

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

11. Pravidla pro provádění informačních a propagačních aktivit

11.1 Obecná pravidla zajišťování publicity projektu

Příjemce podpory z OP VK financovaného Evropským sociálním fondem (ESF) je v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 povinen informovat o této skutečnosti širokou veřejnost i účastníky projektu. K provádění informačních aktivit se příjemce zavazuje již v samotné projektové žádosti. Z důvodu spolufinancování programu ze státního rozpočtu ČR je žádoucí informovat i o této skutečnosti.

Financování OP VK z prostředků ESF (příp. i státního rozpočtu ČR) musí být zdůrazněno během všech fází realizace projektu, při jeho zahájení, v průběhu realizace (při prezentaci v médiích, na internetu, v interních, výročních a monitorovacích zprávách o realizaci projektu, během vzdělávacích akcí, seminářů, konferencí apod). Základem informačních aktivit je užívání předepsaných log a odkazů.

Povinnosti příjemce:

- Zajistit realizaci informačních a propagačních aktivit na úrovni projektu (příjemce vhodným způsobem informuje veřejnost o pomoci získané z ESF). Podmínkou je, aby každý dokument (včetně projektové dokumentace, prezenčních listin a certifikátů, viz dále) obsahoval informaci, že OP VK je spolufinancován z ESF.
- Dodržovat pravidla podle Manuálu vizuální identity OP VK (verze z října 2009), který specifikuje pravidla pro užívání prvků povinné publicity. **Tato pravidla jsou závazná pro projekty, pro něž rozhodnutí či smlouva o poskytnutí dotace nabyla účinnosti po 30. 10. 2009.** Manuál vizuální identity OP VK (který je přílohou č. 13.3 této příručky a je uveřejněn jako samostatný dokument na www.msmt.cz) vychází z Manuálu vizuální identity ESF v ČR 2007-13 (k dispozici na www.esfcr.cz) a Grafického manuálu vizuální identity MŠMT (k dispozici na www.msmt.cz).
- **Projekty, které se při realizaci řídí některou z předchozích verzí Příručky** pro příjemce, se při používání prvků povinné publicity řídí pravidly uvedenými v příslušné verzi příručky.
- **Projekty vázané v právním aktu řídit se vždy novou aktuální verzí Příručky** pro příjemce, se mohou při používání prvků povinné publicity nadále řídit dosud používanými pravidly.
- Pravidelně předkládat poskytovateli dotace monitorovací zprávy o průběhu realizace projektu (zprávy lze využít k prezentaci získaných zkušeností v informační a propagační kampani, kde mohou sloužit jako zdroj příkladů dobré praxe nebo ukázky problematických míst realizace projektů).
- Poskytnout na vyžádání poskytovatele dotace ke zveřejnění informace o průběhu projektu, o naplňování jeho cílů a o jeho výsledcích v rámci zajištění informovanosti o přínosech poskytované dotace.
- Souhlasit se začleněním své osoby na veřejně přístupný seznam příjemců.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

11.2 Volba propagačních nástrojů, reportování a kontrola publicity

Obsah a volba vhodných informačních a propagačních nástrojů pro zajištění publicity projektu a jejich věcné a organizační zajištění je v kompetenci příjemce (v souladu s projektovou žádostí). Obsah dokumentů zpracovaných příjemcem pro účely zajištění publicity projektu nelze považovat za oficiální stanovisko Evropské unie a České republiky. Zvolené nástroje a prostředky zajištění publicity projektu uvádí příjemce již v žádosti o finanční podporu a tyto jsou následně zakotveny v právním aktu. Dodržování a realizace povinné publicity projektu jsou na základě těchto smluvních podmínek předmětem kontrol projektu. Náklady na povinnou publicitu projektů jsou při dodržení všech pravidel publicity způsobilými náklady projektu. V případě nedodržení pravidel publicity ESF a OP VK, mohou být výdaje na publicitu projektu shledány nezpůsobilými. Je vhodné uchovávat si všechny předměty a materiály (originál či kopie článků, v nichž se píše o projektu, výstřížky či kopie inzerátů, letáky, informační materiály, fotografie z akcí k prezentaci projektu, prezenční listiny atd.), součástí kontrol budou také účetní doklady a faktury, výběrová řízení na dodavatele atd.

