



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Smlouva o dodávce služeb pro projekt Efektivní informační služby NTK pro veřejnost a státní správu, registrační číslo: **CZ.1.04/4.1.00/59.00019**

uzavřená dle ustanovení § 269 odst. 2 zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

[●]

(dále jen jako „**Dodavatel**“)

a

Národní technická knihovna,

příspěvková organizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem Technická 6, 160 80 Praha 6 - Dejvice

IČ: 61387142

DIČ: CZ61387142

jednající ing. Martinem Svobodou, ředitelem

(dále jen jako „**NTK**“)

tuto

smlouvu o dodávce služeb pro projekt Efektivní informační služby NTK pro veřejnost a státní správu, registrační číslo: CZ.1.04/4.100/59.00019

(dále jen jako „**tato Smlouva**“)

I.

Předmět této Smlouvy

1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele způsobem a za podmínek uvedených níže v této Smlouvě zpracovat pro NTK

- analýzu informační infrastruktury pro výzkum, vzdělání a veřejnost,
- analýzu veřejných informačních služeb poskytovaných NTK,
- vytvořit vhodné softwarové řešení zajišťující procesní model Registru akvizice EIZ,
- zpracovat strategický plán rozvoje NTK,
- připravit návrh změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK
- vytvořit standardizovaný adaptabilní systém sledování kvality veřejných služeb poskytovaných NTK

(dále jen jako „**Předmět smlouvy**“).

1.2. Předmět smlouvy je blíže specifikován takto:

1.2.1. **Analýza informační infrastruktury pro výzkum, vzdělání a veřejnost** se bude týkat knihovnických služeb, informačních technologií a informačních zdrojů (včetně konektivity do zahraničí). Jejím předmětem budou následující okruhy otázek:

- vyhodnocení klientských potřeb a dostupnosti informačních zdrojů v oblasti terciárního vzdělávání a ve výzkumné sféře (především v oblasti technických a aplikovaných přírodních věd) s důrazem na multioborové informační zdroje, citační databáze a nástroje měření výkonu vědy a výzkumu;
- identifikace duplicit a oblastí nesplňujících zásadu 3E (economic, effective, efficient - hospodárně, efektivně, účelně) a legislativních omezení včetně navržení optimálního modelu pro ČR;
- analýza zabezpečení dostupnosti informačních zdrojů, a to zejména v oblasti gesce NTK (tj. pro výuku technických a aplikovaných přírodovědných oborů) na nižších stupních vzdělávací soustavy;
- zmapování současného stavu informační gramotnosti žáků a studentů 2. a 3. stupně vzdělávací soustavy a navržení způsobů jejího efektivního rozvoje;
- analýza zapojení elektronických informačních zdrojů do výuky v oblasti terciárního vzdělávání a dostupnosti podpůrných informačních služeb pro vzdělávací a výzkumné činnosti zejména v oblasti gesce NTK, tj. technických a aplikovaných přírodovědných oborů;
- přezkoumání informačních potřeb v oblasti celoživotního vzdělávání v České republice;
- vyhodnocení potřeby zřízení metodického pracoviště NTK pro školní knihovny středních škol zaměřené na oblast gesce NTK, tj. aplikované přírodovědné a technické obory;
- analýza možností transformace příspěvkové organizace NTK na výzkumnou organizaci podle pravidel Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací;
- analýza současného stavu včetně SWOT analýzy a STEP analýzy;
- prezentace analýzy pro zaměstnance NTK ve formě školení

1.2.2. **Analýza veřejných informačních služeb poskytovaných NTK** se zaměřením na zhodnocení postavení NTK v systému služeb knihoven v ČR včetně možností posílení centralizace systému knihoven, jejíž součástí budou následující otázky:

- personální audit zabezpečení služeb NTK;
- analýza informačních potřeb potencionálních klientů NTK;
- zefektivnění využití nových prostor a zařízení NTK;

- analýza elektronických služeb NTK, zejména z hlediska dálkového přístupu prostřednictvím Internetu;
- analýza systému řízení organizace NTK, včetně interních směrnic;
- analýza služeb NTK s vazbou na strategii Smart Administration;
- analýza indikátorů pro zpracování Return On Investment (ROI)/Výnosnost investice;
- analýza současného stavu včetně SWOT a STEP analýzy;
- prezentace analýzy pro zaměstnance NTK ve formě školení

1.2.3. **Softwarové řešení Registru akvizice elektronických informačních zdrojů (EIZ)** s přihlédnutím k nutnosti zajištění automatického sběru dat a nízké náročnosti na straně poskytovatele dat a dále:

- zajištění pilotní testovací aplikace;
- stanovení datové struktury a postupů práce s daty;
- stanovení úrovně a způsobu zabezpečení nakládání s daty/informacemi;
- navržení mechanismu sběru dat z jiných institucí/držitelů licencí k EIZ;
- pilotní realizace na základě dat poskytnutých NTK;
- technická podpora provozu registru po dobu udržitelnosti projektu, tj. do 31. 1. 2019; minimální standard této technické podpory je obsažen v **Příloze č. 4** této Smlouvy
- prezentace procesního modelu pro zaměstnance NTK ve formě školení
- vytvoření e-learningové aplikace - interaktivního manuálu pro ovládání „Registru akvizice EIZ“.
- Návrh softwarového řešení bude dokumentováno nejprve dokumentem Funkční specifikace a po jejím schválení v NTK následným dokumentem Technická specifikace. Dodavatel přistoupí k implementaci po schválení dokumentu Technická specifikace v NTK.

1.2.4. **Implementace jednotného systému plánování nákupu EIZ do ČR** zahrnující zpracování strategického materiálu na základě provedených analýz, který bude poskytnut MŠMT jako základní nástroj pro zavedení strategických a procesních změn. Cílem zamýšleného systému je nalezení efektivního, ekonomického a hospodárného modelu změny způsobu plánování pořízení a zpřístupnění elektronických informačních zdrojů pro oblast výzkumu a vzdělávání v ČR. Dále prezentace návrhu zaměstnancům NTK ve formě školení .

