MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Výzva více zájemcům k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

**Odborná pomoc s vedením projektu**

„Automatizované testování 5. A 9. tříd základních škol"

**Zadavatel:**

**Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**
Karmelitská 529/7, PSČ 118/12 Praha 1
IČ : 00022985
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: RNDr. Jaroslav Říha, vrchní ředitel kabinetu ministra

Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky: Mgr. Hana Voříšková, vedoucí oddělení akvizice (tel.: 234 812 105, e-mail: hana.voriskova@msmt.cz)

## I. Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky odborná pomoc s vedením projektu pro automatizované testování žáků 5. a 9.

Odborná pomoc v těchto oblastech (činnostech):

- Vedení projektu v předpokládaném rozsahu 70 hodin měsíčně.
- Odborné konzultace (HW, SW, databáze, sítě) v předpokládaném rozsahu 40 hodin měsíčně.
- Meditátor v předpokládaném rozsahu 10 hodin měsíčně.

Předpokládaná celková hodnota zakázky a zároveň maximální cena: je 1 960 000,- Kč bez DPH (slovy: jeden milion devět set šedesát tisíc korun českých).

## II. Doba plnění veřejné zakázky:

Zahájení plnění: od 1. února 1011.

Ukončení plnění: do 31. listopadu 2011.

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn pro termín plnění určit jinou dobu. Práce lze ukončit v odůvodněných případech před uvedeným termínem plnění.

**III. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:**

Nabídkovou cenu je uchazeč povinen uvést v nabídce v tomto rozsahu:

- hodinová sazby za jednotlivé činnosti, tj. za vedení projektu, odborné konzultace a meditátora;
- předpokládaná měsíční cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) v členění dle jednotlivých činností a vypočtenou podle předpokládané měsíčního časového rozsahu vedení projektu, odborných konzultací a meditátora (viz čl. I. výzvy);
- celková cena za celou dobu plnění předmětu zakázky, tj. za 10 měsíců v členění: nabídková cena bez DPH, příslušná sazba DPH a nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští zvýšení celkové nabídkové ceny v průběhu plnění veřejné zakázky s výjimkou případné změny sazeb DPH.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

**IV. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:**

Uchazeč o zakázku předloží v nabídce doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

**Základní kvalifikační předpoklady**

**Čestné prohlášení** uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů, které jsou uvedeny v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Uchazeč může použít Přílohu č. 2 Výzvy.

**Profesní kvalifikační předpoklady**

**Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v úředně ověřené kopii nebo originále. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů).

**Doklad o oprávnění k podnikání** odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci např. výpisem z veřejné části Živnostenského rejstříku (v úředně ověřené kopii nebo originále).

**Technické kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu ust. § 56 zákona takto:

**Seznam realizovaných zakázek** - předložení referencí o významných zakázkách obdobného rozsahu a charakteru, které uchazeč realizoval v posledních 3 letech. Uchazeč v seznamu doloží referenci, že nejméně v jednom případě poskytoval odbornou pomoc s vedením projektu, o celkové hodnotě vyšší než 50 mil Kč. Uchazeč uvede název zakázky, cenu plnění, pro koho zakázky byla realizována, kontaktní osobu a dobu poskytnutí těchto služeb. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

**Seznamem osob a jimi realizovaných projektů**, kteří by se na uvedené zakázce podíleli a jejich role s tím, že podmínkou je, že vedoucí projektu řídil alespoň jeden projekt o celkové hodnotě vyšší než 50 mil Kč. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

## V. Obchodní podmínky

Veškeré uvedené obchodní podmínky musí být obsaženy v návrhu smlouvy a jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a dodavatel tak může nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.

### Platební podmínky

Cena za předmět veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena na základě příslušného daňového dokladu (dále jen „faktury"), který bude vystaven po konečném převzetí a akceptaci řádně a včas dodaného předmětu plnění. Nezbytnou součástí faktury bude potvrzení zadavatele o převzetí a akceptaci předmětu plnění – protokolem o předání předmětu plnění. Ten bude podepsán pověřenými zástupci obou smluvních stran.

