

VYSOKÁ ŠKOLA:

ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V PRAZE

Rozvojový projekt na rok 2014

Program: Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tématické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu: Od: 1/2014 Do: 12/2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	8 000	1 873	6 127
Na díleč část předkládající VVŠ	500	160	340

ZÁKLADNÍ INFORMACE

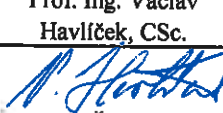



Koordinátor celého projektu

Jméno: Ing. Radek Holý

Škola: ČVUT v Praze

Zúčastněné školy:

- 1 České vysoké učení technické v Praze
- 2 Univerzita Pardubice
- 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
- 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
- 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
- 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
- 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
- 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava
- 9 Akademie múzických umění v Praze
- 10 Vysoká škola ekonomická v Praze
- 11 Západočeská univerzita v Plzni
- 12 Univerzita Palackého v Olomouci
- 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně
- 14 Mendelova univerzita v Brně
- 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně
- 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

	Řešitel předkládané díleč části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Radek Holý	Ing. Alena Pučková	Prof. Ing. Václav Havlíček, CSc.	 České vysoké učení technické v Praze REKTORÁT 166 36 Praha 6 - Dejvice, Zikova 4 (22)
Podpis:				
Škola:	ČVUT V PRAZE	ČVUT V PRAZE		
Adresa/Web:	Zikova 4, 166 36 Praha 6, www.cvut.cz	Zikova 4, 166 36 Praha 6, www.cvut.cz		
Telefon	2 2435 8454	2 2434 9928		
e-mail:	holy@vc.cvut.cz	puckova@vc.cvut.cz		

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU	
Anotace	<p>Předkládaný projekt je společným projektem dvou sítí vysokých škol: 1-11 síť škol, které společně využívají aplikací FIS v jednotné aktuální verzi 10.11., v prostředí Oracle 11g 12-16 síť škol, které společně využívají aplikací SAP. Prvotní implementace SAP probíhala v letech 2004-2006, v současné době je na všech instalacích verze ECC 6.0. Projekt má proto dva hlavní cíle: HC-1 Koordinovaný rozvoj aplikací FIS a navazujících modulů na VVŠ v kontextu rozvoje technologií, požadavků procesního řízení a legislativních změn HC-2 Dobudování nové společné infrastruktury pro SAP systémy a převod stávajících systémů do této infrastruktury. Projekt byl oproti původní žádosti přepracován a krácen s ohledem na limity financování z prostředků CRP MŠMT. Cíle projektu však zůstaly zachovány. Projekt bude spolufinancován z dalších zdrojů univerzit dle aktuálních finančních možností zúčastněných VVŠ.</p> <p>Síť škol FIS bude v první části projektu koordinovaně řešit společná témata možného zefektivnění a zkvalitnění procesního řízení VVŠ na základě vybraných závěrů a doporučení Procesní analýzy VŠ (Deloitte, 2011) provedené v rámci projektu EFIN. K realizaci budou vybrána taková doporučení, která jsou podmíněna rozvojem a doplněním ICT a software a ve kterých mohou školy postupovat shodně díky jednotnému řešení ICT. Ve druhé části projektu bude řešen požadavek na zvýšení bezpečnosti sdílených informací. Oblast reportingu bude předmětem technologického upgrade ve třetí části projektu s cílem přechodu na nové technologie a provedení revize stávajících výstupů. Čtvrtá část projektu reaguje na aktuální situaci v připravovaném zapojení VVŠ do systému centrálního účetnictví státu. V rámci projektu budou provedeny potřebné analytické a metodické přípravné kroky nutné pro minimalizaci zásahů do interních procesů VVŠ a neúměrného zvýšení administrativy v novém systému výkaznictví státu. Školy zapojené do tohoto projektu používají stejný ekonomický SW a mohou tak plně sdílet své odborné kapacity. Školy budou postupovat společně a koordinovaně při realizaci technického zhodnocení komponent IS, technologického upgrade reportingu, zajištění licencí SW a metodice využití SW v návaznosti na doporučení studie projektu EFIN a požadavků příslušného konsolidačního celku státu.</p> <p>Síť škol SAP navazuje ve své sekci projektu na předchozí společné projekty inovací a rozvoje informačních systémů VVŠ na principu ERP SAP (2007-2010) a projektu vybudování společného housingu (2012-2013). Cílem projektu pro rok 2014 v první části je dobudování druhého záložního centra a především dobudování, respektive pořízení a nastavení všech řídicích prvků a komponent pro vzájemnou komunikaci a spolupráci obou částí housingové infrastruktury. Očekávané přínosy projektu: - Bezpečný a stabilizovaný provoz SAP systémů na všech šesti VVŠ - Podpora jen společně uznaných - potřebných řešení - Efektivní využití lidských zdrojů Druhá část projektu bude řešit potřeby programových úprav, rozšíření a nastavení, která jsou vyžádána změnami v související legislativě. Předpokládají se programové úpravy jak ve funkcích pro pořízení resp. doplnění chybějících a pro následné výkazy nutných údajů, tak ve zpracování a prezentaci požadovaných výstupních údajů. Třetí část projektu řeší rozšiřování propojení ERP systémů zúčastněných škol a DMS/ECM, které jsou v současné době na školách implementovány. Toto řešení umožní správu/oběh obchodních dokumentů, které jsou spojeny s ekonomicko-správní agendou.</p>
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Projekt jako celek za všech 16 VVŠ není pokračujícím projektem

**Zdůvodnění
projektu/ analýza
potřeb**

Předkládaný projekt je výsledkem konsenzu veřejných vysokých škol, které vzájemně dlouhodobě spolupracují a koordinují své rozvojové aktivity v oblastech ICT pro podporu řízení školy, elektronizace a standardizace procesů, v oblasti účetně-metodické při rozvoji a implementaci specifického aplikačního software VVŠ a dalších. Školy zapojené do tohoto projektu používají stejný ekonomický SW (ve dvou sekcích) a mohou tak plně sdílet své odborné kapacity.

Pro síť škol FIS

Je motivem pro realizaci tohoto projektu kromě potřeby trvalého zefektivňování a zkvalitňování procesního řízení VVŠ také nutnost řešení konfliktů legislativy a praxe v oblasti elektronických dokumentů a procesů s cílem zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti IS. Podpořeny budou oprávněné požadavky poskytovatelů dotací v kontextu zákona o finanční kontrole, zákona o elektronickém podpisu, zákona o elektronických úkonech a další.

Důvodem k provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů je mimo jiné i velké množství výstupních sestav poplatných době jejich vzniku. Přínosem této části projektu bude

- snížení nákladů na údržbu redukováných a standardizovaných reportů
- možnost sdílení výstupních šablon více aplikačními systémy
- zajištění udržitelnosti investice v novém technologickém prostředí

Důvodem pro zahájení přípravných prací v oblasti výkaznictví pro centrální účetnictví státu jsou připravované návrhy zákona o pravidlech rozpočtové odpovědnosti a vyhlášky o podmínkách sestavení účetních výkazů za Českou republiku (konsolidační vyhláška státu), které by případně mohly vyvolat novelizaci zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách. I tuto oblast je potřebné podrobně sledovat, analyzovat rizika a případně nastartovat procesy vedoucí ke změnám metodiky a k technickým opatřením.

Pro síť SAP

Je důvodem a motivem tohoto projektu dobudování nové společné infrastruktury pro SAP systémy a převod stávajících systémů na tuto infrastrukturu. Hlavní očekávaný přínos je ve snížení nákladů na technickou podporu (hardwarové zabezpečení), bezpečnost (zálohování) a lidské zdroje.

Úpravy a změny v nastavení či používání modulů ERP systémů (zejména finančních a kontrolingových) jsou vyvolány změnami v související legislativě. Bez potřebných úprav a změn budou požadavky legislativy řešitelné pouze za extrémně zvýšené pracovní a s tím související pravděpodobné chybovosti.

