

Investice do vaší
budoucnosti

Seminář pro žadatele v rámci Výzvy 6.3, PO 3, OP VaVpl

Podpora pre-seed aktivit

Praha, 9. 2. 2012

Program semináře

10:00 – 10:15 Úvod

Základní informace

10:15 – 10:35 Výzva č. 6.3, harmonogram

10:35 – 10:50 Principy transferu technologií
v návaznosti na Výzvu č. 6.3

10:50 – 11:10 Aktivita projektu: Klíčové aktivity, Individuální
aktivity, aktivity v Technickém popisu projektu

11:10 – 11:40 *Dotazy*

11:40 – 12:00 *Přestávka*

Základní dokumenty I

12:00 – 12:30 Výběrová kritéria, Studie proveditelnosti, Technický
popis projektu, Udržitelnost

12:30 – 12:45 Monitorovací indikátory Výzvy č. 6.3

12:45 – 13:15 *Dotazy*

13:15 – 14:00 *Přestávka*

Program semináře

Základní dokumenty II

- 14:00 – 14:25 Pravidla způsobilosti výdajů, systém proplácení, monitor. zprávy
- 14:25 – 14:45 Dotazy

Administrace

- 14:45 – 15:10 Základní pravidla práce s aplikacemi ESOP, Benefit7
- 15:10 – 16:00 *Závěr, dotazy*

Úvod

Proč podpora pre-seed aktivit?

- **Hlavním cílem výzvy** je podpora komercializace nadějných technologií a vynálezů s vysokým aplikačním potenciálem, které vznikají na vysokých školách a výzkumných institucích.
- V zahraničí již ověřená forma podpory na akademických institucích směřovaná k „posunu“ nadějných technologií/vynálezů směrem k jejich komercializaci;
- V ČR v současné době podobný typ intervence ze strany státu není; v rámci VaV institucí většinou chybí aktivní profesionální podpůrná struktura podporující ochranu duševního vlastnictví a komercializaci výsledků VaV;

Výzva na podporu pre-seed aktivity – obecné informace

- Podpora pre-seed aktivit v souladu se zaměřením Operačního programu Výzkum a Vývoj pro Inovace (OP VaVpl);
- Připravovaná výzva je specifická z pohledu OP VaVpl; doposud dominovala výstavba infrastruktury VaV;
- Výzva reaguje na obecnou potřebu silnějšího propojení mezi akademickým sektorem a průmyslem;
- Výzva je koncipovaná jako synergická s připravovaným projektem „seed“ v gesci MPO;

Výzva na podporu pre-seed aktivity – obecné informace



Klíčovým posláním výzvy je nastavit prostředí ve VaV organizacích:

- v rámci hodnocení tak bude kladen důraz i na organizační zajištění implementace projektu;
- cílem je vybudovat takové prostředí na VaV institucích, které umožní transparentní a efektivní administraci TT projektů s budoucí omezenou intervencí ze strany státu;
- partnerem pro příjemce by také měla být nově budovaná CTT (výzva 3.3. OP VaVpl).

Principy výzvy



- V zájmu rychlého startu komercializačních aktivit bude provedena kontrola a hodnocení projektů na úrovni ŘO v krátkém čase (4 měsíce).
- V rámci kontroly přijatelnosti projektů bude nastaven režim pouze jedné možné opravy žádosti o dotaci; žádost o dotaci bude zjednodušena oproti stávající praxi.
- Odpadnou tzv. negociace projektů.
- V rámci hodnocení projektu mohou být hodnotiteli vyřazeny individuální aktivity.
- Hodnocení bude zaměřeno na komercializační potenciál.

Výzva číslo 6.3, harmonogram

Základní parametry výzvy



Výzva 6.3 PODPORA PRE-SEED AKTIVIT

PRIORITNÍ OSA 3 – Komericializace a popularizace VaV

OBLAST PODPORY 3.1 - Komericializace výsledků výzkumných organizací a ochrana jejich duševního vlastnictví

Příjemci podpory

- **Subjekty splňující definici výzkumné organizace** dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (Rámec);
- Další organizace zabývající se specializovanými činnostmi specifikovanými pro oblasti podpory 3.1 **plně vlastněné subjekty splňujícími definici výzkumné organizace** dle Rámce.

Hlavní účel příjemce:

- a) provádět základní výzkum, aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj, případně
- b) šířit výsledky činností uvedených pod písm. a) prostřednictvím výuky, publikování nebo převodu technologií.

Příjemci podpory



Příjemce i partner musí splnit jednu z následujících podmínek vztahující se k regionálnímu dopadu projektu:

- má sídlo ve způsobilém regionu;
- jeho organizační jednotka, pro kterou je projekt určen, má sídlo ve způsobilém regionu (tzn. má zde sídlo děkanátu fakulty, vedení ústavu či pobočku ústavu) a zároveň v tomto regionu má již vybudovanou infrastrukturu základnu;

Při hodnocení projektu se bere v úvahu pouze tato dotčená součást.

Výzva na podporu pre-seed aktivit



- Celková alokace na podporu pre seed aktivit ve výši 1,0 mld. Kč;
- 1. kolo vyhlášené 16. 1. 2012 – finanční dotace 380 mil. Kč,
- předpoklad : 2. kolo v 2. pololetí 2012 s dotací 380 mil. Kč, 3. kolo v lednu 2013 s dotací 240 mil. Kč
- Harmonogram nastaven tak, aby Rozhodnutí o poskytnutí dotace byla uzavírána v srpnu 2012
- Další kola výzev (nové výzvy) budou vyhlášena základě zkušeností s prvním kolem

Výzva na podporu pre-seed aktivit



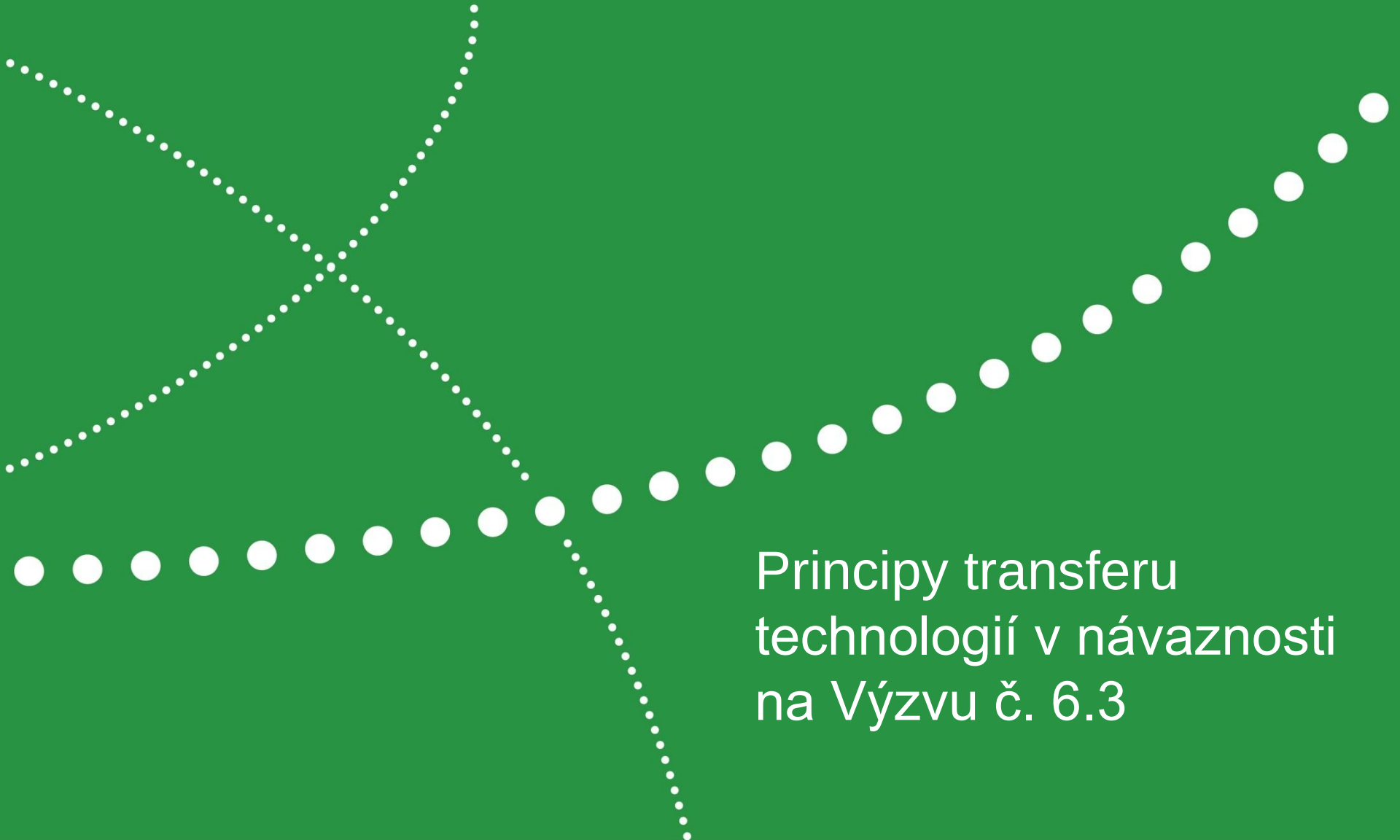
- Způsobilé výdaje **projektu** 3 mil. - 60 mil. Kč
- Způsobilé výdaje **individuální aktivity** 1 mil. - 20 mil. Kč
- Projekty budou složeny z jednotlivých individuálních aktivit (IA) spadajících do jediné priority aplikovaného výzkumu:
 - Biologické a ekologické aspekty udržitelného rozvoje,
 - Molekulární biologie a biotechnologie,
 - Energetické zdroje,
 - Materiálový výzkum,
 - Konkurenceschopné strojírenství,
 - Informační společnost a
 - Bezpečnost a obrana.