1.2.5. **Koordinace a podpora přípravy strategického plánu rozvoje NTK pro období let 2014 – 2019.**

- strategický plán se bude opírat mimo další zdroje i o analýzy informační infrastruktury pro výzkum, vzdělávání a veřejnost dle bodu 1.2.1. této Smlouvy a analýzy veřejných informačních služeb poskytovaných NTK dle bodu 1.2.2. této Smlouvy, na jejich základě bude managementem NTK zpracován Strategický plán;
- dodavatel bude hlavním koordinátorem, který povede management knihovny k úspěšnému zpracování Strategického plánu;
- strategický plán musí být zpracováván v souladu s principy Smart Administration a e-Government, a analyzovat další možnosti rozvoje služeb včetně elektronických s vazbou na novou budovu NTK;
- provedení analýzy, včetně analýz dopadů, prognóz vývoje, definice rizik a studie proveditelnosti.
- jednotlivé kroky strategie budou podpořeny analýzou plnění principů Return On Investment (ROI)/Výnosnost investice, jejímž cílem je pomoci managementu NTK najít efektivní model rozvoje.
- na základě spolupráce s managementem NTK zpracování rámcového harmonogramu realizace strategických cílů, včetně návrhu nástrojů pro eliminaci rizik a kontroly;
- forma zapojení Dodavatele zahrnuje i aktivní audity, účast na řádných i výjezdních zasedání (zaměstnanci Dodavatele na náklady Dodavatele)
- dodavatel zpracuje podklady pro prezentaci Strategického plánu a navrhne vhodnou formu provedení. Prezentaci bude realizovat management knihovny formou školení.

1.2.6. **Koordinace a podpora změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK na základě provedených analýz s důrazem na:**

- návrhy změny organizačních postupů pro řízení organizace s cílem zvýšení jejich kvality a efektivity;
- návrhy možnosti zvýšení efektivity systému oběhu dokumentů nutných pro řízení NTK, včetně zpracování SWOT analýzy nového řešení a rámcové kalkulace nákladů pro realizaci dalšího rozvoje;
- zpracování variantních návrhů změn organizačních dokumentů a interních směrnic ve spolupráci s managementem NTK.

- zpracování podkladů pro prezentaci změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK a navrhne vhodnou formu provedení. Prezentaci bude realizovat management knihovny formou školení.

1.2.7. **Analýza a rozpracování dílčích strategických cílů a priorit** s návrhem nutných změn a opatření k realizaci strategického plánu, včetně návrhu managementu změn a včetně:

- podrobného harmonogramu realizace v roce 2014;
- metodického návodu pro další řízení realizace strategických cílů a priorit
- prezentace analýzy pro zaměstnance NTK ve formě

1.2.8. **Vytvoření mechanismu sledování kvality veřejných informačních služeb poskytovaných NTK** a jeho pilotní realizace v NTK, přičemž vstupními parametry pro tento systém budou statistiky monitorující veřejné služby a indikátory systému budou stanoveny na základě vstupních analýz; zavedení systému je základním předpokladem pro aplikaci metod, které zvýší výkonnost, kvalitu a transparentnost veřejných služeb a jeho hlavními úkoly budou:

- průběžné a prokazatelné sledování kvality veřejných služeb knihovny a změn kvality v poskytovaných službách, ke kterým dojde na základě aplikace nových strategických dokumentů;
- vyhodnocování přínosů veřejných služeb (včetně ekonomické evaluace) s ohledem na jejich roli ve vzdělání, profesním a i osobním životě občanů;
- v analýze, návrhu řešení a následné realizaci budou vzaty do úvahy také interní dokumenty NTK, týkající se dané oblasti a statistik z informačních systémů pro Centrální statistický systém NTK;
- sledování kvality služeb specializovaných knihoven působících ve sféře výzkumu, vývoje a inovací (VaVal) a vysokých škol;
- vyhodnocování slabých míst kvalitního poskytování veřejných služeb (na základě parametrů/statistik);
- zavedení nástrojů pro vyhodnocení zpětné vazby a úspěšnosti opravných opatření (systém mimo vyhodnocení statistik bude statistiky vyhodnocovat cyklicky a opětovně po zavedení opatření k nápravě);
- nedílnou součástí systému bude kromě metodiky a popisu procesů softwarová aplikace, využívající data z informačních systémů NTK
- poskytnutí údajů nutných pro strategické řízení a management změn v oblasti lidských zdrojů NTK;

- výstup včetně podkladů pro průběžné sledování Return On Investment (ROI)/Výnosnost investice;
- využití pokročilých metod matematické statistiky v časových řadách, vytváření prognóz a jejich pravděpodobnostních rozpětí.
- vytvoření e-learningové aplikace - interaktivního manuálu pro ovládání standardizovaného adaptabilního systému sledování kvality veřejných služeb knihovny
- simulace provozu systému pro velkou odbornou knihovnu na základě výstupů služeb NTK (zpětná vazba, sledování klientské spokojenosti, statistiky) dle strategie Smart Administration a zajištění požadavků na kvalitní veřejnou službu;
- technická podpora provozu systému po dobu udržitelnosti projektu, tj. do 31. 1. 2019; minimální standard této technické podpory je obsažen v **Příloze č. 5** této Smlouvy
- prezentace systému, včetně školení pro vkládání a vyhodnocování dat, pro zaměstnance NTK ve formě školení
- Návrh softwarového řešení bude dokumentováno nejprve dokumentem Funkční specifikace a po jejím schválení v NTK následným dokumentem Technická specifikace. Dodavatel přistoupí k implementaci po schválení dokumentu Technická specifikace v NTK.

