



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Vysoké učení technické v Brně, jako zadavatel veřejné zakázky, Vás v souladu s § 25 a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu se závaznými postupy pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost,

### vyzývá

k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace veřejné zakázky na služby, zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení pod názvem

<b>Název programu:</b>	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
<b>Registrační číslo projektu</b>	<b>CZ.1.07/2.4.00/12.0020</b>
<b>Název projektu:</b>	TT Point – rozvoj transferu technologií na VUT v Brně
<b>Název zakázky:</b>	<b>„Kurz právní a obchodní angličtiny“</b>
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/stavební práce) :	služby

### **1. Identifikační údaje zadavatele**

Vysoké učení technické v Brně, Antonínská 548/1, 601 90 Brno

IČ: 00216305

DIČ: CZ00216305

Bankovní spojení: ČSOB, a.s.

účet č. 111043273/0300

Zastoupené osobou oprávněnou jednat: Ing. Vladimírem Kotkem, MBA, kvestorem

Tel.č.: +420 541 145 555, Fax: +420 541 145 501

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Hana Blažková

Tel.č. +420 541 145 566, email: [blazkova@ro.vutbr.cz](mailto:blazkova@ro.vutbr.cz)

„dále jen „zadavatel“

### **2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace**

#### **2.1. Název veřejné zakázky: „Kurz právní a obchodní angličtiny“**

## 2.2. Vymezení a specifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

Jedná se o zajištění modulárního kurzu výuky angličtiny v členění na:

Modul č. 1	Konverzační angličtina s využitím témat v oblasti transferu technologií, soft skills
Modul č. 2	Obchodní angličtina
Modul č. 3	Právní angličtina v základech

- Jednotlivé moduly se budou vzájemně prolínat, harmonogram bude upřesňován zadavatelem měsíčně.
- Zadavatel požaduje část výuky formou řízené anglické komunikace v rámci týmu, např. modulu č. 1 soft skills nebo modulu č. 2. obchodní angličtina.
- Zadavatel si vyhrazuje právo volby témat dle individuálních a aktuálních potřeb zadavatele (flexibilní volbu témat obsahu kurzů).

Modulární kurz výuky angličtiny je určen v první řadě pro pracovníky, kteří mají na starosti zprostředkování spolupráce univerzity a firem a obchodování s výsledky výzkumu a vývoje, dále pro akademické i neakademické pracovníky VUT v Brně. Cílem kurzu je zdokonalení komunikačních schopností těchto pracovníků při obchodních jednáních se zahraničními partnery se zaměřením na business english a legal english. Kurz by se měl obsahově zaměřit na neformální společenskou konverzaci s obchodními partnery, konverzaci a korespondenci při obchodních jednáních, při jednáních o projektech výzkumu a vývoje a při vyjednávání smluv. Požadujeme individuální přístup k různě pokročilým účastníkům kurzu, interaktivní výukové metody, procvičování porozumění složitým informacím, procvičování komunikace v angličtině při prezentaci témat a postojů, nácvik vedení obchodních setkání a moderování.

Cílem celého kurzu je vzdělání zaměstnanců, zlepšení a zkvalitnění jejich schopnosti vyjadřování a komunikace v anglickém jazyce, dále zlepšení a zefektivnění komunikace zaměstnanců se zahraničními partnery, studenty, zdokonalení prezentace sebe a VUT v Brně, osvojení si dovedností pro jednání a vyjednávání v anglickém jazyce.

Zadavatel v rámci kurzu výuky angličtiny požaduje dále zajištění zejména

- Erudovaných lektorů s potřebnou kvalifikací;
- poskytnutí učebních materiálů pro účastníky kurzu;
- každý účastník obdrží osvědčení o absolvování daného modulu, který navštěvoval;
- při plnění veřejné zakázky (po celou dobu trvání smlouvy), dodržení pravidel publicity Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

## 2.3. Forma a rozsah kurzu:

- Předpokládaný rozsah kurzu je 65 bloků po 2 x 2,5 hodinách/týden ve stanovené dny (1 hodina = 60 minut, předpoklad doby výuky 8:30 - 11:00, 13:30 – 16:00)



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**2.4. Předpokládaný počet účastníků kurzu:** Celkový předpokládaný počet proškolených osob je 10 ve dvou samostatných skupinách (skupinu tvoří 5 účastníků, každá skupina bude mít výuku 2,5 hodin/týden).