A horizontal row of 25 small green dots.

Kontrola a hodnocení žádostí - duben-srpen 2012:

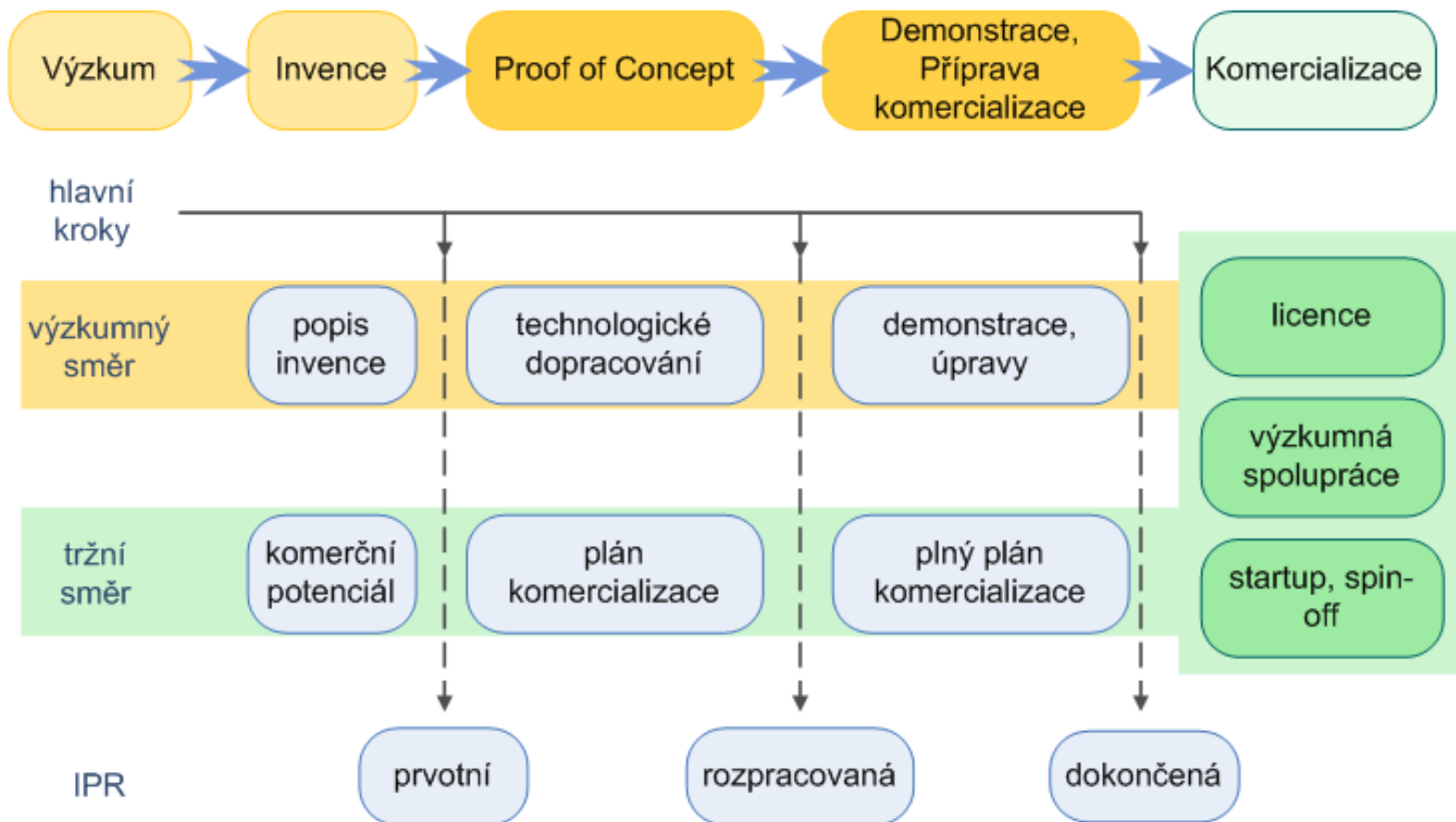
- Formální kontrola a kontrola přijatelnosti,
- Doplnění žádosti žadatelem: **5 pracovních dnů**
- Hodnocení hodnotiteli
- Úprava žádosti žadatelem dle výsledků hodnocení a po projednání VK ŘO OP VaVpl (= vyřazení neschválených IA a snížení rozpočtu + vyplývající úprava technického popisu + konzultace): **14 pracovních dnů**
- Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace: nejdříve srpen 2012

