

Investice do vaší
budoucnosti

Seminář pro žadatele v rámci Výzvy 7.3, PO 3, OP VaVpl

Podpora pre-seed aktivit

Praha, 28. 2. 2013

Program semináře

10:00 – 10:15 Úvod

Dopolední blok

10:15 – 10:20 Principy Výzvy č. 7.3, harmonogram, udržitelnost

10:20 – 10:30 Principy transferu technologií v návaznosti na Výzvu č. 7.3

10:30 – 10:40 Aktivity projektu

10:40 – 11:20 Výběrová kritéria, Studie proveditelnosti

11:20 – 11:30 Dotazy

11:30 – 12:00 Přestávka

Program semináře



Odpolední blok

12:00 – 12:15	Monitorovací indikátory Výzvy č. 7.3
12:15 – 13:00	Pravidla způsobilosti výdajů, systém proplácení
13:00 – 13:20	Příjem projektových žádostí, nejčastější chyby a nedostatky
13:20 – 13:30	Dotazy
13:30 – 13:45	Přestávka
13:45 – 15:15	Práce s aplikací Benefit7 a ESOP
15:15 – 15:35	Veřejná podpora
15:35 – 16:00	Závěr, dotazy

Úvod

Výzva 7.3

PODPORA PRE-SEED AKTIVIT

PRIORITNÍ OSA 3 – Komericializace a popularizace VaV

OBLAST PODPORY 3.1 - Komericializace výsledků výzkumných organizací a ochrana jejich duševního vlastnictví

Návaznost - Přímou navazuje na předchozí výzvu 6.3

Hlavním cílem výzvy je podpora komericializace a zpřístupnění duševního vlastnictví nadějných technologií a vynálezů s vysokým aplikačním potenciálem, které vznikají na vysokých školách a výzkumných institucích.

Poslání



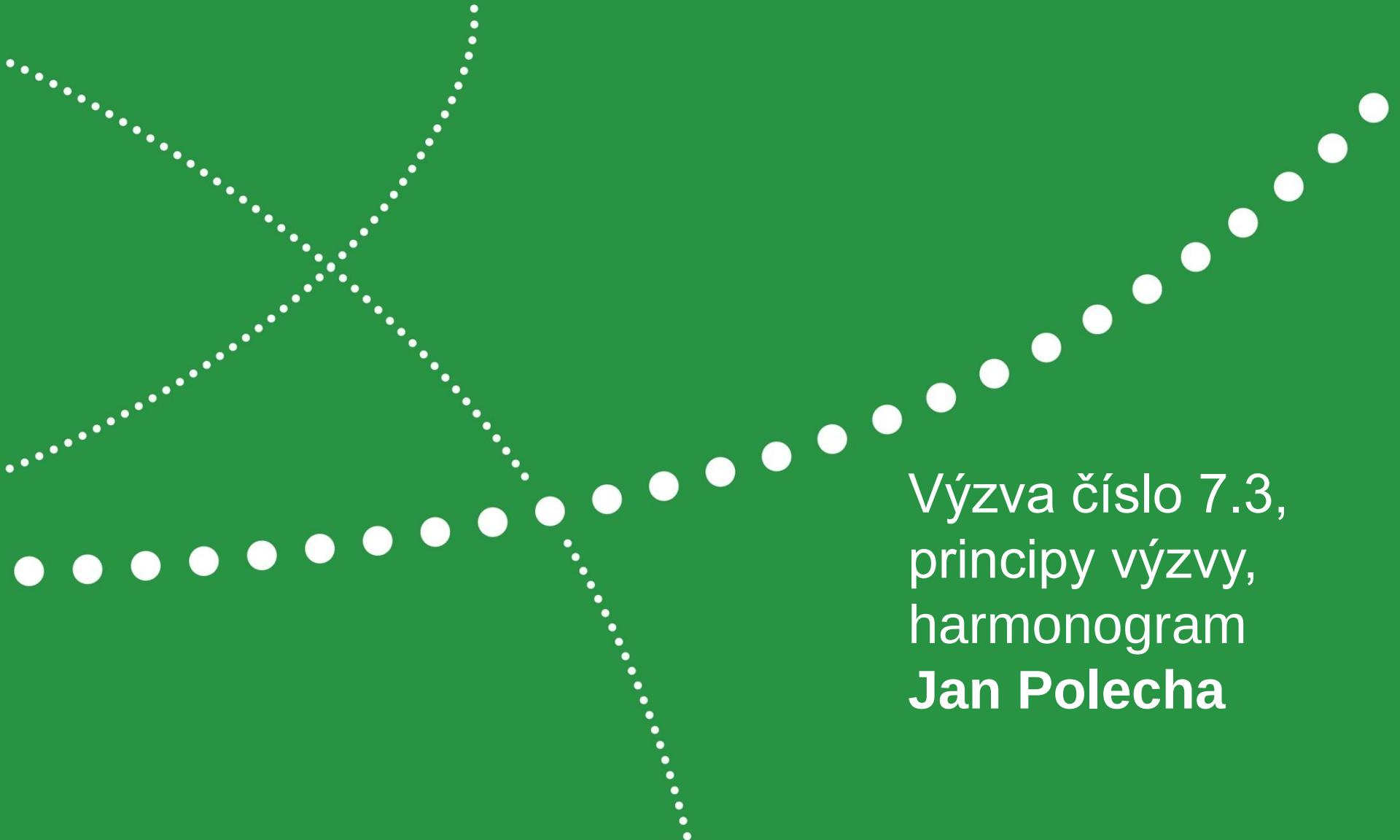
Klíčovým posláním výzvy je nastavit funkční prostředí ve VaV organizacích pro podporu komercializace:

- cílem je vybudovat funkční a aktivní prostředí na VaV institucích umožňující transparentní a efektivní podporu realizace projektů TT s budoucí omezenou intervencí ze strany státu;
- proto projekty mají vytvářet mechanismy pro využití příjmů z komerční činnosti jako jsou například pre-seed investiční fondy spravované příjemcem dotace;
- partnerem pro příjemce by také měla být nově budovaná CTT (výzva 3.3. OP VaVpl).

Principy výzvy



- V zájmu rychlého startu komercializačních aktivit bude provedena kontrola a hodnocení projektů na úrovni ŘO v krátkém čase.
- V rámci kontroly přijatelnosti projektů bude nastaven režim pouze jedné možné opravy žádosti o dotaci; žádost o dotaci bude zjednodušena oproti stávající praxi.
- Odpadnou tzv. negociace projektů.
- V rámci hodnocení projektu mohou být hodnotiteli vyřazeny individuální aktivity.
- Hodnocení bude zaměřeno na komercializační potenciál.



Výzva číslo 7.3, principy výzvy, harmonogram **Jan Polecha**

Příjemci podpory



Subjekty splňující definici výzkumné organizace dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (Rámec);

Hlavní účel příjemce:

- a) provádět základní výzkum, aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj, případně
- b) šířit výsledky činností uvedených pod písm. a) prostřednictvím výuky, publikování nebo převodu technologií.

Příjemci podpory



Příjemce i partner musí splnit jednu z následujících podmínek vztahující se k regionálnímu dopadu projektu:

- má sídlo ve způsobilém regionu;
- jeho organizační jednotka, pro kterou je projekt určen, má sídlo ve způsobilém regionu (tzn. má zde sídlo děkanátu fakulty, vedení ústavu či pobočku ústavu) a zároveň v tomto regionu má již vybudovanou infrastrukturní základnu;

Při hodnocení projektu se bere v úvahu pouze tato dotčená součást.

Limity výzvy 7.3



- ❖ Alokace: 600 mil. Kč
- ❖ Výše způsobilých výdajů (ZV) projektu: 3 - 50 mil. Kč
- ❖ Výše způsobilých výdajů jedné IA: 1 – 12 mil. Kč
- ❖ 10% způsobilých výdajů projektu může být použito na přípravu komercializace výsledků VaV mimo uvedených IA
- ❖ Na fázi Příprava komercializace musí být vyčleněno 20-50% ZV
- ❖ Maximální počet IA na projekt: 10
- ❖ Projekty musí být ukončeny nejpozději do: 31. 10. 2015

- ..jeden žadatel může podat maximálně 7 projektů, pro každou prioritu aplikovaného výzkumu jeden projekt*

Indikativní harmonogram kontroly a hodnocení žádosti

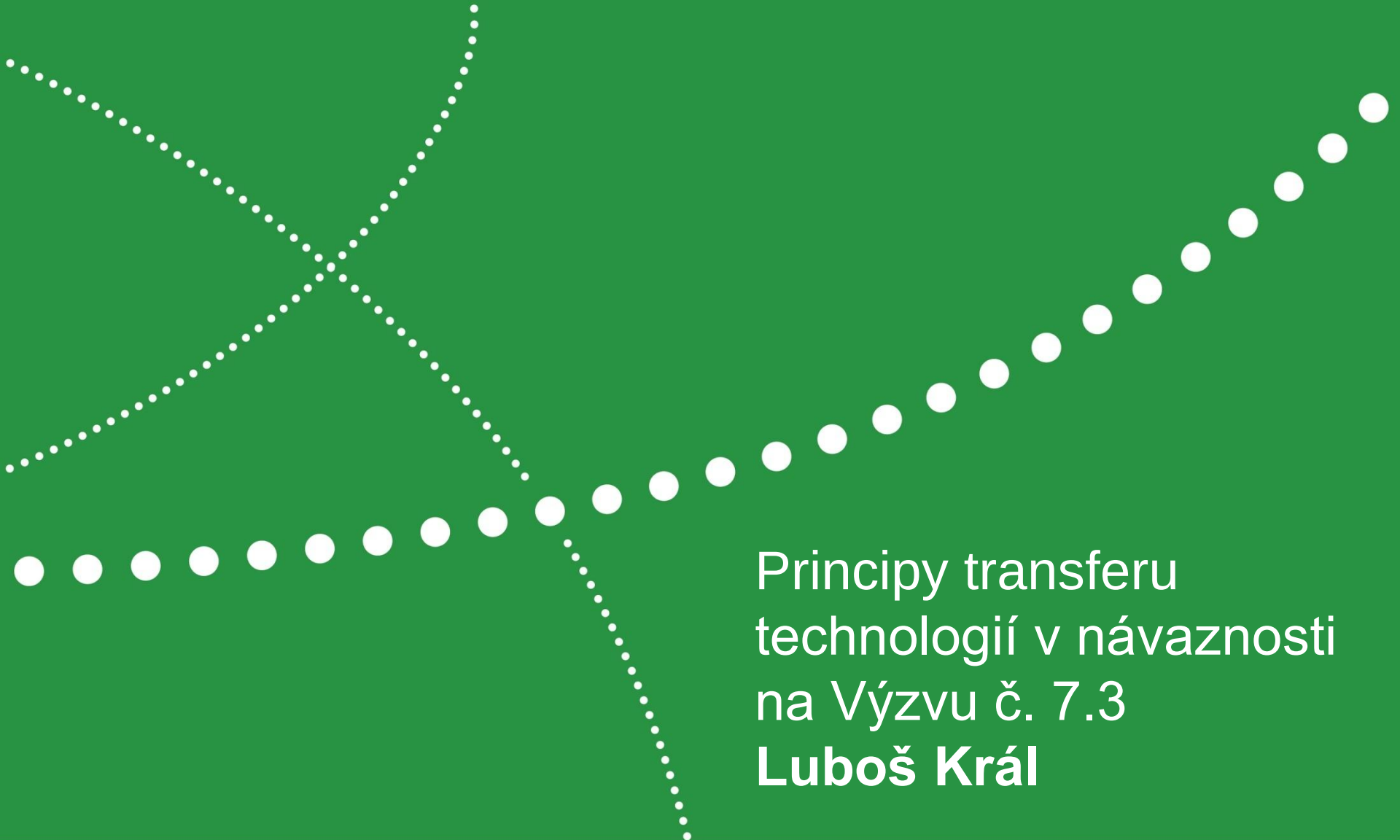


Příjem žádostí: únor 2013 – 20. březen 2013

Kontrola a hodnocení žádostí – březen – listopad 2013:

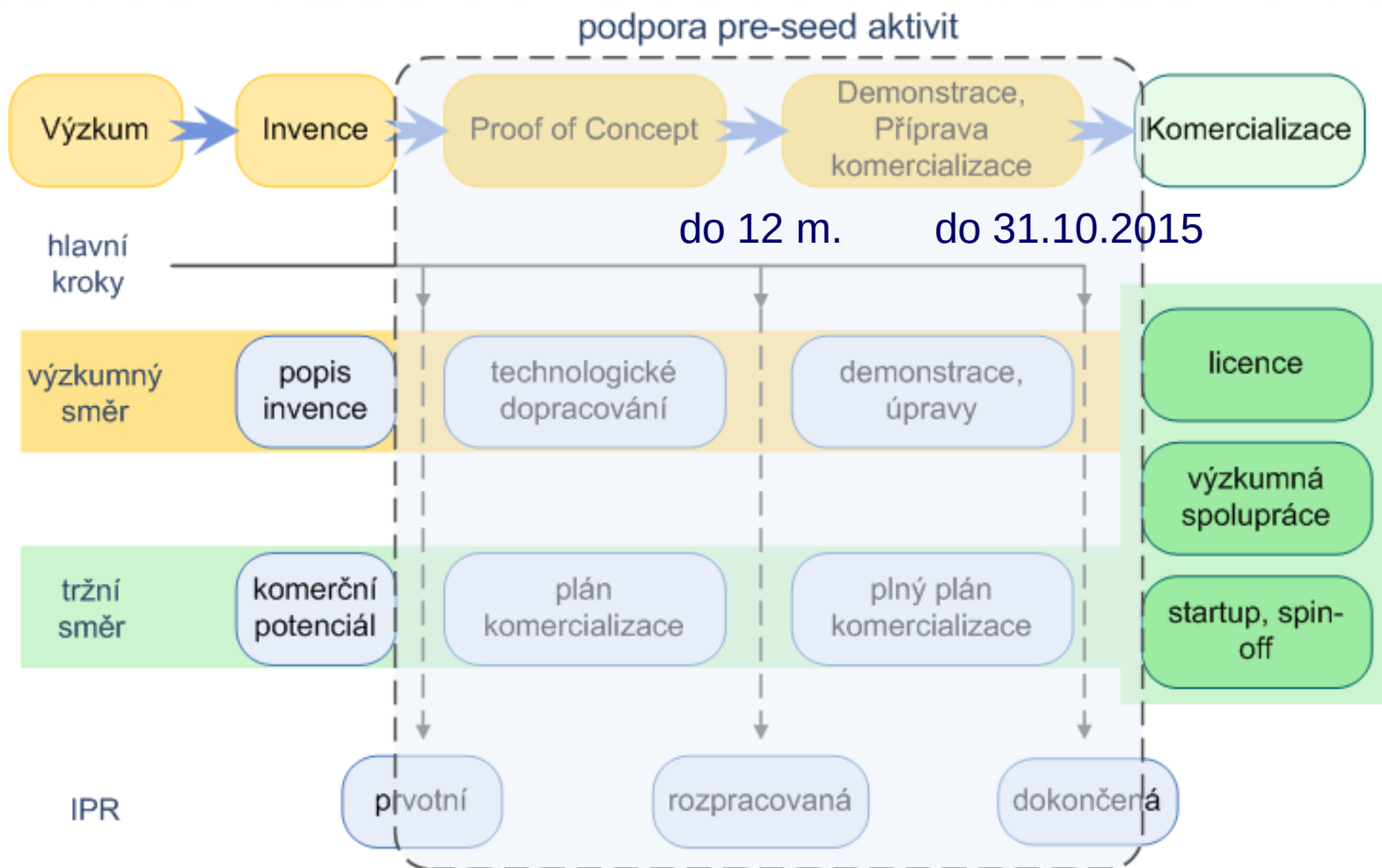
- Formální kontrola a kontrola přijatelnosti – březen - duben
- Hodnocení hodnotiteli – květen – první ½ července
- Úprava žádosti žadatelem dle výsledků hodnocení a po projednání VK ŘO OP VaVpl (= vyřazení neschválených IA a snížení rozpočtu + vyplývající úprava technického popisu + konzultace):
od druhé ½ července
- Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace: prosinec 2013

Nejbližší doporučený termín zahájení realizace projektů: 1. leden 2014

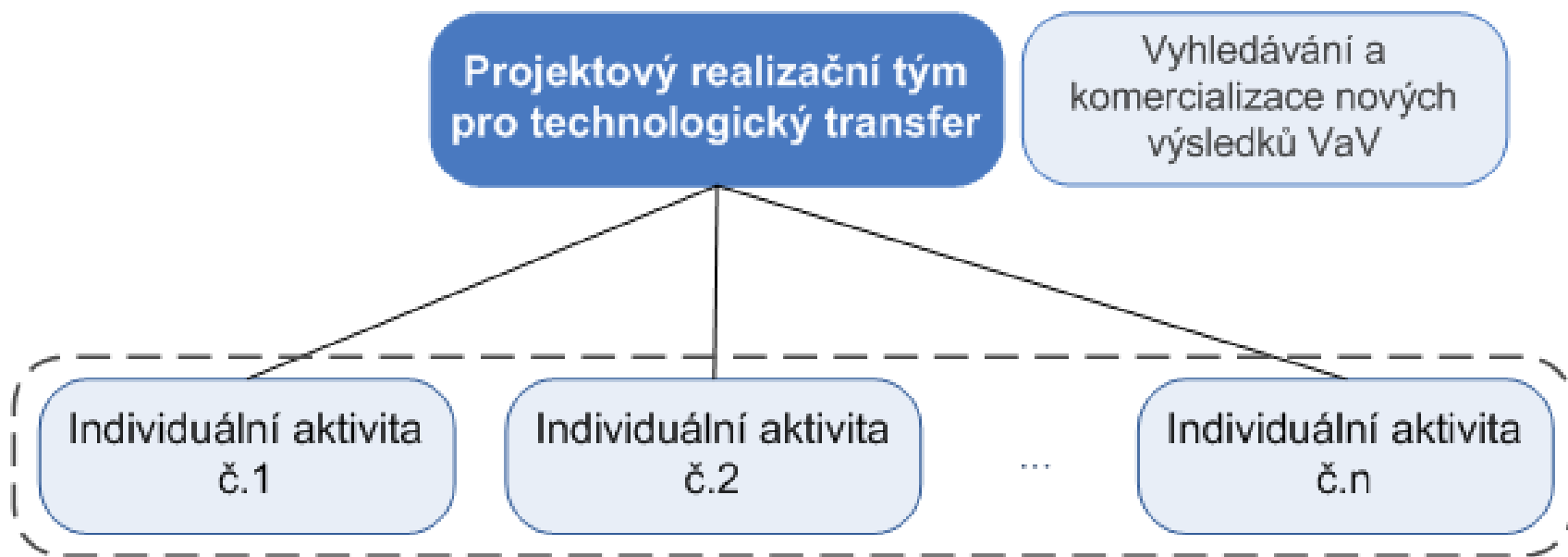


Principy transferu technologií v návaznosti na Výzvu č. 7.3 **Luboš Král**

Zasazení Pre-seed aktivit do kontextu TT



Organizace projektu

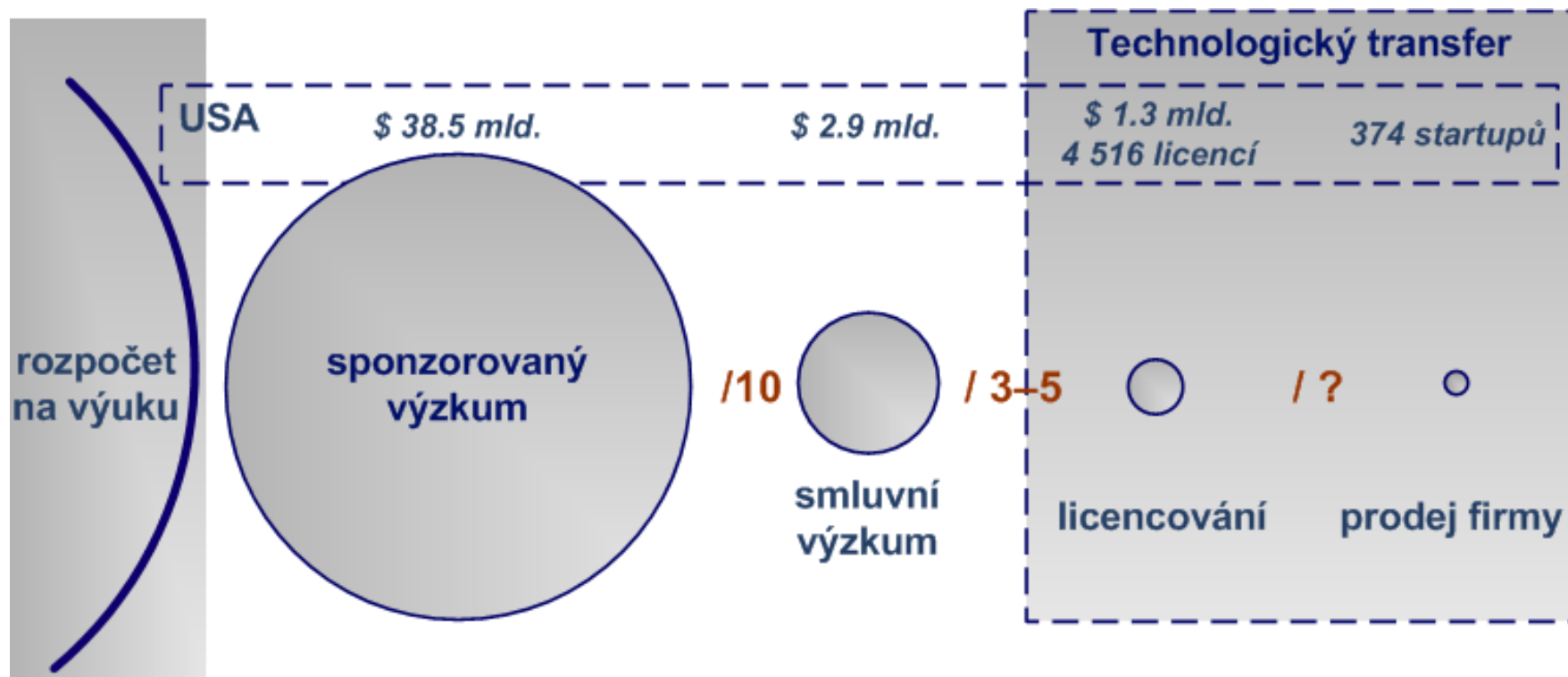


Kontext příjmů v TT při komercializaci

Komercializace:

- Projektový pohled a pravidla ŘO v době udržitelnosti, jako je:
 - Finanční mezera, financování v době udržitelnosti
 - Příjmy projektu v době udržitelnost, náklady projektu
- V kontextu TT je nutno vzít v úvahu:
 1. Realizace komercializace -> příjem (např. prodej DV)
 2. Vypořádání příjmu dle dohodnutých pravidel (organizace, výzkumné pracoviště, TT, další)
 3. Příjem projektu z komercializace, který mimo jiné musí pokrývat náklady související s re-investicí do TT
 4. Zisk?

Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Zdroj: TTA final report, EU Investment Fund, data z 212 US institucí

Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Oxford – Isis Innovation and Technology Transfer centre

- 4 700 výzkumníků, 8 700 postgraduálních studentů

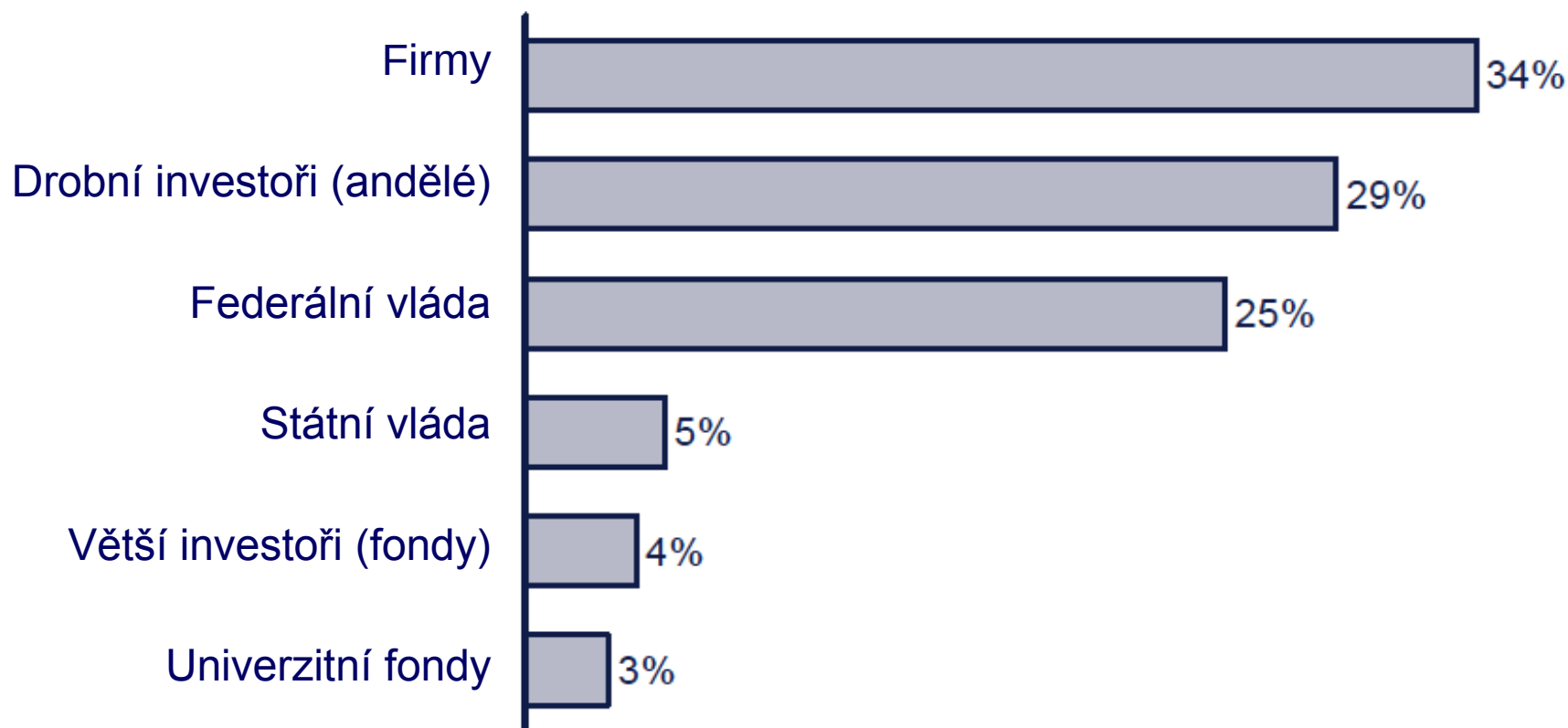
Year Ending Mar:	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
University Investment £m	£1m	£1m	£1m	£1m	£1m	£1.2m	£1.2m	£1.2m	£1.2m	£2.5m	£2.5m	£2.5m
Staff	17	21	23	34	36	36	36	37	44	54	65	68
Open Projects	319	415	476	629	725	764	784	841	978	1112	1182	1321
Patents filed (pa)	55	63	82	65	52	55	57	49	68	64	73	66
Licence Deals (pa)	21	36	42	37	31	38	45	50	74	69	93	107
Consultancy (pa)				34	50	48	59	89	102	151	157	185
Spin-outs (pa)	6	8	8	7	3	4	6	7	4	4	3	4
Annual T/O £	£0.9m	1.2m	1.7m	2.0m	2.3m	2.7m	2.9m	3.6m	4.8m	5.6m	7.4m	8.4m

Zdroj: prezentace Sarah Macnaughton, Isis Innovation Ltd, 2011

Principy TT – struktura příjmů z komercializace



USA - zdroje financování/příjmu v TT (Obchodní komora USA)



Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Public Research Organisations: příjmy z licencí k výdajům na VaV

