

Metodický pokyn č. 6

k Příručce pro příjemce OP VaVpl 2007 – 2013, verze 4.0

Tímto metodickým pokynem se s účinností od 27. 2. 2012 do Příručky pro příjemce OP VaVpl 2007-2013, verze 4.0 nově začleňuje část týkající se průběžné evaluace prioritních os 1 a 2 a zároveň se tímto vydává Příloha č. 31 příruček pro žadatele a příjemce OP VaVpl – Příručka pro Průběžnou evaluaci prioritních os 1 a 2 OP VaVpl.

5.16 Průběžná evaluace prioritních os 1 a 2

U projektů prioritních os 1 a 2 provádí ŘO průběžnou evaluaci realizace projektů. Cílem evaluace je posoudit skutečný stav projektu za účelem zlepšení jeho implementace a možnosti poučit se z dosavadního vývoje. Průběžná evaluace realizace projektů je prováděna za účelem podpory efektivnějšího řízení projektů a tudíž zvýšení pravděpodobnosti dosažení jejich plánovaných cílů a zajištění následné udržitelnosti projektu.

Před zahájením evaluace v místě realizace projektu bude příjemce dotace požádán o vypracování sebehodnotící zprávy v anglickém jazyce, která bude poté postoupena členům evaluačního týmu. Samotná evaluace bude provedena externími odbornými hodnotiteli. Hodnocené oblasti projektů zahrnují: řízení projektu, lidské zdroje, finanční a právní záležitosti, kooperaci s aplikační sférou, infrastrukturu a vybavení, výzkumnou činnost a další relevantní oblasti.

Průběžná evaluace realizace projektu zahrnuje posouzení sebehodnotící zprávy příjemce, monitorovací návštěvu, návrh evaluační zprávy, prezentaci a diskuzi k závěrům evaluační zprávy, fokusní skupiny k diskusi témat se zvláštním významem pro implementaci operačního programu, a v konečné fázi strategickou syntézu zjištění. Výsledky evaluací jsou příjemcům interpretovány v podobě doporučení k implementaci.

Postupy pro průběžné hodnocení jsou podrobně popsány v Příručce pro průběžnou evaluaci prioritních os 1 a 2 OP VaVpl (Příloha č. 31).