

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ČÍSLO JEDNACÍ ZADAVATELE: MSMT- 34 231/2012-34

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Č. VZ: MSMT- 34231/2012-34

na podlimitní veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a dle Směrnice MŠMT upravující zadávání zakázek malého rozsahu č. j. 36073/2011-K6 ze dne 20. března 2012, ve znění pozdějších dodatků

s názvem:

**„Certifikační audity vybraných ITV včetně fakult pro vzdělávání učitelů
a fakult uměleckého zaměření“**

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „Veřejná zakázka“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále jen „Nabídka“). Práva a povinnosti Uchazečů resp. Dodavatelů (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „Dodavatelů“) a Zadavatele v rámci zadávacího řízení jsou výslovně uvedeny v Zadávací dokumentaci.

Obsah

Obsah	2
1. Základní údaje o Veřejné zakázce	3
2. Plnění Veřejné zakázky.....	4
3. Požadavky zadavatele na obsah Nabídky	5
4. Místo plnění Veřejné zakázky	6
5. Společné plnění Veřejné zakázky	6
6. Doba plnění Veřejné zakázky	6
7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů	6
8. Způsob zpracování a forma Nabídky.....	7
9. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán	9
10. Otevírání obálek	9
11. Hodnotící kritéria	10
12. Obchodní a platební podmínky	13
13. Další ustanovení.....	13

1. Základní údaje o Veřejné zakázce

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) Karmelitská 7 118 12 Praha 1 IČO: 00022985 Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. et Mgr. Tomáš Hruša, Náměstek skupiny 3 Kontaktní osoba: Mgr. Štěpán Doležal, Oddělení metodiky veřejných zakázek – 621 Telefon: 234 811 271 E-mail: stepan.dolezal@msmt.cz (dále jen „Zadavatel“).
Právní charakter:	Podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Směrnice o zadávání veřejných zakázek pod č. j. 36073/2011-K6 na MŠMT, ve znění pozdějších dodatků a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Číslo Veřejné zakázky:	MŠMT – 34 231/2012-34
Druh Veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby.
Název Veřejné zakázky:	Certifikační audity vybraných ITV včetně fakult pro vzdělávání učitelů a fakult uměleckého zaměření (dále jen „Certifikační audity“).
Předmět Veřejné zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je služba – vnější hodnocení spočívající v posouzení shody systému managementu vybraných ITV s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2009. Skupina ITV pro výběr vzorku: 12 vysokých škol.
Předpokládaný termín zahájení plnění Veřejné zakázky:	1. 3. 2013
Předpokládané termín ukončení Veřejné zakázky:	4 měsíce ode dne podpisu smlouvy.
Předpokládaná hodnota plnění Veřejné zakázky bez DPH:	1.600 000,- Kč
Lhůta pro podání Nabídek končí dne:	18. 10. 2012 v 9:30

2. Plnění Veřejné zakázky

2.1. Cíl Veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je ověření metodiky vnějšího hodnocení systému managementu kvality ITV (Ověřením se rozumí vytvoření metodiky, realizace pilotních auditů, vyhodnocení závěrů z auditů).

Cílem je zmapování situace a provedení pilotních certifikačních auditů na vybraných ITV, včetně fakult vzdělávajících učitele a fakult uměleckého zaměření s přihlédnutím k jejich zaměření.

Certifikační audity určí slabé a silné stránky předmětných fakult, jejich ohrožující rizika a vnitřní předpoklady pro jejich rozvoj. Výsledky auditů poskytnou také srovnatelné informace o tom, jak jsou předmětné ITV připraveny na komplexní vnější hodnocení kvality.

2.2. Způsob plnění Veřejné zakázky

Plnění Veřejné zakázky Dodavatelem bude mít 4 fáze:

2.2.1. Fáze vytvoření metodiky

V této fázi Dodavatel provede následující:

- a) předloží časovou osu zakázky, definuje hlavní milníky zakázky, specifikuje rizika zakázky, předloží seznam lidských zdrojů v projektu, specifikuje způsob řízení komunikace v rámci zakázky (myšleno komunikace se zástupcem zadavatelem, kontaktní osobou zadavatele i účastníky vzdělávacích aktivit), předloží plán řízení kvality zakázky a omezení rizik;
- b) předloží schéma Certifikačních auditů, jehož součástí bude katalog ITV, vybraných z následujícího seznamu:

