

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	Studie proveditelnosti pro projekty „Elektronická karta žáka“ a „Školský rejstřík“
Části zakázky	<p>A. Studie proveditelnosti pro projekt „Elektronická karta žáka“ – předávání údajů prostřednictvím elektronických karet žáka</p> <p>B. Studie proveditelnosti pro projekt „Elektronická karta žáka“ – zavedení jednoznačného identifikátoru žáka/studenta v návaznosti na základní registry veřejné správy</p> <p>C. Studie proveditelnosti pro projekt „Školský rejstřík“ – implementace základních registrů veřejné správy na rejstřík školských právnických osob</p> <p>D. Studie proveditelnosti pro projekt „Školský rejstřík“ – implementace základních registrů veřejné správy na rejstřík škol a školských zařízení</p> <p>Uchazeči jsou oprávněni podat nabídku na kteroukoli část (části) veřejné zakázky. Uchazeči jsou oprávněni podat nabídky na všechny části veřejné zakázky. V případě podání nabídky na několik či všechny části veřejné zakázky, zpracuje uchazeč nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť, dle podmínek zadavatele stanovených v příslušné části zadávací dokumentace.</p>
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služby
Datum vyhlášení zakázky:	15. 10. 2010
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační čísla projektů:	CZ.1.04/4.1.00/32.00046 CZ.1.04/4.1.00/32.00047
Názvy projektů:	Elektronická karta žáka – analýza potřebných výstupů ze školních matrik pro orgány státní správy vedoucí ke zvyšování efektivity a kvality výkonu státní správy Školský rejstřík – analýza implementace registrů veřejné správy
Název/ obchodní firma zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Sídlo zadavatele:	Karmelitská 529/7, 118 12, Praha 1 Malá Strana
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Eva Bartoňová – státní tajemnice, náměstkyně ministra skupiny I, tel: 234 811 568, e-mail: eva.bartonova@msmt.cz
IČ zadavatele:	00022985
DIČ zadavatele:	-
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Vladimír Ševela, tel: 234 811 455, e-mail: vladimir.sevela@msmt.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	Do 1.11. 2010 do 8:00 v podatelně v sídle zadavatele. Termín otevírání obálek: 1. 11. 2010 od 09:00 hodin.
Místo pro podávání nabídek:	Podatelna v sídle zadavatele – MŠMT, Karmelitská 529/7, 118 12, Praha 1. Nabídky adresujte na jméno: Ing. Vladimír Ševela. Nabídky mohou být podávány pouze písemně, a to v listinné podobě, která bude doručena v řádně uzavřené obálce označené „ Neotvírat! ZŘ – písmeno (A až D dle konkrétní části zakázky) a název příslušné části zakázky “. Uchazeč může doručit nabídku po celou dobu lhůty pro podání nabídky, vždy v pracovních dnech od 07:30 hod. do 15:30 hod. (v poslední den lhůty do 8:00 hod.), nebo poslat doporučenou poštovní zásilkou.
Popis předmětu zakázky:	Veřejná zakázka je rozdělena na části: A) Zpracování studie proveditelnosti aktivit spojených s předáváním informací o žácích a studentech mezi jednotlivými subjekty využívajícími data ze školních matrik (právní subjekty vykonávající činnost školy a školského zařízení, správní úřady, Česká školní inspekce, MŠMT). Součástí plnění zakázky je rovněž zpracování SWOT analýzy, zpracování Cost Benefit analýzy a návrh technického řešení. Veškeré činnosti budou řešeny v návaznosti na základní registry veřejné správy, zejména na registr obyvatel. B) Zpracování studie proveditelnosti včetně SWOT analýzy a Cost Benefit analýzy, která se bude týkat návrhu řešení jednoznačné identifikace žáků a studentů v evidencích, resp. agendách škol a školských zařízení v průběhu celého vzdělávacího procesu v návaznosti na základní registry veřejné správy, zejména na registr obyvatel. C) Zpracování studie proveditelnosti implementace

