



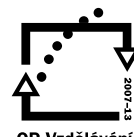
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



OP Výzkum a vývoj
pro inovace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky – rámcové smlouvy

zadávané v otevřeném řízení

„Tiskařské služby pro MU 2011-2013“

Zadavatel:

Masarykova univerzita
Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224, veřejná vysoká škola podle zákona
č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku

V Brně dne 13. července 2011

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jakou souhrn údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky – rámcové smlouvy v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „Zadávací dokumentace“) na uzavření rámcové smlouvy vymezující podmínky pro jednotlivé veřejné zakázky na operativní tiskařské služby pro Masarykovu univerzitu. Jedná se o **nadlimitní veřejnou zakázku – rámcovou smlouvu zadávanou v otevřeném řízení** podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Práva, povinnosti a podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto Zákonem.

Účelem tohoto zadávacího řízení je uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem podle § 89 Zákona, s tím, že v ní budou ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) Zákona konkrétně vymezeny veškeré podmínky plnění.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na webové stránce <https://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se uživatelského ovládání systému elektronického zadávání kontaktujte, prosím, Naďu Voráčovou, odbor veřejných zakázek, e-mail: voracova@rect.muni.cz, tel. 549 49 5341.

Tato veřejná zakázka – rámcová smlouva je zadávána v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „pravidla OP VaVpl“) dostupných na www.msmt.cz, odkaz strukturální fondy, odkaz OP VaVpl období 2007 – 2013) a Pravidly operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“) dostupných na www.msmt.cz, odkaz strukturální fondy, odkaz OP VK období 2007 – 2013.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uchazečem se v Zadávací dokumentaci rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku. Informací o kvalifikaci se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných zákonem a zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k podání nabídek a v této Zadávací dokumentaci, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být Zadavateli vrácena. Uchazeč smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování Informace o kvalifikaci a nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávacími podmínkami a vyjasnil si ještě před předložením Informace o kvalifikaci a podáním nabídky případné nejasnosti.

Zadavatel upozorňuje, že uchazeč, se kterým bude uzavřena rámcová smlouva, bude povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů i jiných zdrojů financování, které jsou stanovené mj. Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a Pravidly pro publicitu v rámci OP VaVpl (viz. příloha 3 Příručky pro žadatele OP VaVpl), Manuálem vizuální identity a nařízením komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy.

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 2 let. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu trvání rámcové smlouvy je 10.000.000,- Kč bez DPH.

Nedílnou součástí této ZD jsou tyto přílohy:

Příloha A – Obchodní podmínky

- krycí list nabídky
- předloha návrhu rámcové smlouvy včetně přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3

Příloha B – Informace o kvalifikaci

- krycí list informace o kvalifikaci
- prohlášení k informaci o kvalifikaci (vč. prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů)
- čestné prohlášení o významné službě – formulář
- osvědčení významné služby - formulář
- seznam významných služeb - formulář

2. Druh a předmět veřejné zakázky – rámcové smlouvy

Předmětem veřejné zakázky – rámcové smlouvy je poskytování tiskařských služeb podle požadavků specifikovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci jednotlivých veřejných zakázek, které budou zadávány na základě rámcové smlouvy.

Tiskařskými službami se rozumí provedení digitálního tisku a ofsetového tisku dle specifikace jednotlivých tiskovin uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace dle předloh dodaných zadavatelem spolu s výzvou k poskytnutí plnění podle § 92, odstavce 1, písmene a) Zákona.

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Klasifikace dle CPV:

79810000-1 Tiskařské služby

79820000-8 Činnosti související s tiskem

79822000-2 Sazečské práce

79821000-5 Dokončovací tiskařské práce

Rámcová smlouva bude uzavřena s jediným uchazečem s tím, že v ní budou ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) zákona konkrétně vymezeny veškeré podmínky plnění.

