



Věc: Výzva k předložení nabídky

Vážení,

v souladu se směrnicí MŠMT (č.j.: 2371/2009-14) upravující zadávání zakázek malého rozsahu, Vás žádáme o zaslání nabídky k veřejné zakázce na služby:

„ÚIV, Praha – Doprovodný program pro TIMSS meeting“

Veřejná zakázka č.: VZ MR/2/2010/OMV

1) Informace o zadavateli

Název: **Ústav pro informace ve vzdělávání**, státní příspěvková organizace

Sídlo: Senovážné nám. 26, 110 06 Praha 1

IČ: 61384020

DIČ: CZ61384020

Zástupce zadavatele: RNDr. Pavla Zieleniecová, CSc. – ředitelka ÚIV

Kontaktní osoba ve věcech realizace zakázky:

Mgr. Josef Basl (e-mail: josef.basl@uiv.cz, tel.: 224 398 339) - pracovník Oddělení mezinárodních výzkumů

Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:

Ing. Irena Kloudová (e-mail: irena.kloudova@uiv.cz, tel.: 224 398 273) - referent DEVS

2) Vymezení předmětu plnění zakázky

Předmět plnění se týká pátého společné jednání zástupců národních koordinačních center výzkumu TIMSS 2011 (8. až 13. srpna 2010), ke kterému by uchazeč měl kompletně zajistit dvě níže uvedené akce. Jedná se o:

A) Akce - Společná večeře všech účastníků

Termín: středa 11. srpna 2010

Doba konání: cca od 18:30 hod. (odjezd z hotelu Crowne Plaza Prague – Praha 6, Dejvice) do cca 22:30 hod. (návrat do hotelu).

Místo konání večeře:

Vltava – loď (délka trvání plavby 3 hodiny)

Požadujeme, aby loď měla dostatečnou kapacitu a disponovala kromě vnitřního krytého a uzavřeného prostoru také přístupnou otevřenou palubou.

Předpokládaný počet účastníků:

130 osob (maximálně)

Vybranému uchazeči bude k 30. 6. 2010 počet účastníků upřesněn (bude se pohybovat od 110 do 130 osob). Skutečný počet bude zejména pro potřeby autobusové dopravy k lodi a zpět nahlášen 2 dny před konáním akce. Také bude upřesněn počet účastníků – vegetariánů.

Předpokládaný průběh:

Cesta z hotelu autobusy k lodi, plavba s večeří a hudebním doprovodem (komorní skupina cca 5 osob – jazzová hudba apod.), cesta od lodi zpět k hotelu autobusy.

Večeře proběhne formou výběru z bufetové nabídky studených pokrmů, teplých pokrmů, zákusků, nealko a alko (pouze pivo a víno) nápojů, kávy a čaje. Součástí nabídky musí být pokrmy pro vegetariány. Jednotlivé pokrmy musí být s ohledem na pestré kulturní, náboženské a národnostní složení skupiny označeny anglickým názvem.

Večeře bude v uzavřeném prostoru lodi, se stolovou úpravou tak, aby každý účastník při večeři mohl sedět.

Co požadujeme specifikovat v nabídce uchazeče:

- a) navrhovanou trasu plavby po Vltavě
- b) rozsah nabídky jídla a nápojů (včetně předpokládané ceny na osobu)
- c) navržené kulturní vystoupení (hudba)
- d) návrh uspořádání stolů (tvar, po kolika osobách budou u stolů apod.).

B) Akce - Exkurze a společný oběd

Termín: pátek 13. srpna 2010

Doba konání: cca od 8:30 - 9:00 hod. (odjezd z hotelu) do cca 15:30 - 16:30 hod. (návrat k hotelu)

Předpokládaný počet účastníků:

110 osob (maximálně)

Vybranému uchazeči k 30. 6. 2010 bude počet účastníků upřesněn (bude se pohybovat od 90 do 110 osob). Skutečný počet bude zejména pro potřeby autobusové dopravy a počtu obědů nahlášen 3 dny před konáním akce. Současně bude upřesněn počet účastníků – vegetariánů.

