

VYSOKÁ ŠKOLA:**MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ****Rozvojový projekt na rok 2014**

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 1. Program na podporu spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření:

Název projektu:

Inovace Univerzitního informačního systému (IUIS)

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2013

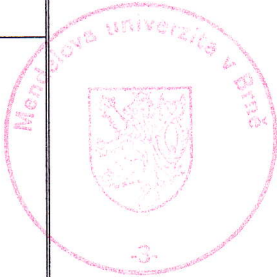
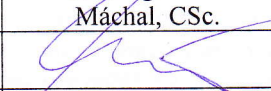
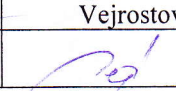
Do: 31.8. 2015

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	4 700	4 700	0
Na dílčí část předkládající VŠ	3 000	3 000	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	doc. Ing. Pavel Máchal, CSc.
Škola	Mendelova univerzita v Brně
Zúčastněné školy:	Česká zemědělská univerzita Vysoká škola ekonomická v Praze

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	doc. Ing. Pavel Máchal, CSc.	Ing. Veronika Vejrostová	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Mendelova univerzita v Brně			
Adresa/Web:	www.mendelu.cz			
Telefon:	+420 545 135 207	+420 545 135 224		
E-mail:	pmachal@mendelu.cz	veronika.vejrostova@mendelu.cz		

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU

Anotace	Cílem projektu je inovace Univerzitního informačního systému (dále jen „UIS“). Cílem této inovace je především zajištění stavu, kdy univerzita bude zcela vlastnit, ovládat a řídit technickou podobu a parametry i strategii rozvoje UIS tak, aby nebyla závislá na dostupnosti těchto informací od jediného dodavatele. Vlastní inovovaný UIS by měl zajistit zvýšení efektivity jeho použitelnosti, zajištění koncepčního a dlouhodobě udržitelného rozvoje a otevření datových rozhraní systému, a to prostřednictvím přizpůsobení, úpravy či náhrady informačního systému tak, aby došlo k odstranění výhrad k současnému stavu a neefektivnosti údržby a rozvoje UIS. Případnou změnou technologické platformy i organizace údržby, podpory a rozvoje systému bude dosaženo vyšší produktivity, kvality a efektivnosti využití výsledného systému. V neposlední řadě je cílem zmodernizovat uživatelské rozhraní informačního systému. Otevření datových rozhraní informačního systému pak umožní přenositelnost údajů mezi vysokými školami a otevření nových cest pro spolupráci zejména v oblasti studijní agendy. Stávající informační systém univerzity byl vyvíjen na Mendlově univerzitě v Brně (MENDELU) v letech 1996 až 2008. Je to komplexní systém pro správu a řízení všech aspektů chodu školy, od studijního systému přes vědu a výzkum až po přístupový systém a infrastrukturu sítě. Během doby jeho vývoje a užívání došlo k mnoha změnám v oblasti technologií i nároků na kapacitu a pružnost, kterou stávající systém již nepokrývá. Také se změnila potřeby a představy uživatelů o uživatelském rozhraní, které je nutné také inovovat.		
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Analýza jednotného uživatelského rozhraní	V rámci realizované soutěže o návrh byla provedena úvodní analýza uživatelského rozhraní, která bude dále rozpracována v rámci dopracování vítězného návrhu. Stav výstupu – rozpracováno	
	Pravidla modelování společné datové základny procesů	Základní postupy a pravidla byla definována ve vítězném návrhu realizované soutěže o návrh. V rámci jeho rozpracování bude podrobně specifikována funkčnost inovovaného UIS s důrazem na: - architekturu a potřebné komponenty, - funkční okruhy (jádro systému, business logika, GUI komponenty, integrace s okolím), - parametrizovatelné funkčnosti systému Stav výstupu – rozpracováno	
	Analýza modulu Elektronické doklady	Součástí zpracovávané analýzy je vyčlenění těch funkčních celků, které např. z důvodu malé přímé souvislosti se systémem UIS nebudou přímou součástí IUIS, budou však propojeny se systémem IUIS díky jeho funkčnosti integrace s okolím. Stav výstupu - rozpracováno	
	Vytvoření rozhraní a nástrojů pro přístup k datům	Bude dále rozpracováno v rámci dopracování vítězného návrhu vzešlého ze soutěže o návrh. Stav výstupu – rozpracováno	
	Vytvoření jednotné platformy pro programování systému	Bude dále rozpracováno v rámci dopracování vítězného návrhu vzešlého ze soutěže o návrh. Stav výstupu – rozpracováno	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od 3/2013
	položka	Přidělená částka (v tis. Kč)	Čerpáno (v tis. Kč)
	Celkem NIV	15 000	8 386
	Celkem INV	1 000	998
	Celkem - projekt	16 000	9 384