**2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 116 667,- Kč bez DPH, (140 000,- Kč vč. 20% DPH)

**3. Požadavky na prokázání kvalifikace dle § 50 až § 56 zákona**

Uchazeč prokáže při podání nabídky níže uvedené kvalifikační předpoklady. Nabídka, která nebude obsahovat prokázání kvalifikačních předpokladů v celém požadovaném rozsahu bude z hodnocení vyloučena.

**Dodavatel předloží veškeré doklady prokazující splnění požadovaných kvalifikací v originále či v úředně ověřené kopii.**

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pokud zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené. Toto čestné prohlášení nesmí být učiněno s datem starším, než je datum odeslání výzvy této veřejné zakázky.

**Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit **smlouvu** uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

**Společná nabídka několika dodavatelů**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

### **Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

### **Prokazování kvalifikace certifikátem**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

## **3.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona dodavatel splní:**

- 3.1.1.** Předložením čestného prohlášení, ze kterého vyplývá, že dodavatel splňuje v plném rozsahu základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona. *(Uchazeč může použít přiložený vzor)*

## **3.2. Profesní kvalifikační prostředky dle § 54 zákona dodavatel splní:**

- 3.2.1.** Dle § 54 písm. a) zákona - doložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo výpisu z jiné obdobné evidence je-li v ní dodavatel zapsán. *(Originál, nebo ověřená kopie.)*
- 3.2.2.** Dle § 54 písm. b) zákona - doložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (příslušné živnostenské oprávnění) pro všechny činnosti dle předmětu díla. *(Originál, nebo ověřená kopie.)*

### 3.3. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona dodavatel splní:

3.3.1. Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona – předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel k prokázání splnění tohoto kvalifikačního kritéria stanovuje **minimální** úroveň: seznam včetně osvědčení, nebo čestného prohlášení musí obsahovat **alespoň 3 realizované manažerské kurzy v anglickém jazyce, s obdobným zaměřením a počtem účastníků v 1 vyučovací skupině (5 účastníků).**

3.3.2. Dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona - doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud splní níže uvedené požadavky na kvalifikaci jednotlivých osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky prokáže pro alespoň 3 české lektory a alespoň 3 rodilé mluvčí:

#### 3.3.2.1. Osoba českého lektora:

Doložení jazykové kvalifikace (vysokoškolský diplom z oboru Anglický jazyk; osvědčení CELTA stupeň C, TOEFL stupeň C apod.)

a) min. 3 roky praxe ve výuce jazyků

b) zkušenosti s vedením jazykových kurzů

*(Uchazeč prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dle bodu 3.3.2.1 a) doložením osvědčení o vzdělání a jazykové kvalifikaci prostými kopiemi certifikátů, osvědčení apod., případně prostými kopiemi vysokoškolského diplomu a současně českým prohlášením, ze kterého bude vyplývat, že osoby českých lektorů mají minimálně 3 roky praxe ve výuce jazyků a zkušenosti s vedením jazykových kurzů)*

#### 3.3.2.2. Osoba rodilého mluvčího:

a) 3 roky praxe ve výuce jazyků

b) zkušenosti s vedením jazykových manažerských kurzů

*(Uchazeč prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu dle bodu 3.3.2.2 a) a b) předložením čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že osoby rodilých mluvčích mají minimálně 3 roky praxe ve výuce jazyků a zkušenosti s vedením jazykových kurzů)*

Uchazeč současně předloží zadavateli strukturované profesní životopisy (CV) jednotlivých pracovníků, kteří budou výuku realizovat.

