

CMA

<b>VYSOKÁ ŠKOLA: UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI</b>				
<b>Rozvojový projekt na rok 2013</b>		Č.j.:		
<b>Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy</b>		doručení: 31-10-2012		
		počet příloh, svazků:		
		přílohy v nelistinné podobě:		
Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tematické zaměření:	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice			
<b>Název projektu:</b> Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2012	Do: 31. 12. 2015		
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):</b>				
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	24802,-	22004,-	2798,-	
Na dílčí část předkládající VŠ	4676,-	2478,-	2198,-	
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>				
<b>Koordinátor celého projektu</b>				
Jméno	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.			
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci			
Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně			
	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
Jméno:	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.	PhDr. Rostislav Hladký	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.	
Podpis:		<i>R. Hladký</i>		
Škola:	UP Olomouc	UP Olomouc		
Adresa/Web:	www.upol.cz	www.upol.cz		
Telefon:	585631001	585631009		
E-mail:	rektor@upol.cz	kancler@upol.cz		

Vyplní pouze koordinátor projektu

## CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU

<b>Anotace</b>	Navrhovaný projekt je zaměřen na hlubokou komplexní analýzu možností spolupráce a sdílení personálních a materiálních kapacit mezi zúčastněnými vysokými školami s cílem jejich společného a efektivního využití při realizaci vzdělávání, výzkumu, vývoje a inovací, mezinárodní spolupráce, řízení, organizace, a financování vysokých škol. Komplexní analýza bude následována implementací jejich výsledků, případně formou založení „Konsorcia vysokých škol“ na jehož platformě bude organizováno a realizováno sdílení příslušných kapacit.
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.

	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	<p>Komplexní analýza akreditovaných studijních programů s cílem vytipování těch, u kterých je možné propojení a spolupráce při jejich realizaci, včetně sdíleného využití potřebných infrastruktur.</p> <p>Komplexní analýza infrastruktury výzkumu, vývoje a inovací s cílem vytipování infrastruktur vhodných ke sdílení, vypracování dlouhodobého plánu obnovy stěžejních infrastruktur s ohledem na možnosti jejich sdílení.</p> <p>Analýza možností společného působení na mezinárodní scéně, využití společných aktivit k získávání zahraničních studentů, společná propagace na mezinárodním poli (společná účast na vzdělávacích a jiných veletrzích).</p> <p>Analýza možností propojení vzdělávacích aktivit v oblasti celoživotního vzdělávání.</p> <p>Analýza provozních nákladů v oblasti služeb, pořizování materiálu, energií a zařízení.</p> <p>Založení „Konzorcia VŠ“, vypracování stanov a pravidel fungování.</p>	<p>Byla analyzována struktura studijních programů a oborů, byly vytipovány možnosti jejich společné realizace. Analyzována rovněž studijní agendy 11-12/2012 – bude vydefinována množina studijních programů ke společným akreditacím, závěrečná zpráva</p> <p>Byly identifikovány obory spolupráce (biomedicína, chemie, IT, ...) Byl vytvořen základní seznam přístrojů a zařízení vhodných pro sdílení 11-12/2012 - bude připravena závěrečná zpráva</p> <p>Kromě koordinace aktivit na mezinárodních vzdělávacích veletrzích byla vyzdvížena myšlenka orientace Konzorcia na nějakou relativně velkou oblast s uchazeči o vzdělávání v ČR. Shoda panuje na Indii. 11-12/2012 – vypracování závěrečné zprávy pro tuto oblast</p> <p>V oblasti celoživotního vzdělávání a U3V panuje shoda v tom, že vzájemné propojení těchto aktivit může přispět k jejich zatraktivnění. Vypracovány přehledy aktivit. 11-12/2012 – vyhotovení zprávy hodnotící danou oblast</p> <p>Na základě provedené analýzy byly vytipovány oblasti spolupráce v oblasti služeb (např. pojištění, hlasové a datové služby, veřejné zakázky,...), nákupu zařízení a materiálu (např. pracovní pomůcky, kancelářský materiál, PC,...) a energií (elektrická energie, plyn). 11-12/2012 – vyhotovení zprávy</p> <p>Připravena zakládací listina a stanovы Konzorcia, zahájen proces založení.</p>
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>
	Ke 30. 9. 2012 bylo vyčerpáno cca. 1 360,- tis Kč, z toho 1022,- tis. Kč na osobní náklady, 140,- tis. Kč na nákup materiálu, 133,- tis. Kč na nákup služeb, 65,- tis. Kč na cestovné.	
<b>Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb</b>	Další efektivní fungování vysokých škol ČR a jejich prosazení se na mezinárodní vzdělávacím a výzkumném poli si vyžaduje v daleko širším a hlubším měřítku rozvinout jejich vzájemnou spolupráci. K naplnění cíle dosažení větší efektivity je potřebné systematicky vyhledávat příležitosti a možnosti sdílení personálních i materiálních kapacit. Toto přispěje k optimalizaci počtu studentů v různých oborech, k účelnému a finančně efektivnímu využívání výzkumné infrastruktury, k optimalizaci řízení a provozních nákladů.	
<b>Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)</b>	V DZ Univerzity Palackého v Olomouci v části 2.3 Efektivita a financování Univerzity Palackého je uvedeno: „Univerzita Palackého bude usilovat o zefektivnění činnosti organizace a o hospodárné využívání finančních prostředků jak z veřejných tak ze soukromých zdrojů“. Cesta sdílení personálních a materiálních kapacit s jinými vzdělávacími institucemi se jeví jako jedna z nezbytných podmínek dosažení efektivního fungování instituce. Realizace navrhovaného projektu přispěje k odstranění některých slabých stránek Univerzity Palackého akcentovaných v jejím DZ, především „nevyrovnanost vědeckého a vzdělávacího potenciálu různých pracovišť (jejich personální obsazení, vybavenost, počty studentů)“. V ADZ Univerzity Palackého pro rok 2013 jsou definovány konkrétní kroky směřující k efektivnímu využití a sdílení kapacit s jinými VŠ, např. společná nabídka vybraných studijních programů s MU a JAMU, analýza dalších možností využití výzkumných kapacit partnerských VŠ, především kapacit budovaných v rámci OP VaVpI, hledání možností snížení ekonomické náročnosti s využitím spolupráce s jinými VŠ.	
<b>Cíle projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	

	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Akreditace vybraných společných studijních programů, především v oblasti CZV, příprava studijních modulů využívaných členy konsorcia.	2013
	2	Propojení aktivit v U3V, výměna vzdělávacích modulů, přednášek, cvičení, exkurzí. Zatraktivnění a zkvalitnění U3V.	2013
	3	Společná propagace na mezinárodní scéně, především nabízených studijních oborů prostřednictvím vzdělávacích veletrhů a zahraničních vzdělávacích agentur.	2013
	4	Na základě detailní znalosti provozních nákladů všech účastníků projektu, vytipování oblastí, umožňujících společný nákup materiálů, energií, služeb,...	2013
	5	Analýza vzájemného využívání a možností sdílení personálních kapacit (příprava investičních stavebních akcí, výběrová řízení, personální otázky, právní služby,....)	2013
	6	Společné vzdělávací programy, akreditace a reakreditace vzdělávacích programů v kontextu sdílení kapacit	2013-2015
	7	Společné koordinované aktivity na mezinárodní úrovni (koordinace zahraničních cest představitelů VŠ, společná účast na veletrzích, vzájemná propagace v zahraničí)	2013-2015
	8	Společné programy celoživotního vzdělávání	2013-2015
	9	Koordinovaný nákup přístrojového vybavení pro výzkumné a vzdělávací aktivity s ohledem na jejich sdílení	2013-2015
	10	Představení Konzorcia VŠ jiným vysokým školám, nabídka zapojení do společných aktivit	2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
		Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	
	1	Akreditace vybraných společných vzdělávacích programů	1 Prosinec 2013
	2	Společné programy CZV	1 Prosinec 2013
	3	Vzájemná výměna aktivit U3V	2 Prosinec 2013
	4	Společná účast na vzdělávacích veletrzích	3 Prosinec 2013
	5	Akreditace společných vzdělávacích programů	1, 7 Průběžně 2013-2015
	6	Společné programy celoživotního vzdělávání	6, 8 Průběžně 2013-2015
	7	Realizace společných mezinárodních aktivit	3 Průběžně 2013-2015
	8	Koordinovaný nákup přístrojových infrastruktur	9 Průběžně 2013-2015
	9	Přehled návrhů potenciálních spoluprací v oblasti snižování provozních nákladů	4 Prosinec 2013
	10	Realizace společných nákupů vytipovaných položek (materiál, energie, služby)	4 Průběžně 2013-2015
	11	Přehled potenciálních možností sdílení kapacit v oblasti výběrových řízení, personalistiky,...	5 Prosinec 2013
	12	Realizace sdílení kapacit v oblasti administrativy	5 Průběžně 2013-2015
	13	Představení Konzorcia na plénu ČKR	10 Červen 2013
<b>Organizace a řízení projektu</b>	Projekt bude na jednotlivých zúčastněných VŠ řízen rektory. Rektor Univerzity Palackého v Olomouci bude koordinovat činnost mezi VŠ a bude kontrolovat průběh realizace projektu. Dvakrát ročně bude na schůzce rektorů prováděno průběžné vyhodnocení chodu projektu. Pro realizaci jednotlivých aktivit a činností budou ustanoveny pracovní skupiny na úrovni prorektorů, kvestorů či jiných zodpovědných pracovníků.		

<b>Harmonogram</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu
--------------------	--

Pro rok 2013	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Pracovní schůzka rektorů hodnotící rok 2012 a upřesňující plány na rok 2013	Leden 2013	Únor 2013
	2	Společné vzdělávací aktivity	Leden 2013	Prosinec 2013
	3	Společné mezinárodní aktivity	Leden 2013	Prosinec 2013
	4	Průběžné zhodnocení chodu projektu rektory	Červen 2013	Červen 2013
	5	Koordinovaný přístup k nákupu vybraných služeb, zařízení,...	Leden 2013	Prosinec 2013
	6	Zhodnocení roku 2013, závěrečná zpráva. Vypracování programu implementace závěrů.	Listopad 2013	Prosinec 2013

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
Pro rok 2013	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Miroslav Mašláň – rektor UP	Koordinace a řízení projektu
	2	Vít Zouhar – prorektor UP	Aktivity v oblasti vzdělávání, akreditované studijní programy
	3	Ladislav Daniel – prorektor UP	Aktivity v oblasti mezinárodní spolupráce
	4	Jitka Ulrichová – prorektorka UP	Výzkumné aktivity
	5	Tomáš Kopřiva – kvestor UP	Analýzy v oblasti finančních a ekonomických aktivit
	6	Rostislav Hladký – kancléř UP	Kompletace podkladů, vypracování zprávy
	7	Michal Malacka – prorektor UP	Vzdělávací aktivity, celoživotní vzdělávání, U3V
	8	Vít Voženílek – prorektor UP	Aktivity v oblasti IT a knihovních služeb
	9	Monika Horáková – prorektorka UP	Aktivity v oblasti administrativy a v oblasti správních

Přehled o pokračujícím projektu společná	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014	25 000,- tis. Kč	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, ...
	2015	25 000,- tis. Kč	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, společná administrativní,...

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit. Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka pro rok 2014 je 25 miliónů Kč.

