**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplěno MŠMT v případě IP, v případě GP ZS)[[1]](#footnote-1) | C13238 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/1.1.00/14.0146** |
| **Název projektu:** | Klíčový rok – klíčové kompetence a jejich rozvoj formou projektového vyučování a zážitkové pedagogiky (dále jen „Klíčový rok“) |
| **Název zakázky:** | Zajištění ubytovacích a stravovacích služeb na kurzech pro žáky v rámci projektu Klíčový rok v Ústeckém kraji v roce 2013 |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | Zakázka na poskytování služeb |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 5. 3. 2013 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Prázdninová škola Lipnice, o. s. |
| **Sídlo zadavatele:** | Jaromírova 80/51, 128 00 Praha 2 - Nusle |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Zdeňka HolubcováTel.:224 942 534e-mail: holubcova@psl.cz |
| **IČ zadavatele:** | 00499099 |
| **DIČ zadavatele:** | CZ00499099 |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Zdeňka HolubcováTel.:224 942 534e-mail: holubcova@psl.cz |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Nabídky je možné předkládat od 6. 3. do 18. 3. 2013 do 10.00 hodin |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem veřejné zakázky je zajištění ubytovacích a stravovacích služeb pro účastníky kurzů realizovaných v rámci projektu [Klíčový rok](http://www.psl.cz/index.php?submenu=35).**Specifikace veřejné zakázky**Uskuteční se **čtyři pětidenní vzdělávací kurzy** v měsících duben a květen 2013. Zajištění ubytování pro maximální počet účastníků:* od 20 do 24 žáků v jednotlivých termínech,
* 5 lektorů (zvláštní pokoj či pokoje), *lektoři – OSVČ si budou vše hradit sami,* a
* 1 – 2 učitele (zvláštní pokoj).

**Požadavky na ubytovací zařízení:**Požadujeme, aby se ubytovací zařízení nacházelo v Ústeckém kraji a pokrylo všechny termíny kurzů (poptáváme tedy jedno jediné ubytovací zařízení).Popis předmětu zakázky a předběžné termíny jsou stanoveny v *Z*adávací dokumentaci – Specifikaci k výzvě k podání nabídek, která je součástí této Výzvy. Přílohou této výzvy je *Příloha č. 1 ZD –* Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, návrh Smlouvy v *Příloze č. 2 ZD* a Krycí list nabídky *Příloze č. 3 ZD.*  |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč[[2]](#footnote-2)**: | **171.900,- Kč bez DPH****(208.000,- Kč včetně DPH)**Nabídka nesmí tuto částku přesáhnout. |
| **Typ zakázky[[3]](#footnote-3)** | Zakázka malého rozsahu |
| **Lhůta dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | Doba realizace zakázky: duben – květen 2013 |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | * Osobně na adresu: Jaromírova 80/51, 128 00 Praha 2 – Nusle, k rukám Zdeňky Holubcové, v pracovních dnech v době od 9.30 do 12. 30 hod.
* Poštou na adresu: Jaromírova 80/51, 128 00 Praha 2 – Nusle, k rukám Zdeňky Holubcové
 |
| **Hodnotící kritéria**: | Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou, budou hodnoceny dle nabídkové ceny, kdy nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako vítězná. Zasedání hodnotící komise proběhne dne 18. 3. 2013 v 11.00 hodin. |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele** na základě zadávací dokumentace[[4]](#footnote-4): | * Čestné prohlášení uchazeče podle *Přílohy č. 1 ZD*
* Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů)
* ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání. Tímto dokladem může být originál či úředně ověřená kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo úředně ověřená kopie živnostenského listu (doklad nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dní).
 |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě, formou poštovní zásilky nebo osobním doručením na adresu zadavatele a v českém jazyce. Obálku uchazeč označí heslem: **„Výběrové řízení na zajištění služeb: ubytování a stravování pro žáky v Ústeckém kraji v roce 2013 – NEOTEVÍRAT“** a kontaktní adresou uchazeče**.** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Uchazeč rovněž uvede kontaktní osobu.Každý uchazeč může podat pouze 1 nabídku. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:\*** | **Obecná ustanovení**V případě této zakázky se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Z důvodu povinné archivace se podané nabídky nevrací. Veškeré náklady související s touto poptávkou nese uchazeč.Zadavatel si vyhrazuje právo:* zadání zakázky bez udání důvodu zrušit (nejpozději však do uzavření smlouvy),
* neotevřít obálku s nabídkou, která byla doručena zadavateli po lhůtě pro podání nabídek a odeslat o tom oznámení uchazeči na jeho adresu pro doručování korespondence,
* vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této výzvy,
* před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky

ověřit (i osobní kontrolou pověřené osoby zadavatele v místě ubytování), popř. upřesnit informace deklarované uchazeči v nabídkách,* nevybrat žádnou z předložených nabídek a odmítnout všechny předložené nabídky.

**Obchodní a platební podmínky:*** Dodavatel se zavazuje k zajištění služeb dle sekce Lhůta dodání a k plnění dle sekce Popis předmětu zakázky.
* Bližší podmínky týkající se obchodních a platebních podmínek – viz *Příloha č. 2 ZD* Smlouva.
* **Zadavatel nebude poskytovat zálohu.**
 |

\*nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

***Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu*** ***cera@msmt.cz*** ***a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.***

**Kontakty ZS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj | WWW stránky | Emailová adresa |
| Jihočeský | <http://opvk.kraj-jihocesky.cz/> | opvk@kraj-jihocesky.cz |
| Jihomoravský | [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz) | horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz |
| Karlovarský | <http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/> | linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz. |
| Kraj Vysočina | [www.vysocina-finance.cz](http://www.vysocina-finance.cz/) | zakazky.opvk@kr-vysocina.cz |
| Královéhradecký | [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz) | phnatova@kr-kralovehradecky.cz |
| Liberecký | [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz/) | opvk@kraj-lbc.cz |
| Moravskoslezský | [www.nuts2moravskoslezsko.cz](http://www.nuts2moravskoslezsko.cz) | opvk@kr-moravskoslezsky.cz |
| Olomoucký | [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) | m.hruby@kr-olomoucky.cz |
| Pardubický | elena.zrebena@pardubickykraj.cz | [www.pardubickykraj.cz](http://www.pardubickykraj.cz) |
| Plzeňský | [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz) | ludmila.novotna@plzensky-kraj.cz |
| Středočeský | <http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/> | opvk@kr-s.cz |
| Ústecký | <http://opvk.kr-ustecky.cz> | opvk@kr-ustecky.cz |
| Zlínský | [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz) | lenka.sestakgregorova@kr-zlinsky.cz |

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/)/www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Zdeňka |
| Příjmení: | Holubcová |
| E-mail: | holubcova@psl.cz |
| Telefon: | 224 942 534 |

V Praze dne 1. 3. 2013

 Holubcová Zdenka

 manažerka projektu Klíčový rok

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uveďte hodnotu zakázky bez DPH a v závorce s DPH. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uveďte, zda se jedná o zakázku nadlimitní, podlimitní či malého rozsahu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud je požadováno pro vybraný druh výběrového řízení dle hodnoty předpokládané ceny dodávky [↑](#footnote-ref-4)