Další rozvoj DMS/ECM na jednotlivých školách je iniciován především potřebou vyhovět zákonu o archivnictví a spisové službě. V minulosti bylo na všech školách implementováno v různém rozsahu řešení pro správu dokumentů, někde pouze jako úložiště dokumentů, někde včetně propojení na další moduly celouniverzitního informačního systému. Cílem dalšího rozvoje je tato řešení buďto vzájemně propojit, nebo nahradit integrovaným řešením se specializovanými moduly pro jednotlivé agendy. Současně je nutné implementovat moduly či nástroje umožňující práci prostřednictvím mobilních zařízení, tedy tabletů či chytrých telefonů. Do vybrané agendy bude tedy nasazen tzv. mobilní klient, který umožní uživatelům komfortní a především bezpečnou práci v ERP systému.

Ve všech uvedených oblastech budou zúčastněné školy úzce spolupracovat a koordinovat veškeré činnosti a to po sekcích (FIS a SAP), budou sdílet své vlastní i externí odborné kapacity a budou se společně angažovat v přípravě rozumně aplikovatelných norem a předpisů.

<p>Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)</p>	<p>ADZ ČVUT, kapitola 3.3. Efektivita a financování – dílčí cíle: 5. implementovat funkcionality informačního systému pro podporu řízení; 6. rozvíjet a implementovat a rozvíjet podporu hospodaření s prostorami ČVUT (Facility Management); 7. rozvíjet metodiku a nástroje pro ekonomické řízení (Full Cost); 8. metodicky podporovat řízení lidských zdrojů a motivačních výkonů; 9. využít v roce 2014 procesní analýzu a práce na IS k implementaci nových aplikací pro zkvalitnění manažerského řízení školy a fakult v oblasti jednotlivých agend – především v agendách studijních, současně implementovat do IS aplikace usnadňující správu agend i jejich využívání jak studenty, tak učiteli a vědeckými pracovníky.</p> <p>UPOL, DZ 2011-2015, str.11: Rozvoj informační infrastruktury univerzity na základě implementace a stabilizace moderních informačních a komunikačních technologií.</p>	
<p>Cíle projektu</p>	<p>Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo</p>	
<p>Cíle sekce FIS</p>	<p>č. Cíle (přidejte řádky dle potřeby)</p>	<p>Termín</p>
	<p>1 Koordinovaný rozvoj funkcionality FIS a technologií v síti škol - hlavní cíl sítě FIS</p>	<p>12/2014</p>
	<p>1.1 Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu</p>	<p>12/2014</p>
	<p>1.2 Zvýšit bezpečnost a důvěryhodnost IS</p>	<p>12/2014</p>
	<p>1.3 Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů</p>	<p>12/2014</p>
	<p>1.4 Společným a koordinovaným postupem všech účastníků projektu analyzovat nové zákonné povinnosti v oblasti výkaznictví s cílem minimalizovat hrozící nárůst administrativní náročnosti běžného provozu VVŠ</p>	<p>12/2014</p>
<p>1.5 Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface</p>	<p>12/2014</p>	
<p>Cíle sekce SAP</p>	<p>2 Dobudování nové společné infrastruktury pro SAP systémy a převod stávajících systémů do této infrastruktury - hlavní cíl sítě SAP</p>	<p>12/2014</p>
	<p>2.1 Dobudování infrastruktury společného housingu všech SAP systémů</p>	<p>12/2014</p>
	<p>2.2 Převod zbývajících systémů do nové infrastruktury</p>	<p>5/2014</p>
	<p>2.3 Implementace vybraných procesů v rámci DMS/ECM</p>	<p>12/2014</p>
	<p>2.4 Rozvoj a úpravy IS vynucené úpravami legislativy a změnami ekonomických ukazatelů při hospodaření univerzit</p>	<p>12/2014</p>

Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	Výstupy hlavního cíle 1			
	1.1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)	12/2014
	1.2	Analýza a příprava prostředí na zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti komponent IS - nástroje pro správu a monitoring (audit) přístupových práv uživatelů k chráněným datovým zdrojům	1. (2, 5)	12/2014
	1.3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)	12/2014
	1.4	Analýza nových zákonných povinností ve výkaznictví pro CSUIS	1. (4, 5)	12/2014
	1.5	Audit přírůstků SW řešení	1. (1,3,5)	12/2014
	Výstupy hlavního cíle 2			
	2.1	Plně funkční infrastruktura housingu	2.1	12/2014
	2.2	Migrace SAP systémů z DB2 na ORACLE	2.2	5/2014
	2.3	Analýza a návrh dalšího rozvoje DMS/ECM na jednotlivých školách	2.3	6/2014
	2.4	Pořízení a instalace vybraných modulů MDS/ECM na základě analýzy	2.3	12/2014
	2.5	Rozšířený, upravený a aktualizovaný ekonomický IS dle potřeb platné legislativy univerzit	2.4	12/2014

<p>Organizace a řízení projektu</p>	<p>Rízení projektu bude probíhat po sekcích FIS a SAP, hlavním koordinátorem projektu za obě sekce bude hlavní řešitel projektu.</p> <p>Vlastní realizace projektu pak bude probíhat po sekcích a to způsobem vlastním dané sekci. Bude využito stávajících organizačních struktur a osvědčených projektových postupů s dané sekci:</p> <p>V sekci FIS</p> <p>hlavní řešitel kontroluje a řídí celý projekt prostřednictvím struktury podřízených projektových týmů a hlavního projektového týmu (HPT), který je sestaven ze zástupců všech řešitelů. HPT kontroluje naplňování cílů projektu, odsouhlasí ukončení etap a provádí případné korekce harmonogramu projektu na základě návrhů projektových týmů druhé úrovně. HPT se schází 1-2 x čtvrtletně na společných jednáních.</p> <p>Projektový tým provádí činnosti v rámci samostatného logického celku dle schváleného harmonogramu. Práci projektového týmu řídí vedoucí PT, který předkládá výsledky a návrhy na případné změny hlavnímu řešiteli (HPT). Projektové týmy řídí práci pracovních skupin.</p> <p>Pracovní skupina realizuje konkrétní úkol (analýza, vývoj, testování, dokumentace) k dané problematice na základě pokynů a zadání nadřízeného projektového týmu. Pracovní skupiny plní specifické úkoly, ale při své práci se vzájemně doplňují a překrývají. Pracovní skupiny jsou stále i dočasné. Krom uvedených skupin ve schématu mohou dle potřeby vzniknout další účelové skupiny. Efektivní součinnost mezi pracovními skupinami musí zajistit nadřízený pracovní tým s cílem dosažení maximální synergie v daném časovém prostoru.</p> <p>Vývoj přírůstků a úpravy software budou provedeny centrálně dodavatelsky na základě provedené analýzy priorit za všechny školy v síti FIS a budou zahrnuty do standardu následující verze aplikačního software, tedy jednotně pro všechny VVŠ. Náklady na technické zhodnocení software budou uhrazeny formou licencí hrazených z tohoto projektu jednotlivými VVŠ, případně z dalších zdrojů VVŠ nad rámec tohoto projektu.</p> <p>V sekci SAP</p> <p>řídí organizaci a průběh společných projektů pro více VVŠ Rada koordinačního centra, která je tvořena vždy jedním zástupcem jmenovaným rektorem příslušné školy. Rada KC se schází na pracovních poradách nejméně šestkrát ročně a dále se členové rady schází na workshopech svolávaných dle potřeby v rámci řešení jednotlivých projektů, popř. zakládají elektronické konference k vybraným problémům. V čele Rady KC VVŠ stojí její předseda, který bude odpovědný hlavnímu řešiteli projektu za dílčí projekty sekce SAP. Koordinátoři jednotlivých částí projekce sekce SAP jsou členové Rady KC VVŠ. Operativní koordinaci postupu plnění dílčích částí projektu provádí průběžně zaměstnanci KC VVŠ. Pro každý modul je ustaven pracovní tým složený z modulářů a metodiků jednotlivých škol. Činnost těchto týmů koordinuje KC VVŠ, za svoji činnost týmy odpovídají radě KC VVŠ.</p> <p>Při inovačních a rozšiřujících projektech jsou vždy aplikovány standardní metodiky a analytické postupy, např. při vývoji SAP R/3 je běžně aplikována metodika ASAP, podle níž postupují i dodavatelské firmy při spolupráci na jednotlivých projektech.</p>
--	--

Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu				
Sekce FIS	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení	
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014	
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014	
	1	Vývoj technického zhodnocení komponent v prioritních oblastech výstupu 1.1 na základě předchozích analýz a doporučení.	5/2014	10/2014	
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014	
	2	Analýza a oponentura návrhu řešení v oblasti monitoringu a zvýšení bezpečnosti systémů	2/2014	12/2014	
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014	
	3	Realizace pilotního přírůstku - vzorové typy sestav, ověření a úprava specifikací pro vývoj	3/2014	4/2014	
	3	Vývojové práce výstupu 1.3 na nových reportech v nové technologii, testování a dokumentace	5/2014	10/2014	
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014	
	4	Analýza rizik zapojení VVŠ do CSUIS, variaty metodiky implementace	3/2014	5/2014	
	4	Aktualizace analýzy rizik CSUIS dle vývoje legislativy ve 3Q/14	9/2014	9/2014	
	4	Aktualizace analýzy rizik CSUIS dle vývoje legislativy ve 4Q/14	12/2014	12/2014	
	5	Příprava testovacího prostředí pro přírůstky software	8/2014	9/2014	
	5	Provedení testů a auditu přírůstků software	10/2014	12/2014	
	Sekce SAP	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
		2.1	Výběr dodavatele a pořízení komponent potřebných k doplnění infrastruktury	1/2014	3/2014
2.1		Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení	5/2014	7/2014	
2.1		Zátěžové testy, zkušební provoz	8/2014	11/2014	
2.1		Zahájení provozu kompletní infrastruktury	12/2014	12/2014	
2.2		Pořízení licencí ORACLE	1/2014	2/2014	
2.2		Migrace systémů SAP z DB2 na ORACLE	3/2014	5/2014	
2.3		Analýza a návrh dalšího rozvoje DMS/ECM	1/2014	6/2014	
2.4		Pořízení a instalace vybraných modulů MDS/ECM na základě analýzy	3/2014	12/2014	
2.5		Identifikace a analýza úprav legislativy	1/2014	3/2014	
2.5		Návrh rozšíření a úprav ekonomického IS	4/2014	6/2014	
2.5	Pilotní implementace navrženého řešení	7/2014	12/2014		

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
Hlavní řešitel	1	Ing. Radek Holý	Koordinátor celého projektu, Analýza pro bezpečnost a důvěryhodnost, technologie aplikací
Sekce FIS	2	Ing. Marek Kalika, PhD.	Koord. za ČVUT, Priority rozvoje aplikací, Technologie aplikací
	3	Ing. Olga Klápšťová	Koord. za UPA, Analýza pro bezpečnost a důvěryhodnost, Priority rozvoje aplikací
	4	Doc.Ing. Stanislav Bohm, CSc.	Koord. za VŠCHT, Priority rozvoje aplikací, Technologie aplikací
	5	Ing. Ladislav Žurek	Koord. za VFU, Analýza používaných reportů, Testování výstupů, priority rozvoje
	6	Ing. Jan Vanda	Koord. za VŠUP, Priority rozvoje aplikací
	7	RNDr. Josef Mílotka	Koord. za JU, Priority rozvoje aplikací - elektronizace procesů řízení
	8	Ing. Marie Padrtová	Koord. za VŠTE, Priority rozvoje aplikací, Oponentury oblasti legislativy CSUIS
	9	Ing. Marek Vomela	Koord. za VŠPJ, Priority rozvoje aplikací, Oponentury oblasti reporty pro ekonomiku
	10	PaedDr.Radim Chvála, CSc	Koord. za AMU, Priority rozvoje aplikací, Oponentury oblasti reporty procesů
	11	Doc.Ing. Jana Ištvánfyová, CSc.	Koord. za VŠE, Priority rozvoje aplikací, Analýza oblasti legislativy CSUIS, Audit přifrústků
	12	Prof.Ing. Josef Basl, CSc.	Koord. za ZČU, Analýza pro elektronizaci procesů, Kontrola výstupů
Sekce SAP	13	Ing. Jan Búfil	Koord. za JAMU, Dokončení infrastruktury housingu, Úpravy a rozvoj IS v souladu s legislativními změnami, Rozvoj DMS
	14	Ing. Aleš Vincenc	Koord. za MENDELU, Úpravy a rozvoj IS v souladu s legislativními změnami, Rozvoj DMS
	15	RNDr. František Zedník	Koordinátor sekce, koord. za UPOL, Dokončení infrastruktury housingu, Úpravy a rozvoj IS v souladu s legislativními změnami, Rozvoj DMS
	16	Mgr. Monika Hrabáková	Koord. za UTB, Dokončení infrastruktury housingu, Úpravy a rozvoj IS v souladu s legislativními změnami, Rozvoj DMS
	17	Ing. Michal Sláma	Koord. za VŠB-TU, Dokončení infrastruktury housingu, Úpravy a rozvoj IS v souladu s legislativními změnami, Rozvoj DMS

Přehled o pokračujícím projektu	Projekt jako celek za všech 16 VVŠ není pokračujícím projektem		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	<p>Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.</p> <p>Sekce FIS:</p> <p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavateli aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto projektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>
--	---

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU - ČVUT

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	xxx	xxx		
	xxx	xxx		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014	
	2	Zlepšit vybrané procesy, bezpečnost a důvěryhodnost IS	12/2014	
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014	
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech	1, 2, 5	12/2014
	2	Oponentura návrhu monitoringu a zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti systémů	1, 2, 5	12/2014
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1, 3, 5	12/2014
	5	Audit přírůstků SW řešení	5	12/2014

Harmonogram díleč části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit, organizace a zajištění společných jednání projektového týmu	1/2014	2/2014
	1	Specifikace priorit přírůstků technického zhodnocení pro výstup 1, součinnost při analýze procesů	3/2014	4/2014
	1	Řízení vývoje technického zhodnocení komponent v prioritních oblastech výstupu 1 na základě předchozích analýz a doporučení.	5/2014	10/2014
	1	Instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení, licence a školení	11/2014	12/2014
	2	Součinnost při analýze v oblasti bezpečnosti a důvěryhodnosti s pohledu softwarové řešitelnosti a technologií	5/2014	10/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost, dohled nad aplikací cílové technologie	1/2014	2/2014
	3	Realizace pilotního přírůstku - vzorové typy sestav, ověření a úprava specifikací pro vývoj	3/2014	4/2014
	3	Řízení vývoje výstupu 3 - nových reportů v nové technologii, testování a dokumentace	5/2014	10/2014
	3	Pilotní instalace nového provozního technologického prostředí reportů, technická podpora pro všechny VVŠ, instalace aplikačního sw reportů výstupu 3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
	1	Součinnost při analýze legislativy v oblasti CSUIS z pohledu softwarové řešitelnosti	3/2014	4/2014
	5	Příprava testovacího prostředí pro přírůstky software	8/2014	9/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	Ing. Radek Holý	Hlavní řešitel projektu, koordinátor celého projektu	
	2	Ing. Marek Kalika, PhD.	Koordinátor díleč projektu	
	3	Ing. Pavel Härtel	Technická podpora pro upgrade reportů	
	4	Zuzana Vološčuková	Tester přírůstků SW	
	5	Hana Schöppová	Metodika účetnictví	
	6	Hana Solarová	Implementace a školení	
	7	Ing. Ivo Prajer	Řízení vývojového týmu	

Přehled o pokračujícím projektu	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx
Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.		
	Viz nahoře - sekce FIS.		