1.3. Předmět smlouvy bude považován za splněný jakmile, NTK akceptuje a převezme bez výhrad následující výstupy Dodavatele ve formě dokumentů, informačních systémů, datových nosičů či jiných hmotně zachycených výsledků činnosti:

- analýza informační infrastruktury pro výzkum, vzdělávání a veřejnost
- analýza veřejných informačních služeb poskytovaných NTK
- prověřený procesní model registru akvizice EIZ
- implementovaný jednotný systém plánování nákupů EIZ do ČR
- strategický plán rozvoje NTK 2014-2019
- návrh změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK
- analýza a rozpracování dílčích strategických cílů a priorit
- standardizovaný adaptabilní systém sledování kvality veřejných služeb knihovny

1.4. NTK se zavazuje za splnění Předmětu smlouvy dle čl. 1.1. této Smlouvy zaplatit Dodavateli dohodnutou cenu.

II. Termíny plnění

2.1. Plnění dle této Smlouvy se Dodavatel zavazuje poskytnout NTK ve čtyřech (4) etapách:

a) **nejpozději do [●]** Dodavatel zpracuje:

- analýzu informační infrastruktury pro výzkum vzdělání a veřejnost dle čl. 1.2.1. této Smlouvy;
- analýzu veřejných informačních služeb poskytovaných NTK dle čl. 1.2.2. této Smlouvy ;

b) **nejpozději do [●]** Dodavatel připraví:

- strategický plán rozvoje NTK pro období let 2014 – 2019 dle čl. 1.2.5. této Smlouvy;
- návrh změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK dle čl. 1.2.6. této Smlouvy;
- analýzu a rozpracování dílčích strategických cílů a priorit dle čl. 1.2.7. této Smlouvy;

c) **nejpozději do [●]** Dodavatel zajistí:

- softwarové řešení pro Registr akvizice EIZ dle čl. 1.2.3. této Smlouvy;
- implementaci jednotného systém plánování nákupu EIZ do ČR dle čl. 1.2.4. této Smlouvy ;

d) **nejpozději do [●]** Dodavatel vytvoří standardizovaný adaptabilní systém sledování kvality veřejných služeb poskytovaných NTK dle čl. 1.2.8. této Smlouvy.

2.2. Dodavatel vyhotoví do 15 dnů po podpisu této Smlouvy podrobný věcný a časový program postupu zpracování jednotlivých etap plnění Předmětu smlouvy, respektující termíny dle tohoto článku. Tento program následně předloží NTK k odsouhlasení. Takto odsouhlasený harmonogram bude předmětem jednání kontrolních zasedání a bude pravidelně vyhodnocován. Jeho změny (zejména upřesnění v souladu s průběhem realizace Předmětu smlouvy) budou moci být provedeny pouze za podmínek stanovených touto Smlouvou pro provádění změn a dodatků. V harmonogramu je Dodavatel povinen zohlednit nutnost kontroly poskytnuté části plnění a proces akceptace, které si vyžádají vždy 30 dnů.

2.3. Dodavatel se zavazuje neprodleně informovat NTK o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto Smlouvou a o eventuálních vadách a neúplnosti podkladů předaných mu NTK, jakož i o všech skutečnostech, které by mohly NTK způsobit finanční, nebo jinou újmu. Dodavatel je povinen upozornit NTK rovněž na následky takových rozhodnutí a úkonů NTK, které jsou zjevně neúčelné nebo poškozující. Jinak odpovídá za škodu takto vzniklou.

III.

Cena plnění

- 3.1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za poskytnutí plnění dle Předmětu smlouvy ve výši [●] (slovy: [●] korun českých), přičemž ceny jednotlivých částí plnění dle Předmětu smlouvy jsou následující:
 - 3.1.1. Analýza informační infrastruktury pro výzkum, vzdělávání a veřejnost [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.2. Analýza veřejných informačních služeb poskytovaných NTK [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.3. Výběr vhodných SW nástrojů pro registr akvizice EIZ [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.4. Implementace jednotného systému plánování nákupu EIZ do ČR [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.5. Příprava strategického plánu rozvoje NTK pro období let 2014 – 2019 [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.6. Navržení změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.7. Analýza a rozpracování dílčích strategických cílů a priorit [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
 - 3.1.8. Vytvoření mechanismu sledování kvality veřejných informačních služeb poskytovaných NTK [●] ,- Kč (slovy: [●] korun českých)
- 3.2. Všechny výše uvedené ceny jsou bez DPH. DPH bude účtováno dle platných právních předpisů. Každá část plnění v čl. 3.1.1 – 3.1.8 se fakturuje zvlášť, způsobem uvedeným v čl. 3.4.
- 3.3. V ceně plnění dle čl. 3.1. této Smlouvy výše je zahrnuta veškerá činnost Dodavatele směřující k poskytnutí plnění dle Předmětu smlouvy, včetně podpory udržitelnosti projektu dle čl. 1.2.3. této Smlouvy, pokud tato Smlouva nestanoví jinak. Tato cena je konečná a zahrnuje též všechny náklady, poplatky a výdaje v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Dodavatel má právo ji jednostranně upravit pouze dojde-li ke zvýšení DPH, a to v rozsahu odpovídajícím tomuto zvýšení. V případě snížení této daně se naopak cena odpovídajícím způsobem sníží.
- 3.4. 80% ceny jednotlivých dílčích plnění uvedených v čl. 3.1.1. až 3.1.10. této Smlouvy bude NTK hrazena na základě faktur vystavených Dodavatelem způsobem a za podmínek uvedených níže. Zbývajících 20% ceny jednotlivých dílčích plnění bude použito jako zádržné. Z těchto 20% ceny plnění bude Dodavateli uhrazeno po řádném a úplném splnění Předmětu smlouvy 15% ceny, a to na základě faktury vystavené Dodavatelem. Zbývajících 5% uhradí NTK Dodavateli po uplynutí 6 měsíců od splnění

Předmětu smlouvy po odečtení smluvních sankcí, jakož i dalších nároků vzniklých NTK v souvislosti s plněním této Smlouvy.