V příloze je uveden Návrh zakladací listiny sdružení *Collegium universitatis* a Návrh stanov sdružení *Collegium universitatis*. Na jednotlivých VŠ k 1.11. zahájen proces založení sdružení *Collegium universitatis*.



# **STANOVY (NÁVRH)**

Zájmového sdružení právnických osob – Collegium universitatis  
(dále jen „sdružení“)

## **Preamble**

1. Členové sdružení deklarují, že jsou si vědomi významu spolupráce v oblasti efektivního fungování vysokých škol.
2. Účelem spolupráce členů sdružení je podporovat personální a materiální kapacity při realizaci vzdělávání, výzkumu, vývoje a inovací na úrovni národní a mezinárodní.
3. Členové sdružení se dohodli na stanovách sdružení (dále jen „stanovy“) v níže uvedeném znění.
4. Tyto stanovy navazují přímo na zakladatelskou smlouvu o založení sdružení a tvoří její nedílnou součást.

## **I.**

### **Název a sídlo**

Sdružení nese název: Collegium universitatis.

Sídlo sdružení je na adrese: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc.

## **II.**

### **Předmět činnosti**

Předmětem činnosti sdružení je:

- podpora různých institucí v šíření vzdělanosti, kultury a poznání v národním i mezinárodním měřítku, rovněž podpora rozvoje spolupráce členů sdružení ve všech výše uvedených oblastech,
- koordinovaný rozvoj a sdílené využívání špičkových technologií v oblasti vědy a výzkumu,
- sdílení společných výzkumných kapacit spolu s členy sdružení, zejména při participaci na společných projektech v rámci získaných dotací,
- společné pořizování přístrojů a zařízení,
- podpora mezinárodní spolupráce, společná prezentace členů sdružení v zahraničí (zejména veletrhy, kongresy, konference aj.),
- sdílení kapacit v oblasti lidských zdrojů,
- podpora činnosti vědecké, výzkumné, vývojové a inovační a umělecké popř. další tvůrčí činnosti,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti,
- koupě zboží a pořizování služeb za účelem dalšího prodeje.

### III. Doba trvání

Sdružení se zakládá na dobu neurčitou.

### IV. Vznik a zánik členství

1. Při založení sdružení jsou jeho členy zakladatelé.
2. Za trvání sdružení rozhoduje o vzniku členství ve sdružení správní rada sdružení na základě prohlášení uchazeče o přistoupení k zakladatelské smlouvě a stanovám sdružení. Uchazeč se stane členem sdružení v okamžiku, kdy mu bude doručeno písemného oznámení o rozhodnutí správní rady sdružení o jeho přijetí za člena sdružení.
3. Uchazeč o členství je povinen spolu s prohlášením podle předchozího odstavce předložit aktuální výpis z obchodního rejstříku nebo jiného registru v případě, že je vznik právnické osoby vázán na zápis do takového rejstříku; výroční zprávu, je-li uchazeč povinen ji podle obecně závazných právních předpisů vyhotovovat; doklad o tom, že uchazeč nemá vůči územním finančním orgánům státu daňové nedoplatky (potvrzení o bezdlužnosti), tento doklad nesmí být starší 3 měsíců ode dne prohlášení o přistoupení k zakladatelské smlouvě a stanovám sdružení; výpis z trestního rejstříku fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče a výpis z evidence rejstříku trestů právnických osob, obé ne starší než 3 měsíce ode dne prohlášení o přistoupení k zakladatelské smlouvě a stanovám sdružení.
4. Členství ve sdružení vzniká též převodem členství, a to na základě smlouvy o převodu členství schválené správní radou.
5. Členství ve sdružení vzniká též přechodem členství v rámci právního nástupnictví v případě zániku člena jako právnické osoby bez likvidace. Pokud dojde k zániku členství v důsledku ztráty právní subjektivity člena, přechází-li v souladu se zákonem všechna práva a povinnosti člena na právního nástupce, může se právní nástupce stát členem sdružení za splnění těchto podmínek:
  - a) právní nástupce předloží správní radě prohlášení o přistoupení k zakladatelské smlouvě a ke stanovám a doklady o tom, že je právním nástupcem zanikajícího člena;
  - b) správní rada na svém zasedání schválí přijetí právního nástupce za člena sdružení; správní rada může rozhodnout o přijetí či nepřijetí právního nástupce za člena sdružení.

Takto se stává právní nástupce členem sdružení dnem, kdy mu bylo písemně oznámeno, že správní rada schválila jeho přijetí za člena sdružení. V takovém případě se vstupní členský příspěvek nehradí.

Uvedená pravidla se použijí i v případě, že dosavadní člen zanikne s více právními nástupci.

6. Členství ve sdružení zaniká:
  - a) zánikem právnické osoby, která je členem,
  - b) vyloučením v případě porušení povinností stanovených v čl. VI. odst. 2 těchto stanov,
  - c) vystoupením člena za podmínek stanovených v článku IV. odst. 8 těchto stanov,
  - d) převodem členství v souladu s ustanovením čl. IV. odst. 4 těchto stanov,
  - e) zánikem sdružení.
8. Člen sdružení může ze sdružení vystoupit v případě, že sdružení neplní účel stanovený těmito stanovami a zakladatelskou smlouvou a nelze-li po členu sdružení spravedlivě požadovat, aby ve sdružení nadále setrval.



## V. Členské příspěvky

1. Každý člen je povinen uhradit členský příspěvek ve výši stanovené pro dané období správní radou sdružení. Členský příspěvek pro období od vzniku sdružení do konce roku 2012 činí:

- a) částku 20.000,- Kč
- a) b) částku odpovídající ..... % z příspěvku podle § 18 odst. (2) písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), stanoveného na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na rok 2012.

2. V dalších kalendářních letech se bude rozsah příspěvku na příslušný kalendářní rok podle odst. 1 písm. b) tohoto článku každého člena sdružení odvíjet od příspěvku přiděleného na aktuální kalendářní rok odpovídajícímu ... %. Členský příspěvek pro období do konce roku 2012 je splatný na účet sdružení nejpozději do ....., v následujících letech pak do .....

## VI. Práva a povinnosti členů

1. Člen sdružení má zejména právo:
  - a) účastnit se činnosti sdružení,
  - b) rozhodovat o záležitostech sdružení způsobem určeným v těchto stanovách,
  - c) vykonávat kontrolu činnosti sdružení,
  - d) na základě písemné žádosti správní radě nahlížet do dokumentů sdružení, je však vázán mlčenlivostí vůči třetím osobám,
  - e) volit a být volen do orgánů sdružení,
  - f) vznášet písemné dotazy na ředitele sdružení, správní a dozorčí radu,
  - g) obdržet zápisy z jednání správní a dozorčí rady a informace o interních akcích sdružení.
2. Člen sdružení je zejména povinen:
  - a) přispívat k naplnění účelu sdružení a napomáhat rozvoji jeho činnosti,
  - b) hájit oprávněné zájmy sdružení a jednat v jeho zájmu,
  - c) hradit členské příspěvky v souladu s čl. V. těchto stanov,
  - d) vždy po dvou letech předkládat správní radě potvrzení o bezdlužnosti (viz čl. IV. odst. 3 těchto stanov),
  - e) vhodnou propagací a osvětou vytvářet dobré jméno sdružení,
  - f) respektovat zákaz využití znalostí a informací získaných v souvislosti s členstvím ve sdružení k uzavírání dohod, omezujících volnou hospodářskou soutěž, s jinými členy sdružení,
  - g) plnit další povinnosti stanovené těmito stanovami a zakladatelskou smlouvou.

## VII. Orgány sdružení

Sdružení zřizuje následující orgány:

- a) správní rada,
- b) ředitel,
- c) dozorčí rada.

## VIII. Správní rada

1. Správní rada je nejvyšším orgánem sdružení.
2. Správní rada má celkem tolik členů, kolik je členů sdružení. Každý člen sdružení má jednoho zástupce ve správní radě. Ředitel sdružení je povinen vést seznam členů správní rady a řádně ho aktualizovat. Funkční období členů správní rady činí 6 let. Členové sdružení jsou povinni členy správní rady zvolit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy se dozvědí o zápisu sdružení do registru sdružení. Informaci o zápisu sdružení do registru oznámí členům sdružení ředitel bez zbytečného odkladu. Členům správní rady mohou být vyplaceny náhrady cestovních a jiných uznatelných nákladů spojených s členstvím a činností ve správní radě.
3. Členem správní rady může být jmenována pouze fyzická osoba starší 18-ti let, bezúhonná a plně způsobilá k právním úkonům.
4. Členství ve správní radě zaniká:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) smrtí,
  - c) rezignací,
  - d) odvoláním,
  - e) právní mocí rozhodnutí soudu o nezpůsobilosti člena správní rady k právním úkonům,
  - f) právní mocí odsuzujícího rozsudku pro úmyslný přečin/zločin spáchaný členem správní rady.
5. V případě zániku členství ve správní radě jsou členové sdružení povinni jmenovat nového člena nejpozději do 15 dnů od zániku členství původního člena správní rady.
6. Důvody pro odvolání člena správní rady jsou:
  - a) opakovaná neúčast na jednání správní rady bez uvedení vážných důvodů,
  - b) jednání v neprospěch sdružení v rozporu se zakladatelskou smlouvou nebo v rozporu s těmito stanovami.K odvolání dochází rozhodnutím právnické osoby, která člena správní rady jmenovala, a to na základě návrhu dozorčí rady, z důvodů uvedených výše.
7. Správní rada na svém prvním jednání po jmenování zvolí ze svého středu předsedu. Správní rada rozhodne na zasedání, ze kterého se pořizuje zápis. V případě nepřítomnosti předsedy správní rady na jednání, si přítomní členové volí ze svého středu předsedajícího.
8. Správní rada je schopna usnášení, účastní-li se jednání správní rady nadpoloviční většina všech členů správní rady. K přijetí usnesení správní rady je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů správní rady, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen správní rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady a při jeho nepřítomnosti zvoleného předsedajícího.
9. V těchto stanovách jsou dále uvedeny případy, kdy je k přijetí usnesení správní rady zapotřebí:
  - a) souhlasu kvalifikované většiny  $\frac{3}{4}$  hlasů všech členů správní rady,
  - b) souhlasu nadpoloviční většiny všech členů správní rady.
10. Správní rada zasedá nejméně 2x ročně. Správní radu svolává ředitel sdružení v uvedených termínech, případně na popud člena správní rady, který má zájem na svolání správní rady, získá-li k tomu písemné souhlasné stanovisko nejméně dvou dalších členů správní rady. Správní radu svolává ředitel sdružení písemnou pozvánkou zaslanou doporučeně všem členům správní rady. V písemné pozvánce musí být uveden název sdružení, termín a místo konání zasedání správní rady a program zasedání správní rady. Zasedání řídí předseda správní rady, za jeho nepřítomnosti zvolený předsedající.
11. Správní rada:
  - a) rozhoduje o změně stanov,

- b) schvaluje rozpočet hospodaření sdružení a jeho případné změny v průběhu roku,
  - c) schvaluje roční účetní závěrku sdružení,
  - d) rozhoduje o použití zisku po zdanění či o úhradě ztráty,
  - e) dohlíží na zachování účelu, pro který bylo sdružení založeno, včetně rozhodování o změnách činnosti sdružení,
  - f) volí ředitele na funkční období uvedené v čl. IX. odst. 3 těchto stanov, odvolává ředitele před uplynutím tohoto období, pokud se ředitel dopustil zvláště závažného porušení povinností určených stanovami, a stanoví odměnu ředitele v závislosti na objemu a kvalitě plnění jeho povinností,
  - g) rozhoduje o zřizování dalších orgánů sdružení, jmenuje a odvolává jejich členy,
  - h) rozhoduje o zrušení sdružení,
  - i) rozhoduje o společných projektech a jejich nákladech,
  - j) rozhoduje v dalších věcech stanovených těmito stanovami; popř. zakladatelskou smlouvou.
12. Při rozhodování ve věcech stanovených v odst. 11 písm. a), f) a h) tohoto článku rozhoduje správní rada se souhlasem kvalifikované většiny  $\frac{3}{4}$  hlasů všech členů správní rady. V ostatních bodech uvedených v odst. 11 tohoto článku rozhoduje správní rada se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů správní rady.
13. Správní rada je oprávněna přijmout jednací řád, ve kterém podrobněji upraví náležitosti a podmínky svolávání, rozhodování a hlasování.

## IX. Ředitel

1. Statutárním orgánem sdružení je ředitel, kterého volí a odvolává správní rada.
2. Ředitel zejména zastupuje sdružení na veřejnosti, jedná jeho jménem, přijímá do pracovního poměru a rozvazuje pracovní poměr se zaměstnanci sdružení a odpovídá za plnění úkolů, které pro sdružení vyplývají ze zakladatelské smlouvy a těchto stanov. Ředitel odpovídá za hospodaření sdružení a vydává organizační řád sdružení. Ve své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, zakladatelskou smlouvou sdružení a těmito stanovami.
3. Ředitel je jmenován na dobu 3 let a správní rada ho jmenuje na základě návrhu některého z členů sdružení nebo na základě vlastního návrhu. Funkční období ředitele skončí:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) smrtí,
  - c) rezignací,
  - d) odvoláním z důvodů uvedených v čl. VIII. odst. 11 písm. f) těchto stanov,
  - e) právní mocí rozhodnutí soudu o nezpůsobilosti ředitele k právním úkonům.
  - f) právní mocí rozhodnutí soudu, jímž byl odsouzen pro úmyslný přečin/zločin.
 V případě skončení funkčního období ředitele rezignací nebo uplynutím funkčního období bude dosavadní ředitel svou funkci vykonávat až do jmenování nového ředitele.
4. Ředitel nesmí být členem správní rady nebo dozorčí rady sdružení.
5. Ředitel je ze své funkce odpovědný správní radě. Jeho odpovědnost podle pracovněprávních a jiných obecně závazných právních předpisů tím není dotčena.
6. Podepisování za sdružení se děje tak, že k vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu sdružení připojí ředitel svůj podpis.
7. V případě nepřítomnosti ředitele jej v plném rozsahu zastupuje zástupce na základě písemného pověření ředitele. Způsob podepisování zástupce je totožný s podepisováním ředitele sdružení.

## **X. Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem sdružení.
2. Dozorčí radu tvoří 5 členů, které jmenují zakladatelé na dobu 3 let. Člen dozorčí rady nesmí být členem jiného orgánu sdružení. První členy dozorčí rady zvolí zakladatelé nejpozději do 30 dnů ode dne zápisu sdružení do registru sdružení.
3. Členem dozorčí rady může být pouze osoba starší 18-ti let, bezúhonná a způsobilá k právním úkonům. Členství v dozorčí radě je bezplatné.
4. Členství v dozorčí radě zaniká:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) smrtí,
  - c) rezignací,
  - d) odvoláním,
  - e) právní mocí rozhodnutí soudu o nezpůsobilosti člena dozorčí rady k právním úkonům,
  - f) právní mocí odsuzujícího rozsudku pro úmyslný přečin/zločin spáchaný členem dozorčí rady.
5. Člena dozorčí rady lze dle odst. 4 písm. d) tohoto článku odvolat v případě, že po dobu více než jednoho roku se nepodílí na činnosti dozorčí rady.
6. Dozorčí rada:
  - a) dohlíží na činnost ředitele sdružení,
  - b) kontroluje, zda rozhodnutí ředitele a správní rady jsou v souladu se stanovami, zakladatelskou smlouvou, popř. s obecně závaznými právními předpisy,
  - c) dohlíží na to, aby sdružení vykonávalo svou činnost v souladu s účelem stanoveným zakladatelskou smlouvou a stanovami,
  - d) je oprávněna domáhat se zrušení rozhodnutí správní rady nebo rozhodnutí ředitele vydaného v rozporu se stanovami, zakladatelskou smlouvou, popř. obecně závazným právním předpisem.
7. Dozorčí rada zasedá nejméně 2x ročně. Dozorčí radu svolává ředitel sdružení. Dozorčí rada se může sejít i na popud nejméně 3 svých členů.

## **XI. Úprava majetkových poměrů a finančního hospodaření**

1. Sdružení je právnickou osobou, jež odpovídá svým majetkem za nesplnění svých povinností. Členové sdružení za závazky sdružení neodpovídají. Sdružení v právních vztazích vystupuje samostatně a může vlastními úkony nabývat práv a povinností.
2. Sdružení jako právnická osoba nabývá vlastnická práva k věcem, právům nebo jiným majetkovým hodnotám. Majetkem sdružení jsou zejména zaplacené členské příspěvky a dlouhodobý majetek pořízený z prostředků sdružení.
3. Sdružení získává pro realizaci svých cílů finanční prostředky zejména z členských příspěvků, darů, grantů, dotací, úroků a případných jiných výnosů ze správy jmění sdružení.
4. Zisk po zdanění z činnosti sdružení musí být použit na rozvoj činností sdružení specifikovaných v čl. II. těchto stanov, a to na základě rozhodnutí správní rady v souladu s čl. VIII. odst. 11 písm. d) těchto stanov.
5. Vykáže-li hospodaření sdružení za kalendářní rok ztrátu, rozhodne správní rada o úhradě ztráty z majetku sdružení, nebo úhradou členů sdružení do výše maximálně ..... Kč na jednoho člena sdružení.
6. Hospodaření sdružení se řídí ročním rozpočtem, který zpracovává ředitel a schvaluje správní rada v souladu s čl. VIII. odst. 11 písm. b) těchto stanov.

7. Primárním cílem činnosti sdružení není dosahování zisku, avšak je v zájmu sdružení pracovat s vyrovnaným nebo přebytkovým rozpočtem.
8. Sdružení účtuje v soustavě podvojného účetnictví. Účetním obdobím je vždy jeden kalendářní rok. Účetnictví je vedeno v souladu s obecně závaznými právními předpisy účinnými na území České republiky. Po skončení každého účetního období schvaluje správní rada účetní závěrku sdružení.
9. Sdružení hospodaří v souladu s pokyny správní rady a podle pravidel stanovených obecně závaznými právními předpisy České republiky.

## **XII. Zrušení sdružení**

1. Zrušení sdružení je možné na základě rozhodnutí přijatého správní radou v souladu s ustanoveními čl. VIII. odst. 11 a 12 těchto stanov, a to s likvidací nebo bez likvidace s přechodem práv a povinností na právního nástupce.
2. V případě rozhodnutí o zrušení sdružení s likvidací jmenuje správní rada likvidátora a další postup při likvidaci sdružení se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů. Případný likvidační zůstatek bude alikvotně rozdělen a vyplacen členům sdružení, kteří byli členy v den rozhodnutí správní rady o zrušení sdružení. Likvidační zůstatek bude rozdělen v poměru stanoveném podle výše zaplacených členských příspěvků v posledním účetním období před likvidací, anebo, nebyly-li zaplacený, podle výše zaplacených členských příspěvků v posledním účetním období, ve kterém byly členské příspěvky placeny. Nelze-li to, rozdělí se rovným dílem.
3. Návrh na zrušení sdružení může podat také nadpoloviční většina členů sdružení.

## **XIII. Změna stanov**

1. Právo změnit stanovy přísluší správní radě. Navržené změny předkládá ke schválení správní radě ředitel nebo kterýkoli člen sdružení.
2. Správní rada změní stanovy vždy, stanou-li se v části nebo v celku neplatnými pro rozpor s obecně závaznými právními předpisy České republiky. Do doby změny stanov se ustanovení, které je v rozporu s právním předpisem, nepoužije.

V ..... dne .....  
Univerzita Palackého v Olomouci

prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.

V ..... dne .....  
Janáčkova akademie múzických umění v Brně

.....  
prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.

V ..... dne .....  
Masarykova univerzita v Brně

.....  
doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.

V ..... dne .....  
Mendelova univerzita v Brně

.....  
prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.

V ..... dne .....  
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

.....  
prof. Ing. Petr Sába, CSc.

V ..... dne .....  
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno

.....  
prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA

V ..... dne .....  
Vysoké učení technické v Brně

.....  
prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.

# Zakladatelská smlouva (NÁVRH)

## 1. Univerzita Palackého v Olomouci

Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

Rektor: prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

## 2. Janáčkova akademie múzických umění v Brně

Se sídlem: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno

Rektor: prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.

IČ: 62156462

DIČ: CZ62156462

## 3. Masarykova univerzita v Brně

Se sídlem: Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

Rektor: doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.

IČ: 00216224

DIČ: CZ00216224

## 4. Mendelova univerzita v Brně

Se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno

Rektor: prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.

IČ: 62156489

DIČ: ZC62156489

## 5. Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Se sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

Rektor: prof. Ing. Petr Sáha, CSc.

IČ: 70883521

DIČ: CZ70883521

## 6. Veterinární a farmaceutická univerzita Brno

Se sídlem: Palackého tř. 1/3, 612 42 Brno

Rektor: prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA

IČ: 62157124

DIČ: CZ62157124

## 7. Vysoké učení technické v Brně

Se sídlem: Antonínská 548/1, 601 90 Brno

Rektor: prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.

IČ: 00216305

DIČ: CZ00216305

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o založení zájmového sdružení právnických osob:

I.

### Předmět smlouvy

Touto smlouvou se výše uvedení zakladatelé dohodli na založení zájmového sdružení právnických osob v souladu s ust. § 20f zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## II. Název a sídlo

1. Zájmové sdružení právnických osob ponese název: **Collegium universitatis**.
2. Sídlo sdružení: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc.

## III. Předmět činnosti

### 1. Předmět činnosti sdružení:

- podpora různých institucí v šíření vzdělanosti, kultury a poznání v národním i mezinárodním měřítku, rovněž podpora rozvoje spolupráce členů sdružení ve všech výše uvedených oblastech,
- koordinovaný rozvoj a sdílené využívání špičkových technologií v oblasti vědy a výzkumu,
- sdílení společných výzkumných kapacit spolu s členy sdružení, zejména v rámci participace na společných projektech v rámci získaných dotací,
- společné pořízení přístrojů a zařízení,
- podpora mezinárodní spolupráce, společná prezentace členů sdružení v zahraničí (zejména veletrhy, kongresy, konference aj.),
- sdílení kapacit v oblasti lidských zdrojů,
- podpora činnosti vědecké, výzkumné, vývojové a inovační a umělecké popř. další tvůrčí činnosti,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti,
- koupě zboží a pořizování služeb za účelem dalšího prodeje.

## IV. Doba trvání

Sdružení se zakládá na dobu neurčitou.

## V. Vznik sdružení

Sdružení založené touto smlouvou nabývá právní způsobilosti zápisem do registru sdružení vedeného u krajského úřadu příslušného podle sídla sdružení.

## VI. Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů

Vznik a zánik členství ve sdružení a práva a povinnosti jeho členů upravují stanovy. Členství ve sdružení je vázáno na úhradu členského příspěvku, který upravují stanovy.

## VII. Orgány sdružení

Sdružení zřizuje orgány určené členy sdružení s působnostmi a pravomocemi vymezenými ve stanovách.

## VIII.



## **Úprava majetkových poměrů a zásady finančního hospodaření**

Úprava majetkových poměrů a zásady finančního hospodaření sdružení jsou předmětem úpravy ve stanovách.

### **IX.**

#### **Způsob zrušení sdružení, zánik sdružení**

Sdružení je možno zrušit za podmínek a způsobem určeným ve stanovách. Sdružení zaniká ke dni výmazu z registru sdružení vedeného u krajského úřadu příslušného podle sídla sdružení.

### **X.**

#### **Stanovy**

Stanovy upravují podrobně vnitřní organizaci sdružení a jeho právní poměry. Stanovy jsou závazné pro každého člena sdružení. Právo změnit stanovy přísluší pouze správní radě způsobem určeným ve stanovách. Zakladatelé tímto schvalují předložené znění stanov, které tvoří přílohu této smlouvy.

### **XI.**

#### **Přechodná ustanovení**

1. Zakladatelé se dohodli, že prvním ředitelem sdružení je prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc., nar. 6.5.1957, trvale bytem J. Glazarové 5, 779 00 Olomouc. Jeho jmenování podléhá schválení správní radou na jejím prvním zasedání. První zasedání správní rady svolá ředitel nejpozději do 10 dní po jmenování všech členů správní rady podle čl. VIII. odst. 2 stanov.
2. Zakladatelé tímto zmocňují prof. RNDr. Miroslava Mašláně, CSc., nar. 6.5.1957, trvale bytem J. Glazarové 5, 779 00 Olomouc k podání návrhu na zápis sdružení do registru sdružení vedeného příslušným krajským úřadem.

### **XII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Ve věcech neupravených touto zakladatelskou smlouvou se právní vztahy sdružení řídí jeho stanovami, jakož i obecně závaznými právními předpisy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každý ze zakladatelů obdrží nejpozději do 15 dnů od podpisu této smlouvy posledním zakladatelem sdružení jedno úředně ověřené vyhotovení podepsané smlouvy. Zakladatelská smlouva se stává účinnou dnem jejího podpisu všemi zakladateli.
3. Tato smlouva je jediným a pravým projevem svobodné vůle stran, učiněným svobodně a vážně, na důkaz čehož zakladatelé připojují své podpisy.
4. K uzavření této smlouvy byl podle § 15 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, vydán předchozí písemný souhlas následujících správních rad: Správní rada **Univerzity Palackého v Olomouci** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, Správní rada **Janáčkovy akademie múzických umění v Brně** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, Správní rada **Masarykovy univerzity v Brně** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, Správní rada **Mendlovy Univerzity v Brně** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, Správní rada **Univerzity Tomáše Bati** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, Správní rada **Veterinární a Farmaceutické univerzity Brno** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení, správní rada **Vysokého učení technického v Brně** vyjádřila na svém zasedání dne .....souhlas se založením tohoto sdružení.

V Olomouci dne .....  
**Univerzita Palackého v Olomouci**

.....  
prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.

V Brně dne .....  
**Janáčkova akademie múzických umění v Brně**

.....  
prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.

V Brně dne .....  
**Masarykova univerzita v Brně**

.....  
doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.

V Brně dne .....  
**Mendelova univerzita v Brně**

.....  
prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.

Ve Zlíně dne .....  
**Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

.....  
prof. Ing. Petr Sába, CSc.

V Brně dne .....  
**Veterinární a farmaceutická univerzita Brno**

.....  
prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA

V Brně dne .....  
**Vysoké učení technické v Brně**

.....  
prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU UP OLOMOUČ

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Analýza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Zouhara uskutečněno několik schůzek s pověřenými pracovníky partnerských VŠ. V 11/2012 bude zpracována zpráva.	
	Analýza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Daniela uskutečněno jednání se zástupci partnerských VŠ. Zpráva plánována 11/2012	
	Analýza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Dvořáka (MU) provedena analýza možného sdílení infrastruktur. Zpráva 11/2012	
	Analýza možných spoluprací v oblasti provozních nákladů	Pod vedením kvestora Kopřivy uskutečněna setkání kvestorů za účelem definování možných oblastí spolupráce. Zpráva 11/2012	
	Analýza spolupráce v oblasti IT	Pod vedením prorektora Máchala (MENDELU) analyzovány spolupráce v oblasti IT a strategie VŠ. Zpráva 11/2012.	
	Analýza spolupráce v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V	Pod vedením prorektora Němce (MU) uskutečněna jednání. Zpráva 11/2012.	
	Koordinační jednání rektorů	V průběhu řešení uskutečněna tři pracovní jednání rektorů zapojených VŠ.	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>	
	Ke 30.9.2012 bylo čerpáno 223 488,- Kč, z toho 167 817,- Kč činí mzdové prostředky a 53 632,- Kč činí odvody.		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Akreditace nových společných vzdělávacích programů	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka vybraných studijních modulů (celků) partnerským VŠ	Listopad 2013
	4	Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů, administrativy	Listopad 2013
	5	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Prosinec 2013
	6	Společná účast na mezinárodních veletrzích	Prosinec 2013
	7	Příprava prostorů v Kongresovém centru	Prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
		<b>Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</b>	

1	Akreditované společné programy	1	Listopad 2013
2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	2	Listopad 2013
3	Nabídka a využití vybraných celků pro studenty partnerských VŠ	3	Listopad 2013
4	Uskutečnění vybraných aktivit v oblasti sdílení služeb a administrativy	4	Listopad 2013
5	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	5	Prosinec 2013
6	Účast na veletrzích	6	Prosinec 2013
7	Projekt rekonstrukce objektu	7	Prosinec 2013

**Harmonogram dílčí části projektu**

Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu

č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Pracovní schůzka řešitelského týmu na UP	Leden 2013	Únor 2013
2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku	Únor 2013	Listopad 2013
3	Kontrolní setkání řešitelského týmu na UP, průběžné hodnocení plnění	Červen 2013	Červen 2013
4	Závěrečná schůzka, zhodnocení projektu a návrhy implementace z pohledu UP	Listopad 2013	Listopad 2013
5	Realizace analýz ve všech zamýšlených oblastech – průběžně	Leden 2013	Listopad 2013

**Realizační tým**

Uveďte plán personálního zajištění

č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
1	PhDr. Rostislav Hladký - kancléř	Koordinace aktivit projektu.
2	Ing. Tomáš Kopřiva - kvestor	Analýza spoluprací a koordinace aktivit v ekonomické oblasti.
3	Bc. Jana Hořáková	Administrace projektu
4	Doc. PhDr. Vít Zouhar, PhD.	Analýza spoluprací v oblasti vzdělávacích aktivit
5	Prof. RNDr. Jitka Ulrichová, CSc.	Analýza v oblasti sdílení infrastruktur výzkumu a tvůrčích činností
6	Prof. PhDr. Ladislav Daniel, PhD.	Analýza spoluprací v oblasti mezinárodních vztahů
7	Mgr. Gabriela Rozehnalová	Právní otázky

**Přehled o pokračujícím projektu**

Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.

Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
2014	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, ... Realizace společných nákupů zařízení, služeb, materiálu. Využití Konsorcia VŠ k propagaci vzdělávání v ČR.
2015	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, ...

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit.</p> <p>Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka je ročně cca 25 miliónů Kč.</p>

Vyplní pouze koordinátor:

<b>ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	2798,-
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	22004,-
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	24802,-

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	2198,-
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	2478,-
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	4676,-

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:


<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>2198,-</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0,-
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	998,-
1.3	Stavební úpravy	1200,-
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>2478,-</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1380,-
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0,-
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	483,-
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	150,-
2.5	Služby a náklady nevýrobní	300,-
2.6	Cestovní náhrady	165,-
2.7	Stipendia	0,-
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>4676,-</b>

**Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)**

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Prostředky jsou určeny na krytí mzdových nákladů činností souvisejících s projektem všech pracovníků UP	1-7	1-7	1380,-
2.3	Zákonné odvody, sociální fond	1-7	1-7	483,-
2.4	Kancelářský a spotřební materiál, výpočetní technika	1-7	1-7	150,-
2.5	Zhotovení propagačních materiálů a předmětů	1-7	1-7	300,-
2.6	Cestovní výdaje na porady a pracovní schůzky mezi členy konsorcia, účast na dvou mezinárodních veletrzích, kde bude Konzorcium prezentováno (Moskva, Alma-Aty)	6	6	165,-
1.2	Zařízení pro nabízené moduly praktické přípravy studentů (UP, MU, UTB, VUT)	3	3	998,-
1.3	Projektová příprava rekonstrukce objektu „Kongresové centrum“, kde bude sídlit KONZORCIUM	7	7	1200,-

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2012.
	Obdobný projekt podáván není.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	30-10-2012
		<b>Razítko školy:</b>	



**VYSOKÁ ŠKOLA:  
JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ**

**Rozvojový projekt na rok 2013**

**Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy**

<b>Program:</b>	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
<b>Tematické zaměření:</b>	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

**Název projektu:**

Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit

<b>Období řešení projektu:</b>	Od: 1. 1. 2012	Do: 31. 12. 2015
--------------------------------	----------------	------------------

**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):**

	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	1111	1111	-

**ZÁKLADNÍ INFORMACE**

**Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
<b>Škola</b>	Univerzita Palackého v Olomouci
<b>Zúčastněné školy:</b>	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.	Ing. Dana Horníčková	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.	
<b>Podpis:</b>	<i>Ivo Medek</i>	<i>Dana Horníčková</i>	<i>Ivo Medek</i>	
<b>Škola:</b>	JAMU v Brně	JAMU v Brně		
<b>Adresa/Web:</b>	www.jamu.cz	www.jamu.cz		
<b>Telefon:</b>	542591101	542591134		
<b>E-mail:</b>	rektor@jamu.cz	hornickova@jamu.cz		



## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Analýza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Zouhara uskutečněno několik schůzek s pověřenými pracovníky partnerských VŠ. V 11/2012 bude zpracována zpráva.	
	Analýza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Daniela uskutečněno jednání se zástupci partnerských VŠ. Zpráva plánována 11/2012	
	Analýza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Dvořáka (MU) provedena analýza možného sdílení infrastruktur. Zpráva 11/2012	
	Analýza možných spoluprací v oblasti provozních nákladů	Pod vedením kvestora Kopřivy uskutečněna setkání kvestorů za účelem definování možných oblastí spolupráce. Zpráva 11/2012	
	Analýza spolupráce v oblasti IT	Pod vedením prorektora Máchala (MENDELU) analyzovány spolupráce v oblasti IT a strategie VŠ. Zpráva 11/2012.	
	Analýza spolupráce v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V	Pod vedením prorektora Němce (MU) uskutečněna jednání. Zpráva 11/2012.	
	Koordinační jednání rektorů	V průběhu řešení uskutečněna tři pracovní jednání rektorů zapojených VŠ.	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>	
	Ke 30.9.2012 bylo čerpáno 108114,- Kč, z toho 64000,- Kč činí mzdové prostředky a 21760,- Kč činí odvody.		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Akreditace nových společných vzdělávacích programů	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka vybraných studijních modulů (celků) partnerským VŠ	Listopad 2013
	4	Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů, administrativy	Listopad 2013
	5	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Akreditované společné programy	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	<b>č.</b>	<b>Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
1	1	Listopad 2013	Listopad 2013
2	2	Listopad 2013	Listopad 2013



	3	Nabídka a využití vybraných celků pro studenty partnerských VŠ	3	Listopad 2013
	4	Uskutečnění vybraných aktivit v oblasti sdílení služeb a administrativy	4	Listopad 2013
	5	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	1-5	Prosinec 2013
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1	Pracovní schůzka řešitelského týmu	Leden 2013	Únor 2013
	2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku	Únor 2013	Listopad 2013
	3	Kontrolní setkání řešitelského týmu, průběžné hodnocení plnění	Červen 2013	Červen 2013
	4	Závěrečná schůzka, zhodnocení projektu a návrhy implementace z pohledu JAMU	Listopad 2013	Listopad 2013
	5	Realizace analýz ve všech zamýšlených oblastech – průběžně	Leden 2013	Listopad 2013
<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění			
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Činnosti</b>	
	1	Prof.Ing.MgA. Ivo Medek, Ph.D	Koordínace aktivit projektu.	
	2	JUDr. Lenka Valová	Analýza spoluprací a koordinace aktivit v ekonomické oblasti.	
	3	Ing. Dana Horníčková	Administrace projektu	
	4	Prof.PhDr. Václav Cejpek	Analýza spoluprací v oblasti vzdělávacích aktivit a tvůrčích činností	
	5	Doc. Mgr. Richard Fajnor	Analýza v oblasti sdílení infrastruktur výzkumu a mezinárodních vztahů	
	6			
	7			

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2014	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, ... Realizace společných nákupů zařízení, služeb, materiálu. Využití Konsorcia VŠ k propagaci vzdělávání v ČR.



	2015	Celková částka za všechny VŠ je cca 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, ...
--	------	--	--

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit. Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka je ročně cca 25 miliónů Kč.





Vyplní pouze koordinátor:

<b>ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	-
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	1111
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	1111



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:


<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	-
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Stavební úpravy	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	600
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	204
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	100
2.5	Služby a náklady nevýrobní	207
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	1111

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Prostředky jsou určeny na krytí mzdových nákladů činností souvisejících s projektem všech pracovníků UP	1-5	1-4	600
2.2	Zákonné odvody, sociální fond	1-5	1-4	204
2.4	Kancelářský a spotřební materiál, výpočetní technika	1-5	1-4	100
2.5	Zhotovení propagačních materiálů a předmětů	1-5	1-4	207



<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2012.
	Obdobný projekt podáván není.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
		<b>Podpis:</b>	<i>Medek Ivo</i>
		<b>Datum:</b>	30. 10. 16
		<b>Razítko školy:</b>	



# VYSOKÁ ŠKOLA: MASARYKOVA UNIVERZITA

## Rozvojový projekt na rok 2013




Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol		
Tematické zaměření:	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice		
Název projektu:	Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2013	Do: 31. 12. 2013	
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	7.752,-	7.752,-	0

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

### Koordinátor celého projektu

Jméno	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci
Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Doc. PhDr. Mikuláš Bek, PhD.	Doc. JUDr. Ivan Malý, CSc.	Doc. PhDr. Mikuláš Bek, PhD.	
Podpis:				
Škola:	MU Brno	MU Brno		
Adresa/Web:	www.muni.cz	www.muni.cz		
Telefon:	549 49 1001	549 49 1043		
E-mail:	rektor@muni.cz	prorektor.strat@muni.cz		





## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.	
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>
	Analýza možností kooperace v oblasti studijních programů (a to i v legislativním kontextu studia) a analýza informačních systémů pro podporu legislativou vyžadovaných administrativních procesů souvisejících se studiem s cílem nalezení úspor při jejich nákupu, dalším rozvoji a sdílení mezi partnerskými VŠ	Zpracován přehled vnitřních předpisů v jednotlivých oblastech studijní agendy (přijímání do studia, přerušování studia, ukončování studia, žádost o přezkum, poplatky, stipendia, tvorba studijního programu apod.). Dále byla analyzována struktura studijních programů a oborů, byly vytipovány možnosti jejich společné realizace. 11-12/2012 – bude vydefinována množina studijních programů ke společným akreditacím a zpracována závěrečná zpráva.
	Analýza aktivit v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V s definováním oblastí vhodných pro spolupráci s partnerskými VŠ	Konceptní příprava jednání se zástupci spolupracujících VŠ v rámci ČŽV, sběr dat, realizace návštěv na spolupracujících VŠ. Vypracována analýza stavu nabídky ČŽV (přehledy aktivit), s cílem identifikovat potenciální oblasti pro společné programy. 11-12/2012 – vyhotovení zprávy hodnotící danou oblast včetně rozhodnutí o návrzích inovací – např. sdílení lektorů.
	Analýza současné a plánované infrastruktury pro výzkum, tvůrčí činnost a definování vhodných kapacit pro sdílení s partnerskými VŠ	Organizována společná diskuse mezi zúčastněnými VŠ. Identifikovány obory spolupráce (biomedicína, medicína, chemie, IT). Vytvořen základní seznam přístrojů a zařízení vhodných pro sdílení. Analyzována situace a podmínek pro sdílení infrastruktur v jiných organizacích v ČR i zahraničí. Zorganizovány informační semináře o programu QUARTZY. Analyzovány dokumenty o sdílení infrastruktur na úrovni EK i ČR. Sledování vývoje postoje EK. Diskuse otázek sdílení kapacit (překážky, podmínky apod.). 11-12/2012 - bude zpracována závěrečná zpráva.
	Analýza dostupné podpůrné infrastruktury pro studium (informační systémy) a definování možností jejího sdílení, či zadávání společných veřejných zakázek na její nákup a rozvoj s participujícími VŠ	Zpracována analýza frekvence používání jednotlivých IS na zapojených VŠ. Na základě provedené analýzy vytipovány oblasti spolupráce v oblasti IS. Diskuse společné licenční politiky. 11-12/2012 – bude zpracována závěrečná zpráva.
	Analýza mezinárodních aktivit a definování oblastí vhodných pro společné působení VŠ na mezinárodní scéně	Dosažena shoda na organizování společných aktivit s cílem získávat studenty ze zahraničí – zejména z Asie – první zemí Indie. 11-12/2012 - bude zpracována závěrečná zpráva.
	Souhrnné vyhodnocení dat ze zpracovaných analýz a zpracování implementačního plánu	Zpracovány souhrnné zprávy o stavu řešení oblastí v dílčích cílech. 11-12/2012 – bude zpracován implementační plán.
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>
	K 30. 9. 2012 bylo čerpáno 33 417,- Kč, z toho 23 750,- Kč činí prostředky na DPP a DPČ a 8 075,- Kč činí odvody. 1592,- Kč bylo čerpáno na cestovní náhrady. V měsících 09-12/2012 bude čerpán zbývající část rozpočtu právě v návaznosti na dokončené dílčí výstupy a zpracování závěrečných zpráv, které budou tvořit stěžejní výstupy projektu a zároveň vstupy pro řešení projektu v r. 2013.	



Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="276 197 316 253">č.</th> <th data-bbox="323 197 1018 253">Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th data-bbox="1026 197 1474 253">Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="276 253 316 309">1</td> <td data-bbox="323 253 1018 309">Podání akreditace společných vzdělávacích programů; příprava studijních modulů využívaných členy konsorcia.</td> <td data-bbox="1026 253 1474 309">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 309 316 421">2</td> <td data-bbox="323 309 1018 421">Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V. Výměna vzdělávacích modulů, přednášek, exkurzí. Zanalyzování možnosti koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).</td> <td data-bbox="1026 309 1474 421">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 421 316 533">3</td> <td data-bbox="323 421 1018 533">Společná propagace na mezinárodní scéně - především nabízených studijních oborů prostřednictvím vzdělávacích veletrhů, zahraničních vzdělávacích agentur či jiných akcí v zahraničí.</td> <td data-bbox="1026 421 1474 533">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 533 316 600">4</td> <td data-bbox="323 533 1018 600">Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů a administrativy.</td> <td data-bbox="1026 533 1474 600">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 600 316 663">5</td> <td data-bbox="323 600 1018 663">Zhodnocení spolupráce a výstupů z analytické činnosti, návrh způsobů implementace zjištěných závěrů.</td> <td data-bbox="1026 600 1474 663">Prosinec 2013</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	1	Podání akreditace společných vzdělávacích programů; příprava studijních modulů využívaných členy konsorcia.	Prosinec 2013	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V. Výměna vzdělávacích modulů, přednášek, exkurzí. Zanalyzování možnosti koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).	Prosinec 2013	3	Společná propagace na mezinárodní scéně - především nabízených studijních oborů prostřednictvím vzdělávacích veletrhů, zahraničních vzdělávacích agentur či jiných akcí v zahraničí.	Prosinec 2013	4	Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů a administrativy.	Prosinec 2013	5	Zhodnocení spolupráce a výstupů z analytické činnosti, návrh způsobů implementace zjištěných závěrů.	Prosinec 2013																
č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín																																	
1	Podání akreditace společných vzdělávacích programů; příprava studijních modulů využívaných členy konsorcia.	Prosinec 2013																																	
2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V. Výměna vzdělávacích modulů, přednášek, exkurzí. Zanalyzování možnosti koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).	Prosinec 2013																																	
3	Společná propagace na mezinárodní scéně - především nabízených studijních oborů prostřednictvím vzdělávacích veletrhů, zahraničních vzdělávacích agentur či jiných akcí v zahraničí.	Prosinec 2013																																	
4	Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů a administrativy.	Prosinec 2013																																	
5	Zhodnocení spolupráce a výstupů z analytické činnosti, návrh způsobů implementace zjištěných závěrů.	Prosinec 2013																																	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="276 824 316 958">č.</th> <th data-bbox="323 824 890 958">Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th data-bbox="898 824 1018 958">Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</th> <th data-bbox="1026 824 1474 958">Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="276 958 316 1014">1</td> <td data-bbox="323 958 890 1014">Podaná akreditace připravených společných studijních programů (jednou ze zúčastněných VŠ).</td> <td data-bbox="898 958 1018 1014">1</td> <td data-bbox="1026 958 1474 1014">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1014 316 1070">2</td> <td data-bbox="323 1014 890 1070">Vytvořená nabídka vybraných studijních modulů pro studenty partnerských VŠ a její využití.</td> <td data-bbox="898 1014 1018 1070">1</td> <td data-bbox="1026 1014 1474 1070">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1070 316 1126">3</td> <td data-bbox="323 1070 890 1126">Zrealizovány vybrané společné aktivity v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V.</td> <td data-bbox="898 1070 1018 1126">2</td> <td data-bbox="1026 1070 1474 1126">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1126 316 1205">4</td> <td data-bbox="323 1126 890 1205">Analýza možností koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).</td> <td data-bbox="898 1126 1018 1205">2</td> <td data-bbox="1026 1126 1474 1205">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1205 316 1261">5</td> <td data-bbox="323 1205 890 1261">Zrealizovaná prezentace vybraných zúčastněných VŠ a jimi vykonávaných aktivit v zahraničí.</td> <td data-bbox="898 1205 1018 1261">3</td> <td data-bbox="1026 1205 1474 1261">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1261 316 1317">6</td> <td data-bbox="323 1261 890 1317">Analýza možnosti sdílení v oblasti služeb, provozních nákladů a administrativy.</td> <td data-bbox="898 1261 1018 1317">4</td> <td data-bbox="1026 1261 1474 1317">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1317 316 1395">7</td> <td data-bbox="323 1317 890 1395">Zpracování implementačního plánu realizace závěrů v následujících letech (vyhodnocení spolupráce a jejího potenciálu).</td> <td data-bbox="898 1317 1018 1395">5</td> <td data-bbox="1026 1317 1474 1395">Prosinec 2013</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín	1	Podaná akreditace připravených společných studijních programů (jednou ze zúčastněných VŠ).	1	Prosinec 2013	2	Vytvořená nabídka vybraných studijních modulů pro studenty partnerských VŠ a její využití.	1	Prosinec 2013	3	Zrealizovány vybrané společné aktivity v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V.	2	Prosinec 2013	4	Analýza možností koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).	2	Prosinec 2013	5	Zrealizovaná prezentace vybraných zúčastněných VŠ a jimi vykonávaných aktivit v zahraničí.	3	Prosinec 2013	6	Analýza možnosti sdílení v oblasti služeb, provozních nákladů a administrativy.	4	Prosinec 2013	7	Zpracování implementačního plánu realizace závěrů v následujících letech (vyhodnocení spolupráce a jejího potenciálu).	5	Prosinec 2013		
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín																																
1	Podaná akreditace připravených společných studijních programů (jednou ze zúčastněných VŠ).	1	Prosinec 2013																																
2	Vytvořená nabídka vybraných studijních modulů pro studenty partnerských VŠ a její využití.	1	Prosinec 2013																																
3	Zrealizovány vybrané společné aktivity v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V.	2	Prosinec 2013																																
4	Analýza možností koordinovaného postupu při zpracování pilotních modulů MOON (massive online open courses).	2	Prosinec 2013																																
5	Zrealizovaná prezentace vybraných zúčastněných VŠ a jimi vykonávaných aktivit v zahraničí.	3	Prosinec 2013																																
6	Analýza možnosti sdílení v oblasti služeb, provozních nákladů a administrativy.	4	Prosinec 2013																																
7	Zpracování implementačního plánu realizace závěrů v následujících letech (vyhodnocení spolupráce a jejího potenciálu).	5	Prosinec 2013																																
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="276 1563 316 1641">č.</th> <th data-bbox="323 1563 890 1641">Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th data-bbox="898 1563 1193 1641">Termín zahájení</th> <th data-bbox="1201 1563 1474 1641">Termín ukončení</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="276 1641 316 1776">1</td> <td data-bbox="323 1641 890 1776">Pracovní schůzky klíčového řešitelského týmu MU - diskuse plánu činností, monitoring jejich následné realizace, průběžné vyhodnocování; kontrolní setkání (vazba na výstupy č. 1 – 7).</td> <td data-bbox="898 1641 1193 1776">Leden 2013</td> <td data-bbox="1201 1641 1474 1776">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1776 316 1888">2</td> <td data-bbox="323 1776 890 1888">Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity dle cílů projektu – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku (vazba na výstupy č. 1 –6).</td> <td data-bbox="898 1776 1193 1888">Leden 2013</td> <td data-bbox="1201 1776 1474 1888">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 1888 316 2000">3</td> <td data-bbox="323 1888 890 2000">Průběžné zpracovávání dat jako vstupů do dílčích analytických zpráv; zpracovávání výsledných práv a implementačního plánu, diskuse, prezentace zjištěných poznatků (vazba na výstupy č. 1 –7).</td> <td data-bbox="898 1888 1193 2000">Leden 2013</td> <td data-bbox="1201 1888 1474 2000">Prosinec 2013</td> </tr> <tr> <td data-bbox="276 2000 316 2060">4</td> <td data-bbox="323 2000 890 2060">Příprava podkladů k akreditaci společných studijních programů (vazba na výstupy č. 1).</td> <td data-bbox="898 2000 1193 2060">Leden 2013</td> <td data-bbox="1201 2000 1474 2060">Prosinec 2013</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	1	Pracovní schůzky klíčového řešitelského týmu MU - diskuse plánu činností, monitoring jejich následné realizace, průběžné vyhodnocování; kontrolní setkání (vazba na výstupy č. 1 – 7).	Leden 2013	Prosinec 2013	2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity dle cílů projektu – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku (vazba na výstupy č. 1 –6).	Leden 2013	Prosinec 2013	3	Průběžné zpracovávání dat jako vstupů do dílčích analytických zpráv; zpracovávání výsledných práv a implementačního plánu, diskuse, prezentace zjištěných poznatků (vazba na výstupy č. 1 –7).	Leden 2013	Prosinec 2013	4	Příprava podkladů k akreditaci společných studijních programů (vazba na výstupy č. 1).	Leden 2013	Prosinec 2013														
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení																																
1	Pracovní schůzky klíčového řešitelského týmu MU - diskuse plánu činností, monitoring jejich následné realizace, průběžné vyhodnocování; kontrolní setkání (vazba na výstupy č. 1 – 7).	Leden 2013	Prosinec 2013																																
2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity dle cílů projektu – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku (vazba na výstupy č. 1 –6).	Leden 2013	Prosinec 2013																																
3	Průběžné zpracovávání dat jako vstupů do dílčích analytických zpráv; zpracovávání výsledných práv a implementačního plánu, diskuse, prezentace zjištěných poznatků (vazba na výstupy č. 1 –7).	Leden 2013	Prosinec 2013																																
4	Příprava podkladů k akreditaci společných studijních programů (vazba na výstupy č. 1).	Leden 2013	Prosinec 2013																																



5	Příprava a organizace společných aktivit (či jejich sdílení nebo výměny) v rámci CZV a U3V (vazba na výstupy č. 3-4).	Leden 2013	Prosinec 2013
6	Příprava podkladů pro zahraniční prezentace; vyhledání vhodných akcí v zahraničí, prezentace aktivit v zahraničí, přenos zjištěných poznatků na VŠ a mezi VŠ (vazba na výstup č. 5).	Leden 2013	Prosinec 2013
7	Závěrečná schůzka - zhodnocení projektu a návrhů implementace z pohledu MÚ, odsouhlasení návrhů (vazba na výstup č. 7).	Listopad 2013	Prosinec 2013

<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Činnosti</b>
	1	doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D. - rektor	Odborná garance projektu
	2	doc. JUDr. Ivan Malý, CSc. – prorektor pro strategii	Koordinace aktivit projektu, Garance aktivit cíle 5
	3	doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA – kvestor	Garance aktivit cíle 4
	4	doc. PhDr. Jiří Němec, Ph.D. – prorektor pro záležitosti studentů	Garance aktivit cíle 2
	5	prof. RNDr. Ivana Černá, CSc. – prorektorka pro vzdělávací činnost	Garance aktivit cíle 1
	6	Ing. Dana Petrova - ředitelka Centra zahraničních studií	Garance aktivit cíle 3
	7	Ing. Šárka Hrabínová – vedoucí Odboru pro strategii	Monitoring řešení projektu, finanční řízení projektu

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
2014	Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu. Proto není aktuálně možné tuto částku za Masarykovu univerzitu uvést. Předpokládaná částka za všechny VŠ je 24 mil. Kč.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních aktivitách.
2015	Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu. Proto není aktuálně možné tuto částku za Masarykovu univerzitu uvést. Předpokládaná částka za všechny VŠ je 24 mil. Kč.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, společná administrativa apod.

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Předkládaný projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem Masarykovy univerzity 2011-2015 i s jeho aktualizací na rok 2013. Výstupy z analytických prací budou využívány nejen k rozvíjení spolupráce s vysokými školami v následujících letech, ale i pro tvorbu koncepčních a strategických dokumentů Masarykovy univerzity. Případné náklady na udržitelnost aktivit a výstupů budou hrazeny z centrálních prostředků MÚ, či kombinací více zdrojů.



## ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	4750
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	200
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	1732
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	170
2.5	Služby a náklady nevýrobní	100
2.6	Cestovní náhrady	800
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>7752</b>







### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Poměrná část mzdových nákladů pracovníků zodpovědných za koordinaci, vykonávání aktivit, monitoring a administraci na fakultách a pracovištích MU (cca 11x průměrný úvazek 0,5). Odměny řešitelského týmu a členů dílčích pracovních skupin podléjících se na zpracování dílčích analytických výstupů, monitoringu a administraci. (Celkový plánovaný počet zúčastněných pracovníků: 45)	1-5	1-7	4750
2.2	Odměny externím spolupracovníkům – osobám zodpovědným za sběr či zpracovávání dat. (Plánovaný počet pracovníků: 10)	1-5	1-7	200
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu odpovídající výši mezd.	1-5	1-7	1732
2.4	Vybavení řešitelskému týmu potřebným SW či HW, kancelářskými potřebami či vybavením a literaturou v souladu s potřebami realizace projektu.	1-5	1-7	170
2.5	Náklady na zajištění pracovních setkání řešitelského týmu a jednání dílčích pracovních skupin zúčastněných VŠ. Náklady na služby související se zhotovením výstupů (případné odborné poradenství, grafické a tiskařské práce apod.), náklady na případné školení či účast na konferencích souvisejících s řešenou problematikou, webové aplikace a prezentace, případné další podpůrné služby, které vyvstanou z potřeby řešení projektu.	1-5	1-7	100
2.6	Služební cesty klíčového řešitelského týmu a členů pracovních skupin k účelům pracovních jednání, konzultačních návštěv. Služební cesty na případné konference či semináře související s řešenou problematikou. Zahraniční služební cesty v rámci naplňování cíle 3.	1-5	1-7	800
<b>Celkem</b>				<b>7752</b>

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2013.
	Obdobný projekt podáván není.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
	Zapojení studentů je z povahy náplně tohoto projektu nerelevantní.



<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	29. 10. 2012
		<b>Razítko školy:</b>	



**VYSOKÁ ŠKOLA:****MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ****Rozvojový projekt na rok 2013**

**Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy**

**Program:** 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

**Tematické zaměření:**

**Název projektu:**

**Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit**

**Období řešení projektu:**

**Od: 1. 1. 2012**

**Do: 31. 12. 2015**

**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):**

	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	24 808	24 808	0
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	2 622	2 622	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

**Jméno**



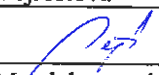

**Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.**

**Škola**

**Univerzita Palackého v Olomouci**

**Zúčastněné školy:**

**Janáčkova akademie múzických umění v Brně  
Masarykova univerzita v Brně  
Mendelova univerzita v Brně  
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno  
Vysoké učení technické v Brně**

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.	Ing. Veronika Vejrostová	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Mendelova univerzita v Brně	Mendelova univerzita v Brně		
<b>Adresa/Web:</b>	<a href="http://www.mendelu.cz">www.mendelu.cz</a>	<a href="http://www.okrit.mendelu.cz">www.okrit.mendelu.cz</a>		
<b>Telefon:</b>	+420 545 135 004	+420 545 135 224		
<b>E-mail:</b>	rektor@mendelu.cz	okrit@mendelu.cz		

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.	
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>
	Analýza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Byl zpracován přehled stávající nabídky stud. programů, předloženy preferované oblasti spolupráce, probíhá analýza procesů na spolupracujících VŠ V průběhu realizace se vzhledem k provázanosti studijní agendy na IS / IT vyprofilovala samostatná pracovní skupiny, která se nadále zabývá možnostmi spolupráce v oblasti IS / IT
	Analýza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Analýza se zpracovává
	Analýza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Byla identifikována infrastruktura vhodná ke sdílení. Vytváří se seznam a podmínky pro možné sdílení.
	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	bude zpracováno
	Vypracování implementačního plánu realizace závěrů	bude zpracováno
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od: IV. / 2012</b>
	Přidělená dotace:	Čerpáno k 9/2012:
	<b>Celkem: 515 tis. Kč</b> Mzdy: 291 tis. Kč Soc.+zdr.poj. 99 tis. Kč DPP 5 tis. Kč Cestovné: 60 tis. Kč Materiál: 20 tis. Kč Služby: 40 tis. Kč	<b>Celkem: 151 tis. Kč</b> Mzdy: 60 tis. Kč Soc.+zdr.poj. 20 tis. Kč DPP 0 tis. Kč Cestovné: 5 tis. Kč Materiál: 37 tis. Kč Služby: 29 tis. Kč
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	<b>č.</b>	<b>Termín</b>
	1	prosinec 2013
	2	prosinec 2013
	3	prosinec 2013
	4	prosinec 2013
	5	prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu	

č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
1	Analýza legislativních, personálních a ekonomických podmínek členů konsorcia	1	prosinec 2013
2	Návrh společného bakalářského studijního programu	2	prosinec 2013
3	Návrh společného magisterského studijního programu	2	prosinec 2013
4	Návrh společného doktorského studijního programu	2	prosinec 2013
5	Analýza potřeb celoživotního vzdělávání u netradičních skupin společnosti	3	prosinec 2013
6	Návrh společného programu ČZV na základě výsledku analýzy potřeb	3	prosinec 2013
7	Realizované 2 běhy dlouhodobého kurzu vysokoškolské pedagogiky	4	prosinec 2013
8	Realizované 4 krátkodobé kurzy se zaměřením na speciální aspekty vysokoškolské pedagogiky	4	prosinec 2013
9	Realizované studijní poradenství	5	prosinec 2013
10	Realizované kariérní poradenství	5	prosinec 2013
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Sestavení pracovních skupin, sestavení věcného a časového harmonogramu	I. / 2013	II. / 2013
2	Zpracování podkladů pro analýz dle zadání vztahující se k výstupům 1 a 6	I. / 2013	IV. / 2013
3	Schůzky se členy Konsorcia	I. / 2013	XII. / 2013
4	Příprava a organizace jednotlivých aktivit návrhů společných studijních programů, vzdělávacích programů v oblasti ČZV	IV. / 2013	XII. / 2013
5	Realizace dlouhodobých a krátkodobých kurzů zaměřených na VŠ pedagogiku	III. / 2013	XII. / 2013
6	Příprava a organizace aktivit k rozvíjení kariérního a studijního poradenství	I. / 2013	XII. / 2013
<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění		
č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
1	Prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.	hlavní řešitel projektu	
2	Prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.	koordinátor a garant za oblast vzdělávací činnosti	
3	JUDr. Věra Sedlářová	koordinátor a garant za oblast personální, legislativní a ekonomickou	
4	Doc. PhDr. Dana Linhartová, CSc.	koordinátor a garant za oblast cžv	
5	Ing. Veronika Mikulenková	realizace projektu za oblast kurzů cžv	
6	Ing. Pavla Štěpánková	realizace projektu za oblast poradenství	
7	Ing. Veronika Vejrostová	administrace projektu	

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2014	2 500	Implementace výsledků analýz v oblasti společných nákupů, sdílení personálních kapacit a ověření funkčnosti zvoleného systému. Další rozvoj spolupráce v oblasti společných studijních a vzdělávacích programů a společné propagace.
	2015	2 000	Implementace výsledků analýz v oblasti společných nákupů, sdílení personálních kapacit a ověření funkčnosti zvoleného systému. Další rozvoj spolupráce v oblasti společných studijních a vzdělávacích programů a společné propagace
	2016		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	V rámci realizace projektu by měly být nalezeny styčné body pro budoucí spolupráci zainteresovaných VŠ. Projekt předpokládá nastavení a implementaci systémů spolupráce a tedy jejich využívání i po skončení projektu.



Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
2.	Běžné finanční prostředky	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	2 622
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	2 622

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:



ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	2 622
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1200
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	329
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	408
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	320
2.5	Služby a náklady nevýrobní	230
2.6	Cestovní náhrady	120
2.7	Stipendia	15
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	2 622

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – odměny pro řešitele a spolurešitele projektu za činnosti vykonávané při jeho realizaci, lektory kurzů	1-5	1 - 11	1 200
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr – lektoři kurzů, přednášející	3-5	5,6,8,9,10, 11	329
2.3	Odvody pojistného – povinné odvody pojistného	1-5	1-11	408
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – spotřební materiál, kancelářské potřeby	1-5	1-11	320
2.5	Služby a náklady nevýrobní – tisk materiálů pro účastníky kurzů, konzultační činnost pro analýzy	3-5	5,6,8,9,10,11	230
2.6	Cestovní náhrady – cestovné spojené s účastí na setkáních účastníků konsorcia a odvozených aktivitách	1-5	1-11	120
2.7	Stipendia – pomoc při analýze	3	6	15

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2013.
	Po obsahové stránce MENDELU nepodává podobný projekt.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
Cca 10 tis. studentů	Potenciální účastníci studijního a kariérního poradenství
110	Účastníci kurzů zaměřených na vysokoškolskou pedagogiku
cca 10 studentů	Studenti budou využiti při sbírání dat pro analýzy a pro pomocné práce

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	29 -10- 2012
		<b>Razítko školy:</b>	

# VYSOKÁ ŠKOLA: UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ

## Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

### Název projektu:

Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2012	Do: 31. 12. 2015
-------------------------	----------------	------------------

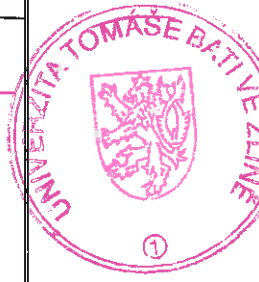

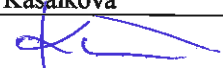

### Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	2596,-	2596,-	0,-

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

### Koordinátor celého projektu

Jméno	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci
Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Prof. Ing. Petr Sába, CSc.	Mgr. Monika Kašálková	Prof. Ing. Petr Sába, CSc.	
Podpis:				
Škola:	UTB ve Zlíně	UTB ve Zlíně		
Adresa/Web:	www.utb.cz	www.utb.cz		
Telefon:	576038040	576038038		
E-mail:	saha@utb.cz	<a href="mailto:kasalkova@rektorat.utb.cz">kasalkova@rektorat.utb.cz</a>		



## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Analýza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Účast na schůzkách organizovaných v oblasti vzdělávacích aktivit. Zpráva 11/2012	
	Analýza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Účast na jednání se zástupci partnerských VŠ. Zpráva 11/2012	
	Analýza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Účast na přípravě analýzy možného sdílení infrastruktur. Zpráva 11/2012	
	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Zpráva 11/2012	
	Vypracování implementačního plánu realizace závěrů	Zpráva 11/2012	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>	
	Ke 30.9.2012 bylo čerpáno 23166,- Kč, z toho 18943,- Kč činí materiální náklady a 4223,- Kč činí cestovní náhrady.		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Příprava nových společných vzdělávacích programů	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka vybraných studijních modulů (celků) partnerským VŠ	Listopad 2013
	4	Pokračování v analýzách a ověření možnosti sdílení služeb, provozních nákladů, administrativy	Listopad 2013
	5	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Návrh společných vzdělávacích programů	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka a využití vybraných celků pro studenty partnerských VŠ	Listopad 2013
	4	Zapojení do vybraných aktivit v oblasti sdílení služeb a administrativy	Listopad 2013
	5	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	Prosinec 2013



Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Pracovní schůzka řešitelského týmu UTB, součinnost s koordinátorem projektu	Leden 2013	Únor 2013
	2	Účast na pracovních schůzkách týmů zúčastněných VŠ řešících jednotlivé aktivity – průběžně dle potřeb	Únor 2013	Listopad 2013
	3	Kontrolní setkání řešitelského týmu na UTB, průběžné hodnocení plnění	Červen 2013	Červen 2013
	4	Vyhodnocení projektu a návrhy implementace z pohledu UTB	Listopad 2013	Listopad 2013
	5	Realizace analýz v zamýšlených oblastech – průběžně	Leden 2013	Listopad 2013
<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Prof. Ing. Petr Sába, CSc., rektor	Koordinační a řízení dílčí části projektu za UTB ve Zlíně, Analýza v oblasti sdílení infrastruktur výzkumu a tvůrčích činností	
	2	RNDr. Alexander Černý, kvestor	Analýza spoluprací a koordinace aktivit v ekonomické oblasti.	
	3	Mgr. Monika Kasálková	Administrace projektu	
	4	Doc. Ing. David Tuček Ph.D.	Analýza spoluprací v oblasti aktivit ČŽV	
	5	Ing. Renata Bartošová	Analýza v oblasti personálních otázek	
	6	Doc. PhDr. Ing. Aleš Gregar CSc.	Analýza spoluprací v oblasti mezinárodních vztahů	
	7	Doc. Ing. Zdenka Prokopová CSc.	Analýza spolupráce v oblasti vzdělávacích aktivit	

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014	Celková částka za všechny VŠ je cca 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, ... Realizace společných nákupů zařízení, služeb, materiálu. Využití Konsorcia VŠ k propagaci vzdělávání v ČR.
	2015	Celková částka za všechny VŠ je cca 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, ...

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivity pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit. Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka je ročně cca 25 miliónů Kč.





## ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>0,-</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0,-
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0,-
1.3	Stavební úpravy	0,-
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>2596,-</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1687,-
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0,-
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	590,-
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	107,-
2.5	Služby a náklady nevýrobní	107,-
2.6	Cestovní náhrady	105,-
2.7	Stipendia	0,-
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>2596,-</b>


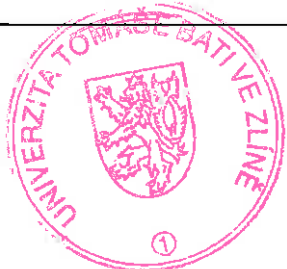


### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Prostředky jsou určeny na krytí mzdových nákladů činností souvisejících s projektem všech pracovníků UTB ve Zlíně	1-5	1-4	1687,-
2.2	Zákonné odvody, sociální fond	1-5	1-4	590,-
2.4	Kancelářský a potřební materiál, výpočetní technika	1-5	1-4	107,-
2.5	Služby, nevýrobní náklady	1-5	1-4	107,-
2.6	Cestovní výdaje na porady a pracovní schůzky v rámci konsorcia	1-5	1-4	105,-

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2012.
	Obdobný projekt podáván není.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. Ing. Petr Sába, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	
		<b>Razítko školy:</b>	



# VYSOKÁ ŠKOLA: VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

## Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

### Název projektu:

Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2012	Do: 31. 12. 2015
-------------------------	----------------	------------------

### Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):


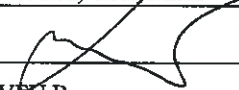

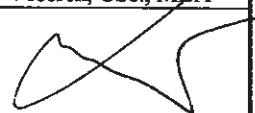
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	1 455	1 455	0

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

### Koordinátor celého projektu

Jméno	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci

Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně
-------------------	---

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA	Ing. Leona Sapíková	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA	
Podpis:				
Škola:	VFU Brno	VFU Brno		
Adresa/Web:	Palackého 1/3, 612 42 Brno, <a href="http://www.vfu.cz">www.vfu.cz</a>	Palackého 1/3, 612 42 Brno, <a href="http://www.vfu.cz">www.vfu.cz</a>		
Telefon:	54156 2001	54156 2004		
E-mail:	<a href="mailto:rektor@vfu.cz">rektor@vfu.cz</a>	<a href="mailto:sapikoval@vfu.cz">sapikoval@vfu.cz</a>		



## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Analýza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Zouhara uskutečněno několik schůzek s pověřenými pracovníky partnerských VŠ.	
	Analýza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Daniela uskutečněno jednání se zástupci partnerských VŠ.	
	Analýza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Pod vedením prorektora Dvořáka (MU) provedena analýza možného sdílení infrastruktur.	
	Analýza možných spoluprací v oblasti provozních nákladů	Pod vedením kvestora Kopřivy uskutečněna setkání kvestorů za účelem definování možných oblastí spolupráce.	
	Analýza spolupráce v oblasti IT	Pod vedením prorektora Máchala (MENDELU) analyzovány spolupráce v oblasti IT a strategie VŠ.	
	Analýza spolupráce v oblasti celoživotního vzdělávání a U3V	Pod vedením prorektora Němce (MU) uskutečněna jednání.	
	Koordinační jednání rektorů	V průběhu řešení uskutečněna tři pracovní jednání rektorů zapojených VŠ.	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
	K datu předání této žádosti bylo za VFU Brno čerpáno přibližně 162 tis. Kč z celkově přidělených 325 tis. Kč. Přidělená dotace bude dle stanoveného harmonogramu do konce roku vyčerpána.		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Akreditace nových společných vzdělávacích programů	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka vybraných studijních modulů (celků) partnerským VŠ	Listopad 2013
	4	Pokračování v analýzách a ověření možností sdílení služeb, provozních nákladů, administrativy	Listopad 2013
	5	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Akreditované společné programy	Listopad 2013
	2	Společné aktivity celoživotního vzdělávání a U3V	Listopad 2013
	3	Nabídka a využití vybraných celků pro studenty partnerských VŠ	Listopad 2013
	4	Uskutečnění vybraných aktivit v oblasti sdílení služeb a administrativy	Listopad 2013
	5	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	Prosinec 2013





<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1	Pracovní schůzka řešitelského týmu na UP	Leden 2013	Únor 2013
	2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity – průběžné dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku	Únor 2013	Listopad 2013
	3	Kontrolní setkání řešitelského týmu na UP, průběžné hodnocení plnění	Červen 2013	Červen 2013
	4	Závěrečná schůzka, zhodnocení projektu a návrhy implementace z pohledu UP	Listopad 2013	Listopad 2013
	5	Realizace analýz ve všech zamýšlených oblastech – průběžně	Leden 2013	Listopad 2013

<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Činnosti</b>
	1	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA	Řízení dílčí části projektu
	2	Ing. Leona Sapíková	Koordinace aktivit a administrace projektu
	3	Prof. MVDr. Iva Steinhäuserová, CSc.	Analýzy v oblasti vzdělávacích aktivit
	4	Doc. MVDr. Miloslava Lopatářová, CSc.	Analýzy v oblasti mezinárodních vztahů
	5	Mgr. Daniela Němcová	Analýza spoluprací a koordinace aktivit v ekonomické oblasti

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2014	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích apod. Realizace společných nákupů zařízení, služeb, materiálu. Využití Konsorcia VŠ k propagaci vzdělávání v ČR.
	2015	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy apod.

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivity pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit.  Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka je ročně cca 25 miliónů Kč.



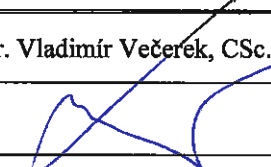

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>0</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>1455</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	900
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	306
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	247
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	2
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>1455</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Prostředky jsou určeny na krytí mzdových nákladů činností souvisejících s realizací projektu	1-5	1-4	900
2.3	Zákonné povinné odvody pojistného	1-5	1-4	306
2.4	Kancelářský a spotřební materiál, výpočetní technika	1-5	1-4	247
2.6	Cestovní výdaje na porady a pracovní schůzky se členy konsorcia	1-5	1-4	2



<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2013.
	Obdobný projekt není podáván.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	24 -10- 2012
		<b>Razítko školy:</b>	



# VYSOKÁ ŠKOLA: VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

## Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

### Název projektu:

Konsorcium VŠ: analýza a implementace spolupráce a sdílení kapacit

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2012	Do: 31. 12. 2015
-------------------------	----------------	------------------

### Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2012 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	4590,-	3990,-	600,-

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

### Koordinátor celého projektu

Jméno	Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci

Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně Masarykova univerzita v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoké učení technické v Brně
-------------------	---

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.	Ing. Lenka Smolíková, Ph.D	prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.	
Podpis:				
Škola:	VUT v Brně	VUT v Brně		
Adresa/Web:	www.vutbr.cz	www.vutbr.cz		
Telefon:	54114 5200	54114 5203		
E-mail:	rektor@vutbr.cz	smolikova@fbm.vutbr.cz		





## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VUT V BRNĚ

<b>Přehled o řešení projektu v roce 2012</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2012.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Analyza možného provázání studijních programů s partnerskými VŠ	Prorektor Švec se zúčastnil několika schůzek s pověřenými pracovníky z partnerských VŠ. V 11/2012 bude zpracována zpráva.	
	Analyza propojení mezinárodních aktivit s partnerskými VŠ	Prorektor Kvičala se zúčastnil několika schůzek s pověřenými pracovníky z partnerských VŠ. Zpráva plánována 11/2012	
	Analyza možného sdílení infrastruktury v oblasti tvůrčích činností a výzkumu s partnerskými VŠ	Prorektor Kotoul se zúčastnil několika schůzek s pověřenými pracovníky z partnerských VŠ. Zpráva 11/2012	
	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace do podmínek VUT.	Příslušní prorekteři zapojení v projektu za VUT zhodnotili provedené analýzy a určili možné směry implementace v prostředí VUT. Zpráva 11/2012	
	Vypracování implantačního plánu realizace závěrů	Příslušní prorekteři zapojení v projektu za VUT vypracují plány implementace v prostředí VUT do konce roku. Zpráva 12/2012	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od 1.1.2012</b>	
Ke 30.9.2012 bylo čerpáno 457 tis. Kč, z 837 tis. Kč plánovaných na projekt.			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými vzdělávacími aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	Listopad 2013
	2	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými mezinárodními aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	Listopad 2013
	3	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými tvůrčími a výzkumnými aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	Listopad 2013
	4	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	Listopad 2013
	5	Zhodnocení provedených analýz, návrh způsobů implementace	Prosinec 2013
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</b>
	1	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými vzdělávacími aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	1
	2	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými mezinárodními aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	2
	3	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými tvůrčími a výzkumnými aktivitami	3
			<b>Termín</b>
			Listopad 2013
			Listopad 2013
			Listopad 2013



	realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ		
4	Implementační plán realizace závěrů v následujících letech	4	Listopad 2013
5	Souhrnný analytický materiál s vytipovanými vzdělávacími aktivitami realizovatelnými ve spolupráci s partnerskými VŠ	1-5	Prosinec 2013

**Harmonogram dílčí části projektu**  
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu

č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Pracovní schůzka celého řešitelského týmu na UP	Leden 2013	Únor 2013
2	Pracovní schůzky týmů řešících jednotlivé aktivity – průběžně dle potřeb, minimálně tři schůzky každého týmu v průběhu roku	Únor 2013	Listopad 2013
3	Kontrolní setkání dílčího řešitelského týmu na VUT v Brně, průběžné hodnocení plnění	Červen 2013	Červen 2013
4	Závěrečná schůzka, zhodnocení projektu a návrhy implementace z pohledu VUT v Brně	Listopad 2013	Prosinec 2013
5	Realizace analýz ve všech zamýšlených oblastech – průběžně	Leden 2013	Listopad 2013

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
1	prof. Rais	Koordinační aktivity projektu.	
2	Doc. Švec	Analýza spolupráce v oblasti vzdělávacích aktivit	
3	Prof. Kotoul	Analýza v oblasti sdílení infrastruktur výzkumu a tvůrčích činností	
4	Prof. Jura	Analýza v oblasti sdílení infrastruktur ICT výzkumu a tvůrčích činností	
5	Prof. Kvíčala	Analýza spolupráce v oblasti mezinárodních vztahů	
6	Prof. Štěpánek	Analýza spolupráce se středními školami	
7	Ing. Kotek	Analýza spolupráce a koordinace aktivit v ekonomické oblasti.	
8	Ing. Lenka Smolíková, Ph.D	Administrace projektu	

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy	
2014	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, ... Realizace společných nákupů zařízení, služeb, materiálu. Využití Konsorcia VŠ k propagaci vzdělávání v ČR.	
2015	Celková částka za všechny VŠ je cca. 25,- mil. Kč. Prostředky mezi jednotlivé VŠ budou rozděleny dohodou rektorů v závislosti na výsledcích analýz a toto dělení bude součástí implementačního plánu.	Implementace závěrů analýz: společné studijní programy, společná účast na mezinárodních veletrzích, společné nákupy, ...	



Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Zúčastněné VŠ budou po implementaci závěrů dále využívat a rozvíjet společné aktivity. Dalším VŠ bude nabídnuto a umožněno zapojení do společných aktivit.</p> <p>Finanční prostředky projektu v letech 2014-2015 budou děleny v závislosti na zapojení se jednotlivých VŠ do implementačních aktivit. Z tohoto důvodu nelze v současnosti navrhnout dělení prostředků pro jednotlivé VŠ. Toto rozdělení bude navrženo rektory na příslušný rok vždy v září předchozího roku. Celková předpokládaná částka je ročně cca 25 miliónů Kč.</p>



Vyplní pouze koordinátor:

<b>ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	2798,-
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	22004,-
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	24802,-

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	600,-
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	3990,-
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	4590,-





Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

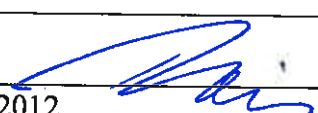
<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VUT V BRNĚ</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>600,-</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	600,-
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Stavební úpravy	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>3990,-</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1925,-
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0,-
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	655,-
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	110,-
2.5	Služby a náklady nevýrobní	1000,-
2.6	Cestovní náhrady	200,-
2.7	Stipendia	100,-
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>4590,-</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	1-5	1-5	600
2.1	Prostředky jsou určeny na krytí mzdových nákladů činností souvisejících s projektem všech pracovníků VUT	1-5	1-5	1925
2.3	Zákonné odvody, sociální fond	1-5	1-5	655
2.4	Kancelářský a spotřební materiál	1-5	1-5	110
2.5	Překlady, právní služby	1-5	1-5	1000
2.6	Cestovní výdaje na porady a pracovní schůzky mezi členy konsorcia	1-5	1-5	200
2.7	Stipendia studentů	1-5	1-5	100



<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2012.
	Obdobný projekt podáván není.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA, dr. h. c.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	29.10.2012
		<b>Razítko školy:</b>	