*Příloha č. 1*

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/1.1.00/14.0146** |
| **Název projektu:** | Klíčový rok – klíčové kompetence a jejich rozvoj formou projektového vyučování a zážitkové pedagogiky (dále jen „Klíčový rok“) |
| **Název zakázky:** | Zajištění ubytovacích a stravovacích služeb na Vysočině pro pedagogy v rámci projektu Klíčový rok |
| **Předmět zakázky** | Zakázka na dodání služeb |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 27. 10. 2011 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Prázdninová škola Lipnice, o.s. |
| **Sídlo zadavatele:** | Jaromírova 51, 120 00  Praha 2 - Nusle |
| **IČ zadavatele:** | 00499099 |
| **Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):** | Zdeňka Holubcová  tel.  224 942 534  email: [holubcova@psl.cz](mailto:holubcova@psl.cz) |

**Zadávací dokumentace**

**Specifikace k výzv**ě **k podání nabídek**

**Specifikace a rozsah předmětu zakázky:**

1. Požadavky na zajištění ubytovacích a doplňkových služeb:

* garance ubytování ve všech požadovaných (předpokládaných) termínech dle bodu 4. v rámci výjezdních kurzů, kterých se zúčastní pedagogové základních či středních škol a lektoři Prázdninové školy Lipnice;
* min. třída ubytovacího zařízení: rekreační středisko/turistická ubytovna;
* zajištění ubytování na 2 noci;
* nástup a ubytování první den pobytu dle příjezdu účastníků cca 15:00hod;
* ukončení poslední den pobytu cca v 15.00 hod;
* ubytování ve dvoulůžkových až pětilůžkových pokojích se standardním vybavením;
* není nezbytné, aby sociální zařízení (toaleta, sprcha, teplá voda) bylo na pokoji;
* ponechání zavazadel na pokojích ubytovaných účastníků po celou dobu pobytu;
* možnost využití volného času přímo v ubytovacím zařízení a možnost outdoorových aktivit v bezprostředním okolí (tj. travnatý prostor s možností pohybu, v blízkosti les);
* možnost parkování pro účastníky školení v areálu ubytovacího střediska po dobu pobytu zdarma;
* je požadováno, aby během trvání kurzů nebyla v ubytovacích ani stravovacích kapacitách realizovaná žádná další akce.

1. Požadavky na zajištění stravování:

Zabezpečení stravování pro účastníky kurzu:

* stravování začíná první den večeří a končí poslední den obědem; zahrnuje tedy 2 plné penze:
* snídaně formou rozšířeného bufetu s teplými nápoji;
* oběd (polévka, hlavní jídlo a jeden nápoj);
* teplá večeře s jedním nápojem;
* zajištění pitného režimu během dne pro účastníky (várnice s čajem nebo šťáva);
* možnost dle požadavků zajištění vegetariánské, popř. bezlepkové stravy (bude nahlášeno minimálně týden před začátkem pobytu);
* v průběhu školení zajištění coffee breaku (4x během pobytu) v rozsahu: káva, čaj, minerální voda a drobné občerstvení.

1. Požadavky na školící prostory:

* poskytnutí *uzamykatelné místnosti* (učebny) s kapacitou min. 28 osob;
* technické vybavení dle požadavků objednatele: stoly a židle pro min. 28 osob (stoly mohou být variabilně uspořádány), zásuvky pro připojení dataprojektoru a notebooků;
* dostatečné osvětlení a funkční zastínění oken pro potřebu projekce, regulovaná teplota a větratelnost;
* místnost bude po dobu pobytu výhradně k dispozici pro účely školení;
* poskytnutí *další uzamykatelné místnosti* pro potřeby lektorů (porady, uskladnění materiálu v průběhu kurzu, vybavenou stolem a židlemi, s el. zásuvkami pro připojení notebooků);
* obě místnosti jsou součástí ubytovacího zařízení a jsou odděleny od stravovacích prostor.

1. Termíny realizace zakázky:

Zakázka bude realizována v podobě tří vzdělávacích seminářů (**vždy čtvrtek – sobota nebo pátek – neděle** podle pozdějšího upřesnění zadavatele) v termínech:

1. 15. 3. – 18. 3. 2012
2. 22. 3. – 25. 3. 2012
3. 19. 4. – 21. 4. 2012

Požadujeme, aby se ubytovací zařízení nacházelo v Kraji Vysočina a pokrylo všechny termíny kurzů (poptáváme tedy jedno jediné ubytovací zařízení).

