

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení dle zák.č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších změn a doplňků

Název veřejné zakázky:

„Dodávka odborných periodik“

Zadavatel:

Národní technická knihovna

příspěvková organizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
se sídlem: Technická 6, 160 80 Praha 6 - Dejvice
IČ: 61387142
DIČ: CZ61387142
jednající Ing. Martinem Svobodou, ředitelem

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky:

Arzinger & Partneři, s.r.o.

se sídlem: Dušní 8/11, 110 00 Praha 1
IČ: 27613917
kontaktní osoba: Mgr. Jakub Svoboda, Ph.D.
telefon, fax: +420 222 320 153, +420 222 320 146
e-mail: mail@arzinger.cz

OBSAH

1.	Úvod.....	3
2.	Předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Doba plnění veřejné zakázky.....	3
4.	Místo plnění veřejné zakázky	4
5.	Dodatečné informace.....	4
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	4
7.	Obchodní podmínky zadavatele.....	6
8.	Požadavek na zpracování nabídkové ceny	6
9.	Kritérium pro zadání veřejné zakázky, způsob hodnocení nabídek	7
10.	Návrh smlouvy s dodavatelem.....	8
11.	Zadávací lhůta.....	8
12.	Místo pro podání nabídky a doba, v níž lze podat nabídku.....	8
13.	Termín a místo otevírání obálek s nabídkami	9
14.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	9
15.	Další podmínky a práva zadavatele	9
16.	Požadavky zadavatele na formální stránku nabídek	10
17.	Přílohy zadávací dokumentace	10

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“) se vztahuje k oznámení otevřeného řízení dle ust. § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“), učiněného zadavatelem.

Identifikační údaje zadavatele:

Národní technická knihovna

příspěvková organizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

sídlo: Technická 6, 160 80 Praha 6 - Dejvice

jednající: panem Ing. Martinem Svobodou, ředitelem

IČ: 61387142

DIČ: CZ61387142

telefon: 221 663 495

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky:

Arzinger & Partneři, s.r.o.

sídlo: Dušní 8/11, 110 00 Praha 1

IČ: 27613917

kontaktní osoba: Mgr. Jakub Svoboda, Ph.D.

telefon: +420 222 320 153

fax: +420 222 320 146

e-mail: mail@arzinger.cz

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou rozhodování. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí uchazeč adresovat tomuto poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka odborných periodik a poskytování služeb s tím spojených podle požadavků zadavatele po dobu 4 let.

Jedná se o dodávku cca 880 českých i zahraničních titulů, jejichž seznam pro první rok plnění veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 návrhu Smlouvy o dodávkách odborných periodik, která tvoří přílohu A této zadávací dokumentace (dále jen „smlouva s dodavatelem“).

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky: CPV – 22200000-2.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 31 700 000,- Kč (bez DPH)

3. Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude uchazečem plněna po dobu 4 let, od 1. ledna 2012 do 31. prosince 2015.

Objednávka konkrétních titulů pro každý kalendářní rok bude zadavatelem zaslána dodavateli vždy do 30.9. předchozího kalendářního roku.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova zadavatele na adrese Technická 6, Praha 6 - Dejvice.

5. Dodatečné informace

Uchazeči jsou oprávněni žádat písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemné žádosti podávají uchazeči na adresu poradce zadavatele nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty k podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace prostřednictvím svého poradce do 6 dnů od doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, též způsobem, jakým poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání základních, profesních, ekonomických a technických kvalifikačních předpokladů.

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady podle ust. § 53 odst. 1 ZVZ splní uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní

kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby, a
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [písm. h)],
- čestného prohlášení [písm. c) až e) a g), i) až l)].

Tyto doklady předloží uchazeč v originále nebo v úředně ověřené kopii; nesmějí být starší 90 kalendářních dnů.

6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 54 ZVZ prokáže uchazeč výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, a dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Tyto doklady předloží uchazeč v originále nebo v úředně ověřené kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 53 odst. 1 a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ může uchazeč prokázat také výpisem ze seznamu dle § 127 ZVZ.

6.3. Ekonomické kvalifikační předpoklady

Dle ust. § 55 odst. 1 písm. c) ZVZ doloží uchazeč údaje o celkovém obratu uchazeče dosaženého v posledních třech účetních obdobích ve výši alespoň 30.000.000,- Kč v každém jednom účetním období. Údaje o celkovém obratu uchazeče budou doloženy předložením účetní závěrky nebo její části obsahující údaje o obratu uchazeče. Tyto doklady budou v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ prokáže uchazeč předložením seznamu dodávek spočívajících v dodávkách odborných periodik realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, předmětu a doby plnění. Minimální požadovaný rozsah činí 3 zakázky v posledních 3 letech s finančním plněním nad 1.000.000,- Kč u každé jedné zakázky. Uchazeč doloží její splnění doklady uvedenými v ustanovení § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ.

Kvalifikaci bude v souladu s ust. § 59 odst. 3 ZVZ posuzovat hodnotící komise.

