



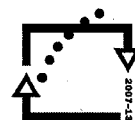
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



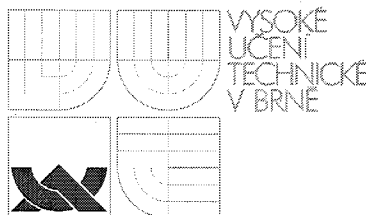
ČÁST 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky
s názvem:

„Přenosné počítače, monitory a další PC příslušenství pro vědecké pracovníky na VUT v Brně“

evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: 359478



Zadavatel: Vysoké učení technické v Brně sídlem Antonínská 548/1, 601 90 Brno

IČ: 00216305

zastoupený osobami oprávněnými jednat uvedenými níže v tabulce:

dále v textu jen jako „zadavatel“

prof. Ing. Jarmilou Dědkovou, CSc.	děkanou Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií
prof. RNDr. Miroslavem Doupovcem, CSc.	děkanem Fakulty strojního inženýrství
prof. Ing. Radimírem Vrbou, CSc.	ředitelem Středoevropského technologického institutu
RNDr. Hanou Lepkovou	ředitelkou Centra sportovních aktivit
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
Registrační číslo projektu	Název projektu, ke kterému se veřejná zakázka vztahuje
CZ.1.07/2.3.00/30.0039	Excelentní mladí vědci na VUT v Brně (OP VK)

CZ.1.05/2.1.00/01.0014	Centrum výzkumu a využití obnovitelných zdrojů energie (OP VaVpl)
CZ.1.05/1.1.00/02.0068	Ceitec – středoevropský technologický institut (OP VaVpl)
CZ.1.07/2.2.00/29.0018	InTeg - Integrační centrum podpory a poradenství na VUT v Brně (OP VK)
CZ.1.07/2.3.00/20.0197	Víceoborový tým v oblasti designu materiálů a jeho zapojení do mezinárodní kooperace (OP VK)
CZ.1.07/2.2.00/28.0250	Inovace mezioborového studia přírodních věd a inženýrství (OP VK)
CZ.1.07/2.4.00/17.0006	Research4Industry (OP VK)

Tato zakázka se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, Příručkou pro příjemce finanční podpory z OP VK a vnitřními předpisy zadavatele.

č. j. VL/2013/09-02

Zadávací dokumentace dle § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k Oznámení o zakázce uveřejněnému ve Věstníku veřejných zakázek a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Tato veřejné zakázka je zadávána elektronicky vyjma úkonu podání nabídky.

Obsah této části zadávací dokumentace:

1.	Identifikační údaje zadavatele	4
2.	Předmět plnění veřejné zakázky	4
3.	Zadávací dokumentace	6
4.	Dodatečné informace k zadávací dokumentaci a komunikace se zadavatelem	7
5.	Prohlídka místa plnění	8
6.	Doba a místo plnění předmětu plnění veřejné zakázky	8
7.	Kvalifikace dodavatelů	8
8.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	12
9.	Obchodní a platební podmínky	13
10.	Zadávací lhůta	13
11.	Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky	14
12.	Požadavky na obsah nabídek a lhůta pro podání nabídek	14
13.	Obsah a forma nabídky	16
14.	Ostatní podmínky zadávacího řízení	17
15.	Jiné požadavky zadavatele	18
16.	Závěrečná ustanovení	18

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu zákona:	
Název zadavatele:	Vysoké učení technické v Brně
Sídlo zadavatele:	Antonínská 548/1, 601 90 Brno
Právní forma zadavatele:	Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku
IČ/DIČ	00216305 / CZ00216305
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	prof. Ing. Jarmila Dědková, CSc., děkanka FEKT VUT v Brně prof. RNDr. Miroslav Doupovec, CSc., děkan FSI VUT v Brně prof. Ing. Radimír Vrba, CSc., ředitel STI VUT v Brně RNDr. Hana Lepková, ředitelka CESA VUT v Brně
Telefon/fax:	+420 541 146 335 / +420 541 146 300
E-mail:	dekan@feec.vutbr.cz
Kontaktní adresa zadavatele ve věcech veřejné zakázky	Vysoké učení technické v Brně Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií Technická 3058/10, 616 00 Brno
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky	Ing. Věra Lyčková
Telefon	+420 54114 6864, +420 604 229 562
E-mail	lyckova@feec.vutbr.cz

„dále jen „zadavatel“

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka notebooků, ultrabooků, LCD monitorů, multifunkčních zařízení a dataprojektorů včetně příslušenství pro vědce na Vysokém učení technickém v Brně dle parametrů uvedených v části 3.1 - 3.3 zadávací dokumentace (Technická specifikace).