Nejbližší možný termín zahájení projektů: 1. září 2012

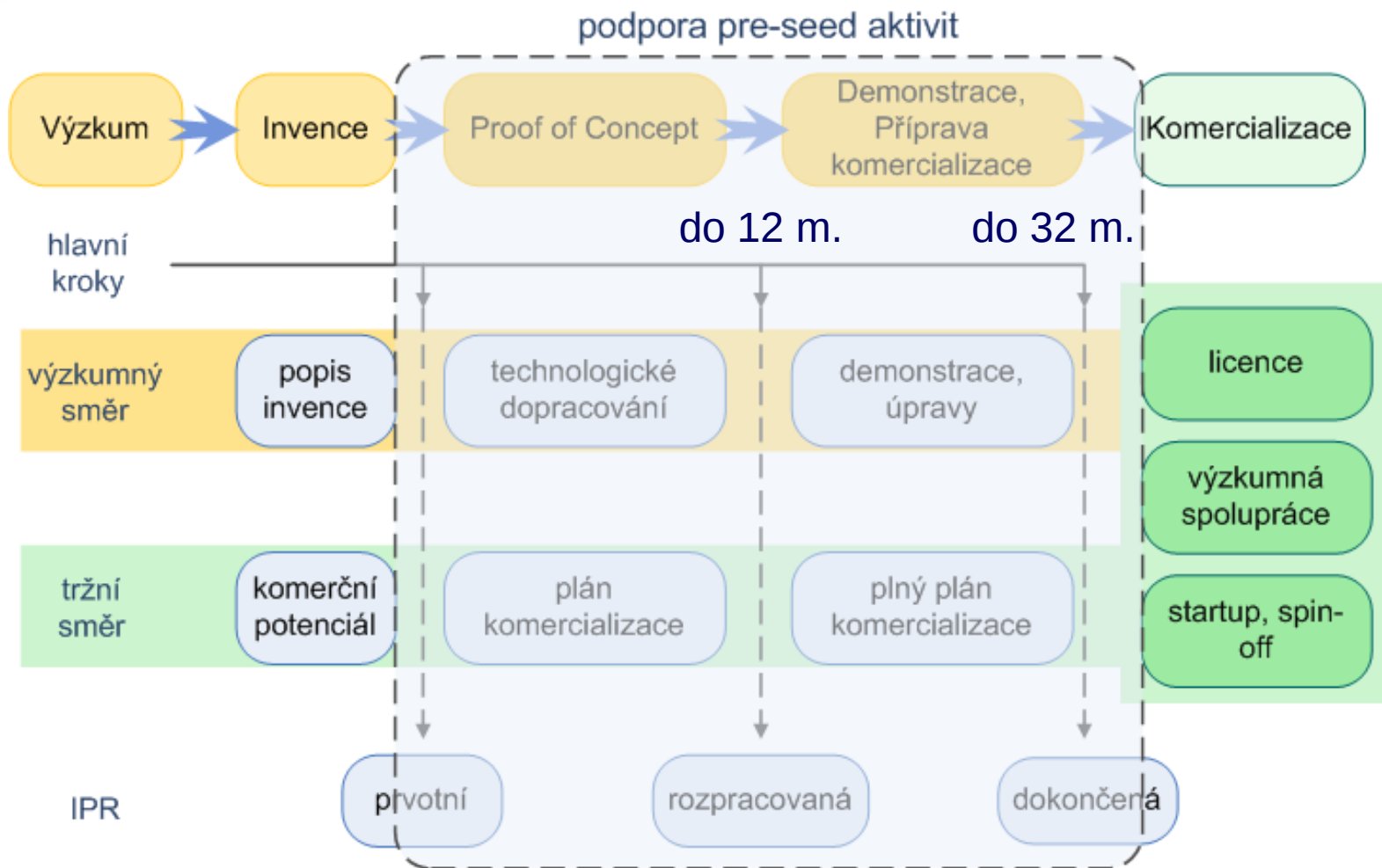


Principy transferu technologií v návaznosti na Výzvu č. 6.3

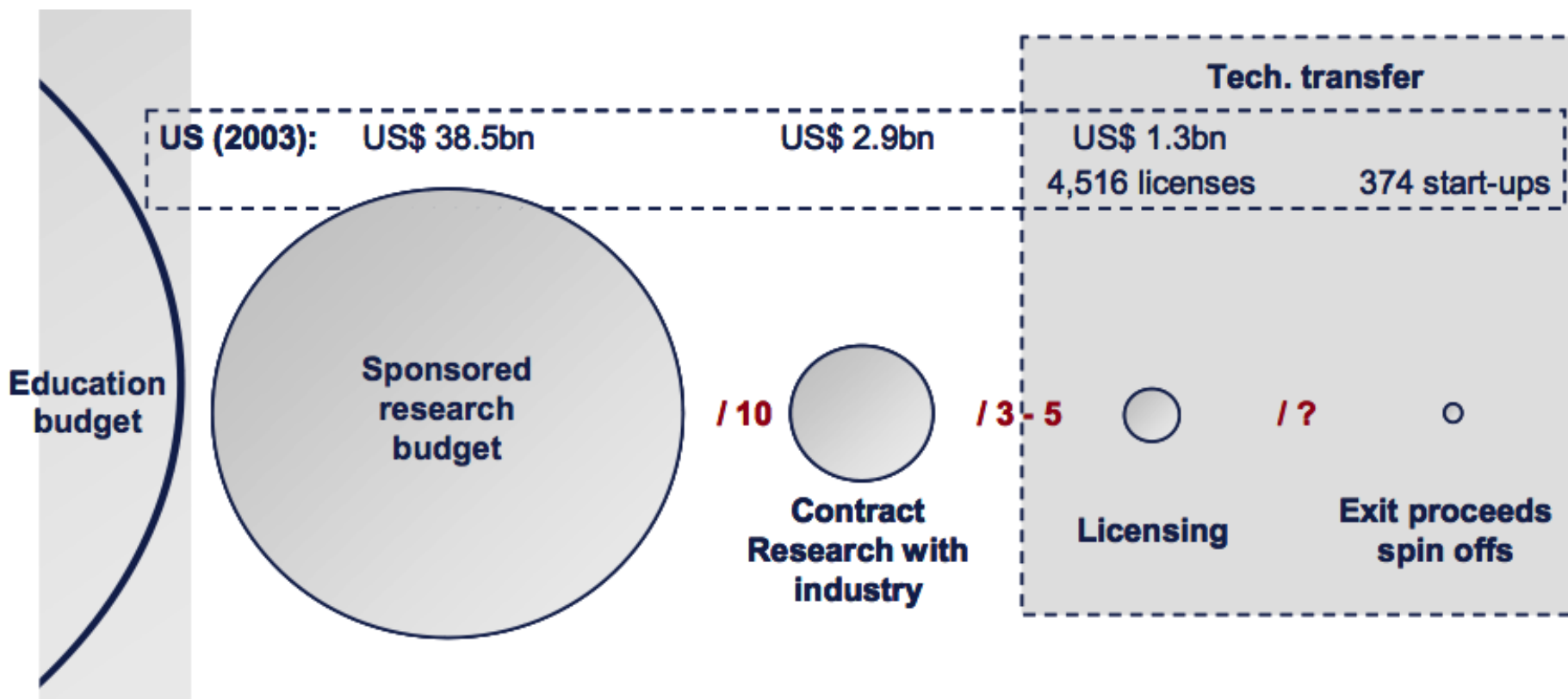
Principy TT - kontext pre-seed aktivit



Principy TT - kontext pre-seed aktivit



Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Zdroj: TTA final report, EU Investment Fund, data z 212 US institucí

Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Oxford – Isis Innovation and Technology Transfer centre

- 4 700 výzkumníků, 8 700 postgraduálních studentů

Year Ending Mar:	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
University Investment £m	£1m	£1m	£1m	£1m	£1m	£1.2m	£1.2m	£1.2m	£1.2m	£2.5m	£2.5m	£2.5m
Staff	17	21	23	34	36	36	36	37	44	54	65	68
Open Projects	319	415	476	629	725	764	784	841	978	1112	1182	1321
Patents filed (pa)	55	63	82	65	52	55	57	49	68	64	73	66
Licence Deals (pa)	21	36	42	37	31	38	45	50	74	69	93	107
Consultancy (pa)				34	50	48	59	89	102	151	157	185
Spin-outs (pa)	6	8	8	7	3	4	6	7	4	4	3	4
Annual T/O £	£0.9m	1.2m	1.7m	2.0m	2.3m	2.7m	2.9m	3.6m	4.8m	5.6m	7.4m	8.4m

Zdroj: prezentace Sarah Macnaughton, Isis Innovation Ltd, 2011

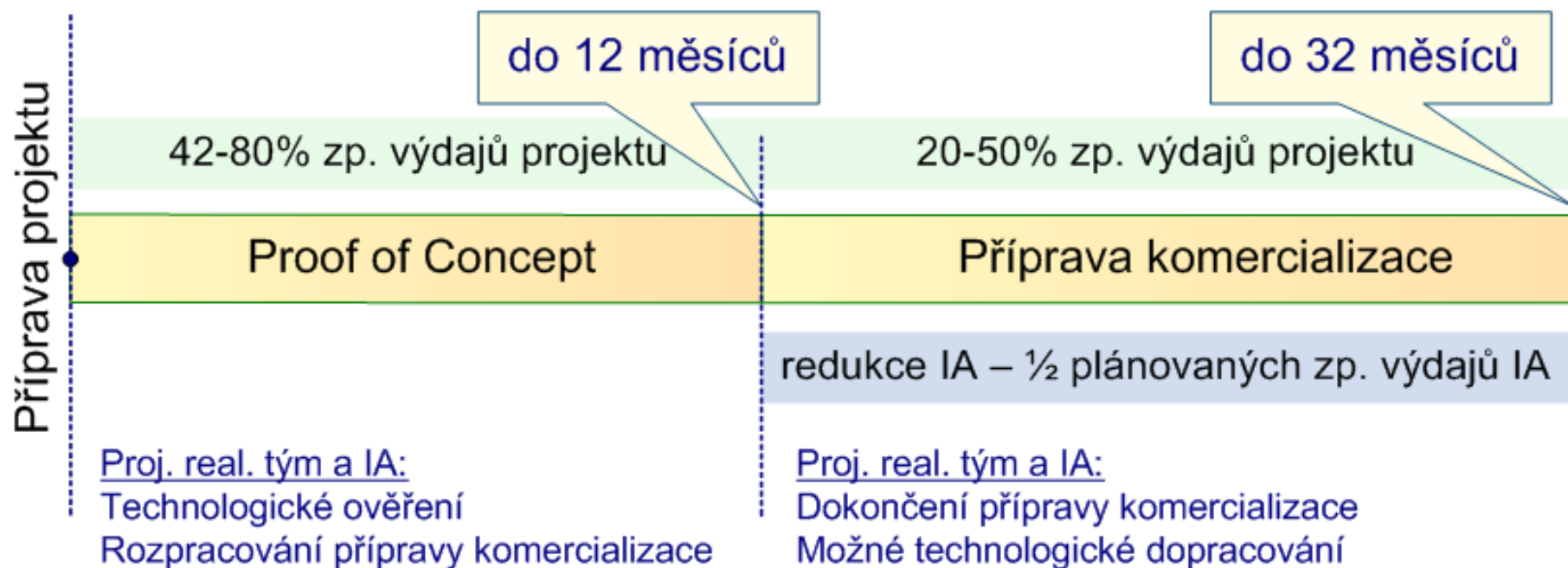
Aktivity projektu

Podporované aktivity



- Aktivity k ověření technické a komerční proveditelnosti:
 - testování v laboratořích, pronájem technologií, pořízení software atd.;
 - vývoj prototypu nebo funkčního vzorku.
- Podpora realizačních týmů;
- Konzultantské, právní a finanční služby (příprava smluv, coaching, přihláška patentu, studie, průzkum trhu, rozpracování business plánu);
- Rozvoj systému a organizační kultury podporující TT a ochranu IPR;

Výzva na podporu pre-seed aktivit - klíčové aktivity



Výzva na podporu pre-seed aktivit



- Motivací pro žadatele musí být vybrat v rámci organizace pouze kvalitní projekty – riziko odmítnutí projektu.
- Projekty/aktivity musí projít **fází I. – Proof of Concept**:
 - ověřením technické proveditelnosti (testování, zkoušky, technické dopracování apod.);
 - ověřením komerční stránky (komercializační plán, tržní ověření, IPR apod.).
- **Do fáze II. – Příprava komercializace**, postoupí projekty na základě vyhodnocení fáze I. (zajistí příjemce, ověřují hodnotitelé a poskytovatel).

