

Číslo jednací zadavatele: MŠMT-11300/2012-34

Č. ev. Odboru CERA: 46/12/21

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona

č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a podle Směrnice o zadávání zakázek č.j. 36073/2011-K6, ve znění pozdějších dodatků

Název veřejné zakázky:

**Příprava a realizace pilotního projektu interaktivní prezentace technických a přírodovědných oborů pro studenty SŠ a VŠ a veřejnost na outdoorové kulturní akci**

Zadavatel:

**Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

sídlo, místo podnikání:

Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

IČ:

00022985

Tato zadávací dokumentace je podkladem pro uchazeče ke zpracování a podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona

č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a podle Směrnice o zadávání zakázek č.j. 36073/2011-K6, ve znění pozdějších dodatků

**Obsah zadávací dokumentace:**

1. Zadavatel
2. Preambule
3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky
5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů
6. Specifikace kvalifikačních předpokladů
7. Obchodní podmínky a platební podmínky
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
9. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
11. Požadavky na členění nabídky
12. Lhůta a místo pro podání nabídek
13. Termín, místo a postup při otevírání
14. Zadávací lhůta
15. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky

## 1. Zadavatel

### Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

sídlo, místo podnikání: Karmelitská 7, 118 12 Praha 1  
IČ: 00022985  
stát: CZ  
právní forma zadavatele: 325  
kód obce dle ZÚJ: 500224  
osoba oprávněná  
za zadavatele jednat: JUDr. Jana Škeříková  
kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Pavel Brokeš  
telefon: +420 234 811 620  
e-mail: pavel.brokes@msmt.cz

## 2. Preambule

- 2.1. Tato veřejná zakázka je vyhlašována v rámci projektu "Podpora technických a přírodovědných oborů". Bližší specifikace projektu je uvedena na internetové adrese <http://reformy-msmt.cz>.
- 2.2. Projekt "Podpora technických a přírodovědných oborů" (dále též „PTPO“) je širokospektrálním popularizačním projektem, jehož hlavním cílem je navržení, pilotní ověření a implementace systémové podpory zájmu o studium technicky a přírodovědně orientovaných oborů (TPO) včetně matematiky na vysokých školách (VŠ).
- 2.3. Projekt se člení do tří základních pilířů:
- 1) motivační aktivity
  - 2) komunikace vědy
  - 3) podpora výuky



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



#### INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 2.4. Výstupem projektu bude ověřený a efektivní systém podpory přírodovědných a technických oborů, tedy know-how šířené a během projektu průběžně evaluované prostřednictvím analýz a metodik, konferencí, seminářů, workshopů, popularizačních přednášek. Projekt zahrnuje také praktické ověření metodických materiálů formou realizovaných pilotních aktivit v regionech.
- 2.5. Hlavní cílovou skupinou projektu jsou potenciální zájemci o studium technických a přírodovědných oborů a studenti vysokých škol tohoto typu.
- 2.6. Projekt dále pracuje s vedlejšími cílovými skupinami, které ovlivňují hlavní cílovou skupinu. Jsou to zejména:
- a) reprezentanti fakult vysokých škol s technickými a přírodovědnými obory odpovědní za studijní programy a komunikaci;
  - b) organizátoři volnočasových aktivit mládeže zaměřených na techniku a přírodovědu;
  - c) reprezentanti ostatních subjektů podílejících se na propagaci přírodovědy a techniky (muzea, vědecké instituce apod.);
  - d) pedagogové všech stupňů škol;
  - e) novináři, reprezentanti médií;
  - f) absolventi VŠ, odborná komunita, reprezentanti firem odpovědní za rozvoj lidských zdrojů, etablovaní i potenciální popularizátoři vědy;
  - g) zástupci nezávislých a soukromých subjektů podporujících svými výstupy popularizaci vědy nebo technické a přírodovědné obory;
  - h) rodiče, veřejnost.

### 3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

#### 3.1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je příprava a organizační zajištění pilotního projektu prezentace přírodovědných a technických oborů (TPO) studentům SŠ a VŠ i veřejnosti na outdoorové kulturní akci. Cílovou skupinou pilotního projektu jsou zejména studenti SŠ a studenti VŠ, především technického a přírodovědného zaměření, ale i široká veřejnost. Bližší specifikace předmětu této veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 této ZD.



**3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky – klasifikace dle CPV  
80000000-4**

**4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po podpisu smlouvy s ukončením nejpozději do 15.10. 2012. Místem plnění je Česká republika. Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat ve fázích, které jsou popsány v příloze č. 1 této ZD.

