**II.**

**Vyhlášení dotačního programu MŠMT
„Podpora zabezpečení škol a školských zařízení“**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) z důvodu aktuální potřeby zajistit dostatečné zabezpečení škol a školských zařízení, které vyplývá ze Zprávy o prošetření postupu příslušných orgánů ve věci tragické události ve Žďáru nad Sázavou, vyhlašuje v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, dotační program „Podpora zabezpečení škol a školských zařízení“ v roce 2015 č. j.: MSMT-
-2157/2015-1 (dále jen „program").

**1. Účel**

Účelem programu je zajištění dostatečného zabezpečení budov právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení (dále jen „školy“) v souladu s Metodickým doporučením k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních – Minimálním standardem bezpečnosti, č. j.: MSMT-1981/2015-1.

**2. Oblast podpory projektů a její stručná charakteristika**

Dostatečným zabezpečením se rozumí zejména:

* nákup bezpečnostních prvků (dveří[[1]](#footnote-1), zámků, kamer, závor, oplocení, osvětlení, záznamové techniky),
* montážních prací (ve vztahu k nakoupeným bezpečnostním prvkům),
* drobné stavební úpravy (ve vztahu k nakoupeným bezpečnostním prvkům),
* drobné terénní úpravy (např. k zajištění lepší viditelnosti na přístupovou komunikaci) atp.

**3. Organizační a věcné podmínky realizace projektu**

**3.1 Obecné podmínky poskytnutí dotace**

3.1.1 Žadatelem o dotaci v rámci tohoto programu (dále jen „žadatel“) může být za podmínek stanovených v tomto vyhlášení programu právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to bez ohledu na zřizovatele.

3.1.2 Financování projektu musí být v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace musí dotaci použít výhradně na náklady, které jsou uvedené ve vyhlášení programu a v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“), v souladu s účelovým určením, které je též obsaženo v rozhodnutí.

3.1.3 Projekt musí být uskutečněn v roce 2015.

3.1.4 Finanční prostředky budou přidělovány rozhodnutím, jehož součástí bude závazné účelové určení dotace a podmínky jejího využití.

3.1.5 V zájmu efektivního vynaložení prostředků ze státního rozpočtu bude nezbytnou součástí projektu uvedení konkrétních cílů i termínů, ke každé aktivitě pak stanovení indikátorů, (tj. indikátory – kvalitativní i kvantitativní, jichž bude realizací aktivity dosaženo; kritéria si každý žadatel stanovuje sám tak, aby maximálně vypovídala o úspěšnosti realizace).

3.1.6 Každý žadatel může podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace.

3.1.7 Poskytnutá dotace může být použita jen na účely specifikované v rozhodnutí. Změny rozhodnutí mohou být provedeny pouze na základě písemné žádosti příjemce dotace doručené ministerstvu do 15. listopadu 2015. Případnou opravu zřejmých nesprávností, kterými jsou zejména chyby v psaní a počtech, provede ministerstvo vydáním opravného rozhodnutí, a to bez nutnosti písemné žádosti příjemce. Příjemce dotace je povinen oznámit změny všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti, ke kterým došlo od termínu předložení žádosti i v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to do 14 dnů od této změny.

3.1.8 Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z více různých zdrojů není dovolena.

3.1.9 Z poskytnuté dotace lze hradit prokazatelné **ostatní neinvestiční náklady** nezbytné pro realizaci projektu.

3.1.10 Dotace může být poskytnuta až do 100 % celkových nákladů projektu.

3.1.11 Z poskytnutých finančních prostředků nelze hradit náklady na:

* pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (investiční náklady),
* splátky půjček, leasingové splátky, odpisy majetku,
* náklady spojené se zahraničními služebními cestami,
* pohoštění a dary, věcné ceny a odměny v soutěžích,
* pokuty, penále a sankce,
* veškeré provozní náklady, které přímo nesouvisejí s realizací projektu.

3.1.12 Poskytnutí dotací ze státního rozpočtu ČR se řídí obecně závaznými právními předpisy. Dotace podléhají finančnímu vypořádání podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. V případě, že příjemce vrací nevyčerpané prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém mu byla dotace poskytnuta, vrací je na výdajový účet ministerstva, ze kterého mu byla dotace vyplacena.

