

# Statut Rady programů

## Čl. 1

### Úvodní ustanovení

- (1) Rada programů je společným orgánem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) a Rady vysokých škol. Rada programů posuzuje institucionální rozvojové plány a centralizované rozvojové projekty předložené v rámci rozvojových programů pro veřejné vysoké školy (dále jen „rozvojové programy“) pro konkrétní kalendářní rok a doporučuje ministerstvu poskytnout dotaci ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“) na řešení vybraných plánů a projektů. Podílí se rovněž na hodnocení průběhu a výsledků řešení plánů a projektů a na kontrole využití poskytnuté dotace.
- (2) Rozvojové programy se dělí na institucionální rozvojové plány (dále jen „plány“) a centralizované rozvojové projekty (dále jen „projekty“). Prostřednictvím plánu vysoká škola deklaruje záměr dosažení konkrétních cílů, které si pro aktuální rok stanoví na základě svého dlouhodobého záměru a jeho každoroční aktualizace. Plán obsahuje návrh ukazatelů výkonu a jejich cílových hodnot, kterými vysoká škola prokazuje splnění vymezených cílů. Plány jsou předkládány v rámci tzv. orientačního limitu, který vyjadřuje výši předpokládané dotace pro jednotlivé veřejné vysoké školy. Centralizované projekty jsou projekty, na jejichž řešení má ministerstvo prioritní zájem v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol, vypracovaným ministerstvem, a jeho aktualizacemi (dále jen „Dlouhodobý záměr ministerstva“). Projekty jsou financovány mimo orientační limit.
- (3) Finanční prostředky na řešení plánů a projektů předkládaných do rozvojových programů vyčleňuje každoročně ministerstvo z finančních prostředků rozpočtové kapitoly ministerstva určených pro vysoké školy. Těmito finančními prostředky jsou dotovány v souladu se zvláštními právními předpisy projekty a plány, které jsou zaměřeny na rozvoj veřejných vysokých škol. Předkládané plány a projekty musí být v souladu s platným Dlouhodobým záměrem ministerstva a jeho aktualizací pro daný kalendářní rok a v souladu s platnými Pravidly pro poskytování příspěvků a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Členy Rady programů za veřejné vysoké školy jmenuje a odvolává předsednictvo Rady vysokých škol ze členů Rady vysokých škol, členy Rady programů za ministerstvo jmenuje a odvolává náměstek pro výzkum a vysoké školství ministra školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „náměstek“) na základě návrhu ředitele odboru vysokých škol. Funkční období členů Rady programů jmenovaných Radou vysokých škol je shodné s funkčním obdobím Rady vysokých škol.
- (5) Členové Rady programů jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s hodnocením plánů a projektů, o nichž se dozvěděli při výkonu funkce člena Rady programů, nestanoví-li zvláštní právní předpis nebo tento statut jinak.
- (6) Před zahájením jednání podepíší členové Rady programů čestné prohlášení o nepodjatosti ve vztahu k hodnoceným projektům.
- (7) Jestliže je člen Rady programů v jakémkoliv pracovně právním vztahu k veřejné

vysoké škole, jejíž plán nebo projekt je posuzován, neúčastní se jeho hodnocení. Toto omezení se vztahuje i na členy vědeckých, akademických a správních rad příslušných veřejných vysokých škol.

## **Čl. 2**

### **Složení Rady programů**

- (1) Předsedou Rady programů je ředitel odboru vysokých škol ministerstva. Úkolem předsedy je řídit průběh jednání, řídit dohodovací jednání s představiteli veřejných vysokých škol o doporučeních Rady programů (dále jen „dohodovací řízení“) týkajících se plánů a předložit návrh na přijetí jednotlivých plánů a projektů náměstkovi. Místopředsedu Rady programů jmenuje a odvolává předsednictvo Rady vysokých škol z členů Rady programů za vysoké školy.
- (2) Rada programů má nejvýše dvanáct členů, z toho nejvýše šest zaměstnanců České republiky působících na ministerstvu a nejvýše šest členů Rady vysokých škol.
- (3) Tajemníkem Rady programů je odborný pracovník odboru vysokých škol ministerstva. Není členem Rady programů. Jeho úkolem je připravit podklady pro výběrové řízení, zpracovat jeho závěry, připravit podklady pro dohodovací řízení a pro návrh výsledků výběrového řízení.

## **Čl. 3**

### **Činnost Rady programů**

- (1) Rada programů:
  - a) ověřuje úplnost údajů uvedených v plánech a projektech podle požadavků uvedených ve vyhlášení a posuzuje předložené plány a projekty z hlediska splnění podmínek uvedených ve vyhlášení,
  - b) posuzuje projekty podle stanovených kritérií a sestavuje jejich pořadí,
  - c) v případě potřeby doporučuje změny v plánech a projektech jak po stránce věcné, tak i z hlediska požadované dotace tak, aby plány a projekty plně vyhovovaly vyhlášení rozvojových programů,
  - d) zpracovává seznam plánů a projektů, které Rada programů doporučuje k přijetí, včetně výše dotace na jejich řešení.
- (2) Členové Rady programů za ministerstvo projednávají společná doporučení Rady programů s představiteli veřejných vysokých škol v rámci dohodovacího řízení. Toto projednávání se uskuteční před předložením návrhu na přijetí jednotlivých plánů náměstkovi. O průběhu projednávání vede záznam tajemník Rady programů. O výsledcích dohodovacího řízení jsou informováni per rollam všichni členové Rady programů.
- (3) O přijetí jednotlivých plánů a projektů včetně výše dotace rozhodne na základě doporučení Rady programů a výsledků dohodovacího řízení náměstek.
- (4) V případě, že veřejná vysoká škola předloží ministerstvu žádost o významné obsahové změny v přijatém plánu a/nebo projektu, vyjádří se k této žádosti členové Rady programů per rollam.

