

**VYSOKÁ ŠKOLA:
VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE**

Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	3. Program pro vyrovnávání příležitostí pro vysoké školy se sídlem na území hlavního města Prahy
Tematické zaměření:	Podpora studia v doktorských studijních programech a podpora post-doktorandů

Název projektu: Podpora doktorandů a post-doktorandů na VŠE a ČZU v Praze

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2013	Do: 31. 12. 2013
-------------------------	----------------	------------------


Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	7 600	7 600	0
Na dílčí část předkládající VŠ	3 800	3 800	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	prof. Ing. Stanislava Hronová, CSc., dr. h. c.
Škola	Vysoká škola ekonomická v Praze
Zúčastněné školy:	Česká zemědělská univerzita v Praze

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Stanislava Hronová, CSc., dr.h.c.	Květa Lašová	prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr.h.c.	
Podpis:	<i>sm!</i>	<i>Lašová</i>		
Škola:	VŠE	Květa Lašová		
Adresa/Web:	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 / www.vse.cz	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 / www.vse.cz		
Telefon:	+420 224 09 5759	+420 224 09 5759		
E-mail:	hronova@vse.cz	lasova@vse.cz		

Vyplní pouze koordinátor projektu

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU	
Anotace	<p>Cílem projektu je podpořit nejnadanější absolventy doktorských studijních programů na Vysoké škole ekonomické v Praze a na České zemědělské univerzitě v Praze k jejich dalšímu setrvání v akademické činnosti na místech odborných asistentů, podpořit jejich rychlý kvalifikační růst směřující k poměrně brzké habilitaci a zlepšit tak věkově-kvalifikační strukturu obou zúčastněných vysokých škol. Díky zapojení dvou pražských škol dojde i k podpoře meziuniverzitní spolupráce a k podpoře vytváření mezinárodních vědeckých týmů se zapojením zejména mladých pracovníků obou škol. Dalším cílem projektu je podpořit zapojení studentů doktorských studijních programů i pregraduálních studentů do těchto nově vzniklých pracovních týmů; výstupem projektu bude také srovnávací studie efektivity zvolených způsobů podpory na zúčastněných školách.</p>
Přehled o řešení projektu v roce 2012	Projekt byl řešen v roce 2012, cíle projektu jsou plněny.

Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
Vybrat studenty končící doktorské studium a post-doktorandy – termín do 31. 3. 2012	<p>VŠE: Na základě doporučení z fakult a posouzení univerzitní komise bylo vybráno celkem 12 post-doktorandů a 2 náhradníci, kteří předložili svůj kvalifikační plán rozvoje. Vybrání byli perspektivní post-doktorandi ve věku do 35 let, jejichž výzkumná a publikační činnost je zárukou schopnosti zapojit se do mezinárodního výzkumu. Termín byl posunut o 2 týdny na 15. 4. 2012.</p> <p>ČZU: Na základě zveřejnění informace o možnosti post-doktorského pobytu na ČZU se přihlásilo 12 uchazečů. Součástí přihlášky byla také charakteristika projektu, který by uchazeč řešil v případě získání podpory. Na základě předložených materiálů bylo sestaveno pořadí a v březnu 2012 vybrání nejlepší. Oproti původně plánovanému počtu (5) bylo financováno 6 post-doktorandů, protože 3 z vybraných kandidátů nemohli pobyt realizovat v původně plánované délce. Termín výběrového řízení byl splněn.</p>
Připravit a podepsat pracovní smlouvy a smlouvy o kvalifikačním růstu – termín do 31. 5. 2012	<p>VŠE: S každým vybraným post-doktorandem byla uzavřena smlouva o podpoře kvalifikačního rozvoje. Součástí smlouvy je i ustanovení o podání habilitační práce v horizontu cca 4-5 let. Termín podpisu smluv byl dodržen.</p> <p>ČZU: S každým z vybraných post-doktorandů byla uzavřena smlouva. Termín podpisu smluv byl až na jednu výjimku dodržen.</p>
Posílit meziuniverzitní spolupráci obou škol včetně společných výstupů – termín do 31. 12. 2012	<p>VŠE: V červnu proběhl seminář post-doktorandů za účelem identifikace témat spolupráce; v listopadu proběhne společný seminář post-doktorandů VŠE a ČZU, kde budou prezentovány klíčové body odborné spolupráce a dohodnuty publikace v časopisech hodnocených podle Metodiky hodnocení výsledků VO.</p> <p>ČZU: na společném semináři VŠE a ČZU budou dohodnuty publikace v časopisech hodnocených podle Metodiky hodnocení výsledků VO. Zatím bylo podpořenými kandidáty publikováno nebo zasláno do oponentního řízení 14 rukopisů.</p>
Provést oponenturu každého projektu po prvním roce řešení – termín do 31. 12. 2012	<p>VŠE: Koncem listopadu předloží všichni zúčastnění post-doktorandi zprávu o plnění kvalifikačního plánu rozvoje a následně proběhne jeho oponentura.</p> <p>ČZU: Do 30. 11. 2012 předloží všichni financovaní post-doktorandi zprávu o výsledcích svého pobytu na ČZU zahrnující plánované výstupy. Následně proběhne hodnocení. V průběžném hodnocení činnosti podpořených kandidátů bylo konstatováno, že plní svoje výzkumné projekty. K 15. 10. 2012 bylo přijato k publikování nebo publikováno 5 rukopisů ve vědeckých časopisech s IF, 4 v recenzovaných vědeckých časopisech bez IF, 5 rukopisů je v recenzním řízení a 5 rukopisů je připravováno k odeslání. Byly podány 2 žádosti o post-doktorský projekt do GAČR.</p>