- 3.5. Příslušnou fakturu je Dodavatel oprávněn vystavit vždy po obdržení akceptačního protokolu dle čl. 6 této Smlouvy níže. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu a bude obsahovat přesný popis poskytnutého plnění.
- 3.6. Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne jejich doručení NTK.
- 3.7. V případě, že faktura bude vystavena v rozporu s touto Smlouvou nebo nebude mít všechny náležitosti požadované příslušnými právními předpisy, vrátí ji NTK do 30 dnů od doručení Dodavateli, který následně vystaví fakturu novou. Po dobu mezi odesláním faktury zpět Dodavateli a jejím vrácením NTK po opravě se staví lhůta splatnosti.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy samostatně, s odbornou péčí a v souladu se zájmy NTK, které zná nebo musí znát.
- 4.2. Dodavatel bude při plnění Předmětu smlouvy postupovat na základě konzultací s NTK a v úzké součinnosti s ní tak, aby výsledné plnění respektovalo záměr a potřeby NTK.
- 4.3. Dodavatel bude při plnění Předmětu smlouvy postupovat na základě konzultací s NTK a v úzké součinnosti s ní tak, aby výsledné plnění respektovalo záměr a potřeby NTK.
- 4.4. Při poskytování plnění je Dodavatel vázán pokyny NTK, jakož i osob, které NTK udílením pokynů Dodavateli pověřila (dále jen „**pověřené osoby**“) a toto pověření oznámila Dodavateli.
- 4.5. Dodavatel je povinen upozornit NTK bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu NTK nebo pověřenými osobami, jestliže Dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Jestliže nevhodné pokyny překážejí v řádném poskytování plnění, je Dodavatel povinen jeho poskytování v nezbytném rozsahu přerušit do doby změny pokynů nebo písemného sdělení NTK, že trvá na poskytnutí plnění dle daných pokynů.
- 4.6. Při přípravě analýz, strategických dokumentů a návrhů specifikovaných v čl. 1.1. této Smlouvy je Dodavatel povinen zohlednit podklady předané mu NTK a zajistit koncepční a obsahovou návaznost nově vytvořených analýz, strategických dokumentů a návrhů na tyto podklady.
- 4.7. Při přípravě analýz, strategických dokumentů a návrhů specifikovaných v čl. 1.1. této Smlouvy výše Dodavatel dále zohlední zejména tyto dokumenty:
- a) usnesení vlády ČR č. 757/2007 o strategii Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby
 - b) zákon č. 257/2001 Sb., knihovní zákon a prováděcí přepisy

- c) zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků ve znění zákona č. 211/2009 Sb.
- d) zákon č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon)
- e) zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon)
- f) zákon č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích
- g) zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách
- h) zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a prováděcí předpisy
- i) Zákon č. 140/1961 sb. trestní zákon (zejména § 128)
- j) zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích
- k) zákon č. 420/2005 Sb., o Akademii věd ČR
- l) zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
- m) Statut Grantové agentury ČR
- n) Statut Technologické agentury ČR
- o) Rámec Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací
- p) legislativa EU v této oblasti:
<http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=862>
- q) další předpisy vztahující se k VaVal:
<http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=863>
- r) koncepce rozvoje knihoven ČR v letech 2011 – 2014
- s) programy podpory EIZ VaVal: INFOZ, viz
<http://www.msmt.cz/vyzkum/informacni-zdroje-pro-vyzkum-infoz?highlightWords=INFOZ> a související dokumenty, VISK MK ČR, viz
<http://visk.nkp.cz/>
- t) zřizovací listina NTK
- u) Strategie rozvoje služeb pro informační společnost, viz
<http://www.egovernment.cz/strategie/SSS.doc>
- v) Manuál jednotného vizuálního stylu NTK, interní materiál
- w) materiály pro organizaci služeb NTK (Knihovní řád, viz
<http://www.techlib.cz/cs/261-knihovni-rad> a další)
- x) analýzy a funkční specifikace zpracované NTK pro Centrální statistický systém, interní dokument NTK, k dispozici na vyžádání
- y) konzultace a oponentní posudky předních odborníků z analyzovaných oblastí (knihovnictví, legislativa, ekonomie atd.) předložené NTK. Tyto posudky zajistí Dodavatel nebo budou zpracovány pro NTK.

4.8. Dodavatel dále provede rešerše v relevantních zahraničních zdrojích, zejména národních a lokálních strategií a analýz zabývajících se rozvojem služeb knihoven pro akademickou a výzkumnou sféru, jakož i knihoven specializovaných (aplikované přírodní vědy a technika). Předložení výsledku provedených rešerší je nedílnou součástí každého plnění k této smlouvě.

4.9. V případě, že Dodavatel bude pro splnění některé části Předmětu smlouvy potřebovat součinnost třetích osob, zajistí splnění této části Předmětu smlouvy vlastním jménem a přebírá plnou odpovědnost za veškerá plnění, která převezme od třetích osob při zajištění plnění Předmětu smlouvy. Formu, rozsah a ostatní náležitosti smluvního závazku o spolupráci s těmito třetími osobami určuje Dodavatel. Pokud však použije k plnění Předmětu smlouvy třetí osoby, je povinen vyžádat si neprodleně od NTK souhlas. Dodavatel je rovněž povinen na základě výslovné žádosti NTK bez

zbytečného odkladu prokázat, že osoby jím použité pro plnění Předmětu smlouvy jsou řádně smluvně zavázány ke spolupráci na plnění Předmětu smlouvy.