	Nízké čerpání přidělených finančních prostředků souvisí s realizací veřejné zakázky. Otevřené výběrové řízení původně připravené v první polovině roku 2013 nebylo vyhlášeno z důvodu přílišné složitosti dostatečně podrobného popsání předmětu plnění. Následně byla zpracována, vyhlášena a realizována Soutěž o návrh na inovaci UIS. Na základě následně vypsání výběrového řízení na rozpracování návrhu byla ve 3. čtvrtletí roku realizována část výstupů projektu, k nimž byla čerpána adekvátní část finančních prostředků.
Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb	V průběhu let došlo k mnoha změnám v oblasti technologií i nároků na flexibilitu systému, kterou stávající systém již plně neposkytuje. V procesech, které systém podporuje, dochází rovněž ke změnám a totéž platí o požadavcích na rozhraní a ergonomii systému. Požadavky na změny nelze do stávajícího systému implementovat buď vůbec, nebo neefektivně a za nepřiměřených nákladů. Rostoucí požadavky na správu mobilit studentů a propojitelnost studijních programů vyžadují nový a systematický pohled na sdílení a přenos údajů mezi univerzitami. Nové potřeby propojování informačních systémů mezi školami a státní správou si vynucují doplňování rozhraní, se kterými původní návrh stávajícího systému nepočítal. Univerzita dnes vyžaduje moderní a otevřený informační systém, který poskytuje rozhraní pro snadnou integraci s jinými univerzitními informačními systémy a státní správou. K tomu má sloužit přechod na technologicky vyspělejší platformu v rámci tohoto projektu. Projekt navazuje na řešení projektu v roce 2013, kdy byla realizována soutěž o návrh na inovaci UIS s následným výběrovým řízením na dodávku služeb, spočívajících ve zpracování SWOT analýzy, návrhu architektury a obsahu jádra inovovaného systému, přístupu k migraci dat a souběhu stávajícího a inovovaného systému, návrhu GUI, etapizace inovace po modulech a návrhu parametrizace systému a jeho funkcí. Primárně je uvažováno s inovací jádra systému a studijního systému tak, aby vyhovoval jak podmínkám jak na MENDELU tak Vysoké škole ekonomické v Praze (VŠE), která po určitém přizpůsobení tento systém používá. Pro úspěšné naplnění cílů inovace je tedy vhodná spolupráce s VŠE. Systém UIS zde zahrnuje správu a řízení většiny agend školy, přičemž těžištěm je studijní systém a věda a výzkum. Samotné přizpůsobení UIS potřebám VŠE bylo limitováno technologickými možnostmi systému jako takového, řešitelskými i finančními kapacitami a dobou implementace na VŠE. V důsledku toho systém nepokrývá potřeby VŠE optimálně, což prodražuje jeho provoz a snižuje jeho efektivitu. VŠE se bude podílet na poradenské a technické spolupráci při zohlednění zkušeností se stávajícím systémem a na konkretizaci požadavků na jeho inovaci. K realizaci projektu se v roce 2014 připojí Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU), která přispěje odbornými kapacitami, bude napomáhat formulaci požadavků na inovaci a bude se podílet na testování inovovaných částí systému. Obě univerzity se budou aktivně podílet na realizaci projektu a následně budou také využívat konečné výsledky projektu. Inovovaný systém by při zohlednění různých aspektů mohl být natolik univerzální, že by byl využitelný také pro další vysoké školy. Klíčovým aspektem inovovaného systému by měla být možnost efektivního přenosu údajů mezi univerzitami za účelem zajištění správy mobilit studentů a studijních programů a dále možnost elektronizace oběhu dokumentů v souladu s platnými právními předpisy. Detailnější popis projektu je přílohou této projektové žádosti (viz Příloha „Inovace UIS - Celková situace a popis projektu“)
Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)	DZ MENDELU 2011-15: str. 23, 24 Univerzita bude: - podporovat modernizaci univerzitní infrastruktury pro zkvalitnění výuky, výzkumu a kultury akademického prostředí, - směřovat rozhodující část finančních zdrojů do rekonstrukcí a modernizací stávajících kapacit, knihoven, administrativního zázemí, infrastruktury ICT, přístupu k informačním zdrojům a vědeckým informacím, včetně obnovy strojního a přístrojového vybavení ADZ MENDELU 2014 (str. 14): Pokračovat v realizaci projektu <i>Inovace informačního systému</i> na MENDELU. DZ VŠE 2011-15: <i>8. Efektivita a běžné financování</i> Strategické záměry: - Zvýšit efektivitu administrativních procesů Nástroje: - Pokračovat v elektronizaci oběhu dokumentů. <i>9. Investiční financování</i> Strategické záměry: - Zajistit dobrou úroveň a rozvoj efektivních informačních a komunikačních technologií podmiňujících a podporujících rozvoj pedagogické činnosti, vědy a výzkumu i dalších aktivit školy. Nástroje: Rozvíjet funkcionalitu informačních systémů všude tam, kde je to potřebné a efektivní a zvyšovat míru integrace těchto systémů, využít rozvoje informačních systémů k posílení prvků vnitřního hodnocení školy, zvažovat vyšší úroveň a další možnosti využití identifikačních karet