Veřejná zakázka je v souladu s § 98 zákona rozdělena zadavatelem s ohledem na povahu předmětu plnění na 3 následující části:

část 1 – notebooky a ultrabooky

část 2 – monitory

část 3 – PC příslušenství

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu či více libovolných částí zakázky nebo na všechny části zakázky současně.

část 1 zakázky – notebooky a ultrabooky

Částí 1 zakázky je dodávka celkem 38 ks notebooků dle specifikací uvedených v části 3.1 zadávací dokumentace. Celkem je požadováno 5 různých typů notebooků, jejich ceny se liší a jsou omezeny maximální možnou nabídkovou cenou za 1 ks. Maximální možná nabídková cena je uvedena v Kč včetně DPH zvlášť u každého typu notebooku.

U všech notebooků zadavatel požaduje předinstalovaný operační systém Win7 Professional nebo Win8 Pro.

část 2 – monitory

V rámci části 2 zakázky zadavatel požaduje dodávku celkem 18 ks LCD monitorů dle specifikací uvedených v části 3.2 zadávací dokumentace. Celkem jsou požadovány 3 typy LCD monitorů.

část 3 – PC příslušenství

V rámci části 3 zakázky zadavatel požaduje dodávku:

- 1 ks multifunkčního černobílého laserového zařízení vel. A4,
- 1 ks multifunkčního barevného laserového zařízení vel. A4,
- 2 ks laserové černobílé tiskárny vel. A4,
- 1 ks multifunkčního velkokapacitního barevného laserového zařízení vel. A3,
- 2 ks dataprojektorů.

Specifikace jednotlivých zařízení je uvedena v části 3.3 zadávací dokumentace.

2.2 Součástí předmětu plnění všech tří částí zakázky je dále zejména.

- dodávka na místo plnění veřejné zakázky;
- položkový rozpočet (uchazeč může využít formulář „Položkový rozpočet“, který tvoří část č. 4 zadávací dokumentace)
- záruční doba minimálně 36 měsíců.

2.3. Odůvodnění veřejné zakázky

Odůvodnění zakázky je v souladu § 156 zákona zveřejněno na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/ProfilVut> (ID zakázky 452).

2.4. Technické kvalitativní podmínky:

Předmět plnění bude realizován v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů, vládních nařízení, metodik a v souladu se zadávací dokumentací této veřejné zakázky. Materiály, polotovary, díly a zařízení, které budou zhotovitelem použity, musí souhlasit jak s technickou specifikací, tak s technickými normami, a musí mít příslušné certifikáty o vlastnostech a jakosti. Připouští se pouze první jakost materiálů.

Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimálně požadovaný standard a uchazeč jej může v nabídce nahradit i výrobkem nebo technologií srovnatelnou nebo lepší.

2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód)

část zakázky	název části zakázky	CPV kód	název CPV kódu
část 1	notebooky a ultrabooky	30213100-6	přenosné počítače
část 2	monitory	30231000-7 30231310-3	počítačové monitory a konzoly ploché monitory
část 3	PC příslušenství	30230000-0 30232100-5	zařízení související s počítači tiskárny a kresliče

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 zákona, činí 1.160.000,- Kč bez DPH.

část zakázky	název části zakázky	předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
část 1	notebooky a ultrabooky	967.000
část 2	monitory	73.000
část 3	PC příslušenství	120.000
Celková předpokládaná hodnota zakázky		1.160.000

2.7. Maximální hodnota veřejné zakázky

část zakázky	položka	počet ks položky	max. cena vč. DPH za 1 ks	předpokládaná cena za 1 ks v Kč bez DPH není-li stanovena maximální cena
část 1 – notebooky a ultrabooky	Notebook typ 1	3	30 000	---
	Notebook typ 2	7	30 000	---
	Notebook typ 3	19	30 000	---
	Notebook typ 4	6	30 000	---
	Notebook typ 5	3	22 000	---
část 2 – monitory	Monitor typ 1	8	---	3 250
	Monitor typ 2	5	3 550	---
	Monitor typ 3	5	8 000	---
část 3 – PC příslušenství	Multifunkční čb laserové zařízení A4	1	6 000	---
	Multifunkční barevné laserové zařízení A4	1	---	10 000
	Laserová černobílá tiskárna A4	2	8 000	---
	Multifunkční velkokapacitní barevné laserové zařízení A3	1	80 000	---
	Dataprojektor	2	---	15 000

Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, jehož jednotková nabídková cena včetně DPH bude vyšší, než jsou ceny uvedené výše v tabulce, vyloučit ze zadávacího řízení.

