



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# Výzva k předložení nabídek na veřejnou zakázku

## NÁZEV ZAKÁZKY

**IPN KOORDINÁTOR S 1 - Příprava vedoucích pracovníků a koordinátorů středních odborných škol na tvorbu a realizaci ŠVP  
Služby související s realizací školení – Praha a Střední Čechy**

Datum: 23. 2. 2009



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## 1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

### 1.1 Název projektu

**IPN KOORDINÁTOR S 1 - Příprava vedoucích pracovníků a koordinátorů středních odborných škol na tvorbu a realizaci ŠVP - Služby související s realizací školení – Praha a Střední Čechy**

### 1.2 Způsob zadání zakázky

Výběrové řízení na zakázku malého rozsahu podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZVZ)

### 1.3 Zadavatel

Instituce: Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)  
Adresa: Na Poříčí 1035/4, Praha 1, PSČ 110 00  
Zastoupený: Mgr. Jiřím Nekolou  
  
Peněžní ústav: Komerční banka  
Číslo účtu: 79530-011/0100  
Telefon: 266 106 307  
Fax: 224 228 334  
E-mail: [info@nidv.cz](mailto:info@nidv.cz)  
www stránky: [www.nidv.cz](http://www.nidv.cz)

### 1.4 Kontaktní údaje zadavatele pro tuto zakázku

Instituce: Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)  
Kontaktní adresa: Učňovská 100/1, Praha 9 – Jarov, PSČ 190 00

## 2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1 Název akce:

**IPn Koordinátor S 1 - Příprava vedoucích pracovníků a koordinátorů středních odborných škol na tvorbu a realizaci ŠVP**

**Služby související s realizací školení – Praha a Střední Čechy**

## 2.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Praha nebo Středočeský kraj

## 2.3 Předmětem plnění je:

Zajištění ubytování a stravování pro aktivitu Proškolení vedoucích pracovníků a koordinátorů tvorby a realizace ŠVP v SOŠ a SOU. Tato aktivita bude probíhat formou dvoudenních školení, která se uskuteční v níže uvedených termínech.

Celkem proběhne v průběhu měsíce března až října 28 dvoudenních školení.

Počet účastníků školení je 25.

**Konkrétní termíny školení – pokud nebudou uvedené termíny vyhovovat, navrhněte jiné v rozmezí březen – září 2009:**

2 x 20.- 21.3. 2009

2 x 27.- 28.3. 2009

2 x 3.- 4. 4. 2009

2 x 17.-18. 4. 2009

2 x 24.- 25. 4 2009

2 x 15.-16. 5. 2009

2 x 22.- 23. 5. 2009

2 x 29.- 30. 5. 2009

2 x 5.- 6. 6. 2009

2 x 12.- 13. 6. 2009

2 x 19.- 20. 6. 2009

2 x 26.- 27. 6. 2009

2 x 3.- 4. 7. 2009

2 x 29.- 30. 8. 2009

### Požadavky:

#### Ubytování:

- vždy dvoudenní tj. na jednu noc z prvního na druhý den školení (dvoulůžkové pokoje se sociálním zařízením)
- příjezd vždy první den do 10:00 h, odjezd vždy druhý den cca v 16:00

#### Stravování:

- stravování osob bude probíhat v prostorách provozovatele k tomu určených vždy první den - oběd a večeře, vždy druhý den - snídaně a oběd
- snídaně budou podávány formou studeného bufetu s teplými nápoji.
- obědy budou v tomto složení: polévka, hlavní jídlo s přílohou, nealkoholický nápoj.
- večeře budou podávány v tomto složení: hlavní jídlo, salát, nealkoholický nápoj.
- občerstvení bude podáváno 2krát denně – coffee break ve složení: minerální voda, káva s mlékem a cukrem, ovoce a zákusek tj. během jednoho školení bude mít 1 osoba k dispozici minimálně: 2 x 0,5 l minerální vody, 4 x káva s cukrem a mlékem, 2 kousky ovoce, 2 x zákusek

#### Učebny:

- v průběhu celého školení bude k dispozici 1 učebna pro 25 osob, a to první den od 10:00 do 18:00, druhý den od 8:00 do 16:00
- minimální rozloha učebny 50 m<sup>2</sup>
- v každé učebně bude odpovídající počet židlí a stolů.
- v učebně bude k dispozici flipchart s listy (datapojektor s PC je výhodou)

#### Další služby

- možnost parkování minimálně pro 10 osobních aut

Do nabídky uveďte, prosím, i další možnosti využití volného času přímo v hotelu.

### **3 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE**

#### **3.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění této podmínky posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze soutěže.

Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 3 měsíce, mohou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz. ustanovení § 125 a násl. ZVZ) prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu ve výpise uvedených údajů a požadavků zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto veřejnou zakázku.

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

#### **3.2 Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě k podávání nabídek stanovené v čl. 9 této výzvy.

#### **3.3 Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč splní základní kvalifikační předpoklady, pokud podepíše Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech viz. příloha č. 1 výzvy.

#### **3.4 Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obchodní evidence, ve které je zapsán, ne starší 90

kalendářních dnů k poslednímu dni, v němž mohou být nabídky dle čl. 9 této výzvy předloženy.