Profesní životopisy musejí být zpracovány minimálně v níže uvedené struktuře:

- Jméno a příjmení pracovníka;
- podrobný popis funkce pracovníka na plnění této veřejné zakázky;
- dosažené vzdělání;
- celková délka praxe;
- přehled profesní praxe vztahující se k plnění této veřejné zakázky;
- nejdůležitější referenční zakázky realizované pracovníkem v minulosti;

**Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci doloží uchazeč v prosté kopii.**

**Zadavatel si vyhrazuje právo výběru z navržených lektorů.**

**Pokud zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.**

**U osvědčení o vzdělání, certifikátů a životopisů lektorů vyhotovených v jiném jazyce než jazyce českém, doloží uchazeč úředně ověřený překlad textu.**

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

##### **4.1. Požadovaná doba plnění:**

Zahájení výuky: 1. 9. 2010

Ukončení výuky 30.6. 2012

**Nepředpokládá se výuka po dobu prázdnin.**

##### **4.2. Místo plnění: vlastní prostory zadavatele VUT v Brně**

#### **5. Zadávací dokumentace**

##### **5.1. Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:**

- Text výzvy (Listinné podobě) včetně specifikace požadavků na obsah kurzu.
- Návrh obchodních a platebních podmínek – vzor smlouvy o spolupráci (listinná i elektronická podoba).
- Vzor formuláře Základní identifikační údaje uchazeče (listinná i elektronická podoba).
- Vzor Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1. písm. a) – j) zákona. (listinná i elektronická podoba).

##### **5.2. Poskytování zadávací dokumentace**

Zadavatel zasílá zadávací dokumentaci všem osloveným zájemcům a současně umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci všem nevyzvaným dodavatelům na adrese [www.vutbr.cz](http://www.vutbr.cz). Případným dalším dodavatelům zadavatel zašle či předá zadávací



dokumentaci do 2 dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele, která musí být zadavateli doručena nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.3. V případě, že dodavatel využije k získání zadávací dokumentace tento neomezený přístup, oznámí tuto skutečnost **bez zbytečného odkladu** zadavateli na adresu [blazkova@ro.vutbr.cz](mailto:blazkova@ro.vutbr.cz) s kopií [pribylova@ro.vutbr.cz](mailto:pribylova@ro.vutbr.cz) na z toho důvodu, aby zadavatel v případě podávání dodatečných informací podal informace rovněž tomuto nevyzvanému dodavateli. Dodavatel bere na vědomí, že neoznámí-li získání zadávací dokumentace zadavateli, nebudou mu případné dodatečné informace doručeny.

**5.4. Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace:**

VUT v Brně, Antonínská 548/1, 601 90 Brno

**5.5. Elektronická adresa pro vyžádání zadávací dokumentace:**

[blazkova@ro.vutbr.cz](mailto:blazkova@ro.vutbr.cz) s kopií na [pribylova@ro.vutbr.cz](mailto:pribylova@ro.vutbr.cz).

5.6. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

**6. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

6.1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně jejich příloh. Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit zadavateli nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6.2. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

**6.3. Adresa pro podání žádosti o poskytnutí dodatečných informací:**

VUT v Brně, Antonínská 548/1, 601 90 Brno

6.4. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti o poskytnutí informací, lze pro poskytnutí dodatečných informací využít elektronických prostředků.

**6.5. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je:**

[pribylova@ro.vutbr.cz](mailto:pribylova@ro.vutbr.cz) s kopií na adresu [blazkova@ro.vutbr.cz](mailto:blazkova@ro.vutbr.cz).

**7. Obchodní podmínky a platební podmínky**

7.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní a platební podmínky a to ve formě návrhu smlouvy o spolupráci. Dodavatelé tento návrh doplní o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní o další údaje požadované zadavatelem a předloží

jej jako součást nabídky. **Uchazeči jsou povinni plně respektovat obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem v návrhu smlouvy o spolupráci.**

**7.2.** Splatnost faktury – daňového dokladu je stanovena na 21 dnů, úhrada bude prováděna v české měně. Fakturace bude prováděna čtvrtletně.