7. Obchodní podmínky zadavatele

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro plnění této veřejné zakázky (s výjimkou ceny) jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy s dodavatelem, která tvoří přílohu A zadávací dokumentace, a to rovněž i v jejích přílohách. Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče na jejich povinnost vyplnit všechny požadované údaje v příloze č. 2 ke smlouvě s dodavatelem. Uchazeč je povinen přílohu č. 2 ke smlouvě s dodavatelem podepsat. Vyplněním všech požadovaných údajů uchazeč deklaruje a rovněž se zavazuje k dodání všech periodik uvedených v příloze č. 1 ke smlouvě s dodavatelem.

8. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za splnění předmětu veřejné zakázky za rok 2012, a to v členění:

- a) nabídková cena v Kč bez DPH,
- b) DPH,
- c) nabídková cena v Kč včetně DPH.

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Údaj o nabídkové ceně uchazeč uvede v samostatném prohlášení a současně tento údaj zapracuje do návrhu smlouvy s dodavatelem, a do přílohy č. 2 této smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude souhrnem cen uvedených v příloze č. 2 – seznam kupních cen jednotlivých periodik. Při stanovení

nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu veřejné zakázky v jeho plném rozsahu a po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřené s dodavatelem; cena musí zahrnovat i veškeré poplatky související s plněním předmětu veřejné zakázky, zejména poštovné, balné a cla. Nabídková cena musí být uchazečem stanovena s ohledem na předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů. Nabídkovou cenu po celou dobu účinnosti smlouvy bude možno překročit pouze tehdy, pokud dojde:

- 1) ke zvýšení sazby DPH nebo výše cla; v případě snížení sazby DPH nebo cla se naopak cena odpovídajícím způsobem sníží;
- 2) ke zvýšení ceny jednotlivých titulů ze strany vydavatelů; v takovém případě bude zadavatel hradit zvýšení ceny max. o 8 % ročně; v případě snížení těchto cen nebo poskytnutí slev ze strany vydavatelů se naopak cena odpovídajícím způsobem sníží;
- 3) k nepříznivé změně kurzu české měny vůči zahraniční měně, ve které je hrazen ten který titul; pokud bude kurz české měny výhodnější, cena se naopak odpovídajícím způsobem sníží.

9. Kritérium pro zadání veřejné zakázky, způsob hodnocení nabídek

Veřejná zakázka bude v souladu s ust. § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ zadána na základě základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky**.

Díličí hodnotící kritéria jsou následující:

- 1) nabídková cena (váha: 60%);
- 2) technická a komunikační podpora (váha: 25%);
- 3) vstřícné uživatelské prostředí (váha: 15%);

V rámci hodnotícího kritéria ad 2) technická a komunikační podpora bude hodnotící komisí hodnoceno dobré technické zázemí v podobě webových stránek a informačního systému, softwarová a komunikační podpora. Způsob zajištění rychlého a kvalitního zodpovídání a řešení dotazů a doplňování nových informací. Funkčnost logistiky dodávání časopisů, odborná úroveň poskytovaných služeb.

V rámci hodnotícího kritéria ad 3) vstřícné uživatelské prostředí bude hodnoceno HCI (uživatelsky přívětivé rozhraní) - přehlednost, aktuálnost, logická struktura. Dále rozšířené možnosti vyhledávání dle názvu titulu i ISSN, velký důraz bude kladen na přehlednost objednávek a reklamací.

Nabídková cena bude zadavatelem hodnocena podle její bodové hodnoty, která se vypočítá tak, že se vynásobí stem (100) poměr hodnoty nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně. Výsledná bodová hodnota se poté vynásobí příslušnou procentní vahou. Tento výpočet vyjadřuje následující vzorec:

$$X = \frac{P_{min}}{P_{ev}} \times 100 \times G$$

Kde:

X = získaný počet bodů hodnocené nabídky za dané kritérium

P_{min}	=	nejnižší nabídková cena
P_{ev}	=	hodnocená nabídková cena
G	=	procentuální váha daného kritéria

Nečíselná kritéria, tj. technická a komunikační podpora a vstřícné uživatelské prostředí, budou hodnocena tak, že nabídky budou hodnotící komisí seřazeny podle kvality nabídky v rámci daného kritéria. Počet bodů přidělený jednotlivým nabídkám bude poté vypočten podle následujícího vzorce:

$$X = \left(100 - \frac{R - 1}{S} \times 100 \right) \times G$$

Kde:

X	=	získaný počet bodů hodnocené nabídky za dané kritérium
R	=	pořadí hodnocené nabídky
S	=	celkový počet nabídek
G	=	procentuální váha daného kritéria.

Hodnotící komise stanoví konečné pořadí nabídek podle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií a jejich vah. Všechny bodové hodnoty získané jednotlivými uchazeči se sečtou a zakázka bude zadána uchazeči s nejvyšším součtem bodových hodnot.

10. Návrh smlouvy s dodavatelem

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy s dodavatelem, který bude zcela odpovídat závaznému vzoru této smlouvy, tvořícímu přílohu A zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předloží uchazeč ve dvou vyhotoveních, a to včetně jeho příloh. Uchazeč je oprávněn doplnit do vzoru smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru označeny symbolem [*]. Dále doplní u všech položek přílohu č. 2, tj. seznam jednotlivých titulů s cenami v členění:

- a) nabídková cena v Kč bez DPH (oddíl „Cena bez DPH“),
- b) DPH (oddíl „DPH“),
- c) nabídková cena v Kč včetně DPH (oddíl „Cena s DPH“).