- 4.10. NTK zajistí Dodavateli potřebnou součinnost při plnění jeho povinností dle této Smlouvy. S Dodavatelem bude po dobu poskytování plnění Předmětu smlouvy spolupracovat realizační tým NTK složený z osob určených NTK. Členy realizačního týmu NTK budou tyto osoby z řad zaměstnanců či externích specialistů spolupracujících s NTK:
- a) **manažer projektu** – hlavní kontaktní osoba pověřená organizací projektu, která zároveň zajišťuje komunikaci mezi členy realizačního týmu a Dodavatelem
 - b) **finanční manažer** – osoba odpovědná za bezchybný finanční průběh projektu
 - c) **administrativní pracovník** – druhá kontaktní osoba pro Dodavatele odpovědná za zpracování dokumentace o průběhu projektu a další administrativní činnosti
 - d) **supervisor/garant** – kontaktní osoba vůči Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy
 - e) **odborný analytik elektronických informačních zdrojů**
 - f) **odborný analytik pro oblast knihovnických služeb produkty**
 - g) **expert pro analytickou oblast**
 - h) **expert pro analytickou oblast (legislativa)**
 - i) **expert pro oblast strategie**
 - j) **expert pro statistiku**
 - k) **expert pro oblast IT a e-learningu**
 - l) **metodik vzdělávání zaměstnanců**
- 4.11. Realizační tým NTK bude spolupracovat s Dodavatelem zejména v rámci kontrolních dnů a při přípravě akceptačních protokolů. Členové realizačního týmu NTK budou zároveň konzultovat s Dodavatelem plnění Předmětu smlouvy. Doporučení, souhlasy, názory či připomínky členů realizačního týmu NTK ani jiných osob nezbavují Dodavatele odpovědnosti za řádné splnění Předmětu smlouvy. Dodavatel se nadto zavazuje upozornit NTK na nevhodnost jejích pokynů, jinak odpovídá za škodu takto vzniklou.
- 4.12. NTK si vymíní právo během plnění povinností dané touto Smlouvou měnit složení realizačního týmu. Tato skutečnost bude oznámena dodavateli vždy min. 14 dní před její realizací

V.

Školení a prezentace výsledků analytické části

- 5.1. Součástí plnění Předmětu smlouvy dle čl. 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.2.4., 1.2.6. a 1.2.7 této Smlouvy je také zajištění podkladů nebo přímo realizace školení pro zaměstnance NTK, jehož náplní bude prezentace výstupů Dodavatele v rámci plnění Předmětu smlouvy. Témata jednotlivých školení budou následující:
- Analýza informační infrastruktury pro výzkum, vzdělávání a veřejnost
 - Analýza veřejných informačních služeb poskytovaných NTK
 - Prověřený procesní model registru akvizice EIZ
 - Implementace jednotného systému plánování nákupu EIZ do ČR

- Strategický plán rozvoje NTK v letech 2014-2019
 - Návrh změn organizačních dokumentů a interních směrnic NTK
 - Analýza a rozpracování dílčích strategických cílů a priorit
 - Standardizovaný adaptabilní systém sledování kvality veřejných služeb knihovny.
- 5.2. Školení se budou konat formou seminářů, přičemž každé školení se bude opakovat 3x v různých termínech, ale vždy se stejným obsahem. Předpokládaná účast na jednotlivých školeních je cca 30 osob.
- 5.3. Cena školení je již zahrnuta v ceně jednotlivých dílčích plnění Předmětu smlouvy, tak jak jsou uvedeny v čl. III této Smlouvy výše. NTK hradí pouze hotové výdaje svých zaměstnanců spojené s účastí na výjezdních zasedáních (cesta, ubytování).
- 5.4. Školení se budou konat v prostorách NTK; v případě realizace v jiném prostoru nese náklady s tím spojené Dodavatel.
- 5.5. V rámci všech výše uvedených školení se Dodavatel zavazuje zajistit zejména:
- konzultaci obsahu a metod školení s NTK;
 - přípravu a realizaci školení včetně zajištění školitelů (pokud není v dílčím plnění uvedeno, že školení je vedeno managementem NTK);
 - veškeré materiály pro účastníky v papírové i elektronické podobě;
 - výstupy a zpětnou vazbu pro NTK.
- 5.6. Dodavatel je povinen při realizaci školení postupovat podle pokynů NTK, které jsou pro Dodavatele závazné a mohou být NTK jednostranně měněny. NTK je zejména oprávněna podle svých potřeb měnit termíny jednotlivých školení, pokud o změně informuje Dodavatele nejméně 14 dnů před termínem jednotlivých seminářů.
- 5.7. Školení mohou vést pouze osoby pověřené Dodavatelem, které NTK předem písemně odsouhlasí v rámci předběžné konzultace obsahu a metod školení.
- 5.8. Dodavatel je povinen NTK na žádost informovat o průběhu školení a NTK je oprávněna při nich vykonávat osobní kontrolu.
- 5.9. Dodavatel bude prezentovat jím poskytnuté plnění dle této Smlouvy v souladu s potřebami NTK. Za tímto účelem se Dodavatel zavazuje na vlastní náklady zajistit účast pověřených zaměstnanců či třetích osob použitých Dodavatelem a koordinátorů pro jednotlivá dílčí plnění Předmětu smlouvy na těchto akcích:
- 5.9.1. pasivní účast na jednodenním workshopu k oblasti zabezpečení EIZ se zahraničním lektorem, lektora zajišťuje NTK;
 - 5.9.2. pasivní účast na jednodenním workshopu k oblasti strategického plánování v knihovnách se zahraničním lektorem, lektora zajišťuje NTK;
 - 5.9.3. aktivní účast na konferenci Efektivní informační služby NTK pro veřejnost a státní správu 3x během projektu – součástí bude prezentace plnění Dodavatele a účast na odborné diskusi;



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 5.9.4. účast na konferencích po ukončení projektu po dobu udržitelnosti v letech 2014 až 2019 – minimálně jedna přednáška na každé konferenci + prezentace, bez nároku na honorář.

VI. Autorské právo

- 6.1. Tato Smlouva je zároveň smlouvou o vytvoření autorského díla dle § 61 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) a smlouvou licenční dle § 46 a násl. autorského zákona.
- 6.2. Dodavatel k veškerému plnění vzniklému dle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které je předmětem práv duševního vlastnictví, touto Smlouvou poskytuje NTK všechna majetková práva ve smyslu autorského zákona, zejména právo užívat takové plnění ke všem způsobům užití a v neomezeném rozsahu.
- 6.3. Licence je poskytována bezplatně a NTK není povinna ji využít.
- 6.4. Licence je poskytována jako výhradní. Dodavatel proto nesmí poskytnout licenci třetí osobě a je povinen se i sám zdržet výkonu práva užití předmětnou část plnění způsobem, ke kterému licenci udělil, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.5. NTK může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout poskytovateli dotace projektu - Ministerstvu práce a sociálních věcí, dále Ministerstvu vnitra a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, jakož i dalším osobám.

