

Příloha č. 1a)

Pravidla způsobilosti výdajů pro běžné projekty prioritní osy 2 OP VaVpl, číslo výzvy 1.2

Omezení způsobilosti:

Způsobilé výdaje (ZV) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska **času, umístění a účelu** a musejí být vynaloženy v souladu se zásadami **hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti**.

Čas - výdaje vzniklé v průběhu realizace projektu, ne však před 1.1.2008, a uhrazené po tomto datu. Do způsobilých výdajů v rámci prioritní osy 2 lze u schválených projektů zahrnout výdaje na aktivity spojené s přípravou projektu a nákupem pozemku, které vznikly před podáním projektové žádosti, ale po 1.1.2008. Jedná se pouze o výdaje v rámci kapitoly 1, položky 2.1 a částečně položky 7 níže uvedeného seznamu.

Způsobilost výdajů v rámci start-up grantů začíná ode vydání Rozhodnutí. Maximální délka trvání běžného projektu v rámci PO 2 nesmí přesáhnout 4 roky od data vydání Rozhodnutí. Datem ukončení projektu se rozumí den, ke kterému jsou ukončeny všechny projektové aktivity a zároveň uhrazeny všechny výdaje s nimi spojené.

Umístění - realizace projektu na území ČR s výjimkou hlavního města Prahy.

Účel - každý způsobilý výdaj musí být prokazatelně nezbytný pro realizaci projektu a mít přímý vztah k projektu.

Hospodárnost - takové použití prostředků k zajištění stanovených úkolů s přiměřenou mírou vynaložených prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů. Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle Pravidel výběru dodavatelů viz příloha č. 2 Příručky pro žadatele, resp. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Efektivnost - takové použití prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění. Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle Pravidel výběru dodavatelů viz příloha č. 2 Příručky pro žadatele, resp. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Účelnost - takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů. Zásada je naplněna, pokud projekt splňuje kritéria přijatelnosti programu a vede k naplnění stanovených indikátorů programu a splnění cílů vytyčených pro realizaci projektu.

Nikdy nesmí dojít k dvojímu financování daného výdaje z jiného veřejného zdroje, a to jak národního, tak zdroje EU.

Daň z přidané hodnoty může být způsobilým výdajem pouze za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze alikvotní část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet.

Seznam způsobilých výdajů pro běžné projekty PO2

Název kapitoly/položky	% celkových způsobilých výdajů projektu nebo % spoluúčasti na financování	Charakteristika	Vysvětlivky
1. Příprava projektu	doporučená výše do 6 % ZV	Služby expertů, poradců, projektantů při přípravě projektu a projektové dokumentace, (včetně dokumentace k vlivům na životní prostředí), pro zavedení technologie, zhodnocení budov, staveb, strojů a zařízení, atd., náklady na výběrová řízení pro činnosti související s přípravou projektu	Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení, stavební řízení. Součástí projektové přípravy jsou i nezbytné průzkumy vyplývající z požadavků stavebního řízení - např. geologický, archeologický). Technická a technologická a prováděcí dokumentace nezbytná k zahájení podporované činnosti.
2. Nemovitosti			
2.1 Nákup pozemků	maximálně do výše 10 % ZV	Nákup pozemků za účelem stavební činnosti v souvislosti s realizací projektu. Pozemek bude oceněn znaleckým posudkem od příslušného soudního znalce. Způsobilým výdajem bude pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem. Na nákup daného pozemku nebyla v posledních pěti letech před registrací žádosti o poskytnutí dotace poskytnuta podpora z veřejných zdrojů a žadatel tento pozemek ve výše uvedené době nevládnul.	V odůvodněných případech má ŘO právo nechat si vypracovat vlastní znalecký posudek a ten konfrontovat se znaleckým posudkem doloženým subjektem realizujícím projekt nebo jeho část.
2.2 Stavební výdaje		Výdaje na úpravy pozemků, odstranění staveb, odstranění ekologických zátěží, výdaje na sítě, parkovací místa a komunikace ke stavbám, technické zhodnocení staveb (rekonstrukce a modernizace nezahrnující běžné opravy), výdaje na výstavbu objektů, technický dozor investora	Hrubé terénní úpravy pozemku, sadové úpravy v okolí objektu, přeložky plynových, vodovodních a elektrických sítí, demolice staveb nutné k realizaci nové stavby, dekontaminace a rekultivace pozemků určených pro realizaci projektu, výstavba přípojek k energetickým a telekomunikačním sítím, budování páteřních sítí, parkovacích míst a komunikací k objektům, technické zhodnocení budov zahrnující rekonstrukci nebo modernizaci, stavební náklady. Pokud celé stavební výdaje nejsou určeny pro účely, které jsou v souladu s cíli projektu, stavební výdaje se do způsobilých výdajů zahrnují jen v poměrné výši (příklad: objekt má 100 m ² , z toho 60 m ² (tj. 60 % objektu) bude pro účely projektu, 20 m ² (tj. 20 % objektu) bude pro jiné účely a 20 m ² (tj. 20 % objektu) budou společné prostory. Z toho plyne, že ZV budou na 60 m ² + 75 % z 20 m ² . To znamená, že ZV budou 75 % stavebních výdajů (náklady na společné prostory se v tomto konkrétním případě započítávají ze 75 %).