Obsah exkurze - výletu:

Cesta z hotelu autobusy – během cesty výklad průvodce v angličtině (o ČR apod. - bude dohodnuto později s vybraným uchazečem)

Místa, která budou navštívena (kromě oběda bude třeba rozdělit účastníky asi na dvě až tři skupiny):

- a) Křivoklát – prohlídka hradu (zde je možné mít max. 40 osob ve skupině, bude tedy zřejmě nutné počítat se 3 skupinami)
- b) sklárna Nižbor – prohlídka (max. 50 osob ve skupině, 2 skupiny by nejspíš stačily)

Oběd:

Dále bude součástí výletu společný oběd - např. by bylo možné v Roztokách u Křivoklátu. Součástí nabídky musí být pokrmy pro vegetariány. Bufetová forma oběda není podmínkou. Pokud by byl oběd bufetovou formou, jednotlivé pokrmy musí být s ohledem na pestré kulturní, náboženské a národnostní složení skupiny označeny anglickým názvem. Pokud to nebude v takovém počtu účastníků znamenat dlouhé čekání, bylo by možné jídlo servírovat. Oběd by pak obsahoval polévku, hlavní jídlo, zákusek, kávu, jeden hrazený alko/ nealko nápoj.

Návštěvu hradu, sklárny i oběd - vše je nutno rezervovat na konkrétní časy. Výklad ve sklárně a na hradě musí být veden v angličtině.

Po prohlídce sklárny je třeba počítat s časem na možnost nákupu suvenýrů. Také na Křivoklátu je třeba počítat s časovou rezervou před a po prohlídce.

V nabídce požadujeme předložit itinerář (včetně rozpisu pro skupiny/ autobusy).

Předpokládaný průběh výletu:

- a) odjezd od hotelu
- b) 1. skupina „sklárna“, 2. skupina „hrad“
- c) 1. skupina „hrad“, 2. skupina „sklárna“
- d) oběd (spíše pozdní, v cca 13:30 hod.)
- e) v případě nedeštivého počasí bude součástí cesty zpět menší „sightseeing“ v oblasti Českého krasu včetně výkladu průvodce (možná trasa Beroun - Tetín - Liteň - Karlštejn - Beroun a kratší zastávka na vhodném místě k focení)
- f) návrat k hotelu

Co požadujeme specifikovat v nabídce uchazeče:

- a) Itinerář, včetně variant pro různé skupiny
- b) obsah a délku prohlídky hradu

- c) obsah a délku prohlídky ve sklárně
- d) specifikovat „sightseeing“ během cesty zpět
- e) oběd – místo konání, forma (servírovaná nebo bufet), rozsah nabídky jídel a nápojů, které připadají v úvahu, cena na osobu.
- f) zajištění dopravy

3) **Doba a místo plnění zakázky**

Termín plnění:

ad A) středa 11. srpna 2010 - Společná večeře všech účastníků

ad B) pátek 13. srpna 2010 - Exkurze a společný oběd

Místo plnění: viz čl. 2 výzvy

4) **Předpokládaná maximální cena předmětu plnění a nabídková cena**

Maximální předpokládaná celková cena zakázky je **175 000,- Kč bez DPH, tj. 210 000,- Kč vč. DPH**. Uchazeč nesmí překročit maximální předpokládanou cenu v Kč bez DPH (i v případě maximálního počtu účastníků).

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka a tedy i nabídková cena, zahrnuje všechny náklady na služby vymezené v podmínkách této výzvy. Nabídková cena je konečná a nemůže být v průběhu plnění zakázky navyšována.

