

**Číslo jednací zadavatele:
15972/2011-48**

VÝZVA

pro veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pod názvem:

**Cateringové služby pro konferenci „Partnerství pro MST:
podpora výuky matematiky a přírodních a technických věd
prostřednictvím spolupráce škol a firem“**

Zadavatel:

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

IČ: 00022985

zastoupené Mgr. Lukášem Teplým, ředitelem odboru pro záležitosti EU

Obsah výzvy:

1. Předmět veřejné zakázky
2. Kvalifikace dodavatelů
3. Časové vymezení realizace zakázky
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám
6. Závazná struktura nabídky
7. Obchodní podmínky
8. Hodnotící kritéria
9. Lhůta, po kterou je uchazeč nabídkou vázán
10. Lhůta pro předložení nabídky
11. Způsob a místo pro podání nabídky
12. Právo zrušit zadávací řízení
13. Zadávací lhůta
14. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami
15. Závěrečná ustanovení

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

Příloha č. 2 - předběžný program konference

1. Předmět veřejné zakázky

1.1 Předmět zakázky

Předmětem zakázky je **zajištění občerstvení na mezinárodní konferenci „Partnerství pro MST: podpora výuky matematiky a přírodních a technických věd prostřednictvím spolupráce škol a firem“** (dále jen „konference“) v rozsahu stanoveném zadavatelem v bodu 1.3 této zadávací dokumentace. Konference je určena pro tuzemské i zahraniční účastníky.

1.2 Cíl zakázky

Cílem zakázky je zajistit občerstvení pro účastníky v průběhu konání dvoudenní mezinárodní konference v Praze.

1.3 Místo, doba a rozsah požadovaných služeb

Dodavatel zakázky zajistí občerstvení na konferenci, kterou pořádá MŠMT ve dnech **20. a 21. června 2011** v Praze pro cca 200 účastníků z celé České republiky i ze zahraničí. Konference se bude konat **v reprezentativních prostorách Národní technické knihovny** (Technická 6, Praha 6).

Všechny části konference se uskuteční v hlavním sále. Občerstvení bude umístěno v předsálí. Konferenční menu je rozvrženo dle následujícího harmonogramu a předběžného programu (viz příloha 2 - předběžný program konference pro utvoření podrobnější představy o jejím průběhu).

čas	občerstvení
pondělí 20.06.2011	
09:00 – 10:00	káva, čaj, voda
11:30 – 12:00	přestávka na kávu (coffee break - sladké pečivo, káva a nealkoholické nápoje)
13:15 – 14:30	kombinace teplého a studeného bufetu (standing lunch buffet) včetně nápojů (káva, čaj, džus, voda)
16:00 – 16:15	přestávka na kávu (coffee break - sladké pečivo, káva a nealkoholické nápoje)
17:30 – 19:00	bufetová večeře (standing dinner buffet) včetně nealkoholických a alkoholických nápojů

čas	občerstvení
úterý 21.06.2011	
09:00 – 09:30	káva, čaj, voda
11:00 – 11:30	přestávka na kávu (coffee break - sladké pečivo, káva a nealkoholické nápoje)
13:00 – 14:00	bufetový oběd (standing lunch buffet) včetně nealkoholických a alkoholických nápojů

V rámci realizace konference budou dodržovány **principy prospěšné společnosti i životnímu prostředí**, proto pro zajištění občerstvení zadavatel požaduje:

- Všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)). Dodavatel je povinen prokázat, že jsou tato kritéria splněna, uvedením dodavatelů použitých produktů (Za vyhovující jsou považovány např. výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací /členové WFTO/. Mezi nejvýznamnější členy patří Gepa, Eza, El Puente, Comercio Alternativo, Eine Welt Handel.) Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.
- Občerstvení z přiměřené části, tzn. více než 50 %, z certifikovaných biopotravin z kontrolovaného ekologického zemědělství.
- Nealko nápoje podávané ve skle.

Skladba občerstvení bude upřesněna ve smlouvě.

Za plnění předmětu zakázky budou považována pouze jídla a nápoje objednaná na základě počtu osob upřesněných zadavatelem v termínu **do 14. června 2011 do 16 hodin**.

1.4 Vymezení úlohy zadavatele

Zadavatel předá kontaktní údaje spojené s pořádáním konference a vymezí kontaktního pracovníka, který bude odpovědný za organizaci konference a za komunikaci s dodavatelem.