Výzva na podporu pre-seed aktivit

Fáze II. Příprava komercializace:

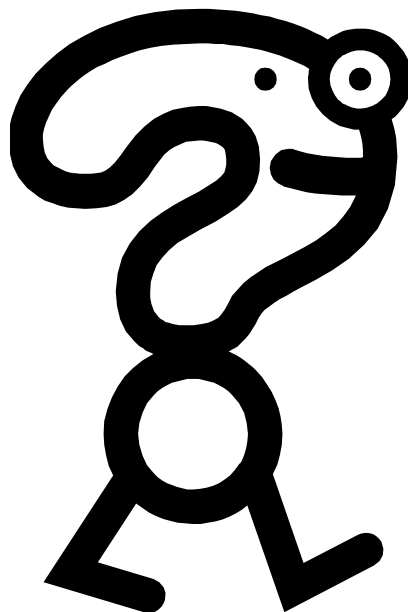
- finální plán komercializace;
- vypracovaný způsob ochrany duševního vlastnictví (užitný/průmyslový vzor, licence, smlouva o spolupráci, ...);
- dokončené přípravné komercializační aktivity (smluvní výzkum, licencování, startup).

Na fázi II. musí být vyčleněno 20-50% celkových výdajů.

Individuální aktivita (IA) je vyhodnocena jako úspěšná, i když nepokračuje do fáze II.; IA může být zastavena i ve fázi I., pokud není možno dosáhnout komercializačního potenciálu.

Ve fázi II. může být financováno maximálně 50 % úspěšných aktivit po fázi Proof of Concept, počítáno z objemu způsobilých finančních prostředků plánovaných pro jednotlivé aktivity pro fázi Přípravy komercializace.

Dotazy a odpovědi





Výběrová kritéria
Studie proveditelnosti
Technický popis projektu
Udržitelnost projektu

Výběrová kritéria



Proces hodnocení sestává ze dvou částí:

1) **hodnocení formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti** (*cílem je odstranit formální nedostatky projektů a případně vyřadit projekty, které nesplňují některou z podmínek přijatelnosti*). Jedná se o standardní kritéria s upozorněním na:

- žadatel a každý z partnerů získal za roky 2008 až 2010 alespoň 1000 bodů v RIVu.
- žadatel bude vyzván k případnému doplnění jen jedenkrát, a pokud nezpracuje veškeré připomínky, včetně formálních, bude projekt zamítnut.

Výběrová kritéria



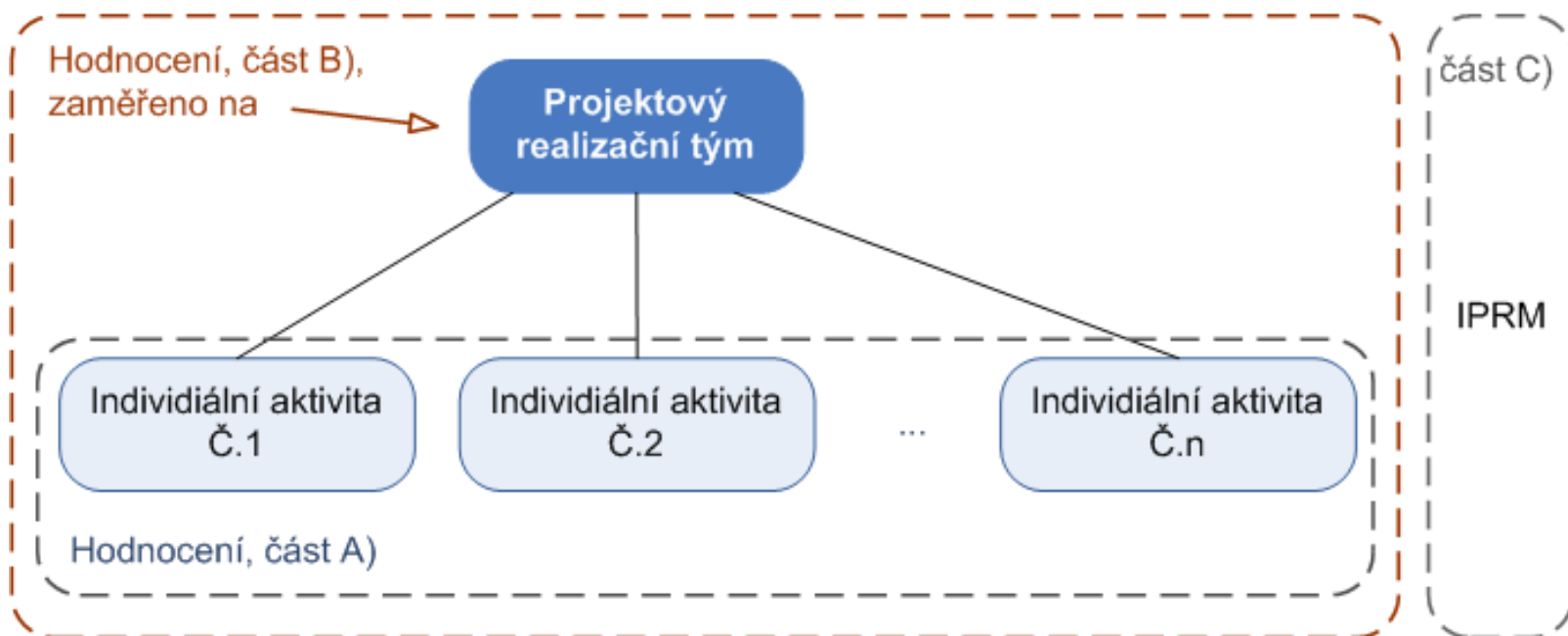
Proces hodnocení sestává ze dvou částí:

2) hodnocení podle odborných výběrových kritérií, s upozorněním na:

- hodnocení provádí tři nezávislí hodnotitelé, přičemž alespoň jeden hodnotitel je zahraniční,
- bodovací škála 0-5 bodů, bodové hodnocení se násobí příslušným koeficientem, každé kritérium (kromě IPRM) má prahovou hodnotu,
- fáze upřesnění parametrů není organizována. Na základě hodnocení, postupují vybrané projekty do fáze Přípravy podkladů pro vydání Rozhodnutí. Ze strany odborných hodnotitelů mohou:
 - vzniknout doporučení k projektu (bude sledováno během procesu realizace), nebo
 - může být přijetí projektu konkrétně podmíněno – podmínky musí být žadatelem vypořádány v jednom kroku ve fázi Přípravy podkladů pro vydání Rozhodnutí.

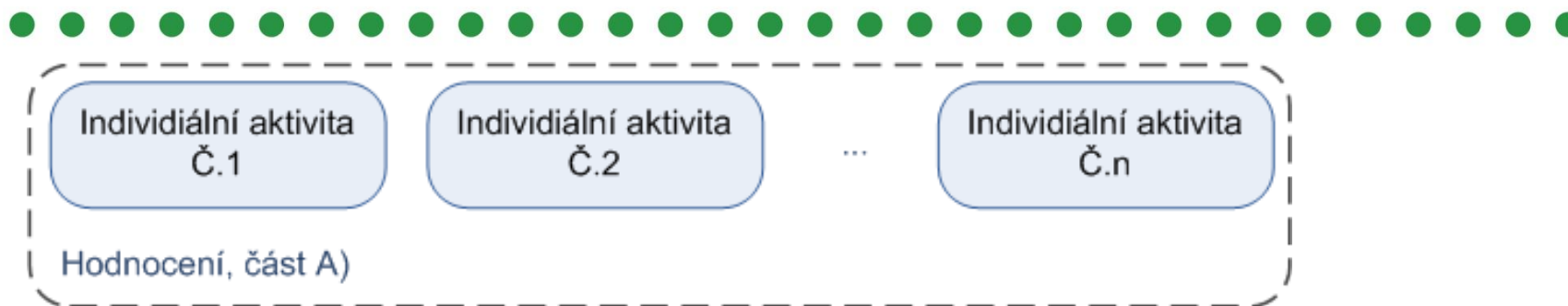
...připomínky k zapracování mohou vzniknout i ze strany ŘO

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií



- minimální bodový zisk A+B musí být 65 bodů ze 100 možných,
- Maximální celkový bodový zisk v části C) hodnocení je 10 bodů.

