

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Řídící orgán OP VaVpl

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ

V RÁMCI OP VaVpl

Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory

Identifikace výzvy	Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory
Prioritní osa	3 – Komericializace a popularizace VaV
Oblast podpory	3.2 – Propagace a informovanost o výsledcích VaV
Číslo výzvy	5.3 – Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory
Datum vyhlášení výzvy	31. května 2013
Datum ukončení výzvy	31. července 2013
Příjem registračních žádostí	28. června – 31. července 2013 Na adrese vyhlášovatele a poskytovatele podpory
Systém sběru žádostí	Kolová výzva
Plánovaná alokace pro tuto výzvu	50 mil. Kč

Obsah

1	Základní ustanovení.....	3
2	Efektivní systém hodnocení účelové podpory v oblasti VaVal	3
3	Hlavní cíl výzvy.....	4
	<i>3.1 Specifické cíle výzvy.....</i>	<i>4</i>
4	Podporované aktivity	5
5	Předpokládané výstupy	6
6	Příjemce podpory.....	6
7	Forma a výše podpory	7
8	Doba realizace projektu a způsobilost výdajů.....	7
9	Místo realizace projektu	7
10	Žádost o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení	8
11	Ostatní ustanovení.....	8
12	Adresa vyhlášovatele a poskytovatele podpory	8
13	Přílohy.....	8

1 Základní ustanovení

Vyhlašovatelem a poskytovatelem podpory je Řídicí orgán OP VaVpl – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT), (www.msmt.cz).

2 Efektivní systém hodnocení účelové podpory v oblasti VaVal

Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory je takový systém, v rámci něhož jsou efektivně a komplexně (za současného respektování specifik jednotlivých poskytovatelů a jejich programů) hodnoceny programy poskytovatelů účelové podpory na území ČR. Hodnocení v takovém případě nejsou pouze popisnými analýzami průběhu realizace jednotlivých programů, ale komplexními evaluačními posouzeními úspěchu a efektivity. Nezavedení efektivního systému hodnocení a nedůsledné hodnocení programů VaVal může vést k neefektivnímu využívání veřejných prostředků. Nutnost změny současného systému v rámci VaVal v ČR byla konstatována i v závěrech IPn Audit.

Hodnocení programů VaVal je integrální součástí procesu jejich tvorby a realizace a mělo by pokrývat celý životní cyklus programu. Ideální systém by měl umožnit a nastavit pravidla hodnocení programů určená jak pro jejich přípravnou (ex-ante) fázi, období jejich realizace, tedy průběžnou fázi (interim, on-going), tak i pro fázi následnou, tedy po jejich skončení (ex-post). Metodika nastavující takovýto systém by měla zohledňovat, resp. vycházet z mezinárodně uznávaných standardů (např. OECD/DAC kritéria¹), a současně z relevantních metodik a doporučujících materiálů Evropské komise a příslušných národních institucí.

Ex-ante hodnocení by se mělo věnovat zejména posouzení koncepce programové strategie (nastavení intervenční logiky programu), nastavení jednotlivých investičních priorit, navrženému systému monitorování a evaluací, nastavení soustavy monitorovacích ukazatelů, nastavení a přiměřenosti administrativní kapacity a zapojení případných partnerů, přiměřenosti finančních alokací na jednotlivé plánované intervence a předpokládanému přínosu programu k plnění cílů relevantních strategií.

V případě interim hodnocení by se mělo jednat zejména o hodnocení implementace programu, tomu jak úspěšně je dosahováno cílů programu, jak efektivně je program realizován apod.

V rámci ex-post hodnocení by měl nový systém umožnit zejména hodnocení výsledků a dopadů programu, posouzení účelnosti vynaložených finančních prostředků i efektivního využití lidských zdrojů. Při hodnocení dopadů by měla být posuzována např. také míra využití výsledků VaV vzniklých díky realizované intervenci, dopady na sociální a ekonomický rozvoj dotčeného území/regionu, efekty, které byly dosaženy na úrovni žadatelských organizací (v programech účelové podpory) a stejně tak např. i efekty vzniklé samotným poskytovatelům podpory.

¹ <http://www.oecd.org/dac/evaluationofdevelopmentprogrammes/49756382.pdf>

Základem výše popisovaného efektivního systému hodnocení bude obecná část, ukotvená v metodickém dokumentu, která definuje základní zásady hodnocení a pravidla pro jejich realizaci v závislosti na druhu hodnocení, tedy v závislosti na tom, k jakému účelu má hodnocení sloužit. Tato obecná část je zpracována v rámci projektu Efektivní systém hodnocení a financování výzkumu, vývoje a inovací (IPn Metodika) realizovaného v rámci OP VK, jako dílčí výstup klíčové aktivity 2: Systém hodnocení. Tento obecný rámec by pak měl být dále rozpracován v navazující části systému hodnocení, kterou bude tvořit popsáný způsob konkretizace obecné části pro jednotlivé typy programů.