1.5 Vymezení úlohy dodavatele

1.5.1 Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele.

1.5.2 V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace dodavatele se zadavatelem, včetně vzájemné spolupráce při řešení případných technických problémů v době a místě konání konference. Dodavatel na začátku plnění stanoví kontaktní osobu, která bude po celou dobu plnění k dispozici zadavateli.

1.6 Výstupy zakázky

Dodavatel zakázky dodá poptávané služby (viz kapitola 1.3 předmět zakázky).

2. Kvalifikace dodavatelů

2.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. zákona prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. (Je možné získat i v Czech Pointu.) Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

Prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu ve výpise uvedených údajů a požadavků zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto veřejnou zakázku, mohou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz ustanovení § 125 a násl. zákona) i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 90 dnů.

2.2 Doba prokazování splnění kvalifikace

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je uchazeč povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či výpis z obchodního rejstříku nesmí být k tomuto dni starší 90 dnů.

2.3 Základní kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona, doloží uchazeč formou čestného prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. V případě jednání za uchazeče na základě plné moci předloží uchazeč úředně ověřenou plnou moc.

2.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán (např. výpis z živnostenského rejstříku), ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni lhůty, v níž mohou být předloženy nabídky prokazující příslušné oprávnění či licenci odpovídající předmětu zakázky.

2.5 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání technických předpokladů předloží uchazeč seznam významných služeb obdobného charakteru, jako je předmět této veřejné zakázky, které poskytoval v posledních třech letech s uvedením kontaktních adres objednatelů. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

Zároveň uchazeč předloží čestné prohlášení, v němž prohlásí, že disponuje dostatečnými personálními kapacitami nezbytnými pro plnění předmětu veřejné zakázky.

2.6 Společné plnění zakázky více dodavateli

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více dodavateli, to však nevylučuje možnost, kdy vítěz zakázky může plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele.

3. Časové vymezení realizace zakázky

Zakázka bude realizována v období od podpisu smlouvy do **21. června 2011**.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **300.000,-- Kč** (slovy: „tři sta tisíc korun českých“).

Předpokládaná hodnota DPH (20 %) v ceně zakázky: **60.000,-- Kč** (slovy: „šedesát tisíc korun českých“).

Předpokládaná celková hodnota zakázky včetně DPH: **360.000,-- Kč** (slovy: „tři sta šedesát tisíc korun českých“).

5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za zadavatele, **Antonii Ondrouchové**, především elektronicky na emailovou adresu: **antonie.ondrouchova@msmt.cz**, příp. písemně do podatelny na adresu MŠMT (Karmelitská 7, 118 12 Praha 1).

6. Závazná struktura nabídky

Nabídka bude obsahovat:

6.1 Krycí list nabídky – viz příloha.

6.2 Obsah nabídky – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

6.3 Identifikace uchazeče, eventuálně jeho partnerů (firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, jméno statutárního zástupce, bankovní spojení s uvedením čísla účtu).

6.4 Prokázání kvalifikace podle bodů 2.1 – 2.6 výzvy.

6.5 Návrh smlouvy o poskytnutí služeb a prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

6.6 Popis a specifikace nabízeného plnění.

6.7 Nabídková cena v členění: bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH.

Všechny listy včetně příloh je nutné očíslovat vzestupnou číselnou řadou a zabezpečit je proti možné manipulaci.

7. Obchodní podmínky

7.1 Uchazeč je povinen předložit zadavateli jediný, závazný návrh smlouvy na celý předmět zakázky.

7.2 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.

7.3 Požadavky na strukturu smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem.

Struktura smlouvy:

- předmět činnosti,
- cena,
- střet zájmů,
- práva a povinnosti objednatele,
- práva a povinnosti poskytovatele (povinnost dodržovat schválený plán přípravy a realizace konference, dodávání výstupů, účast na prezentacích práce ze strany objednatele a dalších relevantních subjektů, povinnosti dodání podkladů, povinnosti zpřístupnění kontroly ze strany objednatele a dalších kompetentních orgánů),
- odpovědnost smluvních stran, sankce (například pokuty v případě zneužití informací v obchodním styku),
- platnost a účinnost smlouvy, trvání smlouvy a zánik smlouvy,
- závěrečná ustanovení.