VII. Publicita

- 7.1. Dodavatel se zavazuje zpracovávat veškeré materiály dodávané jako propagační a školicí materiály pro podporu realizace Předmětu smlouvy tak, aby splňovaly požadavky publicity Evropského sociálního fondu v ČR, zejména manuálu pro publicitu, D4, viz <http://www.esfcr.cz/folder/4767/>.
- 7.2. Dodavatel bude s NTK spolupracovat při zpracovávání tiskových zpráv o realizaci Předmětu smlouvy, a to zejména formou dodání podkladů. Veškeré elektronické prezentace vzniklé v rámci plnění Předmětu smlouvy budou NTK poskytnuty s možností uložení v digitálním repozitáři NTK v režimu volně přístupného díla a dokumentace k jednotlivým plněním Předmětu smlouvy bude NTK poskytnuta s možností uložení v elektronické podobě v repozitáři NTK v režimu volného přístupu v síti Internet.
- 7.3. Dodavatel se dále zavazuje spolupracovat s NTK při přípravě související fotodokumentace dle požadavků NTK.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 7.4. Grafické zpracování všech materiálů musí mimo povinné minimum publicity (ESF, viz čl. 7.1.) splňovat i podmínky grafického manuálu „Manuál jednotného vizuálního stylu NTK“, který bude Dodavateli předán v elektronické podobě po podpisu této Smlouvy.

VIII.

Kontrola plnění Předmětu smlouvy

- 8.1. Dodavatel a NTK budou pravidelně konzultovat postup při plnění Předmětu smlouvy, přičemž Dodavatel bude informovat NTK o své činnosti na kontrolních zasedáních, která se budou konat minimálně po 21 kalendářních dnech. Předmětem těchto kontrolních zasedání bude zejména:

- sdělování informací o stavu plnění Předmětu smlouvy
- průběžné připomínkování stavu řešení
- průběžná eliminace rizik kvalitního dodání dodávky
- oponentura dílčích výstupů Dodavatele v průběhu plnění Předmětu smlouvy a před akceptací dílčí dodávky

Dodavatel je povinen průběžné připomínky a návrhy NTK zohlednit při plnění Předmětu smlouvy.

- 8.2. Organizaci kontrolních zasedání zajistí NTK, přičemž Dodavatel se zavazuje zajistit NTK potřebnou součinnost, zejména včas předložit NTK potřebné podklady a veškeré další informace. NTK zajistí pozvání na kontrolní zasedání a prostory pro zasedání včetně technického vybavení nutného pro jednání. NTK dále zajistí zápisy z jednání, jejich rozeslání k akceptaci všem účastníkům a archivaci těchto zápisů.

- 8.3. Pravidla jednání na kontrolních zasedáních stanoví jednací řád kontrolních zasedání, který tvoří **Přílohu č. 2** této Smlouvy.

- 8.4. Dodavatel je v rámci kontroly plnění předmětu smlouvy povinen navrhnout metodiku testování dodávaných softwarových produktů, obsahující zejména popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů, akceptační kritéria a časový plán akceptačních testů funkčnosti. Návrh této metodiky předloží NTK nejméně 30 dnů před termínem plnění dle čl. 2.1. písm. c) resp. d) této Smlouvy. NTK je oprávněna učinit připomínky a návrhy týkající se metodiky testování a Dodavatel je povinen takové připomínky a návrhy zohlednit.

IX.

Předání a akceptace plnění

- 9.1. Veškerá dokumentace zpracovaná Dodavatelem v rámci plnění Předmětu smlouvy bude NTK odevzdána ve 2 vyhotoveních a bude zároveň předána i v elektronické podobě.
- 9.2. Předání softwarových řešení proběhne formou akceptačních testů. Návrh akceptačních testů a harmonogram testů předloží Dodavatel NTK ke schválení minimálně 3 týdny před plánovaným termínem testů.

- 9.3. Na základě výslovné žádosti ze strany NTK Dodavatel předá NTK dílčí výsledky své práce odpovídající stupni poznání a rozpracovanosti dle sjednaného harmonogramu. V případě softwarových produktů zajistí též provedení testů v souladu s metodikou dle čl. 8.4. této Smlouvy.
- 9.4. Při předání jednotlivých částí Předmětu smlouvy podle čl. 1.2.1. až 1.2.8. smlouvy bude vždy sepsán protokol, který bude mít tyto náležitosti:
- podrobný popis předávaného plnění, který zpracuje Dodavatel
 - popis vytčených vad a nedostatků, pro které NTK odmítá předávané plnění přijmout, který zpracuje pověřený zaměstnanec NTK
 - podpisy všech těchto osob – statutární zástupce projektu, manažer projektu, finanční manažer, pověřený pracovník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, pověřený člen/členové realizačního týmu NTK, pověřený zaměstnanec NTK.
- 9.5. Dodavatel je povinen vady a nedostatky jednotlivých částí Předmětu smlouvy vytčené v souladu s čl. 9.3. této smlouvy odstranit bez zbytečného odkladu, a to v termínu, který bude odsouhlasen NTK a může být navržen Dodavatelem. Nedodržení tohoto termínu je důvodem k uplatnění sankcí viz čl. 11.3. Následně budou jednotlivé části Předmětu smlouvy opětovně předány NTK.
- 9.6. Pokud nebude NTK při jejich předání vytýkat žádné vady a nedostatky, pro které by NTK odmítala předávané plnění přijmout, bude k jednotlivým částem Předmětu smlouvy vždy sepsán akceptační protokol, který bude mít tyto náležitosti:
- podrobný popis předávaného plnění, který zpracuje Dodavatel
 - podpisy všech těchto osob – statutární zástupce projektu, manažer projektu, finanční manažer, pověřený pracovník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, pověřený člen/členové realizačního týmu NTK, pověřený zaměstnanec NTK.
- Vzor akceptačního protokolu je **Přílohou č. 3** této Smlouvy.
- 9.7. Na základě podepsaného akceptačního protokolu může Dodavatel vystavit fakturu na dílčí platbu, tak jak je uvedeno v čl. 3.5. této Smlouvy výše. Ustanovení čl. 3.4. této Smlouvy výše tím není dotčeno.
- 9.8. Dodavatel bere na vědomí, že proces akceptace si vyžádá vždy 30 dnů a zavazuje se předat příslušnou část Předmětu smlouvy NTK ke kontrole a akceptaci v dostatečném předstihu tak, aby byly dodrženy termíny plnění dle čl. 2 této Smlouvy výše.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

X.