2.2. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Plnění veřejné zakázky – uzavření rámcové smlouvy je požadováno za obchodních podmínek specifikovaných v předloze návrhu rámcové smlouvy v příloze A Zadávací dokumentace. **Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.**

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v předloze návrhu smlouvy v příloze A této Zadávací dokumentace. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou se rozumí ceny bez DPH požadované uchazečem za dodávku jednotlivých typů tiskovin specifikovaných v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace v české měně, a to v členění:

- a) nabídková cena za jednotku pro expresní tisk (do dvou dnů)
- b) nabídková cena za jednotku pro standardní tisk (do sedmi pracovních dnů)

Dodavatel ve své nabídce uvede ceny za jednotku pro každý typ tiskoviny uvedený v příloze č. 3 zadávací dokumentace při tisku předpokládaného počtu kusů (uveden v příloze č. 3). Hodnotící komise vyřadí nabídku, která nebude obsahovat nabídkovou cenu všech položek uvedených v příloze č. 3 pro standardní i expresní tisk.

Každá z nabídkových cen veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy včetně všech nákladů souvisejících, zejména nákladů na balné a dopravu do místa dodání a dalších nákladů spojených s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky vč. zohlednění veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky.

2.3. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek MU** požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel poskytne dodavateli (**pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek MU**) dodatečné informace, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek MU**.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu dvou let počínaje podpisem rámcové smlouvy nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky. V této lhůtě bude zadavatel oprávněn zadávat vítěznému uchazeči jednotlivé veřejné zakázky na plnění služeb specifikovaných v rámcové smlouvě písemnými výzvami k poskytnutí plnění.

Činnosti vykonávané v souvislosti s plněním veřejné zakázky bude dodavatel provádět ve svých objektech a pracovištích s výjimkou konzultací se zadavatelem, které budou uskutečňovány v objektech zadavatele, nebude-li dohodnuto jinak. Plnění veřejné zakázky bude dodavatelem předáváno v místě plnění, které určí zadavatel.

4. Kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 Zákona,
- profesních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 54 písm. a) a b) Zákona,
- ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 55 odst. 1 písm. c) Zákona,
- technických kvalifikačních předpokladů uvedených v § 56 odst. 2 písm. a) Zákona.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dní. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 Zákona.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 Zákona.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona (vyjma § 54 písm. a) zákona) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v § 51 odst. 4 zákona.

Podává-li nabídku dodavatel, který prokazuje splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele, podle § 51 odst. 4 zákona je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prokázat prostřednictvím subdodavatele splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí dodavatelé podávající nabídku prokázat společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, podle § 51 odst. 5 Zákona jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 51 odst. 6 Zákona, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované zákonem a požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 143 zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Informaci o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejího úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

a) Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 Zákona prokáže dodavatel způsobem stanoveným v § 53 odst. 2 Zákona. Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedený v Příloze B této Zadávací dokumentace.

b) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

- předložením dokladů dle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán) a

- předložením dokladů dle § 54 písm. b) zákona (doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky)

c) Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží údaje o svém obratu s ohledem na předmět veřejné zakázky za poslední 3 účetní období - § 55 odst. 1 písm. c) Zákona. Dodavatel splní ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady, pokud za poslední 3 období byl jeho roční obrat v oblasti předmětu plnění veřejné zakázky minimálně ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH.

Pokud dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost v předmětu veřejné zakázky později (např. než v roce 2008, pokud je účetním obdobím dodavatele kalendářní rok), postačuje, předloží-li údaje o svém obratu dosaženém v oblasti předmětu plnění dané veřejné zakázky za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení činnosti v předmětu veřejné zakázky, přičemž příslušný obrat dodavatele v prvním z těchto účetních období musí být větší nebo roven součinu 83.333,- x n, kde n je počet měsíců, po které byla činnost v předmětu veřejné zakázky v daném účetním období vykonávána, a příslušný obrat dodavatele v následujících účetních obdobích musí být větší nebo roven 1.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel údaje o obratu uvedl ve svém Prohlášení, jehož předloha je uvedena v Příloze C této Zadávací dokumentace nebo tyto údaje prokázal předložením jiného vhodného dokladu.

d) Splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) Zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby plnění realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech prokazující splnění alespoň jedné zakázky na tiskařské služby v minimální výši 50 tisíc Kč bez DPH.