Tyto podrobnější metodiky musí zohledňovat platnou legislativu v ČR, tedy např. navržený systém hodnocení nesmí předpokládat, že náklady na veškeré hodnocení během životního cyklu programu budou vyšší, než je limit daný zákonem č. 130/2002 Sb.².

Nedílnou součástí fungujícího systému hodnocení je i schopnost uživatelů, zde převážně poskytovatelů účelové podpory, tento systém uvést v život a zajistit jeho dlouhodobou udržitelnost. V rámci systému je tedy třeba nastavit kompetence jednotlivých subjektů zapojených do procesu tvorby a realizace programů VaVal, stejně jako zajistit zdroje pro realizaci pravidelného hodnocení.

3 Hlavní cíl výzvy

Cílem této výzvy je zlepšit evaluační kulturu v prostředí VaVal v České republice vytvořením fungujícího systému hodnocení programů účelové podpory u jejich poskytovatelů³ a rozšířit využívání evaluací, jako jednoho ze stěžejních nástrojů pro řízení programů podpory.

3.1 Specifické cíle výzvy

- a) Zmapování současného stavu systému hodnocení programů účelové podpory u všech poskytovatelů účelové podpory v České republice a srovnání aktuálního stavu v ČR s fungujícími systémy v zahraničí.
- b) Ustanovení principů hodnocení účelové podpory pro jednotlivé typy programů účelové podpory v návaznosti na dílčí výstup Klíčové aktivity 2 IPn Metodika, za využití zahraničního know-how, a jejich publikace formou volně dostupných metodik.
- c) Zajištění podmínek pro aplikaci navrženého systému hodnocení (konsolidace systému monitoringu, nastavení informačního systému, stabilizace a vybudování hodnotitelských kapacit atp.) a jeho využití ke strategickému řízení dalšího vývoje VaVal v ČR.

² zákon č. 130/2002 Sb., §3, odst. 3, písmeno d)

³ Pro účely této výzvy se rozumí poskytovatelem účelové podpory subjekt, který je definován zákonem č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

- d) Pilotní ověření nově nastaveného systému hodnocení programů účelové podpory.

4 Podporované aktivity

- a) Zpracování analýzy současného stavu systému hodnocení programů účelové podpory u všech poskytovatelů v ČR včetně srovnání se zahraničím. (Je možno využít dostupných zdrojů, např. výsledků IPn Audit.)
- b) Tvorba metodik, konkretizace obecného standardu (dílčího výstupu IPn Metodika) pro potřeby jednotlivých poskytovatelů účelové podpory a jejich programů shrnutá do metodik poskytnutých konkrétním poskytovatelům podpory, včetně seznamu doporučení a návrhu souvisejícího akčního plánu a harmonogramu implementace. Všechny vzniklé metodiky a související dokumenty by měly být v rámci projektu zpracovány v úzké spolupráci s konkrétními poskytovateli. Z časového hlediska se musí jednat o metodiky umožňující hodnocení programu ve fázi ex ante, interim i ex post. Při tvorbě každé metodiky musí být využito zahraniční know-how. V případě konkrétních hodnocení musí být brány v úvahu i ekonomické aspekty, např. navržený systém hodnocení nesmí předpokládat, že náklady na veškeré hodnocení během životního cyklu programu budou vyšší, než je limit daný zákonem č. 130/2002 Sb.⁴ Minimální rozsah projektu musí zahrnovat všechny typy programů účelové podpory spravované Technologickou agenturou České republiky a MŠMT.
- c) Pilotní ověření výše popsaných metodik evaluací v prostředí jednotlivých programů. Minimem je ověření funkčnosti alespoň jedné vybrané metodiky hodnocení na programu účelové podpory u každého poskytovatele, pro kterého metodiky⁵ vzniknou. Typ evaluace by měl být zvolen s ohledem na stádium životního cyklu hodnoceného programu.
- d) Spolupráce se zahraničními evaluátory, stínování zahraničních evaluátorů zaměstnanci projektu / zástupci poskytovatelů účelových dotací.
- e) Organizace odborných veřejných diskuzí.
- f) Propagace projektu, propagace dílčích výsledků projektu.
- g) Vznik a posílení kapacit pro hodnocení na úrovni jednotlivých poskytovatelů podpory - rozvoj lidských zdrojů schopných provádět hodnocení programů. (Součástí podporovaných aktivit je jak vznik nového zaměstnaneckého vztahu, tak výchova nových odborníků, nebo zvýšení kvalifikace stávajících zaměstnanců - školení, výuka, mentorování hodnotitelů, sestavení vzdělávacích plánů pro nové hodnotitele, tvorba ucelených vzdělávacích modulů.)

⁴ zákon č. 130/2002 Sb., §3, odst. 3, písmeno d)

⁵ Pro vznik povinnosti stačí vznik jedné metodiky pro daného poskytovatele.

h) Další aktivity, které vedou k naplnění cílů výzvy.

Aktivity uvedené výše pod písm. a) až f) jsou povinnou součástí každého projektu. U aktivit b) a c) je stanoven minimální požadovaný rozsah.

