts and producers of dance festivals as well as actors, directors, playwrights, critics and others. The Parties shall also jointly participate in developing multilateral cultural cooperation.

The Parties shall support the project of Czech-Israeli and Israeli- Czech Season in 2009. On the Czech side the project is organized by the Arts Institute- Theatre Institute in Prague. Within the frame of this project a few theatre performances will take place in both countries as well as exchange of artists and experts. These will be accompanied by for instance exhibitions in Tel Aviv, lectures on Czech respectively Israeli drama in both countries. The anthology of Czech drama in Hebrew and Israeli drama in Czech is being prepared for publication.

Article 32

The Czech Party invites the Israeli Party to participate in the international exhibition of scenography and theatre stage design, the Prague Quadrennial, in 2011.

The Israeli Party invites the Czech Party to participate in major festivals held in Israel such as:
The Israel Festival, Jerusalem (in May/June, Annual)



Artur Rubinstein International Piano Master Competition (Triennial, dates variable)
 Carmiel International Dance Festival (Annual, in July)
 International Exposure at the Suzanne Dellal Center for Dance Tel-Aviv (Annual, in December)
 International conference, Isra- Darma and international exposure for theatre (annual, in December).
 Jerusalem International Book Fair (Biennial, in February)
 Red Sea International Jazz Festival (Annual, in August)
 Haifa International Theatre Festival for Children and Youth (Annual, in April)
 Safed International Klezmer Festival (Annual, in July or August)
 Dance-Europa at the Suzanne Dellal Center for Dance and Theatre (Annual, Oct-Nov)
 Felicja Blumental International Music Festival (Annual, in May)
 The International Festival for Puppet Theatre in Jerusalem (Annual, in August)
 The Keshet Eilon International Violin Master courses in western Galilee (Annual, in September)
 The kfar Blum Chamber Music Festival (Annual, in July)

Article 33

The Parties shall support cooperation in the area of non-professional artistic activities and traditional folk culture, i.e. cooperation between professional institutions, national centers of the international non-governmental organizations, exchange of artistic groups and artists at the international festivals in both countries, participation of lecturers, judges and observers at the events.

Czech side proposes participation at following festivals:

Jiráskův Hronov

International folklore festival in Strážnice

Festival of scenic dance for youth and adults

Festival of Choirs in Jihlava

European Championship of Brass Bands / 2009 /

LITERATURE AND BOOK FAIRS

Article 34

The Parties shall exchange documents and information concerning international book fairs and shall support the national exposition as well as accompanying Programmes.

Article 35

The Parties shall support participation of poets in festivals of poetry in the other state. Invitation of participants to festivals could be arranged by the organizers of the festivals.

Article 36

The Parties shall, on the occasion of literary events, exchange 2 experts in the area of literature, each for a period of stay up to 5 days, during the validity of this Programme. Proposals and details shall be agreed upon by the Parties through diplomatic channels.

Article 37

The Parties shall support publication of translations of contemporary prose and poetry in the other state. The respective bodies of the Parties shall exchange 3 persons (writers, poets or translators), each for a stay of up to 5 days, during the validity of this Programme.

CINEMA AND AUDIO-VISUAL

Article 38

The Parties shall encourage reciprocal participation of Czech and Israeli artists and experts in the audiovisual and film cultural events and international film festivals.



Following events are offered in the Czech Republic:

International Film Festival Karlovy Vary

International Festival of Documentary Film on Human Rights One World

International Festival of Animated Films AniFest Třeboň

International Festival of Film for Children and Youth in Zlín

International Festival of Documentary Films Jihlava

International Festival of Students' Film FRESH FILM FEST

The Israeli Party notifies the Czech Party of the following major film festivals that are held in Israel:

Jerusalem International Film Festival (Annual, in July)

Haifa International Film Festival (Annual, in October)

International Student Film Festival, Tel-Aviv (Biennial, in June)

International Women's Film Festival, Rehovot (Annual, in September)

The Doc-Aviv International Documentary Film Festival in Tel-Aviv (Annual, in April)

World Jewish Film Festival, in Ashkelon (Annual, in November)

The Tel-Aviv International Film Festival for Children and Youth Film (Annual, in May)

Eilat International Film Festival

Ashdod International Film Festival

Israel's International Lesbian, Gay, Bisexual and Transgender Film Festival

Article 39

The Parties shall encourage direct cooperation between Czech and Israeli institutions, organizations and professional associations dealing with audiovision. They will as well support direct cooperation between film archives.

Article 40

The Parties shall encourage reciprocal visits of experts in the field of audiovision. For this purpose they shall exchange annually up to 2 experts for a period of up to 5 days.

MISCELLANEOUS

Article 41

Each Party shall ensure legal means for the protection of intellectual property rights of all materials obtained on the basis of this Programme, in accordance with the valid legal laws and regulations in its state.

Article 42

General and Financial Terms and Conditions stated in the Annex shall form an integral part of the Programme.

Article 43

This Programme shall not preclude the implementation of other activities agreed upon by both Parties through diplomatic channels.

Article 44

Individuals sent out under this Programme shall have a good command of the language of the state of the Receiving Party or the English language.

Article 45

Both Parties agree that all initiatives stated in this Programme shall be carried out within the limits of funds allocated in their respective annual budgets.

**Article 46**

All activities and exchanges implemented under this Programme shall be implemented in accordance with valid national law of the Parties.

Article 47

The Parties shall entrust their pertinent authorities with the implementation of this Programme.

Article 48

This Programme may be amended or modified upon mutual agreement of the Parties. Amendments of modifications shall be executed in writing.

Article 49

Any disputes between the Parties regarding the interpretation or application of this Programme shall be settled by negotiation between them.

Article 50

This Programme shall come into force on the date of signature and shall be in force until 31 December 2011.

Article 51

The validity of this Programme may be extended upon mutual agreement of the Parties always for a period of another 3 years. Each extension of the validity of this Programme shall be executed in writing.

Done in Prague on 8 September 2009, which corresponds to 19th Elul 5769, in two original copies in the English language, both texts being equally authentic.

Ing. Eva Bartoňová
On behalf of the Government
of the Czech Republic

Arye Mekel
On behalf of the Government
of the State of Israel



GENERAL AND FINANCIAL PROVISIONS

Article I

Unless any special terms and conditions are agreed, financial provisions shall be adjusted on the basis of reciprocity, namely:

- 1) the Sending Party shall cover round trip travel expenses of its delegations, individuals and representatives, including transportation of professional equipment and exhibits;
- 2) the Receiving Party shall cover travel expenses within the territory of its state in accordance with previously approved study Programmes;
- 3) the Receiving Party shall cover the costs of stay in the country (accommodation, per diem allowances, and local transport);
- 4) information about the arrival of individuals accepted under this Programme (the exact date of arrival, means of transport) shall be communicated to the Receiving Party three weeks prior to their arrival at the latest.
- 5) The Receiving Party shall not accept individuals sent within this Programme without medical treatment insurance.

Science

The costs of Science cooperation according the “Agreement Between the Government of the Czech Republic and the Government of the State of Israel on Bilateral Cooperation in Private Sector, Industrial Research and Development”, signed on March 30th, 2009.

Exchange of individuals according the chapters “EDUCATION”, ”SPORTS”, ”YOUTH”, “CULTURE”(teachers, specialists, artists, etc.)

Article II

1. The Sending Party shall submit proposals for exchange of specialists pursuant to the relevant Articles of this Programme to the Receiving Party at least two months before the commencement of the proposed stay, or as soon as the circumstances allow it.
2. The Receiving Party shall confirm its acceptance within one month from the submission of the proposal, or as soon as the circumstances allow it.
3. The proposals for stays in accordance with the relevant Articles shall contain:

The name of the candidate, his/her curriculum vitae, study and research plan, which shall state preferred institutions and specialists that the candidate intends to visit, and other necessary information, as applicable. All information shall be given in English.

4. The Czech Party as the Receiving Party shall provide individuals received under the relevant Articles with accommodation in at least a three-star hotel.

The Israeli Party as the Receiving Party shall provide individuals received under the relevant Articles an amount of USD 80 per day designated for accomodation or accommodation in at least a three-star hotel.

Scholarships

Article III

The Parties shall provide candidates for scholarships under Articles 10 and 11 with application forms.



The Sending Party shall forward completed applications for scholarships submitted by candidates under Article 10 to the Receiving Party by 15 January of each year at the latest. Applications of candidates for participation in the Summer Schools of Slavonic Studies in the Czech Republic and the ULPAN course in the State of Israel under Article 11 shall be forwarded by 15 April. The Receiving Party shall inform the Sending Party by 1 June whether the proposed candidates have been accepted.

Article IV

1. The Czech Party shall provide scholarship holders received under Article 10(2) with the following:
 - study under the same conditions that are granted to citizens of the Czech Republic;
 - monthly scholarship pursuant to legal regulations valid on the territory of the Czech Republic, the minimum amount being:
 - a) CZK 9,000 for students of masters study Programmes;
 - b) CZK 9,500 for students of doctoral study Programmes;
 - possibility of accommodation in halls of residence of higher education institutions;
 - possibility of board in dining halls of higher education institutions;
 - necessary and urgent medical care in the case of a sudden illness or injury suffered during the stay (with the exception of dental care and chronic diseases).

Information about scholarships granted by the Czech Party is available on the website of the Embassy of the Czech Republic in Israel at:

www.mzv.cz/telaviv

2. The Israeli Party shall provide scholarship holders received under Article 10(1) with the following:
 - monthly scholarship amounting to USD 600;
 - medical insurance with the exception of dental care and chronic diseases.

Information about scholarships granted by the Israeli Party (age limit, necessary documents, application forms, etc.) is available on the website of the Ministry of Foreign Affairs of the State of Israel at:

http://www.mfa.gov.il/MFA/MFAArchive/2000_2009/2003/8/Scholarships+Offered+by+the+Israeli+Government+to.htm

Article V

1. The Czech Party shall provide participants in the Summer School accepted under Article 11(2) of this Programme with free tuition, free board and accommodation, excursions within the summer school Programme, and shall provide them with necessary and urgent medical care in the case of a sudden illness or injury, with the exception of dental care and chronic diseases.
2. The Israeli Party shall provide participants in the Summer Course of the ULPAN Language School accepted under Article 11(1) of this Programme with free tuition, allowance to cover the costs of living in accordance with the conditions of the language school and medical insurance with the exception of dental care and chronic diseases.



**PROGRAM KULTURNÍ, VZDĚLÁVACÍ A VĚDECKÉ SPOLUPRÁCE
MEZI
VLÁDOU ČESKÉ REPUBLIKY
A VLÁDOU STÁTU IZRAEL
NA LÉTA 2009–2011**

Vláda České republiky a vláda Státu Izrael (dále jen „smluvní strany“)

vyjadřující oboustranný záměr realizovat Dohodu mezi vládou České a Slovenské Federativní republiky a vládou Státu Izrael o spolupráci v oblasti kultury, školství a vědy, podepsanou v Praze dne 29. dubna 1991;

vedeny společným zájmem o prohloubení a rozvoj vzájemné spolupráce v oblasti kultury, vzdělávání, výzkumu a vývoje;

přesvědčeny, že tato spolupráce bude přispívat k rozvoji vzájemných vztahů, vědeckých a výzkumných vazeb, a také k posílení informovanosti především mezi mladými lidmi obou států o historii a kultuře České republiky, židovského národa a Státu Izrael,

se dohodly takto:

V Ě D A

Článek 1

Smluvní strany budou podporovat navazování a rozvíjení přímé spolupráce mezi vysokými školami a výzkumnými organizacemi v České republice i ve Státu Izrael a provádění výzkumných projektů společného zájmu. Konkrétní náplň a zaměření této spolupráce spadá do působnosti příslušných vysokých škol a spolupracujících výzkumných organizací.

Článek 2

Smluvní strany budou podporovat účast vědeckých a výzkumných pracovníků na bilaterálních konferencích. Podmínky těchto výměn budou dohodnuty diplomatickou cestou.

Článek 3

Smluvní strany budou podporovat výměnu vědeckých informací a publikací.

V Z D Ě L Á V Á N Í

Článek 4

Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti vzdělávání a odborné přípravy v základních školách, středních školách, konzervatořích, vyšších odborných školách a vysokých školách.

Článek 5

Smluvní strany si vymění nejvýše tři odborníky ze všech vzdělávacích úrovní a jednoho odborníka na inkluzivní vzdělávání ke studijnímu pobytu během platnosti tohoto Programu. Délka každého pobytu nepřesáhne pět pracovních dnů.

Článek 6

Smluvní strany budou podporovat spolupráci mezi svými vysokými školami uskutečňovanou na základě přímých dohod.



Článek 7

Smluvní strany budou podporovat výměny učitelů, vědeckých pracovníků a odborných pracovníků univerzit a ostatních institucí vyššího vzdělávání ke studijním a přednáškovým pobytům v celkové délce čtyř týdnů ročně.

Článek 8

1. Smluvní strany budou podporovat výměnu informací, zkušeností a podkladů v těchto oblastech: vzdělávací systém obou států, vztahy vzdělávacích systémů obou států k mezinárodním organizacím a institucím (UNESCO, OECD, Evropská komise, Evropský parlament), další vzdělávání učitelů, vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami (např. osoby se zdravotním znevýhodněním, mentálně nebo tělesně postižené nebo sociálně znevýhodněné, osoby s poruchami učení), vzdělávání nadaných dětí, nové trendy v oblasti decentralizace a autonomie škol, integrace dětí v ohrožení a integrace dětí přistěhovalců, přičemž ČR jako členská země EU nabídne informace, zkušenosti a podklady týkající se inovací ve vzdělávání na úrovni EU.
2. Smluvní strany budou podporovat spolupráci škol na různých projektech s využitím informačních a komunikačních technologií (ICT).
3. Smluvní strany budou podporovat pořádání seminářů v rámci dalšího vzdělávání učitelů, které budou zaměřeny na prohlubování znalostí o druhém státu.
4. Smluvní strany budou rovněž podporovat spolupráci mezi zařízeními pro vzdělávání učitelů.

Článek 9

Na vyžádání se příslušné orgány smluvních stran vynasnaží poskytnout druhé smluvní straně učebnice potřebné k výuce na základních a středních školách, aby se mohly seznámit s jejich obsahem, převážně v oblasti historie, zeměpisu, humanitních a společenských věd.

Článek 10

1. Izraelská strana každoročně nabídne až čtyři stipendia pro českou smluvní stranou nominované studenty vysokých škol, kteří jsou absolventy bakalářského nebo magisterského studijního programu nebo jeho ekvivalentu, a to každé na období osmi měsíců.
2. Česká strana každoročně nabídne až čtyři stipendia pro izraelskou smluvní stranou nominované studenty vysokých škol, kteří jsou absolventy bakalářského nebo magisterského studijního programu nebo jeho ekvivalentu, a to každé na období osmi měsíců.
3. Stipendia se poskytují v rámci rozpočtových možností smluvních stran.

Článek 11

1. Izraelská strana každoročně nabídne české straně až čtyři stipendia ke studiu moderní hebrejštiny v letním kursu ULPAN, v rámci svých rozpočtových možností.
2. Česká strana každoročně nabídne izraelské straně až čtyři stipendia ke studiu českého jazyka na Letní škole slovenských studií, v rámci svých rozpočtových možností.

Článek 12

1. Smluvní strany budou usilovat o naplňování Stockholmské Deklarace přijaté v rámci Mezinárodní konference o holocaustu, která se konala v lednu 2000, a vynasnaží se uplatňovat ji v praxi.
2. V této souvislosti budou smluvní strany podporovat na školách všech úrovní vzdělávací aktivity zaměřené na boj proti rasismu a antisemitismu.

Článek 13

Obě smluvní strany podniknou opatření k zabránění vydání učebnic, které podněcují rasismus, antisemitismus a xenofobii, aby tak čelily předsudkům a negativním stereotypům.



Článek 14

Smluvní strany budou podporovat účast pedagogů, především učitelů dějepisu, v kurzech věnovaných historii holocaustu a antisemitismu, které pořádá Památník mučedníků a hrdinů holocaustu Yad Vashem v Jeruzalémě. Třítýdenní kurz pro anglicky mluvící účastníky se bude konat každý rok v lednu a v červenci.

Článek 15

Smluvní strany podpoří účast českých učitelů společensko-vědních oborů v kurzech zaměřených na historii holocaustu a antisemitismu, které pořádá Památník mučedníků a hrdinů holocaustu Yad Vashem v Jeruzalémě.

Článek 16

Smluvní strany zváží možnosti pro usnadnění vzájemného uznávání diplomů, vysvědčení a dalších dokladů potvrzujících dosažené vzdělání, vydaných vzdělávacími institucemi ve státu druhé smluvní strany, a to v souladu s právními předpisy příslušné smluvní strany.

Smluvní strany si vymění informace o uznávání diplomů, vysvědčení a dalších dokladů potvrzujících úroveň dosaženého vzdělání.

S P O R T

Článek 17

Smluvní strany budou podporovat vzájemné výměny sportovních týmů, trenérů, odborníků a materiálů z oblasti tělesné výchovy a sportu. S ohledem na principy autonomie a subsidiarity sportu nabízí (obě smluvní strany) vytipování vhodných sportovních partnerů (ve svých zemích), zprostředkování kontaktů a doporučení subjektů, které by měly zájem o přímou spolupráci se sportovními partnery druhé smluvní strany.