Indicator	US	Canada	UK
Number of PROs responding to the survey	141	19	72
Number of licenses yielding income	7,562	453	483
Amount of research expenditure per income yielding license (EUR)	3.6 m	2.9 m	4.3 m
Amount of license income earned for each Euro spent on research expenditure	4%	2%	1%

Source: Nottingham University Business School Annual, UNICO-NUBS Survey on University Commercialisation Activities

Principy TT – struktura příjmů z komercializace



Public Research Organisations: zakládání spin-off, startup firem

Indicator	USA	Canada	UK
Number of PROs responding to the survey	140	19	79
Number of spinouts created per year	203	35	175
Number of spinouts created per university / year	1.45	1.84	2.22
Sponsored research expenditure per spinout created (EUR)	133 m	37 m	13 m

Source: Nottingham University Business School Annual, UNICO-NUBS Survey on University Commercialisation Activities

Principy TT – struktura příjmů z komercializace

Služby poskytované TTO (v %)

Type of services					
	Patenting assistance	Technology licensing	Liaison for contract research	Spinout assistance	Spinout financing
Austria	43	24	67	38	38
Belgium	71	100	86	86	71
Denmark	47	71	65	59	53
Finland	53	71	41	88	23
France	57	46	46	42	10
Germany	65	55	76	67	11
Greece	41	29	71	53	12
Ireland	70	80	90	80	20
Italy	42	26	19	49	39
Netherlands	71	87	86	71	43
Portugal	57	57	71	86	14
Spain	55	58	82	55	21
Sweden	39	49	34	73	41
UK	76	84	83	89	58
EU-14	57	53	62	64	25

Source" European Commission, DG Enterprise, "Improving institutions for the transfer of technology from science to enterprise

Aktivity Jan Polecha

Aktivity podporované výzvou 7.3, shodné s 6.3



Všechny aktivity podporované výzvou 6.3 jsou i nadále podporovány ve výzvě 7.3:

- ❖ **Podpora týmů Individuálních aktivit** – týmy mohou být složeny jak ze specialistů v oblasti technické realizace (primárně), tak v oblasti transferu technologií;
- ❖ **Podpora týmů Transferu technologií** – tým může být složen jak ze specialistů v oblasti transferu technologií (primárně), ochrany duševního vlastnictví, tak v oblasti technické realizace;

Aktivity podporované výzvou 7.3, shodné s 6.3



- ❖ Konzultantské, právní a finanční služby (koučing, zaškolení pracovníků s využitím zahraničního know how, studie, průzkum trhu, ochrana duševního vlastnictví, přihláška patentu nebo průmyslového/užitného vzoru, práce s potenciálními investory, příprava smluv,...) nezbytné pro zajištění komercializace;
- ❖ Aktivity vedoucí k realizaci ověření koncepce (Proof of Concept) a ke komercializaci;
- ❖ Případně další aktivity nezbytné pro naplnění cílů výzvy.

Změny výzvy 7.3 oproti výzvě 6.3



- ❖ Podpora vzniku nových týmů pro TT – podpora vzniku nových týmů pro TT, tedy i vzniku nových CTT

...ve výzvě 6.3 se jednalo pouze o rozšíření, ne vznik

- ❖ Aktivita vedoucí k vyhledání a identifikaci dalších výsledků VaV, 100% vlastněných žadatelem a případnými partnery, vhodných ke komercializaci a jejich příprava ke komercializaci – jedná se o přípravu komercializace výsledků VaV nad rámec uvedených individuálních aktivit, a tedy i vyčlenění prostředků realizačního týmu (s omezením 10% ZV) pro vyhledání, Proof of Concept a přípravu komercializace uvedeného počtu výsledků VaV, 100% vlastněných žadatelem a partnery projektu;

...ve výzvě 6.3 nebylo podporováno

Změny výzvy 7.3 oproti výzvě 6.3



- ❖ **Nutnost** uvést v projektové žádosti jmenovitě klíčové členy.
- ❖ **Spolupráce** – twinning se zahraničními i pokročilými domácími pracovišti v oblasti technologického transferu, včetně stáží odborných pracovníků, vytváření kontaktů a sítí za účelem zvýšení efektivity transferu a podpory pracovišť, u kterých není efektivní budování samostatných CTT;
...rozšíření oproti výzvě 6.3 do Pravidel způsobilých výdajů

Změny výzvy 7.3 oproti výzvě 6.3



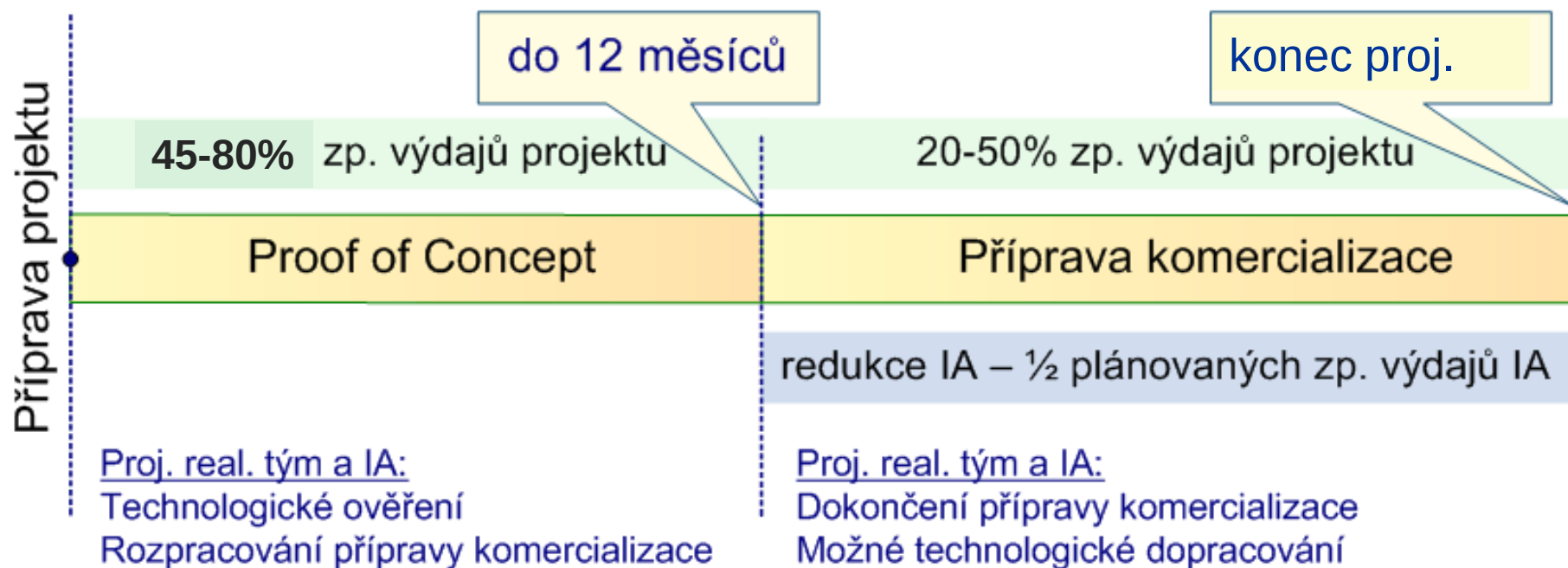
- ❖ **Vznik**, stabilizace nebo rozvoj systému a organizační kultury podporující komercializaci výsledků VaV a ochranu duševního vlastnictví včetně zajištění informačních systémů (software) pro realizaci a podporu infrastruktury systému transferu technologií

...ve výzvě 6.3 chyběl vznik

- ❖ **Vytváření mechanismů a struktur pro využití příjmů z komerční činnosti** – jako jsou například pre-seed investiční fondy, investiční výbory složené z pracovníků žadatele a externích odborníků, spravovaných příjemcem dotace

...bude hodnoceno na úrovni výběrových kritérií

Výzva na podporu pre-seed aktivit - klíčové aktivity



Klíčové aktivity – projektová fáze přípravná



Příprava projektu – předchází realizační fázi

Vstupem do realizační fáze projektu jsou existující výsledky VaV určené k přípravě ke komercializaci (100% vlastněných žadatelem a případnými partnery projektu), a informace předběžného průzkumu trhu a podmínek tržního uplatnění, obsažené v projektové žádosti.

Žadatel musí mít výchozí představu o směru komercializace již při podání žádosti. Ta se během realizace projektu může změnit, a to i na základě výsledků Proof of Concept.

Klíčové aktivity – projektové fáze realizační



Proof of Concept (PoC) – první realizační fáze:

- v délce trvání maximálně 1 rok,
- ověření technické proveditelnosti (testování, zkoušky, technické dopracování apod.),
- ověření komerční stránky (komercializační plán, tržní ověření, IPR ...)

Vyhodnocení fáze Proof of Concept:

Individuální aktivita (IA) je vyhodnocena jako úspěšná, i když nepokračuje do následné fáze Příprava komercializace (PK).

IA může být zastavena i ve PoC, pokud není možno dosáhnout komercializačního potenciálu.

Ve fázi PK může být financováno maximálně 50 % úspěšných IA fáze PoC, počítáno z objemu způsobilých finančních prostředků původně plánovaných pro IA na fázi PK.

Klíčové aktivity – projektové fáze realizační



Příprava komercializace – druhá realizační fáze

- finální plán komercializace;
- vypracovaný způsob ochrany a zpřístupnění duševního vlastnictví (patent, užitný/průmyslový vzor, licence, smlouva o spolupráci s podmínkami o vlastnictví výsledků, atd.);
- dokončené **přípravné** komercializační práce a jejich výstupy v oblastech zvolené komercializace (smluvní výzkum, licencování, startup)
... financované jsou pouze přípravné práce

Na fázi PK musí být vyčleněno 20-50% celkových způsobilých výdajů.

Seznam příloh – Příloha 6i PPŽ



Příloha č.1 Studie proveditelnosti

Příloha č.2 Výpis z obchodního rejstříku

Příloha č.3 Spolupráce se subjekty, partnerská smlouva

Příloha č.4 Doklady o přijatelnosti příjemce

Příloha č.5 Potvrzení realizace projektu ve způsobilém regionu

Příloha č.6 Potvrzení o bezdlužnosti

Příloha č.7 Doklady o schopnosti financovat projekt

Příloha č.8 Prohlášení o vztahu výzev (zamezení dvojího financování)

Příloha č.9 Trestní bezúhonnost

Příloha č.10 Potvrzení o souladu s IPRM

Příloha č.11 Nepovinné přílohy



Studie proveditelnosti Výběrová kritéria Luboš Král

Studie proveditelnosti



Obsahuje:

- vlastní studii proveditelnosti
- Technický popis projektu (TA) - obsahuje základní parametry projektu a konkrétní závazky příjemce dotace, které jsou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jsou závazkem vůči Řídicímu orgánu
- rozpočet, provoz, financování

Kapitoly mají přímou vazbu na strukturu a obsah odborných výběrových kritérií;

Způsob zpracování:

- zpracovává se v aplikaci ESOP, z ní se exportuje
- <http://online.ecba.cz/vavpi2/>

Studie proveditelnosti



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE
2. PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ PROJEKTU
3. PŘEDMĚT PROJEKTU (VAZBA NA KRITÉRIUM B.1. a B.2.)
 - 3.1. Celkové cíle a výsledky projektu (součást TA)
 - 3.2. Monitorovací indikátory (součást TA)
 - 3.3. Stručný popis systému řízení projektu (součást TA)
 - 3.4. Systém řízení projektu (organizační schéma a matice odpovědnosti jsou součástí TA)
 - 3.5. Analýza rizik (způsob řízení rizik je součástí TA)

Studie proveditelnosti



4. POPIS AKTIVIT PROJEKTU

Aktivity projektu se dělí na:

- Projektový realizační tým pro technologický transfer **(PRT)**
- Vyhledávání a příprava komercializace nových výsledků VaV **(nové VV)**
 - spadá organizačně pod PRT
 - není možno alokovat lidské zdroje, jsou součástí plánu PRT
 - má vlastní rozpočet
- Individuální aktivity **(IA)**

Studie proveditelnosti



4. POPIS AKTIVIT PROJEKTU

Souhrnný popis aktivity pro PoC (součást TA) – PRT, nové VV, IA

Souhrnný popis aktivity pro PK (součást TA) – PRT, nové VV, IA

Výstup aktivity pro PoC (součást TA) – PRT, nové VV, IA

Výstup aktivity pro PK (součást TA) – PRT, nové VV, IA

Zapojení partnera – PRT, nové VV, IA

Technologická kvalita IA (vazba na krit. A.1.) – IA

Komericializační potenciál IA (vazba na krit. A.2.) – IA

Ošetření duševního vlastnictví (vazba na krit. A.2.) – PRT, IA

Výsledky týmu (vazba na krit. A.3. a B.3.) – PRT, IA

Členové týmu (vazba na krit. A.3. a B.3., souhrn je v TA) – PRT, IA

Výběrová kritéria – formální kontrola



Proces hodnocení sestává ze dvou částí:

1) hodnocení formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti.

Jedná se o standardní kritéria s upozorněním na:

- žadatel i každý z partnerů získal za roky 2009 až 2011 alespoň 1000 bodů v RIVu.
- žadatel bude vyzván k případnému doplnění jen jedenkrát, a pokud nezpracuje veškeré připomínky, včetně formálních, bude projekt zamítnut.

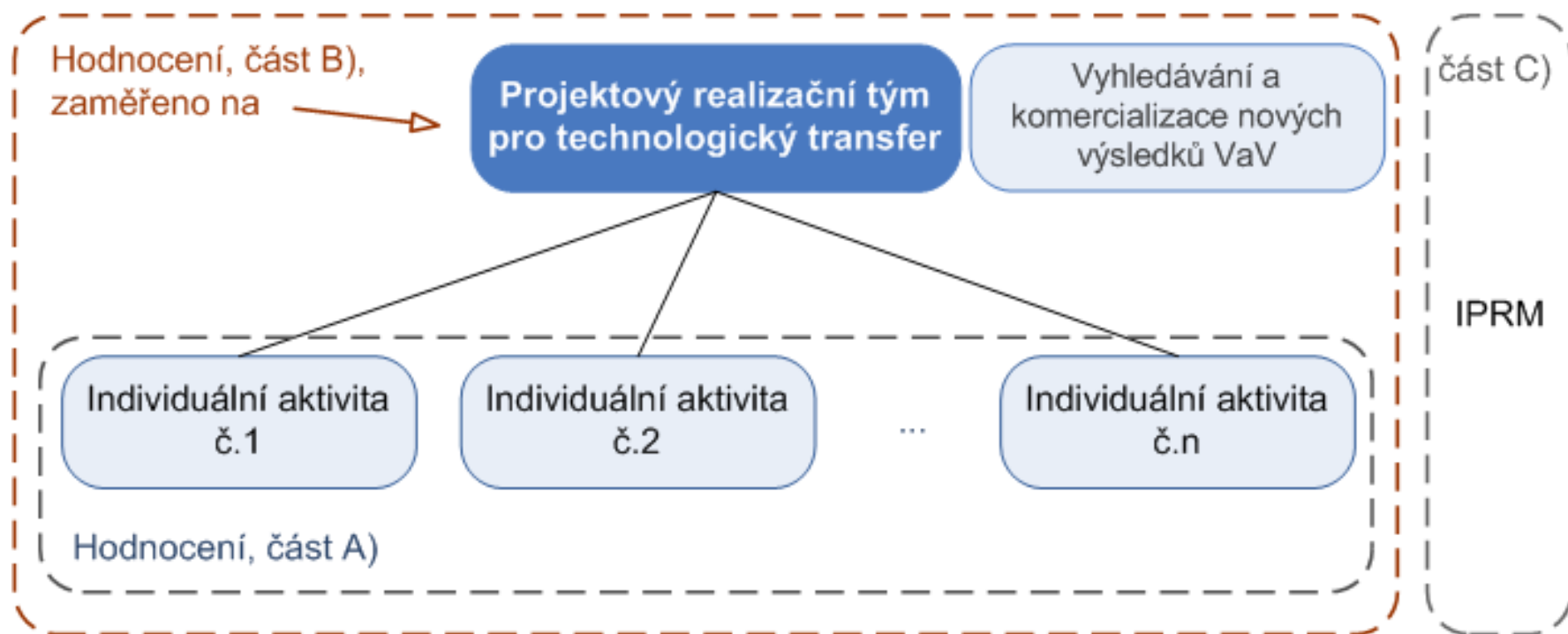
Výběrová kritéria – odborné hodnocení

2) hodnocení podle odborných výběrových kritérií, výtah:

- hodnocení provádí tři nezávislí hodnotitelé, přičemž alespoň jeden hodnotitel je zahraniční,
- bodovací škála 0-5 bodů, bodové hodnocení se násobí příslušným koeficientem, kritéria (kromě IPRM a přípravy investičních fondů) mají prahovou hodnotu,
- fáze upřesnění parametrů není organizována. Na základě hodnocení, postupují vybrané projekty do fáze Přípravy podkladů pro vydání Rozhodnutí. Ze strany odborných hodnotitelů mohou:
 - vzniknout doporučení k projektu (bude sledováno během procesu realizace), nebo
 - může být přijetí projektu konkrétně podmíněno – podmínky musí být žadatelem vypořádány v jednom kroku ve fázi Přípravy podkladů pro vydání Rozhodnutí.

...připomínky k zapracování mohou vzniknout i ze strany ŘO

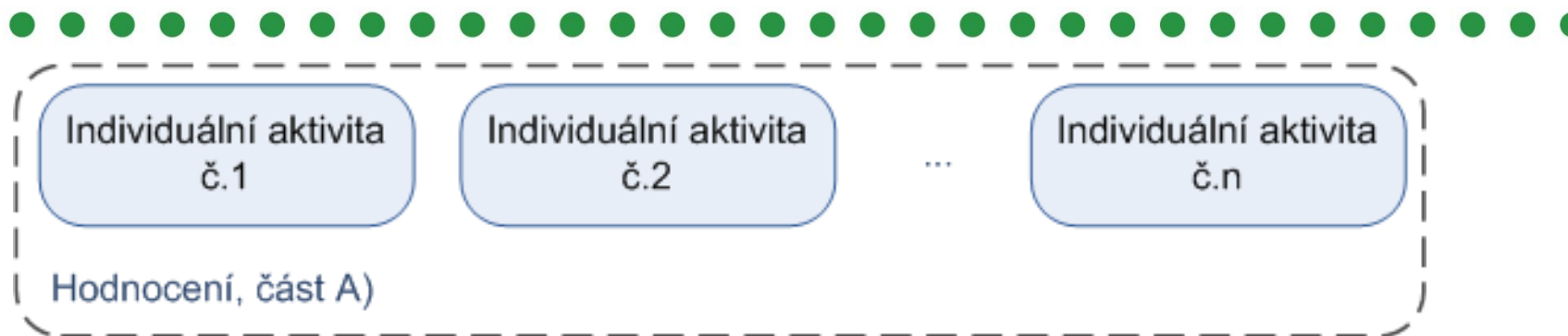
Výběrová kritéria – odborné hodnocení



- minimální bodový zisk A+B musí být 65 bodů ze 100 možných,
- Maximální celkový bodový zisk v části C) hodnocení je 10 bodů.

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



- Každá z aktivit je hodnocena zvlášť:
 - není cílem bonifikovat celkový počet IA v jednom projektu;
 - v případě, že IA nedosáhne u některého kritéria jeho prahové hodnoty, bude aktivita vyřazena z projektu, což ještě nemusí znamenat zamítnutí celého projektu;
 - v případě vyřazení IA, bude zároveň úměrně snížena výše celkových způsobilých výdajů projektu.
- Pokud bude vyřazeno takové množství aktivit, jejichž souhrnný objem finančních prostředků tvoří minimálně 50% z celkových způsobilých výdajů projektu, bude následně zamítnut celý projekt.

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



SP – Technologická kvalita IA (A.1.)

Stručná charakteristika individuální aktivity (IA) projektu z výzkumně-technologického pohledu.

V rámci aktivit projektu je možné provést technologické dopracování, ověření, ale není možné teprve začínat s výzkumem. Stejně tak není možné vyvíjet finální produkt.

Osnova:

- Základní princip technologie
- Míra inovace
- Přínos pro uživatele (komerčního partnera)
- Strategie technologického ověření
- Očekávané výstupy – rozdělené na fázi PoC a případně PK

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



A.1. – Technologická kvalita IA, max. 15 bodů

Po ukončení fáze PoC bude ověřitelné, zda jsou výsledky po technologické stránce vhodné ke komercializaci, i když technologické dopracování může dále pokračovat v následné fázi PK.

— nelze podmiňovat přijetí IA změnou plánu jejího technologického ověření

- Je IA založena na provedeném (existujícím) výzkumu 100% vlastněném žadatelem nebo partnerem projektu? Pozor na veřejnou podporu!
- Je strategie ověření technologie realistická a časově zvládnutelná?
- Je technologie inovativní s dostatečným komerčním potenciálem? Pokud již na trhu existují obdobné technologie nebo produkty, přináší předkládaná technologie konkurenční výhodu, významnou vlastnost, nebo lze předpokládat, že se na trhu prosadí některou svojí vlastností?
- Jsou dostatečně konkrétně popsány očekávané parametry technologie, plánované výsledky fáze Proof of Concept? Jsou tyto parametry realistické?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



SP – Komerčializační potenciál a ošetření DV (A.2.)

IA musí demonstrovat výchozí komerčializační potenciál, formou výchozího komerčializačního plán - je rozpracováván během realizace projektu.

Výstupy určené pro komerčializaci musí mít ošetřen způsob nakládání s duševním vlastnictvím (plán ochrany DV), práva k duševnímu vlastnictví musí být ve **100% držení žadatele a partnerů projektu**.

Osnova:

- Výchozí volbu způsobu komerčializace a její zdůvodnění.
- Uskutečněné přípravné kroky.
- Typ trhu, pro který je připravována komerčializace a jeho velikost – startup, lokální firmy, nadnárodní společnosti.
- Očekávaná rychlost komerčializace.
- Očekávané výstupy – rozdělené na fázi PoC a PK
- Plán ochrany DV a výstupy rozdělené na PoC a PK

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



A.2. – Komerčializační potenciál a ošetření duševního vlastnictví, max. 20 bodů

Posuzuje se, zda existuje realistický výchozí plán komercializace a způsobu ošetření DV.

– lze podmínit přijetí individuální aktivity do projektu konkrétním požadavkem na změnu plánovaného typu přípravy komercializace nebo plánovaného typu ošetření DV

- Existuje výchozí realistický plán a zdůvodnění způsobu komercializace a ochrany DV? Práva k DV musí být ve 100% držení žadatele a partnerů.
- Lze očekávat realizaci komercializace v době udržitelnosti projektu, nebo dříve?
- Je podobná technologie již používána nebo komercializována komerčním subjektem určité velikosti? Lze očekávat vysokou přidanou hodnotu?
- Proběhly již přípravné komercializační kroky?
- Jsou uvedeny předpokládané výstupy pro PoC a PK?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



SP – Kvalita lidských zdrojů, zkušenosti týmu IA (A.3.)

Klíčové členové musí být uvedeni konkrétně, jmenovitě.

Důležité jsou zkušenosti týmu s přípravou výzkumných výsledků pro komercializační. CV se nedodává.

- personální údaje
- funkce v projektu
- úvazky na projektu FTE
- označení klíčových členů – vedoucích IA
- zkušenosti s komercializací – pokud nejsou, zprostředkuje je projektový realizační tým, nebo služby?
- stěžejní vykonávané činnosti
- matice odpovědností
- za tým - seznam maximálně 5 nejvýznamnějších projektů nebo výsledků za poslední 3 roky

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



A.3. – Kvalita lidských zdrojů, zkušenosti týmu IA, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda dosavadní zkušenosti a výsledky členů týmu individuální aktivity odpovídají zaměření a velikosti projektu. Neočekává se, že tým musí mít předchozí zkušenosti s komercializací. Očekává se dostatečná motivace a zkušenost týmu provést potřebnou přípravu ke komercializaci.

— Nelze podmiňovat přijetí IA do projektu změnou jejího týmu

- Odpovídá velikost, kvalifikace a složení týmu plánovaným činnostem na IA?
- Existují předchozí zkušenosti týmu s přípravou komercializace nebo technologickým dopracováním pro komercializaci? Pokud ne, je schopen tým individuální aktivity získat takovou podporu z projektového realizačního týmu, který zajišťuje úspěšnou přípravu komercializace na úrovni celého projektu?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část A – celková kvalita IA projektu



A.4. – Rozpočet IA, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda rozpočet individuální aktivity nevykazuje závažné nedostatky (např. nerealistické a/nebo nezdůvodněné předpoklady ohledně výdajů), které není možné odstranit bez toho, aby došlo ke změně základního obsahu a cílů individuální aktivity.

– lze podmiňovat přijetí individuální aktivity do projektu konkrétním požadavkem na změnu rozpočtu v konkrétní položce, nebo snížením části rozpočtu vyhrazeného pro aktivitu.

- Je rozpočet objemově odpovídající počtu a úvazku zapojených osob a jejich kvalitě, resp. kvalifikačním předpokladům kladeným na jednotlivé pracovní pozice?
- Je rozpočet objemově odpovídající vzhledem k plánovaným činnostem a časovému rámci realizace činností?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



- Projektový realizační tým – zastupuje část (celé) CTT a zároveň administruje projekt
- Uvede celkový počet výsledků VaV, které byly analyzovány z hlediska možnosti zapojení do individuálních aktivit v rámci projektu
- Je klíčový pro udržitelnost
- Realizuje případnou komercializaci dalších výsledků VaV ve své režii (mimo IA)
- Není možné, aby aktivita projektového realizačního týmu byla vykonávána, aniž by současně nebyla vykonávána alespoň jedna individuální aktivita.

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



SP – Systém řízení projektu (B.1. a B.2.)

Činnosti vedoucích k úspěšnému technologickému ověření a přípravě komercializace výsledků VaV, jako:

- nastavení organizační struktury, napojení na instituci, partnery, networking, celková podpora pro technologické ověřování a přípravu komercializace IA;
- školení v oblasti komercializace výsledků VaV;
- způsob práce s duševním vlastnictvím;
- mechanismy a struktury pro využití příjmů z komerční činnosti jako jsou například pre-seed investiční fondy;
- kontrola na veřejnou podporu
- vyhledávání a příprava komercializace nových výsledků VaV - způsob vyhodnocování takových výsledků a očekávaný počet výsledků VaV:
 - analyzovaných z hlediska komerčního potenciálu;
 - které vstoupí do fáze Proof of Concept;
 - které vstoupí do fáze Příprava ke komercializaci.

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



B.1. – Systém řízení projektu (max. 15 bodů)

Systém řízení musí aktivně podporovat přípravné komercializační aktivity. Ty nemohou být minimalizována na administrativní a právní podporu pracovišť.

Systém řízení musí podporovat udržitelnost a obsahovat mechanismus pro další nakládání s finančními prostředky získanými komercializací.

— nelze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu způsobu organizace.

- Je vhodně nastaven systém řízení celého projektu, rizik a spolupráce s partnery a další základní mechanismy pro řízení TT?
- Existují jasné rozhodovací mechanismy? Odpovídají role, odpovědnosti a pravomoci realizovanému projektu?
- Existují mechanismy ochrany a zpřístupnění DV?
- Pokud je plánováno vyhledávání a příprava komercializace nových výsledků VaV, je realistické?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



B.2. – Příprava investičních fondů (max. 5 bodů)

Hodnotí se, zda je vytvářen finanční mechanismus (pre-seed investiční fondy, výbory a podobné), který umožní využívat příjmy z komerční činnosti a další příjmy na financování příprav komercializace a PoC nadějných VaV výsledků.

Měl by existovat plán na financování takového fondu a ten by měl být prezentován ve výpočtu finanční mezery v době udržitelnosti projektu.

- není prahové kritérium
- nelze podmiňovat přijetí projektu

- Jsou, nebo budou, u žadatele nastaveny mechanismy a struktury pro využití příjmů z komerční činnosti?
- Je systém spravování těchto prostředků dostatečně pružný a to i z časového hlediska schvalování žádostí o podporu uvnitř výzkumné organizace?
- Je plán financování těchto mechanismů prezentován ve výpočtu financování?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



SP – Kvalita lidských zdrojů, projektového real. Týmu (B.3.)

Klíčoví členové musí být uvedeni konkrétně, jmenovitě.

Důležité jsou předpoklady a zkušenosti pro přípravu komercializace. CV se nedodává.

- personální údaje
- funkce v projektu
- úvazky na projektu FTE
- označení klíčových členů – vedoucího a dalších
- zkušenosti s komercializací – pokud nejsou dostatečné, uvede se i plán na jejich získání
- stěžejní vykonávané činnosti
- matice odpovědností
- za tým - seznam maximálně 5 nejvýznamnějších projektů nebo výsledků za poslední 3 roky

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



B.3. – Kvalita lidských zdrojů projektu, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda dosavadní zkušenosti a úspěchy členů projektového realizačního týmu v oblasti přípravy komercializace výsledků VaV odpovídají zaměření a velikosti projektu.

— nelze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu lidských zdrojů.

- Zodpovídá za realizaci projektu osoba s dostatečným kreditem, pravomocemi, předpoklady a zkušenostmi pro úspěšnou realizaci?
- Existují předchozí zkušenosti projektového realizačního týmu s přípravou komercializace. Pokud nejsou tyto zkušenosti dostatečné, existuje plán na jejich získání?
- Odpovídá velikost týmu a role (funkce) uvedených pracovníků na projektu projektovému záměru?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



B.4. – Rozpočet, max. 10 bodů

Posuzuje se, zda rozpočet souhrnného projektu nevykazuje závažné nedostatky (např. nerealistické a/nebo nezdůvodněné předpoklady ohledně výdajů), které není možné odstranit bez toho, aby došlo ke změně základního obsahu a cílů projektu.

— Lze podmiňovat přijetí projektu konkrétním návrhem na změnu rozpočtu v konkrétní položce, nebo paušálním snížením celého rozpočtu.

- Je rozpočet objemově odpovídající počtu a úvazku zapojených osob a jejich kvalitě, resp. kvalifikačním předpokladům kladeným na jednotlivé pracovní pozice?
- Je rozpočet objemově odpovídající vzhledem k plánovaným činnostem a časovému rámci realizace činností?

Hodnocení podle odborných výběrových kritérií

část B – kvalita souhrnného projektu



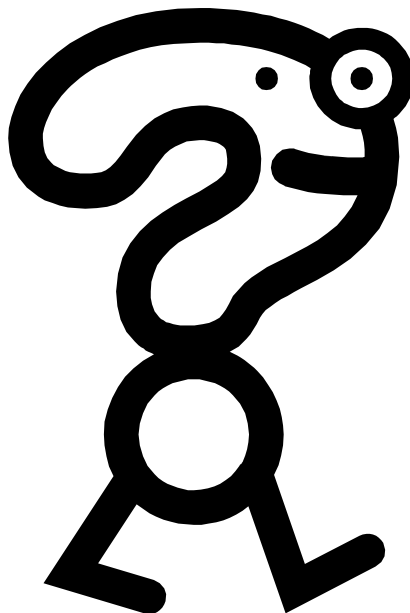
B.5. – Finanční udržitelnost projektu, max. 5 bodů

Posuzuje se udržitelnost projektu pro podporu pre-seed aktivit. Hlavní důraz je kladen na udržitelnost organizační struktury pro podporu komercializace (projektový realizační tým).

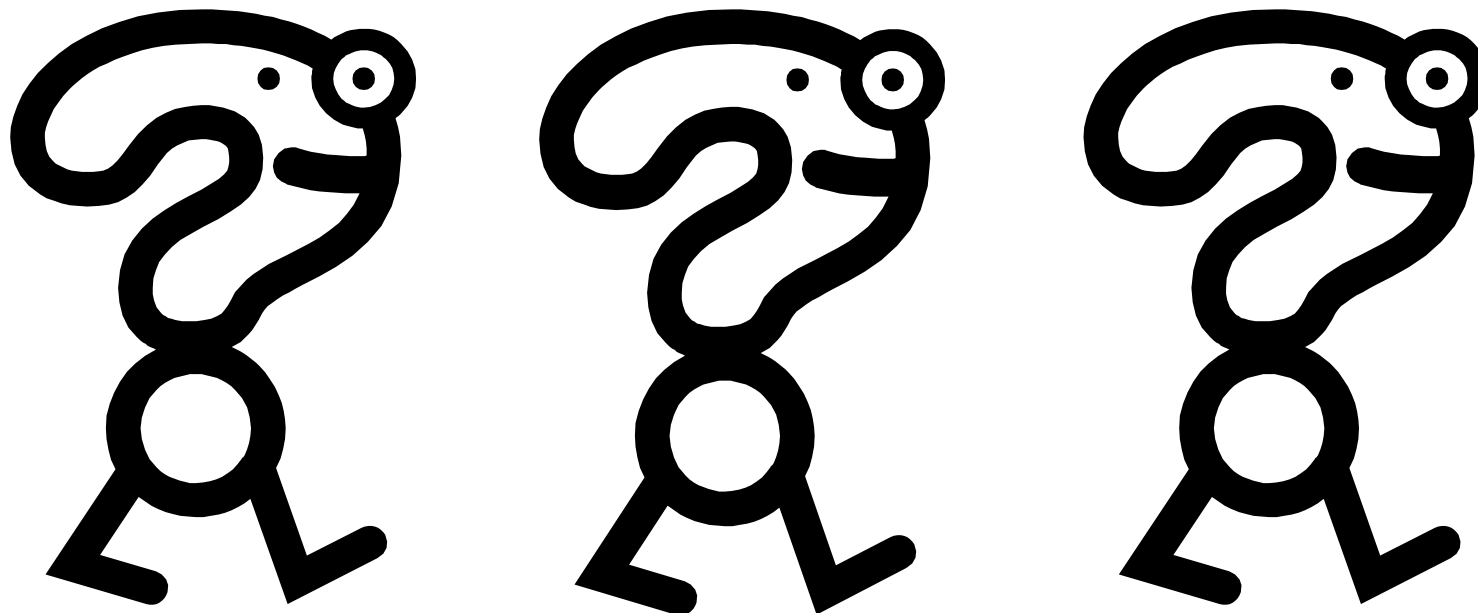
— Lze podmiňovat přijetí projektu požadavkem na změnu výše plánu nákladů a výnosů.

- Disponuje projekt dostatečně podrobným plánem příjmů? Je tento plán založen na dobře zdůvodněných a věrohodných předpokladech?
- Bude zajištěna finanční udržitelnost aktivit projektového realizačního týmu, a to po dobu nejméně 5 let po jeho ukončení?
- Existují konkrétní závazky zřizovatele (výzkumné organizace), nebo jiných subjektů (např. místní či regionální samosprávy) podporovat pre-seed aktivity po skončení financování z OP VaVpl?

Dotazy a odpovědi



Občerstvení, volná diskuse



Monitorovací indikátory

Závazné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	ZÁV AZN É INDI KÁT OR Y
132030	Počet úspěšných individuálních aktivit v rámci pre-seed	počet	Jedná se o individuální aktivity v rámci projektu, které úspěšně prošly fází Proof of Concept, a pokud pokračovaly fází Přípravy komercializace, prošly úspěšně i touto fází.	

Závazné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	ZÁVAZNÉ INDIKÁTORY
132050	Míra naplnění Proof of concept	%	Podíl individuálních aktivit projektu, u kterých bylo doporučeno pokračování nebo které dospěly minimálně na úroveň Proof of Concept vztažený k celkovému počtu individuálních aktivit, k nimž bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Povinná hodnota při podání projektové žádosti je 100 %.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POV INN Ě VOL ITEL NÉ INDI KÁT ORY
110505	Počet přihlášených výsledků aplikovaného výzkumu (dle metodiky RIV 2012)	počet	Realizace prototypu, funkčního vzorku, software, užitého/průmyslového vzoru, poloprovozu, ověřené technologie, certifikované metodiky a postupy, patentová přihláška, patent, licence - dle metodiky RIV 2012.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POV INN Ě VOLI TEL NÉ INDI KÁT ORY
132020	Počet komercializací	počet	Jedná se o realizaci komercializace v rámci projektu pre-seed typu smluvní výzkumná práce, prodej licence, založení startup společnosti, doložené například jako smlouva s komerčním partnerem, memorandum of understanding, letter of intent, licenční smlouva, dokumentace k založení startup společnosti. Komercializace musí být výsledkem projektu, tedy nové smluvní ujednání, vyplývající z činností projektu, nikoliv prodloužení stávajících dohod.	

Povinně volitelné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	POVINNĚ VOLITELNÉ INDIKÁTORY
132040	Počet individuálních aktivit s dokončenou ochranou duševního vlastnictví v rámci pre-seed	Počet	Jedná se o aktivity v rámci pre-seed, které úspěšně prošly fází Proof of concept, nebo fází Přípravy komercializace a u nichž byl vypracován a realizován způsob ochrany duševního vlastnictví typu například smlouva s výzkumnou organizací, smlouva s komerčním partnerem, licence, průmyslový vzor, patent.	

Nezávazné monitorovací indikátory pro Výzvu 7.3



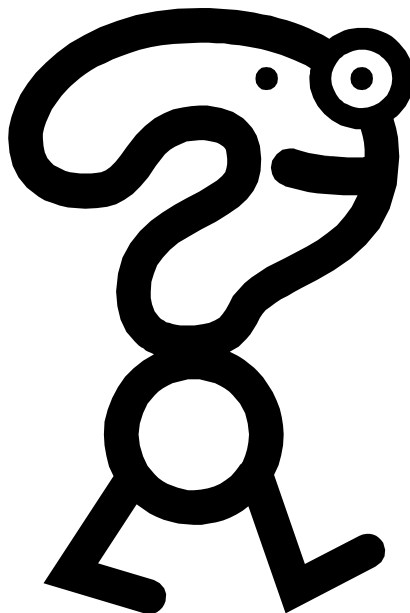
Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Zkrácená definice/popis	NEZÁVÁZNÉ INDIKÁTORY
4130	Finanční prostředky získané mimo OP VaVpl	Kč	Finanční prostředky získané ve vazbě na aktivity projektu na pre-seed aktivity z neveřejných zdrojů.	

Doporučení při vyplnění hodnot monitorovacích indikátorů v aplikaci BENEFIT7:



- Hodnoty MI vyplňujte v souladu s Příručkou pro žadatele, přílohou číslo 8d a 8g
- Při vyplňování žádosti pracujte s Příručkou pro BENEFIT7
- Výchozí hodnota všech indikátorů je vždy „0“
- Datum naplnění cílových hodnot závazných indikátorů je shodné s datem ukončení realizace projektu
- U povinně volitelných indikátorů mohou být hodnoty revidovány po ukončení fáze Proof of Concept (v případě nepokračování některých individuálních aktivit)

Dotazy a odpovědi



Pravidla způsobilosti výdajů

Forma a výše podpory



- Plně financováno z veřejných prostředků 85% EU a 15% SR
- Celková alokace je 600 mil. Kč
- Minimální výše CZV na projekt je 3 mil. Kč a maximální výše CZV na projekt je 50 mil. Kč.
- Minimální výše ZV na IA je 1 mil. Kč a maximální výše ZV na IA je 12 mil. Kč
- Na fázi PK je vyčleněno v PŽ 20% - 50% CZV
- Způsob financování – zpravidla ex-ante (poskytnutí finančních prostředků příjemci formou předfinancování)

Obecné principy způsobilosti výdajů (1)

Z hlediska času, umístění a účelu:

Čas: výdaje vzniklé po zahájení projektu, nejdříve 1. 1. 2012, nejpozději 31. 10. 2015

Umístění: ČR s výjimkou Prahy, přínosy z realizace projektu musí plynout do způsobilých regionů.

Účel: prokazatelná nezbytnost výdaje pro projekt, přímý vztah k účelu programu, resp. k podporovaným aktivitám. Způsobilými výdaji nejsou stavební náklady a nákup přístrojů a zařízení.

Obecné principy způsobilosti výdajů (2)



- Dodržet zásady hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti
- **Nikdy nesmí dojít k dvojímu financování výdaje z jiného veřejného zdroje a to jak národního tak zdroje EU**
- Způsobilost DPH – pouze pokud je způsobilé plnění, ke kterému se vztahuje, a pokud žadatel/příjemce nemá zákonný nárok na její odpočet
- Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO
- Předběžné schválení výdaje v rámci rozpočtu neznamená jeho proplacení

Kategorie způsobilých výdajů (1)



1. Příprava projektu (investice x neinvestice)

- *maximálně do výše 5% CZV*
- *nejdříve od 1. 1. 2012*
- *Prokazatelná přiřaditelnost jednotlivých výdajů k projektu*

2. Nehmotný majetek (investice)

- *Nákup nehmotného majetku*
- *Nehmotný majetek vytvořený realizací projektu*

3. Hmotný majetek vytvořený realizací projektu (investice)

- *musí být jednoznačně přiřaditelné k výsledkům aplikovaného výzkumu vytvářeným v rámci projektu*

Kategorie způsobilých výdajů (2)



4. Provozní náklady (neinvestice)

- *spotřební materiál, spotřeba energie, nájem prostor a zařízení*

5. Externě nakupované služby, poplatky (neinvestice)

- *Odborné služby vázané na aktivity projektu*
- *Ostatní externě nakupované služby*
- *Služby požadované ŘO*

6. Příspěvek na mzdy (neinvestice)

- *Prokazatelná přiřaditelnost k projektu*
- *Limity superhrubé mzdy*
 - *do 75 tis. Kč výše příspěvku 100%*
 - *75 001 - 150 tis. Kč výše příspěvku 90%*
 - *nad 150 tis. Kč je nezpůsobilé*

Kategorie způsobilých výdajů (3)

7. Povinná publicita (investice x neinvestice)

- *do výše 0,5% CZV*

8. Podpůrné činnosti projektu (neinvestice)

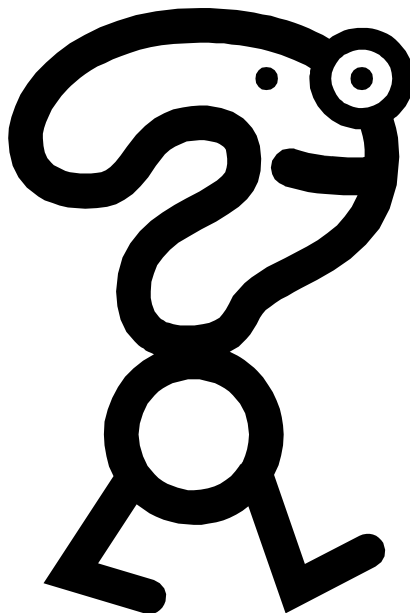
- *Propagace*
 - *Do výše 0,5% CZV*
 - *Propagační materiály*
- *Cestovné*
 - *Do výše 8% CZV*
 - *ČR i zahraničí*

Harmonogram žádostí o platbu a monitorovacích zpráv



- Žádost o platbu a monitorovací zpráva je předkládána za každé šestiměsíční období realizace projektu – vždy do konce měsíce následujícího po ukončení monitorovaného období
- Zároveň vždy bez ohledu na tento cyklus za období fáze Proof of Concept – do jednoho měsíce od jejího ukončení.

Dotazy a odpovědi





Příjem projektových žádostí, nejčastější problémy

Příjem projektových žádostí (1/3)

.....

- **Osobně – příjem žádostí do 20.3.2013 do 12:00!**
- Rezervaci času zaslat na zadost.opvavpi@msmt.cz
- PŽ bude předložena v českém a anglickém jazyce.
 - **Anglické verze příloh PŽ předkládat pouze na CD!!!.**
- Předkládá se PŽ (tiskový výstup formuláře vyplněného v Benefit7) plus všechny relevantní přílohy (seznam příloh PŽ - příloha 6i PPŽ).
- PŽ + 2 CD/DVD.

Příjem projektových žádostí (2/3)

.....

- Originál žádosti v pevném obalu, v pevné vazbě (nejlépe šanon).
- Jednotlivé přílohy pevně spojit (kroužková vazba) - **nesešivat šňůrkou!**
- Žádost nemusí předat statutární zástupce žadatele
- Při registraci PŽ bude vygenerováno registrační číslo projektu (je uvedeno na Potvrzení o registraci PŽ) - poslední trojčíslí používejte v další komunikaci s ŘO.

Příjem projektových žádostí (3/3)

- **Jednotná struktura předkládaného CD/DVD**

- Projektová žádost Benefit7
- Příloha č. 01
- Příloha č. 02
- Příloha č. 03
- Příloha č. 04
- Příloha č. 05
- Příloha č. 06
- Příloha č. 07
- Příloha č. 08
- Příloha č. 09
- Příloha č. 10
- Příloha č. 11

Přílohy projektové žádosti

- Příloha č. 6i – Seznam příloh projektové žádosti
- jednotlivé přílohy (i jejich části) oddělte listy s uvedením názvu a čísla přílohy
- přílohy nerelevantní nebo ČP, která jsou v generována Benefitem (platí pouze pro žadatele) nahraďte listem s textem „nerelevantní“ nebo „Součástí Benefit7+“
- zjednodušení – ČP součástí Benefit7+ (na podpisové stránce)
- partner dokládá ČP na speciálních formulářích (www.msmt.cz)

Nejčastější chyby a nedostatky

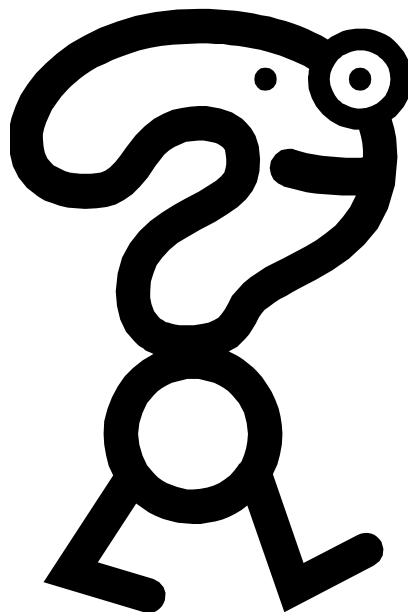
- Nesoulad informací v různých částech žádosti a příloh (rozpočet, studie proveditelnosti a finanční mezera - ESOP, projektová žádost - Benefit7)
- **Špatně nastavený finanční plán a počet ŽOZL (viz PpŽ)**
- Plán veřejných zakázek musí být v souladu s rozpočtem
- MI – špatně nastavená výchozí a cílová hodnota
- Překročení FTE úvazku (max 1,0 v projektech OP VaVpl)
- Jednotlivé KA na sebe nenavazují
- Při vrácení PŽ k doplnění nebyly úpravy/doplnění zapracovány do všech relevantních dokumentů.
- Nerespektování lhůt pro dodání podkladů.

Upozornění a doporučení

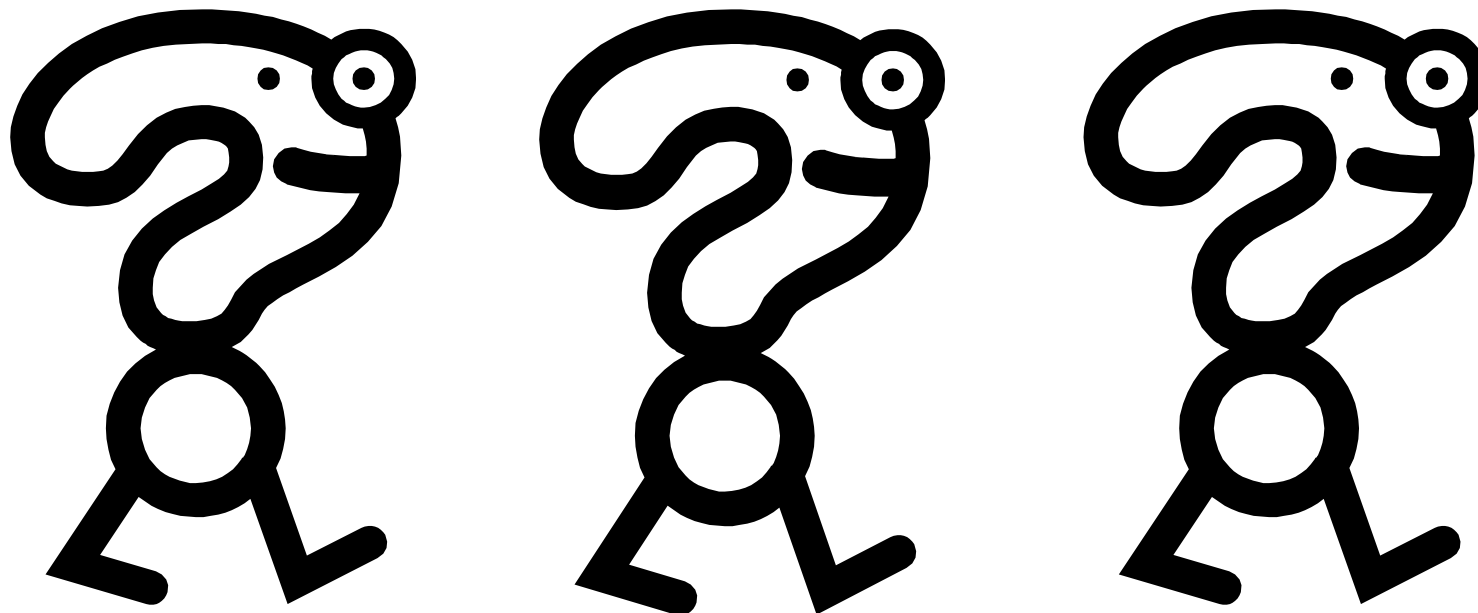


- **ŘO upozorňuje, že bude možné pouze jedno doplnění žádosti, jinak bude projekt zamítnut.**
- Doplnění a úpravu PŽ konzultujte s PM/FM.
- Intenzivní spolupráce bude probíhat v období 2.4.-30.4.
- Výzvu k doplnění lze očekávat po 2.4.
- Lhůta pro žadatele 5 pracovních dní.
- Státní svátky 1.4. a 1.5. se do lhůt nepočítají.
- Doporučujeme zajistět zastupitelnost hlavní kontaktní osoby a statutárního zástupce.
- Doporučujeme oboustranný tisk.

Dotazy a odpovědi



Občerstvení, volná diskuse





Pravidla práce s aplikací Benefit7

Miloš Červenka

Webová aplikace Benefit7

Základní údaje

- Aplikace slouží k vyhotovení a elektronickému předložení projektových žádostí (PŽ), monitorovacích zpráv (MZ) a žádostí o platbu (ŽOP).
- Přístupové adresy:
 - www.eu-zadost.cz
 - www.eu-zadost.eu
- Základní materiál:
 - Příručka pro uživatele webových žádostí Benefit7 OP VaVpl (společná příloha č. 9 Příruček pro žadatele a příjemce)
- Pravidelné servisní odstávky aplikace:
 - 1. pracovní den v měsíci.

Registrace a přihlášení



- **Registrace:**

- *Cesta:* Úvodní stránka aplikace - Levé menu - Záložka „Registrace“.
- Při registraci zadávat reálné údaje (především mobilní telefon).
- Heslo a kontrolní otázku je třeba dobře uchovat.
- Registraci zřídit pro osobu, která bude dlouhodobě s projektem spojena. Pro ostatní je možné přístup nasdílet.

- **Přihlášení**

- **Konto žádostí**

- Souhrn všech PŽ vytvořených žadatelem.
- Základní údaje o PŽ.

Základní pravidla práce s aplikací



- Automatické odhlášení probíhá po 60 minutách nečinnosti.
- Vhodné data průběžně ukládat. Vypisování textových polí nevyhodnocuje systému jako aktivitu!
- Pole
 - Editovatelná (hodnoty doplněny ručně) a needitovatelná (hodnoty doplněny automaticky na základě vyplnění jiných hodnot)
 - Povinná pole (žluté podbarvení)
 - Pole se seznamem hodnot (s číselníkem) – v případě chybějícího údaje specifického pro projekt kontaktovat řídicí orgán (ŘO).

Základní pravidla práce s aplikací

- **Typy volitelnosti údajů**

- Požadované přílohy, čestná prohlášení apod.
- 3 typy údajů: povinné, povinně volitelné a nepovinné
- Povinné údaje jsou předvyplněny a stačí případně doplnit detaily
- Nepovinné údaje se přidávají ze seznamu nebo ručně vypisují. Některá čestná prohlášení jsou systémově nepovinná, ale pro daný projekt mohou být povinná – je třeba si pozorně prostudovat dokumentaci.
- Povinně volitelné údaje je třeba přidat ze seznamu, přičemž bez nich není možné finalizovat formulář. Které údaje jsou povinně volitelné není v seznamu vyznačeno.

Základní pravidla práce s aplikací

- **Hlášky**

- Zobrazují se po uložení některých polí a po použití tlačítek „Kontrola“ a „Finalizace“ (levé menu).
- Dva druhy hlášek
 - Černé – pouze informativní, umožní finalizaci.
 - Červené – bez odstranění skutečnosti, na kterou odkazují, není umožněna finalizace.

BN7-158545: Klíčové aktivity - musí být zadána alespoň jedna klíčová aktivita

BN7-214034: Monitorovací indikátory - Zkontrolujte, zda pro indikátor 11.03.00 má být v poli Cílová hodnota opravdu vyplněna hodnota nula.

Vytvoření nové projektové žádosti

- **Nová žádost**

- Konto žádostí - Levé menu - Záložka Nová žádost
- Na Seznamu formulářů vybrat odkaz „OP VaVpl – OP Výzkum a vývoj pro inovace“ a dále požadovanou výzvu.
- Po úspěšném vytvoření PŽ je v Kontu žádostí vytvořena nová PŽ.

Projektová žádost

- Detail PŽ se zobrazí po kliku na záznam v Kontu žádostí.
- Levé menu (modře podbarvené) se skládá ze tří částí
 - *Navigace* – základní tlačítka pro pohyb v aplikaci a nápověda (záložka „Pokyny řídicího orgánu“).
 - *Operace se žádostí* – tlačítka/záložky pro práci s aplikací.
 - *Datová oblast* – jednotlivé záložky PŽ.
- PŽ doporučujeme vyplňovat dle uspořádání záložek v levém menu.

Pravidla práce s aplikací ESOP Petr Halámek

Základní údaje



- Aplikace slouží k vytvoření studie proveditelnosti (SP) včetně výpočtu finanční mezery (FM) a vytvoření technického popisu (TA) projektu.
- Přístupová adresa:
 - <https://online.ecba.cz/vavpi2>
- Registrace a dokumentace:
 - Při registraci udávejte platný e-mail a kontaktní údaje. Vlastníkem projektu by měla být osoba s projektem dlouhodobě spojená. Náповěda je uvedena u daného pole/záložky.
- Jazyk:
 - Česky, anglicky.

Základní struktura aplikace / přehled

The screenshot displays the 'Moje projekty' (My Projects) section of the eCBA application. The interface includes a top navigation bar with 'Projekty' and 'Nový' buttons, a left sidebar with project management options, and a main content area with a table of projects.

Projekty ▶ Moje projekty Uživatel: halamek@ecba.cz

Moje projekty ⓘ

Stav	Typ	Název	Poslední změna	Info	Akce
	VaVpI Pre-seed - studie proveditelnosti - 7.3	Pre-seed aktivity	17.1.2013 10:17:00	0 0 0	
	VaVpI Pre-seed - studie proveditelnosti - 7.3	Materiálový výzkum	17.1.2013 10:12:05	0 0 0	
	VaVpI Pre-seed	test rizik (kopie)	4.1.2013 10:17:10	0 0 0	
	VaVpI Pre-seed	Nový projekt	4.1.2013 10:13:10	1 0 0	

Počet projektů : 4

1

eCBA

Práce s projekty



Kopírovat – symbol pro vytvoření kopie aktuálního projektu, kopii projektu je možné dále upravovat



Nastavení - umožňuje nastavit sdílení, přiřadit štítek nebo poskytuje informace o projektu



Export - otevře dialog pro export (tisk a jeho nastavení) projektu



Zrušit – symbol pro zrušení projektu, tato operace je nevratná

Operace se seznamy / v tabulce



Přidej - symbol pro přidání nové položky



Zrušit – symbol pro zrušení položky



Setřídít – symbol pro vzestupné / sestupné setřídění



Rozkopírování – kopírování hodnoty položky do dalších let



Přesun položky – symbol pro přesun položky



Roční zobrazení – symbol pro zobrazení hodnoty v letech



Čtvrtletní zobrazení – symbol pro zobrazení hodnoty ve čtvrtletích



Měsíční zobrazení – symbol pro zobrazení hodnoty v měsících

Základní struktura projektu / aplikace



Projekty – seznam projektů



Nový – vytvoření nového projektu



Popis – základní údaje, harmonogram, předmět a cíle projektu, popis aktivit, projektový tým, analýza rizik



Rozpočet – identifikace rozpočtu projektu v realizační fázi



Provoz – identifikace provozního cash-flow projektu



Financování – výpočet výše podpory, finanční udržitelnost, finanční mezera



Kontrola - přehled chybových kontrol a finalizace projektu

Základní údaje o projektu



Předmět projektu / systém řízení

https://online.ecba.cz/vavpi2/PageProjec

Projekty Popis Rozpočet Provoz Financování Kontrola

Materiálový výzkum > Popis / Předmět projektu / Systém řízení projektu

Uživatel: halamek@ecba.cz

Popis

- ▶ Základní údaje
- ▶ Žadatel
- ▶ Partneři projektu
- ▶ Lokalita projektu
- ▶ Předmět projektu
 - Celkové cíle a výsledky projektu
 - Monitorovací indikátory
 - Stručný popis systému řízení proj
 - Systém řízení projektu
- ▶ Analýza rizik projektu
- ▶ Popis aktivit projektu
- ▶ Projektový tým

Systém řízení projektu - anglicky

body

body

Organizační uspořádání

Zařadit do jazykové mutace	Název souboru	Počet stran	Délka [MB]	Vložit	Odebrat
☒ česky ☐ anglicky ☐ v obou jazycích	Organizacni Schema_CZ.pdf	3	0,281		
☐ česky ☒ anglicky ☐ v obou jazycích	Organizacni schema_EN.pdf	3	0,271		

eCBA

Seznam aktivit projektu


Projekty


Popis


Rozpočet


Provoz


Financování


Kontrola



Materiálový výzkum

Popis / Popis aktivit projektu

Uživatel: halamek@ecba.cz

Popis

- Základní údaje
- Žadatel
- Partneři projektu
- Lokalita projektu
- Předmět projektu
- Analýza rizik projektu
- Popis aktivit projektu

Projektový a realizační tým pro te
Vyhledávání a příprava komerciali
Vývoj supermyši
Nanozajíc...

- Projektový tým

+

	Kód	Název aktivity ▼ ▲	Zahájení	Ukončení
	00A	Projektový realizační tým pro technologický transfer	01.01.2014	31.10.2015
	00B	Vyhledávání a příprava komercializace nových výsledků VaV	01.01.2014	31.10.2015
✖	01	Vývoj supermyši	01.01.2014	31.10.2015
✖	02	Nanozajíc...	01.01.2014	30.09.2015

+

Používat aktivitu vyhledávání a příprava

☒



Částečně předdefinovaná textová pole

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://online.ecba.cz/vavpi2/PageProjec>. The application interface includes a top navigation bar with icons for Projekty, Popis, Rozpočet, Provoz, Financování, and Kontrola. A sidebar on the left lists various project management tasks under 'Materiálový výzkum'. The main content area displays a form titled 'Komerčializační potenciál individuální aktivity 'Nová položka''.

Komerčializační potenciál individuální aktivity 'Nová položka'

Komerčializační potenciál individuální aktivity - česky

Výchozí volba způsobu komerčializace a její zdůvodnění:

Uskutečněné přípravné kroky:

Typ trhu pro který je připravována komerčializace a jeho velikost:

Očekávaná rychlost komerčializace:

Očekávané výstupy:

Další popis:

body

Komerčializační potenciál individuální aktivity - anglicky

Chosen initial commercialization type and its justification:

Already realized preparatory steps:

Maket type amd its size for given commercialization preparation:

Projektový tým / zapojení do projektu

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://online.ecba.cz/vavpi2/PageProjec>. The application interface includes a top navigation bar with icons for Projekty, Popis, Rozpočet, Provoz, Financování, and Kontrola. Below this is a breadcrumb trail: Materiálový výzkum > Popis / Projektový tým / Kučera Jan Mgr. Ph.D. / Zapojení do projektu. The user is identified as halamek@ecba.cz.

The main content area is titled "Zapojení do projektu člena 'Mgr. Jan Kučera Ph.D.'" and contains a table with the following data:

	Aktivita	Funkce česky	Funkce anglicky	Nástup do aktivity			Vedoucí týmu	Klíčová osoba	2014	
				den	měsíc	rok			Úvazek	Způsobilost
✖	00A Projektový realizační tým pro	administrátor	administrator	1	1	2014	☐	☐	0,3	☒
✖	00A Projektový realizační tým pro	administrátor	administrator	1	1	2014	☐	☐	0,2	☐
✖	01 Vývoj supermyší	vývojář	developer	1	1	2014	☒	☐	0,4	☒
✖	02 Nanozajíc...	umocník	helper	1	1	2014	☐	☐	0,1	☒

On the left side of the interface, there is a list of names: Hudec Martin Ing., Huzlík Rostislav Ing., Jančář Josef Prof. RNDr. CSc., Juliš Martin Ing. Ph.D., Jurtíková Alžběta Mgr., Kaiser Jozef Doc. Ing. Ph.D., Klakurková Lenka Ing. Ph.D., Kodýdková Martina Mgr., Bc., Kouřil Jiří Ing., Kučera Jan Mgr. Ph.D., Mahmoud Martina Mgr., Malina Radomír Ing. Ph.D., Mejzlík Miroslav Ing. CSc., Novotný Jan Ing., and Novotný Karel Mgr. Ph.D. Below this list is the eCBA logo.

Rozpočet / identifikace rozpočtu projektu

https://online.ecba.cz/vavpi2/PageProjec ecba.cz

Projekty Popis Rozpočet Provoz Financování Kontrola

Materiálový výzkum Rozpočet / Projektový realizační tým pro technologický transfer / 2.1 Nákup nehmotného majetku Uživatel: halamek@ecba.cz

Rozpočet

- Příprava projektu
- Projektový realizační tým pro t
 - 2.1 Nákup nehmotného majetk
 - superpatent
 - 4.1 Spotřební materiál
 - 4.2 Spotřeba energie
 - 4.3 Nájem prostor a zařízení
 - 5.1 Odborné služby vázané na
 - 5.2 Ostatní externě nakupovar
 - 5.3 Služby požadované Řídící
 - 6.1 Mzdy - projektový realizač
 - 6.2 Ostatní osobní výdaje (DPI
 - 6.5 Záonné odvody (zdravotr
 - 7.1 Povinná publicita-investice
 - 7.2 Povinná publicita-neinvesti
 - 8.1 Propagace
 - Jiné peněžní příjmy připadající

Položka rozpočtu 'superpatent '

Název položky rozpočtu	česky	superpatent
	anglicky	New item

Doba životnosti položky rozpočtu ⓘ 15

Způsobilost položky rozpočtu pro dotaci ☒ položka způsobilá pro dotaci

Proof of concept/Příprava komercializace ⓘ ☒ proof of concept ☐ příprava komercializace

Částky v jednotlivých letech [Kč] ⓘ

Celkem	2014 ● ● ● ●	2015 ● ● ● ●								
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
2 000 000	1 000 000	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333

Komentář - česky

B I U ☰ ☱

....

eCBA

Rozdělení rozpočtu mezi žadatele a partnery

Rozdělení rozpočtu mezi žadatele a partnery

Kapitola rozpočtu	Komerzializa	Žadatel			VUT - partner 1		
		Celkem	Příprava proj	Proof of Conc	Komerzializa	Celkem	Příprava proj
Příprava projektu	0	0	0	0	0	0	0
Projektový realizační tým pro technologický transfer	1 895 509	6 189 509	0	1 000 000	5 189 509	1 000 000	0
Vyhledávání a příprava komercializace nových v	0	0	0	0	0	0	0
01. Vývoj supermyší	1 304 325	1 358 325	0	54 000	1 304 325	0	0
02. Nanozajíc...	2 196 731	2 201 831	0	5 100	2 196 731	0	0
Celkové způsobilé výdaje investiční	0	2 000 000	0	2 000 000	0	0	0
Celkové způsobilé výdaje neinvestiční	8 690 565	8 749 665	0	59 100	8 690 565	0	0
Jiné peněžní příjmy	0	0	0	0	0	0	0
10.1 Nezpůsobilé výdaje investiční	0	0	0	0	0	0	0
10.2 Nezpůsobilé výdaje neinvestiční	0	0	0	0	0	0	0
10.3 Nezpůsobilá (odpočitatelná) DPH	624 319	624 319	0	0	624 319	0	0
Celkové způsobilé výdaje	8 690 565	9 749 665	0	1 059 100	8 690 565	1 000 000	0
Celkové nezpůsobilé výdaje	624 319	624 319	0	0	624 319	0	0
Celkové výdaje projektu	9 314 884	10 373 984	0	1 059 100	9 314 884	1 000 000	0

Provoz / provozní výdaje (příjmy)

Materiálový výzkum ▶ Provoz / Provozní výdaje / Cestovné Uživatel: halamek@ecba.cz

Provoz

- ▶ Provozní výdaje
 - Spotřeba materiálu
 - Opravy a udržování
 - Cestovné
 - Reprezentace
 - Ostatní služby
 - Manažer smluvních vztahů (1os x
 - Administrátor duševního vlastnictví
 - Interní patentový zástupce (1os x
 - Konzultant - marketingové posudy
 - Manažer transferu technologií (4c
 - Konzultant - propagace výsledků
- ▶ Provozní příjmy (v souladu s článkem 10)
- ▶ Zůstatková hodnota investice

Provozní výdaj 'Cestovné'

Název provozního výdaje	česky	Cestovné								
	anglicky	Travelling costs								
Hodnoty provozního výdaje v jednotlivých letech [Kč]										
Celkem	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 502 289	123 455	125 924	128 443	131 011	133 632	136 304	139 030	141 811	144 647	147 500

< Rozkopírování >

Finanční plán / žádosti o platbu

Projekty

Popis

Rozpočet

Provoz

Financování

Kontrola

Uživatel: halamek@ecba.cz

Materiálový výzkum

Financování / Míra podpory / Finanční plán

Financování

Míra podpory

Finanční plán

Finanční mezera

Rekapitulace cash-flow

Finanční udržitelnost

Finanční plán

Způsob stanovení žádosti o platbu

☐ ručně

☒ automaticky

Zpoždění příjmu plateb [měsíce]

0

Přehled žádostí o platbu

Požadovaná podpora celkem [Kč]

10 749 665

Součet žádostí o platbu [Kč]

10 749 665

Zbývá požádat o částku [Kč]

0

+

	Žádost	Částka [Kč]	Podání žádosti		Na období od		Na období do	
			[měsíc]	[rok]	[měsíc]	[rok]	[měsíc]	[rok]
✗	01	7 583 103	1	2014	1	2014	12	2014
✗	02	3 166 562	1	2015	1	2015	12	2015
✗	03	0	1	2016	1	2016	12	2016

+

eCBA

Výpočet finanční mezery

https://online.ecba.cz/vavpi2/PageProjec ecba.cz

Projekty Popis Rozpočet Provoz Financování Kontrola

Materiálový výzkum ▶ [Financování](#) / [Finanční mezera](#) Uživatel: halamek@ecba.cz

Financování

- ▶ Míra podpory
- ▶ **Finanční mezera**
- ▶ Rekapitulace cash-flow
- ▶ Finanční udržitelnost

Základní ukazatele finanční mezery

Doba hodnocení [roky]	15
Finanční diskontní sazba [%]	5,00
Investice celkem, diskontováno [Kč]	10 598 876
Diskontované čisté příjmy [Kč]	- 28 391 086
Celkové způsobilé výdaje [Kč]	10 749 665
Jiné peněžní příjmy připadající na ZV [Kč]	0
Celkové způsobilé výdaje snižené o JPP [Kč]	10 749 665
Finanční mezera [Kč]	38 989 963
Koeficient finanční mezery [%]	100,00
Celkové způsobilé výdaje na projekt připadající na FM / očištěné o příjmy dle článku 55 [Kč]	10 749 665
Způsobilé výdaje připadající na příjmy dle čl. 55 [Kč]	0
Výše dotace z OP, nárok [Kč]	10 749 665

eCBA

Ověření finanční udržitelnosti projektu

 Projekty

 Popis

 Rozpočet

 Provoz

 Financování

 Kontrola

Materiálový výzkum

Financování / Finanční udržitelnost

Uživatel: halamek@ecba.cz

Financování

- Míra podpory
- Finanční mezera
- Rekapitulace cash-flow
- Finanční udržitelnost
 - Národní zdroje na rozvoj inovací, Projekty mezinárodní spolupráce
 - Další dotační zdroje
 - Sponzorské dary
 - Nová položka

Hodnocení finanční udržitelnosti

Tabulka finanční udržitelnosti [Kč]

Název	Celkem	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Finanční cash-flow	- 41 438 368	0	0	- 2 323 577	- 2 412 049	- 2 502 290	- 2 699 335	- 2 992
Požadavky na vlastní financování	41 440 510	0	0	2 323 577	2 412 049	2 502 290	2 699 335	2 992
Národní zdroje na rozvoj inovací, znalosti	43 350 000	0	450 000	450 000	450 000	2 000 000	4 000 000	4 000
Projekty mezinárodní spolupráce	6 300 000	0	450 000	450 000	450 000	450 000	450 000	450
Další dotační zdroje	630 000	0	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45
Sponzorské dary	630 000	0	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45
Nová položka	0	0	0	0	0	0	0	0
Zdroje financování celkem	50 910 000	0	990 000	990 000	990 000	2 540 000	4 540 000	4 540
Zbývá dofinancovat	1 765 626	0	0	343 577	1 422 049	0	0	0

Nedostatečné vlastní financování v těchto letech: 2016, 2017

Komentář finanční udržitelnosti - česky

Kontrola a finalizace projektu

[illegible]

Předávání podnětů

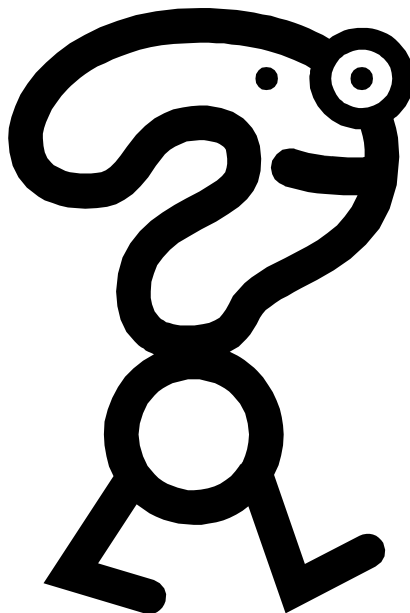


Problémy s ESOP a Benefit7 je možné předávat prostřednictvím e-mailu opvyzkum@msmt.cz

Základní údaje zprávy

- Unikátní kód (resp. hash kód, klíč žádosti)
- Print screen problému
- Popis problému
- Termín

Dotazy a odpovědi



Veřejná podpora ve VaV

Veřejná podpora – definice



Smlouva o fungování Evropské unie

STÁTNÍ PODPORY

Článek 107

(bývalý článek 87 Smlouvy o ES)

- 1. Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li Smlouvy jinak.**

Veřejná podpora – definiční znaky



- 1. Poskytnuté prostředky jsou státní / veřejné**
- 2. Zvýhodnění určitého podniku či odvětví - selektivita**
- 3. Narušuje hospodářskou soutěž (postačí možnost)**
- 4. Narušuje obchod mezi členskými státy (postačí možnost)**

Pokud podpora nesplňuje všechny 4 znaky, není veřejnou podporou; pokud je splňuje, musí být oznámena Evropské komisi:

- Ex-ante
- Ex-post (při aplikaci blokových výjimek, de minimis)

Veřejná podpora – prameny práva – primární právo



- **Primární právo:**
- Lisabonská smlouva (2008/C 115/01) – přijata 13.12.2007, účinná od 1.12.2009
Lisabonská smlouva sestává ze:
 1. SMLOUVY O EVROPSKÉ UNII
 2. SMLOUVY O FUNGOVÁNÍ EVROPSKÉ UNIE (SFEU)

SFEU Čl. 107 odst. 2



S vnitřním trhem jsou slučitelné:

- a) podpory sociální povahy;
- b) podpory určené k náhradě škod způsobených přírodními pohromami..... ;
- c) podpory poskytované hospodářství určitých oblastí Spolkové republiky
Německo postižených rozdělením Německa

SFEU Čl. 107 odst. 3



Za slučitelné s vnitřním trhem mohou být považovány:

- a) podpory, které mají napomáhat hospodářskému rozvoji oblastí s mimořádně nízkou životní úrovní.....;
- b) podpory, které mají napomoci uskutečnění některého významného projektu společného evropského zájmu anebo napravit vážnou poruchu v hospodářství některého členského státu;
- c) podpory, které mají usnadnit rozvoj určitých hospodářských činností nebo hospodářských oblastí, pokud nemění podmínky obchodu v takové míře, jež by byla v rozporu se společným zájmem;
- d) podpory určené na pomoc kultuře a zachování kulturního dědictví
- e) Jiné kategorie podpor, které určí Rada na návrh Komise

Veřejná podpora – prameny práva – sekundární právo



Komunitární právo obsahuje desítky norem regulujících veřejnou podporu.

Doplňují judikáty ESD.

Značný vývoj + proměny interpretace.

Obecné nařízení Rady (ES) č. 994/98 o použití článků 92 a 93 Smlouvy o založení
Evropského společenství na určité kategorie horizontální státní podpory
– čl. 1.1.a.ii) umožňuje blokovou výjimku pro výzkum

Prováděcí nařízení Rady (ES) č. 659/1999, kterým se stanoví prováděcí pravidla k
článku 93 Smlouvy o ES

Veřejná podpora – prameny práva – sekundární právo



Blokové výjimky

RÁMEC SPOLEČENSTVÍ PRO STÁTNÍ PODPORU VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ (2006/C 323/01)

NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 800/2008, kterým se v souladu s články 87 a 88

Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách) – zejm. oddíl 7

Národní prameny práva



- Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje
- *Připravovaná příloha Příručky pro příjemce OP VaVpl 2007 - 2013*

OP VaVpl a veřejná podpora



Výzvy podle OP VaVpl veřejnou podporu per se nezakládají.

Nepřípustná veřejná podpora se však může vyskytnout na základě chování resp. změny chování příjemce.

Praktické problémy - subjekt



Příjemce podle Rámce - výzkumná organizace (2.2.d Rámce)

Praktické problémy:

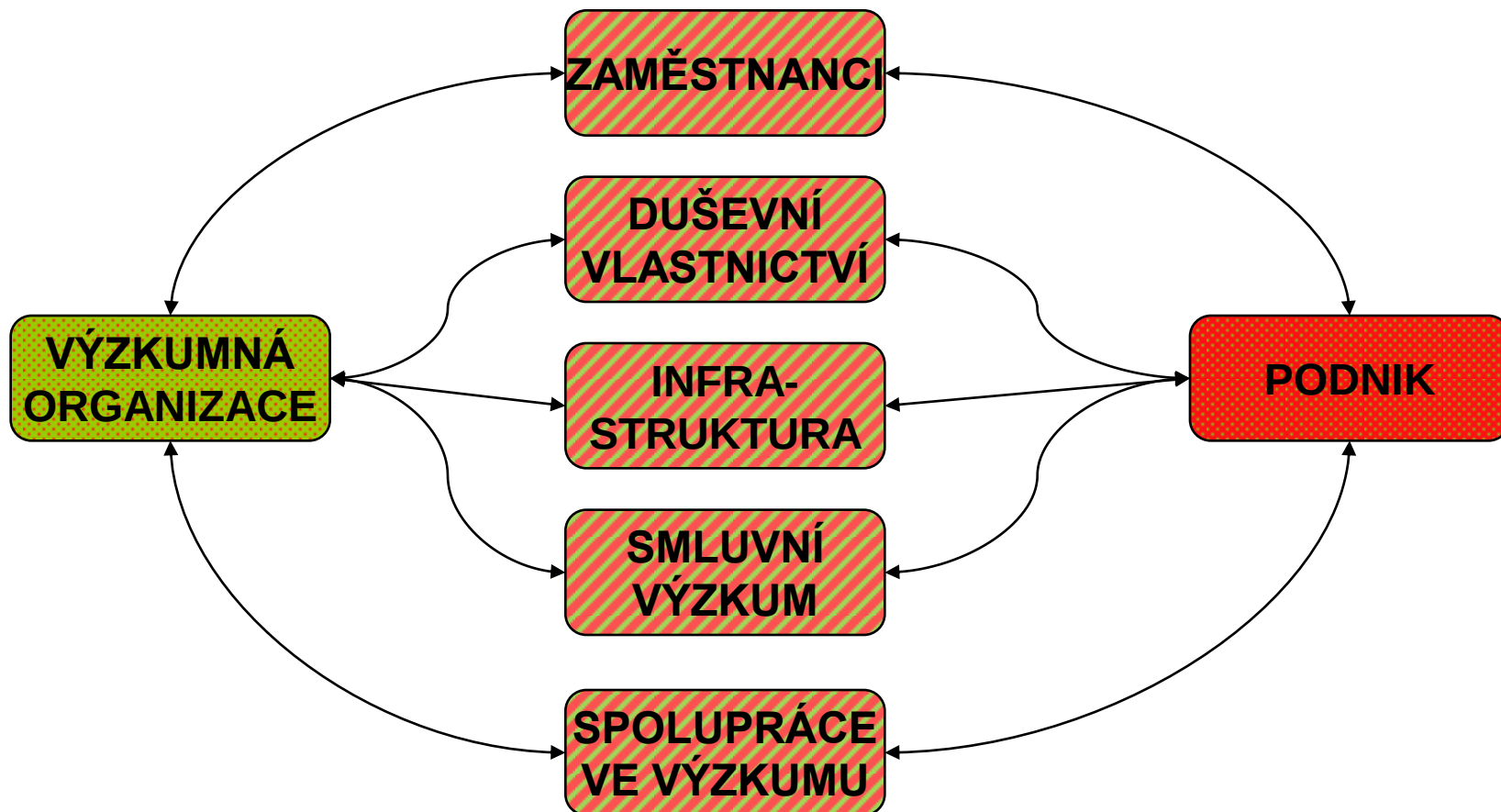
- Příspěvkové organizace – nerozhodují o svém zisku, je jim odebírán ze zákona jejich zřizovatelem;
- Fakultní nemocnice – i když zkoumají i učí, je to zlomek činností ve srovnání s „rutinní“ léčbou pacientů;

Praktické problémy - subjekt



- Soukromé výzkumné organizace – mohou kdykoliv změnit stanovy, změnit způsob rozdělování zisku, reflektovat nabídku k výrobě.
- Soukromé VŠ - riziko rozdělování zisku, změny stanov, změny právní formy....

Vztahy výzkumných organizací a podniků



Praktické problémy – výhoda podniku

Neoprávněnou výhodu může podnik získat pouze tehdy, pokud se výzkumná organizace nechová jako „normální“ ekonomický subjekt – například pokud:

- VO prodá službu levněji než je tržní cena (= nemaximalizuje zisk)
- VO prodá službu levněji než jsou její náklady + zisk (=doplácí na podnik)
- VO pronajme kapacitu laboratoří a nezajímá se, co se v ní děje (=potenciální zničení přístrojů, kterému nebude odpovídat výše nájmu, využití laboratoří pro mnohem ziskovější aktivity nájemcem, které se neodrazí zpětně do nájmu, ...)
- VO si nehlídá své zaměstnance / duševní vlastnictví, které zaměstnanci vytvoří (=mnohonásobné úvazky, vlastní firmy výzkumníků konkurující univerzitě atd. = snadný způsob, jak duševní vlastnictví „vytvořit“ tam, kde se to hodí, ne tam, kde to bylo skutečně provedeno / uhrazeno) ...

Praktické problémy – zaměstnanci

- Zaměstnanci na více než 1 FTE (standard vykazování je <1 FTE)
- Zaměstnanci s vlastní firmou (často konkurenční VO)
- Sdílení zaměstnanci s podnikem (mateřská – dceřiná společnost)
- Mobilita zaměstnanců VO – podnik
- Mobilita zaměstnanců VO – VO (ekonomické aktivity „zastřené“ realizované v jiné VO než mateřské)

Praktické problémy – duševní vlastnictví

- Nízké standardy ochrany duševního vlastnictví v ČR
- Nutnost prvotní investice pro zajištění budoucích příjmů + riziko neúspěšné komercializace = nechuť vynakládat vlastní prostředky = výmluvy typu „to nejlepší se stejně nepatentuje“, „užitný vzor je totéž co patent a ještě je levnější“...
- Nechránění výsledků umožňuje jejich vyvážení mimo příjemce (ať již do „podniků“ nebo „zaměstnancům“)
- Špatná / nevhodná ochrana výsledku může odrazovat potenciální zájemce z podniků
- Nevytváří se patentová portfolia, která by si podniky licencovaly i „pro jistotu“

Infrastruktura



- Náklady na pronájem infrastruktury;
- Zamezení přednostního přístupu;
- Přístup třetích stran – režim veřejnoprávních dotací;
- Orientace na výsledky (výběr zájemců podle výzkumné kvality záměru) nebo na peníze (nejvyšší „nájemné“)?

Veřejná podpora - Smluvní výzkum



•Rámec, čl. 3.2.1 Výzkum pro podniky

- **Výzkumná organizace poskytuje službu podniku**, v situacích kdy i) **výzkumná organizace obdrží úměrnou úplatu za svou službu** a ii) **podnik určí podmínky této služby**. Podnik obvykle vlastní výsledky projektu a nese riziko neúspěchu. Pokud výzkumná organizace provádí takovou zakázku, není obvykle prostřednictvím výzkumné organizace postoupena podniku žádná státní podpora, je-li splněna jedna z těchto podmínek:

1. výzkumná organizace poskytuje službu za tržní cenu nebo,
2. neexistuje-li tržní cena, výzkumná organizace poskytuje službu za cenu, která zahrnuje plně náklady a přiměřený zisk.

Veřejná podpora - Kolaborativní výzkum (spolupráce ve výzkumu)



- **Upravuje Rámec (čl. 3.2.2 „Spolupráce podniků a výzkumných organizací“)**

- (i) zúčastněné podniky hradí plně náklady projektu,
- (ii) výsledky, které nemají za následek vznik práv k duševnímu vlastnictví, mohou být obecně šířeny a případná práva k duševnímu vlastnictví s ohledem na výsledky VaVal náleží plně výzkumné organizaci,
- (iii) výzkumná organizace obdrží od zúčastněných podniků náhradu rovnající se tržní ceně práv k duševnímu vlastnictví, která plynou z činnosti výzkumné organizace v souvislosti s projektem a které se převedou na zúčastněné podniky. Případný příspěvek zúčastněných podniků na náklady výzkumné organizace se od této náhrady odečte.

Kontrola výskytu veřejné podpory



- ŘO OP VaVpl
 - Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
 - EK
 - ESD - judikatura
-
- Odpovědnost za riziko veřejné podpory nese příjemce, nikoliv poskytovatel.
 - Promlčení 10 let, tedy přesahuje i dobu udržitelnosti projektu.
- Povinnost archivace dokumentů.
- Zpětné vrácení dotace – pokud není možné, likvidace subjektu je pro EK přijatelným řešením.

Dotazy



Závěr



Děkujeme za Vaši pozornost!

Dotazy:

opvyzkum@msmt.cz

v kopii: jan.polecha@msmt.cz