Cenová nabídka v Kč (bez DPH, DPH a včetně DPH) bude zpracována pro obě akce celkem. Uchazeč uvede nabídkovou cenu pro 1 účastníka/ osobu na akce za předpokládané občerstvení. V případě nižšího počtu účastníků (o více než 10 % z předpokládaného maximálního počtu) bude proveden odpočet na občerstvení pro nezúčastněné osoby.

5) **Požadavky na způsob zpracování nabídky a její formu**

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 výzvy)
- b) Specifikaci předmětu plnění (odpovídající čl. 2 této výzvy)
- c) Základní kvalifikační předpoklady (čestné prohlášení podle čl. 8 a) výzvy)
- d) Profesní kvalifikační předpoklady (podle čl. 8 b) výzvy)
- e) Technické kvalifikační předpoklady (podle čl. 8 c) výzvy)
- f) Návrh smlouvy (bez přílohy, podle čl. 6 a 7 výzvy).

Nabídka musí být zpracována v českém jazyku.

Nabídka bude předána zadavateli ve **dvou tištěných exemplářích** (1 originále a 1 kopii). Přílohou bude **elektronická verze nabídky** (např. na CD) obsahující návrh smlouvy ve formátu doc a v pdf a specifikaci předmětu plnění.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, přičemž jednu nabídku může podat i více uchazečů společně.

Zadavatel připouští max. dvě variantní řešení.

6) **Návrh smlouvy**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy jehož obsah bude odpovídat vymezení plnění zakázky (čl. 2 této výzvy) a obchodním a platebním podmínkám (čl. 7 této výzvy). Návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

Pokud tento návrh smlouvy nepřiloží, bude uchazeč z dalšího výběru vyloučen.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o upřesnění konečného znění smlouvy.

Přílohou oboustranně podepsané smlouvy bude „Specifikace předmětu plnění“.

7) Obchodní a platební podmínky

Veškeré uvedené platební a obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli podmínky výhodnější:

Zadavatel **neposkytne zálohu**.

Úhrada za plnění zakázky bude provedena na základě příslušného daňového dokladu po ukončení a potvrzení uskutečněného plnění od kontaktní osoby ve věcech realizace zakázky.

Zadavatel provede úhradu plnění na základě faktury – daňového dokladu vystaveného vybraným uchazečem. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 13a obchodního zákoníku.

V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Faktury budou splatné **14 dnů** od data jejich doručení na adresu zadavatele (osobně, kurýrem nebo doporučeným dopisem). Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu zadavatele ve prospěch účtu vybraného uchazeče.

Pro případ prokázání nedodržení rozsahu nabízených služeb uvedených ve smlouvě z důvodů ležících na straně vybraného uchazeče, je povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč** za každé nesplnění dílčího plnění.

V případě prodlení se zaplacením faktur zaplatí zadavatel vybranému uchazeči úrok z prodlení v zákonné výši.

8) Kvalifikační předpoklady uchazeče

Uchazeč musí prokázat při podání nabídky tyto kvalifikační předpoklady, jinak bude z výběrového řízení vyloučen:

a) Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč přiloží **čestné prohlášení** uchazeče podle § 53 zákona, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Uchazeč může použít přílohu č. 2 této výzvy.

b) Profesní kvalifikační předpoklady

Prokáže uchazeč, který předloží doklady:

- **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění např. výpisem z veřejné části Živnostenského rejstříku.

c) Technické kvalifikační předpoklady

Formou **seznamu realizovaných zakázek** - předložení **referencí o významných zakázkách** obdobného rozsahu (pro min. počet 3 zakázek, akce organizované alespoň pro 70 osob na jednu zakázku), které uchazeč realizoval v posledních 3 letech. Uchazeč uvede:

- a) název zakázky (nebo místo plnění)
- b) počet osob, pro které byla zakázka organizována
- c) rozsah plnění zakázky (cenu plnění v Kč vč. DPH)
- d) pro koho zakázka byla realizována (jméno objednatele)
- e) kontaktní osobu objednatele
- f) dobu (měsíc a rok), kdy byla zakázka realizována.