#### 4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Cena zakázky nesmí překročit 798 319,00 Kč bez DPH. Sazby za jednotlivé položky nesmí překročit limity uvedené v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

#### 5 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeči mohou zasílat případné písemné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek **kontaktní osobě zadavatele**, kterou je **Mgr. Jaroslava Medunová**, především elektronicky na adresu **medunova@nidv.cz**.

**Kontaktní telefon je 266 106 306 popř. 775 571 690.**

#### 6 ZÁVAZNÁ STRUKTURA NABÍDKY

- 6.1 Prokázání kvalifikace
- 6.2 Nabídka služeb
- 6.3 Celková nabídková cena bez DPH a včetně DPH uvedená v Kč strukturovaná podle vzorové tabulky uvedené v příloze č. 2
- 6.4 Návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem

#### 7 ZÁKLADNÍM HODNOTÍCÍM KRITÉRIEM JE EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY

##### 7.1 Dílčí hodnotící kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

- Nabídková cena včetně DPH 50%
- Kvalita nabízených služeb 50 %

##### 7.2 Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče podle níže uvedeného postupu:

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů.

Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná dílčí kritéria se použije tento vzorec:

U kritérií, kde má nejvýhodnější nabídka nejnižší hodnotu (cenu apod.):

$$- 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka tj. nejnižší cena (hodnota)}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

U kritérií, kde má nejvýhodnější nabídka nejvyšší hodnotu (kvalita služeb apod.):

$$100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvýhodnější nabídka , tzn. nejvyšší hodnota}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

Pro hodnocení nečíselných nabídek se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů a výsledná hodnota je pak

$\text{počet přidělených bodů hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$ .

Body za všechna hodnocená kritéria se sečtou. Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

## 8 LHŮTA, PO NIŽ JE UCHAZEČ SVOU NABÍDKOU VÁZÁN

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do konce října 2009.

## 9 LHŮTA PRO PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku . Lhůta podání nabídky končí dne **10. 3. 2009 v 8.00** hodin středoevropského času.

## 10 ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1

Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále a čtyřech kopiích (kopie označeny) v písemné formě, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Zároveň je uchazeč povinen tyto dokumenty poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti provedení jakýchkoli dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu veřejné zakázky. Dokumenty v elektronické podobě budou poskytnuty ve formátu pro běžně dostupný textový editor a tabulkový procesor (DOC, XLS), skenované materiály (PDF).

### 10.2

Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučené poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

### 10.3

Nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky a výrazným nápisem "NEOTVÍRAT - NABÍDKA" a kontaktními údaji předkladatele.

Všechny strany nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou a části nabídky budou svázaný v jeden celek. Takto svázaný dokument a přiložená elektronická verze nabídky na CD-ROM budou tvořit celkovou nabídku. Bude-li nabídka postrádat některou z požadovaných částí nebo dokumentů, bude vyřazena z dalšího hodnocení hodnotící komisí.

### 10.4

Nabídky budou předloženy nejpozději do vypršení lhůty pro podání nabídek na kontaktní adresu zadavatele pro tuto zakázku:

**Národní institut pro další vzdělávání**  
**Centrální pracoviště**  
**Učňovská 100/1**  
**190 00 Praha 9 – Jarov**

## 11 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 11.1

Otevírání obálek s nabídkami, které přišly v průběhu lhůty pro podávání nabídek, proběhne ve velké zasedací místnosti ve 12. patře na centrálním pracovišti NIDV, Učňovská 100/1, Praha 9 – Jarov, 190 00 **dne 10. 3. 2008 v 9.00 hod.** v pořadí v jakém byly zadavateli doručeny.

## 12 PRÁVO ZRUŠIT VÝZVU

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoli zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným zadavatelem.

## 13 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.
- Jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

Návrh smlouvy musí obsahovat mimo jiná tato ustanovení:

*Finanční kontrola, uchovávání dokladů a podkladů:*

- „Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- „Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky.“
- „Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu 10 let po skončení plnění zakázky

*Platební podmínky*

- Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s poptávanou službou.
- Odběratel neposkytuje zálohové platby. Cena bude uhrazena po převzetí a akceptaci všech výstupů dle předmětu smlouvy.
- Splatnost faktury je 21 dní. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
- Odběratel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet dodavatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu odběratele.





INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

#### Publicita

- Dodavatel se zavazuje dodržovat pravidla publicity OP VK tj. umožnit pořadatelům akce umístit v učebně či školící místnosti, která je součástí plnění předmětu veřejné zakázky, na viditelném místě logo ESF a OP VK a vlaječku EU.

#### Počet výtisků smlouvy

- Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž dva obdrží dodavatel a dva obdrží zadavatel. Všechny výtisky návrhu smlouvy budou dodány v originále podepsané statutárním zástupcem uchazeče.

V Praze dne 23. 2. 2009

**NÁRODNÍ INSTITUT  
PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ**  
③ Na poříčí 4, 110 00 Praha 1  
tel.: 266 106 307, fax: 224 228 334  
IČ: 45758455

.....  
Mgr. Jiří Nekola  
ředitel NIDV

#### Přílohy:

- č. 1 – Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech
- č. 2 Vzorová tabulka pro strukturaci celkové nabídkové ceny