Faktura musí být vystavena uchazečem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Splatnost faktury musí být stanovena na 21 dnů od doručení zadavateli, přičemž za dobu úhrady se považuje den, kdy byla daná částka odepsána z účtu zadavatele ve prospěch účtu uchazeče. Platba proběhne výhradně v české měně. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti (do data její splatnosti) zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení zadavateli náležitě doplněné či opravené faktury.

V případě prodlení se zaplacením faktur zaplatí zadavatel uchazeči úrok z prodlení v zákonné výši

### Sankce

Jestliže uchazeč neodstraní případné vady na předmětu plnění v době do 3 pracovních dní po upozornění na vady (písemném či elektronickém), zaplatí smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení až do odstranění vady.

Uchazeč zaplatí smluvní pokutu v případě porušení zabezpečení předaných materiálů, u nichž by došlo k jejich neoprávněnému kopírování, opisování, poskytnutí další osobě nebo zveřejňování bez písemného souhlasu zadavatele, a to ve výši 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ prokazatelného porušení povinnosti.

**Odstoupení od smlouvy**

V případě zrušení projektu, si zadavatel vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit. Při odstoupení od smlouvy z tohoto důvodu bude provedeno vyúčtování všech provedených a uznaných plnění a ty budou uchazeči na základě faktury uhrazeny. Odstoupení od smlouvy ze strany zadavatele nabývá účinnosti ve chvíli obdržení doručeného sdělení o odstoupení od smlouvy uchazeči. Odstoupení od smlouvy ze shora uvedených důvodů nepodléhá žádným sankcím.

V případě pozastavení projektu bude pozastaveno plnění do opětovného pokračování. O pozastavení projektu bude zadavatel dodavatele neprodleně informovat. Termín realizace bude dodatkem ke smlouvě přiměřeně prodloužen.

Uchazeč bude oprávněn odstoupit od smlouvy pouze ze zákonného důvodu s 30-ti denní lhůtou, v níž bude dokončena ta část předmětu plnění nezbytná k tomu, aby zadavatel mohl zajistit pokračování plnění u jiného dodavatele. Lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení oznámení o odstoupení od smlouvy zadavateli. Při odstoupení od smlouvy se zároveň vyúčtují všechna dosud provedená dílčí plnění. Po skončení této lhůty bude doúčtován zbytek provedených plnění.

**Závazek mlčenlivosti**

Uchazeč se zaváže zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy, v průběhu jejího plnění i po ukončení smlouvy (předání předmětu plnění zadavateli). Za prokázané porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované ve smlouvě je uchazeč - dodavatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč, a to za každý jednotlivý případ prokazatelného porušení této povinnosti.

Vztahy neuvedené v těchto obchodních podmínkách nebo uzavírané smlouvě se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů

## VI. Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy je důvodem k vyřazení nabídky z dalšího projednávání a vyloučení příslušného uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazečem předložené návrhy smluv musí po obsahové i formální stránce odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách a v obsahu nabídky uchazeče.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o upřesnění konečného znění smlouvy.

## VII. Závazná struktura nabídky

Nabídka musí být vypracována dle následující struktury:

1) Krycí list nabídky (Příloha č. 1)
2) Identifikace uchazeče – uchazeč uvede identifikační údaje v následující struktuře: obchodní firma / název / jméno a příjmení uchazeče, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem uchazeče (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu. Uchazeč uvede oprávněnou osobu oprávněnou jednat jeho jménem ve věci nabídky, včetně kontaktních údajů (telefonické spojení, elektronická adresa). V případě sdružení uchazeče musí být přiložena smlouva o sdružení a uvedena pouze 1 právnická či fyzická osoba, které bude ve smluvním vztahu se zadavatelem (tj. vedoucím sdružení). Sdružení uchazečů je považováno za jednoho uchazeče.
3) Prokázání kvalifikace – uchazeč předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem dle bodu IV. této výzvy
4) Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem dle bodu X.2.a) Výzvy
5) Metodika vedení projektu dle bodu X.2.b) Výzvy
6) Nabídková cena dle požadavků v bodu III. Výzvy
7) Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem o tom, že:
   a) uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení
   b) všechny údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé, a že nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci projektu a že je připraven spolehlivě a bez průtahů splnit podmínky zadání a že v případě získání zakázky vyhradí potřebný čas a prostředky na plnění předmětu veřejné zakázky
   c) uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty
8) Návrh smlouvy o dílo zpracované podle § 536 a násl. Zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podepsané uchazečem či osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
9) Elektronická verze nabídky.