	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2012
	VŠE:	
	1. Osobní ohodnocení 12 post-doktorandů – 8000 Kč/měsíčně od 1. 6. 2012.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 384 tis. Kč.
	2. Odměny členům lokálních komisí a řídicího výboru.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 105 tis. Kč.
	3. Zákonné odvody pojistného na SZ.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 154 tis. Kč.
	4. Nákup notebooku pro každého účastněného post-doktoranda.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 150 tis. Kč.
	5. Nákup odborné literatury.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 190 tis. Kč.
	6. Zajištění společných odborných seminářů.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 13 tis. Kč. Poznámka: nevyužitá částka bude převedena do položky nákup literatury.
	7. Financování 4 zahraničních pobytů (4 x 150 tis. Kč).	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 250 tis. Kč. Poznámka: vzhledem k obtížnosti organizace delších (3-4měsíčních pobytů) ještě v roce 2012 bylo zvoleno řešení o výjezdu všech zúčastněných post-doktorandů na kratší (cca měsíční pobyt). Volné prostředky umožnily i měsíční zahraniční pobyt pro dva náhradníky.
	ČZU:	
	1. Mzdy post-doktorandů – 32 000 Kč/měsíčně od 1. 4. 2012, v jednom případě od 1. 5. 2012, v jednom případě od 1. 7. 2012, jeden z post-doktorandů byl financován pouze dva měsíce.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 980 tis. Kč.
	2. Odměny členům lokálních komisí a řídicího výboru.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 90 tis. Kč.
	3. Zákonné odvody pojistného na SZ.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 332 tis. Kč.
	4. Iniciační materiálové náklady pro financované post-doktorandy – 70 tis pro jednoho kandidáta.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 125 tis. Kč.
Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb	<p>Mladí akademičtí pracovníci jsou dnes na vysokých školách poměrně ohroženou skupinou. Zatímco při studiu v doktorských studijních programech je možné podpořit je s pomocí zdrojů ve stipendijních fondech, po ukončení doktorského studia se nacházejí na nejnižším žebříčku akademické kariéry a s ohledem na trvalé a stále rostoucí podfinancování vysokého školství jako celku je pak jejich mzda velmi nízká. Nejlepší absolventi doktorského studia pak, namísto posílení akademického sboru, odcházejí za násobně lepším výdělkem do praxe.</p> <p>Druhým důvodem je poměrně vysoká míra uzavřenosti českých vysokých škol, nejen směrem do zahraničí, ale i v rámci ČR. Prolomení těchto bariér je nejsnazší opět u doktorandů a nejmladších akademických pracovníků, jak ostatně ukazují i zkušenosti z mezifakultní spolupráce v rámci obou škol. Dlouhodobým strategickým cílem v této oblasti je vytváření vědecko-výzkumných sítí, které umožní vytvoření nebo rozšíření kontaktů mezi vědeckými pracovišti jak v dimenzi národní, tak mezinárodní.</p>	
Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)	<p>DZ VŠE – z kapitoly 2 Personální zabezpečení akademické činnosti Strategické záměry: Získat a udržet nejlepší absolventy doktorského studia pro jejich další působení na VŠE. Nástroje: Vytvořit systém práce s nadanými post-doktorandy tak, aby mohli dále pokračovat ve své výzkumné činnosti zapojením do výzkumných týmů fakult.</p> <p>DZ ČZU – Kapitola 1. Výzkumná univerzita Prioritní a strategický cíl: 1.6. Prohloubit zapojení studentů do výzkumných činností ČZU a umožnit mladým pracovníkům po ukončení doktorského studia pokračovat v jejich výzkumném zaměření profilovaným disertační prací a výzkumem prováděným na ČZU 1.10 Vyhledávat a zaměstnávat další špičkové vědce z ČR i ze zahraničí</p> <p>ADZ2013 VŠE – kapitola 2 Personální rozvoj Věnovat mimořádnou pozornost podpoře doktorandů a mladých vědeckých pracovníků (post-doktorandů) v oblasti jejich vědeckého rozvoje, managementu vědy a vzdělávání a rozvoji jejich sociálně-pedagogických dovedností, jakož i podpoře osob, které se těmto skupinám osob intenzivně věnují.</p> <p>ADZ2013 ČZU Priority aktualizace DZ 2012: Kapitola 1. Výzkumná univerzita Operační cíle a opatření 1.6: Vytvoření systému podpory a vyhledávání absolventů doktorských studijních programů z jiných univerzit a ze zahraničí. 1.10 Získávání kvalitních vědeckých pracovníků.</p>	