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Technická univerzita v Liberci
Univerzita Obrany
Univerzita Palackého v Olomouci
Vysoká škola evropských a regionálních studií, o.p.s.
Vysoká škola finanční a správní, o.p.s. – Praha
Vysoká škola Karlovy Vary, o.p.s.
Vysoká škola logistiky, o.p.s. - Přerov
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
Vysoká škola zdravotnická, o.p.s. – Praha
Vysoké učení technické v Brně – podnikatelská fakulta
Západočeská Univerzita v Plzni – strojní fakulta

- c) popíše kritéria, na jejichž základě byl vzorek sestaven
- d) zajistí součinnost se zástupcem Zadavatele a kontaktní osobou Zadavatele.

2.2.2. *Fáze realizace Certifikačních auditů*

V této fázi Dodavatel provede následující:

- a) zrealizuje pilotní audity (audit dokumentace a audit na místě – audit 1. a 2. stupně) ve vybraných ITV (bez vystavení certifikátů).
- b) zformuluje souhrnné výsledky auditů ve formě standardní zprávy z auditu.
- c) umístí na všechny materiály související s Certifikačními audity logo MŠMT;
- d) průběžně bude komunikovat s účastníky Certifikačních auditů a kontaktní osobou Zadavatele (komunikace ve fázi přípravy i samotné realizace);
- e) zajistí součinnost se zástupcem Zadavatele a kontaktní osobou Zadavatele.

2.2.3. *Fáze prezentace Certifikačních auditů*

V této fázi Dodavatel provede následující:

- a) prezentace zjištění a poznatků formou semináře z pilotních auditů pro zástupce spolupracujících ITV (cca 100 osob; seznam dodá Zadavatel.)
- b) Předloží návrh programu semináře včetně místa konání (Brno či Praha)
- c) organizačně zajistí realizaci semináře (rozesílá pozvánky cílové skupině, administruje přihlašování, zasílá potvrzení přihlášek, rozesílá připomínky k účasti), zajistí podpisy účastníků na prezenční listiny, zajistí studijní materiály, zajistí zpracování zápisu ze semináře.
- d) povede evidenci účastníků semináře (přihlášky, prezenční listiny), zástupci Zadavatele či kontaktní osobě Zadavatele zašle elektronickou formou kopie prezenčních listin
- e) zajistí základní občerstvení pro účastníky
- f) zajistí součinnost se zástupcem Zadavatele a kontaktní osobou Zadavatele.

2.2.4. *Fáze evaluace Certifikačních auditů*

V této fázi plnění Veřejné zakázky dodavatel zajistí následující:

- a) předloží zástupci Zadavatele a/nebo kontaktní osobě Zadavatele vyhodnocení realizace Veřejné zakázky včetně statistických dat.

3. **Požadavky zadavatele na obsah Nabídky**

Uchazeč ve své Nabídce předloží návrh realizace předmětu této Veřejné zakázky, který bude korespondovat s odst. 2.2. a podepsaný návrh smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 2). Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za Dodavatele nebo jeho jménem.

4. Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění koncepční části Certifikačních auditů bude sídlo Zadavatele. Místem plnění certifikačních auditů bude sídlo vybraných ITV. Místo plnění semináře bude Praha či Brno. Místo plnění zajistí Dodavatel.

5. Společné plnění Veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více Dodavateli, to však nevylučuje možnost, aby vítězný Dodavatel plnil část zakázky prostřednictvím Subdodavatele. V tomto případě je nutné v Nabídce uvést identifikační údaje Subdodavatele a specifikovat, kterou činnost a v jakém rozsahu bude Subdodavatel realizovat. Dodavatel je zároveň povinen předložit písemný souhlas Subdodavatele s realizací dané části zakázky.

6. Doba plnění Veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s předpokládanou účinností od data podpisu smlouvy a s předpokládaným ukončením nejpozději do 31. 7. 2013.