Tj. pro každou jednotlivou požadovanou položku je omezena maximální možná nabídková cena uvedená v Kč včetně DPH. Dodávka bude financována z prostředků projektů uvedených na str. 1-2 této části zadávací dokumentace a z prostředků Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií, jejichž rozpočty vyšší hodnoty, než jsou hodnoty stanovené v tabulce jako maximální neumožňují.

Položky, u kterých je uvedena předpokládaná cena (monitor typ 1, multifunkční barevné laserové zařízení A4 a dataprojektor) nejsou uvedenou cenou omezeny, jedná se o předpokládanou hodnotu a překročení uvedené předpokládané hodnoty není důvodem pro vyloučení nabídky ze zadávacího řízení.

3. Zadávací dokumentace

3.1. Obsah zadávací dokumentace

Část 1	Textová část zadávací dokumentace
Část 2.1	Obchodní a platební podmínky – závazný vzor návrhu kupní smlouvy pro část 1 zakázky včetně přílohy č. 1 (Všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)

Část 2.2	Obchodní a platební podmínky – závazný vzor návrhu kupní smlouvy pro část 2 zakázky včetně přílohy č. 1 (Všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)
Část 2.3	Obchodní a platební podmínky – závazný vzor návrhu kupní smlouvy pro část 3 zakázky včetně přílohy č. 1 (Všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)
Část 3.1	Technická specifikace části 1 zakázky
Část 3.2	Technická specifikace části 2 zakázky
Část 3.3	Technická specifikace části 3 zakázky
Část 4	Vzor formuláře „Položkový rozpočet“ pro každou část zakázky zvlášť
Část 5	Vzor formuláře „Obsah nabídky“ a „Identifikační údaje uchazeče“
Část 6	Vzor formuláře „Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů“
Část 7	Vzor formuláře „Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 <i>zákona</i> a dle § 50 odst. 1 písm. c) <i>zákona</i> a dle příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK“
Část 8	Vzor formuláře „Seznam subdodavatelů“

3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci a veškeré relevantní podklady neomezeným dálkovým přístupem v souladu s § 48 odst. 1 *zákona* na svém profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/ProfilVut>, ID zakázky 452.

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci a komunikace se zadavatelem

- 4.1 Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace.
- 4.2 Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 4.3 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel (s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek VUT v Brně) současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na svém profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/ProfilVut> (ID zakázky 452).
- 4.4 Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání apod.) je vyloučen.
- 4.5 Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel na kontaktní adresu zadavatele ve věcech veřejné zakázky VUT v Brně, FEKT, Ing. Věra Lyčková, Technická 3058/10, 616 00 Brno.

- 4.6 Pro podání žádostí o dodatečné informace lze využít rovněž elektronických prostředků. Kontaktní e-mailová adresa: lyckova@feec.vutbr.cz s kopií na huzlik@feec.vutbr.cz

Neobdrží-li dodavatel potvrzení převzetí žádosti o dodatečné informace odeslané e-mailovou poštou do 24 hodin, odešle žádost o dodatečné informace v listinné podobě na kontaktní adresu zadavatele uvedenou v bodě 1 a taktéž v bodě 4.5 této části zadávací dokumentace.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku budoucího místa plnění nepředpokládá.

6. Doba a místo plnění předmětu plnění veřejné zakázky

6.1. Doba (termíny) plnění předmětu plnění

Zadavatel pro plnění předmětu zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu plnění pro všechny 3 části zakázky je ihned po podpisu kupní smlouvy pro příslušnou část zakázky, předpoklad říjen 2013
- Termín dokončení realizace předmětu plnění všech 3 částí zakázky je nejpozději **1 měsíc** od podpisu kupní smlouvy pro příslušnou část zakázky

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace předmětu plnění je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí předmětu veřejné zakázky dle čl. 2 této dokumentace. Tento termín je stanoven jako termín limitní.