1. Požadavky na zpracování cenové nabídky:

* každý účastník výběrového řízení zpracuje nabídku pro 26 osob;
* nabídkovou cenou se rozumí celková cena bez DPH, tato cena bude použita pro hodnocení nabídky;
* nabídková cena bude rozepsána v položkovém členění na ubytování, stravování, (v cenách bez DPH a v cenách s DPH);
* cena bude uvedena v české měně, musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky a je cenou nejvýše přípustnou;
* **dle pravidel OPVK nesmí cena za stravování účastníků přesáhnout částku 300 Kč/den/osobu; a 500 Kč/den/osobu za ubytování**.
* **maximální cena za celou zakázku, kterou nesmí uchazeči překročit, je 104.000,- Kč bez DPH, 124.800,- Kč vč. DPH.**

1. Formální požadavky, kvalifikační předpoklady uchazeče:

Uchazeč doloží základní a profesní předpoklady pro plnění zakázky:

* čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
* čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a ani penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
* výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (doklad nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dní). Možno dodat originál či ověřenou kopii,
* ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání. Tímto dokladem může být originál či úředně ověřená kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo úředně ověřená kopie živnostenského listu (doklad nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dní),
* a další uvedené v §53 zákona č. 137/2006 Sb.

1. Závazná struktura nabídky:

Nabídka musí být zadavateli dodána osobně nebo poštou v písemné formě v řádně uzavřené obálce označené heslem: **„Výběrové řízení na zajištění služeb: ubytování a stravování pro pedagogy na Vysočině - NEOTEVÍRAT“.** Jednotlivé listy nabídky musí být pevně svázány. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Uchazeč rovněž uvede kontaktní osobu.

Povinné součásti nabídky:

1. Krycí list nabídky - Identifikace dodavatele (název, sídlo, IČ) včetně určení kontaktní osoby s uvedením kontaktních údajů,
2. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady,
3. Předmět nabídky (tj. konkrétní nabídka dodavatele na plnění zakázky),
4. Nabídková cena.
5. Podepsaná Smlouva o poskytování ubytovacích a stravovacích služeb
6. Způsob hodnocení nabídek, základní hodnotící kritéria:

Po splnění všech požadavků bude nabídka hodnocena. Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou, budou hodnoceny dle nabídkové ceny, kdy nabídka s nejnižší cenou bude vyhodnocena jako vítězná. **Pro hodnocení bude použita cena bez DPH.**

1. Další informace

V případě této zakázky se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky kdykoliv bez udání důvodu zrušit. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z doručených nabídek a odmítnout všechny předložené nabídky. Z důvodu povinné archivace se podané nabídky nevrací. Veškeré náklady související s touto poptávkou nese uchazeč.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo:

* zadání zakázky zrušit,
* neotevřít obálku s nabídkou, která byla doručena zadavateli po lhůtě pro podání nabídek a odeslat o tom oznámení uchazeči na jeho adresu pro doručování korespondence,
* vyloučit uchazeč, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této výzvy,
* před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit (i osobní kontrolou zaměstnance zadavatele v místě ubytování), popř. upřesnit informace deklarované uchazeči v nabídkách,
* nevybrat žádnou z předložených nabídek a výběrové řízení zrušit.

1. Obchodní a platební podmínky

* Objednatel je povinen uhradit smluvní cenu v hotovosti po ukončení semináře, eventuálně bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena vždy po jednotlivém semináři do 14 kalendářních dnů.
* Fakturace. Všechny faktury jsou splatné do 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury objednateli. Faktura musí obsahovat identifikaci projektu (název a registrační číslo), dále pak všechny údaje uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Dodavatel, který není plátcem DPH, musí předložit fakturu, která odpovídá svým obsahem pojmu účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
* Chybná fakturace: Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo která obsahuje jiné cenové údaje, než bylo sjednáno ve smlouvě. Doba splatnosti opravné faktury začíná znovu běžet ode dne doručení bezvadné faktury objednateli.
* **Zadavatel nebude poskytovat zálohu.**

1. Adresa pro zasílání písemných nabídek:

Prázdninová škola Lipnice, o.s.

Jaromírova 51, 120 00  Praha 2 - Nusle

k rukám Zdeňky Holubcové

Lhůta pro doručení nabídek od 31. 10. 2011 do 14. 11. 2011 do 11.00 hod.

1. Kontaktní osoba zadavatele:

Zdeňka Holubcová

tel.  724486501

email: [holubcova@psl.cz](mailto:holubcova@psl.cz)