



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.: 13 691/2008-41

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDÍCÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO
KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE OP VK)

vyhlašuje

VÝZVU

**k předkládání žádostí individuálních projektů ostatních z OP VK,
Prioritní osy 1 – Počáteční vzdělávání
Oblasti podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení**

1. Číslo výzvy:

Číslo výzvy v informačním systému: 08

2. Program, prioritní osa, oblast podpory:

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
(dále jen „OP VK“)

Prioritní osa programu: 1 – Počáteční vzdělávání

Oblast podpory: 1.3 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

3. Cíle programu, oblasti podpory :

OP VK je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zlepšení kompetencí pedagogických i nepedagogických pracovníků škol a školských zařízení.

4. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení:

V rámci aktivity:

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení včetně realizace odborných praxí a zahraničních stáží pedagogických pracovníků s důrazem na realizaci kurikulární reformy, na jazykové vzdělávání, využívání ICT ve výuce a environmentální vzdělávání, včetně osvojení si dalších moderních pedagogických metod, souvisejících se systematickým zvyšováním kvality a efektivity vzdělávání.

budou podporovány pouze projekty zaměřené na:

- **vytvoření a pilotní ověření obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami k podpoře inkluzivního vzdělávání:**
 - vytvoření a pilotní ověření obsahu a způsobu realizace dalšího vzdělávání speciálních pedagogů – logopedů ve školství
 - vytvoření a pilotní ověření obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti podpory rozvoje komunikační kompetence a prevence poruch vývoje řeči u dětí a žáků
 - vytvoření a pilotní ověření obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škol hlavního vzdělávacího proudu pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami k podpoře inkluzivního vzdělávání
- vytvoření a pilotní ověření obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školních metodiků prevence a dalších pedagogických pracovníků v oblasti prevence sociálně patologických jevů a koordinace této oblasti na školách a školských zařízeních
- vytvoření a pilotní ověření obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na kariérové poradenství
- ověřování a rozšiřování různých forem vzdělávání k výkonu specializovaných činností v oblasti environmentální výchovy, ověřování a rozšiřování dalších inovativních akcí DVPP v oblasti EVVO, např. doplňková školení pro proškolené koordinátory EVVO, odborné semináře, praxe a stáže k EVVO, pilotní akce s cílem aktualizace standardu DVPP
- podporu spolupráce škol a zaměstnavatelů:
 - při vzdělávání učitelů odborných předmětů a učitelů praktického vyučování
 - při realizaci odborných stáží a exkurzí učitelů odborných předmětů a praktického vyučování
- vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení, kteří se připravují na budoucí působení v řídicích funkcích nebo na působení v pozicích projektových manažerů apod., zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí ve všech oblastech řízení (např. v oblasti personálního, finančního a projektového řízení apod.)

včetně vytvoření a pilotního ověření obsahu vzdělávacích programů, tvorby metodických a studijních materiálů

V rámci aktivity:

- Zvyšování kompetencí řídicích pracovníků škol a školských zařízení v oblasti řízení a personální politiky.

budou podporovány pouze projekty zaměřené na:

➤ **vzdělávání řídicích pracovníků škol a školských zařízení, zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí ve všech oblastech řízení (např. v oblasti personálního, finančního a projektového řízení apod.) včetně vytvoření a pilotního ověření obsahu vzdělávacích programů, tvorby metodických a studijních materiálů a vzniku podpůrných poradenských míst pro řídicí pracovníky škol a školských zařízení.**

U každé aktivity je před zahájením realizace vzdělávacího programu nutná akreditace MŠMT systému DVPP (u pilotního ověřování až po skončení pilotáže).

5. Cílové skupiny:

- pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení (kromě mateřských škol);
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení (kromě mateřských škol).

6. Typy podporovaných projektů:

- individuální projekty ostatní, budou realizovány na nadregionální úrovni; projekty, které budou realizovány kraji, mohou danou problematiku systémově řešit jen na území daného kraje.

7. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu (potenciální příjemci podpory):

- příspěvkové organizace a organizační složky státu podřízené MŠMT;
- ústřední orgány státní správy;
- školy a školská zařízení (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku);
- vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů;
- ostatní vzdělávací instituce (tj. ostatní právnické osoby s předmětem činnosti v oblasti vzdělávání);
- kraje podle zákona č.129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů);

- nestátní neziskové organizace (založené nebo zřízené podle zákona č.83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů, zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů.

