



**PŘÍLOHA č. 1f)**  
**příruček pro žadatele a příjemce OP VaVpl**  
**PRAVIDLA ZPŮSOBILOSTI VÝDAJŮ OP VaVpl,**  
**VÝZVA 2.3**

## Pravidla způsobilosti výdajů pro výzvu 2.3 – Informační infrastruktury pro VaV

### Omezení způsobilosti:

Způsobilé výdaje (ZV) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska **času, umístění a účelu** a musejí být vynaloženy v souladu se zásadami **hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti**.

**Čas** - výdaje vzniklé v průběhu realizace projektu, ne však před 1. 1. 2008, a uhrazené po tomto datu. Do způsobilých výdajů v rámci výzvy 2.3 lze u schválených projektů zahrnout výdaje na aktivity spojené s přípravou projektu, které vznikly před vydáním Rozhodnutí, ale po 1. 1. 2008. Jedná se pouze o výdaje v rámci kapitoly 1 níže uvedeného seznamu.

Maximální délka trvání projektu v rámci výzvy 2.3 nesmí přesáhnout 30 měsíců od data vydání Rozhodnutí. **Datem ukončení projektu se rozumí den, ke kterému jsou ukončeny všechny projektové aktivity a zároveň uhrazeny všechny výdaje s nimi spojené.**

**Umístění** - realizace projektu na území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Činnosti spolufinancované z OP VaVpl, z prioritní osy 3 musí mít přímou vazbu na region, na který se vztahuje daná podpora.

**Účel** - každý způsobilý výdaj musí být prokazatelně nezbytný pro realizaci projektu a mít přímý vztah k účelu programu resp. podporovaných aktivit.

**Hospodárnost** - takové použití prostředků k zajištění stanovených úkolů s přiměřenou mírou vynaložených prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů. Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 137/2006 Sb. nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

**Efektivnost** - takové použití prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění (tj. maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy). Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 137/2006 Sb. nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

**Účelnost** - takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů. Zásada je naplněna, pokud projekt splňuje kritéria přijatelnosti programu a vede k naplnění stanovených indikátorů programu a splnění cílů vytyčených pro realizaci projektu.

Nikdy nesmí dojít k **dvojímu financování daného výdaje** z jiného veřejného zdroje a to jak národního, tak zdroje EU.

**Daň z přidané hodnoty** může být způsobilým výdajem pouze za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze alikvotní část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část (buďto alikvotní část ve smyslu předchozí věty a/nebo neuplatněná část po krácení odpočtu daně zálohovým koeficientem neuplatňovaná dle zálohového koeficientu v souladu se zákonem o DPH) je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet, nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH. Subjekty, které mohou uplatnit nárok na odpočet DPH částečně na základě koeficientu, použijí při vykazování v žádosti o platbu (tj. stanovení sumy způsobilých výdajů) zálohový koeficient. Zároveň nejpozději při první etapě v následujícím roce, kdy bude v souladu s postupy podle zákona o DPH vyměřen správcem daně zjištěn

vypořádací koeficient za minulý rok, provedou příjemci vyúčtování takto nárokované DPH na základě tohoto vypořádacího koeficientu skutečně vyměřeného správcem daně. Platí, že způsobilým výdajem není DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet.

### Seznam způsobilých výdajů pro výzvu 2.3 - Informační infrastruktury pro VaV

Název kapitoly / položky	% celkových způsobilých výdajů projektu	Charakteristika	Vysvětlivky
<b>1. Příprava projektu</b>	D; doporučená výše do 6 % ZV	Služby expertů, poradců, projektantů při přípravě projektu a projektové dokumentace (včetně dokumentace k vlivům na životní prostředí), pro zavedení technologie, zhodnocení budov, staveb, strojů a zařízení, atd., náklady na výběrová řízení pro činnosti související s přípravou projektu. Příspěvek na mzdové výdaje odborného a realizačního týmu ve fázi před vydáním Rozhodnutí (viz tabulka níže) na činnosti přímo související s přípravou projektu.	Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení, stavební řízení. Součástí projektové přípravy jsou i nezbytné průzkumy vyplývající z požadavků stavebního řízení (např. geologický, archeologický). Technická, technologická a prováděcí dokumentace nezbytná k zahájení podporované činnosti - tj. do úrovně prováděcí dokumentace výběru zhotovitele stavby. Součástí je příspěvek na mzdové výdaje ve vazbě na realizační tým příjemce ve fázi před vydáním Rozhodnutí. Omezení pro výdaje spojené s <u>kompletací projektové žádosti</u> , pokud je zajišťována externím dodavatelem (omezení se nevztahuje na zaměstnance žadatele/partnera): Za způsobilé výdaje je možné považovat výdaje na služby expertů a poradců spojené s kompletací Projektové žádosti v maximální výši 2 člořekoměsíců. Sazby za člořekoměsíce musí být v místě a čase obvyklé.
<b>2. Nemovitosti</b>			
<b>2.1 Stavební výdaje – rekonstrukce a modernizace</b>		Technické zhodnocení staveb (rekonstrukce a modernizace nezahrnující běžné opravy), technický dozor investora a další související výdaje.	Součástí této položky jsou také výdaje na přípravu samotných stavebních prací - tj. výdaje navazující na plnění v rámci přípravy projektu. Jedná se především o prováděcí dokumentaci a dokumentaci k výběru zhotovitele stavebních prací. Podmínkou je, aby tyto výdaje účetně vstupovaly do hodnoty dlouhodobého hmotného majetku, jež je předmětem realizace v rámci stavebních výdajů.