## **Čl. 4**

### **Způsob jednání Rady programů**

- (1) Jednání řídí předseda Rady programů nebo místopředseda Rada programů nebo předsedou pověřený člen Rady programů, který je zaměstnancem České republiky působícím na ministerstvu.
- (2) Na jednání musí být přítomno nejméně šest členů Rady programů včetně jejího předsedy nebo jím pověřeného člena.
- (3) Plány a projekty hodnotí tříčlenné skupiny určené předsedou Rady programů. V každé skupině musí být zastoupeni členové Rady programů jmenovaní za vysoké školy i členové jmenovaní za ministerstvo.
- (4) Každá skupina vede písemné záznamy o hodnocení jednotlivých plánů a projektů.
- (5) Se závěry jednotlivých skupin jsou seznámeni všichni přítomní členové Rady programů a hlasováním vyjádří svůj souhlas, případně nesouhlas s nimi, přičemž k doporučení jak plánu, tak projektu se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů Rady programů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- (6) V případě, že dva nebo více projektů dosáhne shodného bodového ohodnocení a zároveň nebude možné je všechny finančně pokrýt, budou tyto rozvojové projekty znovu hodnoceny pracovní skupinou, která bude ustavena předsedou Rady programů nebo jím pověřeným členem Rady programů. O pořadí v této skupině projektů rozhodnou postupně následující tři kritéria. Prvním z nich je počet vysokých škol, které jsou přímo zapojeny do řešení projektu, tedy spoluřešitelské vysoké školy. Druhým pak počet vysokých škol, které využívají výsledků řešení projektu. Třetím kritériem je výše finančních prostředků, která bude na projekty požadována a to tak, aby i při případném krácení byl projekt nadále realizovatelný.
- (7) Tajemník Rady programů vede zápis o průběhu jednání, který přítomní členové Rady programů na závěr podepíší.

## **Čl. 5**

### **Způsob hodnocení průběhu a výsledků řešení plánů a projektů**

- (1) Vyhodnocení naplňování plánů provádí vysoká škola v rámci přípravy výroční zprávy o činnosti a v rámci hodnocení činnosti vysoké školy podle zákona o vysokých školách. Ministerstvo vyzve správní rady vysokých škol, aby se výslovně vyjádřily k naplnění plánů; vyjádření správní rady bude zasláno ministerstvu společně s výroční zprávou o činnosti vysoké školy za daný kalendářní rok.
- (2) Rektor veřejné vysoké školy oznámí odboru vysokých škol ministerstva při předkládání projektů na příslušný kalendářní rok, jakou formou provede škola vyhodnocení průběhu a výsledků řešení projektů. Tajemník Rady programů s touto informací seznámí Radu programů.
- (3) Zprávy o hodnocení průběhu a výsledků řešení jednotlivých projektů za daný kalendářní rok zašle rektor veřejné vysoké školy odboru vysokých škol ministerstva do 31. ledna následujícího roku.

- (4) Tajemník Rady programů předloží Radě programů zprávu o hodnocení průběhu a výsledků řešení projektů vybraných vysokých škol za daný kalendářní rok. Tato zpráva bude zpracována na základě zaslaných zpráv vybraných veřejných vysokých škol a na základě kontroly projektů přímo na vybraných vysokých školách. Zpráva bude obsahovat též celkovou statistiku projektů za daný kalendářní rok, týkající se zejm. počtu projektů jednotlivých vysokých škol a celkového objemu finančních prostředků.

## Čl. 6

### Zajištění činnosti Rady programů

- (1) Jednání Rady programů k výběrovému řízení a k hodnocení průběhu a výsledků řešení plánů a projektů organizačně zajišťuje Agentura Rady vysokých škol, která je součástí Univerzity Karlovy v Praze.
- (2) Činnost Agentury Rady vysokých škol v souvislosti s organizačním zajištěním činnosti Rady programů je po ekonomické stránce zajišťována z prostředků poskytnutých Univerzitě Karlově v Praze formou dotace pro tento účel.
- (3) Dotace podle odstavce 2 je určena na náklady spojené se zabezpečením činnosti Rady programů a s organizačním zajištěním výběrového řízení na plány a projekty předložené do rozvojových programů a hodnocení průběhu a výsledků řešení projektů.

## Čl. 7

### Závěrečné ustanovení

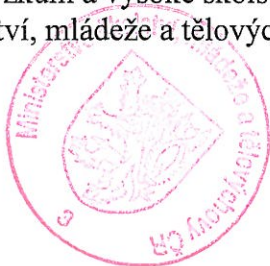
Tento Statut Rady programů nabývá účinnosti dnem podpisu náměstkem a předsedou Rady vysokých škol. Zároveň se tímto dnem Statut Rady programů ze dne 14. července 2009 zrušuje.

10. 11. 2011

V Praze dne ..... 2011



.....  
prof. Ing. Ivan Wilhelm, CSc.  
náměstek pro výzkum a vysoké školství  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy





.....  
prof. Ing. Vladimír Haasz, CSc.  
předseda Rady vysokých škol