Vybraný uchazeč zahájí realizaci veřejné zakázky bezprostředně po uzavření smlouvy. Uchazeč je oprávněn nabídnout, dle svých technických a provozních možností i lhůtu kratší.

6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této zakázky platným pro všechny 3 části zakázky je **Vysoké učení technické v Brně, Technická 12, 616 00 Brno.**

7. Kvalifikace dodavatelů

7.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky zveřejněné v Oznámení o zakázce uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

7.2 Splněním kvalifikace se rozumí

7.2.1 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona.

Základní kvalifikační kritéria stanovená v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů

z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením prostých kopií dokladů dle § 53 odst. 3 zákona, tj.:

- splnění § 53 odst. 1, písm. a) a b) zákona dodavatel prokáže výpisem z evidence Rejstříku trestů (RT právnické osoby a RT každého člena statutárního orgánu),

Upozornění pro písmena a) a b): jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat právnická osoba, její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, její

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- splnění § 53 odst. 1, písm. f) *zákona* dodavatel prokáže potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením,
- splnění § 53 odst. 1, písm. h) *zákona* dodavatel prokáže potvrzením příslušného orgánu či instituce,
- splnění § 53 odst. 1, písm. c) až e), g), i) až k) *zákona* dodavatel prokáže čestným prohlášením

Upozornění pro písmena f), g), h): v případě, že je dodavatelem zahraniční dodavatel, musí tento předpoklad prokázat jak ve vztahu k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

Z čestného prohlášení, musí vyplývat, že dodavatel splňuje v plném rozsahu základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), g) a i) až k) *zákona*. (Uchazeč může použít přiložený vzor – viz část č. 5 zadávací dokumentace).

7.2.2 splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- dle § 54 písm. a) *zákona* - **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- dle § 54 písm. b) *zákona* - **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7.2.3 prokázání kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže předložením **čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.**

7.3 Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

- a) **Dodavatel předloží veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.** Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace budou vybraným uchazečem na vyzvání zadavatele předloženy před uzavřením smlouvy.
- b) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší 90 kalendářních dnů.

7.4 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- a) **Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem**
Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 *zákona* zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto *zákonem* a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

- b) **Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.** Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- c) **Čestné prohlášení dodavatele**
V případech, kdy *zákon* nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.
- d) **Lhůta pro prokázání kvalifikace**
V otevřeném řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

7.5 Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) *zákona* v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) *zákona* (prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) *zákona* subdodavatelem a
- **smlouvu** uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) *zákona*.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) *zákona* (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

7.6 Společná nabídka několika dodavatelů

- a) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) *zákona* (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 *zákona*) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) *zákona* (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) *zákona* musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 7.5. použije obdobně.
- b) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 *zákona* společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

7.7 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

a) Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 *zákona* a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 *zákona* v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

b) Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 *zákona*, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 *zákona*), nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

- Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu *zakázky*.
- Nabídková cena pro příslušnou část *zakázky* bude uvedena absolutní částkou v české měně (korunách českých) bez DPH, výše DPH z nabídkové ceny a celková nabídková cena vč. DPH ve skladbě uvedené v bodě 8.2.
- Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu *zakázky*, včetně veškerých nákladů souvisejících, tj. náklady na zhotovování, výrobu, přepravu, pojištění, daně, cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikáty, atesty všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s jeho prováděním.
- Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné *zakázky*.
- Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.

8.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro bude stanovena jako úplná a konečná a bude uvedena v následujícím členění:

část 1 zakázky – notebooky a ultrabooky	
Nabídková cena v Kč bez DPH*	
Sazba (v%) a výše DPH v Kč	
Celková nabídková cena v Kč vč. DPH	

část 2 zakázky – monitory	
Nabídková cena v Kč bez DPH*	
Sazba (v%) a výše DPH v Kč	
Celková nabídková cena v Kč vč. DPH	

část 3 zakázky – PC příslušenství	
Nabídková cena v Kč bez DPH*	
Sazba (v%) a výše DPH v Kč	
Celková nabídková cena v Kč vč. DPH	

* Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit nabídkovou cenu bez DPH.

Dodavatel uvede svoji nabídkovou cenu v návrhu kupní smlouvy pro příslušnou část zakázky (část č. 2.1 -2.3 zadávací dokumentace).