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií



- Každá z aktivit je hodnocena zvlášť:
 - není cílem bonifikovat celkový počet IA v jednom projektu;
 - v případě, že IA nedosáhne u některého kritéria jeho prahové hodnoty, bude aktivita vyřazena z projektu, což ještě nemusí znamenat zamítnutí celého projektu;
 - v případě vyřazení IA, bude zároveň úměrně snížena výše celkových způsobilých výdajů projektu.
- Pokud bude vyřazeno takové množství aktivit, jejichž souhrnný objem finančních prostředků tvoří minimálně 50% z celkových způsobilých výdajů projektu, bude následně zamítnut celý projekt.

Odborná výběrová kritéria – individuální aktivity, část A)



A.1. – Technologická kvalita IA, max. 15 bodů

Po ukončení fáze Proof of Concept bude ověřitelné, zda jsou výsledky po technologické stránce vhodné ke komercializaci, i když technologické dopracování může dále pokračovat v následné fázi Příprava komercializace.

— nelze podmiňovat přijetí individuální aktivity do projektu změnou plánu jejího technologického ověření

- Je technologie principiálně realizovatelná a vhodná pro komerční nasazení?
- Je založena na kvalitním výzkumu s vysokou mírou inovativnosti a očekávané vysoké přidané hodnoty?
- Jedná se o technologii, která je v centru zájmu i jiných pracovišť?
- Pokud již na trhu existují obdobné technologie nebo produkty, přináší předkládaná technologie konkurenční výhodu, významnou vlastnost, nebo lze předpokládat, že se na trhu prosadí některou svojí vlastností?
- Jsou dostatečně konkrétně popsány očekávané parametry technologie, plánované výsledky fáze Proof of Concept? Jsou tyto parametry realistické?

Odborná výběrová kritéria – individuální aktivity, část A)



A.2.1 – Komerčializační potenciál IA, max. 20 bodů

Posuzuje se, zda existuje realistický výchozí plán komercializace a zda individuální aktivita ukazuje výchozí komercializační potenciál vzhledem ke zvolenému výchozímu typu komercializace.

— lze podmínit přijetí individuální aktivity do projektu konkrétním požadavkem na změnu plánovaného typu přípravy komercializace

- Existuje výchozí realistická volba způsobu komercializace a její zdůvodnění?
- Je uvedena realistická konkrétní potřeba trhu, která má být uspokojena?
- Je podobná technologie již používaná nebo komercializována komerčním subjektem určité velikosti (velký, střední nebo malý podnik, startup)?
- Proběhly již přípravné komercializační kroky, jsou například vytipování možní partneři, zjištěny konkurenční produkty nebo služby, průzkum trhu, zjištěny výhody konkurenčních řešení?
- Jsou uvedeny předpokládané výstupy pro fázi Proof of Concept a pro fázi Příprava ke komercializaci?

Odborná výběrová kritéria – individuální aktivity, část A)



A.2.2. – Ošetření duševního vlastnictví IA, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda existuje realistický výchozí plán způsobu ošetření ochrany duševního vlastnictví a plán očekávaných výstupů ochrany duševního vlastnictví.

Spadá sem i koncept ochrany duševního vlastnictví, realizovaný projektovým realizačním týmem.

— lze podmínit přijetí IA do projektu konkrétním požadavkem na změnu plánovaného způsobu ochrany duševního vlastnictví

- Je uveden výchozí plán způsobu ochrany duševního vlastnictví? Existuje výchozí volba způsobu ochrany duševního vlastnictví a její zdůvodnění?
- Je zvolený výchozí plán ochrany duševního vlastnictví vhodný a realistický vzhledem ke komercializovaným výsledkům VaV?
- Jsou uvedeny předpokládané výstupy pro fázi Proof of Concept a pro fázi Příprava ke komercializaci?

Odborná výběrová kritéria – individuální aktivity, část A)



A.2.3. – Kvalita lidských zdrojů, zkušenosti týmu IA, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda dosavadní zkušenosti a výsledky členů týmu individuální aktivity odpovídají zaměření a velikosti projektu. Neočekává se, že tým musí mít předchozí zkušenosti s komercializací. Očekává se dostatečná motivace a zkušenost týmu provést potřebnou přípravu ke komercializaci.

— Nelze podmiňovat přijetí IA do projektu změnou jejího týmu

- Zodpovídá za realizaci projektu osoba s dostatečným kreditem, pravomocemi, předpoklady a zkušenostmi pro úspěšnou realizaci?
- Existují předchozí zkušenosti týmu s přípravou komercializace nebo technologickým dopracováním pro komercializaci? Pokud ne, je schopen tým individuální aktivity získat takovou podporu z projektového realizačního týmu, který zajišťuje úspěšnou přípravu komercializace na úrovni celého projektu?
- Mají uvedení pracovníci odpovídající kombinaci kvalifikací nezbytných pro úspěšnou přípravu komercializace?

Odborná výběrová kritéria – individuální aktivity, část A)



A.3. – Rozpočet IA, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda rozpočet individuální aktivity nevykazuje závažné nedostatky (např. nerealistické a/nebo nezdůvodněné předpoklady ohledně výdajů), které není možné odstranit bez toho, aby došlo ke změně základního obsahu a cílů individuální aktivity.

- lze podmiňovat přijetí individuální aktivity do projektu konkrétním požadavkem na změnu rozpočtu v konkrétní položce, nebo snížením části rozpočtu vyhrazeného pro aktivitu.

Odborná výběrová kritéria – celkový projekt, projektový realizační tým, část B)



B.1. – Řízení záměru max. 10 bodů

Systém řízení musí aktivně podporovat komercializační aktivity, související především s ochranou duševního vlastnictví, networkingu s komerčními partnery, napojení na investory a konzultanty, finanční podporu na úrovni organizace, možnost budování finančních fondů, atd.

Role projektového realizačního týmu nemůže být minimalizována na administrativní a právní podporu pracovišť, takové návrhy nesplňují představu fungující komercializační struktury.

Systém řízení musí podporovat udržitelnost, musí obsahovat mechanismus nebo jeho plán pro další nakládání s finančními prostředky získanými komercializací (plánovaný způsob jejich přerozdělování v organizaci, nebo způsob vytvoření těchto principů).

- nelze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu způsobu organizace.

Odborná výběrová kritéria – celkový projekt, projektový realizační tým, část B)

B.2. – Kvalita lidských zdrojů projektu, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda dosavadní zkušenosti a úspěchy členů projektového realizačního týmu v oblasti přípravy komercializace výsledků VaV odpovídají zaměření a velikosti projektu.

— nelze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu způsobu organizace.

- Zodpovídá za realizaci projektu osoba s dostatečným kreditem, pravomocemi, předpoklady a zkušenostmi pro úspěšnou realizaci?
- Existují předchozí zkušenosti projektového realizačního týmu s přípravou komercializace. Pokud nejsou tyto zkušenosti dostatečné, existuje plán na jejich získání?
- Mají uvedení pracovníci odpovídající kvalifikaci nezbytnou k plnění své funkce v projektu?

Odborná výběrová kritéria – celkový projekt, projektový realizační tým, část B)

B.3.1. – Rozpočet, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda rozpočet souhrnného projektu nevykazuje závažné nedostatky (např. nerealistické a/nebo nezdůvodněné předpoklady ohledně výdajů), které není možné odstranit bez toho, aby došlo ke změně základního obsahu a cílů projektu.

- Lze podmiňovat přijetí projektu konkrétním návrhem na změnu rozpočtu v konkrétní položce, nebo paušálním snížením celého rozpočtu.

Odborná výběrová kritéria – celkový projekt, projektový realizační tým, část B)

B.3.2. – Finanční udržitelnost projektu, max. 5 bodů

Posuzuje se udržitelnost projektu pro podporu pre-seed aktivit. Hlavní důraz je kladen na udržitelnost organizační struktury pro podporu komercializace (projektový realizační tým).