M L Á D E Ž

Článek 18

1. Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti mládeže (např. výměny odborníků a informací).
2. Smluvní strany souhlasí s tím, že výměna mládeže a mladých dospělých představuje významný přínos ve vztazích mezi oběma zeměmi. Proto budou podporovat tyto výměnné programy.
3. Smluvní strany budou podporovat spolupráci týkající se začlenění vyloučené mládeže a programy zabývající se přechodem do pracovního života (přípravou na zaměstnání).
4. Podrobnosti výměnných programů budou stanoveny mezi Izraelskou radou pro výměny mládeže a odborem pro mládež Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

K U L T U R A

KULTURNÍ DĚDICTVÍ

Článek 19

Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti ochrany kulturního dědictví.

Článek 20

Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci institucí v oblasti ochrany kulturního dědictví. Budou si také vyměňovat odborníky a akademické experty, informační a propagační materiály a rovněž informace o seminářích, které by mohly být pro druhou stranu zajímavé.



Článek 21

Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci mezi Národním památkovým ústavem v Praze a Israel Antiquities Authority v Izraeli. Za tím účelem si obě strany vymění, během platnosti tohoto Programu, až 3 odborníky, každého na dobu nepřesahující 5 dnů.

SPOLUPRÁCE V RÁMCI MEZINÁRODNÍCH ORGANIZACÍ

Článek 22

Smluvní strany budou spolupracovat na poli vzdělání, vědy, kultury, sportu, mládeže a komunikace v rámci UNESCO, Evropské unie, Rady Evropy a dalších mezinárodních organizací.

KNIHOVNY

Článek 23

Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci a mezinárodní výměnu publikací mezi národními knihovnami obou zemí nebo mezi jinými kulturními a informačními institucemi a budou dále rozvíjet spolupráci v oblasti nových technologií, s cílem zpřístupnit kulturní dědictví veřejnosti. Za tímto účelem si po dobu platnosti tohoto Programu budou vyměňovat až 2 odborníky, každého na dobu nepřesahující pět dnů.

VÝMĚNA ODBORNÍKŮ Z OBLASTI KULTURY A UMĚNÍ

Článek 24

Obecný pohled: Smluvní strany vítají trvalou úroveň recipročních kulturních aktivit a poukazují na významnou roli, kterou hrají kulturní styky mezi oběma zeměmi. Strany opětovně potvrzují svůj záměr i nadále podporovat přímou spolupráci mezi kulturními institucemi, organizacemi a jedinci v obou zemích.

Smluvní strany budou usilovat o podporu iniciativám, majícím za cíl pomoci organizacím a jedincům, kteří se podílejí na propagaci a podpoře kulturních aktivit izraelského původu v České republice a kulturních aktivit českého původu v Izraeli.

Smluvní strany podpoří výměnu uměleckých skupin či jednotlivců, účastnících se turné a festivalů, včetně konferencí, sympozií, společných představení, workshopů, uměleckých expozic, jakož i setkání, zahrnujících výměnu informací a zkušeností z oblastí hudby, divadla, vizuálního a výtvarného umění, designu, tance a tak dále.

Za účelem takové výměny bude ročně přiděleno až 20 „osobo-dnů“, a to podle rozpočtových možností každé smluvní strany.

Článek 25

Festivaly: Smluvní strany budou podporovat výměnu odborníků a umělců za účelem vystoupení a účasti na festivalech folkloru, hudby, tance a divadla. Podrobnosti těchto výměn jako počet umělců a délka pobytu budou založeny na principu reciprocity. Obě strany si vymění 1 – 3 odborníky na problematiku festivalů, a to na dobu nepřesahující 5 dnů, za účelem výměny informací a podpory spolupráce v této oblasti.

Smluvní strany se budou předem vzájemně informovat o důležitých mezinárodních festivalech, které se v obou zemích budou konat, s cílem umožnit účast druhé strany.

Článek 26

Smluvní strany se budou vzájemně informovat o důležitých výstavách v oblasti vizuálního umění a designu, které by mohly být pro druhou stranu zajímavé. Smluvní strany budou podněcovat a podporovat výměnu výstav mezi galeriemi, muzei a jinými výstavními místy, v rámci svých rozpočtových možností. Podpora bude poskytována na principu reciprocity, konkrétní projekty a rozsah jejich podpory dohodnou obě strany diplomatickou cestou.



Článek 27

Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci mezi architekty a jejich institucemi. Strany budou podporovat výměnu architektů a rovněž informací a výstav. Za tímto účelem si obě strany vymění po dobu platnosti tohoto Programu jednoho odborníka, a to na dobu nepřesahující 5 dnů.

Článek 28

Smluvní strany budou podporovat přímé kontakty mezi muzei, galeriemi a podobnými institucemi, jako například spolupráci Památníku Terezín a Židovského muzea v Praze na jedné straně s muzejními institucemi ve Státě Izrael, Yad Vashem, Beit Theressienstadt a Muzeem diaspory na straně druhé.

Článek 29

Hudba: Smluvní strany budou podporovat uvádění děl svých skladatelů v druhé zemi. Také budou podporovat přímé kontakty mezi hudebníky (dirigenty, sólisty apod.), hudebními organizacemi, institucemi, asociacemi a orchestry v oblasti klasické a současné hudby.

Smluvní strany se budou snažit umožnit účast svých hudebníků a také porotců a pozorovatelů na významných festivalech, soutěžích a akcích pořádaných v obou zemích.

Článek 30

Smluvní strany vítají existenci každoročního hudebního semináře, který v Izraeli pořádá Beit Theressienstadt a který se zabývá hudbou hranou v Terezíně během holocaustu; podílejí se na něm kromě jiných i mladí čeští a izraelské hudebníci.

Článek 31

Tanec a divadlo: Smluvní strany budou podporovat výměnu tanečníků, choreografů, tanečních expertů a producentů tanečních festivalů, stejně jako herců, režisérů, scénáristů, kritiků a dalších. Smluvní strany se budou rovněž společně podílet na rozvoji multilaterální kulturní spolupráce.

Smluvní strany budou podporovat projekt Česko-izraelské a Izraelsko-české sezóny v roce 2009. V rámci tohoto projektu, který za českou stranu připravuje Institut umění – Divadelní ústav v Praze, proběhne několik divadelních inscenací v obou zemích, rovněž se uskuteční výměna umělců a odborníků. Tyto budou doprovázeny např. výstavami v Tel Avivu, přednáškami o českém respektive izraelském dramatu v obou zemích. Probíhá příprava publikace antologie českého dramatu v hebrejštině a izraelského dramatu v češtině.

Článek 32

Česká strana pozve izraelskou stranu k účasti na mezinárodní výstavě scénografie a divadelního designu, Pražské Quadriennale v roce 2011.

Izraelská strana pozve českou stranu k účasti na významných festivalech pořádaných v Izraeli, jako jsou:

Izraelský festival, Jeruzalém (každoroční, květen/červen)

Mezinárodní mistrovská klavírní soutěž Artura Rubinsteina (každý třetí rok, data konání jsou různá)

Mezinárodní taneční festival Carmiel (každoroční, červenec)

Mezinárodní expozice v Centru pro tanec Suzanne Dellal v Tel-Avivu (každoročně, prosinec)

Mezinárodní konference, Isra- Darma a mezinárodní expozice divadla (každoroční, prosinec)

Jeruzalémský mezinárodní knižní veletrh (každý druhý rok, únor)

Rudomořský mezinárodní jazzový festival (každoroční, srpen)

Mezinárodní divadelní festival pro děti a mládež v Haifě (každoroční, duben)

Mezinárodní klezmerový festival v Safedu (každoroční, červenec nebo srpen)

„Dance-Europa“ v Centru pro tanec a divadlo Suzanne Dellal (každoroční, říjen-listopad)

Mezinárodní hudební festival Felicje Blumentalové (každoroční, květen)

Mezinárodní festival loutkového divadla v Jeruzalémě (každoroční, srpen)

Mezinárodní mistrovské houslové kurzy Keshet Eilon v západní Galileji (každoroční, září)

Festival komorní hudby Kfar Blum (každoroční, červenec)



Článek 33

Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti neprofesionálního umění a tradiční lidové kultury, tj. spolupráci odborných institucí, národních středisek mezinárodních nevládních organizací, výměnu těles a jednotlivců na mezinárodních festivalech v obou zemích, účast lektorů, porotců a pozorovatelů na akcích.

Česká strana nabízí možnost účasti na následujících festivalech:

Jiráskův Hronov

Mezinárodní folklorní festival Strážnice

Festival scénického tance mládeže a dospělých

Festival sborového umění Jihlava

Mistrovství Evropy dechových hudeb (2009)

LITERATURA A KNIŽNÍ VELETRHY

Článek 34

Smluvní strany si budou vyměňovat dokumenty a informace týkající se mezinárodních knižních veletrhů a budou podporovat národní expozici a rovněž doprovodné programy.

Článek 35

Smluvní strany budou podporovat účast básníků na festivalech poezie v druhé zemi. Pozvání účastníků na festivaly mohou zajišťovat jejich pořadatelé.

Článek 36

V případě literárních akcí si smluvní strany po dobu platnosti tohoto Programu vymění 2 odborníky z oblasti literatury, každého na dobu nepřesahující 5 dnů. Návrhy a podrobnosti dohodnou smluvní strany diplomatickou cestou.

Článek 37

Smluvní strany budou podporovat vydávání překladů současné prózy a poezie v druhé zemi. Příslušné orgány obou smluvních stran si po dobu platnosti tohoto Programu vymění 3 osoby (spisovatele, básníky či překladatele), každého na dobu nepřesahující 5 dnů.

FILM A AUDIOVIZUÁLNÍ OBLAST

Článek 38

Smluvní strany budou podporovat reciproční účast českých a izraelských umělců a odborníků na audiovizuálních a filmových kulturních událostech a mezinárodních filmových festivalech.

V České republice jsou nabízeny následující akce:

Mezinárodní filmový festival Karlovy Vary

Mezinárodní festival dokumentárních filmů o lidských právech Jeden svět

Mezinárodní festival animovaných filmů AniFest Třeboň

Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež Zlín

Mezinárodní festival dokumentárních filmů Jihlava

Mezinárodní festival studentských filmů FRESH FILM FEST

Izraelská strana informuje českou stranu o následujících významných filmových festivalech konaných v Izraeli:

Mezinárodní filmový festival v Jeruzalémě (každoroční, červenec)

Mezinárodní filmový festival v Haifě (každoroční, říjen)

Mezinárodní festival studentského filmu, Tel Aviv (každý druhý rok, červen)

Mezinárodní ženský filmový festival, Rechovot (každoroční, září)



Mezinárodní festival dokumentárních filmů „Doc-Aviv“ v Tel Avivu (každoroční, duben)
Světový židovský filmový festival v Aškelonu (každoroční, listopad)
Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež v Tel Avivu (každoroční, květen)
Mezinárodní filmový festival v Eljatu
Mezinárodní filmový festival v Ašdodu.
Izraelský mezinárodní festival filmů s lesbickou, gay, bisexuální a transgender tematikou.

Článek 39

Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci českých a izraelských institucí, organizací, asociací a profesních sdružení, zabývajících se audiovizí. Budou rovněž podporovat přímou spolupráci filmových archivů.

Článek 40

Smluvní strany budou podporovat vzájemné návštěvy odborníků působících v oblasti audiovize. Za tímto účelem si každoročně vymění 2 odborníky, a to na dobu nepřesahující 5 dnů.

R Ů Z N Ě

Článek 41

Každá ze smluvních stran zabezpečí právní prostředky na ochranu duševního vlastnictví všech materiálů získaných na základě tohoto Programu, v souladu s platným právem a předpisy své země.

Článek 42

Obecná a finanční ustanovení uvedená v příloze budou tvořit nedílnou součást tohoto Programu.

Článek 43

Tento Program nevyklučuje realizaci jiných aktivit, na nichž se obě smluvní strany dohodnou diplomatickou cestou.

Článek 44

Osoby vysílané na základě tohoto Programu musí mít dobrou znalost jazyka státu přijímající smluvní strany nebo anglického jazyka.

Článek 45

Obě smluvní strany souhlasí s tím, že všechny iniciativy uvedené v tomto Programu se budou provádět v rámci finančních limitů stanovených příslušným ročním rozpočtem.

Článek 46

Všechny aktivity a výměny realizované v rámci tohoto Programu se budou provádět v souladu s vnitrostátním právem smluvních stran.

Článek 47

Smluvní strany pověřují své příslušné orgány realizací tohoto Programu.

Článek 48

Tento Program může být doplňován či měněn po vzájemné dohodě smluvních stran. Doplnění či změny musí být stanoveny písemně.

**Článek 49**

Jakékoli rozpory mezi smluvními stranami, týkající se interpretace či provádění tohoto Programu, budou urovnány vzájemnými jednáními.

Článek 50

Tento Program vstoupí v platnost dnem podpisu a bude platit do 31. prosince 2011.

Článek 51

Platnost tohoto Programu může být po vzájemné dohodě smluvních stran prodloužena vždy na dobu dalších 3 let. Každé prodloužení platnosti tohoto Programu bude stanoveno písemně.

Podepsáno v Praze dne 8. září 2009, což odpovídá 19. elulu 5769, ve dvou původních vyhotoveních v anglickém jazyce, přičemž oba texty jsou stejně autentické.

Eva Bartoňová
za vládu České republiky

Arye Mekel
za vládu Státu Izrael



VŠEOBECNÁ A FINANČNÍ USTANOVENÍ

Článek I

Finanční ustanovení, pokud nebudou dohodnuty zvláštní pravidla a podmínky, jsou upravena na základě reciprocity, a to:

- 1/ vysílající smluvní strana uhradí náklady na cestu svých delegací, jednotlivců a zástupců včetně dopravy odborného vybavení a exponátů tam i zpět;
- 2/ přijímající smluvní strana uhradí výdaje za cesty po území svého státu v souladu s předem schválenými studijními programy;
- 3/ přijímající smluvní strana uhradí náklady na pobyt v zemi (ubytování, diety a místní dopravu);
- 4/ informace o příjezdu jednotlivců přijatých na základě tohoto Programu (přesné datum příjezdu, způsob dopravy) budou sděleny přijímající smluvní straně nejpozději tři týdny před příjezdem.
- 5/ přijímající strana nebude přijímat osoby, vyslané v rámci tohoto Programu, které nebudou zdravotně pojištěny.

Věda

Náklady na spolupráci podle kapitoly „Věda“ budou hrazeny v souladu s Dohodou mezi vládou České republiky a vládou Státu Izrael o dvoustranné spolupráci při podpoře průmyslového výzkumu a vývoje v soukromé sféře, podepsanou v Praze dne 30. 3. 2009.

Výměna jednotlivců podle kapitoly „Vzdělávání“, „Sport“, „Mládež“, „Kultura“ (učitelé, odborníci, umělci atd.)

Článek II

1. Vysílající smluvní strana předloží přijímající smluvní straně návrhy na výměnu odborníků podle příslušných článků Programu nejméně dva měsíce před zahájením navrhovaného pobytu, nebo jakmile to okolnosti dovolí.
2. Přijímající smluvní strana potvrdí přijetí do jednoho měsíce od předložení návrhu nebo jakmile to okolnosti dovolí.
3. Návrhy na pobyty podle příslušných článků budou obsahovat:

Jméno kandidáta, jeho/její životopis, plán studia a výzkumu, který bude uvádět preferované instituce a odborníky, které kandidát hodlá navštívit, a případně další potřebné informace. Veškeré informace se uvádějí v angličtině.

4. Česká smluvní strana jako přijímající smluvní strana poskytne jednotlivcům přijatým na základě příslušných článků ubytování v hotelu minimálně tříhvězdičkové kategorie.

Izraelská smluvní strana jako přijímající smluvní strana poskytne jednotlivcům přijatým na základě příslušných článků částku 80 USD na den určenou na ubytování, případně ubytování v hotelu minimálně tříhvězdičkové kategorie.

Stipendia

Článek III

Smluvní strany poskytnou uchazečům o stipendia podle článků 10 a 11 formuláře žádostí.



Vysílající smluvní strana zašle vyplněné žádosti o stipendia předložené uchazeči podle článku 10 přijímající smluvní straně nejpozději do 15. ledna každého roku. Žádosti uchazečů o účast na Letních školách slovanských studií v České republice a v kursu ULPAN ve Státu Izrael podle článku 11 budou zaslány do 15. dubna. Přijímající smluvní strana sdělí do 1. června vysílající smluvní straně, zda byli navržení kandidáti přijati.

Článek IV

1. Česká strana poskytne stipendistům přijatým podle článku 10, odst. 2:

studium za stejných podmínek jako občanům České republiky;

měsíční stipendium podle právních předpisů platných na území České republiky, nejméně však ve výši:

a) 9.000,- Kč pro studenty magisterských studijních programů,

b) 9.500,- Kč pro studenty doktorských studijních programů,

- možnost ubytování ve vysokoškolských kolejích;
- možnost stravování ve vysokoškolských menzách,
- nutnou a neodkladnou zdravotní péči v případě náhlého onemocnění nebo úrazu v době pobytu (kromě stomatologické péče a péče při chronických nemocích).

Informace o stipendiích poskytovaných českou stranou jsou k dispozici na internetových stránkách Velvyslanectví ČR v Izraeli: [http:// www.mzv.cz/telaviv](http://www.mzv.cz/telaviv)

2. Izraelská strana poskytne stipendistům přijatým podle článku 10 odst. 1:

- měsíční stipendium ve výši 600 USD,
- zdravotní pojištění kromě stomatologické péče a péče při chronických nemocích.