Zadavatel současně požaduje vyčíslení nabídkové ceny pro každý typ nabízeného zboží zvlášť. K tomuto dodavatel může využít část č. 4 zadávací dokumentace – položkový rozpočet.

8.3. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací, změnou hodnoty kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.

9. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky a další ujednání o dodávce předmětu veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném návrhu kupní smlouvy předkládaném pro každou část zakázky zvlášť. Návrhy smluv pro všechny části zakázky tvoří část 2.1 až 2.3 zadávací dokumentace. Dodavatel návrh smlouvy doplní o údaje nezbytné pro vznik smlouvy pro příslušnou část zakázky a dále doplní o další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást nabídky.

Obchodní a platební podmínky musí být uchazečem plně respektovány.

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy. Platba bude probíhat na základě dodavatelem vyhotoveného daňového dokladu (faktury). Splatnost daňového dokladu je stanovena na 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli (kupujícímu).

Zadavatel požaduje dílčí fakturaci dle potřeb jednotlivých projektů, ze kterých je předmět zakázky financován.

Nedílnou součástí návrhu kupní smlouvy jednotlivé části zakázky budou:

- všeobecné nákupní podmínky Vysokého učení technického v Brně,
- technická specifikace nabízeného zařízení,
- položkový rozpočet.

10. Zadávací lhůta

V souladu s § 43 zákona zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na 90 dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se *zákonem* uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 zákona, nebo do zrušení zadávacího řízení dle § 84 zákona.

11. Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

11.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání **části 1** této veřejné zakázky je, ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) zákona, **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude nabídková cena uvedená v české měně (CZK) bez DPH.

11.2 Základním hodnotícím kritériem pro zadání **části 2** této veřejné zakázky je, ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) zákona, **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude nabídková cena uvedená v české měně (CZK) bez DPH.

11.3 Základním hodnotícím kritériem pro zadání **části 3** této veřejné zakázky je, ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) zákona, **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude nabídková cena uvedená v české měně (CZK) bez DPH.

12. Požadavky na obsah nabídek a lhůta pro podání nabídek

12.1 Nabídka musí obsahovat:

a) Identifikační údaje uchazeče

b) **Návrh kupní smlouvy**, dle přiloženého návrhu kupní smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu. (V případě zmocnění musí být originál příslušné plné moci součástí nabídky). V případě jednání prostřednictvím zástupce požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty vysvětlit v nabídce právní titul zastoupení (na základě plné moci, vedoucí zaměstnanec apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku). V případě společné nabídky více dodavatelů musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona. Nepodepsaný návrh smlouvy nebo návrh smlouvy podepsaný osobou neoprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení v souladu s § 71 odst. 11 zákona.

c) **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byly v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

d) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, součástí nabídky musí být **seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

e) Prohlášení uchazeče o tom, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou **neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb.**, o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

f) Čestné prohlášení o **ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku**.

h) Další dokumenty požadované *zákonem* či zadavatelem a doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

12.2 Další podmínky pro podání nabídek:

Předpokladem zadání zakázky dodavateli je podání nabídky.

a) Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

b) Každý dodavatel může podat pouze **jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém jazyce**.

- c) Pro právní jistotu obou stran doporučuje *zadavatel* zájemcům, aby nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh byla svázána do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky je doporučeno očíslovat průběžnou číselnou řadou.
- d) V případech, kdy *zadavatel* požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat *zadavatelem* požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce tato plná moc doložena.
- e) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 69 odst. 2 *zákona*).
- f) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, *zadavatel* všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, *zadavatel* bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu *zadavatel* bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- f) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.
- g) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly *zadavatele* uvést v omyl.
- h) Nabídku podá uchazeč písemně **v jedné obálce** v 1 originále s označením **ORIGINÁL** a v jedné kopii s označením **KOPIE** (kopii nabídky lze předložit formou skenu kompletní nabídky ve formátu .pdf). *Zadavatel* si vyhrazuje právo pořídit si pro vlastní potřebu, případně potřebu kontrolních orgánů jakýkoliv počet dalších kopií písemného, či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

12.3 Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně **v listinné podobě** ve lhůtě pro podání nabídek, **v 1 originále a 1 kopii a současně v jedné uzavřené obálce**, která bude označena nápisem

