

VYSOKÁ ŠKOLA:
VYSOKÁ ŠKOLA UMĚLECKOPRŮMYSLOVÁ V PRAZE

Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	3. Program pro vyrovnání příležitostí pro vysoké školy se sídlem na území hlavního města Prahy
Tematické zaměření:	d) podpora rozvoje vzdělávací činnosti prostřednictvím vytváření partnerství a sítí mezi vysokými školami a institucemi výzkumu a vývoje, subjekty soukromého sektoru nebo subjekty vykonávajícími veřejnou správu

Název projektu:

Společná příprava a prezentace studentských závěrečných prací

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2013	Do: 31. 12. 2013
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):

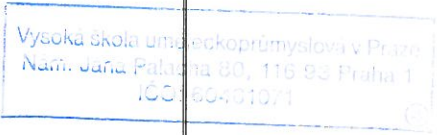
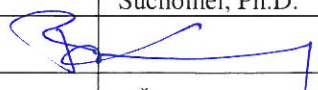
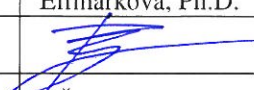
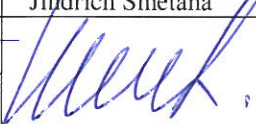
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	1 582	1 582	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	MgA. Pavel Jech, MFA
Škola	Filmová a televizní fakulta AKADEMI MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE

Zúčastněné školy:	AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE (DAMU, FAMU, HAMU) VYSOKÁ ŠKOLA UMĚLECKOPRŮMYSLOVÁ V PRAZE
--------------------------	--

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	PhDr. Filip Suchomel, Ph.D.	Mgr. Šárka Elfmarková, Ph.D.	prof. ak. arch. Jindřich Smetana	
Podpis:				
Škola:	VŠUP	VŠUP		
Adresa/Web:	nám. J. Palacha 80, 116 93 Praha 1/ www.vsup.cz	nám. J. Palacha 80, 116 93 Praha 1/ www.vsup.cz		
Telefon:	251 098 280	251 098 280		
E-mail:	suchomel@vsup.cz	elfmarková@vsup.cz		

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2012	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Příprava závěrečných prací studentů VŠUP		(02–06/2012) cíl splněn	
	Výběr prezentací studentských/ateliérových prací		(03–10/2012) cíl splněn	
	Realizace závěrečných prací studentů VŠUP		(04–10/2012) cíl splněn	
	Společná prezentace závěrečných prací organizovaná společně s AMU (Galerie VŠUP, Galerie AMU, Městská knihovna)		(09–12/2012) cíl plněn	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
	K datu předání žádosti bylo vyčerpáno?? % finančních prostředků z projektu, který je obdobný.			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Příprava závěrečných prací studentů VŠUP	02–06/2013	
	2	Výběr prezentací studentských/ateliérových prací	03–10/2013	
	3	Realizace závěrečných prací studentů VŠUP	04–10/2013	
	4	Společná prezentace závěrečných prací organizovaná společně s AMU (Galerie VŠUP, Galerie AMU, Městská knihovna, China Czech Contemporary centrum v Pekingu)	05–12/2013	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uved'te číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Kursy na půdě VŠUP zpřístupněné studentům AMU	1, 3	02–12/2013
	2	Organizace společných workshopů na půdě VŠUP	1, 3	02–12/2013
	3	Výběr projektů podpořených z VŠUP	2	03–10/2013
	4	Závěrečné práce připravené k prezentaci	3	06–11/2013
	5	Akce prezentující závěrečné práce organizované společně s AMU	4	05–12/2013

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Kursy (semináře, dílny, cvičení) k přípravě závěrečných prací, které budou zpřístupněny studentům AMU	02/2013	12/2013
	2	Jednotlivé ateliéry VŠUP zorganizují společné jednorázové workshopy s příbuznými či doplňujícími katedrami AMU zaměřené na přípravu prací; workshopy se špičkovými zahraničními pedagogy/umělci, kteří spolupracují s danými školami budou nabídnuty AMU	02/2013	12/2013
	3	Výběr nejlepších studentských/ateliérových projektů, které budou v rámci projektu podpořeny	03/2013	10/2013
	4	Realizace vybraných projektů	04/2013	11/2013
	5	Prezentace prací na půdě VŠUP či organizovaná společně s AMU: výstavy (Galerie VŠUP, Galerie AMU, Městská knihovna), projekce audiovizuální tvorby (Městská knihovna, FAMU), příprava společné prezentace v China Czech Contemporary centrum v Pekingu	05/2013	12/2013

Realizační tým		Uveďte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	PhDr. Filip Suchomel, Ph.D., (prorektor VŠUP)	garant dílčí části projektu na VŠUP
	2	MgA. Jiří Černický (VŠUP)	garant prezentace volného umění - malba
	3	MgA. Dominik Lang (VŠUP)	garant prezentace volného umění – prostorová tvorba
	4	MgA. Jakub Zich (VŠUP)	garant prezentace audiovizuálního umění
	5	doc. Liběna Rochová (VŠUP)	garant prezentace designu oděvů a obuvi
	6	MgA. Pavel Ivančic (VŠUP)	garant prezentace módní tvorby
	7	MgA. Juraj Horvath (VŠUP)	garant prezentace grafického designu a ilustrace
	8	administrativní pracovník VŠUP	koordinace a administrace celého projektu

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014	0	-
	2015	0	-
	2016	0	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po ukončení realizace projektu bude vyhodnocena efektivita vynaložených prostředků a kvalita dosažených výsledků. Splní-li se předpoklad o výhodnosti společné přípravy a prezentace prací a dostaví-li se očekávaný synergický efekt, budou obě školy v této spolupráci pokračovat. Po finanční stránce budou usilovat o realizaci vícezdrojového financování prostřednictvím dostupných zdrojů (Grantová soutěž HMP, MKČR a dalších).

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

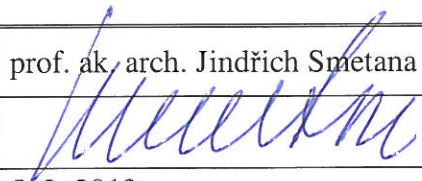
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	1 582
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	210
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	100
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	72
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	100
2.5	Služby a náklady nevýrobní	650
2.6	Cestovní náhrady	350
2.7	Stipendia	100
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 582

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny zaměstnancům za práci nad rámec pracovních povinností (koordinátor, garanti jednotlivých oblastí, administrátor)	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5	210
2.2	Odměny externím spolupracovníkům (DPP, DPČ)	3, 4	1, 2, 4, 5	100

2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5	72
2.4	Materiální náklady na realizaci a prezentaci studentských prací (filmový materiál, fotografický materiál, materiál na realizaci výstav apod.)	3, 4	4, 5	100
2.5	Náklady na realizaci a prezentaci studentských prací formou služeb (pronájem filmové techniky, pronájem natáčecích prostor, pronájem orchestru, zpracování zvuku, pronájem sálů a výstavních prostor, autorské poplatky, půjčovné notového materiálu apod.) – prezentace např. v Městské knihovně, Zlomvaz, Anifilm a především v China Czech Contemporary centrum Peking	3, 4	4, 5	650
2.6	Cestovní náklady pro 3 pedagogy a 4 studenty do China Czech Contemporary centrum v Pekingu (7x letenka á 25.000 Kč, ubytování, stravné)	3, 4	4, 5	350
2.7	Stipendia podle stipendijního řádu VŠUP, zejména pak na zvýšené náklady spojené se studiem v případě realizací projektů mimo sídlo školy (site-specific projekty)	3, 4	4, 5	100

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2013.
	Obsahově podobný projekt není podáván současně v rámci decentralizovaných ani centralizovaných RP na rok 2013.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
450	Studenti se účastní veškerých aktivit, které vedou k naplnění dílčích cílů uvedených v úvodu žádosti.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. ak. arch. Jindřich Smetana
		Podpis:	
		Datum:	5. 2. 2013
		Razítko školy:	