Návrh smlouvy musí mimo jiné obsahovat tato ustanovení:

Mlčenlivost a sankce za mlčenlivost

- „Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.“
- „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů

- „Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- „Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou služeb dle platných právních předpisů.“
- „Poskytovatel je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky.“

Platební podmínky

- „Cena zahrnuje veškeré konečné náklady spojené s poskytnutím služby.“

- „Výše uvedená cena je cena maximální a nepřekročitelná. Fakturována bude cena odpovídající skutečnému počtu účastníků, který bude ze strany objednatele upřesněn 5 dní před konáním konference.“
- „Objednatel neposkytuje zálohové platby. Cena bude uhrazena po protokolovém převzetí a akceptaci všech výstupů dle předmětu smlouvy.“
- „Splatnost faktury je 21 dní ode dne doručení faktury do podatelny objednatele. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- „Faktura bude označena souslovím: **konference „Partnerství pro MŠMT: podpora výuky matematiky a přírodních a technických věd prostřednictvím spolupráce škol a firem“.**“
- „Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu objednatele.“
- Při prodlení s platbou je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení.

(Poznámka: MŠMT nepřistupuje zásadně na jiný než zákonný úrok z prodlení, proto za prodlení nelze sjednávat pokutu v jiné výši.)

Počet výtisků smlouvy

- „Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž dva obdrží poskytovatel a dva obdrží objednatel.“

Další ujednání

- „Kontaktní osobou zodpovědnou za objednatele v záležitostech věcného plnění smlouvy je Antonie Ondrouchová, email: antonie.ondrouchova@msmt.cz, mobil: +420 725 807 132“.
- „Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.“

7.4 V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím subdodavatele), požaduje zadavatel uvést v nabídce i ve smlouvě, která část veřejné zakázky bude prováděna subdodavatelem, a identifikovat tyto třetí osoby (název, sídlo, IČ, kontakt). Změna subdodavatele v průběhu plnění zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

7.5 Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy oprávněnou osobou není předložení řádného návrhu smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná a uchazeč bude vyřazen.

7.6 Uchazeč v návrhu smlouvy navrhne výši finančních prostředků, které by sloužily na zajištění prací v souladu s plánem zajištění občerstvení na konferenci stanoveným uchazečem.

7.7 Uchazeč je povinen akceptovat právo zadavatele na provádění kontroly realizace zakázky. V rámci kontrol je uchazeč povinen umožnit přístup ke všem dokladům souvisejícím s realizací zakázky.

7.8 Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel má výhradní právo odmítnout všechny předložené nabídky, zrušit zakázku bez udání důvodů, nevracet podané nabídky a nepřipouštět variantní řešení.

8. Základní hodnotící kritérium

Základním a jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

9. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do dne uzavření smlouvy.

10. Lhůta pro předložení nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta podání nabídky končí dne **7. června 2011 v 16:00 hodin** středoevropského letního času.

11. Způsob a místo pro podání nabídky

11.1 Nabídku je uchazeč povinen dodat písemně, v jednom originále a v jedné kopii, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka musí být zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

11.2 Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

11.3 Obálku s nabídkou označte výrazně:

Veřejná zakázka „Cateringové služby pro konferenci „Partnerství pro MST: podpora výuky matematiky a přírodních a technických věd prostřednictvím spolupráce škol a firem“ - NEOTVÍRAT

11.4 Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

12. Právo zrušit zadávací řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

14. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 8. června 2011 od 10:00 hodin** v budově Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12.

15. Závěrečné ustanovení

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

Praha 27. května 2011

Mgr. Lukáš Teplý
ředitel odboru pro záležitosti EU

Příloha č. 1

Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku

**Cateringové služby pro konferenci „Partnerství pro MST: podpora výuky matematiky
a přírodních a technických věd prostřednictvím spolupráce škol a firem“**

Uchazeč:

(obchodní firma nebo název)

Sídlo:

(v případě fyzické osoby bydliště)

(celá adresa vč. PSČ)

Právní forma:

IČ:

DIČ:

Obsah nabídky:

Nabídková cena:

Uchazeč prohlašuje, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty a že všechny jím uvedené údaje v celé nabídce jsou pravdivé.