11.3 Nástroje propagačních aktivit

K zajištění propagačních aktivit projektu jsou doporučovány následující nástroje a prostředky (zvolené nástroje a prostředky by měly odpovídat potřebám, rozpočtu a velikosti projektu):

- Internet (webové stránky projektu nebo stávající webové stránky organizace příjemce)
 - průběžné aktualizace informací týkajících se realizovaných projektů na vlastních www stránkách příjemce;
 - aktualizace těchto informací na stránkách ŘO, případně ZS, nebo poskytnutí podkladů pro aktualizaci odpovědným osobám;
 - příjemce svůj projekt rovněž může prezentovat zdarma na www.msmt.cz
- Tištěné materiály
 - např. brožury, letáky a plakáty
 - např. publikace, školicí a informační materiály (vydávané jak za účelem informování o projektu, tak v rámci projektu pro cílovou skupinu)
 - např. titulní strany sylabů přednášek a kurzů, osvědčení o absolvování kurzu
 - např. běžně používané tiskoviny: dopisní papír, obálky, desky na dokumenty, interní tištěné dokumenty, prezenční listiny, smlouvy

Audiovizuální materiály

- např. naučné a propagační filmy či reportáže na videu, DVD či CD-R (instruktažní filmy lze využít jako výstup projektu i jako prostředek propagace)

Komunikace s celostátními či regionálními médii

- tisk, rozhlas, televize (tiskové zprávy, články, inzerce, rozhlasové či TV reportáže, rozhovory)

Informační akce

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- např. konference, semináře, školení
- veletrhy, výstavy, kulturní akce

Kampaně

- např. internet, billboardy, TV či rozhlasové spoty

Propagační předměty

- např. bloky, desky, psací potřeby, samolepky, vlajky EU a ČR

Příjemce je povinen informovat o spolufinancování projektů realizovaných v rámci OP VK z prostředků ESF umístěním předepsaných log a sdělení na všech materiálech vztahujících se k realizaci projektu (zejm. informační a školicí materiály, propagační materiály a předměty, webové či ppt prezentace), dále je povinen umístit vlajky EU a ČR a loga ESF, OP VK příp. MŠMT v místnostech, kde se konají konference, semináře, školení, výstavy a veletrhy, na kterých je projekt prezentován nebo které jsou součástí projektu. Každá akce realizovaná v rámci OP VK musí být na začátku rovněž uvedena informací o tom, že je financovaná z prostředků ESF a státního rozpočtu ČR.

Každý dokument či materiál vztahující se k projektu (např. prezenční listiny, certifikáty, publikace, tiskoviny, propagační a informační materiály, programy školení a konferencí, pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce, hlavičkové papíry), včetně elektronických dokumentů (odborné a propagační prezentace) musí být označen v souladu s pravidly vizuální identity ESF a OP VK. Výjimkou jsou účetní doklady (např. faktury či objednávky), které musí splňovat jiné předepsané náležitosti a dále dokumenty či formuláře, které jsou systémově generovány a příjemce nemůže zasáhnout do jejich formy. Předepsané prvky povinné publicity musejí být vždy zobrazeny kvalitně a umístěny viditelně (např. na přední straně tištěných materiálů, první straně webové prezentace apod.).

Předepsaná loga a sdělení musejí být umístěna např. formou samolepky rovněž na zařízení a vybavení zakoupeném z prostředků ESF (např. nábytek, PC sestavy, publikace, učebnice). Příjemce označí předepsanými logy (např. formou cedulky na dveřích) také kancelář užívanou pro řízení realizace projektu.

11.4 Pravidla povinné publicity

Publicitu naplňuje příjemce zejména používáním tzv. minima povinné publicity OP VK, které tvoří následující loga a odkazy:

- a) logo ESF s textem „Evropský sociální fond v ČR“
- b) logo Evropské unie s textem „Evropská unie“
- c) logo MŠMT s textem
- d) logo OP VK s textem
- e) povinné sdělení (slogan) „Investice do rozvoje vzdělávání“



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Tato loga a sdělení se používají společně, předepsaným způsobem v souladu s Manuálem vizuální identity OP VK a tvoří tzv. základní logolink OP VK (viz obrázky níže). Je možné zvolit horizontální či vertikální variantu logolinku OP VK. Pravidla jejich konstrukce jsou uvedena v Manuálu vizuální identity OP VK.¹

Poznámka: Slovní odkaz na Evropský sociální fond jako součást loga ESF v logolinku OP VK nahrazuje dřívější povinnost (stanovenou předchozími verzemi Příručky pro příjemce) používat na všech dokumentech, tiskovinách a propagačních předmětech (s výjimkou rozměrově menších či drobných) povinné sdělení „Tento program/projekt/produkt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.“. Toto sdělení však lze uvádět i nadále, např. jako součást textu v článcích informujících o projektu apod. Pokud příjemce projektů (realizovaných dle předchozích verzí Příručky pro příjemce) používá logolink OP VK bez textu u loga ESF, musí v souladu s pravidly dle předchozích verzí Příručky nadále používat na veškerých materiálech, s výjimkou rozměrově menších či drobných, větu o spolufinancování.