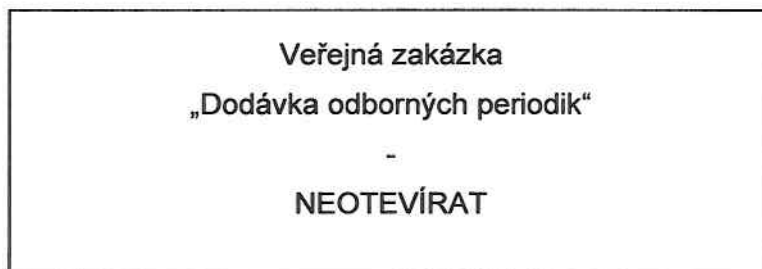
11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle ust. § 43 ZVZ činí dva (2) měsíce ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Místo pro podání nabídky a doba, v níž lze podat nabídku

Uchazeč je povinen předložit svoji nabídku na plnění veřejné zakázky nejpozději do 16.9.2011, do 12,00 hodin. Nabídku může uchazeč doručit osobně do sídla poradce zadavatele uvedeného

v článku 1. zadávací dokumentace v pracovních dnech od 9,00 do 18,00 hodin, a to v řádně uzavřené obálce označené nápisem



a na uzavření opatřené razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Obálka musí být viditelně označena též adresou, na kterou je možné případně zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

Nabídku je možné zaslat i doporučenou zásilkou označenou výše uvedeným způsobem na adresu poradce zadavatele po zadání veřejné zakázky uvedeného v článku 1 zadávací dokumentace.

Nabídka musí být doručena nejpozději v poslední den lhůty pro podávání nabídek, tj. dne 16.9.2011, do 12:00 hodin.

13. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami budou otevírány dne 20.9.2011 v 14,00 hod. v sídle zadavatele, jednací místnost ředitele zadavatele. Uchazeči, kteří se budou chtít otevírání obálek zúčastnit, se dostaví před 13,45 do recepce Národní technické knihovny, Technická 6, Praha 6. Zadavatel zajistí jejich doprovod do jednací místnosti ředitele.

14. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno vznášet písemně na adresu poradce zadavatele uvedenou v článku 1 zadávací dokumentace, nebo e-mailem na adresu mail@arzinger.cz.

15. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) dodatečně upřesnit zadávací podmínky,
- b) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce,
- c) umožnit uchazečům do konce lhůty pro podávání nabídek zpětvzetí jejich nabídky,
- d) nehradit náklady na účast v zadávacím řízení a nevracet uchazeči nabídku.

16. Požadavky zadavatele na formální stránku nabídek

Nabídka uchazeče musí být zpracována podle jednotné závazné osnovy. Součástí nabídky uchazeče musí být vyjádření nebo doložení požadovaných podkladů ke všem uvedeným bodům osnovy ve stanoveném pořadí:

- a) úvodní list nabídky – identifikační údaje o uchazeči; uchazeč je povinen určit jednu kontaktní osobu pro komunikaci se zadavatelem v českém jazyce po celou dobu plnění veřejné zakázky,
- b) prohlášení o nabídkové ceně zpracované v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- d) doplněný návrh smlouvy s dodavatelem včetně vyplněné přílohy č. 2.

Nabídku, zpracovanou v souladu se zadávací dokumentací (a to včetně požadovaného řazení) je uchazeč povinen podat písemně v listinné podobě ve čtyřech vyhotoveních, a to v jednom originále a ve třech kopiích. Podání nabídky elektronickými prostředky zadavatel nepřipouští.

Originál nabídky bude výrazně označen jako „ORIGINÁL“, kopie nabídky budou výrazně označeny jako „KOPIE“. Originály, resp. úředně ověřené kopie příslušných dokladů, předloží uchazeč ve vyhotovení nabídky označeném jako „ORIGINÁL“. Ve vyhotovení nabídky s označením „KOPIE“ postačí neověřené kopie příslušných dokladů.

Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Číslování listů a řazení jednotlivých dokladů musí být ve všech vyhotoveních nabídky totožné. Všechny listy nabídek musí být pevně spojeny, s výjimkou návrhů smlouvy s dodavatelem.


Nabídka musí být zpracována výhradně v českém nebo slovenském jazyce. K veškerým listinám, které nejsou v českém nebo slovenském jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Uchazeč je povinen podepsat následující dokumenty, které budou tvořit jeho nabídku: úvodní list nabídky, veškerá prohlášení, návrh smlouvy, přílohu č. 2 návrhu smlouvy a další dokumenty, na kterých je podpis uchazeče výslovně požadován zadávací dokumentací nebo zákonem. Uchazeč je povinen všechny písemné právní úkony činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

17. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha A – závazný vzor Smlouvy o dodávce odborných periodik.

V Praze dne 5.8.2011


.....
Národní technická knihovna
Ing. Martin Svoboda
ředitel