3.1.13 Poskytnutou dotaci je nutné vyúčtovat k 31. 12. 2015. Vyúčtování bude předloženo na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 3 tohoto vyhlášení. Vyúčtování bude předáno ministerstvu, a to odboru, který vydal rozhodnutí, nejpozději do 15. 2. 2016.

3.1.14 Neoddělitelnou součástí vyúčtování dotace je její věcné vyhodnocení (závěrečná zpráva). Věcné vyhodnocení zahrnuje vypracování věcného vyhodnocení projektu (závěrečné zprávy) a tiskové zprávy shrnující celkové výsledky projektu (oba dokumenty zaslat také v elektronické podobě na adresu dpbezpecnost@msmt.cz).

3.1.15 Součástí vyhodnocení bude i přiložený návrh tiskové zprávy na samostatném listu.

3.1.16 Zároveň s vyúčtováním musí být poukázány nevyčerpané finanční prostředky na účet ministerstva, včetně avíza k platbě, a to odboru který vydal rozhodnutí, a zároveň odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví. Pokud budou prostředky vráceny v průběhu roku do 31. 12. 2015, musí být poukázány na účet ministerstva, z kterého byla dotace v daném roce poskytnuta, včetně avíza k platbě ministerstvu a zároveň odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví. Po 31. 12. 2015 budou nevyčerpané prostředky poukázány na depozitní účet ministerstva č. 6015-
-821001/0710. V případě škol zřízených krajem či obcí, odvede příjemce prostředky prostřednictvím účtu svého zřizovatele. V případech, kdy finanční vratku provádí krajský úřad, uvede jako specifický symbol účelový znak poskytnuté dotace, v případě ostatních příjemců dotace se uvádí jako specifický symbol číslo daného rozhodnutí o poskytnutí dotace. V případě poskytnutí dotace do rozpočtu kraje, má kraj povinnost finanční prostředky, které byly příjemcem dotace vráceny do rozpočtu kraje jako odvod za porušení rozpočtové kázně, nebo jako nepoužité, vrátit ve lhůtě 30 dnů do státního rozpočtu. V případě odvodu za porušení rozpočtové kázně 30 denní lhůta začíná dnem nabytí právní moci rozhodnutí o uložení této sankce nebo od připsání těchto prostředků na účet, podle toho, která skutečnost nastane později.

3.1.17 Pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen předčasně v průběhu roku 2015, vrátí příjemce dotace nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení, a to do 31. 12. 2015 na výdajový účet ministerstva, po 31. 12. 2015 na depozitní účet ministerstva.

3.1.18 Příjemce dotace bude informovat ministerstvo do 30. 11. 2015 o předpokládané výši prostředků, které nebudou do 31. 12. 2015 vyčerpány. Pokud výše nevyčerpaných prostředků přesahuje více jak 20 % poskytnuté dotace, vrátí je příjemce do 20. 12. 2015 na výdajový účet ministerstva.

3.1.19 Příjemce má povinnost podřídit se kontrole v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 170 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

3.1.20 Projekty podléhají výběrovému a schvalovacímu řízení ministerstva. Na dotaci není právní nárok. Ministerstvo není povinno zdůvodňovat nepřidělení či snížení požadované dotace. Výše poskytnuté dotace se bude odvíjet od výše disponibilních prostředků, vyčleněných na program v příslušné části kapitoly ministerstva. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z více různých zdrojů není dovolena.

3.1.21 Ministerstvo si vyhrazuje právo dále požadovat předložení informační a hodnoticí zprávy o jednotlivé akci nebo skupině akcí, na kterou byla dotace použita, pověřeným pracovníkem ministerstva a požadovat další vhodný způsob kontroly. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy realizovaného projektu byla uvedena informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v tomto programu, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Bylo podpořeno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v rámci programu Podpora zabezpečení škol a školských zařízení v roce 2015“.

**3.2 Obecné podmínky pro zařazení projektu do výběrového řízení**

3.2.1 Součástí žádosti je projekt, který podpoří zabezpečení ochrany budov školy.

3.2.2 Projekt splňuje všechny formální náležitosti (viz dále oddíl 4).

3.2.3 Projekt se všemi řádně vyplněnými požadovanými přílohami je doručen  Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy na adresu pro podání žádosti:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Odbor dalšího vzdělávání a institucionální výchovy

Karmelitská 7

118 12 Praha 1

Elektronická adresa podání projektu: dpbezpecnost@msmt.cz

Kontaktní osoba:

|  |
| --- |
| Ing. Šárka Seifertová |
| Tel: 234 811 740 |

e-mail: Sarka.Seifertova@msmt.cz

3.2.4 Žádost **musí být podána nejpozději do 3. 4. 2015 do 15 hod.** (Za včasné budou považovány pouze žádosti, které byly nejpozději ve stanoveném termínu předány žadatelem přímo podatelně ministerstva nebo byly tento den ministerstvu doručeny držiteli poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence.) Nepřijímají se žádosti zaslané faxem.

3.2.5 Žadatel odevzdá žádost ve dvou písemných vyhotoveních a v elektronické podobě na elektronickou adresu podání projektu. Projekty se nevrací ani v případě neposkytnutí dotace.

**4. Struktura a náležitosti projektu**

**a) název projektu**,

**b) jméno a příjmení fyzické osoby odpovědné za realizaci projektu,**

**c) podrobný popis projektu**

**V podrobném popisu projektu budou stručně a výstižně uvedeny:**

1. Cíl projektu a jeho zdůvodnění,
2. stručný popis současného stavu zabezpečení budovy školy (včetně vyhodnocení stávajících rizik spojených s ochranou budovy),
3. rozsah záměru – navrhovaný stav zabezpečení budovy školy,
4. časový a pracovní harmonogram realizace projektu (případně jeho částí),
5. materiální, prostorové a personální zabezpečení projektu,
6. celkový rozpočet na realizaci projektu a rozpočet požadované dotace rozpracovaný v položkovém členění rozpočtové skladby,
7. zdůvodnění jednotlivých položek rozpočtu,
8. ověření dosažení stanovených cílů (snížení rizik).

d) informace o tom, zda budou výstupy zveřejněny na webových stránkách žadatele.

Odkaz na webové stránky s výstupy projektu je možné poté uvést do tiskové zprávy o projektu.

**Celá žádost o dotaci bude obsahovat následující přílohy:**

1. Ověřená kopie dokladu o bankovním účtu žadatele,
2. průvodní dopis, ve kterém je vyjádřen obsah žádosti, jméno, razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele (v jednom vyhotovení),
3. vyplněný formulář žádosti (příloha číslo 1) ve dvou vytištěných vyhotoveních (1 originál + 1 kopie), zaslaných zároveň na uvedenou elektronickou adresu,
4. projekt ve dvou vytištěných vyhotoveních (1 originál + 1 kopie), s elektronickou kopií zaslanou na uvedenou elektronickou adresu.

**5. Systém hodnocení projektů**

**5.1 Posuzování projektů**

5.1.1 Pro posuzování projektů jmenuje náměstek ministra pro vzdělávání výběrovou komisi, která bude mít tři členy.

5.1.2 Výběrová komise vyhodnotí přijaté projekty podle níže uvedených kritérií a sestaví pořadí projektů podle jejich potřebnosti, kvality a účelnosti vynaložení finančních prostředků. Neúplné žádosti a chybné projekty budou vyřazeny.

**5.2 Kritéria pro posuzování projektů**

5.2.1 Výběrová komise posuzuje projekty podle kritérií určených v odstavci 5.2.2. Každé kritérium je bodově ohodnoceno. Je stanovena minimální bodová hranice v každé oblasti kritérií, kterou musí projekt dosáhnout, aby mohl postoupit do dalšího výběru. Členové výběrové komise ohodnotí splnění každého kritéria určitým počtem bodů, od 0 bodů do maxima bodů, stanovených pro dané kritérium. Součet získaných bodů je rozhodující pro pořadí úspěšnosti žadatelů.