	DZ ČZU 2011-15: Prioritní strategický cíl: 3.10 Nadále rozvíjet a vylepšovat informační systémy určené k podpoře pedagogické činnosti. Možné zaměření operačních cílů a opatření: Opatření budou orientována především na další vylepšování a zdokonalování existujících informačních systémů (IS Studium pro studijní evidenci, IS Badis pro administraci spojenou s kvalifikačními pracemi /bakalářské a magisterské/ a organizací státních závěrečných zkoušek a IS Syllabus jako nástroj správy jednotlivých předmětů). Na základě neustále prováděných hodnocení je možné vyvíjet či outsourcovat rovněž nové softwarové aplikace které by usnadňovaly pedagogický proces. Jako zdroje je možné využívat vnitřní zdroje ČZU, rozvojové programy MSMT i FRVŠ, příp. operační programy.		
Cíle projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Dopracování soutěžního návrhu jako podkladu k zadávací dokumentaci pro výběrové řízení na zhotovitele inovace. Dopracovaný návrh se zaměří na tyto oblasti: - integrace s okolím UIS - specifikace technických podmínek implementace IUIS - specifikace postupu inovace agend - rozšíření specifikace funkčnosti IUIS - rozšíření grafického návrhu IUIS	duben 2014
	2	Řešení problematiky Elektronické spisové služby v systému VŠE	prosinec 2014
	3		
	4		
Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1	Dokument Charakteristika dotčených uživatelů	1
	2	Návrh harmonogramu implementace IUIS	1
	3	Dokument s popisem přechodu ze stávajícího UIS na IUIS včetně návrhu migrace dat	1
	4	Rozšířený dokument s návrhem modernizace GUI	1
	5	Rozšířený dokument koncepce inovace UIS	1
	6	Dokument s popisem navržené architektury a jednotlivých komponent	1
	7	Detailní analýza a doplnění funkcionalit a procesů do eSpS VŠE	2
Organizace a řízení projektu	Řízení a organizaci realizace projektu zajišťuje koordinující škola, tj. Mendelova univerzita v Brně (koordinátor). Hlavními členy týmu koordinátora je garant projektu, projektový manažer a osoba zajišťující administraci projektu. Garant provádí kontrolní činnost a prezentuje výsledky projektu vůči nadřízeným orgánům. Projektový manažer provádí řídicí a koordinační činnost, komunikuje s projektovými týmy na partnerských VŠ a zodpovídá garantovi projektu za zdárné plnění cílů projektu. Administrativa projektu zabezpečuje dokumentaci projektu, komunikuje s projektovými týmy partnerských VŠ a zabezpečuje organizaci pracovních schůzek koordinující školy s partnerskými školami. Na partnerských školách jsou vybudovány projektové týmy. Vedení těchto týmů a řízení dílčí části projektu zajišťuje projektový manažer partnerské VŠ, který zodpovídá za úspěšné naplňování cílů a harmonogramu dílčí části projektu. V lednu 2014 bude projekt oficiálně zahájen. O tomto zahájení bude proveden písemný zápis. Na koordinující univerzitě a na partnerských VŠ bude zahájena činnost projektových týmů. Zástupci projektových týmů se budou setkávat na pracovních jednáních, o jejichž výsledcích budou vedeny zápisy.		

Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Konzultace s odbornými pracovníky jednotlivých zainteresovaných pracovišť (klíčoví uživatelé)	leden 2014	duben 2014
	2	Technická podpora zhotoviteli (nastavování přístupů, poskytování informací nutných k realizaci projektu)	leden 2014	duben 2014
	3	Schůzky koordinačního týmu, komunikace s partnerskými VŠ	leden 2014	prosinec 2014
	4	Řízení projektu, dokumentace	leden 2014	prosinec 2014
	5			
	6			
	7			
	8			

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	doc. Ing. Pavel Máchal, CSc.	garant projektu, kontrolní činnost
	2	Ing. Stratos Zerdaloglu	manažer projektu, řídicí činnost
	3	Ing. Veronika Vejrostová	administrativa projektu
	4	RNDr. Karel Nenadál	řídicí činnost týmu VŠE Praha
	5	Ing. Dana Václavíková	konzultační činnost, specifikace požadavků za VŠE, testování
	6	Ing. Andrea Černá	konzultační činnost, specifikace požadavků VŠE, testování
	7	Ing. Petr Dvořák	Řídicí činnost za ČZU Praha, konzultační činnost, specifikace požadavků ČZU, testování

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014 - 2016	Rozpis plánovaných finančních prostředků na pokračování realizace inovace je uveden v příloze tohoto formuláře „Inovace UIS – celková situace a popis projektu“ formou matice logického rámce projektu. V rámci centralizovaných rozvojových projektů bude pro realizaci projektu v následujících letech žádáno o maximální částku danou <i>Vyhlášením rozvojových programů</i> pro daný rok. Pro krytí zbývajících nákladů spojených s realizací inovace bude využito jiných, zejména projektových zdrojů.	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po dokončení projektu bude inovovaný systém udržován z provozních prostředků tak, jak je tomu u stávajícího informačního systému.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU - MENDELU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Analýza jednotného uživatelského rozhraní	V rámci realizované soutěže o návrh byla provedena úvodní analýza uživatelského rozhraní, která byla dále rozpracována v rámci dopracování vítězného návrhu. Stav výstupu – splněno
	Pravidla modelování společné datové základny procesů	Základní postupy a pravidla byla definována ve vítězném návrhu realizované soutěže o návrh. V rámci jeho rozpracování byla podrobně specifikována funkčnost inovovaného UIS s důrazem na: - architekturu a potřebné komponenty, - funkční okruhy (jádro systému, business logika, GUI komponenty, integrace s okolím), - parametrizovatelné funkčnosti systému Stav výstupu – splněno
	Analýza modulu Elektronické doklady	Součástí zpracovávané analýzy je vyčlenění těch funkčních celků, které např. z důvodu malé přímé souvislosti se systémem UIS nebudou přímou součástí IUIS, budou však propojeny se systémem IUIS díky jeho funkčnosti integrace s okolím. Stav výstupu – splněno
	Vytvoření rozhraní a nástrojů pro přístup k datům	Bude dále rozpracováno v rámci dopracování vítězného návrhu vzešlého ze soutěže o návrh. Stav výstupu – rozpracováno
	Vytvoření jednotné platformy pro programování systému	Bude dále rozpracováno v rámci dopracování vítězného návrhu vzešlého ze soutěže o návrh. Stav výstupu – rozpracováno
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	
	položka	Projekt financován od 3/2013
	Přidělená částka	Čerpáno (v tis. Kč)
	Mzdy	923
	Soc. a zdrav. poj.	303
	DPP, DPČ	67
	Služby	5173
	Materiál	1
	Cestovné	19
	Celkem NIV	6486
	Celkem INV	998
	Celkem - projekt	7484
	Nízké čerpání přidělených finančních prostředků souvisí s realizací veřejné zakázky. Otevřené výběrové řízení původně připravené v první polovině roku 2013 nebylo vyhlášeno z důvodu přílišné složitosti dostatečně podrobného popsání předmětu plnění. Následně byla zpracována, vyhlášena a realizována Soutěž o návrh na inovaci UIS. Na základě následně vypsání výběrového řízení na rozpracování návrhu byla ve 4. čtvrtletí roku realizována část výstupů projektu, k nimž byla čerpána adekvátní část finančních prostředků.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	