Odpovědnost Dodavatele

- 10.1. Dodavatel odpovídá NTK za škodu způsobenou vykonáním nebo nevykonáním sjednaných činností a poskytnutím nebo neposkytnutím sjednaných služeb. Tato odpovědnost za škodu trvá do 31. ledna 2019.
- 10.2. Dodavatel neodpovídá
- 10.2.1. za škody, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od NTK, a Dodavatel ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na tuto nevhodnost NTK upozornil, ale ta na použití zmíněných podkladů přesto trvala;
- 10.2.2. za škody způsobené vyšší mocí, jimž nemohl zabránit ani při vynaložení přiměřeného úsilí, které po něm lze oprávněně požadovat;
- 10.3. Všechna ustanovení tohoto článku, včetně ustanovení o omezení odpovědnosti za škodu, se vztahují i na zaměstnance, poradce, specialisty či jiné osoby pracující pro Dodavatele, a to ve stejné míře, ve které se vztahují na Dodavatele.
- 10.4. Dodavatel odpovídá za bezvadnost plnění poskytnutého dle této Smlouvy po dobu 31. ledna 2019 let ode dne akceptace jednotlivých částí plnění Předmětu smlouvy. Veškeré závady či nedostatky plnění Předmětu smlouvy zjištěné NTK je Dodavatel povinen odstranit bezodkladně, nejpozději však do 30 dnů od jejich uplatnění, a to dodáním chybějícího nebo bezvadného plnění. Žádost o odstranění případných závad či nedostatků plnění Předmětu smlouvy ze strany NTK bude mít písemnou formu. Tímto ustanovením není dotčena odpovědnost Dodavatele za škodu, sjednaná touto Smlouvou.

XI.

Sankce

- 11.1. Pokud se Dodavatel nezúčastní kontrolního zasedání, ačkoliv na něj byl NTK pozván v souladu s touto Smlouvou, zavazuje se zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý takový případ. Sankce nebude uplatněna, pokud se Dodavatel nejpozději tři dny před konáním zasedání řádně omluví a přijme náhradní termín. Náhradní termín určí NTK i v případě, kdy sankce za neúčast na kontrolním zasedání bude uplatněna.
- 11.2. V případě, že Dodavatel nepředloží NTK průběžnou zprávu o stavu plnění Předmětu smlouvy či jiné podklady požadované touto Smlouvou, ačkoliv k tomu byl NTK vyzván, zavazuje se zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti.
- 11.3. Pokud se Dodavatel ocitne v prodlení s předáním kterékoliv části plnění (viz Čl. II. Termíny plnění) Předmětu smlouvy, zavazuje se zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 0,5 % ,z celkové ceny za poskytnutí plnění dle Předmětu smlouvy za každý započatý týden prodlení.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 11.4. V případě nesplnění povinnosti Dodavatele odstranit závady plnění řádně a včas, tak jak je uvedeno v čl. 10.4. této Smlouvy, se Dodavatel zavazuje zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny za poskytnutí plnění dle Předmětu smlouvy za každý započatý týden prodlení se splněním této povinnosti.
- 11.5. V případě neplnění časového programu postupu zpracování jednotlivých etap Předmětu smlouvy, který je dále specifikován v bodě 2.2. této Smlouvy se Dodavatel zavazuje zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny za poskytnutí plnění dle Předmětu smlouvy za každý započatý týden prodlení.
- 11.6. Pokud Dodavatel poruší povinnost dodržovat při plnění Předmětu smlouvy požadavky na publicitu dle čl. VII této Smlouvy, zavazuje se zaplatit NTK smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý případ těchto povinností.
- 11.7. NTK si vymíní prodloužit lhůtu splatnosti faktur v případě, že se tak stane z důvodu ležícího na straně třetí osoby. NTK se zavazuje Dodavatele průběžně a bezodkladně informovat o tom, že tyto důvody nastaly. Nezaplacení faktur nesmí mít vliv na dodržení termínů dílčího plnění dodávky, ani její kvalitu.
- 11.8. NTK je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel závažným způsobem nebo opakovaně poruší některou svou povinnost vyplývající pro něj z této Smlouvy, přestože byl předtím NTK vyzván ke zdržení se porušování svých povinností, nebo neodstraní následky tohoto porušení v přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu NTK poskytla, a Dodavatel byl zároveň upozorněn na právo NTK od této Smlouvy odstoupit, pokud bude Dodavatel v porušování svých povinností pokračovat, své povinnosti poruší opakovaně nebo v poskytnuté lhůtě následky porušení svých povinností neodstraní.
- 11.9. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení ze strany NTK na adresu Dodavatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, případně na jinou adresu dodatečně písemně sdělenou Dodavatelem. Právo NTK na náhradu škody není ustanoveními tohoto článku dotčeno.

XII.