Koordinátor

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	6 127
2.	Běžné finanční prostředky	1 873
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	8 000


ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU			
Škola:			Ukazatel I (tis. Kč)
ČVUT	1.	Kapitálové finanční prostředky	340
	2.	Běžné finanční prostředky	160
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
UPa	1.	Kapitálové finanční prostředky	150
	2.	Běžné finanční prostředky	350
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠCHT	1.	Kapitálové finanční prostředky	380
	2.	Běžné finanční prostředky	120
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VFU	1.	Kapitálové finanční prostředky	430
	2.	Běžné finanční prostředky	70
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠUP	1.	Kapitálové finanční prostředky	440
	2.	Běžné finanční prostředky	60
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
JU	1.	Kapitálové finanční prostředky	430
	2.	Běžné finanční prostředky	70
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠTE	1.	Kapitálové finanční prostředky	440
	2.	Běžné finanční prostředky	60
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠPJ	1.	Kapitálové finanční prostředky	427
	2.	Běžné finanční prostředky	73
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
AMU	1.	Kapitálové finanční prostředky	440
	2.	Běžné finanční prostředky	60
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠE	1.	Kapitálové finanční prostředky	150
	2.	Běžné finanční prostředky	350
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
ZČU	1.	Kapitálové finanční prostředky	0
	2.	Běžné finanční prostředky	500
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
UPOL	1.	Kapitálové finanční prostředky	500
	2.	Běžné finanční prostředky	0
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
JAMU	1.	Kapitálové finanční prostředky	500
	2.	Běžné finanční prostředky	0
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
MENDELU	1.	Kapitálové finanční prostředky	500
	2.	Běžné finanční prostředky	0
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
UTB	1.	Kapitálové finanční prostředky	500
	2.	Běžné finanční prostředky	0
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500
VŠB-TU	1.	Kapitálové finanční prostředky	500
	2.	Běžné finanční prostředky	0
	3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	340
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	340
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	160
	Osobní náklady:	80
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	58
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	22
	Ostatní:	80
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	80
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	190
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností v rozsahu do 10 pracovníků	1-5 1-3	58
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku SF (34% + 2%)	1-5 1-3	22
2.5	Náklady na společná jednání projektového týmu, výjezdní zasedání, semináře a školení pracovních skupin	1 1	80

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. Václav Havlíček, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	13. 01. 2014
		Razítko školy:	České vysoké učení technické v Praze REKTORÁT 166 36 Praha 6 - Dejvice, Zikova (22)

VYSOKÁ ŠKOLA:
Univerzita Pardubice

Rozvojový projekt na rok 2014

Program: Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tématické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR

Název projektu:
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu: Od: 1/2014 Do: 12/2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):





	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	350	150

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno:	Ing. Radek Holý
Škola:	ČVUT v Praze

- Zúčastněné školy:**
- 1 České vysoké učení technické v Praze
 - 2 Univerzita Pardubice
 - 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
 - 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
 - 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
 - 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
 - 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
 - 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava
 - 9 Akademie múzických umění v Praze
 - 10 Vysoká škola ekonomická v Praze
 - 11 Západočeská univerzita v Plzni
 - 12 Univerzita Palackého v Olomouci
 - 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně
 - 14 Mendelova univerzita v Brně
 - 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně
 - 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Olga Klápšťová	Ing. Dana Chvojková	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Pardubice			
Adresa/Web:	Studentská 95, Pradubice 520 00, www.upce.cz			
Telefon	466036700	466036701		
e-mail:	olga.klapstova@upce.cz	dana.chvojkova@upce.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
		xxx	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	2	Zvýšit bezpečnost a důvěryhodnost IS	12/2014
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)
	2	Analýza a příprava prostředí na zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti komponent IS - nástroje pro správu a monitoring (audit) přístupových práv uživatelů k chráněným datovým zdrojům	1. (2, 5)
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014
1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014

	2	Analýza a oponentura návrhu řešení v oblasti monitoringu a zvýšení bezpečnosti systémů	2/2014	12/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	Ing. Olga Klápšřová	Koordinátor dílčího projektu	
	2	Ing. Dana Chvojková	Metodika a bezp. zpracování dokumentů	
	3	Ing. Martin Šindelář	Metodika procesů nákupu	
	4	Ing. Ondřej Prusek	Metodika procesů studia	
	5	Ing. Dagmar Andrlíková	Metodika účetnictví a rozpočtnictví	

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx



Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelských aplikacích bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto projektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	150
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	150
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	350
	Osobní náklady:	80
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	59
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	21
	Ostatní:	270
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	260
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	59
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	21
2.5	Analýza a návrh řešení nástrojů pro monitoring na zvýšení bezpečnosti systémů	2 2	260
2.6	Cestovné na jednání týmu	1-3 1-3	10

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	- 8. 01. 2014
		Razítko školy:	

Kub

VYSOKÁ ŠKOLA:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Rozvojový projekt na rok 2014

Program: Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tématické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu: Od: 1/2014

Do: 12/2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

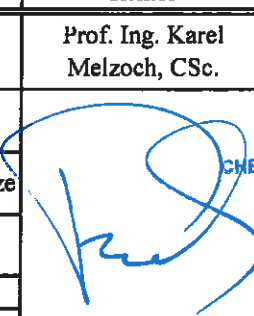

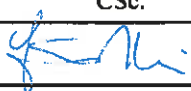
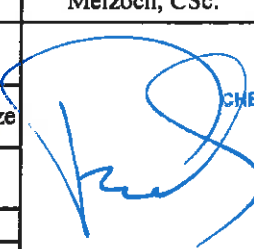
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	120	380

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno:	Ing. Radek Holý
Škola:	ČVUT v Praze

Zúčastněné školy:	1	České vysoké učení technické v Praze
	2	Univerzita Pardubice
	3	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
	4	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
	5	Vysoká škola umělecko-průmyslová v Praze
	6	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
	7	Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
	8	Vysoká škola polytechnická Jihlava
	9	Akademie múzických umění v Praze
	10	Vysoká škola ekonomická v Praze
	11	Západočeská univerzita v Plzni
	12	Univerzita Palackého v Olomouci
	13	Janáčkova akademie múzických umění v Brně
	14	Mendelova univerzita v Brně
	15	Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně
	16	Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Doc. Ing. Stanislav Böhml, CSc.	Ing. Marie Sýsová, CSc.	Prof. Ing. Karel Melzoch, CSc.	 VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE Technická 5, 166 28 Praha 6 961/2
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze			
Adresa/Web:	Technická 5, 166 28 P6-Dejvice, www.vscht.cz			
Telefon	220 44 3835	220 44 3101		
e-mail:	stanislav.bohm@vscht.cz	marie.sysova@vscht.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od	
		xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014	
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014	
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíř č.	Termín
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech	1. (1, 5)	12/2014
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)	12/2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014

Kuč!

