**DODATEČNÉ INFORMACE Č.2**

K veřejné zakázce malého rozsahu v řízení podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“):

Název zakázky: Zajištění workshopů a školení II

Druh zakázky: zakázka malého rozsahu v řízení podle §12 odst.3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen“ZVZ“)

Název projektu: Informatika v telemedicíně

Číslo projektu: CZ.1.07/2.2.00/28.0322

Název zadavatele: Vysoká škola baňská – Technická univerzita Ostrava

Sídlo zadavatele: 17. Listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava- Poruba

IČ: 61989100, DIČ: CZ61989100

Zastoupená: prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., děkan FEI

Zadavatel výše uvedené zakázky obdržel žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tímto poskytuje dodatečné informace všem uchazečům o předmětnou zakázku.

Dotaz č.1:

Z textu výzvy vyplývá („Přednášející osobu a program každé akce zajišťuje zadavatel a partner.“), že na každém školení a na každém workshopu bude jediný přednášející. Je to tak?

Odpověď na dotaz č. 1:

ANO JE TO TAK

Dotaz č. 2:

Vzhledem k tomu, že ve výzvě není obsažen požadavek, aby dodavatel navázal smluvní vztah s přednášejícím, nebude dodavatel přednášejícímu ani hradit žádný honorář. Je to tak?

Odpověď na dotaz č. 2:

DODAVATEL NEHRADÍ PŘEDNÁŠEJÍCÍMU ŽÁDNÝ HONORÁŘ

Dotaz č. 3:

Z textu výzvy nevyplývají žádné požadavky na zajištění konferenční techniky dodavatelem. Znamená to, že konferenční technika nebude zapotřebí? Nebo že konf. techniku dá k dispozici zadavatel?

Odpověď na dotaz č. 3:

KONFERENCNÍ TECHNIKU ZAJISTÍ DODAVATEL – KONKRÉTNĚ DATAPROJEKTOR A PROMÍTACÍ PLÁTNO

Dotaz č 4:

Je dodavatel povinen zajistit na jednotlivých akcích účast vlastního technika pro obsluhu konf. techniky? Nebo konf. techniku budou obsluhovat zaměstnanci zadavatele?

Odpověď na dotaz č. 4:

ZAJISTÍ DODAVATEL

Dotaz č. 5:

V odstavci „**Součástí organizačního zajištění jednotlivých akcí je**:“ se uvádí text:

„Zajištění propagace a inzerce kontrahovaných vzdělávacích akcí směrem k cílovým skupinám projektu v relevantních odborných časopisech, internetových portálech, letácích atd….. „ v dalším textu téhož odstavce jsou již doporučovány jen internetové portály. Bude tedy stačit inzerce a propagace pouze na internetových portálech, nebo musí dodavatel inzerovat i v tištěných časopisech?

Odpověď na dotaz č. 5:

MUSÍ INZEROVAT TAKÉ V TISTENÉM ČASOPISE NEBO NOVINÁCH MINIMÁLNĚ 50% POČTU AKCÍ.

Dotaz č. 6:

Jsou inzercí a propagací míněny bannery, nebo má inzerát informovat odbornou veřejnost ve větší míře a má jít o promo články?

Odpověď na dotaz č. 6:

INZERCE BUDE FORMOU BANNERŮ PRO VŠECHNY AKCE

Dotaz č 7:

V odstavci „**Součástí organizačního zajištění jednotlivých akcí je**:“ se uvádí text:

Registrace účastníků před akcí bude probíhat na internetových stránkách projektu bmeng.vsb.cz/telemedicina. Registrační portál bude zřízen vybraným dodavatelem, na stránkách projektu bmeng.vsb.cz/telemedicina bude uveden odkaz na tento registrační portál (odkaz bude realizován zadavatelem). Obsluhu registračního portálu zajistí dodavatel.

Z výše uvedené formulace nám není jasné, zda se účastníci budou registrovat na internetové stránce bmeng.vsb.cz/telemedicina, nebo zda na této stránce bude pouze uveden odkaz na registrační portál dodavatele. Prosíme o vyjasnění.

Odpověď na dotaz č. 7:

NA STRÁNCE bmeng.vsb.cz/telemedicína BUDE UVEDEN POUZE ODKAZ NA REGISTRČNÍ PORTÁL DODAVATELE, TAK ABY NEDOCHÁZELO KE VSTUPU TŘETÍ OSOBY DO STRÁNKY bmeng.vsb.cz/telemedicína ODKAZ UMÍSTÍ NA STRÁNKY TELEMDICINA ZAMESTNANEC ZADAVATELE

Dotaz č 8:

8. V požadavcích na občerstvení pro účastníky je uvedeno: 2x kávová přestávka: čaj, káva, nealkoholické studené nápoje, zákusek/chlebíček, 1x hlavní jídlo - oběd.

a) Dají zadavatel a partner dodavateli pro jednotlivá školení a workshopy k dispozici prostory s vhodným zázemím, které by umožnilo, aby měl dodavatel možnost sám pro účastníky vařit kávu/čaj?

b) Bude v programu počítáno s dostatečně dlouhou přestávkou, aby účastníci měli možnost přejít na oběd např. do menzy, nebo zadavatel požaduje, aby byly obědy dodány do prostoru, kde bude probíhat školení/workshop?

c) V jakém rozsahu je nutné zajistit oběd? Stačí hlavní jídlo, nebo je nutná i polévka?