8. Partnerství

Žadatelé mohou předkládat návrh projektu samostatně nebo ve spolupráci s partnerskými organizacemi. Partneři žadatele se podílejí na přípravě a realizaci projektu. Oprávněnými partnery pro realizaci projektu jsou jen právnické osoby se sídlem v České republice splňující kritéria oprávněnosti uvedená v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP VK platné od 30.6.2008. Vyžadováno je, aby příjemce dotace a jeho partneři uskutečnili převážnou část aktivit projektu (alespoň 51 % z celkového rozpočtu). Na zbytek objemu prostředků mohou být uzavřeny smlouvy o dodání zboží nebo služeb. Povinnou přílohou bude nejen Čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 3 této výzvy, ale také Principy a prohlášení o partnerství viz Příloha č. 4 této výzvy.

9. Finanční rámec:

Forma financování:

V rámci OP VK bude poskytována podpora formou nevratné finanční pomoci (dotace). Příjemcům, jejichž projekt bude schválen, bude poskytnuta zálohová platba ve výši **25%** odhadovaných výdajů. Příjemce nebo partner nesmí mít z realizace projektu žádné příjmy. (Příjmem se pro tyto účely rozumí jakákoliv operace zahrnující prodej, pronájem nebo poskytování služeb za úplatu). Na projekt, jemuž byla přiznána finanční podpora z OP VK, nelze čerpat podporu z jiného programu EU nebo ČR.

Veřejná podpora

- V rámci oblasti podpory 1.3 se nejedná o veřejnou podporu ve smyslu čl. 87 SES¹ za předpokladu, že pedagogický pracovník, který absolvuje vzdělávací kurzy hrazené z OP VK (resp. bude mu z OP VK hrazeno vzdělávání) setrvá po určitou dobu v instituci kde působí, nebo bude vykonávat po určitou dobu pedagogickou praxi.

Celková částka alokovaná pro tuto výzvu: 300 000 000,- Kč

a) Omezení výše finanční podpory na 1 individuální projekt ostatní:

- minimální výše finanční podpory na 1 projekt: **5 000 000,- Kč**

¹ Smlouva o evropských společenstvích

- maximální výše finanční podpory na 1 projekt: **100 000 000,- Kč**

b) Míra podpory:

- výše finanční podpory na individuální projekt z OP VK dosahuje 100 % způsobilých výdajů projektu (85 % ze zdrojů ESF a 15 % z rozpočtu ČR).

c) Způsobilost výdajů

Z prostředků určených na Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost mohou být financovány pouze způsobilé výdaje. Za způsobilé výdaje se považují výdaje vzniklé nejdříve ode dne vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OP VK úspěšnému žadateli. Podrobný výčet způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu je uveden v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP VK, která je dostupná na stránkách www.msmt.cz.

d) Křížové financování:

V rámci této výzvy je možné v souladu s čl. 34, odst. 2 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 využívat tzv. „křížového financování“, které představuje úhradu některých výdajů projektů financovaných z ESF, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze v rámci pravidel financování z Evropského fondu pro regionální rozvoj za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty. Výdaje spadající do křížového financování musí být způsobilé v souladu s Příručkou pro žadatele o finanční podporu z OP VK.

- v rámci této výzvy je umožněno využívat křížového financování do maximální výše **9 % celkových způsobilých výdajů individuálního projektu ostatního**.

Žadatel je povinen uvést v Žádosti o finanční podporu z OP VK míru využití křížového financování (v části „klíčové aktivity“ a „rozpočet projektu“). Maximální procentuální míra křížového financování ke způsobilým výdajům na schválený individuální projekt ostatní bude závazná, bude uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OP VK úspěšnému žadateli a bude sledována po celou dobu realizace projektu prostřednictvím žádostí o platbu a monitorovacích zpráv.

10. Kritéria pro výběr individuálních projektů ostatních:

Specifická kritéria pro hodnocení individuálních projektů ostatních předložených v této výzvě jsou uvedena v Příloze č. 1 této výzvy.

Obecná kritéria jsou definována v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP VK.