Cíle projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Vybrat podpořené kandidáty na post-doktorské pozice z řad absolventů DSP jiných univerzit a ze zahraničí	31. 3. 2013
	2	Posílit meziuniverzitní spolupráci obou zúčastněných škol	31. 12. 2013
	3	Provést oponenturu projektů řešených podpořenými kandidáty	31. 12. 2013
	4		
Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1	Vybrané osoby zapojené do projektu	1
	2	Společné publikace a projekty	2
	3	Společné kontaktní a informační semináře	2
	4	Zprávy o řešení projektů	3
Organizace a řízení projektu	<p>Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu</p> <p>Projekt bude nadále koordinován prof. Ing. Stanislavou Hronovou, CSc., dr. h. c., prorektorkou pro vědu a výzkum VŠE. Projekt je řízen 6členným řídicím výborem složeným ze 3 zástupců VŠE a 3 zástupců ČZU. Na každé škole působí jedna lokální komise, složená ze zástupců jednotlivých fakult, v níž pracují zejména školitelé či bývalí školitelé podporovaných osob. Řídicí výbor se bude i nadále scházet cca 1x za 3 měsíce, v mezidobí se předpokládá zejména elektronická komunikace. Lokální komise se scházejí podle potřeby včetně ad hoc setkání komisí obou škol. Lokální komisím předsedají prof. Hronová na VŠE a prof. Sedmíková na ČZU.</p> <p>Za VŠE i za ČZU předpokládáme podpořit celkem 18 osob, 12 osob bude na VŠE podpořeno formou přiznání osobního ohodnocení, na ČZU budou zachovány nově vytvořené pracovní pozice pro 6 osob, které budou znovuobsazeny konkurzem. Při výběru budou upřednostněni uchazeči podpoření v roce 2012, kteří při řešení projektu splnili plánované výsledky.</p> <p>Podpora formou osobního ohodnocení a cestovních náhrad (VŠE) Podpořeným osobám bude přiznáno osobní ohodnocení ve výši 8.000 Kč měsíčně a bude jim poskytnuta finanční podpora zahraničního pobytu v délce 1 – 2 měsíců v částce 50 - 100 tis. Kč na jeden pobyt. Dále post-doktorandi získají podporu pro nákup literatury.</p> <p>Podpora formou nově vytvořených pozic (ČZU): Podpořeným osobám bude přiznána hrubá měsíční mzda ve výši 32 tis. Kč na osobu. Podpořené osoby na ČZU v Praze získají iniciační materiálovou podporu pro jejich výzkumné aktivity v maximální výši 70 tis. Kč.</p> <p>Na závěr každého kalendářního roku proběhne dílčí oponentura postupu plnění plánu (projektu) kvalifikačního rozvoje každého podpořeného post-doktoranda.</p> <p>Součástí smlouvy o kvalifikačním rozvoji na VŠE je ustanovení o podání habilitační práce v termínu cca 4 – 5 let od podpisu smlouvy.</p>		
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1	Realizovat výběrové řízení na pozice post-doktorandů na ČZU	1. 2. 2013
	2	Definovat oblasti spolupráce mezi zúčastněnými vysokými školami	1. 2. 2013
	3	Uspořádat kontaktní seminář	1. 3. 2013
			Termín ukončení
			31. 3. 2013
			30. 4. 2013