Základní logolink OP VK

hori
zont
ální



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

¹ V souladu s manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007-13 je přípustná i varianta vzdáleností mezi jednotlivými logy takto: mezera mezi EU a ESF je vždy na šířku nožičky písmene „f“ v logu ESF, vzdálenost mezi dalšími logy může být i na výšku vlajky z loga ESF. Je rovněž přípustné zaměnit pořadí log EU a ESF.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

vertikální



Pozor, v případě tisku dokumentů je důležité zvolit pro barevný tisk barevnou variantu logolinku a pro černobílý tisk černobílou. Je třeba dát pozor zejména na správnou variantu loga ESF a EU. Při černobílém kopírování barevného originálu bude předmětem kontroly správnost použití log na originálu.

Varianty doplňkového logolinku OP VK:

ŘO (MŠMT) může na svých materiálech a dokumentech za logo OP VK umístit vlajku ČR.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příjemce či ZS (kraj) může za logo OPVK umístit logo své.²



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Součástí logolinku nesmí být žádná jiná loga, kromě výše zobrazených a v poznámce pod čarou zmíněných. Pokud chce příjemce na svých materiálech použít např. logo projektu, musí je umístit v jiné části, v žádném případě ne ve stejné úrovni či v blízkosti logolinku OP VK.

Na materiálech či předmětech, jejichž plocha neumožňuje použít základní logolink OP VK při dodržení jeho minimální předepsané velikosti a kvalitě provedení (v souladu s Manuálem vizuální identity OP VK), lze použít zkrácený logolink (bez loga MŠMT), popř. variantu zkráceného logolinku bez textů u log, avšak se sloganem. Jedná se např. o vizitky, obaly na vizitky, samolepicí bločky apod. U drobných předmětů, jako jsou např. tužky či flashdisky, lze použít zkrácený logolink (tedy loga ESF bez textu, logo EU s textem a logo OP VK bez textu) i bez sloganu. Pozor, při pořizování propagačních předmětů je nutno vzít v potaz kromě praktického využití i možnost jejich kvalitního opatření prvky povinné publicity.

Pozor, logo EU uvádíme ve všech variantách logolinků vždy s textem. Na samolepkách určených k označování zařízení a vybavení pořízeného z prostředků ESF uvádíme vždy základní logolink OP VK (včetně textů u log a sloganu), na rozměrově menších samolepkách lze vynechat logo MŠMT, avšak u ostatních log je nutno zachovat text.

² ZS ani příjemce tedy na svých dokumentech a materiálech vlajku ČR nepoužijí. Příjemce smí umístit za logo OP VK logo partnera. Má-li projekt více partnerů, umístění log partnerů do logolinku za logo příjemce se z důvodu komplikovanosti takového logolinku nedoporučuje, partnery projektu lze zmínit např. v textu daného informačního nebo propagačního materiálu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Pravidla pro práci s jednotlivými logy (zejm. použití barev, písma, velikosti, způsobu umístění) jsou zakotvena a přesně definována ve zmíněných manuálech jednotného vizuálního stylu. Všechny tyto dokumenty jsou ke stažení na stránkách www.msmt.cz.

11.5 Manuál vizuální identity OP VK

Manuál vizuální identity OP VK určuje závazná pravidla pro používání prvků povinné publicity (loga OP VK, logolinku OP VK a sloganu). Manuál lze samostatně stáhnout na stránkách www.msmt.cz.

11.6 Manuál vizuální identity ESF – výňatek

Manuál vizuální identity ESF v ČR 2007–13 definuje používání loga ESF v ČR a vlajky EU pro operační programy Evropského sociálního fondu v ČR programového období 2007–13.

Logo ESF v ČR vychází z barev Evropské unie a spojitost s ní je vyjádřena „evropskými hvězdami“.

Společně s logem ESF v ČR se vždy zároveň používá také vlajka EU s textem Evropská unie.