11. Doba trvání individuálních projektů ostatních:

Maximální doba trvání individuálních projektů ostatních:

- Doba trvání realizace projektu je maximálně 36 měsíců od data účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo do 36 měsíců od počátku realizace projektu podle Rozhodnutí.

12. Místo realizace individuálních projektů ostatních:

Oblast podpory 1.3 je určena pro všechny regiony ČR spadající do Cíle Konvergence tzn., že všechny individuální projekty ostatní musí být realizovány na území České republiky mimo území NUTS II hl. město Praha. Sídlo žadatele může být na celém území České republiky včetně NUTS II hl. m. Praha.

13. Monitorování projektů:

Příjemce finanční pomoci na individuální projekt ostatní je povinen v průběhu realizace projektu a v době udržitelnosti sledovat naplňování monitorovacích indikátorů. Seznam monitorovacích indikátorů pro oblast podpory 1.3 je uveden v Příloze č. 2 této výzvy. Monitorovací indikátory je nutné uvést v žádosti v aplikaci Benefit7. Naplňování indikátorů bude sledováno v průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv, závěrečná hodnota monitorovacích indikátorů bude sledována prostřednictvím závěrečné zprávy.

14. Udržitelnost projektů:

Úspěšný žadatel je dle pravidel stanovených Evropským společenstvím povinen zajistit, aby aktivity a výstupy, které budou v rámci projektu podpořeny, byly udržovány ještě 5 let po ukončení financování projektu. Specifikace aktivit a výstupů, které povedou k udržitelnosti projektu, musí žadatel uvést v žádosti o finanční podporu z OP VK. Závaznost udržitelnosti bude rovněž uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a následně bude předmětem kontroly ze strany subjektů uvedených v rozhodnutí vydaném úspěšnému žadateli. Udržitelnost bude žadatel prokazovat po skončení financování projektu z OP VK ročními monitorovacími zprávami o udržitelnosti projektu.

15. Způsob výběru projektů:

Žádosti budou po splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti bodově hodnoceny individuálními hodnotiteli certifikovanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (tzv. věcné hodnocení). Pokud budou zjištěny formální nedostatky, bude žadatel vyzván k doplnění nedostatků ve lhůtě 10 pracovních dnů od doručení výzvy k doplnění žádosti. Nedostatky v oblasti přijatelnosti jsou neopravitelné a žádost bude automaticky vyřazena.

Na základě věcného hodnocení doporučí výběrová komise projekty pro poskytnutí dotace. Počet podpořených projektů bude limitován alokací finančních prostředků na tuto výzvu.

Konečné schválení projektů vybraných k financování přísluší ministru školství, mládeže a tělovýchovy.

16. Způsob oznámení výsledku žadateli:

Do 10 pracovních dnů od rozhodnutí ministra školství, mládeže a tělovýchovy bude seznam schválených projektových žádostí vyvěšen na internetových stránkách MŠMT www.msmt.cz

v části Evropská unie, Evropský sociální fond a současně budou všichni žadatelé o výsledku hodnocení žádosti písemně informováni.

17. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy: 21.července 2008

Datum ukončení výzvy: 30. října 2008 ve 13:00 hodin

Žádosti o finanční podporu lze vyplňovat v aplikaci Benefit7 od 21. července 2008.

Všechny žádosti doručené po termínu ukončení výzvy budou automaticky vyřazeny. Rozhodující je datum doručení zásilky, nikoliv datum odeslání.

18. Formální podoba žádosti a způsob jejího předkládání

Žádost se předkládá v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

Povinné údaje na přední straně obálky (zároveň adresa pro doručení poštou)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
Odbor CERA (46)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

název a adresa žadatele
upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

Povinné údaje na zadní straně obálky

název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
číslo prioritní osy 1 – Počáteční vzdělávání
oblasti podpory: 1.3 – Další vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení
číslo výzvy: 08
název individuálního projektu ostatního: doplní žadatel

Žádost o finanční podporu pro individuální projekty ostatní musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti – „Žádost o finanční podporu z OP VK – IP“, v programu Benefit7 pro oblast podpory 1.3. K dispozici je na webových stránkách www.eu-zadost.cz. Žádost v českém jazyce se předkládá elektronicky on-line (podrobný popis vyplnění viz Příručka pro žadatele o finanční podporu z OP VK), dále 1x v listinné podobě (originále) na adresu vyhlášovatele a 1 x v elektronické podobě ve formátu *.pdf na nosiči chráněném proti přepisu (na CD - R).