- Lze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu výše plánu nákladů a výnosů, popřípadě požadavkem na doložení čestného prohlášení žadatele o krytí případných provozních ztrát projektu v době udržitelnosti.
- Disponuje projekt dostatečně podrobným plánem příjmů? Je tento plán založen na dobře zdůvodněných a věrohodných předpokladech?
- Bude zajištěna finanční udržitelnost aktivit projektového realizačního týmu, a to po dobu nejméně 5 let po jeho ukončení?
- Existují konkrétní závazky zřizovatele (výzkumné organizace), nebo jiných subjektů (např. místní či regionální samosprávy) podporovat pre-seed aktivity po skončení financování z OP VaVpl?

Studie proveditelnosti



- Kromě jiného přímá vazba na:
 - strukturu a obsah odborných výběrových kritérií;
 - obsah Technického popisu projektu - Technický popis projektu (TA) obsahuje základní parametry projektu a konkrétní závazky příjemce dotace, které jsou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Rozhodnutí) a jsou závazkem vůči Řídicímu orgánu.
- Způsob zpracování:
 - zpracovává se v aplikaci ESOP (současně s TA a dalším),
 - z ní se pak exportuje.

Studie proveditelnosti



1. **ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE**
2. **PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ PROJEKTU**
 - 2.1. Profil žadatele
 - 2.2. Profil partnerů
 - 2.3. Lokalita projektu (součást TA)

Studie proveditelnosti

3. PŘEDMĚT PROJEKTU (VAZBA NA KRITÉRIUM B.1)

- 3.1. Celkové cíle a výsledky projektu (součást TA)
- 3.2. Monitorovací indikátory (součást TA)
- 3.3. Stručný popis systému řízení projektu (součást TA)
- 3.4. Systém řízení projektu (organizační schéma a matice odpovědnosti jsou součástí TA)
 - Organizační struktura, zapojení do organizace žadatele, napojení IA, vazby na komerční sféru. Vyznačení části projektové, ale i návaznost na další TT aktivity. Například: členové týmu nemají v rámci projektu plné úvazky, ale zajišťují další TT činnosti a dohromady se TT aktivitám věnují naplno.
 - Matice odpovědnosti: dostatečné pravomoci k samostatnému každodennímu provádění všech TT aktivit.
- 3.5. Analýza rizik (způsob řízení je součástí TA)

Studie proveditelnosti



4. POPIS AKTIVIT PROJEKTU

- 4.1. Základní údaje aktivity (součást TA)
- 4.2. Souhrnný popis aktivity (součást TA)
- 4.3. Výstup aktivity (součást TA)
- 4.4. Zapojení partnera
- 4.5. Technologická kvalita individuální aktivity (vazba na kritérium A.1)
- 4.6. Komerčializační potenciál individuální aktivity (vazba na kritérium A.2.1)
- 4.7. Ošetření duševního vlastnictví (vazba na kritérium A.2.2.)
- 4.8. Kvalita lidských zdrojů, zkušenosti týmu (vazba na kritérium A.2.3. a B.2.)
 - 4.8.1. Výsledky týmu (vazba na kritérium A.2.3. a B.2.)

Studie proveditelnosti



5. ROZPOČET

(vazba na kritérium A.3., B.3.1., souhrn je součástí TA)

6. PROVOZNÍ FÁZE PROJEKTU

(vazba na udržitelnost projektu, kritérium B.3.2.)

7. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

(vazba na udržitelnost projektu, kritérium B.3.2.)

Monitorovací indikátory

Závazné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	ZÁVAZNÉ INDIKÁTORY
132030	Počet úspěšných individuálních aktivit v rámci pre-seed	počet	Jedná se o aktivity v rámci pre-seed, které úspěšně prošly fází Proof of concept nebo fází Přípravy komercializace a u nichž byl vypracován a realizován způsob ochrany duševního vlastnictví typu například smlouva s výzkumnou organizací, smlouva s komerčním partnerem, licence, průmyslový vzor, patent.	

Závazné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	ZÁVAZNÉ INDIKÁTORY
132050	Míra naplnění Proof of concept	%	Podíl aktivit projektu zaměřeného na pre-seed, u kterých bylo doporučeno pokračování nebo které dospěly minimálně na úroveň Proof of concept vztažený k celkovému počtu aktivit, k nimž bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POVINNĚ VOLITELNÉ INDIKÁTORY
110505	Počet přihlášených výsledků aplikovaného výzkumu (dle metodiky RIV)	počet	Realizace prototypu, funkčního vzorku, software, užitého/průmyslového vzoru, poloprovozu, ověřené technologie, certifikované metodiky a postupy, patentová přihláška, patent, licence - dle metodiky RIV.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POVINNĚ VOLITELNÉ INDIKÁTORY
132020	Počet komercializací	počet	Jedná se o realizaci komercializace v rámci projektu pre-seed typu smluvní výzkumná práce, prodej licence, založení startup společnosti, doložené například jako smlouva s komerčním partnerem, memorandum of understanding, letter of intent, licenční smlouva, dokumentace k založení startup společnosti. Komercializace musí být výsledkem projektu, tedy nové smluvní ujednání, vyplývající z činností projektu, ne prodloužení stávajících dohod.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POVINNĚ VOLITELNÉ INDIKÁTORY
132040	Počet individuálních aktivit s dokončenou ochranou duševního vlastnictví v rámci pre-seed	Počet	Jedná se o aktivity v rámci pre-seed, které úspěšně prošly fází Proof of concept, nebo fází Přípravy komercializace a u nichž byl vypracován a realizován způsob ochrany duševního vlastnictví typu například smlouva s výzkumnou organizací, smlouva s komerčním partnerem, licence, průmyslový vzor, patent.	

Nezávazné monitorovací indikátory pro Výzvu 6.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	NEZÁVAZNÉ INDIKÁTORY
4130	Finanční prostředky získané mimo OP VaVpl	Kč	Finanční prostředky získané ve vazbě na aktivity projektu na pre-seed aktivity z neveřejných zdrojů.	

Aplikace BENEFIT 7

Monitorovací indikátory

Kód indikátoru ▲▼	Název indikátoru ▲▼	Cílová hodnota ▲▼	Měrná jednotka ▲▼
<i>Filtr</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕
11.03.00	Počet nově vytv.prac. míst, zaměst. VaV - celkem	0,00	PM
11.05.16	Rozšířené nebo zrekonstruované kapacity	100,00	m2
11.05.17	Nově vybudované kapacity	100,00	m2
13.20.10	Počet subj.využ.služeb na podporu komercializace	0,00	Počet

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

Kód indikátoru

11.05.17

Název indikátoru

Nově vybudované kapacity

Výchozí hodnota

Cílová hodnota

100,00

Datum cílové hodnoty

Měrná jednotka

m2

Komentář

0/2000

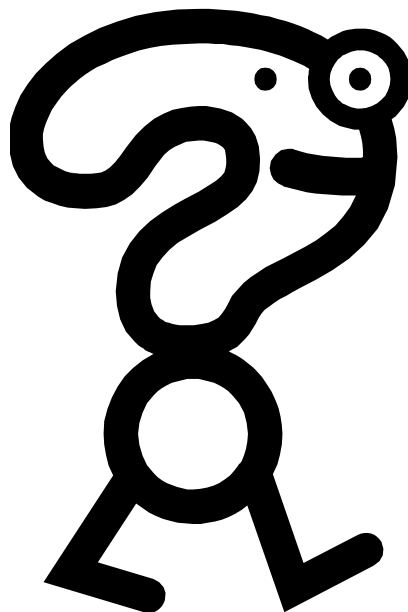
Otevřít v novém okně

Doporučení při vyplnění hodnot monitorovacích indikátorů v aplikaci BENEFIT7:



- Hodnoty MI vyplňujte v souladu s Příručkou pro žadatele, přílohou číslo 8 d)
- Při vyplňování žádosti pracujte s Příručkou pro BENEFIT7
- Výchozí hodnota všech indikátorů je vždy „0“
- Datum naplnění cílových hodnot závazných indikátorů je shodné s datem ukončení realizace projektu
- U povinně volitelných indikátorů mohou být hodnoty revidovány po ukončení fáze Proof of Concept (v případě nepokračování některých individuálních aktivit)

Dotazy a odpovědi



Pravidla způsobilosti výdajů

Forma a výše podpory



- Plně financováno z veřejných prostředků 85% EU a 15% SR
- Minimální výše CZV na projekt je 3 mil. Kč a maximální výše CZV na projekt je 60 mil. Kč.
- Způsob financování – zpravidla ex-ante (poskytnutí finančních prostředků příjemci formou předfinancování), pouze u specifických typů příjemců financování ex-post (následné proplacení způsobilých výdajů již vynaložených a vyúčtovaných příjemcem)

Obecné principy způsobilosti výdajů (1)



Z hlediska času, umístění a účelu:

Čas: výdaje vzniklé po zahájení projektu, nejdříve 1. 1. 2011,
nejpozději 30. 6. 2015

Umístění: ČR s výjimkou Prahy, přínosy z realizace projektu musí
plynout do způsobilých regionů.