Každá položka seznamu významných služeb musí být doložena:

- osvědčením vydaným objednatelům služby nebo
- čestným prohlášením dodavatele, pokud byla služba plněna jiné osobě než veřejnému zadavateli a nebylo-li možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se rozumí, že zakázka byla objednatelům převzata v období mezi 31. 8. 2008 a 31. 8. 2011, realizace však mohla být zahájena před 31. 8. 2008.

Zadavatel doporučuje seznam významných služeb zpracovat v rozsahu dle předlohy v Příloze C Zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných dodávek prověřit.

5. Požadavky na poskytnutí Informace o kvalifikaci

5.1. Informace o kvalifikaci dodavatele

Zadavatel doporučuje:

- aby dodavatel předložil doklady o kvalifikaci ve formě souboru nazvaného „Informace o kvalifikaci“.
- aby součástí Informace o kvalifikaci bylo prohlášení k informaci o kvalifikaci zpracované podle předlohy uvedené v příloze C zadávací dokumentace a podepsané dodavatelem (podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) nebo zástupcem/zástupci dodavatele. Plná moc zástupce/zástupců dodavatele (osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat) musí být v takovém případě součástí Informace o kvalifikaci. Podpisem (podpisy) tohoto prohlášení potvrdí dodavatel pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech jím uváděných údajů a svých tvrzení v Informaci o kvalifikaci.

Dokumenty o kvalifikaci stačí předložit v **prosté kopii**.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90 kalendářních dnů**.

5.2. Obsah a členění informace o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Informace o kvalifikaci byla členěna do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou následujícím způsobem:

- oddíl 1: Formulář krycího listu Informace o kvalifikaci a Prohlášení dodavatele
- oddíl 2: Základní kvalifikační předpoklady
 - výpis/-y z evidence Rejstříku trestů - § 53 odst. 2 písm. a) zákona
 - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 2 písm. b) zákona
 - potvrzení příslušných orgánů a institucí - § 53 odst. 2 písm. c) zákona
 - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 2 písm. b) zákona a čestné prohlášení dodavatele podle § 53 odst. 2 písm. d) zákona (pouze v případě, nejsou-li obsažena v Prohlášení dodavatele zařazeném v oddílu 1 Informace o kvalifikaci)
- oddíl 3: Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) Zákona
 - doklad opravňující k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci - § 54 písm. b) Zákona
- oddíl 4: Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
 - údaje o obratu v oblasti předmětu plnění veřejné zakázky (pouze v případě, nejsou-li obsaženy v Prohlášení dodavatele zařazeném do oddílu 1 Informace o kvalifikaci) – viz. § 55 odst. 1 písm. c).
- oddíl 5: Technické kvalifikační předpoklady
 - seznam významných služeb
 - osvědčení objednatelů nebo čestná prohlášení dodavatele (pouze v případě, byla-li významná služba poskytnuta jinému subjektu než veřejnému zadavateli a osvědčení nebylo možno získat z důvodů ležících na jeho straně) potvrzující provedení významných služeb

5.3. Forma informace o kvalifikaci

Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace jsou dle § 68 odst. 2 součástí nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v **prosté kopii**, v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka. Zadavatel doporučuje, aby informace o kvalifikaci byla předložena v samostatném souboru v PDF formátu. Zadavatel doporučuje použít vzor formuláře Krycího listu Informace o kvalifikaci a Prohlášení dodavatele uvedené v příloze C této Zadávací dokumentace.

V případě objektivní nemožnosti převedení některých dokladů do elektronické podoby je nutno tyto doklady doručit ve lhůtě pro podávání nabídek na adresu Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno na podatelnu v listinné podobě. V takovém případě uchazeč vloží uvedené doklady do obalu (dále jen „**obálka K**“), který bude uzavřen a na všech uzavřeních opatřen přelepením. Všechna přelepení se doporučuje opatřit razítkem nebo podpisem dodavatele nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Obálku K je nutno označit názvem veřejné zakázky, sídlem dodavatele a nápisem „**NEOTVÍRAT – NADLIMITNÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Tiskařské služby pro MU 2011-2013“ - INFORMACE O KVALIFIKACI**“.