## VIII. Lhůta a místo pro podání nabídky:

Nabídka musí být doručena nejpozději dne **25. 1. 2011** do **12:00** hodin na adresu zadavatele, tj. do podatelny MŠMT na adrese Karmelitská 7, Praha 1.
Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.
Uchazeč může doručit listinnou nabídku po celou dobu lhůty pro podání nabídky do podatelny zadavatele vždy v pracovních dnech od 07:30 hod. do 15:30 hod. nebo poslat doporučenou poštovní zásilkou.

Veškerá rizika spojená s doručením nabídky nese výhradně uchazeč, který nabídku předkládá.

## IX. Požadavek na administrativní správnost nabídky:

Nabídka musí po formální stránce splnit následující požadavky:

1) Uvedení identifikačních údajů.
2) Doručení nabídky zadavateli v termínu.
3) Vypracování nabídky v českém jazyce.
4) Kromě krycího listu číslování ostatních stránek nabídky vzestupnou číselnou řadou a a jejich zajištění proti manipulaci (stránky svázány a na přelepu svázání opatřeny razítkem a podpisem uchazeče).
5) Nabídka musí být zadavateli zaslána nebo předložena v 1 originále a 2 kopiích, přílohou bude elektronická verze nabídky (návrh smlouvy – ve formátu: * doc pro možnost vpisování formálních úprav a ve variantě pdf, Podrobný návrh realizace plnění zakázky v pdf.) např. na CD s označením zakázky a uchazeče.
6) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, přičemž jednu nabídku může podat i více uchazečů společně
7) Nabídka musí být na titulní straně podepsána zástupcem uchazeče, který je oprávněn za uchazeče jednat.
8) Originální výtisk nabídky musí obsahovat originální doklady (nebo jejich ověřené kopie), jež musí uchazeč předložit dle výše uvedených požadavků.
9) Nabídka musí být doručena v jedné neporušené obálce opatřené nápisem „VZ – Projektová dokumentace „Automatizované testování 5. A 9. tříd základních škol" – neotvírat" a zpětnou adresou uchazeče na podatelnu zadavatele na adresu Karmelitská 7, Praha 1 do 25. 1. 2011 do 12:00 hodin.
10) Pokud nabídka nevyhoví všem výše uvedeným požadavkům, bude vyřazena z posouzení a hodnocení a uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

## X. Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídky, a to v souladu s přílohou č. 3 této zadávací dokumentace podle následujících kritérií:

1) Nabídková cena v Kč bez DPH – 55%

2) Kvalita poskytování služeb
   a) Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem – 15%
   b) Metodika vedení projektu - 30%

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u nějž je nejvýhodnější minimální hodnota (viz výše pod bodem 1), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přirazeno 100 bodu. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Dílčí hodnotící kritérium, u nějž nelze vyjádřit výslednou hodnotu číselně (viz výše pod bodem 2a a 2b), se hodnotí tak, že hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější

k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a ostatním nabídkám takový počet bodů, který odpovídá míře splnění kritéria v poměru k nejvhodnější nabídce.

Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota kritéria nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií nabídky určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu „Nabídková cena v Kč bez DPH". Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty a notáře.

<u>Bližší komentář k dílčím hodnotícím kritériím:</u>

Ad 1): Nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena v Kč bez DPH" bude zadavatel hodnotit celkovou cenu bez DPH za celou dobu plnění předmětu zakázky, tj. za 10 měsíců.

Ad 2a) Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem" bude zadavatel hodnotit uchazečem předložený dokument „Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem", který bude obsahovat způsob spolupráce a komunikace se zadavatelem.

Nejlépe budou hodnoceny nabídky obsahující nejkvalitnější „Návrh komunikace a součinnosti se zadavatelem" (co do úrovně porozumění požadavkům zadavatele a míry jejich pokrytí v návrzích řešení), důležitá je komplexnost, komfortnost a flexibilita návrhu komunikace a součinnosti a dále kvalitní způsob řízení poskytování součinnosti.