Účel: prokazatelná nezbytnost výdaje pro projekt, přímý vztah k
účelu programu, resp. k podporovaným aktivitám. Způsobilými
výdaji nejsou stavební náklady a nákup přístrojů a zařízení.

Obecné principy způsobilosti výdajů (2)



- Dodržet zásady hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (3E)
- **Nikdy nesmí dojít k dvojímu financování výdaje z jiného veřejného zdroje a to jak národního tak zdroje EU**
- Způsobilost DPH – pouze pokud je způsobilé plnění, ke kterému se vztahuje, a pokud žadatel/příjemce nemá zákonný nárok na její odpočet
- Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO, a to, že byl výdaj předběžně schválen v rámci rozpočtu, ještě neznamená, že bude proplacen.

Kategorie způsobilých výdajů (1)



1. Příprava projektu (maximálně do výše 8 % ZV, nejdříve od 1. 1. 2011)

2. Nehmotný majetek

- *Nákup nehmotného majetku*
- *Nehmotný majetek vytvořený realizací projektu*

3. Hmotný majetek vytvořený realizací projektu

- *musí být jednoznačně přiřaditelné k výsledkům aplikovaného výzkumu vytvářeným v rámci projektu*

4. Provozní náklady

- *spotřební materiál, spotřeba energie, nájem prostor a zařízení*

Kategorie způsobilých výdajů (2)



5. Externě nakupované služby, poplatky

- *Odborné služby vázané na aktivity projektu*
- *Ostatní externě nakupované služby*
- *Služby požadované ŘO*

6. Příspěvek na mzdy

- *Limity superhrubé mzdy: do 75 tis. Kč výše příspěvku 100%, 75 001 - 150 tis. Kč výše příspěvku 90%, nad 150 tis. Kč je nezpůsobilé*

7. Povinná publicita (max. do výše 0,5% ZV)

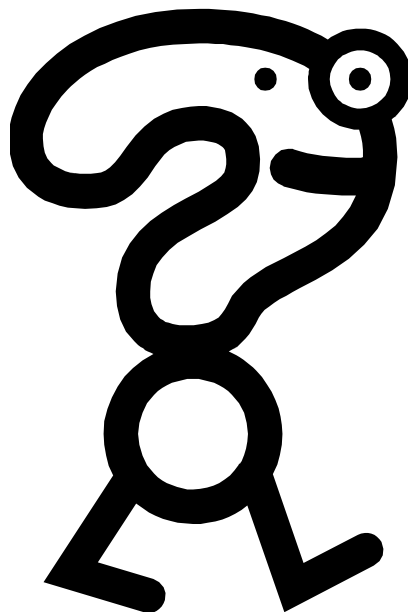
8. Propagace (max. do výše 2% ZV)

Harmonogram žádostí o platbu a monitorovacích zpráv



- ***změna oproti předchozím výzvám OP VaVpl***
- Žádost o platbu a monitorovací zpráva je předkládána za každé šestiměsíční období realizace projektu – vždy do konce měsíce následujícího po ukončení období
- Zároveň vždy bez ohledu na tento cyklus za období fáze Proof of Concept – do jednoho měsíce od jejího ukončení.

Dotazy a odpovědi



Základní pravidla práce s aplikacemi Benefit7 a ESOP

Webová aplikace Benefit7

Základní údaje

- Aplikace slouží k vyhotovení a elektronickému předložení projektových žádostí (PŽ), monitorovacích zpráv (MZ) a žádostí o platbu (ŽOP).
- Přístupové adresy:
 - www.eu-zadost.cz
 - www.eu-zadost.eu
- Základní materiál:
 - Příručka pro uživatele webových žádostí Benefit7 OP VaVpl (společná příloha č. 9 Příruček pro žadatele a příjemce)
- Pravidelné servisní odstávky aplikace:
 - 1. pracovní den v měsíci.

Registrace a přihlášení



- **Registrace:**

- *Cesta:* Úvodní stránka aplikace - Levé menu - Záložka „Registrace“.
- Při registraci zadávat reálné údaje (především mobilní telefon).
- Heslo a kontrolní otázku je třeba dobře uchovat.
- Registraci zřídit pro osobu, která bude dlouhodobě s projektem spojena. Pro ostatní je možné přístup nasdílet.

- **Přihlášení**

- **Konto žádostí**

- Souhrn všech PŽ vytvořených žadatelem.
- Základní údaje o PŽ.

Nacházíte se: [Úvod](#)

Registrace

Seznam formulářů

Informace o provozování

Pravidla dostupnosti

Certifikáty

Systémové požadavky

Úvod

Informační systém BENEFIT7 je určen **pouze** pro vyplňování a podávání elektronické Žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2007 až 2013.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.strukturalni-fondy.cz.

Pro správné fungování aplikace BENEFIT7 musíte mít nainstalovány tyto [certifikáty](#).

Aktuální provozní informace portálu

- [Upozornění pro uživatele aplikace Benefit7.](#)

Od 3. 10. 2011 došlo v Benefit7 na záložce **Rozpočet projektu** u monitorovacích zpráv a žádosti o finanční podporu k **úpravě editace kapitol (nákladů) rozpočtu**. Přepnutí do editačního módu provedete pomocí tlačítka „Editovat vše“  **na spodní modré liště rozpočtu**. Věříme, že bude pro vás úprava rozpočtu jednodušší a rychlejší. Děkujeme za pochopení. Dodavatel aplikace Benefit7.

- [Upozornění pro uživatele aplikace Benefit7.](#)

Od 1.9. 2011 a následně 3.10. 2011 došlo v Benefit7 ke změně navigace. Blok „KONTO PROJEKTŮ“ byl zrušen. Informace o monitorovacích zprávách a žádostech o platbu naleznete přímo v „KONTĚ ŽÁDOSTÍ“ na vašem projektu. Klikněte na projekt a po levé straně ovládacího (modrého) panelu naleznete tlačítko ŽÁDOST O PLATBU a MONITOROVACÍ ZPRÁVA. ŽÁDOST O PLATBU byla rozdělena na části ŽÁDOST O PLATBU a FINANCOVÁNÍ ŽÁDOSTI O PLATBU. Jiným způsobem funguje editace rozpočtu na projektové žádosti. Děkujeme za pochopení. Dodavatel aplikace Benefit.

- Ke dni **14.11.2011** bylo v systému BENEFIT7 zaregistrováno **49671 uživatelů**, kteří založili **102828 žádostí**. Z tohoto počtu bylo **51495 žádostí** předáno k vyhodnocení řídicím orgánům.

Přihlášení

E-mail:

Heslo:

[Zapomenuté heslo?](#)

Nacházíte se: [Úvod](#) - RegistraceOperace
Úvod

Registrace

Registrační údaje (slouží k přihlášení do systému)

E-mail:

Přihlašovací řetězec

Heslo:

Minimálně 8 znaků

Ověření hesla:

Kontrolní kód:

Zadejte prosím text z obrázku



Kontaktní údaje (budou využívány při komunikaci s uživatelem)

Jméno:

Příjmení:

Kontrolní otázka:

Pro ověření identity při ztrátě hesla

Odpověď na kontrolní otázku:

Pro ověření identity při ztrátě hesla

Mobilní telefon:

Pro zaslání ztraceného hesla

Poučení

Všechny výše uvedené údaje vyplňte úplně a pravdivě. Registrační údaje jsou určeny pro přihlášení do systému BENEFIT7, kontaktní údaje slouží k ověření Vaší identity například v případě ztráty nebo zapomenutí hesla. Pokud výše uvedené údaje nevyplníte úplně, pravdivě nebo je zapomenete nebude možné ověřit Vaši identitu a nebude vám umožněna komunikace se zákaznickou podporou aplikace BENEFIT7. Výše uvedené údaje v žádném případě neposkytujte

Nacházíte se: [Úvod](#)**Operace**

- Registrace
- Seznam formulářů
- Informace o provozování
- Pravidla dostupnosti
- Certifikáty
- Systémové požadavky

Úvod

Informační systém BENEFIT7 je určen **pouze** pro vyplňování a podávání elektronické Žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2007 až 2013.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.strukturalni-fondy.cz.

Pro správné fungování aplikace BENEFIT7 musíte mít nainstalovány tyto [certifikáty](#).