Vybraný Dodavatel zahájí plnění předmětu Veřejné zakázky neprodleně po uzavření Smlouvy, přičemž bude povinen dodržet lhůtu pro splnění předmětu Veřejné zakázky do 31. 7. 2013.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

7.1. *Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace*

Splnění kvalifikačních předpokladů (základních, profesních i technických) bude prokázáno předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, vzor je přiložen jako příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

Důležité upozornění:

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace A TO KE DNI PODÁNÍ NABÍDEK!!!. Jinými slovy dle zákona o veřejných zakázkách se veškerá kvalifikace pro zjednodušené podlimitní řízení prokazuje čestným prohlášením, uchazeč si ovšem zároveň musí v době podání nabídek opatřit originály či úředně ověřené kopie, které v případě budoucího vybrání jeho nabídky jako nejvhodnější předloží při podpisu smlouvy. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. ZVZ.

7.2. *Doba prokazování splnění kvalifikace*

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je Dodavatel povinen předložit ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v této Zadávací dokumentaci.

7.3. **Základní kvalifikační předpoklady**

Dodavatel splní základní kvalifikační předpoklady, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů Dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení, které musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Dodavatele nebo jeho jménem. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

7.4. **Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (např. výpis z rejstříku ekonomických subjektů). Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v prosté kopii a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (lhůta pro podání nabídek), starší 90 kalendářních dnů;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to v prosté kopii.

Dodavatel je povinen po celou dobu realizace Veřejné zakázky splňovat a prokázat své profesní kvalifikační předpoklady shora uvedenými doklady osvědčujícími oprávnění k podnikání, jakož i odbornou způsobilost a předložit je na písemnou výzvu Zadávateli.

7.5. **Technické kvalifikační předpoklady**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů Dodavatele pro plnění Veřejné zakázky Zadávatel dále požaduje předložení:

- a) Platnou akreditaci **ČIA pro CZ-NACE 85** (kopie Osvědčení). V případě zahraničních uchazečů bude akceptována akreditace signatářem multilaterální dohody Evropské akreditace nebo IAF.
- b) **Seznam 3 významných služeb** odpovídajících předmětu veřejné zakázky (např. audit s obdobným zaměřením jako je předmět zakázky uvedený v bodě 3. tohoto záměru VZ) realizovaných Dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. U služeb bude doložena jejich plná identifikace (všechny náležitosti, které umožní identifikaci služby, poskytovatele, objednatele, objemu poskytnutých finančních prostředků apod.).
- c) **seznam pracovníků**, kteří se budou podílet na plnění služeb veřejné zakázky:
 - Dodavatel popíše organizační strukturu realizačního týmu, který bude plnit veřejnou zakázku.
 - Dodavatel doloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v

jiném vztahu k Dodavateli; u každého člena realizačního týmu musí být zpracován profesní životopis, a to v následující struktuře (v souladu s požadavkem ISO/IEC 17021:2011):

- jméno a příjmení pracovníka;
- dosažené vzdělání;
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;
- zakázky, svým předmětem plnění obdobné veřejné zakázce, na jejichž realizaci se pracovník v posledních třech letech podílel;
- předpokládaná role pracovníka při plnění veřejné zakázky.

Profesní životopis bude na konci obsahovat text: „Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.“ a podpis osoby.

8. Způsob zpracování a forma Nabídky

8.1. Členění Nabídky

Zadavatel požaduje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

Na titulní straně Nabídky bude uvedena adresa Zadavatele, název Veřejné zakázky a identifikační údaje Dodavatele.

Nabídka musí dále obsahovat následující části:

- a) Obsah nabídky s uvedením názvů jednotlivých oddílů (kapitol, bodů, příloh) a čísel stránek;
- b) vyplněný Krycí list (příloha č. 3)
- c) Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- f) Nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky v Kč bez DPH i s DPH;
- g) Způsob řešení Veřejné zakázky;
- h) Návrh Smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace (příloha č. 2) řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat za Dodavatele nebo jeho jménem.

Pokud Nabídka nebude obsahovat kteroukoli z těchto náležitostí v požadovaném obsahu a rozsahu, bude posouzena jako neúplná Nabídka.

8.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce. Zároveň je Dodavatel povinen tyto dokumenty poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm

- obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji Dodavatele, názvem a označením předmětu Veřejné zakázky. Všechny dokumenty uvedené v bodě 8.1 této Zadávací dokumentace budou předloženy ve formátu pro běžně dostupný textový editor, tabulkový procesor nebo čtecí software (Microsoft Office, Adobe Acrobat apod.).
- b) Nabídka bude podána v 1 (jednom) originálu a v 1 (jedné) kopii.
 - c) Originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie Nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.
 - d) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázaná. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.
 - e) Originál i kopie Nabídky budou zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázány šňůrkou s přelepením volných konců a opatřeny na přelepu razítkem.
 - f) Všechny listy Originálu Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na titulní straně (např. ručně psané). Nabídku podá Dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v zalepené obálce. Obálka musí být neprůhledná, uzavřená a zcela neporušená, případně může být použit jiný obal.