**5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

**5.1. Obecné požadavky Zadavatele na prokázání kvalifikace**

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů - § 53 zákona;
- profesních kvalifikačních předpokladů - § 54 zákona; a
- technických kvalifikačních předpokladů - § 56 zákona.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky upravuje § 51 odst. 5 a 6 zákona.

Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele upravuje § 51 odst. 7 zákona.

**5.2. Společné plnění zakázky**

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více Dodavateli, to však nevylučuje možnost, aby vítězný Dodavatel plnil část zakázky prostřednictvím Subdodavatele. V tomto případě je nutné v Nabídce uvést identifikační údaje Subdodavatele a specifikovat, kterou činnost a v jakém rozsahu bude Subdodavatel realizovat. Dodavatel je zároveň povinen předložit písemný souhlas Subdodavatele s realizací dané části zakázky.

**5.3. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů se řídí ustanovením § 127 zákona.

Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů se řídí ustanovením § 143 zákona.

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

**V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení (resp. čestného prohlášení) dodavatele, musí se jednat o originál tohoto prohlášení a musí obsahovat Zadavatelem požadované údaje a být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

Změny v kvalifikaci se řídí ustanovením § 58 zákona.

Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace: Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

## 6. Specifikace kvalifikačních předpokladů

### 6.1. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)

**Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona splňuje dodavatel:**

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



#### INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:**

- a) **čestného prohlášení** [písm. a) až k) shora] – vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 této ZD.

## 6.2. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

**Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:**

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## 6.3. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

**Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:**

- a) **seznamu osob tvořících realizační tým, které budou odpovědné za realizaci veřejné zakázky (projektu), a to v následujícím členění:**

- manažer projektu (osoba odpovědná za celou realizaci zakázky);
- odborný garant;
- manažer publicity

a současně prokáže požadovanou kvalifikaci členů týmu podle následující tabulky



<b>Manažer projektu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osvědčení o dokončeném studiu na VŠ</li> <li>▪ minimálně 5 let praxe jako organizátor outdoorových kulturních akcí</li> </ul>
	Uvedená úroveň kvalifikace se prokáže osvědčením o dosaženém vzdělání, praxe doložením profesního životopisu. Profesní životopis bude na konci obsahovat text: „Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.“ a podpis osoby.
<b>Odborný garant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osvědčení o dokončeném studiu na VŠ v oboru Učitelství matematiky/fyziky</li> <li>▪ minimálně 3 roky praxe v oblasti popularizace technických a přírodovědných oborů a/nebo jako pedagog přírodovědných předmětů na SŠ nebo VŠ</li> </ul>
	Uvedená úroveň kvalifikace se prokáže osvědčením o dosaženém vzdělání, praxe doložením profesního životopisu. Profesní životopis bude na konci obsahovat text: „Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.“ a podpis osoby.
<b>Manažer publicity</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ SŠ nebo VŠ vzdělání</li> <li>▪ minimálně 3 roky praxe v oblasti popularizace vědy a publicity</li> </ul>
	Uvedená úroveň kvalifikace se prokáže osvědčením o dosaženém vzdělání, praxe doložením profesního životopisu. Profesní životopis bude na konci obsahovat text: „Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.“ a podpis osoby.

## 7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

V návrhu smlouvy uchazeč vyplní požadované informace, doplní k němu všechny jeho přílohy a takto vzniklý dokument podepíše. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče o veřejnou zakázku. Předložení

nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplnou a Zadavatel vyloučí takového uchazeče ze zadávacího řízení.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Pro účely hodnocení nabídek uchazečů požaduje zadavatel uvést nabídkovou cenu, která bude cenou pevnou, maximální, nepřekročitelnou a bude kryt veškeré náklady dodavatele na realizaci veřejné zakázky, specifikované zadávací dokumentací. Za nabídkovou cenu se považuje cena bez DPH. Zadavatel připouští stanovení ceny pouze v Kč.
- 8.2. Cena celkem nesmí překročit 980 000,- Kč (slovy: devět set osmdesát tisíc korun) bez DPH.
- 8.3. Kalkulace ceny musí být uchazečem zpracována ve struktuře položkového rozpočtu, přičemž cena za 1. fázi plnění nepřekročí 30% celkové ceny.

## 9. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek

- 9.1. Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky a to v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii a jejich vah takto:

	Kritérium	Váha %
1.	Nabídková cena bez DPH	55
2.	Kvalita navrhovaného řešení předmětu Zakázky	45

**9.1.1. Dílčí kritérium „Nabídková cena bez DPH“**

Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která se vypočte jako 100násobek poměru nejnižší nabídkové ceny bez DPH (hodnoty nejvhodnější nabídky) a ceny (hodnoty) hodnocené nabídky.