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Doc. Ing. Stanislav Böhlm, Csc.	Koordinátor dílčího projektu
	2	Ing. Marie Sýsová, CSc.	Implementace přírůstků
	3	Ing. Ivana Chválná	Legislativní podpora
	4	Ing. Martin Dobšík	Metodika výkaznictví

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavateli aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>

skaf

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	380
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	380
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	120
	Osobní náklady:	120
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	90
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	30
	Ostatní:	0
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

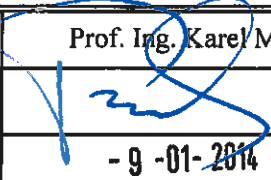
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	230
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	90
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	30



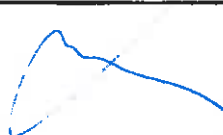



VYSOKÁ ŠKOLA
CHEMICKO-TECHNOLOGIC
EKONOMICKÝ OD
Oddělení finančního plá
Technická 5, 166 2
DIČ CZ6046

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. Karel Melzoch, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	- 9 -01- 2014
		Razítko školy:	VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE Technická 5, 166 28 Praha 6 961/2

VYSOKÁ ŠKOLA:			
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno			
Rozvojový projekt na rok 2014			
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol		
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR		
Název projektu:			
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ			
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014	
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	70	430
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
Koordinátor celého projektu			
Jméno:	Ing. Radek Holý		
Škola:	ČVUT v Praze		
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 		
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor
Jméno:	Ing. Ladislav Žurek	Ing. Věra Vavřincová	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA
Podpis:			 
Škola:	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno		
Adresa/Web:	Palackého tř. 1/3, 612 42 Brno (č.p. 1946/7), www.vfu.cz		
Telefon	724764528	541562103	
e-mail:	zurekl@vfu.cz	vavřincovav@vfu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
		xxx	
Cíle dílčí části projektu	Uved'te reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014
			2/2014

	3	Realizace pilotního přírůstku - vzorové typy sestav, ověření a úprava specifikací pro vývoj	3/1014	4/2014
	3	Vývojové práce výstupu 1.3 na nových reportech v nové technologii, testování a dokumentace	5/2014	10/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	Ing. Ladislav Žůrek	Koordinátor dílčího projektu	
	2	Ing. Věra Vavrincová	Specifikace priorit a požadavků TZ	
	3	Ing. Jiří Šmerda	Verifikace výstupu 1 pro ekonomiku	
	4	Ing. Jana Dvořáčková	Podpora technologií reportů	

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

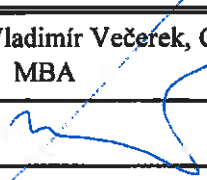

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porjektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>

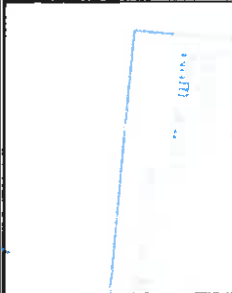
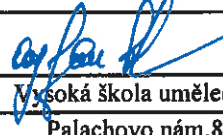

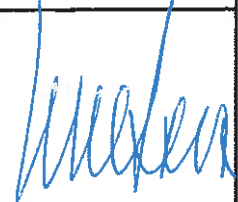
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	430
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	430
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	70
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	45
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	15
	Ostatní:	10
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	280
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	45
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	15
2.6	Cestovné na jednání týmu	1-5 1-3	10

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA
		Podpis:	
		Datum:	09-01-2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:				
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze				
Rozvojový projekt na rok 2014				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ				
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)				
Na díle části předkládající VVŠ	500	60	440	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 			
	Řešitel díle části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Jan Vanda	Jan Burian	prof. ak. arch. Jindřich Smetana	
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze			
Adresa/Web:	Palachovo nám.80, P1, www.vsup.cz			
Telefon	251 098 280	251 098 258		
e-mail:	vanda@vsup.cz	burian@vsup.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
		xxx	
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech	1. (1, 5)
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014
		Termín ukončení	
			2/2014
			4/2014
			12/2014
			2/2014
			12/2014

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Ing. Jan Vanda	Koordinátor dílčího projektu
	2	Jan Burian	Implementace přírůstků
	3	Ing. Ivana Nováková	Metodika implementace

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

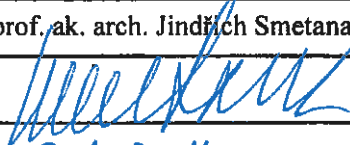

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>




ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	440
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	440
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	60
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	44
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	16
	Ostatní:	0
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	290
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	44
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	16

Souvislost s ostatními	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. ak. arch. Jindřich Smetana
		Podpis:	
		Datum:	9.1.2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:				
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích				
Rozvojový projekt na rok 2014				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ				
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)				
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	70	430	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	RNDr. Josef Milota	Ing. Jiří Koutný	Prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc.	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH REKTORÁT Branišovská 31a 370 05 České Budějovice
Podpis:				
Škola:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích			
Adresa/Web:	České Budějovice 370 05, Branišovská 31a, www.icu.cz			
Telefon	38 903 2005	38 903 2111		
e-mail:	milota@icu.cz	koutny@icu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014
			2/2014

	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	RNDr. Josef Milota	Koordinátor dílčího projektu	
	2	Ing. Jiří Koutný	Implementace přírůstků SW, školení	
	3	Ing. Ivana Pecková	Metodika implementace přírůstků, školení	
	4	Ing. Petra Donátová	Metodika implementace přírůstků, školení	

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

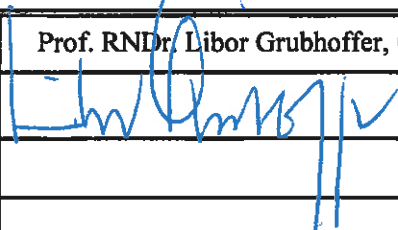
Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavateli aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st. rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	430
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	430
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	70
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	45
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	15
	Ostatní:	10
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	280
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	45
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	15
2.6	Cestovné na jednání týmu	1-5 1-3	10

Souvislost s ostatními	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	
		Razítko školy:	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH REKTORÁT (9) Branišovská 31a 370 05 České Budějovice

VYSOKÁ ŠKOLA:

Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích

Rozvojový projekt na rok 2014

Program: Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tématické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu:

Od: 1/2014

Do: 12/2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na díle část předkládající VVŠ	500	60	440

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno:

Ing. Radek Holý

Škola:

ČVUT v Praze

Zúčastněné školy:

- 1 České vysoké učení technické v Praze
- 2 Univerzita Pardubice
- 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
- 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
- 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
- 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
- 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
- 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava
- 9 Akademie múzických umění v Praze
- 10 Vysoká škola ekonomická v Praze
- 11 Západočeská univerzita v Plzni
- 12 Univerzita Palackého v Olomouci
- 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně
- 14 Mendelova univerzita v Brně
- 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně
- 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

	Řešitel předkládané díle části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Jaromír Vrbka	Bc. Vojtěch Stehel	Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích			
Adresa/Web:	Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice, www.vstecb.cz			
Telefon	387 842 132	387 842 161		
e-mail:	vrba@mail.vstecb.cz	stehel@mail.vstecb.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)
			Termín
			12/2014
			12/2014

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	Ing. Jaromír Vrbka	Koordínátor dílčího projektu	
	2	Bc. Vojtěch Stehel	Podpora technologií, implementace TZ	
	3	Ing. Marie Padrtová	Oponentury oblasti CSUIS	

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx



Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>




ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	440
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	440
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	60
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	44
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	16
	Ostatní:	0
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	290
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-6	44
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku SF	1-5 1-6	16

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	13. 1. 2016
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:				
Vysoká škola polytechnická Jihlava				
Rozvojový projekt na rok 2014				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ				
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)				
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	73	427	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 			
	Řešitel předkládané díleční části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Marek Vomela	Anna Řeháková	Ing. Jakub Novotný, Ph.D.	 Vysoká škola polytechnická Jihlava Tolstého 16 588 01 Jihlava *2*
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola polytechnická Jihlava			
Adresa/Web:	Tolstého 16, 586 01 Jihlava, www.vspj.cz			
Telefon	567 141 205	567 141 201		
e-mail:	marek.vomela@vspj.cz	rehakova@vspj.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od	
		xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uved'te reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014	
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014	
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech provedeného v rámci koordinovaného projektu	1. (1, 5)	12/2014
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)	12/2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Ing. Marek Vomela	Koordinátor dílčího projektu
	2	Anna Řeháková	koordinátorka účetnictví a reportingu
	3	Jakub Zemanek	Koordinátor IT
	4	Ing. Martin Skoumal, DiS.,	technik IT, implementace přírůstků
	5	Bc. Milan Koša	technik IT, implementace přírůstků
	6	Jitka Vaněčková	specialistka účetnictví
	7	Věra Suchá	specialistka účetnictví

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

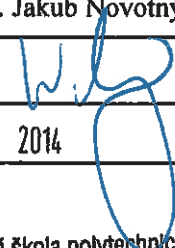
Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavateli aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porjektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>


ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	427
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	427
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	73
	Osobní náklady:	70
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	51
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	19
	Ostatní:	3
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	3
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	277
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	51
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku SF	1-5 1-3	19
2.6	Cestovné na jednání týmu	1-5 1-3	3

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Ing. Jakub Novotný, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	- 8. 01. 2014
		Razítko školy:	Vysoká škola polytechnická Jihlava Tolstého 16 586 01 Jihlava *2*

VYSOKÁ ŠKOLA:				
Akademie múzických umění v Praze				
Rozvojový projekt na rok 2014				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ				
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)				
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	60	440	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 			
	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Ladislav Paluska	PaedDr. Radim Chvála, CSc	doc. Jan Hančíl	
Podpis:	<i>Ladislav Paluska</i>	<i>Radim Chvála</i>	<i>Jan Hančíl</i>	
Škola:	Akademie múzických umění v Praze			
Adresa/Web:	Malostranské náměstí 259/12, Praha 1, PSČ 118 00			
Telefon	420 234 244 503	420 234 244 544		
e-mail:	ladislav.paluska@amu.cz	radim.chvala@amu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od	
xxx				
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014	
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014	
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	1	Nákup licencí technického zhodnocení software pro podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech	1. (1, 5)	12/2014
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)	12/2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014
	1	Licence, instalace a implementace přírůstků technického zhodnocení 1.1	11/2014	12/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014
	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Ing. Ladislav Paluska	Koordinátor dílčího projektu
	2	PaedDr.Radim Chvála, CSc	Integrace, bezpečnost
	3	Ing. Alena Slepíčková	Metodika účetnictví a rozpočetnictví
	4	Jiří Charvát, DiS	Podpora uživatelů, implementace přírůstků
	5	Eva Bartáková	Metodika účetnictví
	6	Bc. Jakub Ivanov	Technická podpora ICT

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt předpokládá a zajišťuje.</p>

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU



		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	440
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	440
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	60
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	45
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	15
	Ostatní:	0
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách

Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technické zhodnocení aplikačního software pro podporu procesního řízení	1 1	290
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	45
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1-3	15

Souvislost s ostatními	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Jan Hančil
		Podpis:	
		Datum:	10 -01- 2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:

Vysoká škola ekonomická v Praze

Rozvojový projekt na rok 2014

Program: Program I - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tématické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR

Název projektu:

**Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení
administrativních a správních agend VVŠ**

Období řešení projektu:

Od: 1/2014

Do: 12/2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	350	150




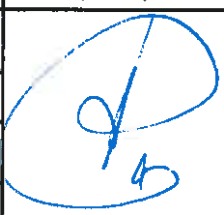
ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno:	Ing. Radek Holý
Škola:	ČVUT v Praze

Zúčastněné školy:

- 1 České vysoké učení technické v Praze
- 2 Univerzita Pardubice
- 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
- 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
- 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
- 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
- 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
- 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava
- 9 Akademie múzických umění v Praze
- 10 Vysoká škola ekonomická v Praze
- 11 Západočeská univerzita v Plzni
- 12 Univerzita Palackého v Olomouci
- 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně
- 14 Mendelova univerzita v Brně
- 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně
- 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Doc. Ing. Jana Ištvanfyová, Dr.	Ing. Tomáš Zouhar	Prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr. h. c..	
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola ekonomická v Praze			
Adresa/Web:	nám. W. Churchilla 4 130 67 Praha 3			
Telefon	224 09 8532	224 098 512		
e-mail:	istvanfy@vse.cz	zouhart@vse.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od	
xxx				
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014	
	3	Provést koordinovaný technologický upgrade reportovacích nástrojů	12/2014	
	4	Společným a koordinovaným postupem všech účastníků projektu analyzovat nové zákonné povinnosti v oblasti výkaznictví s cílem minimalizovat hrozící nárůst administrativní náročnosti běžného provozu VVŠ	12/2014	
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	1	Analýza a koordinované priority rozvoje pro cíle 1 a 3	1. (1, 3, 5)	12/2014
	3	Nákup licencí a provedení technologického upgrade reportovacích nástrojů	1. (3, 5)	12/2014
	4	Analýza nových zákonných povinností ve výkaznictví pro CSUIS	1. (4, 5)	12/2014
	5	Audit přírůstků SW řešení	1. (1,3,5)	12/2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizační příprava, koordinace společných priorit	1/2014	2/2014
	1	Analýzy a specifikace přírůstků technického zhodnocení ve společných prioritních oblastech výstupu 1.1	3/2014	4/2014
	3	Revize stávajících reportů, koordinace požadavků VVŠ na sjednocení obsahu sestav, design a parametrizovatelnost	1/2014	2/2014

	3	Licence a instalace nového provozního technologického prostředí reportů, instalace aplikačního SW reportů výstupu 1.3 a jeho parametrizace pro potřeby VVŠ	11/2014	12/2014
	4	Analýza rizik zapojení VVŠ do CSUIS, varinaty metodiky implementace	3/2014	5/2014
	4	Aktualizace analýzy rizik CSUIS dle vývoje legislativy ve 3Q/14	9/2014	9/2014
	4	Aktualizace analýzy rizik CSUIS dle vývoje legislativy ve 4Q/14	12/2014	12/2014
	5	Provedení testů a auditu přírůstků software	10/2014	12/2014
Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti	
	1	Doc.Ing. Jana Ištvánfyová, Dr.	Kordinátor dílčího projektu, legislativa	
	2	Ing. Tomáš Zouhar	Analýzy v oblasti CSUIS	
	3	Ing. Radek Šreibr	Technická podpora a implementace TZ	

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
	2017	xxx	xxx

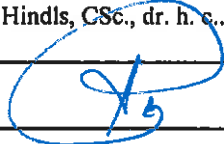

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky aplikačního software realizované v rámci tohoto projektu budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Technologie nových reportů (náhrada Oracle REPORTS) bude řešena na bázi OpenSource produktu. V případě ukončení podpory v rámci komunity bude možné převzít veškeré zdrojové kódy nástroje a zajistit podporu vlastními silami (koordinovaně pro všechny zúčastněné školy v síti - budoucí kompetenční centrum)</p> <p>Náklady na provoz investic realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a budou je hradit VVŠ z provozních prostředků nebo jsou nulové. Po dodavatelských aplikacích bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto porojektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt přepokládá a zajišťuje.</p>


ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	150
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	150
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	350
	Osobní náklady:	60
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	45
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	15
	Ostatní:	290
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	290
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl / Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Licence přírůstků - technologický upgrade reportovacích nástrojů	3 3	150
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1-3	45
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku SF	1-5 1-3	15
2.5	Analýza rizik oblasti konsolidace do CSUIS	4 4	180
2.5.	Audit přírůstků software	5 5	110

