

Příloha B:

Pravidla způsobilosti výdajů (PZV) pro výzvu 7.3 – Podpora pre-seed aktivit

Omezení způsobilosti:

Způsobilé výdaje (ZV) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska **času, umístění a účelu** a musejí být vynaloženy v souladu se zásadami **hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti**.

Čas – výdaje vzniklé v průběhu realizace projektu, nejdéle však do 30. 10. 2015. Výdaje na přípravu projektu jsou způsobilé, pokud vznikly po 1. 1. 2012.

Umístění – realizace projektu na území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Činnosti spolufinancované z OP VaVpl, z prioritní osy 3, musí mít přímou vazbu na region, na který se vztahuje daná podpora.

Účel – každý způsobilý výdaj musí být prokazatelně nezbytný pro realizaci projektu a mít přímý vztah k účelu programu resp. podporovaných aktivit. Způsobilými výdaji nejsou stavební náklady¹ a nákup přístrojů a zařízení.

Hospodárnost – takové použití prostředků k zajištění stanovených úkolů s přiměřenou mírou vynaložených prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů. Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Efektivnost – takové použití prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění (tj. maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy). Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Účelnost – takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů. Zásada je naplněna, pokud projekt splňuje kritéria přijatelnosti programu a vede k naplnění stanovených indikátorů programu a splnění cílů vytyčených pro realizaci projektu.

Nikdy nesmí dojít k **dvojímu financování daného výdaje** z jiného veřejného zdroje, a to jak národního, tak zdroje EU.

¹ Stavební zákon 183/2006 Sb. §2

Daň z přidané hodnoty může být způsobilým výdajem pouze za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze alikvotní část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část (buďto alikvotní část ve smyslu předchozí věty a/nebo neuplatněná část po krácení odpočtu daně zálohovým koeficientem neuplatňovaná dle zálohového koeficientu v souladu se zákonem o DPH) je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet, nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH. Subjekty, které mohou uplatnit nárok na odpočet DPH částečně na základě koeficientu, použijí při vykazování v žádosti o platbu (tj. stanovení sumy způsobilých výdajů) zálohový koeficient. Zároveň nejpozději při první etapě v následujícím roce, kdy bude v souladu s postupy podle zákona o DPH vyměřen správcem daně zjištěný vypořádací koeficient za minulý rok, provedou příjemci vyúčtování takto nárokované DPH na základě tohoto vypořádacího koeficientu skutečně vyměřeného správcem daně. Platí, že způsobilým výdajem není DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet.

Seznam způsobilých výdajů pro výzvu 7.3 – Pre-seed aktivity

Název kapitoly / položky	% celkových způsobilých výdajů projektu	Charakteristika (indikativní výčet)	Vysvětlivky
1. Příprava projektu	Maximální výše do 5 % ZV	Služby expertů a poradců při přípravě projektu, náklady na výběrová řízení pro činnosti související s přípravou projektu. Příspěvek na mzdové výdaje přípravného týmu ve fázi před vydáním Rozhodnutí (viz tabulka níže).	Za způsobilé výdaje je možné považovat výdaje na služby expertů a poradců spojené nejen s kompletací Projektové žádosti, ale i odborné služby související s přípravou věcného obsahu projektu (např. předběžný průzkum trhu, analýza podmínek tržního uplatnění, příprava návrhu plánu komercializace).
2. Nehmotný majetek ²			

² Jedná se o kapitoly investičního charakteru.

2.1 Nákup nehmotného majetku		Práva průmyslového vlastnictví (know-how, licence); software.	Nákup dlouhodobého nehmotného majetku nezbytného pro realizaci projektu.
2.2 Nehmotný majetek vytvořený realizací projektu		Výdaje přiřaditelné jednoznačně k výsledkům aplikovaného výzkumu, které jsou vytvářeny v rámci projektu.	Nedokončený / dokončený nehmotný majetek
3. Hmotný majetek vytvořený realizací projektu		Výdaje přiřaditelné jednoznačně k výsledkům aplikovaného výzkumu, které jsou vytvářeny v rámci projektu.	Nedokončený / dokončený hmotný majetek.
4. Provozní náklady³			
4.1 Spotřební materiál		Výdaje na spotřební materiál v rozsahu nezbytně nutném pro realizaci projektu (např. vývoj prototypu, funkčního vzoru, realizace Proof of Concept).	Spotřební materiál přímo související s realizací projektu pořízený v množství přiměřeném době realizace projektu, respektive při zohlednění aktuálního stavu / pokroku realizace jednotlivých individuálních aktivit.
4.2 Spotřeba energie		Spotřeba energie.	Výdaje přímo přiřaditelné projektu.
4.3 Nájem prostor a zařízení		Pronájem prostor a zařízení prokazatelně nezbytných pro realizaci projektu.	Pronájem zařízení a prostor pouze přímo související s projektem, v případě sdílení poměrná část.