	4	Uspořádat informační seminář	1. 9. 2013	30. 11. 2013
	5	Podat společné projektové přihlášky	1. 3. 2013	30. 9. 2013
	6	Připravit společné publikace	1. 9. 2013	31. 12. 2013

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	prof. Ing. Stanislava Hronová, CSc., dr. h. c.	Koordinátorka celého projektu, členka řídicího výboru, předsedkyně lokální komise na VŠE
	2	prof. Ing. Mgr. Markéta Sedmíková, Ph.D.	Koordinátorka projektu na ČZU, předsedkyně lokální komise na ČZU, členka řídicího výboru
	3	prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr. h. c.	Člen řídicího výboru
	4	doc. Ing. Jakub Fischer, Ph.D.	Zajištění souladu projektu s dlouhodobými cíli rozvoje VŠE, člen řídicího výboru
	5	doc. Ing. Tomáš Šubrt, Ph.D.	Zajištění souladu projektu s dlouhodobými cíli rozvoje ČZU, člen řídicího výboru
	6	prof. Ing. Jiří Balík, CSc.	Člen řídicího výboru

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014	3 800 000	Podpora pracovníků na post-doktorských pozicích
	2015	2 200 000	Podpora pracovníků na post-doktorských pozicích. Odevzdání habilitačních prací pracovníků, kteří se zúčastnili projektu již jako post-doktorandi.
	2016		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Předpokládáme, že podpoření pracovníci se díky těmto projektům zapojí do mezinárodních vědeckých projektů, získají kontakty pro další mezinárodní spolupráci, z níž po skončení projektu mohou získat finanční zdroje. Též očekáváme další posílení jejich publikační činnosti, což se projeví jak ve výši institucionální podpory z prostředků na výzkum, vývoj a inovace, tak i v kvalitativních ukazatelích obou škol (nyní tzv. ukazatele kvality a výkonu, VKM/B3).</p> <p>Pokud nebude zajištěno po skončení projektu financování ze získaných vědeckých projektů, lze předpokládat, že nejlepším financovaným kandidátům na ČZU bude nabídnuta permanentní pozice pedagogického pracovníka.</p>

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE		
Přehled o řešení projektu v roce 2012	Projekt byl řešen od roku 2012, cíle projektu jsou plněny.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Vybrat studenty končící doktorské studium a post-doktorandy – termín do 31. 3. 2012	Na základě doporučení z fakult a posouzení univerzitní komise bylo vybráno celkem 12 post-doktorandů a 2 náhradníci, kteří předložili svůj kvalifikační plán rozvoje. Vybráni byli perspektivní post-doktorandi ve věku do 35 let, jejichž výzkumná a publikační činnost je zárukou schopnosti zapojit se do mezinárodního výzkumu. Termín byl posunut o 2 týdny na 15. 4. 2012.
	Připravit a podepsat pracovní smlouvy a smlouvy o kvalifikačním růstu – termín do 31. 5. 2012	S každým vybraným post-doktorandem byla uzavřena smlouva o podpoře kvalifikačního rozvoje. Součástí smlouvy je i ustanovení o podání habilitační práce v horizontu cca 4-5 let. Termín podpisu smluv byl dodržen.
	Posílit meziuniverzitní spolupráci obou škol včetně společných výstupů – termín do 31. 12. 2012	V červnu proběhl seminář post-doktorandů za účelem identifikace témat spolupráce; v listopadu proběhne společný seminář post-doktorandů VŠE a ČZU, kde budou prezentovány klíčové body odborné spolupráce a dohodnuty publikace v časopisech hodnocených podle Metodiky hodnocení výsledků VO.
	Provést oponenturu každého projektu po prvním roce řešení – termín do 31. 12. 2012	Koncem listopadu předloží všichni zúčastnění post-doktorandi zprávu o plnění kvalifikačního plánu rozvoje a následně proběhne jeho oponentura.
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2012
	1. Osobní ohodnocení 12 post-doktorandů – 8000 Kč/měsíčně od 1. 6. 2012.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 384 tis. Kč.
	2. Odměny členům lokálních komisí a řídicího výboru.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 105 tis. Kč.
	3. Zákonné odvody pojistného na SZ.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 154 tis. Kč.
	4. Nákup notebooku pro každého účastněného post-doktoranda.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 150 tis. Kč.
	5. Nákup odborné literatury.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 190 tis. Kč.
	6. Zajištění společných odborných seminářů.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 13 tis. Kč. Poznámka: nevyužitá částka bude převedena do položky nákup literatury.
	7. Financování 4 zahraničních pobytů (4 x 150 tis. Kč).	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 250 tis. Kč. Poznámka: vzhledem k obtížnosti organizace delších (3-4měsíčních pobytů) ještě v roce 2012 bylo zvoleno řešení o výjezdu všech zúčastněných post-doktorandů na kratší (cca měsíční pobyt). Volné prostředky umožnily i měsíční zahraniční pobyt pro dva náhradníky.

Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Podporovat finančně 12 post-doktorandů	31. 12. 2013	
	2	Posílit meziuniverzitní spolupráci obou zúčastněných škol	31. 12. 2013	
	3	Provést oponenturu projektů řešených podpořenými kandidáty	31. 12. 2013	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přiznané osobní ohodnocení 12 post-doktorandům, realizované dlouhodobé pobyty podpořených osob	1	31. 12. 2013
	2	Společné kontaktní a informační semináře	2	31. 12. 2013
	3	Zprávy o řešení projektů	3	31. 12. 2013
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Definovat oblasti spolupráce mezi zúčastněnými vysokými školami	1. 2. 2013	31. 3. 2013
	2	Uspořádat kontaktní seminář	1. 3. 2013	30. 4. 2013
	3	Uspořádat informační seminář	1. 9. 2013	30. 11. 2013
	4	Podat společné projektové přihlášky	1. 3. 2013	30. 9. 2013
	5	Realizovat oponentní řízení projektů podpořených kandidátů	1. 12. 2013	31. 12. 2013
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	prof. Ing. Stanislava Hronová, CSc., dr. h. c.	Koordinátorka celého projektu, členka řídicího výboru, předsedkyně lokální komise na VŠE	
	2	prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr. h. c.	Člen řídicího výboru	
	3	doc. Ing. Jakub Fischer, Ph.D.	Zajištění souladu projektu s dlouhodobými cíli rozvoje VŠE, člen řídicího výboru	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.			
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy	
	2014	3 800 000 Kč	Dlouhodobé pobyty vybraných pracovníků v zahraničí, podpora pracovníků na post-doktorských pozicích	
	2015	2 200 000 Kč	Odevzdání habilitačních prací pracovníků, kteří se zúčastnili projektu již jako post-doktorandi,	

		podpora pracovníků na post-doktorských pozicích
	2016	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Předpokládáme, že podpoření pracovníci se díky těmto projektům zapojí do mezinárodních vědeckých projektů, získají kontakty pro další mezinárodní spolupráci, z níž po skončení projektu mohou získat finanční zdroje. Též očekáváme další posílení jejich publikační činnosti, což se projeví jak ve výši institucionální podpory z prostředků na výzkum, vývoj a inovace, tak i v kvalitativních ukazatelích obou škol (nyní tzv. ukazatele kvality a výkonu, VKM/B3).

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	7 600
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	7 600

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU Vysoká škola ekonomická v Praze		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 800
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 800

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU Česká zemědělská univerzita v Praze		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 800
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 800

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

**ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU
VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1 648
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení	560
Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	360
2.5	Služby a náklady nevýrobní	92
2.6	Cestovní náhrady	1 140
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 800

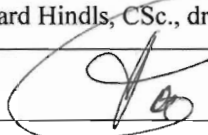
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Osobní ohodnocení post-doktorandů (12 měsíců krát 10.000 Kč krát 12 podpořených osob)	1	1	1 440
2.1	Odměny školitelům post-doktorandů, členům lokálních komisí a řídicího výboru	1, 2, 3	1, 2, 3	208
2.3	Zákonné odvody pojistného (34 % z položky 2.1)	1, 2, 3	1, 2, 3	560
2.4	Nákup odborné literatury	1, 3	1, 4	360
2.5	Zajištění společných odborných seminářů	2	2	92
2.6	Realizace zahraničních pobytů	1	1	1 140

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2013.
	Vedle tohoto projektu je podáván návrh pokračovacího centralizovaného rozvojového projektu na podporu manažerského rozvoje mladých vědeckých pracovníků. Ten má ovšem odlišné zaměření i odlišné podpořené osoby.