Souvislost s ostatními	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. Richard Hindls, CSc., dr. h. c. e. d.
		Podpis:	
		Datum:	- 9 -01- 2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:				
Západočeská univerzita v Plzni				
Rozvojový projekt na rok 2014				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ				
Období řešení projektu:	Od: 1/2014	Do: 12/2014		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)				
Na dílčí část předkládající VVŠ	500	500	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Západočeská univerzita v Plzni 12 Univerzita Palackého v Olomouci 13 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 14 Mendelova univerzita v Brně 15 Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně 16 Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě 			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Prof. Ing. Josef Basl, CSc.	Dr. Ing. Jan Rychlík	Doc. PaedDr. Ilona Mauritzová Ph.D.	
Podpis:	<i>Basl</i>	<i>Rychlík</i>	<i>Mauritzová</i>	
Škola:	Západočeská univerzita v Plzni			
Adresa/Web:	Univerzitní 8, 306 14 Plzeň			
Telefon	420 377 631 050	377 63 2700		
e-mail:	basljo@rek.zcu.cz	rychlik@civ.zcu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2013	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu		Projekt financován od
		xxx	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	1	Společnými sdílenými kapacitami sítě škol zajistit rozvoj funkcionality podpůrných softwarových nástrojů v oblasti procesního řízení s důrazem na elektronizaci a efektivitu	12/2014
	2	Zvýšit bezpečnost a důvěryhodnost IS	12/2014
	5	Zajistit ochranu investic již vložených do stávajících technologií, aplikací, systémů a interface	12/2014
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu	Cíl č.
			Termín
	1	Analýza pro přípravu technického zhodnocení software na podporu procesního řízení elektronickými nástroji v prioritních oblastech	1. (1, 5)
2	Analýza a příprava prostředí na zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti komponent IS - nástroje pro správu a monitoring (audit) přístupových práv uživatelů k chráněným datovým zdrojům	1. (2, 5)	12/2014
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení
			Termín ukončení
	1	Analytické práce a podpora realizačního týmu v oblasti procesního řízení	3/2014
	2	Oponentura návrhu řešení v oblasti monitoringu a zvýšení bezpečnosti systémů a součinnost pro analýzu UPA	2/2014
5	Součinnost při provádění testů a auditu přírůstků software	10/2014	12/2014
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Prof. Ing. Josef Basl, CSc.	koordinátor dílčího projektu
	2	Dr. Ing. Jan Rychlík	ICT aspekty
	3	Ing. arch. Hynek Gloser, PhD	procesní aspekty
	4	Ing. Jiří Královec	ekonomické a účetní aspekty
	5	Ing. Ida Císařová	metodicko rozpočtové aspekty
	6	Hana Šístková	účetní aspekty

Přehled o pokračujícím	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání fin.prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015	xxx	xxx
	2016	xxx	xxx
2017	xxx	xxx	



Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Podprojekt ZČU neobsahuje investice. Projektem podpořené aktivity nebudou vyžadovat další (provozní) náklady po ukončení rozvojového projektu.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	120
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	90
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální	30
	Ostatní:	380
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	370
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-5 1,2	90
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	1-5 1,2	30
2.5	Expertní služby pro analýzu procesů a bezpečnost, příprava testovacího prostředí a ověření přírůstků software	1-5 1,2	370
2.6	Cestovné na jednání týmu	1-5 1,2	10

Souvislost s ostatními	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Doc. PaedDr. Ilona Mauritzová Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	9. 1. 2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Rozvojový projekt na rok 2014

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2014

Do: 31. 12. 2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno





Ing. Radek Holý

Škola

České vysoké učení technické v Praze

Zúčastněné školy:

České vysoké učení technické v Praze
Univerzita Pardubice
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
Vysoká škola polytechnická Jihlava
Akademie múzických umění v Praze
Vysoká škola ekonomická v Praze
Západočeská univerzita v Plzni
Univerzita Palackého v Olomouci
Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Mendelova univerzita v Brně
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

	Řešitel předkládané díleční části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	RNDr. František Zedník	Mgr. Jana Koudelková	prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Palackého v Olomouci			
Adresa/Web:	www.upol.cz			
Telefon:	585 631 703	585 631 991		
E-mail:	<u>frantisek.zednik@upol.cz</u>	jana.koudelkova@upol.cz		

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Dobudování infrastruktury společného housingu všech SAP systémů	31. 12. 2014	
	2	Převod zbývajících systémů do nové infrastruktury	31. 5. 2014	
	3			
	4			
	5			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Plně funkční infrastruktura housingu	31. 12. 2014	
	2	Migrace SAP systémů z DB2 na ORACLE	31. 5. 2014	
	3			
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	V1: Výběr dodavatele a pořízení komponent potřebných k doplnění infrastruktury	1. 1. 2014	30. 4. 2014
	2	V1: Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení	1. 5. 2014	31. 7. 2014
	3	V1: Zátěžové testy, zkušební provoz	1. 8. 2014	30. 11. 2014
	4	V1: Zahájení provozu kompletní infrastruktury	31. 12. 2014	31. 12. 2014

	5	V1: Pořízení licencí ORACLE	1. 1. 2014	28. 2. 2014
	6	V1: Migrace systémů SAP z DB2 na ORACLE	1. 3. 2014	31. 5. 2014

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. František Zedník	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Zátěžové testy, zkušební provoz Pořízení licencí ORACLE
	2	Mgr. Petr Volák	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení Zátěžové testy, zkušební provoz
	3	Mgr. Jana Koudelková	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Zátěžové testy, zkušební provoz Pořízení licencí ORACLE
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.


Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	350
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	150
1.3	Stavební úpravy	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Licence pro přechod z DB2 na ORACLE a migrace na ORACLE	2	2	350
1.2	Pořizování zbývajících komponent infrastruktury housingu	1	1	150

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	08-01-2014
		Razítko školy:	

**VYSOKÁ ŠKOLA:
JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ**

Rozvojový projekt na rok 2014

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2014

Do: 31. 12. 2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno


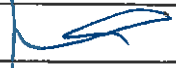
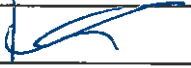

Ing. Radek Holý

Škola

České vysoké učení technické v Praze

Zúčastněné školy:

České vysoké učení technické v Praze
Univerzita Pardubice
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
Vysoká škola polytechnická Jihlava
Akademie múzických umění v Praze
Vysoká škola ekonomická v Praze
Západočeská univerzita v Plzni
Univerzita Palackého v Olomouci
Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Mendelova univerzita v Brně
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

	Rešitel předkládané díleč části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Jan Bůřil	Ing. Jan Bůřil	prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Janáčková akademie múzických umění v Brně			
Adresa/Web:	www.jamu.cz			
Telefon:	54259 1122			
E-mail:	buril@jamu.cz			

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Dobudování infrastruktury společného housingu všech SAP systémů	31. 12. 2014	
	2	Implementace vybraných procesů v rámci DMS/ECM	31. 12. 2014	
	3			
	4			
	5			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Plně funkční infrastruktura housingu	31. 12. 2014	
	2	Analýza a návrh dalšího rozvoje DMS/ECM na jednotlivých školách	30. 6. 2014	
	3	Pořízení a instalace vybraných modulů DMS/ECM na základě této analýzy.	31. 12. 2014	
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	V1: Výběr dodavatele a pořízení komponent potřebných k doplnění infrastruktury	1. 1. 2014	30. 4. 2014
	2	V1: Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení	1. 5. 2014	31. 7. 2014
	3	V1: Zátěžové testy, zkušební provoz	1. 8. 2014	30. 11. 2014
	4	V1: Zahájení provozu kompletní infrastruktury	31. 12. 2014	31. 12. 2014

	5	V2: Analýza a návrh dalšího rozvoje DMS/ECM	1. 1. 2014	30. 6. 2014
	6	V4: Pořízení a instalace vybraných modulů DMS/ECM na základě této analýzy.	1. 3. 2014	31. 12. 2014
Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Ing. Jan Bůřil	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Zátěžové testy, zkušební provoz Analýza dalšího rozvoje DMS/ECM Pořízení a instalace DMS/ECM modulů	
	2			
	3			
	4			

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

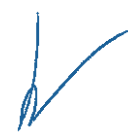
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	200
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	300
1.3	Stavební úpravy	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Cílový koncept – analýza rozvoje modulů DMS/ECM	2	5	50
1.1	Nákup a implementace modulů DMS/ECM	3	6	150
1.2	Pořízení zbývajících komponent infrastruktury housingu	1	1	300

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	01.1.2014
		Razítko školy:	



VYSOKÁ ŠKOLA:

MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ

Rozvojový projekt na rok 2014

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

Název projektu:

Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2014

Do: 31. 12. 2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500


ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	Ing. Radek Holý
Škola	České vysoké učení technické v Praze

Zúčastněné školy:

České vysoké učení technické v Praze
Univerzita Pardubice
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
Vysoká škola polytechnická Jihlava
Akademie múzických umění v Praze
Vysoká škola ekonomická v Praze
Západočeská univerzita v Plzni
Univerzita Palackého v Olomouci
Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Mendelova univerzita v Brně
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

	Rešitel předkládané díleč části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Aleš Vincenc	Ing. Aleš Vincenc	prof. Ing. Jan Hlušek, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Mendelova univerzita v Brně			
Adresa/Web:	www.mendelu.cz			
Telefon:	545 132 827			
E-mail:	vincenc@mendelu.cz			

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Dobudování infrastruktury společného housingu všech SAP systémů	31. 12. 2014	
	2	Rozvoj a úpravy IS vynucené úpravami legislativy a změnami ekonomických ukazatelů při hospodaření univerzit.	15. 12. 2014	
	3			
	4			
	5			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Plně funkční infrastruktura housingu	31. 12. 2014	
	2	Rozšířený, upravený a aktualizovaný ekonomický IS, dle potřeb platné legislativy a univerzity.	15. 12. 2014	
	3			
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	V1: Výběr dodavatele a pořízení komponent potřebných k doplnění infrastruktury	1. 1. 2014	30. 4. 2014
	2	V1: Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení	1. 5. 2014	31. 7. 2014
	3	V1: Zátěžové testy, zkušební provoz	1. 8. 2014	30. 11. 2014

	4	V1: Zahájení provozu kompletní infrastruktury	31. 12. 2014	31. 12. 2014
	5	V2: Identifikace a analýza úprav legislativy	1. 1. 2014	31. 3. 2014
	6	V2: Návrh rozšíření a úprav ekonomického IS	1. 4. 2014	30. 6. 2014
	7	V2: Pilotní implementace navrženého řešení	1. 7. 2014	15. 12. 2014

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Aleš Vincenc	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Zátěžové testy, zkušební provoz Identifikace a analýza legislativních změn souvisejících s agendami IS Návrh realizace úprav a rozšíření IS Implementace řešení
	2	RNDr. Jana Gotthardová	Zátěžové testy, zkušební provoz Návrh realizace úprav a rozšíření IS Implementace řešení
	3		
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	250
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	250
1.3	Stavební úpravy	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvy do sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Cílový koncept úprav IS dle požadavků legislativních změn	2	2	50
1.1	Implementace potřebných úprav/rozšíření IS	2	2	200
1.2	Pořízení zbývajících komponent infrastruktury housingu	1	1	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Jan Hlušek, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	
		Razítko školy:	

**VYSOKÁ ŠKOLA:
UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ**

Rozvojový projekt na rok 2014

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice

Název projektu:
Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2014	Do: 31. 12. 2014
--------------------------------	-----------------------	-------------------------




Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	Ing. Radek Holý
Škola	České vysoké učení technické v Praze

Zúčastněné školy:	<p>České vysoké učení technické v Praze Univerzita Pardubice Vysoká škola chemicko-technologická v Praze Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích Vysoká škola polytechnická Jihlava Akademie múzických umění v Praze Vysoká škola ekonomická v Praze Západočeská univerzita v Plzni Univerzita Palackého v Olomouci Janáčkova akademie múzických umění v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava</p>
--------------------------	--

	Řešitel předkládané díleč části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy		
Jméno:	Mgr. Monika Hrabáková	Mgr. Monika Hrabáková	prof. Ing. Petr Sába, CSc.			
Podpis:						
Škola:					Univerzita Tomáš Bati ve Zlíně	
Adresa/Web:					www.utb.cz	
Telefon:					576 032 050	
E-mail:					hrbakova@utb.cz	

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		
	Cíl		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Dobudování infrastruktury společného housingu všech SAP systémů	31. 12. 2014
	2	ERP vyhovující potřebám legislativy	31. 12. 2014
	3		
	4		
	5		
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
		Cíl (uved'te číslo z předchozí tab.)	
	1	Plně funkční infrastruktura housingu	31. 12. 2014
	2	Upravený a aktualizovaný ekonomický IS, dle platné legislativy a potřeb univerzity.	31. 12. 2014
	3		
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
			Termín ukončení
	1	V1: Výběr dodavatele a pořízení komponent potřebných k doplnění infrastruktury	1. 1. 2014
	2	V1: Instalace a implementace řídicích prvků a nastavení	30. 4. 2014
	3	V1: Zátěžové testy, zkušební provoz	1. 5. 2014
	4	V1: Zahájení provozu kompletní infrastruktury	30. 11. 2014
			31. 12. 2014

	5	V2: Analýza potřeb úprav a změn	1. 1. 2014	31. 10. 2014
	6	V2: Návrh realizace potřebných úprav a výstupů	1. 2. 2014	31. 12. 2014
	7	V2: Implementace změn, úprav	1. 3. 2014	31. 12. 2014

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Monika Hrabáková	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Zátěžové testy, zkušební provoz Analýza potřeb a realizace úprav souvisejících s legislativními změnami
	2	Ing. Jiří Otépka	Zátěžové testy, zkušební provoz Analýza potřeb a realizace úprav souvisejících s legislativními změnami
	3	Mgr. Pavlína Michálková	Zátěžové testy, zkušební provoz Analýza potřeb a realizace úprav souvisejících s legislativními změnami
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	200
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	300
1.3	Stavební úpravy	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Cílový koncept úprav IS dle požadavků legislativních změn	2	2	50
1.1	Implementace potřebných úprav/rozšíření IS	2	2	150
1.2	Pořízení zbývajících komponent infrastruktury housingu	1	1	300

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Petr Sába, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	- 9 -01- 2014
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA****Rozvojový projekt na rok 2014****Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy**

Program:	1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice
Název projektu: Rozvoj informačních systémů pro podporu procesního řízení administrativních a správních agend VVŠ	

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2014	Do: 31. 12. 2014
--------------------------------	-----------------------	-------------------------


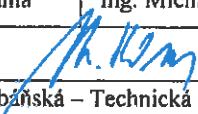
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	Ing. Radek Holý
Škola	České vysoké učení technické v Praze

Zúčastněné školy:	<p>České vysoké učení technické v Praze Univerzita Pardubice Vysoká škola chemicko-technologická v Praze Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích Vysoká škola polytechnická Jihlava Akademie múzických umění v Praze Vysoká škola ekonomická v Praze Západočeská univerzita v Plzni Univerzita Palackého v Olomouci Janáčkova akademie múzických umění v Brně Mendelova univerzita v Brně Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava</p>
--------------------------	--

	Řešitel předkládané dílní části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Michal Sláma	Ing. Michal Sláma	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě			
Adresa/Web:	www.vsb.cz			
Telefon:	597 323 250			
E-mail:	michal.slama@vsb.cz			

grd.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2013	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Převod zbývajících systémů do nové infrastruktury	31. 12. 2014	
	2			
	3			
	4			
	5			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Migrace SAP systémů z DB2 na ORACLE	31. 5. 2014	
	2	Všechny SAP systémy VŠB-TUO převedené do nové infrastruktury	31. 12. 2014	
	3			
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	V1: Pořízení licencí ORACLE	1. 1. 2014	28. 2. 2014
	2	V1: Migrace systémů SAP z DB2 na ORACLE	1. 3. 2014	31. 5. 2014
	3	V2: Příprava prostředí pro přenos zbývajících systémů	1. 7. 2014	31. 8. 2014
	4	V2: Specifikace a testy sdílených adresářů pro rozhraní	1. 8. 2014	30. 9. 2014

	5	V2: Backupy všech stěhovaných systémů	1. 10. 2014	31. 10. 2014
	6	V2: Vlastní migrace a zprovoznění system v novém prostředí	1. 12. 2014	31. 12. 2014

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Michal Sláma	Výběr dodavatele pro dobudování infrastruktury housingu Pořízení licencí ORACLE Příprava systémů pro migraci
	2	Ing. Zdeněk Urbánek	Pořízení licencí ORACLE Příprava systémů pro migraci
	3		
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	500
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Stavební úpravy	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Licence pro přechod z DB2 na ORACLE a migrace na ORACLE	1	1	400
1.1	Migrace zbývajících systémů do nové infrastruktury	1	2	100

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	10.01.2014
		Razítko školy:	

9.1.14 