V _____ dne _____

Razítko a podpis uchazeče

Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Příloha č. 2



Předběžný program

Konference
Partnerství pro MST:
podpora výuky matematiky a přírodních a technických věd prostřednictvím spolupráce škol a firem
20. až 21. června 2011, Praha – Národní technická knihovna, Technická 6

1. den konference: pondělí 20. června 2011

09.00 – 10.00 Registrace účastníků

10.00 – 10.30 Zahájení a úvodní slovo

Zástupce **Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**, ČR (tbs)
Zástupce **Ministerstva průmyslu a obchodu**, ČR (tbs)
Zástupce DG EAC **Evropské komise** (tbs)
Moderuje:
Jindřich Fryč, *Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy*, ČR

10.30 – 11.30 Vystoupení klíčových řečníků

Partnerství pro MST: vystoupení hlavních řečníků na téma, které je klíčové pro budoucnost evropské ekonomiky a její konkurenceschopnost.

11.30 – 12.00 Přestávka na kávu

12.00 – 13.15 Panelová diskuse

V rámci panelové diskuse zasednou k jednomu stolu zástupci škol, jejich zřizovatelů a firem. Zazní příklady úspěšných projektů, které pomáhají posílit význam a zvýšit atraktivitu výuky matematiky, technických a přírodovědných oborů ve školách a povzbuzovat inovativní potenciál mladých lidí.

Zástupce projektu „**Věda má budoucnost**“ (tbs)
Ředitelé a zřizovatelé škol, zástupci firem (tbs)

13.15 – 14.30 Oběd

14.30 – 16.00 Odpolední panel A
Jak utvářet a upevňovat spolupráci škol a firem?
Jak mohou výuku MST na školách podpořit zřizovatelé?

Odpolední panel A nabízí ředitelům a vedoucím pedagogům škol možnost setkání se zástupci konkrétních firem, které mají zájem se školami spolupracovat a být jejich partnery při zavádění inovativních prvků do výuky. K tématu budou mít co říci zřizovatelé škol, jejichž podpora je nezbytným předpokladem pro realizaci spolupráce škol a firem.

ET 2020
Education & Training

www.et2020.cz
www.msmt.cz



16.00 – 16.15 Přestávka na kávu

16.15 – 17.30 Odpolední panel B
Jak zvýšit atraktivitu výuky o MST?

Výuka přírodovědných a technických oborů v řadě základních a středních škol v České republice je často velmi teoretická a nudná. To je také jeden z hlavních důvodů, proč si mladí lidé následně nevolí kariéru v těchto oborech. Nejde přitom jen o kariéru ve vědeckých a výzkumných institucích. Malý zájem o matematiku, fyziku nebo třeba chemii způsobuje problémy firmám, které pro svůj provoz potřebují kvalifikované odborníky v těchto oborech. Přitom právě tyto společnosti vytvářejí perspektivní pracovní místa a mají důležitý vliv na ekonomický růst Evropy i České republiky.

17.30 – 19.00 Formální zakončení u číše vína, večere
Prezentace závěrů 1. dne konference

2. den konference: úterý 21. června 2011

09.30 – 11.00 Hlavní panel

Hlavní panel naváže na téma loňské konference, tedy školského leadershipu. Ředitelé škol a vedoucí pedagogové získají informace o výsledcích středoevropského projektu ke zvýšení efektivity a kvality vedení škol a také inspiraci, jak ke zefektivnění vedení školy může přispět posílení spolupráce s budoucími zaměstnavateli jejich žáků a jak inovativní příklady této spolupráce využít ke zkvalitnění výuky.

11.00 – 11.30 Přestávka na kávu

11.30 – 13.00 Příklady dobré praxe

Na konferenci vystoupí nejen zástupci ministerstva školství ČR, ministerstva průmyslu ČR, Evropské komise, ale především řada odborníků i ředitelů z ČR i z úspěšných evropských zemí, zástupci zřizovatelů škol i firem, kteří se možnostmi zatraktivnění výuky přírodovědných a technických oborů zabývají. S využitím jejich zkušeností a přenosem jejich praktických příkladů do svých škol pak ředitelé mohou žákům ukázat, že kariéra v této oblasti má budoucnost.

13.00 – 14.00 Formální zakončení, oběd
Shrnutí závěrů konference

ET 2020
Education & Training

www.et2020.cz
www.msmt.cz