**„Přenosné počítače, monitory a další PC příslušenství pro vědecké pracovníky na VUT v Brně“
„NABÍDKA - NEOTVÍRAT“**

Obálka bude opatřena zajištěním na uzavření (např. podpisy, případně razítka, samolepky apod.), či jiným zajištěním uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 6 nebo odst. 7 *zákona*, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo že ve lhůtě pro podání nabídek *zadavatel* obdržel pouze jednu nabídku.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. 10. 2013 v 10:00 hod

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek poštou, nebo osobně v pracovní dny od 9 do 12 hod a od 13 do 14 hod na podatelnu na adrese pro podání nabídek. V poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: VUT v Brně, Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií, podatelna, k rukám Ing. Lyčkové, Technická 3058/10, 616 00 Brno.

12.4 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **dne 8. 10. 2013 v 10:00 hod** v zasedací místnosti č. SG1.159 na adrese *zadavatele* VUT v Brně, Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií, Technická 12, 616 00 Brno.

12.5 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 8 *zákona*):

- a) zástupci zadavatele,
- b) členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenovaní zadavatelem, splňují-li podmínku zachování mlčenlivosti a nepodjatosti,
- c) zástupce dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek,
- d) další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

12.6 Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení.

Komise kontroluje v souladu s § 71 odst. 9 *zákona*, zda:

- je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- je návrh smlouvy podepsán oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče a

Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky komise přítomným uchazečům sdělí:

- identifikační údaje uchazeče,
- informaci, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce, zda je smlouva podepsaná oprávněnou osobou,
- informaci o nabídkové ceně,
- informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

13. Obsah a forma nabídky

Obsah nabídky:

Zadavatel doporučuje, aby pro operativní a transparentní průběh otevírání obálek s nabídkami byla nabídka sestavena v dále uvedeném členění:

Doklad	Informace k dokladu	Kopie x originál	Podpis oprávněné osoby
Identifikační údaje uchazeče	uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 4 zadávací dokumentace	originál	ano
Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 <i>zákona</i>	- výpis z Rejstříku trestů právnické osoby - výpisy z Rejstříku trestů fyzických osob všech členů statutárního orgánu - potvrzení finančního úřadu - potvrzení správy sociálního zabezpečení - čestné prohlášení - uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 6 zadávací dokumentace	- kopie - kopie - kopie - kopie - originál	- ne - ne - ne - ne -ano
Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 <i>zákona</i>	- výpis z obchodního rejstříku - živnostenský(é) list(y)	- kopie - kopie	- ne - ne
Čestná prohlášení dle bodu 12.1 písm. c) až f) a dle příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK	uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 7 zadávací dokumentace (čestné prohlášení)	originál	ano
Prohlášení o přepokládaných subdodavatelích, kteří	uvedte prosím identifikační údaje příslušných subdodavatelů a jejich předpokládaný podíl na plnění	originál	ano

budou plnit více než 10% této veřejné zakázky	zakázky, uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 8 zadávací dokumentace		
Návrh kupní smlouvy pro část 1 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána) včetně přílohy č. 1 (všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)	uchazeč použije závazný vzor návrhu kupní smlouvy poskytovaný jako část č. 2.1 zadávací dokumentace	originál	ano
Technická specifikace části 1 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána)	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 2	originál	ano
Položkový rozpočet části 1 zakázky	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 3; uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 4 zadávací dokumentace	originál	ano
Návrh kupní smlouvy pro část 2 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána) včetně přílohy č. 1 (všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)	uchazeč použije závazný vzor návrhu kupní smlouvy poskytovaný jako část č. 2.2 zadávací dokumentace	originál	ano
Technická specifikace části 2 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána)	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 2	originál	ano
Položkový rozpočet části 2 zakázky	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 3; uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 4 zadávací dokumentace	originál	ano
Návrh kupní smlouvy pro část 3 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána) včetně přílohy č. 1 (všeobecné nákupní podmínky VUT v Brně)	uchazeč použije závazný vzor návrhu kupní smlouvy poskytovaný jako část č. 2.3 zadávací dokumentace	originál	ano
Technická specifikace části 3 zakázky (je-li nabídka na tuto část podána)	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 2	originál	ano
Položkový rozpočet části 3 zakázky	stane se součástí kupní smlouvy jako její příloha č. 3; uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část č. 4 zadávací dokumentace	originál	ano

Tuto část dokladů nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat:

- *Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.*
- *Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace.*

Tuto část dokladů nabídky předkládá pouze uchazeč v případě společné nabídky několika dodavatelů:

- *Smlouva dodavatelů.*

14. Ostatní podmínky zadávacího řízení

14.1 Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.2 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na upřesnění, změnu nebo úpravu zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí uchazečů o poskytnutí dodatečných informací, nebo z vlastního podnětu.