## **8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

**8.1.** Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky (zajištění obsahové náplně kurzu, mzdy lektorů; cestovní výlohy lektorů; vstupní rozřazovací test účastníků; administrativní podpora, organizační zajištění učebních materiálů), a to včetně nákladů souvisejících (např. pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní a poštovní náklady a podobně).

**8.2.** Cena uvedená v nabídce bude stanovena absolutní částkou v CZK. Cena je dohodou objednatele a zhotovitele určena jako nejvýše přípustná.

**8.3.** Cena bude uvedena v členění:

- Nabídková cena bez DPH\*
- Sazba (%) a částka DPH
- Nabídková cena vč. DPH

\*Nabídková cena bez DPH je jedním z dílčích hodnotících kritérií v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky.

Současně bude cena stanovena v této struktuře:

Popis	Jednotková cena za hodinu výuky	Počet bloků (počet vyučovacích hodin)	Cena celkem bez DPH	DPH 20 %	Cena celkem s DPH
<b>Modul č. 1</b> Konverzační angličtina s využitím témat v oblasti transferu technologií, soft skills	xxx,- Kč bez DPH	30 (150 hodin)	xxxxx Kč	xxxxx Kč	xxxxx Kč
<b>Modul č. 2</b> Obchodní angličtina	xxx,- Kč bez DPH	25 (125 hodin)	xxxxx Kč	xxxxx Kč	xxxxx Kč
<b>Modul č. 3</b> Právní angličtina v základech	xxx,- Kč bez DPH	10 (50 hodin)	xxxxx Kč	xxxxx Kč	xxxxx Kč





INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<b>CELKEM</b> kurz právní a obchodní angličtiny	xxx,- Kč bez DPH	65 (325 hodin)	xxxxxx,- Kč	xxxxx,-Kč	xxxxx,- Kč
--	---------------------	----------------------	-------------	-----------	------------

**8.4.** Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.

**8.5.** Pokud dojde ke změnám nebo rozšíření rozsahu předmětu veřejné zakázky (dále jen „dodatečné služby“) oproti zadání na základě požadavku objednatele, bude zadání dodatečné služby řešeno v souladu se zákonem.

## 9. Požadavky na zpracování nabídky

**9.1.** Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

**9.2.** Nabídku podá uchazeč písemně v 1 originále a v 1 kopii (kopie nabídky může být předložena v listinné, nebo v elektronické podobě na CD) v souladu s formálními, technickými a smluvními podmínkami zadavatele uvedenými v podmínkách soutěže a v zadávací dokumentaci.

**9.3.** Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy dle příložených Obchodních a platebních podmínek – textu smlouvy o spolupráci, doplněný o identifikační údaje uchazeče podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu a o údaje nezbytné pro vznik smlouvy. (V případě zmocnění musí být originál, případně ověřená kopie příslušné plné moci součástí nabídky).

**9.4.** Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, musí být zpracována v českém jazyce.

**9.5.** Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel dodavatelům, aby nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh byla svázána do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky je doporučeno očíslovat průběžnou číselnou řadou.

**9.6.** V případech, kdy zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## 10. Jiné požadavky na zpracování nabídky

- 10.1.** Zadavatel požaduje předložit jako součást nabídky harmonogram konání jednotlivých vzdělávacích modulů v konkrétních termínech a časech. (Maximálně 3 varianty harmonogramu.) Nejvhodnější varianta harmonogramu vítězné nabídky bude tvořit Přílohu č. 2 budoucí uzavřené smlouvy o spolupráci – Realizace kurzu.

