

S t a t u t

odborného poradního orgánu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy programu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji „COST CZ“

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává v souladu s ustanovením § 21 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), tento statut:

Článek 1 Úvodní ustanovení

Ministerstvo ustavuje odborný poradní orgán ministerstva pro program „COST CZ“, za účelem hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „veřejná soutěž“), kontroly realizace vybraných a finančně podpořených projektů, jejich výsledků a výstupů, a hodnocení programu COST CZ jako celku.

Článek 2 Působnost odborného poradního orgánu

Odborný poradní orgán hodnotí předložené návrhy projektů výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „návrh projektu“) v rámci veřejné soutěže pro účely poskytování účelové podpory podle Zákona. Výsledky své činnosti předkládá náměstkovi pro výzkum a vysoké školství.

- (1) Odborný poradní orgán zejména
 - a) vyhodnocuje návrhy projektů podle kritérií a způsobem zveřejněným ve vyhlášení veřejné soutěže obsaženým v zadávací dokumentaci v souladu s ustanovením § 21 Zákona,
 - b) ke každému návrhu projektu stanoví potřebný počet návrhů oponentů v pořadí, ve kterém budou ministerstvem oslovováni s žádostí o vypracování odborného posudku,
 - c) objektivně a nezájatě hodnotí návrhy projektů s přihlédnutím k hodnocení oponentů podle stanovených kritérií vyhlášených ve veřejné soutěži v souladu s ustanovením § 21 odst. 6 Zákona, sestaví jejich pořadí a o výsledku hodnocení zpracuje protokol,
 - d) doporučí ministerstvu, kterým návrhům projektů má být poskytnuta podpora v rámci programu COST CZ, včetně výše podpory v jednotlivých letech řešení,
 - e) spolupracuje s ministerstvem při kontrole plnění cílů projektů výzkumu, vývoje a inovací a jejich realizace podle ustanovení § 13 Zákona,

- f) předkládá návrhy na řešení problémů souvisejících s hodnocením návrhů projektů a s realizací podpořených projektů,
- g) vyhodnocuje realizaci jednotlivých projektů výzkumu, vývoje a inovací ve vztahu k cílům programu na základě předkládaných průběžných nebo závěrečných zpráv,
- h) vyhodnocuje podle pokynů ministerstva ukončené projekty výzkumu, vývoje a inovací, včetně jejich přínosů a dopadů ve vztahu ke stanoveným cílům programu COST CZ; zpracovává závěrečné vyhodnocení programu COST CZ jako celku,
- i) podává ministerstvu vysvětlení ke stížnostem třetích osob na postup členů odborného poradního orgánu (dále jen „člen“) v souvislosti s jejich činností v odborném poradním orgánu a zpracovává k nim písemné stanovisko (tímto nejsou dotčeny kompetence a pravidla pro vyřizování stížností ministerstva upravená vnitřním předpisem).

Článek 3

Složení odborného poradního orgánu

- (1) Odborný poradní orgán má nejméně 10 členů.
- (2) Členy jmenuje a odvolává náměstek pro výzkum a vysoké školství.

Článek 4

Předseda a místopředseda odborného poradního orgánu

- (1) V odborném poradním orgánu se zřizuje funkce předsedy a místopředsedy.
- (2) Předsedu odborného poradního orgánu (dále jen „předseda“) a místopředsedu odborného poradního orgánu (dále jen „místopředseda“) jmenuje a odvolává náměstek pro výzkum a vysoké školství.
- (3) Náměstek pro výzkum a vysoké školství může odvolat předsedu i místopředsedu i na základě návrhu členů odborného poradního orgánu.
- (4) Předseda řídí činnost odborného poradního orgánu. Předsedu v době jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda.
- (5) Předseda
 - a) řídí činnost odborného poradního orgánu a řídí jeho jednotlivá jednání,
 - b) je odpovědný náměstkovi pro výzkum a vysoké školství za činnost odborného poradního orgánu,
 - c) odpovídá za výkon činností nezbytných pro plynulý chod odborného poradního orgánu v období mezi jeho jednáními,
 - d) předkládá náměstkovi pro výzkum a vysoké školství výsledky činnosti odborného poradního orgánu a podněty z oblasti jeho působnosti,

- e) se účastní na vyzvání náměstka pro výzkum a vysoké školství projednávání otázek souvisejících s činností odborného poradního orgánu na ministerstvu, popřípadě v dalších organizacích,
- f) může výjimečně a v odůvodněných případech v době své nepřítomnosti pověřit vedením jednání odborného poradního orgánu jiného člena nebo tajemníka.

