

MASARYKOVA UNIVERZITA

Rozvojový projekt na rok 2015

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: Sdílení kapacit v oblasti internacionalizace vysokých škol

Název projektu:

Podpora spolupráce v oblasti internacionalizace mezi MU, UP, MENDELU, JAMU a VFU

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2015

Do: 31. 12. 2015

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2015 ukazatel I (v tis. Kč): 17 211

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	17 211	17 211	0
Na dílčí část předkládající VŠ	5 028	5 028	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE


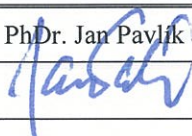


Koordinátor celého projektu

Jméno doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.

Škola Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

Univerzita Palackého v Olomouci
Mendelova univerzita v Brně
Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	PhDr. Jan Pavlík	Bc. Anna Oujezdská	doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Masarykova univerzita	Masarykova univerzita		
Adresa/Web:	www.muni.cz	www.muni.cz		
Telefon:	549 49 1006	549 49 5385		
E-mail:	pavlik@czs.muni.cz	oujezdská@czs.muni.cz		

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU

Anotace	<p>Hlavním účelem projektu je systematická a koordinovaná podpora spolupráce mezi Univerzitou Palackého v Olomouci, Mendelovou univerzitou v Brně, Janáčkovou akademií múzických věd v Brně, Veterinární a farmaceutickou univerzitou v Brně a Masarykovou univerzitou. Z prostředků projektu bude podporována analýza možnosti spolupráce v oblasti internacionalizace, konkrétně sdílení kapacit v oblasti hostujících pedagogů a společná propagace na mezinárodní scéně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navzdory tomu, že participující univerzity mají různá základní odvětví studia, existuje mnoho oborů a studijních programů, v nichž je možné sdílet poznatky přednášené zahraničními pedagogy; například ekonomie na MU a MENDELU, psychologie na UP a MU, muzikologie na UP, MU a JAMU, farmakologie na VFU a LF MU, kompozice na JAMU, MU a UP, muzikologie a teatrologie na MU a UP a hudební a dramatické obory na JAMU a mnohé další. Projekt tak navazuje na bilaterální oborovou spolupráci mezi univerzitami i dlouhodobé multilaterální zkušenosti (Konsorcium v oblasti hudba UP-MU-JAMU). Nabídka kursů (nejen) v těchto programech/oborech bude prostřednictvím webového rozhraní zveřejňována v předstihu tak, aby se jich mohli aktivně/pasivně účastnit studenti z ostatních participujících univerzit. Případné uznávání takovýchto kursů do curricula na domovské univerzitě navazuje na modely spolupráce mezi MU a JAMU a bude vyřešeno v průběhu setkání řešitelských týmů. • Spolupracující univerzity se dohodly rovněž na společné propagaci na mezinárodních vzdělávacích veletrzích: možnost vyslání zástupce pouze jedné univerzity, který bude zastupovat v dohodnuté míře všechny účastníky jednoho regionu, představuje pak jednoznačnou úsporu jak lidských tak finančních zdrojů, zároveň bude možné zúčastnit se větší počet významných veletrhů. 	
Přehled o řešení projektu v roce 2014	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2014.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Cíl	
	Cíl	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od
Zdůvodnění projektu/analýza potřeb	<p>Rozvoj internacionalizace se v posledních letech stal jednou z priorit moravských vysokých škol a každá z participujících univerzit věnuje značný objem finančních i lidských zdrojů k jejímu prohloubení. Centrálně spravovaný a koordinovaný postup, který by byl efektivně začleněn do stávajících snah o šíření internacionalizační politiky, by mohl výrazně přispět k dosažení stanovených cílů v oblasti internacionalizace, případně k úspoře finančních prostředků pro jednotlivé účastníky spolu s rozšířením možností pro všechny aktéry. Jedním z klíčových ukazatelů internacionalizačního procesu je počet zahraničních vyučujících. Dlouhodobé i krátkodobé působení zahraničních vysokoškolských učitelů ve výuce pre- i postgraduálních studentů se tak stává jedním z rozhodujících faktorů vytváření internacionálního prostředí uvnitř univerzity (tzv. „internationalization at home“), které zásadním způsobem přispívá ke zvyšování kvality výuky. Studující i pedagogové se mohou seznámit s novými trendy a poznatky v příslušných oborech, poznat styl výuky na předních univerzitách, dostat z první ruky relevantní informace atd. Pro motivovanější studenty a pedagogy pak může kontakt se zahraničními akademickými pracovníky v průběhu plánovaných konzultací otevřít další studijní možnosti na zahraničních univerzitách. V neposlední řadě jde pak o zvyšování jazykových kompetencí studentů, o rozšíření nabídky předmětů vyučovaných v angličtině, případně v jiných světových jazycích, a také o velmi účelnou formu propagace univerzity v zahraničí se značným multiplikačním efektem. Součástí zmíněné „internationalization at home“ je pak i studium zahraničních studentů na spolupracujících univerzitách; ke zvýšení jejich počtu povedou společné marketingové aktivity, jak jsou v tomto projektu předpokládány.</p>	