2.3 Nákup staveb		Pořizovací cena staveb za účelem realizace projektu bude započtena maximálně do výše ocenění znaleckým posudkem. Užívaná stavba musí vyhovovat všem zákonným předpisům (stavebním, hygienickým, bezpečnostním) a zejména ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek. Před zahájením užívání objektu je vydáno kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o prozatímním užívání ke zkušebnímu provozu a jsou odstraněny veškeré případné nedostatky, na které upozornil stavební úřad při vydávání kolaudačního rozhodnutí. Na nákup a výstavbu dané budovy nebyla v posledních pěti letech před registrací žádosti o poskytnutí dotace poskytnuta podpora z veřejných zdrojů a žadatel tuto budovu ve výše uvedeně době nevládnul.	Nákup staveb k rekonstrukci, přestavbě či demolici, nákup nových budov na klíč
3. Pořízení vybavení a zařízení			
3.1 Stroje, zařízení technologie (včetně zaškolení jakožto součásti dodávky)		Pořizovací cena nových strojů a zařízení (bez cla) nebo technické zhodnocení stávajících strojů, včetně souvisejících výdajů (např. zaškolení pracovníků, standardní servisní a upgradová smlouva, prodloužená záruka).	Kupní cena včetně montáže, dopravy, zapojení apod.
3.2 Hardware, sítě a vybavení		Pořízení serverů, stacionárních a přenosných osobních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení, specializovaných koncových zařízení, lokálních sítí, vybavení kanceláří a vědeckých pracoven nábytkem (mobilním i vestavěným), mikroskopy, plynové hořáky, mobilní telefony, flash disky, atd.	Kupní cena včetně montáže, dopravy, zapojení apod.
4. Nehmotný majetek			
4.1 Software, databáze		Výdaje na software, nákup databází, včetně jejich údržby a aktualizace	
4.2 Práva duševního vlastnictví		Výdaje na nákup znalostí, postupů (know how, licence, patenty atd.) Know how bude oceněno znaleckým posudkem od příslušného soudního znalce. Způsobitým výdajem bude pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem.	V odůvodněných případech má ŘO právo nechat si vypracovat vlastní znalecký posudek a ten konfrontovat se znaleckým posudkem doloženým subjektem realizujícím projekt nebo jeho část.
5. Ostatní služby, výdaje, finanční poplatky	S		
5.1 Poplatky		Poplatky za přístup k informačním databázím, poplatky za členství v mezinárodních organizacích, platformách, poplatky dle zákona o notářích, zákona o správních poplatcích, atd.	
5.2 Ostatní externě nakupované služby		Externě nakupované služby mimo služeb definovaných v rámci jiných položek tohoto seznamu.	Překlady, tlumočení, služby expertů (poradců), studie
5.3 Externě nakupované služby uložené Řídicím orgánem nebo zákonem		Výdaje na externě nakupované služby auditorů - členů Komory auditorů ČR nebo účetních (jen v případě, že požadavek stanovil poskytovatel dotace nebo zákon), výdaje na provedení výběrových řízení (s výjimkou nákladů na VŘ spojených s přípravou projektu viz položka 1), výdaje na pojištění, ostrahu, výdaje na zajištění bezpečnosti atd.)	
6. Provozní výdaje	S		V případě, že příjemce není schopen jednoznačně odlišit výdaj spojený s realizací projektu od ostatních výdajů tohoto typu, je tento výdaj možno považovat za způsobilý pouze za předpokladu, že příjemce konzistentně uplatňuje a má jednoznačně stanovenou vlastní metodiku pro rozpočítávání nepřímých nákladů do přímých (jednoznačně alokovatelných k projektu) nákladů podle jasně stanoveného klíče (tzv. cost driver). Metodika rovněž musí být schopná odlišit v rámci režijních nákladů náklady, které nejsou způsobilými výdaji. Podmínkou pro uznání takových nepřímých nákladů je však předchozí schválení této metodiky ze strany ŘO. V opačném případě není výdaj způsobilý.
6.1 Materiál		Kancelářský a spotřební materiál (včetně materiálu výzkumného).	Např. papír, diskety, CD ROM, zkusavky, tonery, chemikálie, atd.
6.2 Energie a telekomunikace		Platby (související s projektem) za elektřinu, plyn, vodu (včetně teple), náklady na telefony, mobilní telefony, faxy, internet, atd.	Výdaje na spotřebu médií, které nejsou dále přefakturovány dalším odběratelům připojeným k síti.

