



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYHLAŠOVATEL

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDÍCÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE OP VK)

BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE

Odbor technické pomoci

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání žádostí Technické pomoci
z OP VK, Prioritní osy 5 b ,

oblasti podpory 5.1 Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu

1. Číslo výzvy

číslo výzvy je: 01

2. Program, prioritní osa, oblast podpory

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Prioritní osa programu: 5b Technická pomoc (dále TP)
Cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost

Oblast podpory: 5.1 Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu

3. Cíle programu a oblasti podpory

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zajistit efektivní **řízení, kontrolu, monitorování a hodnocení (evaluaci) programu**, včetně dostatečné administrativní kapacity subjektů implementační struktury.

4. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory 5.1

V rámci této oblasti podpory budou podpořeny následující typy činností:

- Tvorba prováděcích dokumentů programu;
- Posilování administrativní kapacity řídicího orgánu a zprostředkujících subjektů ve vazbě na všechny potřebné činnosti a zabezpečení jeho průběžné činnosti (např. řízení, kontrola, monitoring);
- Zajištění činnosti dalších subjektů implementační struktury (např. Monitorovacího výboru – podpora sekretariátu MV, vypracování návrhů zpráv atp., výběrových komisí);
- Pomoc při výběru projektů, kontrolování, monitorování a hodnocení v rámci programu jednotným a uceleným způsobem;
- Zajištění technické administrace a realizace programu (např. provoz, údržba a rozvoj monitorovacího a informačního systému);
- Rozvoj potřebných dovedností a odborných znalostí pro řízení a administraci programu (např. školení a semináře pro pracovníky implementačních orgánů);
- Předávání a výměna zkušeností s členskými státy EU (např. konference, semináře, workshopy);
- Výzkumné studie a šetření zaměřené na další rozvoj programu;
- Příprava podkladových studií a dokumentů pro další programovací období 2014 – 2020 vč. ex-ante hodnocení;
- Audit a kontrola projektů prováděná na místě;
- Zpracování evaluací a sledovacích studií dle požadavků Nařízení Evropského parlamentu, Rady a komise ES;

5. Cílové skupiny

- pracovníci Řídicího orgánu OP VK
- Monitorovací výbor.

6. Typy podporovaných projektů

Individuální projekty technické pomoci.

7. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu

- Řídicí orgán OP VK.

8. Forma financování

V rámci OP VK bude poskytována podpora formou nevratné finanční pomoci (dotace).

9. Limity finanční podpory

Maximální přípustné výše alokace projektů Technické pomoci uvádí následující tabulka:

Číslo prioritní osy/ oblasti podpory	Název prioritní osy /cíl oblasti podpory	Fond	%	Celkové zdroje (v €):	EU (v €):	SR (v €):
5b	Technická pomoc/RKZ	ESF	100%	763 304	648 808	114 496
5.1	Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu	ESF	79%	603 010	512 558	90 452

10. Kritéria pro výběr projektů

Projekt musí splnit formální náležitosti a kritéria přijatelnosti. Projekty technické pomoci budou posouzeny hodnotící komisí, přičemž se bude posuzovat záměr cíle, rozpočet a naplnění monitorovacích ukazatelů projektem.

11. Doba trvání projektů

Maximální doba trvání projektů technické pomoci je 48 měsíců od data účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace, maximálně však musí být projekt technické pomoci ukončen do 31.12.2011.

12. Místo realizace projektů

Projekty technické pomoci musí být realizovány na území České republiky.

13. Monitorování projektů

Realizátor projektu je povinen v průběhu realizace projektu technické pomoci sledovat naplňování indikátorů výstupů a výsledků. Seznam monitorovacích indikátorů je uveden v příloze č. 2 výzvy.

14. Způsob výběru projektů a vyrozumění žadatele o výsledku

Žádost se předkládá ve finální verzi Odb.42 MŠMT, který žádost zaeviduje a provede formální hodnocení a hodnocení přijatelnosti a poté ji předkládá Hodnotící komisi TP OP VK k posouzení. Hodnotící komise TP OP VK žádost doporučí vrchnímu řediteli sekce řízení

Operačních programů EU ke schválení, případně jí vrací k přepracování, nebo ji zamítne. Bez tohoto doporučení nelze žádost schválit. Do 7 pracovních dnů od schválení projektu technické pomoci budou předkladatelé informováni e-mailem, následně budou o výsledku výběrového řízení vyrozuměni písemně.

15. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy: 15.2. 2008

Datum zahájení předkládání žádostí: 10. 3. 2008

Datum ukončení příjmu žádostí v listinné podobě:

Příjem projektů je možný od vyhlášení výzvy až do

- ukončení výzvy rozhodnutím ředitele odboru technické pomoci nebo
- do vyčerpání finanční alokace, které jsou v rámci vyhlášené kontinuální výzvy k dispozici
- maximálně do 31. 10. 2011 do 12.00 hod.

16. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání

Povinné údaje na přední straně obálky:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

název a adresa žadatele
upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

Povinné údaje na zadní straně obálky:

název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
číslo prioritní osy 5 a – Technická pomoc Cíl Konvergence
oblast podpory: 5.1 Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu
číslo kola výzvy: 01
název projektu technické pomoci: doplní žadatel

Žádost o finanční podporu pro projekty technické pomoci musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti - *Žádost o finanční podporu na projekt technické pomoci z OP VK*, v programu Benefit7. K dispozici bude od 10.3. 2008 na webových stránkách www.msmt.cz. Žádost v českém jazyce se předkládá elektronicky on-line (podrobný popis vyplnění a přenosu webové žádosti do systému Monit7+ je uveden v Návodu vyplnění webové žádosti TP), dále 1x v listinné podobě (originále) na adresu vyhledávatele a 1 x v elektronické podobě ve formátu *.pdf na nosiči chráněném proti přepisu (na CD).

17. Místo předložení

Adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

18. Další informace

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
U Lužického semináře 13
118 12 Praha 1

Ing. Johana Burgetová

ředitelka odboru technické pomoci

Tel: 234 785 122

Email: johana.burgetova@msmt.cz

Ing. Věra Tauchmanová

projektový manažer technické pomoci OP VK

Tel: 234 785 124

Email: vera.tauchmanova@msmt.cz