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Nejvhodnější nabídka dle tohoto dílčího kritéria (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH) tedy obdrží 100 bodů.

**9.1.2. Dílčí kritérium „Kvalita navrhovaného řešení předmětu zakázky“**

Navrhovaným řešením se rozumí popis navržených praktik a postupů Dodavatele k plnění předmětu Veřejné zakázky. Hodnocena bude zejména šíře a kvalita Dodavatelem nabízených postupů zaměřených na dosažení cílů této Veřejné zakázky uvedených v této zadávací dokumentaci, organizační zabezpečení a logická provázanost jednotlivých postupů, včetně jejich kontrolních mechanismů. Cílem Zadavatele je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.



Maximální bodové ohodnocení jednotlivých subkritérií je uvedeno níže:

Body	Subkritérium
0 – 20	č. 1 – Délka trvání akce
0 – 15	č. 2 - Velikost krytého prezentačního prostoru
0 - 10	č. 3 – Umístění prezentačního prostoru
0 – 30	č. 4 - Kvalita řešení zakázky, tzn. způsob aktivního zapojení cílové skupiny do pilotního projektu, řešení zážitkové atrakce propagující vědu a techniku, organizačního zajištění pilotního projektu a logické návaznosti jednotlivých postupů
0 – 25	č. 5 - Způsob zajištění publicity a oslovení cílových skupin

Popis dílčího subkritéria 1: Počet dní, po které bude akce probíhat

Popis dílčího subkritéria 2: Velikost krytého prezentačního prostoru

Popis dílčího subkritéria 3: Vzdálenost prezentačního prostoru od hlavního vchodu akce

Popis dílčího subkritéria 4: Kvalitou řešení zakázky se rozumí řešení zážitkové atrakce propagující vědu a techniku, organizační zabezpečení pilotního projektu a logická návaznost jednotlivých postupů.

Popis dílčího subkritéria 5: Způsob zajištění publicity a oslovení cílových skupin, tj. propagace pilotního projektu v médiích, apod. a způsob oslovení cílové skupiny a její motivace k účasti na pilotním projektu.

### 9.1.3. Způsob hodnocení dílčího kritéria „Kvalita navrhovaného řešení předmětu zakázky“

Hodnocení bude probíhat tak, že hodnotící komise přidělí body ve výše uvedeném rozsahu za jednotlivé položky uvedené ve výše uvedené tabulce, tak že čím vhodnější je nabídka v tomto dílčím kritériu, tím vyšší je bodové hodnocení.

Jednotlivá subkritéria budou hodnocena následovně:

#### Hodnocení subkritéria č. 1

Hodnotící komise přidělí v rámci tohoto kritéria následující počet bodů:

- |   |         |
|---|---------|
| a) Program akce je jednodenní               | 5 bodů  |
| b) Program akce je dvoudenní                | 10 bodů |
| c) Program akce je třídní                   | 15 bodů |
| d) Program akce bude trvat déle než tři dny | 20 bodů |

#### Hodnocení subkritéria č. 2

Hodnotící komise přidělí v rámci tohoto kritéria následující počet bodů:

- |   |         |
|---|---------|
| a) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 150 m <sup>2</sup> do 160 m <sup>2</sup> | 2 bodů  |
| b) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 161 m <sup>2</sup> do 170 m <sup>2</sup> | 4 bodů  |
| c) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 171 m <sup>2</sup> do 180 m <sup>2</sup> | 6 bodů  |
| d) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 181 m <sup>2</sup> do 190 m <sup>2</sup> | 8 bodů  |
| e) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 191 m <sup>2</sup> do 200 m <sup>2</sup> | 10 bodů |
| f) Krytý prezentační prostor má rozlohu od 201 m <sup>2</sup> do 210 m <sup>2</sup> | 12 bodů |
| g) Krytý prezentační prostor má rozlohu více než 210 m <sup>2</sup>                 | 15 bodů |

#### Hodnocení subkritéria č. 3

Hodnotící komise přidělí v rámci tohoto kritéria následující počet bodů:

- |  |         |
|--|---------|
| a) umístění do 100 m od hlavního vchodu na akci        | 10 bodů |
| b) umístění od 100 do 300 m od hlavního vchodu na akci | 5 bodů  |

c) umístění více než 300 m od hlavního vchodu na akci

2 body

#### Hodnocení subkritéria č. 4

Hodnotící komise přidělí v rámci tohoto kritéria počet bodů na základě zpracování nabídky v ohledech tohoto subkritéria: logická návaznost postupů zadavatele při realizaci předmětu zakázky a způsob řešení technické atrakce (spojitost s technickými a přírodovědnými obory, interaktivita, soulad s preferencemi cílové skupiny, apod.) .