## 11. Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče obsahovala tyto dokumenty, řazené v následujícím členění:

- 11.1. Základní identifikační údaje uchazeče** včetně telefonu, faxu, případně e-mailové adresy pro doručování písemností dle přiloženého vzoru **podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu.** (V případě zmocnění musí být příslušná plná moc součástí nabídky). (*Uchazeč může použít přiložený vzor.*)
- 11.2. Požadované prokázání kvalifikace dle čl. 3 výzvy.** (Požadované doklady budou doloženy v originále nebo ověřené kopii)
- 11.2.1.** Čestné prohlášení, ze kterého vyplývá, že dodavatel splňuje v plném rozsahu základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona.
- 11.2.2.** Originál, nebo ověřená kopie výpisu z obchodního rejstříku (dle § 54 písm. a ) zákona)
- 11.2.3.** Doklad o oprávnění k podnikání (dle § 54 písm. b) zákona)
- 11.2.4.** Seznam významných služeb včetně osvědčení nebo čestného prohlášení (dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona)
- 11.2.5.** Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lektorů včetně životopisů lektorů.
- 11.3. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu.** (V případě zmocnění musí být originál příslušné plné moci součástí nabídky).

## 12. Kriteria pro zadání veřejné zakázky

- 12.1.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnížší nabídková cena.

Cena celkem bez DPH

100%

Nabídky budou hodnoceny takto:

- Nejnížší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### **13. Lhůta, místo a jiné upřesňující údaje pro podání nabídky**

**13.1** Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání textu výzvy, tj. dne 17. 6. 2010.

**13.2.** Lhůta pro podání nabídek končí dne 1. 7. 2010 v 10.00 hod.

**13.3.** Nabídku podá zájemce ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena do uzavřené obálky opatřené na uzavření podpisy, příp. razítky zájemce. Na lící straně bude uvedena adresa, na níž je případně možné zaslat vyrozumění podle § 71 zákona, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Současně bude nabídka opatřena nápisem:

**„NEOTEVÍRAT – NABÍDKA“  
„Kurz právní a obchodní angličtiny“**

**13.4.** Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek poštou, nebo osobně v pracovní dny od 8.00 hod. do 14.00 hod. na adresu podání nabídek. V poslední den lhůty pro podání nabídek do 10.00 hod.

**13.5.** Adresa podání nabídek: Vysoké učení technické v Brně, podatelna, Antonínská 548/1, 601 90 Brno.

### **14. Otevírání obálek s nabídkami**

**14.1.** Otevírání obálek se uskuteční dne 1. 7. 2010 ve 13.00 hod. na adrese zadavatele Vysoké učení technické v Brně, Antonínská 548/1, 601 90 Brno, v místnosti č. 2.25.

**14.2.** Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 7 zákona):

- zástupci zadavatele,
- členové (nebo jejich zástupci) komise jmenované zadavatelem,
- zástupce uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

### **15. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni)**

**15.1.** Zadavatel v souladu s ustanovením § 43 zákona stanovuje délku zadávací lhůty na 60 dnů.

### **16. Závěrečná ustanovení**

**16.1.** Zakázka bude přidělena uchazeči, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

**16.2.** Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací. Účastí v zadávacím řízení nevzniká dodavateli právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.

- 16.3.** Zadavatel připouští variantní řešení pouze u požadovaného časového harmonogramu vzdělávacích dnů v definovaném období.
- 16.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 16.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- 16.6.** Zadavatel si vyhrazuje, že za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude mj. považována i absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro tuto veřejnou zakázku. Finanční limit Zadavatele je dán předpokládanou hodnotou této veřejné zakázky uvedený pod bodem 2.4.
- 16.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.
- 16.8.** Uchazeč bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě platném znění.
- 16.9.** Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu v rámci OPVK a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 16.10.** Uchazeč bere na vědomí, že Řídící orgán OPVK, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OPVK tj. nejméně do roku 2025 (podle toho co uplyne později), k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).

V Brně dne 16. 6. 2010

Ing. Vladimír Kotek, MBA, v.r.  
kvestor VUT