--	--

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
Cca 12 – 15	Studenti doktorských studijních programů budou zapojeni do řešení projektů připravovaných podporovanými post-doktorandy.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr.h.c.
		Podpis:	
		Datum:	30. 10. 2012
		Razítko školy:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE rektor nám. Winstona Churchilla 4 130 67 Praha 3 </div>

**VYSOKÁ ŠKOLA:
ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE**

Rozvojový projekt na rok 2013

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 3. Program pro vyrovnávání příležitostí pro vysoké školy se sídlem na území hlavního města Prahy

Tematické zaměření: Podpora studia v doktorských studijních programech a podpora post-doktorandů

Název projektu: Podpora doktorandů a post-doktorandů na VŠE a ČZU v Praze

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2013 Do: 31. 12. 2013

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2013 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	3 800	3 800	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno: prof. Ing. Stanislava Hronová, CSc., dr. h. c.

Škola: Vysoká škola ekonomická v Praze

Zúčastněné školy: Česká zemědělská univerzita v Praze

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Mgr. Markéta Sedmíková, PhD.	Ing. Přemysl Šedivka, PhD.	prof. Ing. Jiří Balík, CSc.	
Podpis:				
Škola:	ČZU v Praze	Ing. Přemysl Šedivka		
Adresa/Web:	Kamýcká 129 165 21 Praha 6, Suchdol, / www.czu.cz	Kamýcká 129 165 21 Praha 6 – Suchdol, / www.czu.cz		
Telefon:	+420 224382058	+420224382642		
E-mail:	sedmikova@af.czu.cz	sedivka@fd.czu.cz		

	2. Odměny členům lokálních komisí a řídicího výboru.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 90 tis Kč.		
	3. Zákonné odvody pojistného na SZ.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 332 tis. Kč.		
	4. Iniciační materiálové náklady pro financované post-doktorandy – 70 tis pro jednoho kandidáta.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 125 tis. Kč.		
	6. Zajištění společných odborných seminářů.	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 0 Kč.		
	7. Cestovné	K 15. 10. 2012 vyčerpáno 0 Kč.		
Cíle dílčí části projektu	Uved'te reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Vybrat podpořené kandidáty na post-doktorské pozice z řad absolventů DSP jiných univerzit a ze zahraničí	31. 3. 2013	
	2	Posílit meziuniverzitní spolupráci obou zúčastněných škol	31. 12. 2013	
	3	Provést oponenturu projektů řešených podpořenými kandidáty	31. 12. 2013	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uved'te číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Vybrané osoby zapojené do projektu	1	31. 3. 2013
	2	Společné publikace a projekty	2	31. 12. 2013
	3	Společné kontaktní a informační semináře	2	31. 12. 2013
	4	Zprávy o řešení projektů	3	31. 12. 2013
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Realizace výběrového řízení na pozice post-doktorandů	1. 2. 2013	31. 3. 2013
	2	Definovat oblasti spolupráce mezi zúčastněnými vysokými školami	1. 2. 2013	31. 3. 2013
	3	Uspořádání kontaktního semináře	1. 3. 2013	30. 4. 2013
	4	Uspořádání informačního semináře	1. 9. 2013	30. 11. 2013
	5	Podání společných projektových přihlášek	1. 3. 2013	30. 9. 2013
	6	Realizace oponentního řízení projektů podpořených kandidátů	1. 12. 2013	31. 12. 2013
Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Prof. Ing. Mgr. Markéta Sedmíková, Ph.D.	Koordinátorka celého projektu, členka řídicího výboru, předsedkyně lokální komise na ČZU v Praze	
	2	Prof. Ing. Jiří Balík, CSc.	Člen řídicího výboru	
	3	Doc. Ing. Tomáš Šubrt, Ph.D.	Zajištění souladu projektu s dlouhodobými cíli rozvoje ČZU v Praze, člen řídicího výboru	


Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
2.	Běžné finanční prostředky	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 800
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 800

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	2 305
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	195
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	860
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	340
2.5	Služby a náklady nevýrobní	50
2.6	Cestovní náhrady	50
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3800

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Jiří Balík, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	26. 10. 2012
		Razítko školy:	