Dále je možné podle pokynů jednotlivých řídicích orgánů programů ESF v ČR 2007–13 přiřadit další loga. Pořadí a rozložení těchto log je přesně definováno v Manuálu.

Navržená podoba vizuální identity ESF v ČR plně respektuje Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, oddílu 1 týkající se užívání grafických symbolů.

Logo ESF a vlajka EU mají shodnou barevnost.

Je možné použít tisk:

- a) přímými barvami PANTONE
- b) soutiskem CMYK



Modrá:

- a) PANTONE Reflex Blue
- b) CMYK
 - Process Cyan 100 %
 - Process Magenta 80 %
 - Process Yellow 0 %
 - Process Black 0 %

Žlutá:

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

a) PANTONE Process Yelow

b) CMYK

- Process Cyan 0 %
- Process Magenta 0 %
- Process Yelow 100 %
- Process Black 0 %



Černobílá varianta:

Modrou nahradí u loga ESF černá:

a) PANTONE Process Black

b) CMYK

- Process Cyan 0 %
- Process Magenta 0 %
- Process Yelow 0 %
- Process Black 100 %

Žlutou u loga ESF nahradí bílá, u vlajky EU je žlutá nahrazena černou a modrá bílou barvou s černým outlinem.

Důležité upozornění:

Předem je třeba se rozhodnout, zda budete používat barevné nebo černobílé logo. Pokud je materiál černobílý (např. novinové články apod.), musí být uvedeno logo v černobílé variantě. Pro kontrolu je vždy rozhodná správnost originálu, tzn., pokud jsou dokumenty kopírovány černobíle z barevného originálu, předmětem kontroly bude správnost použití loga na originálu.



Jednobarevná modrá verze:

Barva (reflexní modrá) jako stoprocentní a hvězdy jsou provedeny negativní bílou barvou.

Barevnost RGB (náhledová barevnost – obrazovka, internet):

PANTONE Reflex Blue

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- RGB: 0/0/153
- PANTONE Yellow
- RGB: 255/204/0

Pravidla použití názvu „Evropský sociální fond v ČR“

Platí pro Adobe Illustrator:

- evropský** – Helvetica Bold
- vždy o 2 body větší než „sociální fond“ (např. 20 b)
- sociální – Helvetica Regular



Nejmenší možná velikost – výška 6 mm

Vlajka EU

Vlajka EU může být použita ve třech barevných variantách dle Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.



Modrožlutá varianta:

Modrá:

- a) PANTONE Reflex Blue
- b) CMYK
- Process Cyan 100 %
- Process Magenta 80 %
- Process Yellow 0 %
- Process Black 0 %

Žlutá:

- a) PANTONE Process Yellow
- b) CMYK
- Process Cyan 0 %

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Process Magenta 0 %
- Process Yellow 100 %
- Process Black 0 %



EVROPSKÁ UNIE

Černobílá varianta:

- modrou barvu vlajky nahradí bílá s černým outlinem
- modrou barvu nápisu EU nahradí černá
- žlutá je nahrazena černou barvou



EVROPSKÁ UNIE

Jednobarevná varianta při použití modré barvy (reflexní modrá):
Modrá barva je použita jako 100% barva a hvězdy jsou negativní bílé.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdálenost mezi logy ESF a EU je vždy na šíři písmene „f“ v logu ESF. Vzdálenost dalšího loga je na šířku nožičky písmene „f“ (viz obrázky)



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



nebo je vzdálenost dalšího loga na výšku horní části „vlajky“ loga ESF



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

11.7 Grafický manuál vizuální identity MŠMT - výňatek

Manuál vizuální identity MŠMT je ke stažení na stránkách www.msmt.cz.

Barevnost loga



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MŠMT mořská zelená

PANTONE: coated 5483 C

CMYK: C: 74 M: 29 Y: 36 K: 3

RGB: R: 66 G: 141 B: 150



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MŠMT šedý kámen

PANTONE coated 424 C

CMYK: C: 0 M: 0 Y: 0 K: 60

RGB: R: 135 G: 136 B: 138



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MŠMT černá

PANTONE: process Black C

CMYK: C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100

RGB: R: 26 G: 23 B: 27

Písmo loga

Základní použité písmo je Helvetica Neue LT Pro 43 Light Extended. V případě, že je zapotřebí užít delší souvislý text, je vhodnější použít doplňkové písmo: Helvetica Neue LT Pro 55 Roman, 56 Italic, 45 Light a pro zvýraznění textu Helvetica Neue LT Pro 75 Bold.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