#### Hodnocení subkritéria č. 5

Hodnotící komise přidělí v rámci tohoto kritéria počet bodů na základě zpracování nabídky v ohledech tohoto subkritéria: způsob řešení aktivního zapojení cílových skupin do aktivit pilotního projektu, tedy kreativní uchopení a zvolení vhodných postupů, které zohlední preference cílové skupiny (důraz na zážitek, interaktivnost aktivit, apod.) a způsob propagace a publicity pilotního projektu (množství výstupů, kreativní uchopení a soulad s preferencemi cílové skupiny, apod.)

Takto udělené body hodnotící komisí budou poté sečteny. Nejvýhodnější nabídce v rámci hodnocení **kvalitativního návrhu** bude poté přiřazen maximální počet bodů, tedy 100 bodů, ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře naplnění požadavků Zadavatele.

Pro výpočet bodů u tohoto kritéria bude využit následující vzorec:

$$\text{Počet bodů} = \text{maximální bodové ohodnocení subkritéria} \times \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}$$

9.1.4. Body přiřazené každému z dílčích hodnotících kritérií jsou dále násobeny vahou těchto kritérií. Vážená bodová ohodnocení jednotlivých dílčích kritérií se následně sečtou.

9.1.5. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

### 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídku a ostatní písemnosti je možné předložit pouze v českém jazyce, s výjimkou dokladů



o prokázání kvalifikace, které je možno předložit rovněž ve slovenském jazyce. Nabídky budou zpracovány ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno bude na titulní straně označeno jako „**ORIGINÁL**“. Druhé a třetí vyhotovení bude označeno na titulní straně jako „**KOPIE č. ...**“ a bude přesnou a úplnou kopií originálu. Zároveň bude nabídka obsahovat CD, na kterém bude nabídka zaznamenána v elektronické verzi. Záznam nabídky na CD musí být přesnou kopií originálu nabídky. Při záznamu nabídky na CD bude uchazeč používat pouze obecně známé a dostupné prostředky včetně všeobecně užívaných softwarových programů (např. excel, word), a to vždy v takové verzi, která je obecně rozšířená – pro operační systém Windows XP. V případě vyšších verzí tohoto programu použije převody na nižší obecně použitelné verze.

Nabídku podá uchazeč v písemné formě v členění dle požadavků Zadavatele uvedených dále. V případě předložení textů v cizím jazyce bude přiložen soudní překlad těchto dokumentů do českého jazyka. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu podpisem na krycím listu nabídky.

V případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží uchazeč v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument. Zadavatel doporučuje, aby byl každý výtisk nabídky (zvláště originál a zvláště každá kopie) svázan nebo jinak zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy do jednoho svazku včetně všech příloh např. zapečetěním a provlečením celého svazku provázkem, který bude na titulní straně zavázán na uzlík, přelepen papírovou páskou a opatřen razítkem a podpisem.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky by měly být, dle doporučení zadavatele, v pravém dolním rohu očíslovány souvislou číselnou řadou, počínaje číslem 1 na titulní straně. V nabídce (na Krycím listu) bude uvedeno prohlášení o celkovém počtu listů.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování případných originálů listin nebo ověřených dokladů pro tuto soutěž nebude Zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se zadávacími podmínkami) a případných oddělovacích stránek.

Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## **11. Požadavky na členění nabídky**

Nabídka uchazeče bude strukturována následujícím způsobem:

### **1. Titulní list**

Název veřejné zakázky, uchazeč – základní identifikační údaje.

### **2. Obsah**

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol.

### **3. Krycí list nabídky**

Pro sestavení krycího listu nabídky bude závazně použita Příloha č. 4 – krycí list nabídky. Na krycím listu bude uveden název veřejné zakázky, základní identifikační údaje Zadavatele a uchazeče vč. kontaktních osob a osob zmocněných k dalším jednáním.

V případě že nabídku podává více uchazečů společně, bude za krycí list rovněž přiložen doklad o smluvním vztahu – viz ust. § 51 odst. 6 zákona (např. smlouva o sdružení). Zároveň bude v tomto dokladu stanoven jeden uchazeč, který je v zadávacím řízení pověřen zastupováním ostatních uchazečů.

### **4. Prokazování splnění kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace dle § 50 a násl. zákona, a to předložením požadovaných dokladů a prohlášení do konce lhůty pro podání nabídek, a to jejich předložením v nabídce.

