



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Individuální projekty národní

Číslo OP ⁱ :	CZ 1.07		
Název OP:	OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost		
Prioritní osa:	Číslo PO ⁱⁱ :	7.4a	
	Název PO:	Systémový rámec celoživotního učení (Konvergence)	
Oblast podpory:	Číslo oblasti podpory:	7.4a.2	
	Název oblasti podpory:	Systémový rámec terciárního vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů ve výzkumu a vývoji	
Podporovaná/é aktivity z PD OP VK:	Návrh a implementace systému podpory projektového řízení v institucích terciárního vzdělávání a výzkumných a vývojových institucích		
Název projektu:	Systémová podpora efektivního řízení institucí terciárního vzdělávání a výzkumných a vývojových organizací		
Příjemce dotace:	MŠMT		
Partneři projektu (pokud jsou relevantní):	/		
Datum schválení projektu:	29.7.2009		
Datum začátku realizace projektu:	1.8.2009		
Celková doba realizace projektu (v měsících):	34		
Celkové způsobilé náklady projektu:	59 658 599,34 Kč	Z toho z ESF:	50 709 809,43
		Z toho z SR:	8 948 789,91
Stručný obsah projektu:	<p>Cílem projektu je podpora a rozvoj efektivních principů řízení, především podpůrných ekonomických a administrativních procesů v institucích terciárního vzdělávání a vědecko-výzkumných institucích.</p> <p>V rámci projektu bude kladen důraz na principy, které byly úspěšně zavedeny v podobných institucích v ČR a v zahraničí, popřípadě v jiných sektorech činnosti (neziskový či podnikatelský sektor). Jedná se především o prvky projektového a procesního řízení a dále o využití vhodných nástrojů za pomoci informačních a komunikačních technologií. Zavedení principů efektivního řízení má za cíl zvýšení účelnosti poskytovaných činností a služeb daných organizací a zvýšení účinnosti vynakládaných prostředků a zdrojů. Ve svém důsledku povede realizace projektu k posílení konkurenceschopnosti těchto organizací v národním, evropském i světovém kontextu.</p>		
Popis cílové skupiny:	Projekt EF-IN je zaměřen na širokou škálu institucí: na vyšší odborné školy, vysoké školy dle zákona 111/1998 Sb. (veřejné, státní i soukromé) a také na veřejné výzkumné instituce, respektive na vědecko-výzkumné instituce, které splňují podmínky Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a		

	<p>inovací.</p> <p>Cílovou skupinou v rámci výše uvedených institucí jsou především ostatní pracovníci, kteří se zabývají řízením, vedením a správou podpůrných procesů těchto institucí (ekonomické procesy, administrace atd.). Jedná se o pracovníky na různých úrovních organizačního členění. U vysokých škol například jak na úrovni centrální (rektoráty), tak na úrovni fakult.</p> <p>Se zástupci této cílové skupiny se bude v rámci realizace většiny klíčových aktivit velmi intenzivně pracovat, stěžejními jsou především aktivity: tvorba metodik, vzdělávací aktivity, realizace auditů či konferencí. Největší zapojení cílové skupiny je plánováno v rámci vzdělávacích aktivit. Celkově se počítá se zapojením nejméně 600 osob. Nepřímou cílovou skupinou, která bude profitovat z realizace projektů, je celá skupina odborných pracovníků VOŠ, akademických pracovníků a studentů vysokých škol a vědecko-výzkumných pracovníků VaV institucí.</p>		
Klíčové aktivity projektu:	Číslo klíčové aktivity:	Název klíčové aktivity:	Popis klíčové aktivity:
	1.	Zpracování analytických studií a podkladů	<p>V rámci této aktivity budou zpracovány jak existující, tak i nově zadané analytické studie, shrnující současný stav poznání v ČR a v zahraničí v oblasti používaných přístupů, event. vhodných metodik. Pro další zpracování metodiky (aktivita 2) a realizaci auditů (aktivita 4) budou tyto podklady sloužit jako východisko pro výběrová kritéria na dodavatele, způsob jeho řešení a verifikaci výstupů. Přínosem aktivity tak bude jednak soustředění účelově vybraných informací, vytipování vhodných referenčních modelů a metodik v ČR a v zahraničí, event. skupiny možných, a to vše z pohledu zadání a směřování projektu. Analytické studie budou sloužit jako vstupní materiály pro hlavní navazující aktivity projektu – tvorbu metodiky, audity a vzdělávání, a to jak v rovině věcné a obsahové, tak i při přípravě zadávacích řízení a stanovování vhodných kritérií.</p>
2.	Tvorba a ověřování metodiky	<p>Aktivita Tvorba a ověřování metodiky je zaměřena na jeden z hlavních výstupů celého projektu. Zpracovaná a následně ověřovaná metodika bude vycházet z výstupů analýz vybraných domácích a zahraničních institucí (aktivita 1) a z průběžně realizovaných auditů (aktivita 4). Tato metodika v sobě bude integrovat “best practices“ projektových, procesních a servisně orientovaných přístupů</p>	