Aktuální provozní informace portálu

- [Upozornění pro uživatele aplikace Benefit7.](#)
Od 3. 10. 2011 došlo v Benefit7 na záložce **Rozpočet projektu** u monitorovacích zpráv a žádosti o finanční podporu **k úpravě editace kapitol (nákladů) rozpočtu**. Přepnutí do editačního módu provedete pomocí tlačítka „Editovat vše“  **na spodní modré liště rozpočtu**. Věříme, že bude pro vás úprava rozpočtu jednodušší a rychlejší. Děkujeme za pochopení. Dodavatel aplikace Benefit7.
- [Upozornění pro uživatele aplikace Benefit7.](#)
Od 1.9. 2011 a následně 3.10. 2011 došlo v Benefit7 ke změně navigace. Blok „KONTO PROJEKTŮ“ byl zrušen. Informace o monitorovacích zprávách a žádostech o platbu naleznete přímo v „KONTĚ ŽÁDOSTÍ“ na vašem projektu. Klikněte na projekt a po levé straně ovládacího (modrého) panelu naleznete tlačítko ŽÁDOST O PLATBU a MONITOROVACÍ ZPRÁVA. ŽÁDOST O PLATBU byla rozdělena na části ŽÁDOST O PLATBU a FINANCOVÁNÍ ŽÁDOSTI O PLATBU. Jiným způsobem funguje editace rozpočtu na projektové žádosti. Děkujeme za pochopení. Dodavatel aplikace Benefit.
- Ke dni **14.11.2011** bylo v systému BENEFIT7 zaregistrováno **49671 uživatelů**, kteří založili **102828 žádostí**. Z tohoto počtu bylo **51495 žádostí** předáno k vyhodnocení řídicím orgánům.

Přihlášení

E-mail:

Heslo:

[Zapomenuté heslo?](#)



Odhlášení za: 59:58

Osobní údaje

Název žádosti	Číslo OP	Název projektu	Zpráva	Stav	Registrační číslo	Stav
*4.3	×	×	×	×	×	×
Výzva 4.3	CZ.1.05			Založený	27kiyP	

Základní pravidla práce s aplikací



- Automatické odhlášení probíhá po 60 minutách nečinnosti.
- Vhodné data průběžně ukládat. Vypisování textových polí nevyhodnocuje systému jako aktivitu!
- Pole
 - Editovatelná (hodnoty doplněny ručně) a needitovatelná (hodnoty doplněny automaticky na základě vyplnění jiných hodnot)
 - Povinná pole (žluté podbarvení)
 - Pole se seznamem hodnot (s číselníkem) – v případě chybějícího údaje specifického pro projekt kontaktovat řídicí orgán (ŘO).

Základní pravidla práce s aplikací

- **Hlášky**

- Zobrazují se po uložení některých polí a po použití tlačítek „Kontrola“ a „Finalizace“ (levé menu).
- Dva druhy hlášek
 - Černé – pouze informativní, umožní finalizaci.
 - Červené – bez odstranění skutečnosti, na kterou odkazují, není umožněna finalizace.

BN7-158545: Klíčové aktivity - musí být zadaná alespoň jedna klíčová aktivita

BN7-214034: Monitorovací indikátory - Zkontrolujte, zda pro indikátor 11.03.00 má být v poli Cílová hodnota opravdu vyplněna hodnota nula.

Vytvoření nové projektové žádosti

- **Nová žádost**

- Konto žádostí - Levé menu - Záložka Nová žádost
- Na Seznamu formulářů vybrat odkaz „OP VaVpl – OP Výzkum a vývoj pro inovace“ a dále požadovanou výzvu.
- Po úspěšném vytvoření PŽ je v Kontu žádostí vytvořena nová PŽ.

Projektová žádost

- Detail PŽ se zobrazí po kliku na záznam v Kontu žádostí.
- Levé menu (modře podbarvené) se skládá ze tří částí
 - *Navigace* – základní tlačítka pro pohyb v aplikaci a nápověda (záložka „Pokyny řídicího orgánu“).
 - *Operace se žádostí* – tlačítka/záložky pro práci s aplikací.
 - *Datová oblast* – jednotlivé záložky PŽ.
- PŽ doporučujeme vyplňovat dle uspořádání záložek v levém menu.



Odhlášení za: 59:58

2. Měnová

Osobni udaje

Název žádosti ▲ ▼	Číslo OP ▲ ▼	Název projektu ▲ ▼	Zpráva ▲ ▼	Stav ▲ ▼	Registrační číslo ▲ ▼	Stav ▲ ▼
*4.3 <i>Filtr</i> ✕	<i>Fil</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕	<i>Fil</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕	<i>Filtr</i> ✕
Výzva 4.3	CZ.1.05			Založený	27kiyP	



Nacházíte se: Konto žádostí

Odhlášení za: 59:58

Navigace

- ? Nápověda
- Nová žádost
- Osobní údaje

Konto žádostí

Název žádosti	Číslo OP	Název projektu	Zpráva	Stav	Registrační číslo	Stav
Výzva 4.3	CZ.1.05			Založený	27kiyP	

**Navigace**

- Konto žádostí
- Nápověda
- Pokyny řídicího orgánu

Operace se žádostí

- Přístup k žádosti
- Kopírovat
- Zrušit
- Kontrola
- Finalizace
- Zpráva
- Tisk

Datová oblast**Identifikace žádosti**

- Projekt
- Žadatel projektu
- Partner projektu
- Popis projektu
- Území dopadu a realizace
- Klíčové aktivity
- Rozpočet projektu
- Přehled financování
- Finanční plán
- Horizontální témata
- Kategorizace pomoci
- Monitorovací indikátory
- Environmentální kritéria
- Výběrová řízení

Identifikace žádosti

Identifikace žádosti v BENEFIT7 (max. 20 znaků)

Výzva 4.3

Název projektu

Klíč žádosti

27kiyP

Klíč verze

Registrační číslo

27kiyP

Datum založení žádosti

20. listopadu 2011 15:13:54

Datum finalizace

Stav

Založený

Stav zpracování

Vlastník

VAVPI.BENEFIT7@MSMT.CZ

Poslední změna žádosti

20. listopadu 2011 15:14:58

Naposledy změnil

VAVPI.BENEFIT7@MSMT.CZ

Identifikace žádosti

Identifikace žádosti v BENEFIT7 (max. 20 znaků)

Výzva 4.3

Název projektu

Klíč žádosti

27kiyP

Klíč verze

Registrační číslo

27kiyP

Datum založení žádosti

20. listopadu 2011 15:13:54

Datum finalizace

Stav

Založený

Stav zpracování

Vlastník

VAVPI.BENEFIT7@MSMT.CZ

Poslední změna žádosti

20. listopadu 2011 17:04:56

Naposledy změnil

VAVPI.BENEFIT7@MSMT.CZ

Uložit

Storno

Webová aplikace ESOP

Základní údaje

- Aplikace slouží k vytvoření studie proveditelnosti (SP) včetně výpočtu finanční mezery (FiM) a vytvoření technického popisu (TA) projektu.
- Přístupová adresa:
 - <https://online.ecba.cz/vavpi2>
- Základní materiál:
 - Náповěda je uvedena u daného pole/záložky.
- Jazyk:
 - Český, anglický.

Registrace, přihlášení a vytvoření studie proveditelnosti

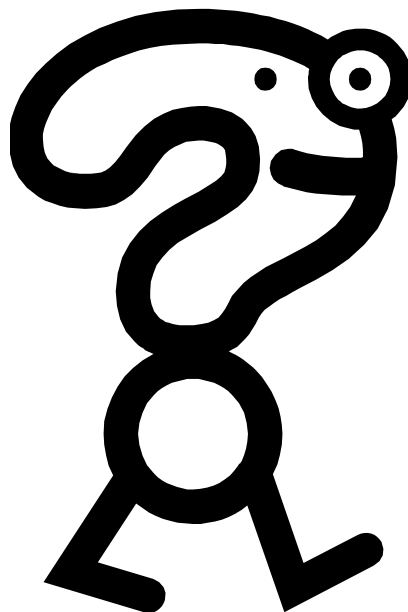
- **Registrace**

- *Cesta:* Úvodní stránka ESOP – odkaz „Registrace“
- Při registraci zadávat reálné údaje (především mobilní telefon).
- Uživatelské jméno a heslo je třeba dobře uchovat.
- Registraci zřídit pro osobu, která bude dlouhodobě s projektem spojena. Pro ostatní je možné přístup nasdílet.

- **Přihlášení**

- *Cesta:* Úvodní stránka ESOP – přihlašovací formulář

Dotazy a odpovědi



Dotazy:

v kopii: jan.polecha@msmt.cz