Doporučujeme před vpisováním žádosti do Benefit7 zkontrolovat, zda název, který je uvedený v registru ekonomických subjektů ARES je totožný s oficiálním obchodním názvem žadatele.

Forma předkládání listinné verze žádosti a elektronické žádosti na CD-R:

Na samostatném výtisku se předkládá žádost (tisk z aplikace Benefit7) a samostatně přílohy.

Podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem a razítkem statutárního zástupce žadatele. Součástí žádosti je rovněž **seznam příloh**, kde musí být uveden počet listů každé přílohy.

Všechny povinné a nepovinné přílohy musí být pevně spojené v jedné vazbě. Přílohy musí být sešity a přelepeny páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem a razítkem statutárního zástupce žadatele.

Úvodním listem spojených příloh je **seznam příloh včetně počtu listů. Tento seznam bude orazítkován** a samostatně podepsán oprávněným statutárním zástupcem žadatele.

Všechny přílohy musí být:

- předloženy v listinné podobě v **originále** (nebo úředně ověřené kopii) a nesmějí být starší tří měsíců k datu podání žádosti (netýká se živnostenského listu),
- musí být dodrženo stanovené řazení příloh,
- každá příloha musí být označena pořadovým číslem podle jejího umístění v seznamu příloh, který je nezbytnou součástí projektu,
- pokud je to relevantní podepsány oprávněným statutárním zástupcem,
- vícestránková příloha musí být pevně spojena.

Seznam a řazení příloh:

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele
2. Kopie o Rozhodnutí o udělení akreditace (v případě, že je projekt zaměřen na inovaci studijního programu/oboru)
3. Čestné prohlášení partnera s finančním příspěvkem – viz Příloha č. 3 této výzvy (dokládá se pouze v případě, že projekt má partnera/partnery a to pro každého partnera zvlášť)
4. Principy partnerství a prohlášení o partnerství - viz Příloha č. 4 této výzvy (dokládá se pouze v případě, že projekt má partnera/partnery a to pro každého partnera zvlášť)
5. Další nepovinné přílohy dle potřeb žadatele

Všechny relevantní tištěné **formuláře příloh** žadatel vytiskne, zajistí jejich podpis a naskenované vloží ve formátu *.pdf do žádosti v aplikaci Benefit7 jako přílohu a následně originál (případně úředně ověřenou kopii) přiloží k listinné verzi žádosti jako jednu z příloh.

Před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci této výzvy bude žadatel povinen doložit některé další přílohy:

- Smlouvu o partnerství
- Kopie smlouvy o zřízení samostatného účtu projektu
- Čestné prohlášení o nesouběžném čerpání dotace finančních prostředků na předložený projekt z jiných dotačních programů
- Případně další povinné náležitosti před samotným uzavřením smlouvy požadované Řídicím orgánem vyplývající z charakteru projektu.

19. Místo pro případné osobní odevzdání žádosti:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor CERA (46)
U Lužického semináře 13
118 12 Praha 1

20. Další informace:

Žadatelé se při přípravě projektových žádostí řídí touto výzvou, Příručkou pro žadatele s platností od 30.6.2008 a Prováděcím dokumentem OP VK (verze k 18.6.2008).

Kontaktní místo:

- Kontaktním místem pro případné dotazy je odbor CERA. Dotazy lze pokládat osobně, v rámci dohodnutých konzultací, telefonicky nebo elektronicky na e-mail cera@msmt.cz.
- Hlavní kontaktní osobou pro tuto výzvu je Mgr. Vladimír Doležal (tel: 234 813 108, vladimir.dolezal@msmt.cz).
- Kontaktní osobou pro konzultace týkající se věcného obsahu výzvy je PaedDr. Věra Procházková (tel.: 257 193 264, e-mail: prochaz@msmt.cz)
- Při problémech s vyplněním webové žádosti, kontaktujte help_opvk@msmt.cz

21. Kontakt na vyhledávatele:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor CERA (46)
U Lužického semináře 13
118 12 Praha 1