³ Způsobilé jsou takové nepřímé náklady, které jsou rozpočítány pomocí metodiky Full cost. V případě, že se jedná o úspěšného žadatele v PO1 a 2, pak je požadována metodika full cost certifikovaná autoritou vybranou MŠMT. Do doby certifikace autoritou MŠMT lze používat metodiku certifikovanou vlastním auditorem. Pokud se nejedná o úspěšného žadatele v PO1 či 2, pak lze uplatnit nepřímé náklady pouze na základě metodiky full cost certifikované vlastním auditorem, tedy splňující podmínky PPŽ.

5. Externě nakupované služby, poplatky		Výdaje na externě nakupované služby v rozsahu nezbytně nutném pro realizaci projektu, případně požadovaném ŘO.	
5.1 Odborné služby vázané na aktivitu projektu		Odborné služby vázané přímo na ověření technické proveditelnosti a ověření komerční stránky a výdaje spojené s vlastní komercializací.	Patentové přihlášky a poplatky, podání užitého vzoru, apod. Přístup do nezbytných databází a poplatky licenční a jiné. Výdaje spojené s nastartováním komercializace (např. hledání komerčního partnera, licencování, příprava založení startup společnosti).
5.2 Ostatní externě nakupované služby		Konzultantské, právní a finanční služby	Koučing, zaškolení pracovníků, studie, průzkum trhu, případně další služby nezbytné pro realizaci podporovaných aktivit projektu.
5.3 Služby požadované Řídicím orgánem		Výdaje na externě nakupované služby auditorů - členů Komory auditorů ČR nebo účetních (jen v případě, že požadavek stanovil poskytovatel dotace nebo zákon), výdaje na pojištění, výdaje související s vedením zvláštního účtu projektu.	
6. Příspěvek na mzdy		Příspěvek na mzdu osobám v pracovněprávním vztahu, které se přímo podílejí na realizaci projektu.	Mzdy členů realizačního týmu musí být ve výši, která je v místě a čase obvyklá. Způsobitelným výdajem je mzda za dny prokazatelně odpracované na projektu včetně příslušného podílu na ročním nároku dovolené. Omezení příspěvku na mzdy se řídí výpočtem podle tabulky na konci textu. Za mzdu jsou pro potřeby tohoto dokumentu považovány: mzda, plat nebo odměna z dohody včetně povinných odvodů.
7. Povinná publicita	Maximální výše do 0,5 % ZV	Výdaje na publicitu projektu dle požadavků poskytovatele dotace.	Označení objektu či majetku spolufinancovaného z fondů EU - vývěsní tabule, pamětní desky, samolepky atd.
8. Podpůrné činnosti projektu			

8.1 Propagace	Maximální výše do 0,5 % ZV	Propagační aktivity a materiály nad rámec povinné publicity.	Výdaje na propagační materiál.
8.2 Cestovné	Maximální výše do 8 % ZV	Výdaje spojené se stážemi v ČR a zahraničí; výdaje spojené s twinningem. Účast na konferencích, seminářích a jednání s potenciálními komerčními partnery spojená s prezentací produktu nezbytnou pro propagaci a komercializaci, včetně účastnických poplatků. Jízdenky, ubytování.	Náklady na cestovné, ubytování, prezentaci na výstavách a veletrzích a účastnické poplatky.

Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO. To, že byl výdaj předběžně schválen, ještě neznamená, že musí být proplacen.

Příspěvek na úhradu měsíčních mzdových výdajů z OP VaVpI

Superhrubá mzda za jeden celý úvazek zaměstnance projektu/měsíc	Výše příspěvku hrazeného z OP VaVpI
0 - 75 000 Kč	100%
75 001 - 150 000 Kč	90%

* Část superhrubé mzdy převyšující 150 000 Kč je nezpůsobilým výdajem - příjemce si hradí sám.

U superhrubých mezd převyšujících 75 000 Kč bude Řídicím orgánem požadováno náležité zdůvodnění takto stanovené výše mezd. Superhrubé mzdy nad 75 000 Kč by měly být příjemcem spolufinancovány z externích zdrojů (např. výnosy ze smluvního výzkumu a poskytování služeb).