K seznamu zakázek není požadováno doložení dalšího osvědčení či čestného prohlášení podle § 56 odst. 2 písm. a) bod 1. až 3. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Předložená čestná prohlášení musí být podepsána oprávněnou osobou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Předkládá-li nabídku více osob společně, požaduje zadavatel prokázání kvalifikačních předpokladů od všech těchto osob.

9) Místo a lhůta pro dodání nabídky

Doručování nabídek zadavateli se provádí buď doporučeným dopisem nebo osobně do podatelny zadavatele.

Nabídky lze podávat nejpozději **dne 14. června 2010 do 14:00 hod.** na adresu sídla zadavatele:

Ústav pro informace ve vzdělávání

Senovážné náměstí 26

110 06 Praha 1

Nabídky musí být doručeny v zalepené obálce a označeny:

„Neotvírat! VŘ k akci č: VZ MR/2/2010/OMV“

Úřední hodiny podatelny ÚIV: Po - Pá (9:30 hod. - 11:00 hod. a 13:00 hod. - 14:00 hod.).

10) Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Termín obálek s nabídkami nabídek je **15. června 2010 od 10:00 hod.**

Otevírání obálek (nikoli hodnocení nabídek) se může zúčastnit 1 zástupce uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

11) Zadávací lhůta

V souladu s požadavky zadavatele je zájemce vázán svou nabídkou do 31. července 2010.

Vázanost s celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty uchazeč potvrdí svým podpisem na krycím listu nabídky.

12) Hodnocení nabídek

Hodnocení se provede podle **ekonomické výhodnosti nabídky** na základě těchto kritérií:

Nabídková cena **55 %**

Věcný obsah nabídky **45 %**

Hodnocení nabídek proběhne v souladu se Vzorem způsobu hodnocení nabídek (příloha č. 3 výzvy) níže uvedenými postupy:

„**Nabídková cena**“ bude hodnocena celková (v součtu pro obě akce, v Kč včetně DPH) jako podíl nejnižší nabídkové ceny a posuzované nabídkové ceny vynásobené hodnotou 100.

„**Věcný obsah nabídky**“ bude hodnotící komisí bodově ohodnocen od nejlépe vyhovující nabídky, která obdrží 100 bodů k nejméně vyhovující, která obdrží odpovídající počet bodů.

Věcný obsah bude hodnocen pro obě části podle subkritérií:

Předložený itinerář **0 až 35 bodů**

Občerstvení **0 až 35 bodů**

Ostatní nabízené plnění (komplexní zhodnocení ostatních částí nabídky dle požadavků uvedených v čl. 2 výzvy tzn. navržené kulturní vystoupení - hudba, návrh uspořádání stolů, „sightseeing“ apod.) **0 až 30 bodů**

- Nejprve se přiřadí body jednotlivým stanoveným hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria, a to v bodovém rozmezí, které jsou stanoveny jednotlivým hodnotícím subkritériím.

- Poté se sečtou bodové hodnoty přiřazené jednotlivým hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria.

Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky se vynásobí % váhou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky. Takto získané bodové hodnoty obou dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

Nabídky uchazečů se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší.

13) Výhrady zadavatele

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo dotazovat se zájemců k jednotlivým ustanovením návrhu jejich smlouvy, jakož i k návrhu ostatního obsahu v nabídce, zejména pokud by tento dotaz mohl odstranit nejasnosti ve výkladu jimi užitých pojmů či pokud by text návrhu smlouvy nebo nabídky mohl připouštět alternativní výklad.

Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče nezahrnout do hodnocených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit podmínky výběrového řízení, dále výběrové řízení do rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky zrušit, a to s uvedením důvodu zrušení.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o upřesnění konečného znění smlouvy.

Uchazeč je povinen, v případě, že bude vybrán k plnění této zakázky, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu 10 let po skončení plnění zakázky.

Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení
- 3) Vzor způsobu hodnocení nabídek

V Praze dne 1. 6. 2010

Za zadavatele:

.....
RNDr. Pavla Zieleniecová, CSc.
ředitelka ÚIV

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky: „ÚIV, Praha – Doprovodný program pro TIMSS meeting“

Číslo veřejné zakázky: VZ MR/2/2010/OMV

Zadavatel: Ústav pro informace ve vzdělávání, státní příspěvková organizace
IČ: 61384020
Adresa sídla: Senovážné nám. 26
 110 06 Praha 1

Uchazeč:

Adresa sídla:

IČ:

DIČ:

Osoba oprávněná

jednat za uchazeče:

Kontaktní osoba:

Tel. spojení:

E-mail.:

Celková nabídková cena (za kompletní plnění služeb):

Cena celkem bez DPH: Kč

20 % DPH: Kč

Cena celkem včetně DPH: Kč

Nabídková cena (občerstvení pro 1 osobu/ účastníka za akci - společná večeře všech účastníků):

Cena celkem bez DPH: Kč

20 % DPH: Kč

Cena celkem včetně DPH: Kč

Termín plnění akce - společná večeře všech účastníků: středa 11. srpna 2010

Nabídková cena (občerstvení pro 1 osobu/ účastníka k akci - exkurze a společný oběd):

Cena celkem bez DPH: Kč

20 % DPH: Kč

Cena celkem včetně DPH: Kč

Termín plnění akce - exkurze a společný oběd: pátek 13. srpna 2010

Uchazeč **čestně prohlašuje**, že je **vázán celým obsahem své nabídky** po celou dobu běhu zadávací lhůty (do 31. července 2010).

**Za uchazeče (osoba oprávněná
jednat za uchazeče nebo jeho
jménem):**

V dne

.....

Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady

Jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: „**ÚIV, Praha – Doprovodný program pro TIMSS meeting**“ čestně prohlašuji, že splňuji základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až i) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Za uchazeče

(osoba oprávněná jednat za uchazeče nebo jeho jménem):

V dne

.....

Vzor způsobu hodnocení nabídek
(dle přílohy č. 1 směrnice č. j.: 2371/2009 – 14)

1) Pro hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů.

2) Pro výpočet bodového ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejuvhodnější nabídce, se použije těchto vzorů:

- a) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejuvhodnější nabídka minimální hodnotu (cena, doba provádění apod.):

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = $100 \times \text{hodnota minimální nabídky} / \text{hodnota posuzované nabídky}$.

- b) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejuvhodnější nabídka maximální hodnotu (doba záruky, smluvní pokuta apod.):

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = $100 \times \text{hodnota posuzované nabídky} / \text{hodnota maximální nabídky}$.

3) U dílčích hodnotících kritérií, která nelze číselně vyjádřit, zadavatel stanoví hodnotící subkritéria včetně jejich bodové váhy. Váhu jednotlivých hodnotících subkritérií stanoví zadavatel v rozsahu 0 až 100 bodů, přičemž maximální počet bodů rozdělených mezi jednotlivá hodnotící subkritéria může dosáhnout 100 bodů, tj. maximální bodové hodnoty dílčího hodnotícího kritéria. Pro výpočet bodového ohodnocení u číselně nevyjádřitelných kritérií (kvalita navrhovaného řešení, kvalita složení řešitelského týmu apod.) se použije následující postup:

- nejprve se přiřadí body jednotlivým zadavatelem ve výzvě stanoveným hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria, a to v bodovém rozmezí, které jednotlivým hodnotícím subkritériím stanovil zadavatel ve výzvě;
- poté se sečtou bodové hodnoty přiřazené jednotlivým hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria.

4) Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky se vynásobí % váhou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky, kterou těmto dílčím hodnotícím kritériím stanovil zadavatel ve výzvě, takto získané bodové hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

5) Nabídky uchazečů se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší.