**Výzva k podání nabídek**

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) | C131232 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/1.1.00/44.0004** |
| **Název projektu:** | Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Karlovarském kraji |
| **Název zakázky:** | **Dodávka ICT vybavení II.** |
| **Předmět zakázky (**služba/ dodávka/stavební práce)**:** | Dodávka |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 10. 10. 2013 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | **Gymnázium a obchodní akademie Mariánské Lázně** |
| **Sídlo zadavatele:** | Ruská 355, 353 69 Mariánské Lázně |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Mgr. Miloslav Pelc, [pelc@goaml.cz](mailto:pelc@goaml.cz), 354624166 |
| **IČ zadavatele:** | 47723394 |
| **DIČ zadavatele:** | není plátcem DPH |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Mgr. Klára Tesařová, [tesarova@goaml.cz](mailto:tesarova@goaml.cz), 354624166  Veškeré dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám je možné podávat jen elektronicky na uvedenou emailovou adresu. Zadavatel bude na tyto dotazy odpovídat průběžně, a to rovněž elektronicky do tří pracovních dnů. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena zadavateli elektronicky, nejpozději do 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, na výše uvedený kontakt. |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | zahájení příjmu nabídek: 10. 10. 2013, 12:00  konec lhůty podání nabídek: 08. 11. 2013, 13:00  otevírání obálek s nabídkami: 08. 11. 2013, 13:05  první jednání hodnotící komise: 15. 11. 2013, 9:00  Rozhodující je datum a čas fyzického přijetí nabídky sekretariátem (podatelnou) zadavatele. Nabídky podané po lhůtě nebo nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů. |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem zakázky je dodávka výpočetní techniky s příslušenstvím a software, které jsou technicky specifikovány v příloze č. 1 této výzvy.  Dle klasifikace CPV se jedná o 30200000-1.  Dodávka zahrnuje dopravu, montáž a instalaci dodaných zařízení a SW, jejich zprovoznění, připojení do místní sítě a proškolení obsluhy. Je určena k realizaci výše uvedeného projektu na Gymnáziu a obchodní akademii Mariánské Lázně.  **Nabídky musí být podány pouze na nové, nepoužívané a nerepasované zboží.**  Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení, mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.  Záruka minimálně 36 měsíců (skutečnou dobu záruky uchazeč vyplní v návrhu smlouvy), viz specifikace nabídky |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč**: | **191 096,-Kč bez DPH (231 226,-Kč s DPH)**  **Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Obsahuje veškeré náklady na řádné plnění dodavatele**. |
| **Typ zakázky** | Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu podle § 12 odst. 3 mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ).  Toto výběrové řízení je realizováno na základě pravidel pro zadávání zakázek pro projekty OP VK uvedených v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 7 a předpisů zřizovatele školy. |
| **Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | **Místo dodání:**  Gymnázium a obchodní akademie Mariánské Lázně,  Ruská 355, 353 69 Mariánské Lázně  Předpokládaný termín uzavření smlouvy je do patnácti dnů po ukončení zadávacího řízení. Předpokládaný harmonogram plnění – fyzickou dodávku zařízení je nutné dodat do 10. 12 2013. Následné plnění (instalace, montáže, zkušební provoz a zaškolení) bude možné do 20. 12. 2013 (v nabídce lze navrhnout i jiný – kratší termín.) |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Nabídky lze dodat buď poštou, nebo jinou službou na adresu zadavatele: **Gymnázium a obchodní akademie Mariánské Lázně, Ruská 355, 353 69 Mariánské Lázně,** nebo osobně na sekretariát (podatelnu) zadavatele na stejnou adresu v pracovních dnech v době od 7:00 do 14:00. |
| **Hodnotící kritéria**: | Nejnižší nabídková cena včetně DPH v Kč (váha 100%)  Nabídková cena je stanovena jako cena v Kč včetně DPH, nabídkovou cenu uvede uchazeč do krycího listu nabídky. |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | Dodavatel musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 ZVZ předložením **čestného prohlášení** viz příloha č. 3 výzvy, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 ZVZ. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat v této věci za dodavatele nebo jeho jménem.  Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:  **Kopie výpisu z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ke dni podání nabídky.  **Kopie dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).  Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením **seznamu dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, v němž musí doložit, že v tomto období realizoval minimálně 3 dodávky odpovídající předmětu veřejné zakázky, každou v hodnotě minimálně 200.000,- Kč včetně DPH. K seznamu musí být doložena minimálně 3 osvědčení objednatelů o řádné realizaci těchto dodávek. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zpracována 1x v listinné podobě (písemné formě), v českém jazyce a musí být vlastnoručně podepsána statutárním zástupcem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Jednotlivé listy musí být očíslovány vzestupnou řadou a pevně svázány.  Nabídka musí být dodána v neporušené obálce s adresou zadavatele a dodavatele, názvem projektu a jeho registračním číslem a nápisem **„NEOTVÍRAT – výběrové řízení – Dodávka ICT vybavení II.“.**  Nabídka bude předložena v jednom výtisku vytištěna nesmazatelnou formou a jednou v elektronické podobě na označeném CD.  Všechny listy nabídky musí být pevně svázány v jednom celku.  Nabídka musí obsahovat tyto dokumenty:   1. Krycí list nabídky (*příloha č. 2 výzvy*) 2. Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (*příloha č. 3 výzvy*) 3. Doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů 4. Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů 5. Technická specifikace a další údaje, které souvisejí s předmětem plnění (*příloha č. 1 výzvy*) – počty kusů, nabízené parametry a záruky. Typové označení položek. K nabízenému zboží kromě vyplnění předmětu plnění (*přílohy č. 1 výzvy*) doloží uchazeč rovněž jeho podrobnou technickou specifikaci. 6. Nabídková cena bez DPH i s DPH v české měně za každou položku zvlášť a celková cena 7. Řádně podepsaný návrh smlouvy (*příloha č. 4 výzvy*)  Předložení nepodepsaného textu smlouvy nelze považovat za předložení návrhu smlouvy a uchazeč by musel být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. 8. Čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů, včetně prohlášení, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (viz příloha č. 5 výzvy) 9. Další dokumentace dle uvážení uchazeče, případně čestné prohlášení subdodavatele o připravenosti podílet se na plnění zakázky 10. Čestné prohlášení uchazeče, že jako subjekt předkládající nabídku se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení. 11. Předpokládaný harmonogram plnění – termín fyzického dodání a následného plnění (instalace, montáž, zkušební provoz a zaškolení) |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny** | Při zpracování nabídky vychází uchazeč z požadavků *z přílohy č. 1* výzvy, dále využije *přílohu č. 2 krycí list nabídky s cenovou nabídkou uchazeče*. K nabízenému zboží kromě vyplnění požadovaných příloh doloží rovněž jeho podrobnou technickou specifikaci.  Požadovaná struktura cenové nabídky:   * Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v českých korunách. * Uchazeč je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu v členění bez DPH, DPH a cena s DPH.   Jednotková cena žádného zboží u položek č. 1 – č. 3 nesmí být vyšší než 39 999,- Kč včetně DPH. (33 057,- Kč bez DPH). |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Smlouva s vybraným dodavatelem zavazuje dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).  Uchazeč se dále zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK, nevyžaduje-li český právní řád lhůtu delší. |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:** | Nabídky musí být podány v českém jazyce.  Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.  Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s podáním nabídky.  Splatnost faktur bude nejméně 20 dnů. Za termín úhrady je považován termín odepsání platby z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího. Platby budou probíhat výhradně v české měně. Poskytování záloh se nepřipouští.  Zadavatel si vyhrazuje právo:   * odmítnout všechny předložené nabídky * zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu * nevracet podané nabídky * upřesnit podmínky zakázky * vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve Výzvě, * vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené v nabídce   Zájemcům, kteří nebyli zadavatelem přímo vyzváni k předložení nabídky, je tato Výzva a její přílohy veřejně přístupná na webových stránkách MŠMT  <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/nove-vyhlasene-zakazky> a stránkách <http://goaml.cz/?q=vyberove-rizeni/> a na profilu zadavatele <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/gymnazium-a-obchodni-akademie-marianske-lazne_1121/> |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě je upřesněna v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, které jsou přílohou této výzvy. |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.** | |

V Mariánských Lázních dne 09. 10. 2013

Mgr. Miloslav Pelc, ředitel školy

Součástí výzvy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky s cenovou nabídkou uchazeče

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče ke splnění základních kvalifikačních požadavků

Příloha č. 4 – Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení

o pravdivosti údajů

Výzva a přílohy jsou zveřejněny na:

a) <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/nove-vyhlasene-zakazky>

b) <http://www.goaml.cz/?q=vyberove-rizeni>

c) <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/gymnazium-a-obchodni-akademie-marianske-lazne_1121/>

Tam je možné stáhnout i přílohy ve formátu \*.docx

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)