8.3. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Dodavatel podá Nabídku v jedné zalepené obálce následujícím způsobem:

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací Dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uveden plný název Veřejné zakázky („Certifikační audit vybraných ITV včetně fakult pro vzdělávání učitelů a fakult uměleckého zaměření“) a níže text „Neotevírat“. Poštovní adresa místa pro podání nabídek je Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1. Nabídka bude doručena osobně ve všední den v době od 7:30 do 15:30, doporučeně poštou nebo kurýrní službou na adresu Zadavatele (do podatelny).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 10. 2012 v 9:30 hodin** (dále jen „Lhůta“). Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik doručení Nabídky do podatelny Zadavatele. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí Lhůty hodnotící komise neotevře.

9. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky po dobu 60 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídky.

10. Otevírání obálek

10.1. Termín, místo a postup při otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **18. 10. 2012 v 10 hodin** na adrese sídla Zadavatele: MŠMT, Karmelitská 7, Praha 1, 118 12. Otevírání obálek mají právo se zúčastnit zástupci Dodavatelů, jejichž Nabídky byly řádně doručeny do konce Lhůty pro podávání nabídek.

Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého Dodavatele na jednu osobu.

Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu Dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku Dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i Dodavatel - fyzická osoba. Pokud se otevírání obálek zúčastní za Dodavatele jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též Plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za Dodavatele. Výše uvedené doklady budou předloženy v originálu, popř. v úředně ověřené kopii, a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 kalendářních dnů.

11. Hodnotící kritéria

11.1. Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

11.2. Dílčí hodnotící kritéria

Dílčí hodnotící kritéria jsou stanovena takto:

	Kritérium	Váha %
1.	Nabídková cena bez DPH	55
2.	Program pilotních auditů 1. a 2. stupně (bez vydání certifikátu)	30
3.	Metodika prověřování	15

Dílčí kritérium „Nabídková cena bez DPH“

Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která se vypočte jako 100násobek poměru nejnižší nabídkové ceny bez DPH (hodnoty nejvhodnější nabídky) a ceny (hodnoty) hodnocené nabídky.

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Nejvhodnější nabídka dle tohoto dílčího kritéria (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH) tedy obdrží 100 bodů.

Dílčí kritérium „Program pilotních auditů 1. a 2. stupně (bez vydání certifikátu)“

Cílem Zadavatele je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.

Programem se rozumí ta část nabídky, v níž Dodavatel popíše způsob výběru typů ITV, v nichž bude proveden audit 1. a 2. stupně a zásady tvorby plánů auditů. Součástí bude harmonogram,

podle nějž budou pilotní audity realizovány, a rámcové pojetí závěrečného semináře pro zástupce ITV.

Hodnocení bude probíhat tak, že hodnotící komise přidělí body v uvedeném rozsahu za jednotlivá subkritéria uvedená níže a poté je sečte. Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka počet bodů, které se vypočtou jako 100násobek poměru počtu bodů posuzované nabídky a počtu bodů udělených nejvhodnější nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria a vynásobené procentní vahou tohoto kritéria.

Dílčí kritérium „Metodika prověřování“

Cílem Zadavatele je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.

Metodikou se rozumí ta část nabídky, v níž Dodavatel popíše způsob tvorby kontrolních otázek pro audit, metoda zjišťování důkazů z auditu, osnova závěrečné zprávy z auditu.

Hodnocení bude probíhat tak, že hodnotící komise přidělí body v uvedeném rozsahu za jednotlivá subkritéria uvedená níže a poté je sečte. Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka počet bodů, které se vypočtou jako 100násobek poměru počtu bodů posuzované nabídky a počtu bodů udělených nejvhodnější nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria a vynásobené procentní vahou tohoto kritéria.