14.3 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

14.4 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.5 Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách a dodavatel je povinen *zadavateli* poskytnout veškerou nezbytnou součinnost. *Zadavatel* vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

15. Jiné požadavky zadavatele

Jiné požadavky *zadavatele* na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které *zadavatel* stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro předložení nabídky a pro plnění veřejné zakázky.

Rozsah jiných požadavků

- 15.1 Nabídka musí obsahovat **technickou specifikaci předmětu nabídky** ve formě jednoznačného stanoviska postupně ke všem bodům uvedeným v předmětu plnění veřejné zakázky a to ve stejném pořadí jak je uvedeno v části 3.1 – 3.3 zadávací dokumentace „Technická specifikace“. Ze stanoviska musí jednoznačně vyplývat, zda nabízené zařízení splňuje minimální požadované parametry, popř. jakým způsobem zabezpečuje nabízené zařízení požadované funkce. **Specifikace bude v jazyce českém**. Tato specifikace příslušné části zakázky se stane přílohou kupní smlouvy jako její příloha č. 2.
- 15.2 Po stanovisku k minimálním technickým požadavkům mohou být ke každému zařízení uvedeny další důležité parametry, příp. popis rozšiřujících částí a příslušenství nabízeného zařízení. **Rozšiřující popis** předmětu nabídky může být předložen v jazyce českém, slovenském nebo anglickém.
- 15.3 Nabídka dále musí obsahovat Položkový rozpočet. Tento rozpočet se stane přílohou kupní smlouvy jako její příloha č. 3 – uchazeč může využít formulář poskytovaný jako část 4 zadávací dokumentace.
- 15.4 Zadavatel požaduje, aby jako součást nabídky byl předložen také předpokládaný seznam subdodavatelů, kteří budou plnit více než 10% této veřejné zakázky

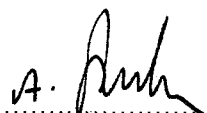
16. Závěrečná ustanovení

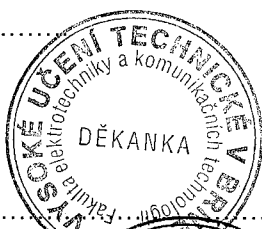
- 16.1 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě v platném znění.
- 16.2 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky „**Přenosné počítače, monitory a další PC příslušenství pro vědecké pracovníky na VUT v Brně**“ bude financován z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen OP VaVpI) a z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen OP VK) v rámci projektů uvedených na str. 1 a 2 této zadávací dokumentace. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace jednotlivých projektů v rámci OP VaVpI a OP VK, případně tyto náklady budou označeny za

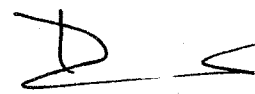
nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu vykonané dodávky ke dni odstoupení.

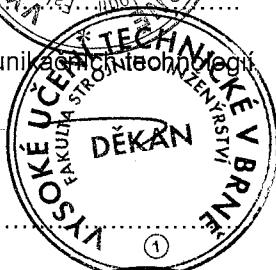
- 16.3 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu v rámci OP VaVpl a OP VK a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 16.4 Uchazeč bere na vědomí, že Řídící orgán OP VaVpl a OP VK, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to minimálně do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP VaVpl a OP VK podle čl. 90 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, tj. nejméně do roku 2025, pokud právní systém nestanovuje lhůtu delší, k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Uchazeč bere také na vědomí, že ŘO OP VaVpl a OP VK je oprávněn obdobným způsobem kontrolovat i případné subdodavatele vybraného dodavatele.
- 16.5 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí *zákonem*.

V Brně dne 12. 8. 2013


prof. Ing. Jarmila Dědková, CSc.,
děkanka Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií




v. 2.
prof. RNDr. Miroslav Doupovec, CSc.,
děkan FSI VUT v Brně




prof. Ing. Radimír Vrba, CSc.,
ředitel STI VUT v Brně




RNDr. Hana Lepková,
ředitelka CESA VUT v Brně

