**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplěno MŠMT v případě IP, v případě GP ZS)[[1]](#footnote-2) | C/10/258 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | CZ.1.07/2.2.00/07.0103 |
| **Název projektu:** | Rozvoj pedagogických a manažerských kompetencí zaměstnanců Univerzity Pardubice |
| **Název zakázky:** | Zajištění ubytovacích a stravovacích služeb |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | služba |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 1. 7. 2010 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Univerzita Pardubice |
| **Sídlo zadavatele:** | Studentská 95, 530 09 Pardubice |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.  rektor  466 036 550  [miroslav.ludwig@upce.cz](mailto:miroslav.ludwig@upce.cz) |
| **IČ zadavatele:** | 00216275 |
| **DIČ zadavatele:** | CZ00216275 |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Ing. Jitka Motáková  tel.: 466 036 302  e-mail: [jitka.motakova@upce.cz](mailto:jitka.motakova@upce.cz)  Ing. Alena Tomolová  tel.: 466 036 284  e-mail: [alena.tomolova@upce.cz](mailto:alena.tomolova@upce.cz) |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Počátek lhůty pro podání nabídek: 2.7.2010  Konec lhůty pro podání nabídek: 13.7.2010 v 9:00 hod. |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění ubytovacích a stravovacích služeb a dále pronájmu školící místnosti včetně techniky ve dnech 23.-24. září 2010 pro výjezdní seminář „Strategické řízení“ rámci Klíčové aktivity 2 projektu „Rozvoj pedagogických a manažerských kompetencí zaměstnanců Univerzity Pardubice“ dle podrobné specifikace uvedené v bodě 2. zadávací dokumentace. |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč[[2]](#footnote-3)**: | 97 505,- Kč bez DPH  (111 005,50 Kč včetně DPH) |
| **Typ zakázky[[3]](#footnote-4)** | Veřejná zakázka malého rozsahu |
| **Lhůta dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | 23. - 24. září 2010 |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Místo plnění veřejné zakázky: dle nabídky dodavatele.  Místo převzetí nabídky: nabídky se podávají doporučeně poštou na adrese zadavatele - Univerzita Pardubice, Studentská 95, 532 10 Pardubice nebo osobně - budova rektorátu – ekonomický odbor, 2. patro, dveře č. 337.  Další podrobnosti jsou uvedeny v zadávací dokumentaci. |
| **Hodnotící kritéria**: | Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčí hodnotící kritéria a způsob hodnocení jsou uvedeny v zadávací dokumentaci. |
| **Požadavky na prokázání splnění základní, profesní a technické kvalifikace dodavatele** na základě zadávací dokumentace[[4]](#footnote-5): | Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:   * základních kvalifikačních předpokladů, * profesních kvalifikačních předpokladů, * technických kvalifikačních předpokladů.   Podrobnou specifikaci požadavků na prokázání kvalifikace a způsob prokázání kvalifikace stanovil zadavatel v zadávací dokumentaci. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě, v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Podrobné podmínky a požadavky na zpracování nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.  Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy v  příloze č. 4. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby. Podrobné podmínky a požadavky na zpracování návrhu smlouvy jsou uvedeny v zadávací dokumentaci. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:\*** | Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě a další podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci, která je přílohou této výzvy k podání nabídek.  Zadavatel poskytne dodatečné informace k veřejné zakázce na základě písemné žádosti (e-mail) doručené nejpozději do 9. 7. 2010 do 12:00 hod.  Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit do doby uzavření smlouvy.  Jedná se o zakázku malého rozsahu, která není zadávána podle zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. |

\*nepovinný údaj

1 příloha: Zadávací dokumentace

V Pardubicích dne 28. 6. 2010

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.

rektor

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Jitka |
| Příjmení: | Motáková, Ing. |
| E-mail: | [jitka.motakova@upce.cz](mailto:jitka.motakova@upce.cz) |
| Telefon: | 466 036 302 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-2)
2. Uveďte hodnotu zakázky bez DPH a v závorce s DPH. [↑](#footnote-ref-3)
3. Uveďte, zda se jedná o zakázku nadlimitní, podlimitní či malého rozsahu. [↑](#footnote-ref-4)
4. Pokud je požadováno pro vybraný druh výběrového řízení dle hodnoty předpokládané ceny dodávky [↑](#footnote-ref-5)