	<p>základních registrů veřejné správy na rejstřík školských právnických osob včetně SWOT analýzy a Cost Benefit analýzy. Součástí studie bude vyhodnocení analýzy legislativních podmínek včetně návrhu legislativních změn, vyhodnocení analýzy datového rozhraní a struktury jednotlivých položek nutných pro bezproblémové toky referenčních údajů mezi základními registry veřejné správy (ZRVS) a rejstříkem školských právnických osob (RŠPO) a vypracování analýzy SW řešení těchto přenosů.</p> <p>D) Zpracování studie proveditelnosti implementace základních registrů veřejné správy na rejstřík škol a školských zařízení včetně SWOT analýzy a Cost Benefit analýzy. Součástí studie bude vyhodnocení analýzy legislativních podmínek včetně návrhu legislativních změn, vyhodnocení analýzy datového rozhraní a struktury jednotlivých položek nutných pro bezproblémové toky referenčních údajů mezi ZRVS a rejstříkem škol a školských zařízení (RŠŠZ) a vypracování analýzy SW řešení těchto přenosů.</p> <p>(Podrobněji viz příslušná zadávací dokumentace.)</p>
<p>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč</p>	<p>Předpokládaná hodnota zakázky a zároveň maximální celková cena: 2 880 000,- Kč bez DPH (tj. 3 456 000,- Kč vč. DPH).</p> <p>Předpokládaná hodnota dílčích částí zakázky a zároveň jejich maximální cena:</p> <p>A. Studie proveditelnosti pro projekt „Elektronická karta žáka“ – předávání údajů prostřednictvím elektronických karet žáka (980 000,- Kč bez DPH)</p> <p>B. Studie proveditelnosti pro projekt „Elektronická karta žáka“ – zavedení jednoznačného identifikátoru žáka/studenta v návaznosti na základní registry veřejné správy (520 000,- Kč bez DPH)</p> <p>C. Studie proveditelnosti pro projekt „Školský rejstřík“ – implementace ZRVS na RŠPO (690 000,- Kč bez DPH)</p> <p>D. Studie proveditelnosti pro projekt „Školský rejstřík“ – implementace ZRVS na RŠŠZ (690 000,- Kč bez DPH)</p>
<p>Lhůta dodání/ časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:</p>	<p>Realizace zakázky je naplánována od uzavření smlouvy (předpoklad je 22. 11. 2010) do 31. 1. 2011.</p>
<p>Místo dodání/ převzetí plnění:</p>	<p>Sídlo zadavatele – MŠMT, Karmelitská 529/7, 118 12, Praha 1</p>
<p>Hodnotící kritéria:</p>	<p>Celková výše nabídkové ceny (60 %) Komplexnost a úroveň nabízeného způsobu plnění (40 %) (Podrobněji viz příslušná zadávací dokumentace).</p>

<p>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele</p>	<p>Podrobná specifikace je uvedena v zadávací dokumentaci. Jedná se o splnění:</p> <ul style="list-style-type: none"> – základních kvalifikačních předpokladů, které jsou uvedeny v § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, – profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou uvedeny v § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, – ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. – technických kvalifikačních předpokladů, které jsou uvedeny v § 56 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, <p>Požadavky na prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny v souladu s § 62 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.</p>
<p>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</p>	<p>Uchazeč ve své nabídce (do krycího listu nabídky) uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky:</p>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě, ve třech vyhotoveních (1 originál a 2 kopie).</p> <p>Nabídka (krycí list nabídky, návrh smlouvy a čestná prohlášení) musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.</p> <p>Podrobná specifikace požadavků je uvedena v zadávací dokumentaci.</p>
<p>Požadovaný jazyk nabídky:</p>	<p>Český jazyk</p>
<p>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</p>	<p>Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu¹, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).</p>
<p>Další požadavky na zpracování nabídky*:</p>	<p>Všechny další podmínky plnění jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejich přílohách č. 1 až 5. Především požadavek na předložení „Podrobného návrhu realizace plnění zakázky“:</p> <p>a) Rámcový harmonogram realizace</p>

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

	b) Stručný obsah a struktura studie proveditelnosti
Zadávací řízení se řídí:	Zadavatel upozorňuje, že se jedná o zadávací řízení zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů – Zjednodušené podlimitní řízení. Zadávací řízení je zadáváno také v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3 s platností od 15. 10. 2009 a Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

* Nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci, která bude vybraným dodavatelům zaslána a zároveň uveřejněna spolu s výzvou k podání nabídek.

V Praze dne 15. 10. 2010

.....
Ing. Eva Bartoňová
státní tajemnice, náměstkyně ministra skupiny I
ČR – MŠMT