Ad 2b) Metodika vedení projektu (kvalita, úroveň, soulad)

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Metodika vedení projektu" bude zadavatel hodnotit uchazečem předložený dokument „Metodika vedení projektu", který bude obsahovat dodavatelem navržený komplexní a detailní koncept přístupu k řízení a vedení projektu.

Nejlépe budou hodnoceny nabídky obsahující nejkvalitnější „Metodika vedení projektu" s nejvyšší vypovídací hodnotou k rozsahu textu (co do úrovně porozumění požadavkům zadavatele a míry jejich pokrytí v návrzích metodik) v návaznosti na požadavky uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

V rámci hodnocení tohoto kritéria bude zadavatelem hodnocena komplexnost a flexibilita vedení projektu. Dále bude hodnocena vazba metodiky na řízení kvality, využití moderních manažerských postupů a technik s důrazem na efektivnost celého procesu a zohlednění všech relevantních aspektů související s požadavky zadavatele. Rovněž bude hodnocena logická provázanost metodiky, odborná úroveň, srozumitelnost a přehlednost zpracované metodiky.

## XI. Otevírání obálek:

Otevírání obálek se koná dne **25. 1. 2011** v **15:30** hodin v sídle zadavatele v Praze 1, Karmelitská 529/7, budova A, 1.patro, Malý zrcadlový sál.

## XII. Lhůta. Po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

## XIII. Závěrečná ustanovení:

1. Zadavatel si vyhrazuje právo tuto výzvu zrušit a to i bez udání důvodu. Dále si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.
2. Ověřit údaje uvedené v nabídce,
3. Nevracet podanou nabídku
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů změnit podmínky stanovené touto výzvou do doby odpovídající výzvou určené lhůtě k podání nabídek na plnění veřejné zakázky. O takové změně budou všichni uchazeči informováni e-mailem (faxem).
   V tomto případě bude přiměřeně prodloužena doba pro podání nabídky.
5. Zadavatel si vyhrazuje změnit ze závažných důvodů termín plnění veřejné zakázky
6. Variantní řešení se nepřipouští.
7. Uchazeči o zakázku nenáleží žádná odměna ani náhrada nákladů, které vynaložil na účast na této výzvě.

## XII. Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky
Příloha č.2 Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

V Praze dne 17.12.2011

RNDr. Jaroslav Říha
vrchní ředitel kabinetu ministra

Příloha č. 1

| KRYCÍ LIST NABÍDKY | |
|---|---|
| **Zakázka** | |
| | |
| **Název:** | Projektová dokumentace pro „Automatizované testování 5 a 9 tříd základních škol“ |
| **Základní identifikační údaje** | |
| **Zadavatel** | |
| **Název:** | **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy** |
| **Sídlo:** | Karmelitská 529/7, 118 01, Praha 1 |
| **IČ:** | IČ: 00022985 |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:** | RNDr. Jaroslav Říha, vrchní ředitel kabinetu ministra |
| | |
| **Název:** | |
| **Sídlo:** | |
| **Tel./fax:** | |
| **E-mail:** | |
| **IČ:** | |
| **DIČ:** | |
| **Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče:** | |
| **Pověřený zástupce pro další jednání:** | |

| Nabídková cena v CZK | | | |
|---|---|---|---|
| **Cena celkem bez DPH:** | **Samostatně DPH (sazba 10 %):** | **Samostatně DPH (sazba 20 %):** | **Cena celkem včetně DPH:** |
| | | | |

| Osoba oprávněná za uchazeče jednat | | |
|---|---|---|
| **Datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo jeho jménem** | ..... | Razítko |
| **Titul, jméno, příjmení** | | |
| **Funkce** | | |

**Příloha č. 2**

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů** uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

**Jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem projektová dokumentace pro**

**„Automatizované testování 5 a 9 tříd základních škol"**

prohlašuji, že splňuji základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Titul, jméno, příjmení:.....

Toto prohlášení podepisuji jako osoba oprávněná jednat za uchazeče nebo jeho jménem:

název společnosti.....

se sídlem.....

IČ: .....

V ..... dne .....

.....
podpis