

**Zadavatel :** Dům zahraničních služeb  
**se sídlem :** Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1  
**Zast. :** Ing. Ivou Tatarkovou, ředitelkou  
**IČ :** 61386839

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)  
 Dům zahraničních služeb (dále jen „zadavatel“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem - „**Zajištění konferenčních služeb a stravování v Praze**“.

**I. Podrobné požadavky zadavatele na předmět zakázky**

1. *Název zakázky:* Zajištění konferenčních služeb a stravování v Praze.
2. *Druh zakázky:* zakázka na služby.
3. *Specifikace a rozsah požadovaného plnění:*

Zadavatel požaduje zajištění pronájmu konferenčních prostor (hlavní sál) včetně techniky a stravování pro konferenci v centru Prahy. Jednodenní konference se bude konat v termínu 8. 9. 2010 pro 120 účastníků. Konferenční prostory zadavatel požaduje v kvalitě, kterou nabízejí čtyřhvězdičkové hotely. Zadavatel požaduje umístit v hlavním konferenčním sále výstavu, pro jejíž zajištění bude mít uchazeč potřebné vybavení (10 ks stolů, 10 ks panelů/flipchartů).

**a. Pronájem konferenčních prostor:**

Datum	Počet osob	Specifikace	Doba pronájmu
8. 9. 2010	120	velký sál (uspořádání: školně, podium s řečnickým pultem, prostor pro tlumočnické kabiny)	9.00 – 17.00 hod. (tlumočnická kabina pouze 9.00 – 13.00 hod.)
8. 9. 2010	120	Foyer pro přestávky (včetně místa pro občerstvení a prostoru pro registraci)	9.00 – 17.00 hod.

**b. Stravování:**

Datum	Počet osob	Specifikace	Místo podávání
8. 9. 2010	120	coffee break (káva/100ks, čaj/80ks, voda/120ks, sladké pečivo/60 ks a slané pečivo/60ks, ovoce/120ks)	Foyer/předsálí
8. 9. 2010	120	coffee break (káva/100ks, čaj/80ks, voda/120ks, sladké pečivo/60 ks a slané pečivo/60ks, ovoce/120ks)	Foyer/předsálí
8. 9. 2010	120	Oběd (3 hlavní jídla – maso, ryba, vegetariánské; 3 druhy příloh; salát; pečivo; 2 druhy dezertů)/120ks, voda/120ks, káva/120ks	Foyer/předsálí
8. 9. 2010	120	coffee break (káva/100ks, čaj/80ks, voda/120ks, sladké pečivo/60ks a slané pečivo/60ks, ovoce/120ks)	Foyer/předsálí

**c. Technika pro požadované prostory:**

Datum	Počet položek	Specifikace	Doba pronájmu
8. 9. 2010	1	ozvučení hlavního sálu	9.00 – 17.00 hod.
8. 9. 2010		velký sál vybaven prezentační technikou (plátno, dataprojektor, internet, 1 pevný a 1 bezdrátový mikrofon)	9.00 – 17.00 hod.
8. 9. 2010		připojení na internet v sále (nejlépe Wifi)	9.00 – 17.00 hod.
8. 9. 2010	1	tlumočnická kabina	9.00 – 13.00 hod.
8. 9. 2010		kompatibilita s Windows Vista	9.00 – 17.00 hod.
8. 9. 2010	10	Panely/flipcharty o rozměru cca 100 x 100 cm pro zajištění výstavy	9.00 – 17.00 hod.
8. 9. 2010	10	Stoly o rozměru cca 120 x 75 cm pro zajištění výstavy	9.00 – 17.00 hod.

4. *Rozpočtové prostředky* vyčleněné na plnění předmětu zakázky nesmí přesáhnout částku 150 000,- Kč bez DPH.
5. *Hlavním hodnotícím kritériem nabídky je:* ekonomická výhodnost nabídky.
6. *Doba plnění předmětu zakázky:* 8. 9. 2010.
7. *Místo odběru zakázky:* prostory vítězného uchazeče dle specifikace plnění.

**II. Návrh smlouvy**

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Součástí nabídky bude návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek výběrového řízení.
3. Smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem bude uzavřena nejpozději do 30 dnů od ukončení výběrového řízení.
4. Smlouva s vybraným uchazečem bude obsahovat tato ustanovení:
  - Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana – poskytovatel, se zavazuje během plnění smlouvy a po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.
  - Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana – poskytovatel, povinna uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“
  - Ujednání o náležitosti faktury: „Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen

vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“

- Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana – poskytovatel, je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Ujednání o smluvní pokutě za porušení podstatných náležitostí smlouvy poskytovatelem, zejména nedodržení termínů, a dále v případě nedodržení povinností poskytovatele stanovených ve smlouvě: „Pokud je poskytovatel v prodlení s plněním svých závazků dle této smlouvy, má zadavatel nárok účtovat zákonný úrok z prodlení.“