Ustanovení společná a závěrečná

- 12.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva je uzavírána v rámci projektu spolufinancovaného z OP LZZ a zavazují se při plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy postupovat s ohledem na tuto skutečnost. Ke splnění podmínek poskytnuté dotace stanovených v programu OP LZZ jsou smluvní strany povinny poskytnout veškerou nutnou součinnost v nejširším možném rozsahu. Tato součinnost zahrnuje mimo jiné aktuální kontaktní údaje o Dodavateli, které bude mít NTK min. do roku 31.12.2025. Dodavatel se zavazuje, že v průběhu trvání projektu a po dobu 10 let po jeho skončení umožní přístup na místo realizace projektu včetně přístupu k veškeré dokumentaci týkající se projektu, vstup a kontrolu všem pověřeným osobám, zejména pracovníkům Dodavatele podpory, dalším přizvaným osobám, dále pracovníkům Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníkům finančního úřadu a zástupcům Evropské komise nebo Dvoru auditorů EU. Dodavatel rovněž musí



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

umožnit kontrolu dokumentace ve vztahu k projektu po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.

- 12.2. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platným právním řádem České republiky, zejména obchodním zákoníkem.
- 12.3. Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se budou smluvní strany snažit přednostně vyřešit smírnou cestou. Pokud se to nepodaří, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s příslušnými obecně závaznými předpisy.
- 12.4. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou a lze ji měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 12.6. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu z nich, obsahu této Smlouvy porozuměly a jsou jim známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy podstatné. Na důkaz toho připojují zástupci smluvních stran své podpisy.

V Praze dne _____

Národní technická knihovna

Podpis: _____

Jméno: Ing. Martin Svoboda

Funkce: ředitel

V Praze dne _____

[●]



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha č. 1: Osoby pověřené jednat za Dodavatele

Za Dodavatele se pověřuje jednat ve věcech realizace této Smlouvy o dodávce služeb pro projekt Efektivní informační služby NTK pro veřejnost a státní správu:

Jméno

Role v rámci dodávky

Kontaktní údaje

Příloha č. 2: Jednací řád kontrolních zasedání

Úvodní ustanovení

Kontrolní zasedání se koná dle potřeby realizace dodávky, minimálně jednou za 21 dní .

Kontrolní zasedání svolává manažer projektu nebo asistent projektu, případně pověřený pracovník NTK minimálně 5 pracovní dny předem. Podkladové materiály pro jednání musí být k dispozici minimálně 3 pracovní dny předem.

Kontrolních zasedání se budou účastnit:

- pověřený zástupce Dodavatele, který je jmenován v příloze č. 1 Smlouvy
- osoby pověřené Dodavatelem, které jsou odpovědné za poskytování plnění realizovaného v době konání kontrolního zasedání, které jsou jmenované v příloze č. 1 Smlouvy
- manažer projektu (zaměstnanec NTK)
- administrativní asistentka projektu (zaměstnanec NTK)
- supervisor/garant projektu
- finanční manažer projektu (zaměstnanec NTK)
- alespoň jeden člen expertního týmu se specializací dle probíhajícího plnění (zaměstnanec NTK)
- statutární zástupce NTK, zejména v případě, že se očekává nutnost jeho rozhodnutí v rámci pravomocí při realizaci dodávky
- nezávislí poradci, jejich přítomnost musí být předem oznámena v rámci pozvánky na kontrolní zasedání; NTK má právo přítomnost poradce navrženého Dodavatelem odmítnout a zvolit jinou osobu
- zástupce Odboru strukturálních fondů Ministerstva vnitra
- zástupce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Jednání se mohou účastnit i další osoby v roli pozorovatele, jejichž účast bude schválena manažerem projektu.

Kontrolní zasedání je neveřejné.

Kontrolní zasedání řídí manažer projektu, v jeho nepřítomnosti supervisor/garant projektu. Není-li ani jeden z nich přítomen, řídí kontrolní zasedání jimi pověřený člen.

Na úvod zasedání schvalují přítomní navržený program. Kterýkoli účastník zasedání, kromě pozorovatele, má právo navrhnout změnu či doplnění programu jednání.

Pokud se zasedání nemohou ze závažných důvodů zúčastnit pozvaní zástupci Dodavatele, jsou povinni tuto skutečnost oznámit manažerovi projektu či odpovědnému pracovníkovi a to nejpozději tři dny před konáním zasedání. Zároveň jsou povinni akceptovat náhradní termín, který jim bude nabídnut ze strany NTK. V případě pozdní omluvy, neúčasti nebo nepřijetí náhradního termínu zasedání bude uplatněna sankce dle bodu 11. 1 Smlouvy.

O průběhu zasedání, a to o veškerých skutečnostech, pořídí NTK písemný zápis. Zápis bude zaslán neprodleně ke kontrole všem zúčastněným, kteří budou informováni o lhůtě k jeho



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

připomínkování. Správnost zápisu bude ověřena jednou pověřenou osobou ze strany NTK, a jednou pověřenou osobou za Dodavatele.

NTK zajišťuje vytvoření a archivaci prezenční listiny ze zasedání, Dodavatel obdrží na vyžádání její kopii.

Zasedání je možné se po schválení manažerem projektu, nebo pověřenou osobou ze strany NTK, účastnit i virtuálně. V tomto případě je však nutné zabezpečit při následujícím zasedání podpis účastníků, kteří se účastnili virtuálně, aby byla zabezpečena prokazatelná správnost. Bez těchto podpisů je zápis neplatný.

Veškeré materiály ze zasedání v listinné i elektronické formě jsou archivovány po dobu trvání projektu v NTK, a následujících deset let po ukončení a Dodavatel je oprávněn si u manažera projektu nebo pověřené osoby vyžádat jejich kopie.

Doplnění jednacího řádu nad rámec zde uvedených zásad navrhuje NTK i Dodavatel a schvaluje manažer projektu.

Příloha č. 3 Vzor akceptačního protokolu

[●] *texty navrhne dodavatel*

Příloha č. 4 Standard technické podpory Registru akvizice elektronických informačních zdrojů

[●] *texty navrhne dodavatel*

Příloha č. 5 Standard technické podpory nástroje pro sledování kvality veřejných informačních služeb poskytovaných knihovny

[●] *texty navrhne dodavatel*