5 Předpokládané výstupy

Předpokládaným výstupem je fungující systém hodnocení programů účelové podpory VaVal. Jedním z uživatelů výstupů této výzvy je, kromě příjemců podpory, též Rada pro výzkum, vývoj a inovace, kdy získané výstupy by měly sloužit jako podklad pro další směřování VaVal v ČR.

Předpokládanými výstupy by měly být zejména:

- Analýza současné situace, srovnání a zhodnocení systému hodnocení jednotlivých programů účelové podpory, zejména s ohledem na posouzení vhodnosti používaných typů hodnocení a na využívání výsledků hodnocení.
- Nově vzniklé metodiky používané jednotlivými poskytovateli k hodnocení jejich programů účelové podpory. Součástí nových metodik bude i popis celého procesu implementace hodnocení.
- Pilotní ověření části nově vzniklých metodik provedené formou realizace evaluace na vybraných programech účelové podpory, včetně závěrečných zpráv informujících o průběhu této pilotní fáze a jejích výsledcích, opatřeních přijatých do budoucna apod.
- Návrh systémových změn pro koordinaci, monitoring a hodnocení programů účelové podpory.
- Specifikace odborné a administrativní kapacity pro hodnocení programů účelové podpory v ČR a návrh na její zajištění.
- Dostupná odborná a administrativní kapacita pro hodnocení programů účelové podpory.
- Konsolidovaný systém monitoringu a hodnocení jednotlivých programů účelové podpory VaVal.

6 Příjemce podpory

Pro účely této výzvy je příjemcem nebo partnerem projektu poskytovatel účelové podpory dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce spolu s partnery musí být poskytovateli nejméně 60% objemu účelové podpory schválené pro rok 2013⁶.

Zapojení partnerů a spolupracujících organizací musí splňovat požadavky uvedené v Příručce pro žadatele OP VaVpl.

Jeden subjekt může v rámci této výzvy (jako žadatel/příjemce nebo partner) mít podíl na způsobilých výdajích pouze v jednom projektu.

7 Forma a výše podpory

Prioritní osa 3, oblast podpory 3.2 bude plně financována z veřejných prostředků, a to z 85 % z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj a z 15 % z prostředků státního rozpočtu.

Podpora je poskytována formou dotace. Poskytovaná podpora nezakládá v souladu s Rámcem Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01) veřejnou podporu ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Poskytnuté prostředky budou účelově určeny k úhradě způsobilých výdajů projektu.

Minimální výše způsobilých výdajů na realizaci projektu je 10 mil. Kč. Maximální výše způsobilých výdajů projektu je 50 mil. Kč. Celkové náklady projektu nesmí překročit hranici 1,1 mld. Kč.

8 Doba realizace projektu a způsobilost výdajů

Způsobilé výdaje projektu mohou vzniknout před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen Rozhodnutí), ne však dříve než **1. 10. 2012**. Výdaje uskutečněné od 1. 10. 2012 do vydání Rozhodnutí musí být bezprostředně spojeny s přípravnými pracemi na projektu. Charakter přípravných prací je specifikován v Pravidlech způsobilosti výdajů pro výzvu 5.3 oblasti podpory 3.2 prioritní osy 3 OP VaVpl (viz přílohu B) této výzvy). Výdaje spojené s vlastní realizací projektu budou způsobilé po vydání Rozhodnutí. Bližší informace k pravidlům a přehled způsobilých výdajů jsou uvedeny v Pravidlech způsobilosti výdajů pro výzvu 5.3 oblasti podpory 3.2 prioritní osy 3 OP VaVpl. Realizace projektů v rámci této výzvy musí být ukončena nejdéle do **30. 9. 2015**.

9 Místo realizace projektu

Projekt musí být realizován na území České republiky s dopady do regionů zahrnutých pod cíle Konvergence.

⁶ Zákon č. 504/2012 Sb. o státním rozpočtu České republiky na rok 2013.

10 Žádost o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení

Písemnou žádost o poskytnutí podpory žadatel předkládá Řídicímu orgánu OP VaVpl.

11 Ostatní ustanovení

- a) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- b) Podrobné informace pro zpracování projektové žádosti a podmínky pro předkládání žádosti zde neuvedené jsou k dispozici v Příručce pro žadatele OP VaVpl PO 3 dostupné na www.msmt.cz.
- c) Řídicí orgán OP VaVpl si vyhrazuje právo Výzvu prodloužit, pozastavit anebo zrušit.
- d) Řídicí orgán vytvoří expertní skupinu, která bude projekt monitorovat a oponovat vznikající systém hodnocení.

12 Adresa vyhlašovatele a poskytovatele podpory

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
CORSO IIa
Křížíkova 34/148
Praha 8 - Karlín
186 00

13 Přílohy

- A) Výběrová kritéria pro výzvu 5.3 – Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory;
- B) Pravidla způsobilosti výdajů pro výzvu 5.3 – Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory;
- C) Monitorovací indikátory pro výzvu 5.3 – Efektivní systém hodnocení programů účelové podpory.