Maximální bodové ohodnocení jednotlivých subkritérií je uvedeno níže:

Subkritéria dílčího kritéria č. 2	Váhy	
1. Skladba a rozsah vzorku posuzovaných ITV	60	%
2. Harmonogram realizace pilotních auditů	40	%

Popis dílčího subkritéria 1: Dodavatel ve své nabídce popíše, jakým způsobem sestaví vzorek ITV (zastoupení univerzit s více fakultami a VŠ, které se na fakulty nečlení), na nichž budou provedeny pilotní audity. Hodnocena bude zejména míra reprezentativnosti tohoto vzorku a jeho velikost.

Popis dílčího subkritéria 2: Dodavatel ve své nabídce rozpracuje časový rozvrh aktivit, které budou součástí realizace pilotních auditů. Hodnocena bude zejména detailnost, provázanost jednotlivých fází a reálnost odhadu jejich časové náročnosti.

Subkritéria dílčího kritéria č. 3	Váhy
-----------------------------------	------

- | | | | |
|----|---|----|---|
| 2. | Obecné požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2009 | 35 | % |
|----|---|----|---|

Popis dílčího subkritéria 1:

Popis dílčího subkritéria 2:

Nejvýhodnější nabídce v rámci hodnocení **kvalitativního návrhu** bude přiřazen maximální počet bodů, tedy 100 bodů, ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře naplnění požadavků Zadavatele.

Pro výpočet bodů u tohoto kritéria bude využit následující vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}$$

Body přiřazené každému z dílčích hodnotících kritérií jsou dále násobeny vahou těchto kritérií. Vážená bodová ohodnocení jednotlivých dílčích kritérií se následně sečtou.

Neivýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho Dodavatele.

11.3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady Dodavatele na splnění Veřejné zakázky. Nabídková cena Dodavatele (vyjma DPH) je maximální, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Cena celkem nesmí překročit **1.600 000,- Kč** (slovy: jedenmilionšestsettisíc) bez DPH.

Celková nabídková cena bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	Celková nabídková cena včetně DPH (Kč)

12. Obchodní a platební podmínky

12.1. Obecná pravidla

Uchazeč předloží návrh Smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) doplněný o chybějící údaje, který bude nedílnou součástí Nabídky. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za Uchazeče nebo jeho jménem.

13. Další ustanovení

13.1. Vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení

Zadavatel vyloučí Dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud:

- a) Dodavatel nesplní kvalifikaci (neprokáže splnění kvalifikačního předpokladu požadovaným způsobem); za neprokázání kvalifikace se považuje i případ, kdy Zadavatel ověřením Dodavatelem tvrzených resp. prohlašovaných skutečností zjistí, že se tyto nezakládají na pravdě;
- b) Nabídka Dodavatele byla shledána jako neúplná a z tohoto důvodu vyřazena; za neúplnost Nabídky se považuje jakýkoli rozpor Nabídky s požadavky uvedenými v této Zadávací dokumentaci.

13.2. Práva a podmínky zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel požaduje, aby mu Dodavatel ohlásil do 14 dnů změny, které nastaly po podání jeho Nabídky, a které se dotýkají údajů uvedených ve výpisu z obchodního rejstříku (jiné evidence, v níž je Dodavatel zapsán) a další změny, které by mohly mít vliv na realizaci této Veřejné zakázky;
- b) Zadavatel nevrací Nabídky;
- c) Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení Nabídek;
- d) Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění;
- e) Zadavatel může požadovat od Dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách;
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od Dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké Nabídkové ceny;
- g) Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které Dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení;
- h) Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit v souladu s čl. IX., bodem 1.4.2 Směrnice MŠMT o zadávání veřejných zakázek č. 36073/2011-K6 až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným Dodavatelem.

13.3. Důvěrnost informací

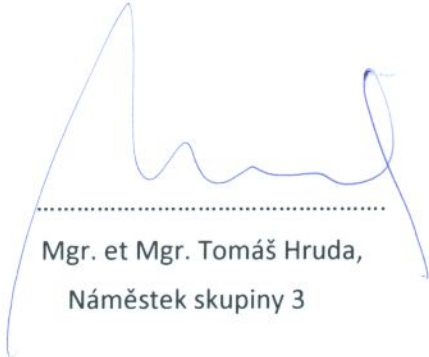
Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
3. Prohlášení uchazeče podle § 68 odst. 3 ZVZ

V Praze dne 2. 10. 2012



Mgr. et Mgr. Tomáš Hruša,
Náměstek skupiny 3