### III. Nabídka musí obsahovat

1. **Obsah nabídky**
2. **Krycí list** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem (krycí list je nedílnou součástí výzvy – **příloha č. 1**).
3. **Prohlášení**, že uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení; že všechny údaje v nabídce jsou pravdivé, a že nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky, a že je připraven spolehlivě a bez průtahů splnit podmínky zadání a je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. **Toto prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem** (prohlášení je nedílnou součástí výzvy – **příloha č. 4**).
4. Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky na základě specifikace uvedené v čl. I bodě 3 (poloha nabízených konferenčních prostor v Praze, popis, příp. také fotografie konferenčního sálu s možností umístění výstavy, jejich vzhled včetně foyer, návrh poledního menu).
5. **Návrh cenové nabídky** za konferenční prostory, techniku a stravování.
6. **Vyplněná příloha č. 5** – Doplňující informace.
7. **Specifikace objednacích a storno podmínek.**
8. **Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** uchazeče (viz. čl. IX této Výzvy).
9. **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.**
10. **Plná moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče.**
11. Na závěr nabídky musí být uvedeno **prohlášení uchazeče o počtu stran nabídky**

#### **IV. Požadavek na jednotný způsob zpracování návrhu nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v členění:

##### **A. Nabídková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky:**

- celková nabídková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky (8. 9. 2010) v Kč bez DPH,
- výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky (8. 9. 2010) v Kč včetně DPH.

##### **B. Nabídková cena za stravování:**

- celková nabídková cena za stravování pro 120 osob (8. 9. 2010) v Kč bez DPH,
- výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena za stravování pro 120 osob (8. 9. 2010) v Kč včetně DPH.

##### **C. Celková nabídková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky a stravování:**

- celková nabídková cena v Kč bez DPH,
- výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Ceny uvedené v nabídce budou považovány za celkové a nepřekročitelné. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky budou ceny uvedené v nabídce stanoveny jako nejvýše přípustné.

#### **V. Platební podmínky**

Úhrada ceny bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného uchazečem nejpozději do 14 dnů po skončení konference. Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že uchazeč je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není zadavatel v prodlení s úhradou. Doba splatnosti daňového dokladu musí činit alespoň 21 dnů ode dne doručení.

#### **VI. Místo a lhůta pro podání nabídek**

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny Domu zahraničních služeb na adresu:  
Dům zahraničních služeb  
Na Poříčí 1035/4  
110 00 Praha 1.

Nabídka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření v uzavřené a neporušené obálce a musí být v levém horním rohu obálky označena názvem veřejné zakázky **Zajištění konferenčních služeb a stravování v Praze – NABÍDKA NEOTVÍRAT**, označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, na kterou je možné vrátit nabídku doručenu po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. Nabídky musí být doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

2. Lhůta pro podání nabídek končí **29. 6. 2010 v 14:00 hodin**. Nabídky lze doručovat rovněž osobně v úředních hodinách podatelny od 9:00 do 14:00 hod. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

5

## VII. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 30. 6. 2010 v 13:00 hod. v sídle zadavatele.

## VIII. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Lhůta je stanovena na 30 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž vítěznému uchazeči se prodlužuje až do uzavření smlouvy, nebo do zrušení zadávacího řízení.

## IX. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### 1. Základních kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí zadávací dokumentace – **příloha č. 2**).

### 2. Profesionálních kvalifikační předpoklady:

- Předložení **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence**, pokud je v ní dodavatel zapsán, **v originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**
- Předložení dokladu **o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské

oprávnění, v **originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**

## X. Kritéria pro hodnocení nabídek

### 1. Cenová nabídka

- **Celková nabídková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky** /bude posuzována celková cena za pronájem konferenčních prostor a techniky (8. 9. 2010) v Kč bez DPH/.

*Váha daného kritéria je 30%*

- **Celková nabídková cena za stravování** /bude posuzována celková cena za stravování pro 120 osob (8. 9. 2010) v Kč bez DPH/.

*Váha daného kritéria je 40%*

### 2. Denní světlo v nabídnutých prostorách.

Denní světlo v hlavním sále	ANO/NE	ANO = 50 b., NE = 0 b.
Denní světlo ve foyer	ANO/NE	ANO = 50 b., NE = 0 b.

*Váha daného kritéria je 10%*

### 3. Dostupnost z centra Prahy /bude posuzována pěší dostupnost nabídnutých prostor z centra Prahy, tzn. z Václavského náměstí, Praha 1/.

Pěší dostupnost z centra Prahy	do 15 minut	100 bodů
Pěší dostupnost z centra Prahy	do 30 minut	50 bodů
Pěší dostupnost z centra Prahy	nad 30 minut	0 bodů

*Váha daného kritéria je 20 %.*

Vzor způsobu hodnocení nabídek je uveden v příloze č. 3.

## XI. Závěrečná ustanovení

1. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem, součástí nabídky je plná moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče.
2. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
3. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
4. Nabídka bude vyhotovena v počtu: 2 ks (originál + kopie).
5. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
6. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
7. Uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení v případě, že jeho nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky a nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.
8. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit skutečnosti uvedené v nabídkách.
10. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v taxativně vymezených případech.
12. Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě elektronicky nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktním osobám zadavatele. Kontaktními osobami jsou: Mgr. Silvie Pýchová, e-mail [silvie.pychova@naep.cz](mailto:silvie.pychova@naep.cz), Bc. Alexandra Hončíková, e-mail [alexandra.honcikova@naep.cz](mailto:alexandra.honcikova@naep.cz).
13. Výzva obsahuje celkem 5 příloh:
  - Příloha č. 1 – Krycí list (vzor)
  - Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vzor)
  - Příloha č. 3 – Způsob hodnocení (vzor)
  - Příloha č. 4 – Prohlášení o vázanosti nabídkou (vzor)
  - Příloha č. 5 – Doplňující informace



-----  
Ing. Iva Tatarková  
ředitelka DZS