

**Výzva k podávání žádostí o poskytnutí institucionální podpory  
na podporu účasti v projektech mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji  
společných technologických iniciativ ARTEMIS a ENIAC  
se zahájením řešení v roce 2014**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „poskytovatel“) tímto vyhlašuje k provedení činností podle § 3 odst. 3 písm. b) bodu 3., § 4 odst. 2 písm. b) a § 9 odst. 6 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, výzvu k podávání žádostí o poskytnutí institucionální podpory na podporu účasti v projektech mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji společných technologických iniciativ ARTEMIS a ENIAC se zahájením řešení v roce 2014.

Lhůta pro předkládání žádostí začíná dne 27. ledna 2014 a končí dne 14. března 2014.

---

### **1. Náležitosti žádosti o poskytnutí institucionální podpory**

V rámci stanoveného termínu je uchazeč povinen předložit poskytovateli vyplněný formulář žádosti o poskytnutí institucionální podpory na podporu účasti v projektu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji společné technologické iniciativy ARTEMIS / ENIAC (dále jen „žádost o poskytnutí podpory“), včetně následujících příloh:

1. soubor obsahující údaje pro předání do Centrální evidence projektů – databáze CEP (Pro účely vytvoření tohoto souboru je k výzvě k podávání žádostí o poskytnutí podpory přiložen předvyplněný soubor „CEP14-MSMT-7H“ k editaci uchazečem, a to prostřednictvím aplikace Vklap dostupné na adrese <http://www.isvav.cz/vklap/>);
2. dokumentaci dokládající účast uchazeče na řešení projektu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji ARTEMIS / ENIAC (touto dokumentací se rozumí rozhodnutí nejvyššího orgánu mezinárodního poskytovatele, tj. společného podniku ARTEMIS / ENIAC, o přijetí projektu k financování a schválená Technická příloha);
3. plnou moc prokazující oprávnění jednat za uchazeče, je-li žádost podepsána na základě smluvního zastoupení;
4. příslušné oprávnění k činnosti podle § 18 odst. 2 písm. b) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem (např. zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání);
5. čestné prohlášení k prokázání splnění definice podle článku 2.2 písm. d) Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01; dále jen „Rámec Společenství“), je-li uchazečem výzkumná organizace; resp. čestné prohlášení k prokázání splnění definice podle článku 2.2 písm. a) nebo b) Rámce Společenství, je-li uchazečem podnik;

6. čestné prohlášení k prokázání způsobilosti podle § 18 odst. 2 písm. c) až f) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací;<sup>1</sup>
7. vyplněný formulář „Informace uchazeče o identifikaci podle § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů“;
8. souhlas se zpracováváním osobních údajů řešitele projektu.

K vypracování příloh žádosti o poskytnutí podpory podle bodu 5 až 8 je uchazeč povinen užít formuláře, které jsou součástí výzvy k podávání žádostí o poskytnutí podpory.

---

## 2. Stanovení výše institucionální podpory

Podpora bude poskytována v souladu s Pravidly pro poskytování institucionální podpory na podporu účasti v projektech mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji společných technologických iniciativ ARTEMIS a ENIAC č. j. MSMT-13986/2013-310 ze dne 7. května 2013 (dále jen „pravidla“).

V souladu s ustanovením čl. 7 bodu 2 pravidel bude institucionální podpora na podporu účasti v projektu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji ARTEMIS / ENIAC stanovena v Kč v aktuálním kurzu České národní banky k datu zahájení lhůty pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory.

---

## 3. Způsob doručení žádosti o poskytnutí podpory

Žádost o poskytnutí podpory, včetně všech příloh, předloží uchazeč **v elektronické podobě** prostřednictvím datového úložiště dostupného na adrese <https://intervesvav.msmt.cz>, a to nejpozději do data ukončení přijímání žádostí o poskytnutí podpory. Před prvním přihlášením uchazeče do datového úložiště je nezbytné, aby mu administrátor přidělil příslušné přihlašovací údaje. Uchazeč je povinen požádat administrátora o přidělení přihlašovacích údajů prostřednictvím elektronické korespondence, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory.

Současně s předložením žádosti o poskytnutí podpory v elektronické podobě prostřednictvím datového úložiště uchazeč zašle jedno její vyhotovení, včetně všech příloh, **v listinné podobě** podepsané statutárním orgánem uchazeče / oprávněným členem statutárního orgánu uchazeče jako doporučenou poštovní zásilku v uzavřené obálce označené adresou ministerstva „Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor výzkumu a vývoje (O31), Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana“, nadpisem „JTI“ a upozorňujícím nápisem „Neotevírat!“, nebo doručí osobně do podatelny ministerstva.

---

<sup>1</sup> Způsobilost podle § 18 odst. 2 písm. e) a f) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací se prokazuje u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem (např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích) obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené v § 18 odst. 2 písm. e) a f) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

V případě doručení žádosti o poskytnutí podpory v listinné podobě poštou musí být na obálce otisk poštovního razítka se dnem podání nejpozději v den ukončení lhůty pro přijímání žádostí o poskytnutí podpory.

V případě osobního doručení žádosti o poskytnutí podpory v listinné podobě musí být žádost o poskytnutí podpory doručena do podatelny poskytovatele nejpozději v den ukončení lhůty pro přijímání žádostí do 14:00 hodin.

Přílohy žádosti o poskytnutí podpory podle bodu 1 až 8 (viz náležitosti žádosti o poskytnutí institucionální podpory) uchazeč přiloží v elektronické podobě, přílohy podle bodu 3 až 8 rovněž v listinné podobě. Pokud uchazeč předkládá více žádostí o poskytnutí podpory, přiloží přílohy podle bodu 3 až 7 v elektronické podobě ke každé žádosti o poskytnutí podpory, v listinné podobě již pouze jedenkrát.

V každé obálce může být pouze jedna předkládaná žádost o poskytnutí podpory. Za včasné doručení žádosti o poskytnutí podpory v souladu s podmínkami a kritérii vyhlášené výzvy odpovídá výlučně uchazeč.

---

**Kontakt:**

PhDr. Lukáš Levák  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor výzkumu a vývoje  
Karmelitská 7  
118 12 Praha 1 - Malá Strana  
E-mail: [lukas.levak@msmt.cz](mailto:lukas.levak@msmt.cz)  
Tel.: +420 234 811 511  
Web: <http://www.msmt.cz/>

---