			respektujících principy efektivního fungování institucí. Bude moci sloužit pro auditování a samoauditování podobných organizací, včetně podpůrných hodnot pro vzájemná srovnání (benchmarking). Metodika bude v tištěné, příp. elektronické podobě distribuována všem subjektům cílové skupiny a také na konferencích. Měřitelným výstupem této aktivity bude počet ověřovacích nasazení metodiky a počet proškolených pracovníků.
	3.	Vzdělávání	V rámci této aktivity bude realizována série školení určených pro cílovou skupinu projektu – akademických a ostatních pracovníků, kteří se podílejí na řízení a vedení institucí či jejich součástí. V rámci této aktivity budou vytvořeny školící materiály a bude proškolená cílová skupina. Jako vstup pro školící materiály budou sloužit výstupy z ostatních aktivit – především vybrané části analytických studií a podkladů (aktivita 1), metodika (aktivita 2) a zkušenosti z realizace auditů (aktivita 4) – příklady dobré a špatné praxe atd. V rámci této aktivity bude realizováno 13 školení v rámci celé republiky (nejméně 1 školení na úrovni kraje), na které budou pozváni zástupci všech druhů institucí – VOŠ, VŠ a VaV.
	4.	Příprava a realizace auditů	V rámci této aktivity budou realizovány audity, jejichž úkolem je zmapovat a analyzovat stávající systém řízení především podpůrných (ekonomických a administrativních) procesů na vybraných institucích terciárního vzdělávání a VaV institucích. V rámci této aktivity budou definovány silné a slabé stránky organizace, zkoumány její procesy, součinnost systémů řízení s ostatními řídicími systémy v organizaci, analyzovány zdroje a nedostatky. Dílčím vstupem do této aktivity budou poznatky ze zpracování analytických studií a podkladů (aktivita 1). Dílčím výstupem budou poznatky a zkušenosti z realizace auditů,

			využívané průběžně při aktivitě vzdělávání (aktivita 3), a zejména podklady pro tvorbu metodiky (aktivita 2).
	5.	Diseminace výstupů projektu	Tato aktivita je zaměřena na činnost nad rámec povinných činností vyplývajících z pravidel ESF a je koncipována jako komplementární a doplňující k ostatním klíčovým aktivitám projektu a příslušným (dokumentačním) výstupům. Je žádoucí, aby pro všechny cílové skupiny projektu, zainteresované partnery a další aktéry byly k dispozici potřebné informace a fungovaly potřebné informační toky. Dílčí výstupy a závěrečná zpráva o řešení projektu budou prezentovány na konferencích. Aktivní informování zástupců institucí, kterých se projekt týká, bude trvat po celou dobu projektu i po jeho skončení.
Výsledky a výstupy projektu:	<p>V rámci aktivity 1 (Zpracování analytických studií a podkladů) budou zpracovány analytické studie shrnující současný stav poznání v ČR a v zahraničí v oblasti používaných přístupů, event. vhodných metodik. Přínosem aktivity tak bude jednak soustředění účelově vybraných informací, vytipování vhodných referenčních modelů a metodik v ČR a zahraničí, event. skupiny možných.</p> <p>Hlavním výstupem aktivity 2 (Tvorba a ověřování metodiky) bude zpracovaná a ověřená metodika. Tato metodika v sobě bude integrovat „best practices“ projektových, procesních a servisně orientovaných přístupů respektujících principy efektivního fungování institucí. Bude moci sloužit pro auditování a samoauditování podobných organizací, včetně podpůrných hodnot pro vzájemná srovnání (benchmarking). Měřitelným výstupem zároveň bude počet ověřovacích nasazení metodiky a počet proškolených pracovníků.</p> <p>Výstupem aktivity 3 (Vzdělávání) budou školící materiály, které budou obsahovat základní seznámení s principy projektu, metodiku, příklady dobré praxe (jak domácí, tak i zahraniční), problémy, řešení problémů atd. Dalším výstupem budou proškolené osoby, které absolvují jednodenní seminář, obdrží vzdělávací materiály a potvrzení (certifikát) o účasti na daném školení.</p> <p>Z aktivity 4 (Příprava a realizace auditů) bude výstupem 16 auditovaných institucí (konkrétně bude realizován procesní audit všech agend, činností a úkonů). Dílčím výstupem budou poznatky a zkušenosti z realizace auditů, využívané pro ostatní aktivity.</p> <p>Výstupem aktivity 5 (Diseminace výstupů projektu) budou čtyři konference, z toho jedna úvodní (rok 2009), dvě průběžné (rok 2010 a 2011) a jedna závěrečná (rok 2012). Dalším výstupem bude informační a popularizační materiál o problematice projektu.</p>		
Zajištění udržitelnosti výstupů projektu po skončení projektu:	<p>Cílem metodiky je vytvořit podmínky pro zvýšení účelnosti poskytovaných služeb a realizovaných produktů a dále účinnosti spotřebovávaných prostředků. Nezbytnou podmínkou úspěšného návrhu a nasazení metodiky je vhodná penetrace principů metodiky do sledovaných institucí. Proto je aktivita „vzdělávání“ integrována do plánu projektu EF-IN a počítá se s ní také v pokračování projektu. Druhá forma pokračování vychází z potenciálu začlenit</p>		

	<p>závěry projektu, tj. metodiku efektivní instituce, do legislativního rámce rozvoje terciárního vzdělávání a VaV institucí, který by certifikaci, resp. provádění auditů, dle metodiky doporučoval, resp. vyžadoval. Projekt předpokládá uzavření výsledků projektu ve formě návrhu na pilotních projektech ověřené metodiky, ale s ohledem na rozvoj dalších poznatků a případné harmonizace v rámci EU je žádoucí počítat i s následnou aktualizací metodiky, která by nové poznatky a podněty měla postupně absorbovat. MŠMT uspořádá v rámci udržitelnosti 1 seminář ročně (k metodice atd.) a mohou probíhat workshopy o zkušenostech institucí se zaváděním principů.</p>
<p>Webové stránky, kde je možné najít podrobnější informace k projektu:</p>	<p>V současné době: ipn.msmt.cz V blízké budoucnosti: www.msmt.cz</p>

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

ⁱ OP – operační program

ⁱⁱ PO – prioritní osa