5.2.2 Přehled kritérií a bodového ohodnocení:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kritérium** | **Maximální počet bodů** | **Minimum pro postup do dalšího výběru** |
|  | **CELKEM** | **80** | **55** |
|  | **A Soulad s cílem programu** | **10** | **6** |
|  | **A1 Soulad obsahu projektu s cílem programu** | **0-5** |  |
|  | **A2 Způsob ověřování dosažení stanovených cílů** | **0-5** |  |
|  | **B Odborná úroveň projektu** | **30** | **21** |
|  | **B1 Propracovanost, srozumitelnost projektu** | **0-5** |  |
|  | **B2 Proveditelnost projektu** | **0-5** |  |
|  | **B3 Reálnost časového a pracovního harmonogramu** | **0-5** |  |
|  | **B4 Inovativnost** | **0-5** |  |
|  | **B5 Udržitelnost** | **0-5** |  |
|  | **B6 Rozsah a dosah projektu** | **0-5** |  |
|  | **C Personální a materiální zajištění projektu** | **15** | **11** |
|  | **C1 Odbornost zajišťovatelů projektu** | **0-5** |  |
|  | **C2 Zajištění projektu svépomocí** | **0-5** |  |
|  | **C3 Materiální a prostorové podmínky žadatele s ohledem na objekt projektu** | **0-5** |  |
|  | **D Rozpočet projektu** | **25** | **17** |
|  | **D1 Soulad s podmínkami pro použití finančních prostředků stanovených programem** | **0-5** |  |
|  | **D2 Přiměřenost finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v celkové částce** | **0-5** |  |
|  | **D3 Přiměřenost finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v jednotlivých položkách** | **0-5** |  |
|  | **D4 Odůvodnění položek rozpočtu** | **0-5** |  |
|  | **D5 Vlastní finanční podíl žadatele či účast jiných partnerů** | **0-5** |  |

5.2.3 Při rovnosti bodů budou v dotačním řízení přednostně podpořeny projekty škol s nedostatečným zabezpečením objektů.

**6. Oznámení o schválení projektu**

Ministerstvo zveřejní seznam projektů hodnocených v tomto dotačním programu na webových stránkách ministerstva.

**7. Poskytnutí dotace**

7.1 Dotace bude poskytnuta na základě rozhodnutí v průběhu 2. čtvrtletí roku 2015.

7.2 Dotaci lze poskytnout pouze v návaznosti na schválený projekt. Dotaci lze čerpat podle schváleného rozpočtu projektu a jeho změnu lze provést pouze změnou rozhodnutí.

7.3 Podrobnější podmínky pro použití a vyúčtování dotace budou uvedeny v rozhodnutí.

**8. Kontrola realizace projektů**

**8.1 Účelnost nakládání s veřejnými finančními prostředky**

Kontrolu realizace projektů včetně hospodárnosti a efektivnosti vynakládaných prostředků provádí ministerstvo. Příjemce dotace na projekt odpovídá ministerstvu za nejhospodárnější způsob využití dotace. Ministerstvo je oprávněno ověřovat správnost věcného použití dotace, zejména zda je hospodárně a účelně využívána a zda jsou dodrženy podmínky stanovené rozhodnutím. Instituce, jimž byla dotace poskytnuta, umožní ministerstvu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetní evidenci – zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**8.2 Porušení rozpočtové kázně**

Dopustí-li se příjemce dotace jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 218/2000 Sb., bude toto jednání klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně a sankcionováno odvodem za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44a téhož zákona. Pro odvod za porušení rozpočtové kázně platí obdobně čl. 3.1.16.

**9. Účinnost**

Vyhlášení dotačního programu nabývá účinnosti dnem svého zveřejnění na webových stránkách ministerstva.

V Praze dne: 20. 2. 2015

 Mgr. Jaroslav Fidrmuc v. r.

 **náměstek ministra pro vzdělávání**

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Žádost o dotaci

Příloha č. 2: Podrobný rozpočet projektu (připojuje se k Příloze č. 1)

Příloha č.3: Formulář pro vyúčtování dotace

1. Včetně tzv. požárních dveří umožňujících odchod z budovy. [↑](#footnote-ref-1)