<b>2.2 Nákup staveb</b>		<p>Nákup staveb k rekonstrukci, přestavbě, nákup nových budov na klíč. Nákup pozemků nezbytných pro pořízovanou budovu.</p>	<p>Pořizovací cena staveb za účelem realizace projektu bude započtena maximálně do výše ocenění znaleckým posudkem.</p> <p>Užívaná stavba musí vyhovovat všem zákonným předpisům (stavebním, hygienickým, bezpečnostním) a zejména ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek.</p> <p>Před zahájením užívání objektu je vydáno kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o prozatímním užívání ke zkušebnímu provozu a jsou odstraněny veškeré případné nedostatky, na které upozornil stavební úřad při vydávání kolaudačního rozhodnutí.</p> <p>Budova nebyla v posledních pěti letech před registrací žádosti postavena či nakoupena za použití podpory z veřejných zdrojů a žadatel tuto budovu ve výše uvedené době nevlastnil.</p> <p>V případě pozemků se jedná např. o pozemky, na kterých budova stojí, pozemky s příjezdovou cestou, apod.</p>
<b>3. Pořízení vybavení a zařízení</b>			<p>Dlouhodobý hmotný majetek</p>
<b>3.1 Stroje, zařízení, technologie (včetně zaškolení jakožto součásti dodávky)</b>		<p>Pořizovací cena nových strojů a zařízení (bez cla) nebo technické zhodnocení stávajících strojů, včetně souvisejících výdajů (např. zaškolení pracovníků, standardní servisní a upgradová smlouva, prodloužená záruka).</p>	<p>Kupní cena včetně montáže, dopravy, zapojení apod.</p>
<b>3.2 Hardware, sítě</b>		<p>Pořízení serverů, stacionárních a přenosných personálních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení, specializovaných koncových zařízení, lokálních sítí.</p>	<p>Kupní cena včetně montáže, dopravy, zapojení a dalších souvisejících výdajů (zaškolení pracovníků, standardní servisní a upgradová smlouva, prodloužená záruka).</p>
<b>4. Nehmotný majetek</b>			<p>Dlouhodobý nehmotný majetek</p>
<b>4.1 Software</b>		<p>Výdaje na software.</p>	<p>Kupní cena včetně instalace, zaškolení, údržby a aktualizace.</p>
<b>4.2 Práva průmyslového vlastnictví</b>		<p>Výdaje na nákup znalostí, postupů (know-how, licence, atd.). Know-how bude oceněno znaleckým posudkem od příslušného soudního znalce. Způsobitelným výdajem bude pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem.</p>	<p>V odůvodněných případech má ŘO právo nechat si vypracovat vlastní znalecký posudek a ten konfrontovat se znaleckým posudkem doloženým subjektem realizujícím projekt nebo jeho část.</p>

<b>5. Externě nakupované služby, poplatky</b>	D	Výdaje na externě nakupované služby auditorů - členů Komory auditorů ČR nebo účetních (jen v případě, že požadavek stanovil poskytovatel dotace nebo zákon), výdaje na provedení výběrových řízení (s výjimkou nákladů na VŘ spojených s přípravou projektu - viz kategorie 1. Příprava projektu), výdaje na pojištění, ostrahu, výdaje na zajištění bezpečnosti, stěhování atd.) Výdaje související s pořízením zařízení (např. standardní servisní a upgradová smlouva, prodloužená záruka), pokud nejsou součástí pořizovací ceny.	
<b>6. Příspěvek na mzdy</b>	D	Příspěvek na mzdu osobám v pracovněprávním vztahu, které se přímo podílejí na realizaci nebo přípravě projektu (členové odborného a realizačního týmu) v době po vydání Rozhodnutí. Přípravek na mzdu se váže na činnosti, které se váží na instalaci a zprovoznění pořizované infrastruktury.	Mzdy členů odborného a realizačního týmu musí být ve výši, která je v místě a čase obvyklá. Způsobilým výdajem je mzda za dny prokazatelně odpracované na projektu včetně příslušného podílu na ročním nároku dovolené. Omezení příspěvku na mzdy se řídí výpočtem podle tabulky na konci textu. Za mzdu jsou pro potřeby tohoto dokumentu považovány: mzda, plat nebo odměna z dohody včetně povinných odvodů.
<b>7. Povinná publicita</b>	D; maximálně do 0,5 % ZV	Výdaje na publicitu projektu dle požadavků poskytovatele.	Označení objektu či majetku spolufinancovaného z fondů EU - vývěsní tabule, pamětní desky, samolepky atd.
<b>8. Energie</b>	D	Výdaje na energie pouze přímo související s projektem.	Výdaje musí být jasně identifikovatelné a přiřaditelné projektu.
<b>9. Nájem</b>		Nájem prostor prokazatelně nezbytných pro realizaci projektu.	Výdaje za nájem <b>pouze přímo související s projektem.</b>

D - Suma výdajů s tímto znakem by neměla přesáhnout 26 % celkových ZV projektu.

Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO. To, že byl výdaj předběžně schválen, ještě neznamená, že musí být proplacen.

#### Příspěvek na úhradu měsíčních mzdových výdajů z OP VaVpl

Superhrubá mzda za jeden celý úvazek zaměstnance projektu/měsíc	Výše příspěvku hrazeného z OP VaVpl
0 - 75 000 Kč	100%

<b>75 001 - 150 000 Kč</b>	<b>90%</b>
<b>nad 150 000 Kč *</b>	<b>80%</b>

\* Část superhrubé mzdy převyšující 250 000 Kč je nezpůsobilým výdajem - příjemce si hradí sám.

U superhrubých mezd převyšujících 75 000 Kč bude Řídicím orgánem požadováno náležité zdůvodnění takto stanovené výše mezd. Superhrubé mzdy nad 75 000 Kč by měly být příjemcem spolufinancovány z externích zdrojů (např. výnosy ze smluvního výzkumu a poskytování služeb).