Informace o stipendiích poskytovaných izraelskou stranou (věkový limit, nezbytná dokumentace, formuláře žádosti atd.) jsou k dispozici na internetových stránkách Ministerstva zahraničních věcí Státu Izrael: http://www.mfa.gov.il/MFA/MFAArchive/2000_2009/2003/8/Scholarships+Offered+by+the+Israeli+Government+to.htm

Článek V

1. Česká strana poskytne účastníkům Letní školy, přijatým na základě čl. 11 odst. 2 tohoto Programu, bezplatnou výuku, bezplatné stravování a ubytování, exkurze v rámci programu Letní školy a poskytne nutnou a neodkladnou zdravotní péči v případě náhlého onemocnění nebo úrazu s výjimkou stomatologické péče a péče při chronických nemocích.

2. Izraelská strana poskytne účastníkům letního kursu Jazykové školy ULPAN, přijatým na základě čl. 11 odst. 1 tohoto Programu, bezplatnou výuku, částku k úhradě životních nákladů v souladu s podmínkami jazykové školy a zdravotní pojištění s výjimkou stomatologické péče a péče při chronických nemocích.



DODATEK
K VYHLÁŠENÍ MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY
O POKUSNÉM OVĚŘOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PODLE ŠVP
ZPRACOVANÝCH V PROJEKTU PILOT G/GP

ze dne 28. srpna 2009, č. j. 15 977/2009-23

„Financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období září 2009 až srpen 2011“

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **na období od 1. září 2009 do 31. srpna 2011** tento Dodatek k Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu Pilot G (č. j. 19 346/2006-23) a projektu Pilot GP (č. j. 19 370/2006-23):

Čl. 1

Cílem vydání dodatku s názvem „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období září 2009 až srpen 2011“ je pokračovat v návaznosti na realizaci projektu Pilot G/GP Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích, zapojených do projektu v rámci vyhlášeného pokusného ověřování vzdělávání, ve financování dělených hodin až do doby ukončení pokusného ověřování. Dále vytvořit srovnatelné podmínky vzdělávání pro ověřování školních vzdělávacích programů pilotních škol s podmínkami uvedenými v rámcových vzdělávacích programech oborů vzdělání gymnázií.

Čl. 2

1. Finanční prostředky budou právníckým osobám vykonávajícím činnost školy, uvedeným v příloze 1 tohoto dodatku (dále jen „právnícká osoba“), poskytnuty ve třech etapách, a to na období:
 - a) září 2009 až prosinec 2009,
 - b) leden 2010 až prosinec 2010,
 - c) leden 2011 až srpen 2011.
2. Finanční prostředky budou právníckým osobám v souladu s odstavcem 1 poskytnuty:
 - a) na 5 dělených hodin ve třídách 3. a 4. ročníku čtyřletého gymnázia a ve třídách odpovídajících ročníků vyššího stupně šesti- a osmiletého gymnázia, v nichž bude probíhat výuka podle ŠVP, v období září 2009 až srpen 2010;
 - b) na 5 dělených hodin ve třídách 4. ročníku čtyřletého gymnázia a ve třídách odpovídajících ročníků vyššího stupně šesti- a osmiletého gymnázia, v nichž bude probíhat výuka podle ŠVP, v období září 2010 až srpen 2011.

Čl. 3

V souladu s tímto dodatkem se poskytují finanční prostředky státního rozpočtu podle § 163 odst. 1 školského zákona na krytí zvýšených nákladů, které právníckým osobám vznikají v souvislosti s dělením nejvýše 5 vyučovacích hodin ve smyslu čl. 2 odst. 2, a sice na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění a na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb.



Čl. 4

1. Výše finančních prostředků poskytovaných jednotlivým právnickým osobám v každé ze tří etap se stanovuje v přílohách 2.1, 2.2, 2.3 tohoto dodatku.
2. Finanční prostředky se poskytují podle § 163 odst. 1 písm. a), b) školského zákona, a to pod účelovým znakem 33008.

Čl. 5

1. Vypořádání dotace se řídí vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.
2. Právnické osoby dále provedou věcné vyhodnocení užití finančních prostředků po ukončení každé etapy, a to k 31. lednu 2010, k 31. lednu 2011 a k 30. září 2011, a předají je prostřednictvím Výzkumného ústavu pedagogického v Praze ministerstvu.

Ministryně:
PhDr. Miroslava Kopicová, v. r.



**Financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období září 2009
až srpen 2011**

| Název a adresa školy | Resortní identifikátor právnícké osoby |
|--|---|
| Biskupské gymnázium U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou | 600015831 |
| Gymnázium Jana Keplera Parléřova 2, 169 00 Praha 6 | 600005691 |
| Gymnázium Oty Pavla Loučanská 520, 153 00 Praha 5 | 600005500 |
| Gymnázium Ladislava Jaroše Palackého 524, 769 01 Holešov | 600015050 |
| Gymnázium Komenského 10, 408 15 Rumburk | 600010279 |
| Letohradské soukromé gymnázium Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad | 600013120 |
| Gymnázium Jana Opletala Opletalova 189, 784 01 Litovel | 600017117 |
| Gymnázium Cheb Nerudova 7, 350 40 Cheb | 600009009 |
| Gymnázium F. X. Šaldy Partyzánská 530, 460 01 Liberec 11 | 600010554 |
| Gymnázium olympijských nadějí Kubatova 1, 370 04 České Budějovice | 600171736 |
| Gymnázium a SOŠ Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany | 600009831 |
| Gymnázium Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno | 600013472 |
| Gymnázium třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno | 600013481 |
| Gymnázium Komenského 402, 261 02 Příbram VII | 600007847 |



Příloha 2.1: Rozpočet financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období září až prosinec 2009

| IČO | Resortní identifikátor | Název a adresa školy | Školní rok 2009/10 – období září až prosinec 2009 | | | | | | | | | | Celkem učitelohodin za měsíc | Částka za učitelohodinu v Kč (viz Pozn.) | Náklady v Kč září až prosinec 2009 |
|----------|------------------------|--|---|----------------------|---------------------|--------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|-----------|------------------------------|--|------------------------------------|
| | | | 3. ročník | | | 4. ročník | | | učitelohodin celkem | počet tříd v ročníku | učitelohodin celkem | | | | |
| | | | učitelohodin | počet tříd v ročníku | učitelohodin celkem | učitelohodin | počet tříd v ročníku | učitelohodin celkem | | | | | | | |
| 43379486 | 600015831 | Biskupské gymnázium, U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 10 | 20 | 1440 | 115 200 |
| 61388246 | 600005691 | Gymnázium Jana Keplera, Paličova 2, 169 00 Praha 6 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 40 | 1440 | 230 400 | |
| 61384992 | 600005500 | Gymnázium Oty Pavla, Loučanská 520, 153 00 Praha 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 10 | 1440 | 57 600 | |
| 47935774 | 600015050 | Gymnázium L. Jaroše, Palackého 524, 769 01 Holešov | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 20 | 1440 | 115 200 | |
| 47274603 | 600010279 | Gymnázium, Komenského 10, 408 15 Rumburk | 5 | 3 | 15 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 25 | 1440 | 144 000 | |
| 25257340 | 600013120 | Letohradské soukromé gymnázium, Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 10 | 1440 | 57 600 | |
| 00601772 | 600017117 | Gymnázium Jana Opletala, Opletalova 189, 784 01 Litovel | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 30 | 1440 | 172 800 | |
| 47723386 | 600009009 | Gymnázium Cheb, Nerudova 7, 350 40 Cheb | 5 | 5 | 25 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 45 | 1440 | 259 200 | |
| 46748016 | 600010554 | Gymnázium F.X. Šaldy, Partyzánská 530, 460 01 Liberec 11 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 30 | 1440 | 172 800 | |
| 60076020 | 600171736 | Gymnázium olympijských nadějí, Kubatova 1, 370 04 České Budějovice | 5 | 2 | 10 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 25 | 1440 | 144 000 | |
| 48380296 | 600009831 | Gymnázium a SOŠ, Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 30 | 1440 | 172 800 | |
| 00559016 | 600013472 | Gymnázium, Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno | 5 | 4 | 20 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 35 | 1440 | 201 600 | |
| 00559032 | 600013481 | Gymnázium, třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 40 | 1440 | 230 400 | |
| 61100226 | 600007847 | Gymnázium, Komenského 402, 261 02 Příbram VII | 5 | 4 | 20 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 35 | 1440 | 201 600 | |
| CELKEM | | | 205 | | | 190 | | | 395 | | | 2 275 200 | | | |

Pozn.: Finanční hodnota jedné učitelohodiny byla stanovena kvalifikovaným odhadem (odbor 23 MŠMT ve spolupráci se sekci financování školství MŠMT) na 1 440 Kč včetně odvodů.



Příloha 2.2: Rozpočet financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období leden až prosinec 2010

| IČO | Resortní identifikátor | Název a adresa školy | Školní rok 2009/10 – období leden až srpen 2010 | | | | | | Šk. rok 2010/11 – období září až prosinec 2010 | | | Celkem učitelo-hodin za rok 2010 | Částka za učitelo-hodinu v Kč (viz Pozn.) | Náklady v Kč za rok 2010 | |
|----------|------------------------|--|---|----------------------|-------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|----------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | | | 3. ročník | | | 4. ročník | | | učitelo-hodin celkem za měsíc | učitelo-hodin celkem za měsíc | počet tříd v ročníku | | | | počet tříd v ročníku |
| | | | učitelo-hodin | počet tříd v ročníku | učitelo-hodin celkem za měsíc | učitelo-hodin | počet tříd v ročníku | učitelo-hodin celkem za měsíc | | | | | | | |
| 43379486 | 600015831 | Biskupské gymnázium, U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 200 | 1440 | 288 000 | |
| 61388246 | 600005691 | Gymnázium Jana Keplera, Parléřova 2, 169 00 Praha 6 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 400 | 1440 | 576 000 | |
| 61384992 | 600005500 | Gymnázium Oty Pavla, Loučanská 520, 153 00 Praha 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 100 | 1440 | 144 000 | |
| 4793774 | 600015050 | Gymnázium L. Jaroše, Palackého 524, 769 01 Holesov | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 10 | 200 | 1440 | 288 000 | |
| 47274603 | 600010279 | Gymnázium, Komenského 10, 408 15 Rumburk | 5 | 3 | 15 | 5 | 2 | 10 | 5 | 2 | 15 | 260 | 1440 | 374 400 | |
| 25257340 | 600013120 | Letohradské soukromé gymnázium, Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 5 | 100 | 1440 | 144 000 | |
| 00601772 | 600017117 | Gymnázium Jana Opletala, Opletalova 189, 784 01 Litovel | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 300 | 1440 | 432 000 | |
| 47723386 | 600009009 | Gymnázium Cheb, Nerudova 7, 350 40 Cheb | 5 | 5 | 25 | 5 | 4 | 20 | 5 | 5 | 25 | 460 | 1440 | 662 400 | |
| 46748016 | 600010554 | Gymnázium F.X. Šaldy, Partyzánská 530, 460 01 Liberec II | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 300 | 1440 | 432 000 | |
| 60076020 | 600171736 | Gymnázium olympijských nadějí, Kubatova 1, 370 04 České Budějovice | 5 | 2 | 10 | 5 | 3 | 15 | 5 | 2 | 10 | 240 | 1440 | 345 600 | |
| 48380296 | 600009831 | Gymnázium a SOŠ, Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 5 | 3 | 15 | 300 | 1440 | 432 000 | |
| 00559016 | 600013472 | Gymnázium, Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno | 5 | 4 | 20 | 5 | 3 | 15 | 5 | 4 | 20 | 360 | 1440 | 518 400 | |
| 00559032 | 600013481 | Gymnázium, třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 5 | 4 | 20 | 400 | 1440 | 576 000 | |
| 61100226 | 600007847 | Gymnázium, Komenského 402, 261 02 Příbram VII | 5 | 4 | 20 | 5 | 3 | 15 | 5 | 4 | 20 | 360 | 1440 | 518 400 | |
| | | CELKEM | | | 205 | | | 190 | | | 205 | 3980 | | 5 731 200 | |

Pozn.: Finanční hodnota jedné učitelohodiny byla stanovena kvalifikovaným odhadem (odbor 23 ve spolupráci se sekci financování školství MŠMT) na 1 440 Kč včetně odvodů.



Příloha 2.3: Rozpočet financování dělených hodin pilotním gymnáziím v období leden až srpen 2011

| IČO | Resortní identifikátor | Název a adresa školy | Školní rok 2010/11 – období leden až srpen | | | Částka za učitelohodinu v Kč (viz Pozn.) | Náklady v Kč |
|----------|------------------------|--|--|----------------------|------------------------------|--|------------------|
| | | | učitelohodin | počet tříd v ročníku | učitelohodin celkem za měsíc | | |
| 43379486 | 600015831 | Biskupské gymnázium, U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou | 5 | 2 | 10 | 1440 | 115 200 |
| 61388246 | 600005691 | Gymnázium Jana Keplera, Parléřova 2, 169 00 Praha 6 | 5 | 4 | 20 | 1440 | 230 400 |
| 61384992 | 600005500 | Gymnázium Oty Pavla, Loučanská 520, 153 00 Praha 5 | 5 | 1 | 5 | 1440 | 57 600 |
| 47935774 | 600015050 | Gymnázium L. Jaroše, Palackého 524, 769 01 Holešov | 5 | 2 | 10 | 1440 | 115 200 |
| 47274603 | 600010279 | Gymnázium, Komenského 10, 408 15 Rumburk | 5 | 3 | 15 | 1440 | 172 800 |
| 25257340 | 600013120 | Letohradské soukromé gymnázium, Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad | 5 | 1 | 5 | 1440 | 57 600 |
| 00601772 | 600017117 | Gymnázium Jana Opletala, Opletalova 189, 784 01 Litovel | 5 | 3 | 15 | 1440 | 172 800 |
| 47723386 | 600009009 | Gymnázium Cheb, Nerudova 7, 350 40 Cheb | 5 | 5 | 25 | 1440 | 288 000 |
| 46748016 | 600010554 | Gymnázium F.X. Šaldy, Partyzánská 530, 460 01 Liberec 11 | 5 | 3 | 15 | 1440 | 172 800 |
| 60076020 | 600171736 | Gymnázium olympijských nadějí, Kubatova 1, 370 04 České Budějovice | 5 | 2 | 10 | 1440 | 115 200 |
| 48380296 | 600009831 | Gymnázium a SOŠ, Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany | 5 | 3 | 15 | 1440 | 172 800 |
| 00559016 | 600013472 | Gymnázium, Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno | 5 | 4 | 20 | 1440 | 230 400 |
| 00559032 | 600013481 | Gymnázium, třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno | 5 | 4 | 20 | 1440 | 230 400 |
| 61100226 | 600007847 | Gymnázium, Komenského 402, 261 02 Příbram VII | 5 | 4 | 20 | 1440 | 230 400 |
| CELKEM | | | 205 | | | | 2 361 600 |

Pozn.: Finanční hodnota jedné učitelohodiny byla stanovena kvalifikovaným odhadem (odbor 23 MŠMT ve spolupráci se sekce financování školství MŠMT) na **1 440 Kč včetně odvodů.**



ČÁST METODICKÁ

Metodické doporučení č.j. 14 712/2009-61 k zabezpečení logopedické péče ve školství

Metodické doporučení se týká podmínek organizačního zabezpečení logopedické péče v resortu školství (dále jen „logopedická péče“), její koordinace, kvalifikačních předpokladů a rozsahu kompetencí pracovníků s pracovním označením „logoped“ a „logopedický asistent“, kteří ve školství logopedickou péčí o rozvoj komunikačních schopností a dovedností dětí, žáků a studentů (dále jen žáků) poskytují.

Smyslem metodického doporučení je přispět ke zkvalitnění logopedické péče, k efektivnějšímu propojení jejich poskytovatelů a zlepšení přístupu žáků a dalších uživatelů ke kvalitním a odborně zajišťovaným podpůrným speciálně pedagogickým službám.

Logopedická péče má přímou vazbu na vzdělávací proces a na školy. Úroveň řečových dovedností a zvládnutí mateřského jazyka úzce souvisí se školní úspěšností žáků. Nedostatky v užívání jazyka se projevují nejen ve vnější podobě řeči mluvené, ale též v rozumnění řeči, v užívání její psané podoby, tj. v psaní a čtení, a tím v celém procesu učení.

Čl. I

Vymezení logopedické péče

Logopedická péče představuje vysoce specializovanou činnost v oblasti speciální pedagogiky. Je poskytována žákům s narušenou komunikační schopností, tj. žákům s vadami řeči, včetně žáků se specifickými poruchami učení, v celém komplexu, se zřetelem k jejich potřebám a jejich pedagogické a sociální integraci. Je zahájena co nejdříve od okamžiku zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Do širšího záběru logopedické péče spadá i významná oblast prevence vzniku poruch komunikace a čtenářských obtíží, dále také oblast péče o kulturu řečového projevu mladé generace.

Logopedická péče zlepšuje podmínky úspěšného vzdělávání žáků s poruchami komunikace a jejich inkluze do škol hlavního vzdělávacího proudu.

Logopedická péče je poskytována žákům s narušenou komunikační schopností v mateřských školách, základních školách a středních školách, především pak v těchto školách nebo třídách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením, a to v rozsahu stanoveném platnými předpisy a učebními plány příslušných vzdělávacích programů upravených pro potřeby vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zpravidla se jedná o 1 až 2 vyučovací hodiny logopedie, jako předmětu speciálně pedagogické péče, týdně.

Logopedickou péčí poskytují také školská poradenská zařízení, především speciálně pedagogická centra logopedická.

Pedagogicko-psychologické poradny poskytují logopedickou péčí zpravidla žákům se specifickými poruchami učení bez souběžného dalšího zdravotního postižení.

Školská poradenská zařízení poskytují logopedickou péčí žákům s narušenou komunikační schopností, kteří se vzdělávají ve školách, které nejsou zřízeny pro žáky se zdravotním postižením (běžných školách), pokud tuto péči neposkytuje škola. Dále tuto péči poskytují dětem v péči rodiny, které nejsou vzdělávány v mateřské škole, případně základní škole.

Školská poradenská zařízení poskytují logopedickou péčí žákům v souladu s platnými předpisy, především vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, a v rozsahu daném individuální potřebou žáka, nejvýše do rozsahu stanoveném příslušnými vzdělávacími programy.

Školská poradenská zařízení spolupracují se školami hlavního vzdělávacího proudu při zajištění podmínek integrace a inkluze žáků s vadami řeči a poskytují těmto žákům přímou speciálně pedagogickou – logopedickou intervenci v souladu s individuálními vzdělávacími plány.

Dokumentace o průběhu logopedické péče žáků je vedena v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.



Čl. II Logoped

Speciálně pedagogické činnosti logopedů při práci se žáky s narušenou komunikační schopností ovlivňují procesy centrální nervové soustavy žáků. Je proto nezbytné, aby tyto činnosti byly svěřeny speciálním pedagogům (logopedům), odborníkům s odpovídající odbornou kvalifikací vymezenou § 18 zákona 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění.

Logoped je absolvent magisterského vysokoškolského studia v oblasti pedagogických věd se zaměřením na speciální pedagogiku – logopedii ukončeného státní závěrečnou zkouškou z logopedie. Státní závěrečná zkouška ze surdopedie a znalost komunikace ve znakovém jazyce, resp. znakové řeči se vyžaduje, pokud logoped pracuje i s dětmi a žáky se sluchovým postižením.

Za rovnocenné lze považovat vzdělání v oblasti logopedie získané absolvováním doplňujícího tříletého rozšiřujícího studia speciální pedagogiky, které navazuje na vysokoškolské magisterské studium speciální pedagogiky a je ukončené závěrečnou zkouškou z logopedie, u pedagogických pracovníků, kteří zahájili studium do 31. 7. 1998.

Čl. III Kompetence logopeda ve školství

Logoped zabezpečuje v souladu se svým pracovním zařazením a při dodržování profesní odpovědnosti a etiky odbornou činnost v prevenci, diagnostice a komplexní logopedické intervenci u žáků s narušenou komunikační schopností a zabezpečuje metodické a konzultační činnosti v oblasti působnosti. Odborná činnost logopeda a jeho způsobilost je zejména pro tyto činnosti:

- komplexní logopedickou diagnostiku a logopedickou intervenci žákům s narušenou komunikační schopností, která souvisí s konkrétním různým druhem zdravotního postižení,
- konzultační a poradenskou činnost pro rodičovskou a odbornou veřejnost ve věcech výchovy, vzdělávání, integrace a budování komunikační kompetence žáků s narušenou komunikační schopností,
- zpracování zpráv z logopedických vyšetření pro potřeby vzdělávání žáků s narušenou komunikační schopností a zpracování návrhů na zajištění podmínek jejich vzdělávání,
- metodické vedení pedagogických pracovníků s pracovním označením logopedický asistent v oblasti logopedické prevence a odstraňování prostých vad výslovnosti u svěřených žáků,
- v souladu se svým pracovním zařazením zabezpečuje rovněž logopedickou podporu při výuce, případně přímo výuku žáků se zdravotním postižením.

Čl. IV Logopedický asistent

Logopedický asistent pracuje pod metodickým vedením logopeda, zpravidla ze speciálně pedagogického centra.

Logopedický asistent má vždy pedagogické vzdělání a pro svou činnost v oblasti logopedie má odborné předpoklady získané:

- a) absolvováním vysokoškolského bakalářského studijního programu v oblasti pedagogických věd zaměřeného na speciální pedagogiku, ukončeného závěrečnou zkouškou/státní zkouškou z logopedie, resp. surdopedie,
- b) vzděláním stanoveným pro učitele mateřské školy, základní školy, nebo střední školy, kteří nevykonávají přímou pedagogickou činnost ve třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, případně vzděláním předepsaným pro vychovatele, kteří nevykonávají přímou výchovnou činnost v zařízeních zřízených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (zákon 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění) doplněného absolvováním programu celoživotního vzdělávání uskutečňovaného vysokou školou a zaměřeného na speciální pedagogiku - logopedii, nebo
- c) vzděláním stanoveným pro učitele mateřské školy, základní školy, nebo střední školy, kteří nevykonávají přímou pedagogickou činnost ve třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, případně



vzděláním předepsaným pro vychovatele, kteří nevykonávají přímou výchovnou činnost v zařízeních zřízených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (zákon 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění) a vzděláním získaným absolvováním kursu zaměřeného na logopedickou prevenci akreditovaného MŠMT v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

ČI. V

Kompetence logopedického asistenta

Logopedický asistent, který získal odbornou způsobilost podle ČI IV písm. a) a b) provádí:

- přímou logopedickou intervencí u žáků se zjištěnou prostou vadou výslovnosti,
- logopedem stanovené edukační, resp. reedukační postupy a cvičení u svěřených žáků
- vyhledává žáky s narušenou komunikační schopností,
- u svěřených žáků činnosti zaměřené na podporu přirozeného rozvoje řeči a prevenci vzniku poruch řeči a prevenci vzniku čtenářských obtíží,
- v rozsahu své působnosti poskytuje zákonným zástupcům žáků s příznaky rizikového vývoje řeči informace o dostupnosti logopedické péče.

Logopedický asistent, který získal odbornou způsobilost podle čl. IV písm. c) se zaměřuje zejména:

- na podporu přirozeného rozvoje komunikačních schopností a dovedností u dětí v předškolním věku a mladším školním věku,
- na prevenci vzniku poruch řeči,
- na prevenci vzniku čtenářských obtíží,
- v rozsahu své působnosti poskytuje zákonným zástupcům žáků s příznaky rizikového vývoje řeči informace o dostupnosti logopedické péče.

ČI. VI

Koordinace logopedické péče – krajský koordinátor

Je žádoucí, aby byla logopedická péče v krajích ČR dostupná v kvalitě a rozsahu, který odpovídá potřebám praxe, to znamená vzdělávacím potřebám žáků s narušenou komunikační schopností, potřebám škol a potřebám orgánů státní správy pro účely koncepčních rozhodování a plánování v oblasti vzdělávacích a podpůrných speciálně pedagogických poradenských služeb a jejich financování v daném kraji.

Koordinace logopedické péče směřuje k vyrovnání mezikrajových rozdílů v oblasti péče o žáky s narušenou komunikační schopností, ke sjednocování postupů při zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků, k optimalizaci a propojení sítě poskytovatelů podpůrných speciálně pedagogických poradenských služeb a vzdělávací nabídky pro žáky s narušenou komunikační schopností, a tím k posílení kvality, dostupnosti a efektivity logopedické péče a souvisejícího vynakládání prostředků státního rozpočtu.

Koordinací logopedické péče v kraji může krajský úřad pověřit vybrané školské poradenské zařízení, a to po projednání s ředitelkou/ředitelem tohoto poradenského zařízení. Je vhodné, aby pověřeným školským poradenským zařízením bylo speciálně pedagogické centrum, které v kraji poskytuje logopedickou péči a působí při škole zřízené pro žáky s vadami řeči. Pokud takové školské poradenské zařízení v kraji nepůsobí, doporučuje se pověřit touto koordinací jiné speciálně pedagogické centrum, které v daném kraji poskytuje poradenské služby žákům s narušenou komunikační schopností. V případě, že v daném kraji působí příslušné speciálně pedagogické centrum při škole zřizované ministerstvem, je vhodné pověřením koordinací logopedické péče řešit též ve spolupráci s ministerstvem.

Při koordinaci logopedické péče se předpokládá úzká spolupráce koordináčního pracoviště se školami, které mají odpovědnost za vzdělávání a vytváření podmínek ke vzdělávání žáků, a jejich větší zapojení do činností v oblasti podpory přirozeného vývoje řečových dovedností žáků, prevence čtenářských obtíží a podpory kultury mluvního projevu žáků.



Úzká spolupráce koordinátora logopedické péče se předpokládá také s dalšími institucemi působícími ve školství a s institucemi a odborníky z jiných resortů, kteří se podílejí na poskytování péče žákům s narušenou komunikační schopností.

Čl. VII

Kompetence krajského koordinátora pro logopedickou péči

Krajský koordinátor pro logopedickou péči se zaměřuje na:

- spolupráci s odbory školství KÚ a zřizovateli škol a školských poradenských zařízení a řediteli škol při zajišťování prevence poruch řeči ve školách,
- spolupráci s odbory školství KÚ a zřizovateli škol a školských poradenských zařízení a řediteli škol při zajišťování logopedické péče žákům,
- spolupráci s odbory školství KÚ při zpracování návrhů na utváření vzdělávací nabídky pro žáky s narušenou komunikační schopností v kraji,
- spolupráci a propojování sítě poskytovatelů poradenských služeb ve školství a koordinaci jejich činnosti v oblasti působnosti,
- spolupráci se školami a propojování škol vzdělávajících žáky s narušenou komunikační schopností,
- propojování sítě školních speciálních pedagogů – logopedů a jejich metodickou podporu a koordinaci činnosti,
- propojování sítě speciálních pedagogů – logopedů, koordinaci jejich činnosti a na poskytování metodické pomoci těmto pracovníkům,
- sjednocování postupů při zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků s narušenou komunikační schopností,
- spolupráci s Institutem pedagogicko-psychologického poradenství ČR a profesními organizacemi v oblasti působnosti při stanovování postupů zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků s narušenou komunikační schopností,
- provádění kontrolních vyšetření speciálních vzdělávacích potřeb žáků s narušenou komunikační schopností pro účely vzdělávání žáků a pro účely správních rozhodnutí a uplatňování požadavků na čerpání prostředků státního rozpočtu podle § 160 zákona 561/2004 Sb. v platném znění,
- spolupráci s poskytovateli kursů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků při formulaci nabídky kursů zaměřených na rozvoj komunikačních kompetencí pedagogických pracovníků a zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků s narušenou komunikační schopností, provádění vzdělávacích aktivit v oblasti působnosti,
- poskytování logopedické péče v souladu s platnými právními předpisy,
- zpracovávání návrhů speciálně pedagogických a preventivních koncepcí poradenských služeb ve školství v oblasti logopedie včetně zpracovávání návrhů úpravy a optimalizace sítě a struktury služeb školských poradenských zařízení v kraji v oblasti působnosti pro potřeby orgánů státní správy.

Mgr. Klára Laurenčíková, v. r.
náměstkyně ministryně

V Praze dne 24. srpna 2009



Doporučení MŠMT k činnosti a funkci školní knihovny na základních a středních školách

Č.j.: 12487/2009-20

Doporučení MŠMT k činnosti a funkci školní knihovny na základních a středních školách (dále jen „Doporučení“) je určeno zejména ředitelům škol a školských zařízení, učitelům českého jazyka a knihovníkům školních knihoven. Jeho cílem je poskytnout metodickou podporu a pomoc v oblasti činnosti školních knihoven a současně poskytnout základní informace související s vedením školní knihovny.

Toto Doporučení není právně závazné.

Realizace tohoto Doporučení nezakládá nárok právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení na navýšení finančních prostředků poskytovaných podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Toto Doporučení se vztahuje na činnost knihoven, které jsou součástí právnické osoby vykonávající činnost základní a střední školy (dále jen „škola“) a nejsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení jako školské zařízení.
2. Dále uvedené školské služby může školní knihovna poskytovat také žákům, případně pracovníkům jiných právnických osob vykonávajících činnost školy nebo školského zařízení, a dále jiným fyzickým nebo právnickým osobám za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy v rámci doplňkové činnosti a není-li to na újmu kvalitě nebo dostupnosti její činnosti pro děti, žáky, studenty, případně pedagogické pracovníky.
3. Doporučení lze přiměřeně použít i na činnost školních knihoven, které jsou zapsány jako typ školského účelového zařízení v rejstříku škol a školských zařízení.¹
4. Školní knihovna je odborným, studijním, informačním a čtenářským centrem pro žáky a pedagogické pracovníky školy (doporučení pro vybavování školních knihoven a typy školních knihoven jsou uvedeny v Příloze č. 2).
5. Školní knihovna může poskytovat své služby veřejnosti. Tato skutečnost však nezakládá nárok na navýšení finanční částky na nákup knihovního fondu a poskytování služeb.
6. Jedna školní knihovna může sloužit více školám.

Čl. 2

Úkoly knihovny

1. Školní knihovna:
 - a) vytváří informační fond, který tvoří:
 - knihovní fond jako soubor primárních dokumentů (knihy, časopisy, audiovizuální a elektronické dokumenty),
 - systém sekundárních zdrojů (katalogy, databáze),
 - faktografické dokumenty a informace v klasické i elektronické formě (obsahují konkrétní údaje – tabulky, grafy, faktografické kartotéky a databáze).
 - b) vede základní evidenci knihovních dokumentů (přírůstkový seznam, evidence dokumentů v automatizovaném knihovním systému) bez ohledu na místo jejich uložení,
 - c) vede evidenci registrovaných uživatelů v souladu s platným předpisem² a evidenci výpůjček,
 - d) realizuje aktivity na podporu čtenářství a podílí se na rozvoji čtenářské gramotnosti žáků,

¹ § 120 zákona č. 561/2004 Sb.

§ 15 vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

² Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů



- e) spolupracuje při individuální přípravě žáků a přípravě pedagogických pracovníků na vyučování, přitom podporuje využívání knihovního fondu školní knihovny i dalších dostupných informačních pramenů (primárních, sekundárních, a to jak elektronických, tak i klasických),
 - f) vypracovává program rozvoje čtenářské a informační gramotnosti žáků, který je součástí školního vzdělávacího programu a podílí se na jeho realizaci,
 - g) podílí se na spolupráci s kulturními, zájmovými a vzdělávacími institucemi regionu,
 - h) podílí se na nabídce volnočasových aktivit žáků a stává se tak významným činitelem v prevenci sociálně patologických jevů,
 - i) vypracovává plán činnosti, záměry rozvoje a koncepci činnosti školní knihovny a zabezpečuje propagaci služeb a plánovaných aktivit.
2. Školní knihovna plní úkoly podle 1. odstavce s ohledem na okruh uživatelů z řad žáků nebo pedagogických pracovníků. Slouží tak především k realizaci výchovně vzdělávacích cílů školy.

Čl. 3

Řízení a personální zabezpečení školní knihovny

1. Ředitel školy³:
 - a) zabezpečuje prostorové, finanční, personální a materiální podmínky pro školní knihovnu,
 - b) nařizuje inventuru,
 - c) při změně pracovníka pověřeného vedením školní knihovny zabezpečuje protokolární předání knihovního fondu a kontrolní inventuru školní knihovny.
2. Ředitel školy pověří vedením školní knihovny knihovníka, kterým může být pedagogický pracovník školy se vzděláním doplněným knihovnickým kurzem, nebo profesionální knihovník s příslušným odborným vzděláním. Knihovník:
 - a) zodpovídá za plnění úkolů školní knihovny podle čl. 2,
 - b) připraví řád školní knihovny, který určuje práva a povinnosti uživatelů školní knihovny. Řád je ve školní knihovně umístěn na viditelném místě (návrh textu vzorového řádu je v Příloze č. 1).
3. Knihovník školní knihovny zabezpečuje především:
 - a) budování specificky profilovaného knihovního fondu v souladu s potřebami uživatelů z řad žáků nebo pedagogických pracovníků a výchovně vzdělávacími cíli školy,
 - b) zpracování, ochranu a zpřístupňování knihovního fondu,
 - c) vedení odborné evidence, aktualizaci, revize a vyřazování knihovního fondu,
 - d) budování dokumentografického aparátu školní knihovny,
 - e) výpůjční a informační služby školní knihovny,
 - f) poskytování specifických knihovnicko-informačních služeb podle čl. 6 v souladu se zaměřením školy,
 - g) propagaci knihovního fondu formou adresného informování pedagogických pracovníků jednotlivých předmetů o obsahu knihovního fondu a možnostech jeho využívání k práci s informacemi ve vyučování, cílem je zvyšování čtenářské a informační gramotnosti žáků a kvality vzdělávání,
 - h) zpracování plánu činnosti, záměrů rozvoje a koncepce činnosti školní knihovny,
 - i) vyhodnocení činnosti školní knihovny a vypracování statistického výkazu o stavu a činnosti školní knihovny podle zvláštního předpisu⁴.

Čl. 4

Financování školní knihovny

1. Právník osoba vykonávající činnost školy musí při používání finančních prostředků na vybavení a činnost knihovny dodržet jejich případné účelové určení.

³ V případě soukromých středních škol, přísluší uvedené pravomoci rovněž řediteli školy v rozsahu zaručeném v § 164 zákona č. 561/2004 Sb. Kdo bude za právnickou osobu jednat mimo tuto oblast (tedy například při poskytování služeb veřejnosti) záleží na právní formě právnické osoby, popřípadě též na rozhodnutí statutárního orgánu.

⁴ Zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění posledních předpisů



2. Ředitel školy bere v úvahu rozsah prací ve školní knihovně a výsledky plnění jejích úkolů při odměňování pedagogického pracovníka, který vede školní knihovnu.
3. Finanční prostředky určené na činnost školní knihovny je vhodné rozdělit na:
 - a) doplňování knihovního fondu, přístup k externím databázím a na internet,
 - b) odměnu pracovníka pověřeného vedením školní knihovny,
 - c) materiální, technické a technologické zabezpečení knihovny.

Čl. 5

Knihovní fond

1. Knihovní fond tvoří:
 - a) soubor vybraných primárních dokumentů, uspořádaných, zpracovávaných, uchovávaných a zpřístupňovaných (knihy, časopisy, audiovizuální a elektronické dokumenty) v souladu s výchovně vzdělávacími cíli školy,
 - b) uspořádaný systém sekundárních zdrojů, které poskytují informaci o existenci a dostupnosti primárních dokumentů (katalogy, databáze, bibliografie), který se člení na:
 - lístkové katalogy jmenné (autorský, popřípadě názvový) a věcné (systematický a předmětový),
 - elektronický katalog, ve kterém jsou bibliografické záznamy uloženy ve strojem čitelné podobě,
 - tematické kartotéky (osobností, povolání, zeměpisné, oborové),
 - c) systém faktografických informačních zdrojů (publikace, kartotéky, databáze apod.) využívaných pro faktografické služby.
2. Cílem budování knihovního fondu je:
 - a) systematická podpora výchovně vzdělávacího procesu i samostatného učení,
 - b) rozvoj čtenářství a čtenářské gramotnosti,
 - c) vytváření podmínek pro celoživotní učení žáků i pedagogických pracovníků školy.
3. Knihovní fond školní knihovny může být uložen na různých místech školy a spravován několika pracovníky, podléhá však jednotné základní evidenci.

Čl. 6

Knihovnicko-informační služby

1. Knihovnicko-informační služby se člení na:
 - a) základní služby (výpůjční služby absenční a prezenční, poskytování ústních bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší, umožnění přístupu k informacím na internetu, ke kterým má knihovna bezplatný přístup),
 - b) speciální služby (meziknihovní výpůjční služby, písemné rešerše, přístup k placeným vnějším informačním zdrojům, reprografické služby aj.). Za tyto služby může ředitel školy stanovit odpovídající poplatky, s výjimkou poskytování služeb žákům dané školy zřízované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí. Ceník poplatků a služeb je součástí řádu školní knihovny.
2. Rozsah a podmínky poskytování knihovnicko-informačních služeb žákům a pedagogickým pracovníkům, popřípadě veřejnosti, stanovuje řád školní knihovny.

Čl. 7

Materiální a technické zabezpečení

Pro účelné fungování školní knihovny se doporučuje zabezpečit zejména:

- a) dostupnost uživatelům,
- b) podmínky pro poskytování knihovnicko-informačních služeb, samostudium i skupinovou práci v rámci vyučování,
- c) účelné a estetické zařízení,



- d) technické vybavení odpovídající velikosti a struktuře knihovního fondu,
- e) komunikaci informačního systému uvnitř i navenek, včetně propojení s vnitřními a vnějšími databázemi.

Čl. 8

Metodická pomoc školním knihovnám

1. Základní informace vztahující se k činnosti školních knihoven jsou na webové stránce Centra pro školní knihovny <http://www.npkk.cz/csk/>. Na této stránce je k dispozici „Příručka pro školní knihovny“, služba „Ptejte se ČŠK“, kde je možno se zeptat na vše, co souvisí se školními knihovnami, literaturou, čtenářstvím a čtenářskou gramotností i kontakty na pracovníky krajských knihoven, kteří mohou školním knihovnám na vyžádání poskytovat konkrétnější metodickou pomoc.
2. Elektronická konference členů i nečlenů Klubu školních knihoven SKIP slouží přihlášeným účastníkům k diskusím a zasílání informací s tematikou školních knihoven, práce s informacemi ve vyučování, čtenářství a jeho rozvoj, novinky literatury a další. Příspěvky jednotlivých účastníků jsou automaticky posílány jako elektronické zprávy všem ostatním účastníkům. Pokyny pro přihlášení na: <http://www.npkk.cz/csk/kontakty.php>
3. Vzdělávání knihovníků školních knihoven organizují zařízení resortu školství pověřená vzděláváním pedagogických pracovníků, která také zajišťují akreditaci těchto kurzů.

Příloha č. 1 Návrh řádu školní knihovny

Příloha č. 2 Doporučení pro vybavení školních knihoven



Návrh řádu školní knihovny

Návrh textu vzorového řádu

V souladu s (citovat zřizovací listinu školy) vydávám tento řád školní knihovny (název a adresa školy, název knihovny, případně evidenční číslo knihovny).

I. Základní ustanovení

Čl. 1

Úkoly a organizace školní knihovny

1. Školní knihovna (dále jen „knihovna“) (je základní knihovnou ve smyslu § 3 a § 12 zákona č. 257/2001 Sb., (knihovní zákon)⁵ je čtenářským a informačním centrem školy poskytujícím odborné, studijně pracovní a knihovnicko-informační služby školy. Knihovna zajišťuje především informační podporu výchovy a vzdělávání ve škole.
2. Organizačně se člení na (knihovna, studovna, informační centrum) a sídlí na (přesná adresa umístění knihovny).
3. K podpoře činnosti knihovny může ředitel školy jmenovat knihovní radu.
4. Za provoz knihovny a hospodaření s finančními prostředky odpovídá ředitel školy.
5. Finančními a majetkovými zdroji knihovny jsou finanční prostředky přidělené knihovně z rozpočtu na činnost školy, prostředky získané vlastní činností a z dalších zdrojů.

Čl. 2

Knihovní fondy

1. Knihovní fondy tvoří tištěné dokumenty (knihy, periodika), zvukové a zvukově obrazové dokumenty, elektronické dokumenty (např. CD, DVD), práce žáků školy.
2. Knihovní fond je doplňován v souladu se vzdělávacím programem školy formou nákupu z prostředků školy, grantů a také darů.
3. Získané dokumenty jsou zpracovány z hlediska jejich evidence, zpřístupnění uživatelům a ochrany (automatizovaný knihovní systém).
4. Aktualizace knihovního fondu je prováděna po konzultaci s knihovní radou, pokud byla zřízena a pedagogickými pracovníky školy, jejíž žáci jsou uživateli služeb knihovny. V rámci aktualizace se též vyřazují opotřebované a ztracené dokumenty.

Čl. 3

Poskytované služby

1. Knihovnické a informační služby:
 - a) výpůjční služby:
 - absenční (mimo knihovnu) – vztahuje se na celý fond mimo příruční knihovnu (nebo vypsát, které části fondu se půjčují),
 - prezenční (v knihovně) – fond příruční knihovny (vypsát, které části fondu se nepůjčují, např. časopisy běžného ročníku..),
 - rezervace dokumentu pro absenční půjčování (jakou formou),
 - meziknihovní služby – výpůjčky a kopie dokumentů z jiných knihoven a jiným knihovnám v rámci ČR (uvést, pokud knihovna tuto službu poskytuje),
 - b) reprografické služby – poskytování kopií dokumentů z fondu školní knihovny jako náhradu za výpůjčku v souladu s autorským zákonem,
 - c) informační služby:

⁵ Uvede se, pouze je-li knihovna zřízena k poskytování služeb podle zákona č. 257/2001Sb.



- lokačně-informační – informace o dostupnosti fondů,
 - poradenské – informace o katalozích, databázích a fondu školní knihovny,
 - referenční – o vnějších informačních zdrojích a službách knihoven v ČR,
 - konzultační a faktografické v rámci informační gesce školy,
 - přístup do bází dat lokálních i na síti,
 - přístup na internet,
- d) řešeršní služby z vlastních i externích databází,
- e) propagační služby a výchova uživatelů:
- novinková služba o dokumentech získaných knihovnou,
 - www stránky knihovny,
 - informační výchova,
 - kulturní a vzdělávací akce pro žáky.
2. Základní služby (výpůjční služby, ústní bibliografické a faktografické informace, umožnění přístupu k informacím na internetu, ke kterým má knihovna bezplatný přístup) poskytuje knihovna bezplatně.
3. Veškeré finanční částky (poplatky za služby, manipulační poplatky, sankční poplatky apod.) jsou knihovnou účtovány podle zásad řádu a ve výši stanovené Ceníkem služeb, který je jeho přílohou.

Čl. 4

Uživatelé

1. Uživatelem knihovny se stává osoba na základě registrace (*občanský průkaz, studentský průkaz, u nezletilého žáka přihláška podepsaná zákonnými zástupci*). Registrací nabývá práva a povinnosti podle tohoto řádu.
2. Při registraci je nový uživatel seznámen s řádem knihovny.
3. Uživateli je vydán čtenářský průkaz, který předkládá při návštěvě knihovny a studovny (průkaz může být uložen v knihovně). Průkaz je neprenosný a uživatel ručí za jeho ochranu proti zneužití. Ztrátu je povinen ohlásit knihovně. (Variantou je také evidence uživatelů i výpůjček podle tříd – průkaz se nevydává.)
4. Uživatel oznamuje knihovně změny v registrovaných údajích, přerušení a ukončení studia, přechod na jinou školu, na jiné pracoviště. Všeobecná práva a povinnosti uživatelů vyplývající z řádu platí pro všechny uživatele knihovny.
5. Knihovna rozlišuje následující kategorie uživatelů:
 - a) interní – žáci a pedagogičtí pracovníci školy nebo školských zařízení, jejichž činnost spolu s činností knihovny vykonává též právnická osoba,
 - b) externí – ostatní fyzické osoby (*uvádějí podle skutečnosti především knihovny poskytující veřejné informační služby*),
 - c) knihovny v rámci meziknihovních služeb (*pokud knihovna poskytuje*).

Čl. 5

Práva a povinnosti uživatelů

1. Uživatel má právo využívat všechny služby poskytované knihovnou za podmínek tohoto řádu.
2. Uživatel je zejména povinen:
 - a) nenarušovat klid v prostorách knihovny,
 - b) chovat se k zapůjčeným jednotkám šetrně, zejména mu není dovoleno podtrhávat a vpisovat poznámky do dokumentů,
 - c) řídit se pokyny pracovníků knihovny.
3. Knihovna uspokojuje přednostně požadavky interních uživatelů. Externím uživatelům jsou poskytovány prezenční služby (*v jakém časovém a věcném rozsahu*), výpůjčky mimo knihovnu povolí knihovník v případě, že jsou uspokojeny potřeby interních uživatelů. (*Platí především pro knihovny poskytující veřejné informační služby*.)
4. Meziknihovní služby jsou poskytovány podle dohodnutých zásad a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
5. Zaregistrováním do knihovny se uživatel zavazuje plnit ustanovení řádu a pokyny pracovníků knihovny, chránit knihovní fond a majetek školy.
6. Při ukončení účasti v knihovně jsou žáci a pedagogičtí pracovníci, popřípadě jiné osoby povinni vrátit všechny



zapůjčené knihy a vyrovnat i ostatní závazky. O vyrovnání všech (na požádání též části) závazků jim bude vydáno písemné potvrzení.

- Osobní údaje o uživateli budou uchovávány pouze po dobu trvání jeho registrace, po jejím ukončení budou data likvidována.

II. Výpůjční řád knihovny

Čl. 6

Způsoby půjčování

- Mimo knihovnu (absenčně) se zásadně nepůjčují:
 - archivní exempláře,
 - díla, která jsou potřebná k dennímu provozu knihovny (díla zařazená do příruční knihovny, do studovny),
 - práce žáků a vyučujících,
 - jiné (*uvedte jaké*).
- Uživatel knihovny si může půjčit nejvýše knihovních jednotek.
- Každá absenční výpůjčka podléhá registraci.
- Výjimky z odstavce 1 povoluje vedoucí knihovny.

Čl. 7

Výpůjční lhůta

- Knihy se půjčují na dní (*je možné určit různou výpůjční dobu pro beletrii a naučnou literaturu, pro žáky, učitele...*).
- Periodika se nepůjčují / půjčují na dní.
- Ostatní typy dokumentů se půjčují na dní (*vyjmenovat typy dokumentů a uvést délku výpůjční doby*).
- Prolongace (jakým způsobem). (*O prodloužení výpůjčky požádá uživatel po uplynutí výpůjční doby. Výpůjčka bude prodloužena, pokud o dokument nežádá jiný uživatel.*)

Čl. 8

Vracení půjčeného dokumentu, odpovědnost uživatele za půjčený dokument

- Termíny vracení výpůjček podle řádu a před ukončením školního roku, vždy do
- Uživatel nesmí půjčovat vypůjčený dokument dalším osobám.

Čl. 9

Podmínky využívání ostatních služeb

- Reprografické služby jsou poskytovány pouze pro vlastní potřebu uživatele a v souladu s ustanovením autorského zákona.⁶ Knihovna odmítne zhotovení kopie, které je v rozporu s právními předpisy. Reprografické služby provádí (*knihovník, uživatel*).
- Elektronické služby a výpočetní technika. Uživatel nesmí využívat výpočetní techniku knihovny k jiným účelům než k využití služeb poskytovaných knihovnou. Získaná data slouží výhradně k jeho studijním účelům. Uživatel je povinen respektovat autorskoprávní ochranu dat.
- Ostatní služby (*vyjmenovat*). Podmínky využívání Placené služby viz Ceník, který je přílohou tohoto řádu.

⁶ Zejména § 37 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů



Čl. 10

Pořádková opatření

1. Ředitel školy může stanovit registrační poplatek (*je třeba uvést v Ceníku služeb, uživatele seznámit se službami a vysvětlit opodstatněnost poplatku*).
2. Nevrátí-li uživatel vypůjčené knihy včas, knihovna mu účtuje poplatky z prodlení (viz Ceník služeb). Poplatek z prodlení se počítá ode dne následujícího po posledním dni vypůjčení lhůty.
3. Uživatel je povinen zacházet s vypůjčenými knihami a časopisy šetrně a ukládat je na vyhrazené místo. Zjištěné poškození ihned ohlásí knihovníkovi, jinak se vystavuje nebezpečí, že bude poškozený dokument hradit za předešlého uživatele.
4. Ztracenou nebo poškozenou knihovní jednotku musí uživatel nahradit podle požadavku knihovny:
 - a) nepoškozeným exemplářem téhož titulu a vydání,
 - b) vázanou reprografickou kopií téhož vydání,
 - c) uhrazením nákladů na zhotovení reprografické kopie včetně vazby.
5. Jestliže náhrada podle předcházejících bodů není možná nebo účelná, může knihovna dohodnout s uživatelem náhradu škody:
 - a) exemplářem téhož titulu v jiném vydání srovnatelné kvality,
 - b) dodáním jiného titulu srovnatelné hodnoty podle potřeb knihovny,
 - c) finančním vypořádáním na základě odborného odhadu knihovníka vycházejícího z ceny titulu na trhu v době ztráty.
6. Do vyřešení způsobu nahrazení ztráty a uhrazení všech pohledávek má knihovna právo pozastavit uživateli poskytování všech služeb.
7. Jestliže uživatel na výzvu nebo upomínku knihovny nevrátí knihovní jednotku, bude se její vrácení vymáhat právní cestou. Při vymáhání půjčené knihovní jednotky právní cestou účtuje knihovna poplatek za náklady spojené s přípravou právního vymáhání. Do vypořádání pohledávek má knihovna právo pozastavit uživateli poskytování dalších služeb.
8. Uživatelé jsou povinni chodit do knihovny bez svrchního oděvu (kabáty, bundy apod.), zavazadel a řádně přezutí. V prostoru knihovny není dovoleno stavět jízdni kola, jíst a pít, rušit ostatní.

III. Řád studovny

Čl. 11

Studovna slouží uživatelům ke studiu nebo k četbě. Uživatelé mohou využívat veškerý volně přístupný fond studovny, např. odborné encyklopedie, naučné slovníky, odborná periodika apod.

Čl. 12

Práva a povinnosti uživatelů ve studovně

1. Uživatel má právo prezenčně studovat ve studovně dokumenty vypůjčené z knihovního fondu.
2. Uživatel má právo užívat ve studovně volně přístupné fondy včetně novin a periodik.
3. Po prostudování dokumentů z volně přístupného fondu uživatel odloží dokumenty na určené místo, resp. je předá knihovníkovi.
4. Uživatel nemá právo vynášet z vyhrazených prostor studovny dokumenty určené k prezenčnímu půjčování; před vnesením dokumentu k absenčnímu půjčování je povinen nechat výpůjčku registrovat.

Čl. 13

Přístup do studovny

1. Přístup do studovny mají uživatelé s platnou registrací (*případně za jakých podmínek*).
2. Do studovny vstupují uživatelé bez svrchního oděvu a tašek (*odkládají se kde*).
3. Do studovny se nesmí vnášet jídlo a nápoje.
4. Návštěvníci studovny jsou povinni chovat se tiše a ohleduplně k ostatním návštěvníkům a uposlechnout pokyny pracovníka knihovny.
5. Při odchodu ze studovny je návštěvník povinen předložit pracovníku knihovny ke kontrole vypůjčené dokumenty i odnášený vlastní studijní materiál.



IV. Závěrečná ustanovení

Čl. 14

Související právní předpisy

1. Činnosti knihovny se dotýkají tyto právní předpisy:

- a) Zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon),
- b) Vyhláška Ministerstva kultury č. 88/2002 Sb., k provedení zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon),
- c) Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon),
- d) Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů,
- e) Zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 15

Použitelnost ustanovení o poplatcích

Ustanovení tohoto řádu upravující poplatky uživatelů se nevztahují na žáky školy (*identifikace školy, v níž je knihovna zřízena*).⁷

Čl. 16

Stížnosti, připomínky, změny

1. Uživatelé mohou podávat stížnosti a připomínky k činnosti knihovny písemně nebo ústně pracovníkovi knihovny, popřípadě řediteli školy.
2. Změny v řádu knihovny podléhají schválení ředitele školy.

Čl. 17

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se řád knihovny ze dne

Čl. 18

Účinnost

Řád knihovny nabývá účinnosti dne

Čl. 19

Doplňky, přílohy

1. Řád studovny/studoven, počítačové učebny spojené s knihovnou (*může být jako příloha nebo v textu za výpůjčním řádem*).
2. Ceník služeb.

V dne

Podpis ředitele školy

⁷ Toto ustanovení se uvede vždy, je-li knihovna součástí činnosti školy zřízené státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí. Ve školách ostatních zřizovatelů záleží zpoplatnění služeb knihovny žákům dané školy na rozhodnutí ředitele.

**Poznámky:**

1. Vzorový řád je velmi podrobný, snahou zpracovatelů je, aby obsáhl celý rozsah služeb moderní školní knihovny připojené na internet. Je určen pro všechny typy základních i středních škol. Každá školní knihovna si tak může vybrat, co je vhodné pro její činnost, případně se inspirovat.
2. V právních normách je uváděn knihovní zákon č. 257/2001 Sb., jsme si vědomi toho, že školní knihovna není povinná tento zákon respektovat (pokud není evidovaná). Přesto doporučujeme, pokud chce školní knihovna postupovat podle platných knihovnických standardů (a tím si usnadnit a zároveň zkvalitnit svou práci), aby vycházela ve své činnosti z knihovního zákona.
3. Má-li knihovna externí uživatele a poskytuje-li meziknihovní výpůjční služby, může se zaevidovat u Ministerstva kultury ČR (viz Knihovní zákon). V tomto případě je třeba uvádět evidenční číslo (u názvu školní knihovny).



Příloha k řádu školní knihovny

CENÍK PLACENÝCH SLUŽEB KNIHOVNY⁸

1. ÚHRADA ZA REGISTRACI

- | | |
|--|----|
| 1.1 Registrační poplatek při vystavení čtenářského průkazu a při každoročním obnovení jeho platnosti | |
| žáci | Kč |
| externí uživatelé | Kč |
| 1.2 Poplatek za zničený či ztracený čtenářský průkaz | Kč |

2. ÚHRADA NÁKLADŮ ZA NEDODRŽENÍ VÝPŮJČNÍ LHŮTY

- | | |
|---------------------|----|
| 1.1 druhá upomínka | Kč |
| 1.2 třetí upomínka | Kč |
| 1.3 čtvrtá upomínka | Kč |

3. KOPÍROVÁNÍ A TISKY

- | | |
|---|----|
| 1.1 Kopírování | |
| formát A4 (1 osvit) | Kč |
| formát A3 (1 osvit) | Kč |
| 1.2 Černobílý tiskový výstup z internetu nebo PC 1 tisková strana | Kč |
| 1.3 Barevný tiskový výstup 1 strana A4 | Kč |
| 1 strana A4 oboustranně | Kč |

4. REŠERŠNÍ SLUŽBY A REŠERŠE

- | | |
|--|--------------|
| 4.1 Bibliografická rešerše z databází | Kč |
| 4.2 Bibliografická rešerše z databází školy + externích databází | Kč/hod. |
| 4.3 Rešerše z historických katalogů a kartoték – smluvní cena | min. Kč/hod. |

5. NOSIČE INFORMACÍ

- | | |
|------------------|----|
| 5.1 disketa 3,5" | Kč |
| 5.2 CD-R | Kč |

V dne

⁸ Pozn.: Pro žáky školy jsou výpůjčky zdarma.



Doporučení pro vybavení školních knihoven

Typy školních knihoven

I. Studovna a čítárna

Tento typ představuje minimální verzi pro menší školy, které začínají budovat školní knihovnu a nemají zajištěny dostatečné finanční prostředky pro provoz informačního centra v plném rozsahu.

Ve studovně se mohou žáci i učitelé

- ✓ seznamovat s informačními prameny a se způsoby využívání literatury při studiu,
- ✓ mohou poznávat základní metody zpracování, řazení a vyhledávání informačních pramenů,
- ✓ využívat centrum při výuce informační výchovy ve všech předmětech,
- ✓ čerpat prameny a ukázky pro výuku,
- ✓ studovat ve volných hodinách a zpracovávat zadané úkoly.

Správu studovny a čítárny zajišťuje řád školní knihovny.

Prostory

- nejméně 1 samostatná místnost celkem 20–30 m²

Vybavení HW

- 1 PC pro knihovníka
- 1 PC pro žáky
- připojení na internet
- tiskárna

Vybavení softwarem

- profesionální knihovnický SW pro školy (modul katalogizace, OPAC, výpůjční protokol)
- kancelářský SW

Vybavení AV technikou

- podle možností školy

Evidovaný fond

- fond studovny
 - encyklopedie a naučné slovníky
 - literární přehledy, tabulky, mapy, atlasy
 - jazykové slovníky
 - elektronické dokumenty
 - 1 výtisk používaných učebnic
 - naučná literatura
 - výběr časopisů pro žáky, případně pedagogy
 - výukové programy

Činnost a služby

- nákup a zpracování fondu
- pomoc při vyhledávání studijní literatury a při práci s informacemi
- prezenční půjčování

Provozní doba

- denně alespoň 2 hodiny

Personální zajištění

- 10 hodin pro pracovníka studovny a čítárny
- zajištění provozu VT ve spolupráci s pracovníkem IT

II. Knihovna se studovnou

Studovna slouží ke stejným účelům jako u předchozího typu. Služby se rozšiřují o půjčování knih a studijních materiálů v klasické i elektronické formě (prezenčně i domů) a minimálně dvakrát týdně o odpolední výpůjční službu 4 hodiny. Správu knihovny se studovnou zajišťuje řád školní knihovny.

**Prostory**

- 1–2 samostatné místnosti 20–50 m²

Vybavení HW

- 1 PC pro knihovníka
- min. 2 PC pro žáky
- připojení na internet
- tiskárna

Vybavení softwarem

- profesionální knihovnický SW pro školy (modul katalogizace, OPAC, výpůjční protokol)
- kancelářský SW

Vybavení AV technikou

- podle možností školy

Evidovaný fond

- fond studovny
 - encyklopedie a naučné slovníky
 - literární přehledy, tabulky, mapy, atlasy
 - jazykové slovníky
 - elektronické dokumenty
 - 1 výtisk používaných učebnic
 - alternativní učebnice
 - naučná literatura
 - výběr časopisů pro žáky, případně pedagogy
 - výukové programy
- fond knihovny
 - výběrový fond beletrie
 - odborné informační zdroje podle zaměření školy

Činnost a služby

- nákup a zpracování fondu
- pomoc při vyhledávání studijní literatury a při práci s informacemi
- absenční půjčování
- prezenční půjčování

Provozní hod.

- denně alespoň 2 hodiny

Personální zajištění

- 14 hodin pro pracovníka studovny a knihovny
- zajištění provozu VT ve spolupráci s pracovníkem IT

III. Školní knihovna – Studijní a informační centrum školy (SIC I.)

Hlavním předpokladem kvalitní práce tohoto typu školní knihovny je profesionalizace místa knihovníka – zajištění pracovníka s odborným knihovnickým vzděláním (SOŠ, VOŠ). Tento typ školní knihovny zajišťuje všechny služby jako předchozí typ II. – Knihovna se studovnou, pro účely samostatného studia je rozšířen o studijní pracovnu použitelnou jako alternativní učebna pro jednu třídu. Kromě toho zajišťuje meziknihovní výpůjční služby podle opodstatněných požadavků učitelů i žáků, podílí se na rozvoji čtenářství a čtenářské gramotnosti žáků, zajišťuje přístup uživatelů k technickým zařízením knihovny. Správu školní knihovny – studijního a informačního centra zajišťuje řád školní knihovny.

Prostory

- 2 samostatné místnosti
- studovna použitelná jako alternativní učebna
- knihovna

**Vybavení HW**

- 1 PC pro knihovníka
- cca 5 PC pro žáky
- připojení na internet
- tiskárna v síti
- kopírovací zařízení

Vybavení softwarem

- profesionální knihovnický SW pro školy (modul katalogizace, OPAC, výpůjční protokol)
- kancelářský SW

Vybavení AV technikou

- přehrávač pro AV dokumenty (CD, DVD...) k dispozici žákům

Evidovaný fond

- fond studovny
 - encyklopedie a naučné slovníky
 - literární přehledy, tabulky, mapy, atlasy
 - jazykové slovníky
 - elektronické dokumenty
 - 1 výtisk používaných učebnic
 - alternativní učebnice
 - naučná literatura
 - výběr časopisů pro žáky, případně pedagogy
 - firemní literatura (SOŠ)
 - výukové programy
- fond knihovny
 - výběrový fond beletrie
 - odborné informační zdroje podle zaměření školy

Činnost a služby

- získávání a zpracování fondu
- zpracovávání seznamů literatury
- zprostředkování meziknihovní výpůjční služby
- podíl na výchově žáků ke čtenářství a čtenářské gramotnosti
- pomoc při vyhledávání studijní literatury
- absenční půjčování
- prezenční půjčování
- obsluha technických zařízení
- kopírovací služby

Provozní hod.

- nejméně 5 hodin denně

Personální zajištění

- alespoň 25 hod. pracovního úvazku pro knihovníka ve třídě 8 a vyšší
- 0.1 úvazku na administrativní práce – pracovník školy
- zajištění provozu VT ve spolupráci s pracovníkem IT

IV. Školní knihovna – rozšířené studijní a informační centrum školy (SIC II.)

Tento typ školní knihovny může být rozšířen o víceúčelový sál sloužící jako prostor pro semináře, kurzy, prezentace apod. Správu školní knihovny – rozšířeného studijního a informačního centra školy zajišťuje řád školní knihovny.

Prostory

- 3 samostatné místnosti
- studovna použitelná jako alternativní učebna



- knihovna
- víceúčelový sál

Vybavení HW

- 1 PC pro knihovníka
- cca 5 PC pro žáky
- připojení na internet
- skener
- tiskárna v síti
- data projektor

Vybavení softwarem

- profesionální knihovnický SW pro školy (modul katalogizace, OPAC, výpůjční protokol)
- kancelářský SW
- další SW podle potřeb školy

Vybavení AV technikou

- přehrávač pro AV dokumenty (CD, DVD...) k dispozici žákům

Evidovaný fond

- fond studovny
 - encyklopedie a naučné slovníky
 - literární přehledy, tabulky, mapy, atlasy
 - jazykové slovníky
 - elektronické dokumenty
 - 1 výtisk používaných učebnic
 - alternativní učebnice
 - naučné obrazové publikace
 - výběr časopisů pro žáky, popřípadě pedagogy
 - firemní literatura (SOS)
 - výukové programy
- fond mediatéky
 - výběrový fond beletrie
 - odborné informační zdroje podle zaměření školy

Činnost a služby

- získávání a zpracování fondu
- zpracovávání seznamů literatury
- zprostředkování meziknihovní výpůjční služby
- podíl na výchově žáků ke čtenářství a čtenářské gramotnosti
- zajišťování besed a odborných přednášek
- zajišťování podmínek pro samostatnou studijní přípravu i mimo vyučovací hodiny
- pomoc při vyhledávání studijní literatury
- absenční půjčování
- prezenční půjčování
- obsluha technických zařízení
- kopírovací služby

Provozní hod.

- nejméně 8 hodin denně

Personální zajištění

- 1 odborný pracovník – knihovník
- 0.1 úvazku pro administrativní práce
- zajištění provozu VT ve spolupráci s pracovníkem IT



ČÁST OZNAMOVACÍ

Č. j. 20 624/2009-10

Informace o výběru žáků do dvojnárodnostního dvojjazyčného česko-německého studia na Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně

Na základě pověření MŠMT ze dne 14. 9. 2009 č. j. 20 392/2009-10 výběr žáků ke studiu v dvojnárodnostním dvojjazyčném česko-německém vzdělávacím cyklu Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně organizačně zajišťuje Gymnázium v Děčíně.

Základní informace o studiu:

- studium je šestileté, je určeno žákům v 7.–12. roce školní docházky
- žáci po dobu plnění povinné školní docházky zůstávají „kmenově“ žáky české školy
- výuka bude organizována ve třídě s 15 českými a 15 německými žáky
- čeští žáci a část německých žáků bude ubytována společně v internátě
- studium je ukončeno maturitní zkouškou, platnou v SRN i dalších zemích EU
- kromě českého a německého jazyka budou žáci studovat anglický, popř. francouzský jazyk
- studijní plán obsahuje dále běžné všeobecně vzdělávací předměty
- studium (včetně ubytování a stravování ve dnech vyučování) je hrazeno ze státních prostředků ČR a SRN; žákům je poskytováno kapesné

Základní informace o výběrovém řízení:

přihlásit se mohou žáci šestého ročníku základní školy nebo žáci prim osmiletých gymnázií

- **výběr** bude organizován **dvoukolově**:
 1. kolo: písemné testy z českého jazyka a matematiky
 2. kolo: a) ústní pohovor v německém nebo anglickém jazyce
b) pohovor s psychologem
- **požadavky** jsou k nahlédnutí na internetových stránkách:
www.gymnaziumdc.cz
www.schillergymnasium-pirna.de
- **příhlášky** se podávají na běžných formulářích přihlášek používaných k přijímacímu řízení do středních škol (v kolonce studijní obor bude uvedeno: dvojjazyčné studium Pirna)
- **příhlášku** potvrdí škola, kterou žák navštěvuje
- **potvrzení** lékaře se nevyžaduje

Termíny a závěrečné informace:

- **zájemci zašlou přihlášku do 28. 2. 2010 na adresu:** Gymnázium Děčín, Komenského nám. 4, 405 02 Děčín (tel./fax: 412 519 811, e mail: info@gymnaziumdc.cz)
 1. kolo se koná na Gymnáziu v Děčíně, Komenského nám. 4 dne **17. března 2010** (písemné zkoušky)
 2. kolo se koná dne **18. března 2010** (ústní pohovory)

Všichni přihlášení žáci budou pozváni písemně.

V Praze dne 15. září 2009

PhDr. Jindřich Fryč, v. r.
ředitel odboru mezinárodních vztahů



Informace k evidenci dětí s omezenou délkou docházky na 4 hodiny denně

V Praze dne 20. 8. 2009

Č. j. 16644/2009-22

Vážená paní ředitelko,

Vážený pane řediteli,

vzhledem k tomu, že se objevily některé nejasnosti týkající se evidence dětí docházejících do mateřské školy nejvýše na čtyři hodiny týdně, a to zejména dětí, které byly přijaty na celodenní docházku, ale rodiče se následně rozhodli omezit délku docházky dítěte do mateřské školy z důvodu zachování nároku na rodičovský příspěvek, vydávám následující informaci.

K postupu ředitele mateřské školy v případech, kdy rodiče žádali o přijetí dítěte na celodenní docházku, ale následně se rozhodli omezit délku docházky dítěte do mateřské školy z důvodu zachování nároku na rodičovský příspěvek, vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) právní výklad 2/2006, který je k dispozici na adrese: <http://www.msmt.cz/dokumenty/predskolni-vzdelavani>, bod 2. „*K úplatě za předškolní vzdělávání podle § 123 zákona č. 561/2004 Sb. a k souvisejícím otázkám*“, část „*Poznámka ke způsobu omezení docházky na nejvýše 4 hodiny denně, resp. 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci (Jak může zákonný zástupce postupovat, odmítne-li ředitel mateřské školy omezit docházku dítěte podle § 1a odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb.?)*“.

MŠMT také v této věci odpovídalo na dotazy ředitelů mateřských škol dopisem č.j. 11 704/2006-22 a 22 532/2006-22. Text dopisů není metodickým pokynem, pouze stanoviskem MŠMT k problému, který v praxi vznikl při změně docházky dítěte z celodenní na docházku nejvýše 4 hodiny denně. V žádném případě nesmí ředitel mateřské školy dohodnout tento postup s rodiči dítěte předem. Jednalo by se o porušení právních předpisů.

Ředitel mateřské školy má povinnost vyplňovat potvrzení o návštěvě dítěte a délce doby trvání této návštěvy.¹ Jestliže ředitel mateřské školy vydává potvrzení, že délka návštěvy dítěte v mateřské škole nepřekročila délku stanovenou zákonem, pak musí při kontrole oprávněného orgánu² zároveň tuto skutečnost prokázat. Musí tedy vést evidenci docházky dětí s omezenou délkou docházky, a to i u dětí, u kterých došlo k omezení délky docházky pouze ze strany zákonných zástupců, ne dohodou (viz výše citovaný právní výklad). MŠMT nestanovuje způsob, jakým je škola evidenci povinna vést, ponechává toto rozhodnutí v kompetenci ředitele mateřské školy.

MŠMT jednalo o tomto problému se zástupci odboru rodiny a dávkových systémů Ministerstva práce a sociálních věcí. Bylo dohodnuto, že školy nemusí sledovat a vést každodenní údaje o přesném čase příchodu a odchodu dítěte, ale postačí např. grafické vyznačení dětí s omezenou docházkou do mateřské školy v přehledu docházky, nebo mohou vést zvláštní seznam dětí s údajem o dohodnutém čase návštěvy dítěte v mateřské škole; informace o jednostranném omezení délky docházky dítěte může být uložena ve složce dítěte apod.

PaedDr. Jiřina Tichá, v. r.
ředitelka odboru předškolního, základního
a základního uměleckého vzdělávání

¹ Viz ustanovení § 63 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, podle něhož jsou státní orgány, další právnické osoby a fyzické osoby, vyjma příjemců dávek, oprávněných osob a osob společně posuzovaných (§ 61), povinny na výzvu příslušného orgánu státní sociální podpory, který o dávce rozhoduje nebo ji vyplácí, nebo na požádání žadatele o dávku a osoby společně posuzované, sdělit bezplatně údaje rozhodné podle tohoto zákona pro nárok na dávku, její výši nebo výplatu.

² Plnění povinností uložených v § 63 zákona č. 117/1995 Sb. mohou kontrolovat zaměstnanci zařazení v orgánech státní sociální podpory na základě § 65. Tito zaměstnanci mají oprávnění ke kontrolní činnosti. V § 65 odst. 3 a 4 jsou uvedeny sankce pro případy nesplnění povinností uložených v § 63 a § 65 odst. 2.



Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb

podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 2 odst. 2 písm. b) vyhlášky č. 17/2005 Sb., o podrobnějších podmínkách organizace České školní inspekce a výkonu inspekční činnosti

| Kritéria pro hodnocení ¹⁾ | Skupiny kritérií |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Subkritéria pro hodnocení | A: Rovnost příležitostí ke vzdělávání |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům • Škola/školské zařízení vytváří rovné podmínky pro přijímání všem uchazečům, přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér 2. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení identifikuje a eviduje děti/žáky/studenty se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané ve školní matrice • Škola/školské zařízení pro děti/žáky/studenty se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané organizuje odpovídající vzdělávání vhodnými formami • Škola/školské zařízení identifikuje a eviduje děti/žáky/studenty s riziky neúspěšnosti a následně jim zajišťuje včasnou podporu • Preventivní strategie školy/školského zařízení je zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany 3. Rovný přístup při ukončování vzdělávání <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání • Škola/školské zařízení vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky | |
| <ol style="list-style-type: none"> 4. Školní poradenství <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské poradenské zařízení poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání • Škola/školské poradenské zařízení zajišťuje pomoc při změně vzdělávacího programu | |
| <ol style="list-style-type: none"> 5. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP)/obsah vzdělávání <ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávací nabídka školy/školského zařízení odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena/bylo zařazeno do školského rejstříku ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu • Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a profilu absolventa školy • ŠVP zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy/školského zařízení, které mohou ovlivnit úspěšnost dětí/žáků/studentů ve vzdělávání | B: Vedení školy/školského zařízení |
| <ol style="list-style-type: none"> 6. Strategie a plánování <ul style="list-style-type: none"> • Management školy/školského zařízení průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP • Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit DZ a DZK • Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílí pedagogická rada a další pracovníci školy/školského zařízení | |

¹⁾ Jednotlivá kritéria a subkritéria pro hodnocení se využijí v návaznosti na charakter posuzované školy/školského zařízení



| | |
|--|--|
| <p>7. Ředitel školy/školského zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Splňuje předpoklady pro výkon funkce • Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona • Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady • Účelně, hospodárně a efektivně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu • Zabývá se stanovisky a vyjádřeními samosprávných orgánů žáků/studentů • Přijímá následná opatření na základě zjištění ČŠI | |
| <p>8. Personální podmínky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení ve vlastním hodnocení přijímá opatření k odstraňování personálních rizik (kvalifikovanost, věková struktura, zastupitelnost, apod.) • Škola/školské zařízení systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky (do 3 let praxe) • DVPP podporuje realizaci ŠVP • Škola/školské zařízení efektivně, hospodárně a účelně využívá finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu | <p>C: Předpoklady pro řádnou činnost školy/školského zařízení</p> |
| <p>9. Materiální a finanční předpoklady</p> <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí/žáků/studentů při všech činnostech pořádaných školou/školským zařízením • Škola/školské zařízení má předpoklady pro rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP • Škola/školské zařízení používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny | |
| <p>10. Organizace vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji • V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy • Škola/školské zařízení naplňuje učební plány (povinné předměty kurikula, využití disponibilních hodin, nabídka nepovinných a volitelných předmětů) podle schválených učebních dokumentů nebo podle ŠVP v návaznosti na RVP • Organizování vzdělávání podporuje úspěšnost dítěte/žáka/studenta | <p>D: Průběh vzdělávání</p> |
| <p>11. Podpora rozvoje osobnosti dětí/žáků/studentů pedagogickým pracovníkem</p> <ul style="list-style-type: none"> • PP uplatňuje pedagogickou diagnostiku v rámci vlastního hodnocení • PP vyvíjí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti • PP motivuje děti/žáky/studenty k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit • Hodnocení PP je odůvodněné a motivuje děti/žáky/studenty ke zlepšování osobních výsledků | |
| <p>12. Hodnocení projevů dětí/žáků/studentů v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Děti/žáci/studenti se projevují samostatně, využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky • Děti/žáci/studenti řeší problémy, logicky a tvořivě myslí • Děti/žáci/studenti spolupracují a respektují práci druhých • Děti/žáci/studenti otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání a kultivovaně se projevují • Děti/žáci/studenti se aktivně zapojují do činností • Děti/žáci/studenti uplatňují sebereflexi a sebehodnocení | |



| E: Partnerství²⁾ | |
|--|---|
| F: Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu | |
| G: Výsledky vzdělávání dětí, žáků a studentů na úrovni školy/školského zařízení | |
| H: Celkové hodnocení školy/školského zařízení | |
| | <p>13. Rozvoj vztahů školy/školského zařízení s partnery</p> <ul style="list-style-type: none"> • Škola/školské zařízení spolupracuje se zákonnými zástupci nezletilých dětí a žáků, rodiči zletilých žáků a studentů, popřípadě s osobami, které vůči zletilým žákům a studentům plní výchovnou povinnost • Škola/školské zařízení přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem • Škola/školské zařízení spolupracuje se školskou radou (týká se ZŠ, SŠ a VOŠ) a přijímání opatření na základě jejích podnětů • Škola/školské zařízení podporuje vznik žákovské a studentské samosprávy a umožňuje jí podílet se na správě školy/školského zařízení • Škola/školské zařízení spolupracuje i s dalšími partnery při vytváření nabídky zájmových činností |
| | <p>14. Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti (vědomostí a postojů) dětí/žáků/studentů v oblastech:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čtenářské gramotnosti • Matematické gramotnosti • Schopnosti komunikace v cizích jazycích • Informační gramotnosti • Sociální gramotnosti • Přírodovědné gramotnosti |
| | <p>15. Hodnocení úrovně vědomostí a dovedností ve vybraných předmětech podle kurikula RVP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Úroveň připravenosti dětí a žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání • Přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených v RVP v průběhu realizace ŠVP |
| | <p>16. Úspěšnost dětí/žáků/studentů</p> <ul style="list-style-type: none"> • Úspěšnost dětí/žáků/studentů v realizovaných vzdělávacích programech školy/školského zařízení • Úspěšnost dětí/žáků/studentů ve vlastním hodnocení • Úspěšnost dětí/žáků/studentů v externích hodnoceních <p>17. Soulad s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení</p> <p>18. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů</p> <p>19. Účelnost využívání zdrojů a prostředků při realizaci ŠVP</p> <p>20. Dodržování zásad a cílů školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání při realizaci ŠVP</p> <p>21. Dodržování stanovených pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí/žáků/studentů</p> <p>22. Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP</p> |

²⁾ Partnerství – zahrnuje nejen partnery školy dle SZ, ale i další subjektym, např. neformální rodičovské organizace, „partnerské školy“, sponzory atd.



Č. j. 17 933/2009-26

**Doplnění normativů neinvestičních výdajů na rok 2009
pro účely poskytování dotací na činnost škol a školských zařízení, které nejsou zřizovány
státem, krajem, obcí, svazkem obcí nebo registrovanou církví nebo náboženskou společností,
které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, v roce 2009
(stanovených č. j. 220/2009-26)**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy doplňuje s účinností od **1. 9. 2009** normativy neinvestičních výdajů na rok 2009, stanovené ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1, 2 a 4 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, a to jako roční objem neinvestičních výdajů, mzdových prostředků a zákonných odvodů připadajících na jedno dítě, žáka nebo studenta ve srovnatelném oboru vzdělání a formě vzdělávání ve škole nebo ve srovnatelné školské službě ve školském zařízení zřizovaném krajem nebo ministerstvem nebo jako roční objem neinvestičních výdajů, mzdových prostředků a zákonných odvodů připadajících na jedno dítě ve srovnatelné mateřské škole zřizované obcí nebo na jedno dítě nebo žáka ve srovnatelné školské službě ve školském zařízení zřizovaném obcí (č.j. 220/2009-26).

Normativy neinvestičních výdajů pro rok 2009 se s účinností od 1. 9. 2009 doplňují následovně:

- 1) část I. je doplněna o formulační zpřesnění v souvislosti s přípravným stupněm základní školy speciální,
- 2) část I. je doplněna o normativy pro obory vzdělání středních škol a vyšších odborných škol, pro které normativy neinvestičních výdajů na rok 2009 dosud nebyl stanoven. Jedná se zejména o obory vzdělání středních škol, pro které byly vydány rámcové vzdělávací programy, podle nichž bude realizována výuka od školního roku 2009/2010,
- 3) část VII. Příplatky na zdravotní postižení, jde-li o dítě nebo žáka ve třídě samostatně zřízené pro děti nebo žáky se zdravotním postižením, je doplněna o příplatek na lehké a střední mentální postižení žáků středních škol. Dosud byl příplatek na lehké a střední mentální postižení žáků středních škol stanoven pouze pro žáky ve škole samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením včetně základní školy speciální. V souvislosti s podstatnými zákonnými změnami, ke kterým došlo (obory vzdělání E/0 – podle dřívější legislativy odborná učiliště, tj. školy speciální či samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením – jsou nyní v rámci organizace školy většinou začleňovány jako třída samostatně zřízená pro žáky se zdravotním postižením), byl proto příplatek na lehké a střední mentální postižení žáků středních škol rozšířen i pro žáky ve třídách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením.

Přehled normativů neinvestičních výdajů, doplněných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy s účinností od 1. 9. 2009, je uveden v příloze.



MŠMT, odbor 26
k č. j. 17 933/2009-26

Příloha

Normativy neinvestičních výdajů pro rok 2009 v Kč (doplnění k 1. 9. 2009)

Normativy neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu v roce 2009 jako roční objem neinvestičních výdajů na jednotku výkonu (tj. žáka a studenta), stanovené materiálem č.j. 220/2009-26, se doplňují následovně:

v části I.:

Řádek „Školském účelovém zařízení, které poskytuje přípravu na vzdělávání v ZŠ speciální“ nově zní:

| | | | | | |
|---|---------|---------|--------|--------|-----|
| Školském účelovém zařízení, které poskytuje přípravu na vzdělávání v ZŠ speciální, popř. přípravném stupni ZŠ speciální | 175 665 | 115 631 | 41 627 | 17 898 | 509 |
|---|---------|---------|--------|--------|-----|

OBORY VZDĚLÁNÍ STŘEDNÍCH ŠKOL

– pro denní formu vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem
nebo s maturitní zkouškou

1. řádek – teoretické vyučování, 2. řádek – praktické vyučování

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 21-52-H/005 | Hutník | 26 683 | 17 360 | 6 250 | 2 997 | 76 |
| | | 34 731 | 17 570 | 6 325 | 10 759 | 77 |
| 21-43-L/001 | Hutník operátor | 30 483 | 20 145 | 7 252 | 2 997 | 89 |
| | | 26 932 | 11 854 | 4 267 | 10 759 | 52 |
| 82-51-L/009 | Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů – strunné nástroje | 29 836 | 19 664 | 7 079 | 3 006 | 87 |
| | | 41 480 | 20 448 | 7 361 | 13 581 | 90 |

OBORY VZDĚLÁNÍ STŘEDNÍCH ŠKOL, PRO KTERÉ BYLY VYDÁNY RÁMCOVÉ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY

– pro denní formu vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem
nebo s maturitní zkouškou

1. řádek – teoretické vyučování, 2. řádek – praktické vyučování

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|----------------------|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 21-52-H/01 | Hutník | 26 683 | 17 360 | 6 250 | 2 997 | 76 |
| | | 34 731 | 17 570 | 6 325 | 10 759 | 77 |
| 21-53-H/01 | Modelář | 25 451 | 16 450 | 5 922 | 3 007 | 72 |
| | | 32 477 | 15 918 | 5 730 | 10 759 | 70 |
| 23-51-H/01 | Strojní mechanik | 23 476 | 15 021 | 5 408 | 2 981 | 66 |
| | | 33 090 | 16 367 | 5 892 | 10 759 | 72 |
| 23-52-H/01 | Nástrojař | 23 502 | 15 031 | 5 411 | 2 994 | 66 |
| | | 37 498 | 17 529 | 6 311 | 13 581 | 77 |
| 23-55-H/01 | Klempíř | 24 948 | 16 119 | 5 803 | 2 955 | 71 |
| | | 36 242 | 17 988 | 6 476 | 11 699 | 79 |
| 23-55-H/02 | Karosář | 23 672 | 15 193 | 5 469 | 2 943 | 67 |
| | | 34 438 | 17 355 | 6 248 | 10 759 | 76 |



| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|------------------------------|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 23-56-H/01 | Obrábeč kovů | 24 702 | 15 908 | 5 727 | 2 997 | 70 |
| | | 32 969 | 16 278 | 5 860 | 10 759 | 72 |
| 26-41-L/01 | Mechanik elektrotechnik | 31 459 | 20 859 | 7 509 | 2 999 | 92 |
| | | 29 026 | 13 388 | 4 820 | 10 759 | 59 |
| 26-57-H/01 | Autoelektrikář | 25 532 | 16 525 | 5 949 | 2 985 | 73 |
| | | 32 953 | 16 266 | 5 856 | 10 759 | 72 |
| 29-53-H/01 | Pekař | 22 475 | 14 269 | 5 137 | 3 006 | 63 |
| | | 33 405 | 19 079 | 6 868 | 7 374 | 84 |
| 29-54-H/01 | Cukrář | 22 641 | 14 398 | 5 183 | 2 997 | 63 |
| | | 28 364 | 15 384 | 5 538 | 7 374 | 68 |
| 29-56-H/01 | Řezník – uzenář | 23 756 | 15 215 | 5 477 | 2 997 | 67 |
| | | 35 773 | 20 814 | 7 493 | 7 374 | 92 |
| 31-58-H/01 | Krejčí | 25 691 | 16 632 | 5 988 | 2 998 | 73 |
| | | 28 795 | 15 700 | 5 652 | 7 374 | 69 |
| 33-56-H/01 | Truhlář | 24 852 | 16 018 | 5 767 | 2 997 | 70 |
| | | 39 586 | 21 128 | 7 606 | 10 759 | 93 |
| 33-59-H/01 | Čalouník | 25 582 | 16 544 | 5 956 | 3 009 | 73 |
| | | 26 868 | 16 769 | 6 037 | 3 988 | 74 |
| 34-53-L/01 | Reprodukční grafik pro média | 27 945 | 18 285 | 6 583 | 2 997 | 80 |
| | | 36 796 | 19 038 | 6 854 | 10 820 | 84 |
| 34-57-H/01 | Knihař | 29 125 | 19 145 | 6 892 | 3 004 | 84 |
| | | 38 260 | 20 158 | 7 257 | 10 756 | 89 |
| 36-52-H/01 | Instalatér | 24 060 | 15 449 | 5 562 | 2 981 | 68 |
| | | 39 084 | 20 760 | 7 474 | 10 759 | 91 |
| 36-56-H/01 | Kominík | 37 783 | 25 507 | 9 183 | 2 981 | 112 |
| | | 66 758 | 41 043 | 14 775 | 10 759 | 181 |
| 36-59-H/01 | Podlahář | 23 816 | 15 237 | 5 485 | 3 027 | 67 |
| | | 35 882 | 20 896 | 7 523 | 7 371 | 92 |
| 36-62-H/01 | Sklenář | 26 975 | 17 559 | 6 321 | 3 018 | 77 |
| | | 36 068 | 23 468 | 8 448 | 4 049 | 103 |
| 36-64-H/01 | Tesař | 25 839 | 16 741 | 6 027 | 2 997 | 74 |
| | | 38 534 | 22 838 | 8 222 | 7 374 | 100 |
| 36-67-H/01 | Zedník | 23 905 | 15 324 | 5 517 | 2 997 | 67 |
| | | 26 936 | 16 819 | 6 055 | 3 988 | 74 |
| 36-69-H/01 | Pokrývač | 23 888 | 15 312 | 5 512 | 2 997 | 67 |
| | | 35 623 | 20 704 | 7 454 | 7 374 | 91 |
| 39-41-H/01 | Malíř a lakýrník | 26 115 | 16 942 | 6 099 | 2 999 | 75 |
| | | 30 775 | 18 392 | 6 621 | 5 681 | 81 |
| 41-52-H/01 | Zahradník | 23 224 | 14 825 | 5 337 | 2 997 | 65 |
| | | 28 552 | 15 522 | 5 588 | 7 374 | 68 |
| 41-53-H/02 | Jezdec a chovatel koní | 25 537 | 16 519 | 5 947 | 2 998 | 73 |
| | | 32 496 | 15 934 | 5 736 | 10 756 | 70 |
| 65-41-L/01 | Gastronomie | 28 152 | 18 430 | 6 635 | 3 006 | 81 |
| | | 21 311 | 10 217 | 3 678 | 7 371 | 45 |
| 66-53-H/01 | Operátor skladování | 26 209 | 17 002 | 6 121 | 3 011 | 75 |
| | | 24 113 | 14 752 | 5 311 | 3 985 | 65 |
| 69-41-L/01 | Kosmetické služby | 27 720 | 18 119 | 6 523 | 2 998 | 80 |
| | | 23 164 | 11 573 | 4 166 | 7 374 | 51 |



| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---------------------------|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 82-48-L/01 | Starožitník | 26 205 | 16 919 | 6 091 | 3 121 | 74 |
| | | 42 089 | 20 849 | 7 506 | 13 642 | 92 |
| 82-51-H/02 | Umělecký truhlář a řezbář | 25 502 | 16 500 | 5 940 | 2 989 | 73 |
| | | 44 352 | 22 508 | 8 103 | 13 642 | 99 |
| 82-51-H/03 | Zlatník a klenotník | 28 410 | 18 631 | 6 707 | 2 990 | 82 |
| | | 42 637 | 23 319 | 8 395 | 10 820 | 103 |
| 82-51-H/04 | Umělecký keramik | 24 559 | 15 815 | 5 693 | 2 981 | 70 |
| | | 45 530 | 23 371 | 8 414 | 13 642 | 103 |

**OBORY VZDĚLÁNÍ STŘEDNÍCH ŠKOL,
PRO KTERÉ BYLY VYDÁNY RÁMCOVÉ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY**

*– pro denní formu vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem
nebo s maturitní zkouškou*

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 23-41-M/01 | Strojírenství | 48 430 | 30 136 | 10 849 | 7 312 | 133 |
| 23-45-M/01 | Dopravní prostředky | 46 166 | 28 486 | 10 255 | 7 300 | 125 |
| 28-44-M/01 | Aplikovaná chemie | 55 261 | 31 610 | 11 380 | 12 132 | 139 |
| 31-43-M/01 | Oděvnictví | 47 440 | 29 415 | 10 589 | 7 307 | 129 |
| 33-42-M/01 | Nábytkářská a dřevařská výroba | 50 051 | 31 325 | 11 277 | 7 311 | 138 |
| 36-47-M/01 | Stavebnictví | 47 123 | 29 179 | 10 504 | 7 312 | 128 |
| 37-41-M/01 | Provoz a ekonomika dopravy | 45 031 | 27 656 | 9 956 | 7 297 | 122 |
| 43-41-M/01 | Veterinářství | 51 300 | 31 449 | 11 322 | 8 391 | 138 |
| 64-41-L/51 | Podnikání | 39 232 | 27 023 | 9 728 | 2 362 | 119 |
| 68-42-M/01 | Bezpečnostně právní činnost | 41 154 | 26 550 | 9 558 | 4 929 | 117 |
| 68-43-M/01 | Veřejnosprávní činnost | 40 986 | 26 418 | 9 510 | 4 942 | 116 |
| 72-41-M/01 | Informační služby | 40 112 | 25 774 | 9 279 | 4 946 | 113 |
| 75-31-M/01 | Předškolní a mimoškolní pedagogika | 45 226 | 29 111 | 10 480 | 5 507 | 128 |
| 78-42-M/01 | Technické lyceum | 42 601 | 27 483 | 9 894 | 5 103 | 121 |
| 82-41-M/02 | Užitá fotografie a média | 77 950 | 48 464 | 17 447 | 11 826 | 213 |
| 82-41-M/05 | Grafický design | 73 961 | 45 540 | 16 394 | 11 827 | 200 |
| 82-41-M/06 | Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů | 89 387 | 55 196 | 19 871 | 14 077 | 243 |



**OBORY VZDĚLÁNÍ STŘEDNÍCH ŠKOL – GYMNÁZIÍ,
PRO KTERÉ BYLY VYDÁNY RÁMCOVÉ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY**

– pro denní formu vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---|------------|--------|--------|-------|-----------------------|
| 79-42-K/41 | Gymnázium se sportovní přípravou – 4 leté (E1) | 42 160 | 27 162 | 9 778 | 5 100 | 120 |
| 79-42-K/61 | Gymnázium se sportovní přípravou – 6 leté – nižší stupeň (C1) | 38 557 | 24 224 | 8 721 | 5 505 | 107 |
| 79-42-K/61 | Gymnázium se sportovní přípravou – 6 leté – vyšší stupeň (D1) | 42 380 | 27 321 | 9 836 | 5 103 | 120 |
| 79-42-K/81 | Gymnázium se sportovní přípravou – 8 leté – nižší stupeň (C1) | 38 347 | 24 067 | 8 664 | 5 510 | 106 |
| 79-42-K/81 | Gymnázium se sportovní přípravou – 8 leté – vyšší stupeň (D1) | 42 250 | 27 230 | 9 803 | 5 097 | 120 |

VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLY – NOVÁ SOUSTAVA

– pro denní formu vzdělávání

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 39-43-N/01 | Diplomovaný oční optik bez získání způsobilosti zdravotnického pracovníka | 78 055 | 48 312 | 17 392 | 12 138 | 213 |
| 53-41-N/11 | Diplomovaná všeobecná sestra | 51 180 | 31 926 | 11 493 | 7 621 | 140 |
| 53-41-N/21 | Diplomovaný zdravotnický záchranář | 55 242 | 33 241 | 11 967 | 9 888 | 146 |
| 53-41-N/31 | Diplomovaná dentální hygienistka | 60 136 | 35 164 | 12 659 | 12 158 | 155 |
| 63-41-N/01 | Mezinárodní obchodní styk | 35 125 | 22 125 | 7 965 | 4 938 | 97 |
| 63-43-N/12 | Odhadcovství | 43 508 | 26 540 | 9 554 | 7 297 | 117 |
| 63-43-N/10 | Finance a účetnictví | 39 512 | 25 346 | 9 125 | 4 929 | 112 |
| 64-31-N/12 | Management tělesné výchovy a sportu | 39 512 | 25 346 | 9 125 | 4 929 | 112 |
| 64-31-N/13 | Management v lázeňství | 39 512 | 25 346 | 9 125 | 4 929 | 112 |
| 65-42-N/03 | Management hotelového provozu | 43 318 | 28 136 | 10 129 | 4 929 | 124 |
| 68-42-N/01 | Prevence kriminality | 38 049 | 24 276 | 8 739 | 4 927 | 107 |
| 68-42-N/02 | Krizové řízení | 38 049 | 24 276 | 8 739 | 4 927 | 107 |
| 68-42-N/06 | Bezpečnost obyvatelstva | 38 049 | 24 276 | 8 739 | 4 927 | 107 |
| 68-43-N/01 | Veřejnosprávní činnost | 37 149 | 23 615 | 8 501 | 4 929 | 104 |



**OBORY VZDĚLÁNÍ STŘEDNÍCH ŠKOL S KÓDEM E/0,
PRO KTERÉ BYLY VYDÁNY RÁMCOVÉ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY**

– pro denní formu vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem
nebo s maturitní zkouškou

1. řádek – teoretické vyučování, 2. řádek – praktické vyučování

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|-------------------------------|------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 31-59-E/01 | Šití oděvů | 16 619 | 9 983 | 3 594 | 2 998 | 44 |
| | | 44 123 | 22 387 | 8 059 | 13 578 | 99 |
| 41-52-E/01 | Zahradnické práce | 16 305 | 9 750 | 3 510 | 3 002 | 43 |
| | | 42 760 | 21 386 | 7 699 | 13 581 | 94 |
| 65-51-E/01 | Stravovací a ubytovací služby | 15 801 | 9 383 | 3 378 | 2 999 | 41 |
| | | 43 764 | 22 122 | 7 964 | 13 581 | 97 |
| 65-51-E/02 | Práce ve stravování | 19 053 | 11 752 | 4 231 | 3 018 | 52 |
| | | 25 409 | 15 677 | 5 644 | 4 019 | 69 |
| 66-51-E/01 | Prodavačské práce | 15 140 | 8 892 | 3 201 | 3 008 | 39 |
| | | 37 405 | 20 481 | 7 373 | 9 461 | 90 |

v části VII.:

PŘÍPLATKY NA ZDRAVOTNÍ POSTIŽENÍ

k normativu pro výuku v mateřské, základní a střední škole uvedených v části I. se na jedno dítě nebo žáka, jde-li o dítě nebo žáka **ve třídě** samostatně zřízené pro děti nebo žáky se zdravotním postižením a jde-li o dítě nebo žáka s příslušným zdravotním postižením, poskytnete příplatek:

| Kód oboru vzdělání | Název oboru vzdělání | NIV celkem | MP | odvody | ONIV | ONIV náhrady za nemoc |
|--------------------|---|------------|--------|--------|------|-----------------------|
| | Mentální postižení SŠ (pokud se nejedná o těžké či hluboké) | | | | | |
| | – teoretické vyučování | 3 340 | 2 448 | 881 | 0 | 11 |
| | – praktické vyučování | 27 130 | 19 415 | 6 989 | 641 | 85 |



Sdělení MŠMT: dne 4.9. 2009 bylo podle § 38 odst. 1 písmeno c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydáno rozhodnutí o povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky pro:

Park Lane International School, a.s., Vltavská 24, 150 00 Praha 5, čj.: 1741/2009-22



**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic
a učebních textů následující tituly:**

pro základní vzdělávání:

| | | | |
|--|-------------|------------|-------------------------|
| Demek, J. a kol.: Zeměpis 8 pro základní školy – Lidé a hospodářství (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 11 218/2009-22, cena: 109 + 65 Kč | 22. 6. 2015 | SPN | součást ucelené řady |
| Lenčová, I., Švecová, L., Pleschinger, P.: SPASS MIT MAX 2 (učebnice a pracovní sešit německého jazyka) Č. j.: 12 553/2009-22, cena: 199 + 119 Kč | 30. 6. 2015 | Fraus | součást ucelené řady |
| Rosecká, Z. a kol.: Aritmetika 6, Geometrie 6, pracovní sešity – Počtářské chvílky 6, Desetinná čísla a dělitelnost, Geometrie 6 Aritmetika 7, Geometrie 7, pracovní sešity – Počtářské chvílky 7, Aritmetika 7, Počítání s procenty, Geometrie 7 – Čtyřúhelníky a hranoly Algebra 8, Geometrie 8, pracovní sešity Počtářské chvílky 8, Rovnice, slovní úlohy I, Geometrie 8 Algebra 9, Geometrie 9, pracovní sešity Rovnice, slovní úlohy II, Chvilky s algebrou 9, Geometrie 9 Č. j.: 13 966/2009-22, cena: učebnice á 56, pracovní sešit á 26 Kč | 21. 7. 2015 | Nová škola | součást ucelené řady |
| Voženílek, V., Fňukal, M., Nováček, P., Szczyrba, Z.: Zeměpis 5 – Hospodářství a společnost (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 16 800/2009-22, cena: 82 + 45 Kč | 24. 8. 2015 | Prodos | součást ucelené řady |
| Janáčková, Z.: Čítanka pro 4. ročník Č. j.: 16 647/2009-22, cena: 115 Kč | 24. 8. 2015 | Nová škola | součást ucelené řady |
| Gray, E., Evans, V.: Welcome Plus 1, 2, 3, 4, 5, 6 (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 10 557/2009-22, cena: 225 + 160, 225 + 170, 225 + 175, 295 + 185, 315 + 195, 330 + 205 Kč | 1. 9. 2015 | INFOA | součást ucelené řady |

pro střední vzdělávání:

| | | | |
|--|-------------|----------------------------------|-------------------------|
| Gude, K., Wildman, J.: New Matrix (Pre-intermediate, Intermediate, Upper-Intermediate) Č. j.: 11 334/2008-23, cena: 3x (350 + 185) Kč | 27. 2. 2015 | Oxford University Press | součást ucelené řady |
| Macháček, M.: Fyzika pro gymnázia – Astrofyzika Č. j.: 2 495/2009-23, cena: 110 Kč | 17. 6. 2015 | Prometheus | součást ucelené řady |
| Calda, E.: Matematika pro dvouleté a tříleté učební obory SOU, 2. díl Č. j.: 2 494/2009-23, cena: 108 Kč | 17. 6. 2015 | Prometheus | součást ucelené řady |
| Hrubý, D., Kubát, J.: Matematika pro gymnázia – Diferenciální a integrální počet Č. j.: 2 493/2009-23, cena: 100 Kč | 17. 6. 2015 | Prometheus | součást ucelené řady |
| Mikulčák, J., Charvát, J., Macháček, M., Zemánek, F.: Matematické, fyzikální a chemické tabulky a vzorce pro střední školy Č. j.: 2 496/2009-23, cena: 178 Kč | 17. 6. 2015 | Prometheus | součást ucelené řady |
| Brožová, K., Peñaranda, C. F.: aventura 1, španělština pro střední a jazykové školy (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 23 620/2008-23, cena: 380 Kč | 24. 7. 2015 | Klett | součást ucelené řady |
| Puchta, H., Stranks, J.: English in Mind (Starter A1) Č. j.: 1 959/2009-23, cena: 310 + 199 Kč | 31. 7. 2015 | Cambridge University Press | součást ucelené řady |
| Holeček, M.: Zeměpis České republiky Č. j.: 6 194/200-23, cena: 119 Kč | 29. 7. 2015 | NČGS | |
| Ferrarová, E., Ferrarová, M., Pospíšilová, V.: Učebnice současné italštiny, 1. díl Č. j.: 6 601/2009-23, cena: 469 Kč | 21. 8. 2015 | Computer Press | součást ucelené řady |
| Nováková, S., Kolmanová, J., Konštický, D. G., Táborská, J.: Le François ENTRE NOUS, 1. díl (učebnice + pracovní sešit) Č. j.: 6 195/2009-23, cena: 269 + 149 Kč | 21. 8. 2015 | Fraus | součást ucelené řady |


pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

| | | | |
|--|-------------|---------|----------------------|
| Valenta, M., Müller, O., Müllerová, J.: Dějepis, 4. díl (učebnice a pracovní sešit pro 2. stupeň ZŠ praktické) Č. j.: 11 926/2009-61, cena: 139 + 90 Kč | 16. 6. 2015 | Parta | součást ucelené řady |
| Dvořáková, M., Dvořák, D.: Člověk v demokratickém státě (učebnice a pracovní sešit pro ZŠ praktické) Č. j.: 13 428/2009-61, cena: 95 + 60 Kč | 26. 6. 2015 | Septima | součást ucelené řady |
| Dvořáková, D., Kubová, L., Váchová, J.: Náš slabikář, 2. díl pro 1. stupeň ZŠ speciální Č. j.: 13 368/2009-61, cena: 198 Kč | 8. 7. 2015 | Parta | součást ucelené řady |
| Silovská, J.: Český jazyk pro 2. stupeň ZŠ pro sluchově postižené Č. j.: 13 575/2009-61, cena: 300 Kč | 25. 8. 2015 | Septima | součást ucelené řady |
| Macháček, M.: Základy fyziky pro 2. stupeň ZŠ pro sluchově postižené Č. j.: 13 576/2009-61, cena: 315 Kč | 25. 8. 2015 | Septima | součást ucelené řady |
| Skýbová, J., Teodoridis, V.: Přírodopis – Země, naše planeta Č. j.: 13 429/2009-61, cena: 277 Kč | 27. 8. 2015 | Septima | součást ucelené řady |
| Parkan, F.: Dějepis – nejnovější dějiny pro 2. stupeň ZŠ pro sluchově postižené Č. j.: 15 425/2009-61, cena: 262 Kč | 3. 9. 2015 | Septima | součást ucelené řady |



Ztráta razítka

Dne 3. 7. 2009 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

**Základní škola a Mateřská škola Mořkov
okres Nový Jičín, příspěvková organizace
IČO 70982830 -4-
Sportovní 258, 742 72 Mořkov**

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 3. 7. 2009 je třeba považovat za neplatné.



Ztráta razítka

Dne 14. 9. 2009 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

**Střední odborná škola, Liberec, Jablonecká 999,
příspěvková organizace
460 04 Liberec, Jablonecká 999
IČ 46746862 (1)**

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 14. 9. 2009 je třeba považovat za neplatné.





Vydává: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – **Redakce:** Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, telefon 234 811 437 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a distribuuje Magnet Press Slovakia, s. r. o., P.O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: (004212) 44 45 45 59, tel./fax: (004212) 44 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok 1. záloha činí 600 Kč – Vychází měsíčně – **Tiskne:** Sprint Servis, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – Ostrava, Nádražní 29, tel./fax: 596 120 690 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právníká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno RPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