	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Dokončit návrh na inovaci UIS na základě vítězného soutěžního návrhu	duben 2014	
	2	Připravit podklady a zahájit realizaci inovace UIS	prosinec 2014	
	3			
	4			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uved'te číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Dokument Charakteristika dotčených uživatelů	1	duben 2014
	2	Návrh harmonogramu implementace IUIS	1	duben 2014
	3	Dokument s popisem přechodu ze stávajícího UIS na IUIS včetně návrhu migrace dat	1	duben 2014
	4	Rozšířený dokument s návrhem modernizace GUI	1	duben 2014
	5	Rozšířený dokument koncepce inovace UIS	1	duben 2014
	6	Dokument s popisem navržené architektury a jednotlivých komponent	1	duben 2014
	7	Připravená dokumentace k realizaci inovace	2	prosinec 2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Konzultace s odbornými pracovníky jednotlivých zainteresovaných pracovišť (klíčoví uživatelé)	leden 2014	duben 2014
	2	Technická podpora zhotoviteli (nastavování přístupů, poskytování informací nutných k realizaci projektu)	leden 2014	duben 2014
	3	Schůzky koordinačního týmu, komunikace s partnerskými VŠ	leden 2014	prosinec 2014
	4	Řízení projektu, dokumentace	leden 2014	prosinec 2014
	5			
	6			
	7			
	8			
Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	doc. Ing. Pavel Máchal, CSc.	garant projektu, kontrolní činnost	
	2	Ing. Stratos Zerdaloglu	manažer projektu, řídicí činnost	
	3	Ing. Veronika Vejrostová	administrativa projektu	

4	bude upřesněno	technická pomoc zadavatele (TDI)
5	bude upřesněno	kontaktní osoba zhotovitele

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2014 - 2016	Rozpis plánovaných finančních prostředků na pokračování realizace inovace je uveden v příloze tohoto formuláře „Inovace UIS – celková situace a popis projektu“ formou matice logického rámce projektu. V rámci centralizovaných rozvojových projektů bude pro realizaci projektu v následujících letech žádáno o maximální částku danou <i>Vyhlášením rozvojových programů</i> pro daný rok. Pro krytí zbývajících nákladů spojených s realizací inovace bude využito jiných, zejména projektových zdrojů.	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po dokončení projektu bude inovovaný systém udržován z provozních prostředků tak, jak je tomu u stávajícího informačního systému.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	4 700
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	4 700

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU - MENDELU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 000
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU - VŠE		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	1 400
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 400

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU - ČZU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	300
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	300

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0

2.	Běžné finanční prostředky celkem	3 000
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	200
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvy do sociálního fondu	68
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	2
2.5	Služby a náklady nevýrobní	2 725
2.6	Cestovní náhrady	5
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 000

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny řešitelského týmu	1,2	1 - 7	200
2.3	Povinné odvody pojistného zdrav. a sociálního zabezpečení	1,2	1 - 7	68
2.4	Kancelářské potřeby k zajištění realizace projektu a jeho výstupů (papír, tonery, drobné kancelářské potřeby)	1,2	1 - 7	2
2.5	Služby – zhotovitel návrhu inovace, technická pomoc (TDI), právní služby aj.	1,2	1 - 7	2 725
2.6	Cestovní náklady – jednání na partnerských univerzitách, jednání u zhotovitelů, účast na školeních	1,2	1 - 7	5

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.
	Souvislost s jinými projekty podávanými v rámci IP a CRP pro rok 2014 není.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
10 600	Všichni studenti univerzity budou využívat výsledné výstupy projektu, tj. inovovaný informační systém.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	14 -01- 2014
		Razítko školy:	