6. Požadavky na zpracování nabídky

Při zadávání této veřejné zakázky používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle § 149 Zákona. **Nabídka se podává elektronicky**, v souladu s § 149 Zákona, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné formě a v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. U elektronické nabídky v systému E-ZAK postačuje elektronický podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče na zprávě, kterou je nabídka podávána (viz „formulář pro sestavení nabídky“, E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele, obr. 42), podpisem této zprávy (formuláře) uchazeč potvrzuje i všechny soubory (dokumenty) obsažené v její příloze, soubor s návrhem smlouvy v příloze zprávy nemusí být samostatně podepsán. Je-li zpráva, kterou je nabídka v systému E-ZAK podávána, podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku, musí být přílohou této zprávy (součástí nabídky) kopie plné moci opravňující tuto osobu k podání nabídky, tato plná moc musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Podpisem (podpisy) návrhu rámcové smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů). Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

Zadavatel požaduje, aby pro zpracování návrhu rámcové smlouvy použil uchazeč předlohu návrhu smlouvy uvedenou v příloze A Zadávací dokumentace a její přílohy (přílohu 1, přílohu 2 a přílohu 3), kterou na vyznačených místech (identifikace uchazeče, ceny) vyplní požadovanými údaji a doplní ji případně o:

- přílohu č. 4 – doklady osvědčující oprávnění k podpisu smlouvy
- přílohu č. 5 - originál nebo ověřenou kopii smlouvy dle § 51 odst. 6 Zákona. Tato listina musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech osob podávajících společnou nabídku.

Zadavatel doporučuje použít vzor formuláře Krycího listu nabídky, Prohlášení uvedené v Příloze B a předlohu návrhu rámcové smlouvy uvedenou v Příloze A této Zadávací dokumentace.

7. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit z důvodů stanovených zákonem.

8. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu dvou měsíců. Tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

9. Předložení informace o kvalifikaci a podání nabídky

Zadavatel požaduje předložení informace o kvalifikaci a podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 31. 8. 2011 do 12.00**. V případě objektivní nemožnosti převedení některých dokladů do elektronické podoby je nutno tyto doklady doručit ve lhůtě pro podávání nabídek na adresu Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno na podatelnu v listinné podobě.

V souladu s § 72 odst. 4 zákona zadavatel informuje uchazeče o tom, že se nebude konat veřejné otevírání obálek s nabídkami dle § 71 odst. 7 zákona.

10. Posouzení a hodnocení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) Zákona.

Uchazeče, jehož nabídka nesplnila požadavky zadávacích podmínek, zadavatel z výběrového řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení včetně uvedení důvodů zadavatel vyloučeným uchazečem bezodkladně písemně oznámí.

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**. Jako dílčí hodnotící kritéria stanovil zadavatel nabídkové ceny NCi za poskytnutí tiskařských služeb uvedených v obchodních podmínkách v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace, které bude možno zadávat na základě rámcové smlouvy.

Nabídky budou hodnoceny podle veličiny NC vypočtené podle vzorce:

$$NC = 0,15 \cdot NC_1 + 0,2 \cdot NC_2 + 0,25 \cdot NC_3 + 0,1 \cdot NC_4 + 0,1 \cdot NC_5 + 0,01 \cdot NC_6 + 0,01 \cdot NC_7 + 0,08 \cdot NC_8 + 0,1 \cdot NC_9$$

Hodnotící komise vyřadí nabídku, která nebude obsahovat nabídkovou cenu všech položek uvedených v příloze č. 3 pro standardní i expresní tisk, které bude možno zadávat na základě rámcové smlouvy.

11. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou sami uchazeči.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v Informaci o kvalifikaci a nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

V Brně dne 13. července 2011

Ing. Jana Foukalová
Hlavní ekonomka
Pověřená zastupováním kvestora MU