6.3 Nájem a stěhování		Nájem kanceláře, nájem prostor prokazatelně nezbytných pro realizaci projektu, výdaje spojené s přestěhováním agendy a zařízení.	Probíhá-li realizace projektu jen v části pronajatého objektu, je možno uplatnit jen poměrnou část nájmu připadající na zabranou plochu. Při nájmu movité věci jsou způsobilé výdaje pouze za skutečně využívaný čas předmětu pro účely projektu (aliquotní část). Je třeba doložit využití majetku pro účely projektu v čase.
6.4 Opravy		Výdaje v souvislosti s opravami a údržbou majetku nezbytného pro realizaci projektu.	Opravy a údržba spojená se zajištěním funkčnosti majetku nezbytného pro realizaci projektu (včetně souvisejících náhradních dílů).
6.5 Ostatní režijní náklady dle metodiky celkových nákladů (Full-cost)		Např. podíl na režijních nákladech za provoz společných celouniverzitních zařízení, která nerealizují vlastní výnosy (správa celoškolské počítačové sítě, náklady rektorátu), nebo náklady jiných společných/sdílených administrativních a podpůrných pracovišť a pracovníků dané instituce (ústavu, fakulty/univerzity), jejichž provoz je nutné rozpočítat do nákladů pracovišť, která vlastní výnos realizují.	
7. Příspěvek na mzdy	S	Příspěvek na mzdu osobám v pracovněprávním vztahu, které se přímo podílejí na realizaci nebo přípravě projektu (členové realizačního týmu nebo členové vědeckého týmu). Způsobilým výdajem je mzda za dny prokazatelně odpracované na projektu včetně příslušného podílu na ročním nároku dovolené.	Mzdy členů realizačního týmu musí být ve výši, která je v místě a čase obvyklá, tyto mzdy budou v odůvodněných případech způsobilým výdajem již v době před podáním žádosti o podporu (vydáním Rozhodnutí), tedy již v době přípravy projektu, na rozdíl od mezd členů vědeckého týmu, které jsou způsobilé až po datu vydání rozhodnutí. Příspěvek na mzdy bude stanoven na základě schématu uvedeného na konci této tabulky. Za mzdu jsou pro potřeby tohoto dokumentu považovány: mzda, plat nebo odměna z dohody včetně povinných odvodů.
8. Zaškolení v zahraničí	S	Náklady spojené se studijními pobyty pracovníků projektu v zahraničí v délce 1-6 měsíců včetně jízdného (veřejnými dopravními prostředky), ubytování a zákonných náhrad.	V opodstatněných případech jsou v rámci jízdného ZV i výdaje na PHM služebního automobilu.
9. Publicita			
9.1 Povinná publicita	maximálně do 1 % ZV	Výdaje na publicitu projektu dle požadavků poskytovatele	Označení objektu či majetku spolufinancovaného z fondů EU - vývěsní tabule, pamětní desky, samolepky atd.
9.2 Propagace, zveřejňování výsledků výzkumu, spolupráce	S	Propagační aktivity a materiály nad rámec povinné publicity. Výdaje na propagaci vůči komerční sféře (publikace, networking, náklady na cesty/obchodní jednání). Výdaje spojené s pořádáním konferencí, workshopů, letních škol, inzercí. Výdaje spojené s přípravou společných VaV projektů s aplikační sférou a/nebo se zahraničními partnery. Jízdné veřejným dopravním prostředkem.	V opodstatněných případech jsou v rámci jízdného ZV i výdaje na PHM služebního automobilu.

S - tato kapitola (položka) bude součástí tzv. start-up grantu. Suma těchto výdajů by neměla přesáhnout 20 % ZV projektu.

Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO. To že byl výdaj předběžně schválen, ještě neznamená, že musí být proplacen.

Příspěvek na mzdové náklady

Superhrubá mzda za jeden celý úvazek zaměstnance projektu/měsíc	Výše příspěvku hrazeného z OP VaVpl
0 - 75 000 Kč	100%
75 001 - 150 000 Kč	90%
nad 150 000 Kč *	80%

* Část superhrubé mzdy převyšující 250 000 Kč je nezpůsobilým výdajem - příjemce si hradí sám. Mzdové náklady vědeckých pracovníků musí odpovídat jejich kvalitě a zařazení a současně být motivační s ohledem na mezinárodní konkurenci v oblasti lidských zdrojů pro VaV. U superhrubých mezd převyšujících 75 000 Kč bude Řídicím orgánem požadováno náležité zdůvodnění takto stanovené výše mezd. Superhrubé mzdy nad 75 000 Kč by měly být příjemcem spolufinancovány z externích zdrojů (např. výnosy ze smluvního výzkumu a poskytování služeb).