Odpověď na dotaz č. 8:

1. PROSTOR S VHODNÝM ZÁZEMÍM NEBUDE POSKYTOVÁN.  BUDE SE JEDNAT O VÝUKOVÉ PROSTORY (UČEBNY, AULY)
2. OBĚDY BUDOU DODÁVÁNY DO PROSTORU, KDE BUDE PROBÍHAT ŠKOLENÍ/WORKSHOP
3. MINIMÁLNÍ ROZSAH OBĚDU: HLAVNÍ JÍDLO (PŘÍLOHA, MASO, PŘÍP. OMÁČKA),  ZELENINOVÉ TALÍŘE (FORMOU ŠVÉDSKÝCH STOLŮ) MINIMÁLNĚ 200G ZELENINY NA OSOBU, ZÁKUSEK, NEALKOHOLICKÝ NÁPOJ MINIMÁLNĚ 0,5l NA OSOBU (MINIMÁLNÍ GRAMÁŽE HLAVNÍHO JÍDLA NA OSOBU: maso bez kosti 170 g, s kostí 190 g, drůbež 250 g, ryba 180 g, Přílohy, hotový stav: vařené brambory 300 g, bramborový salát 300 g, těstoviny 300 g, rýže 250 g, houskový knedlík 5 ks (200 g))

Dotaz č. 9:

Ve výzvě k podání nábídek se uvádí:

***Nabídka uchazeče bude mimo jiné obsahovat informace o:***

* *formě v jaké budou dodány realizované odborné materiály; případná ukázka realizace formy není podmínkou pro podání nabídky či vyloučení ze soutěže*

Na str. 2 výzvy je ovšem uvedeno, že odborné podklady budou účastníkům předávány na USB flash discích, z čehož plyne, že žádnou jinou možnost zadavatel nepřipouští. Jak tomu máme rozumět?

Odpověď na dotaz č. 9:

VÝZVA DEFINUJE FORMU, TUDÍŽ DODAVATEL UVEDE NAVRHOVANOU FORMU PLUS UVEDE TYP UVEDENÉ FORMY (TŘEBA TYP KLÍČENKA VELIKOST 8GB).

Dotaz č. 10:

Na str. 7 v bodu **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny** se uvádí, že „cena bude v jednotlivých položkách zahrnovat veškeré související náklady uchazeče spojené s kvalitním provedením celého předmětu plnění, jako např. provozní náklady, náklady na dopravu, montáž, zaškolení obsluh …

Můžete nám, prosím, vysvětlit, o jakou montáž a jaké zaškolení obsluh by se mělo jednat?

Odpověď na dotaz č. 10:

JEDNÁ SE O NUTNÉ AKTIVITY SPOJENÍ S REALIZACÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY NA MÍSTĚ (PŘÍKLADEM MŮŽE BÝT DOPRAVA, UMÍSTĚNÍ/MONTÁŽ, OBSLUHA ZAŘÍZENÍ NUTNÝCH PRO VÝROBU KÁVY, TEPLÉHO PULTU S HLAVNÍM JÍDLEM APOD.)

Dotaz č. 11:

Kdo a jakým způsobem zajistí akvizici účastníků tak, aby počet přihlášených odpovídal počtům uvedeným ve výzvě k podání nabídek? Zajistí informování potenciálních účastníků o připravovaných akcích zadavatel a partner? Jak se bude postupovat, pokud se účastníků přihlásí málo, nebo pokud se účastníků přihlásí víc, než je počet uvedený ve výzvě?

Odpověď na dotaz č. 11:

NA AKVIZICI ÚČASTNÍKŮ AKTIVNĚ SPOLUPRACUJE DODAVATEL SE ZADAVATELEM (A PARTNEREM) FORMOU INZERCE A OSLOVENÍM ÚČASTNÍKŮ EMAILEM. DÍKY REGISTRAČNÍMU PORTÁLU BUDE ZNÁMÝ POČET ÚČASTNÍKŮ NA DANOU AKCI PŘEDEM (BUDE STANOVEN DEADLINE PRO PŘIHLAŠOVÁNÍ MIN  2 DNY PŘED AKCÍ) A VZHLEDEM K TOMU SE UPRAVÍ POČTY NAPŘ. DODANÝCH JÍDEL. POČET OSOB, KTERÉ SE MOHOU PŘIHLÁSIT NA KAŽDOU AKCI, BUDE MOŽNO REDUKOVAT URČENÍM MAXIMÁLNÍHO POČTU ÚČASTNÍKŮ. CELKOVÝ POČET REALIZOVANÝCH AKCI JE ZÁVAZNÝ, UVEDENÝ POČET ÚČASTNÍKŮ JE POVAŽOVÁN JAKO ZÁVAZNÝ PRO ÚČELY VÝPOČTU CENY ZAKÁZKY A NEBUDE PŘEKROČEN VE SMYSLU DODÁVKY PŘEDMĚTU ZAKÁZKY.

**V souvislosti s uvedenými odpověďmi prodlužujeme lhůtu pro podání nabídek dle článku 9 výzvy k podání nabídek do středy 04.09.2013. Místo a čas podání nabídek zůstávají stejné.**

V Ostravě dne 26.08.2013