Článek 5

Členové odborného poradního orgánu

- (1) Členství v odborném poradním orgánu je nezastupitelné.
- (2) Člen se osobně účastní jednání odborného poradního orgánu a aktivně se podílí na jeho činnosti. Nemůže-li se člen ze závažných důvodů jednání odborného poradního orgánu zúčastnit, může své stanovisko (osobní odborný názor) k projednávaným otázkám předem písemně sdělit řídícímu jednání, který s ním v průběhu jednání seznámí ostatní členy.
- (3) Člen vystupuje při jednáních odborného poradního orgánu nezávisle, jménem svým a vyjadřuje svůj osobní odborný názor.
- (4) Všichni členové jsou povinni postupovat v souladu s Etickým rámcem výzkumu, vydaným na základě usnesení vlády ČR č. 1005 ze dne 17. 8. 2005.
- (5) Člen nesmí být podjatý k hodnocení návrhu projektu ve smyslu ustanovení § 21 odst. 4 Zákona.
- (6) Členové jsou povinni respektovat rozhodnutí ministerstva učiněná dle ustanovení § 21 odst. 3 a 5 a 7 Zákona.
- (7) Členové nejsou oprávněni poskytovat uchazeči nebo příjemci, ani jiným osobám informace o skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s činností odborného poradního orgánu s výjimkou informací stanovených v ustanovení § 12 Zákona po jejich zveřejnění ministerstvem.
- (8) Členové nejsou oprávněni pořizovat kopie dokumentů ani uchovávat v písemné či elektronické podobě poznámky k dokumentům, s nimiž přišli do styku v souvislosti s činností odborného poradního orgánu; poskytnuté podklady jsou povinni vrátit ministerstvu nebo je po jejich zpracování zničit.
- (9) Člen má právo na náhradu nutných cestovních výdajů účelně vynaložených v přímé souvislosti s výkonem funkce člena podle platného vnitřního předpisu ministerstva.
- (10) Člen má právo na finanční odměnu za práci v odborném poradním orgánu.

Článek 6

Sekretariát a tajemník odborného poradního orgánu

- (1) Činnost odborného poradního orgánu administrativně a organizačně zajišťuje sekretariát odborného poradního orgánu (dále jen „sekretariát“).

- (2) Funkci sekretariátu vykonává odbor financování mezinárodních programů výzkumu a vývoje ministerstva.
- (3) Sekretariát zejména připravuje podklady pro práci odborného poradního orgánu, zajišťuje posudky oponentů a zprostředkovává styk odborného poradního orgánu s ministerstvem, popřípadě s dalšími organizacemi.
- (4) Za organizační a administrativní záležitosti související s činností odborného poradního orgánu a za přenos informací mezi ním a ministerstvem odpovídá tajemník odborného poradního orgánu (dále jen „tajemník“).
- (5) Tajemníka jmenuje a odvolává námětek pro výzkum a vysoké školství.
- (6) Tajemníkem je jmenován pracovník odboru financování mezinárodních programů výzkumu a vývoje ministerstva.
- (7) Tajemník není členem odborného poradního orgánu.
- (8) Tajemník se účastní jednání odborného poradního orgánu a může být předsedou pověřen k jeho řízení.

Článek 7

Jednací řád odborného poradního orgánu

Způsob jednání odborného poradního orgánu upravuje jednací řád „*Jednací řád odborného poradního orgánu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy programu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji COST CZ*“, který vydá ministerstvo.

Článek 8

Společná a závěrečná ustanovení

- (1) Finanční zabezpečení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích vyhlašované pro program COST CZ, včetně nákladů spojených s činností odborného poradního orgánu programu, dalších nákladů na hodnocení a kontrolu projektů a na zhodnocení dosažených výsledků je v souladu s ustanovením § 3 odst. 3 písm. d) Zákona, hrazeno z institucionálních prostředků ministerstva na výzkum a vývoj.
- (2) Tento statut nabývá účinnosti dnem vydání.