### **5. Nabídka uchazeče**

Uchazeč předloží nabídku způsobem definovaným v příloze č. 1 této ZD.

### **6. Cenová nabídka**

Uchazeč je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu na krycím listě (ve struktuře bez DPH, DPH, včetně DPH) této ZD a v návrhu smlouvy.

### **7. Řádně podepsaný návrh smlouvy obsahující předepsané náležitosti**



Uchazeč předloží návrh smlouvy, jejíž vzor je součástí této ZD jako příloha č. 3; tento návrh smlouvy musí být předložen v originále a musí být řádně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

## 12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány v písemné formě. Nabídky faxem ani elektronická forma podání nabídek se nepřipouští. Každá nabídka (originál a kopie) musí být podána v jedné, řádně uzavřené obálce či jiném obalu označené názvem části veřejné zakázky **„Příprava a realizace pilotního projektu interaktivní prezentace technických a přírodovědných oborů pro studenty SŠ a VŠ a veřejnost na outdoorové kulturní akci“**, na které musí být uvedena zpětná adresa. Kromě toho musí být obálka označená nápisem „Veřejná zakázka, NEOTEVÍRAT!“

Nabídky je možné podávat osobně, doporučeně poštou nebo kurýrní službou do podatelny Zadavatele na adresu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, a to v pracovních dnech v úředních hodinách podatelny od 07:30 do 15:30 hod a poslední den lhůty do 9.15 hod. Uchazeč je odpovědný i v případě poštovního podání za včasné doručení zásilky.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26.6. 2012 (dále jen „lhůta“). Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky v podatelně. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty hodnotící komise ustanovená rovněž pro otevírání obálek neotevře.

## 13. Termín, místo a postup při otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 26.6. 2012 v 9.30 hodin v sídle zadavatele. Sraz uchazečů je 26.6.2012 v 9.25 hodin na vrátnici budovy „A“ (Karmelitská 8), do určené místnosti budou uvedeni zaměstnancem Zadavatele společně.

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro podání nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého uchazeče na jednu fyzickou osobu.

## 14. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, tj. dobu, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, na 30 dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a



končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky resp. dnem uzavření smlouvy s vítězným uchazečem, popřípadě dnem zrušení zadávacího řízení. Uchazeči, s nimiž je možné uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 3 zákona, jsou svojí nabídkou vázáni až do podpisu smlouvy.

## **15. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky**

### **15.1. Zadavatel vyloučí uchazeče z účasti v zadávacím řízení, pokud:**

- a) uchazeč nesplní kvalifikaci (neprokáže splnění kvalifikačního předpokladu požadovaným způsobem); za neprokázání kvalifikace se považuje i případ, kdy Zadavatel ověřením uchazečem tvrzených resp. prohlašovaných skutečností zjistí, že se tyto nezakládají na pravdě;
- b) Nabídka uchazeče byla shledána jako neúplná a z tohoto důvodu vyřazena; za neúplnost nabídky se považuje rozpor nabídky s požadavky v této ZD.

### **15.2. Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:**

- a) Zadavatel požaduje, aby mu Dodavatel ohlásil do 14 dnů změny, které nastaly po podání jeho Nabídky a které se dotýkají údajů uvedených ve výpisu z obchodního rejstříku (jiné evidence, v níž je Dodavatel zapsán) a další změny, které by mohly mít vliv na realizaci Zakázky;
- b) Zadavatel nevrací Nabídky;
- c) Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení Nabídek;
- d) Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění;
- e) Zadavatel může požadovat od Dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách;
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od Dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké Nabídkové ceny;
- g) Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které Dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení;
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit kdykoliv do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným Dodavatelem.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.

**15.3. Důvěrnost informací**

- 15.3.1. Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).
- 15.3.2. Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

**15.4. Pravidlo pro projekty OP VK**

Dodavatelé musí respektovat pravidlo platné pro projekty OP VK:

„Zaměstnanci příjemce (Zadavatele) a ani členové projektového týmu projektu se nesmějí v případě zakázek zadávaných postupy podle Příručky pro příjemce podílet na zpracování nabídky, nesmějí podat nabídku a být Dodavatelem zakázky či Dodavatelem ve sdružení ani působit jako Subdodavatel.“

Přílohy:

1. Příloha č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky a časové fáze plnění předmětu veřejné zakázky
2. Příloha č.2 – Vzor čestného prohlášení
3. Příloha č.3 – Závazný návrh textu smlouvy
4. Příloha č.4 – Krycí list nabídky

V Praze dne

18.6. 2012

  
.....  
JUDr. Jana Škeříková