<p>Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)</p>	<p>Projekt je v souladu s následujícími interními strategickými dokumenty koordinátora projektu – Masarykovy univerzity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dlouhodobý záměr MU do roku 2015, a to především v kapitolách: <ul style="list-style-type: none"> ○ 2.1. Otevřenost českých studijních programů pro zahraniční studenty ○ 2.2 Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích, zejména v angličtině: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Masarykova univerzita se zaměří na: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozšíření nabídky studia realizovaného v angličtině, případně dalších cizích jazycích; ▪ zvyšování počtu studentů studujících v cizojazyčných studijních programech. ▪ cílená marketingová podpora • Aktualizace Dlouhodobého záměru MU na rok 2015: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cíl 4: Budovat mezinárodní prostředí uvnitř univerzity a rozvíjet nabídku zahraničních příležitostí pro studenty ve všech fázích studia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozvoj podpory pro posílení působení zahraničních akademických pracovníků ve výuce ve spolupráci s dalšími VŠ • Strategie internacionalizace MU (2014-2020): <ul style="list-style-type: none"> ○ Priorita 1: Internacionalizace studijních programů a oborů: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zajistit, aby se pro všechny naše studenty stala mezinárodní zkušenost spojená s nutností používat cizí jazyk přirozenou součástí jejich studia a podmínkou jeho úspěšného ukončení ▪ zvýšit počet předmětů vyučovaných zahraničními vyučujícími ▪ zlepšit marketing a propagaci mimo jiné i s cílem vytvářet podmínky pro studenty z celého světa ucházet se o studium v joint/double degree programech ○ Priorita 2: Zvýšení podílu zahraničních studentů v akreditovaných studijních programech: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvýšit počet nabízených a reálně provozovaných studijních programů v cizích jazycích ▪ podporovat mezinárodní marketing a propagaci MU v zahraničí, s vytipováním strategických zemí dle oborů ○ Priorita 3: Posílení podílu zahraničních akademických pracovníků na výuce a výzkumu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvýšit podíl zahraničních akademických pracovníků působících na MU ▪ systematicky zapojovat krátko-době hostující vyučující do regulérní výuky a odpovídajícím způsobem strukturovat studijní nabídku ▪ vytvářet společné pracovní pozice s partnerskými univerzitami se současným působením na obou univerzitách ▪ zvýšit počet předmětů, které jsou vyučovány každoročně intenzivní formou na bázi společných programů zahraničními hostujícími vyučujícími ○ Priorita 4: Zvyšování kvalifikace pracovníků prostřednictvím mezinárodní mobility: <ul style="list-style-type: none"> ▪ považovat zapojení do internacionalizačních aktivit MU za jedno z kritérií evaluace akademických pracovníků 		
<p>Cíle projektu</p>	<p>Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.</p>		
	<p>č.</p>	<p>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</p>	<p>Termín</p>
	1	Rozbor zapojení partnerských univerzit do procesu internacionalizace	leden-únor
	2	Vytvoření společné databáze pro evidenci pobytu a výuky zahraničních pedagogů na partnerských univerzitách	únor-duben
	3	Příprava a realizace výukových bloků určených studentům ze všech partnerských univerzit	průběžně
	4	Sdílení kapacit v oblasti hostujících pedagogů	průběžně
	5	Návrh a realizace společné propagace na mezinárodní scéně	průběžně

Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Schůzka řešitelů v Brně	1,2,4	leden-únor
	2	Vytvořená databáze/webové rozhraní k propagaci kursů hostujících pedagogů, připravené ke sdílení všem zúčastněným univerzitám	2	únor-duben
	3	Realizované výukové bloky (přednášky, semináře, cvičení, letní školy, atd.) vyučované hostujícími zahraničními pedagogy	3,4	průběžně
	4	Koordinovaná propagace aktivit v zahraničí (zejména účast na zahraničních veletrzích)	5	průběžně
Organizace a řízení projektu	Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu.			
	Koordinátorem tohoto projektu je Masarykova univerzita. Osobou, která bude na partnerských univerzitách projekt řídit, je vždy rektor. Rektor může jmenovat osobu(y), která(é) ho bude/ou v tomto procesu zastupovat. Bližší informace o řízení projektu je obsažena v projektech jednotlivých univerzit. Masarykova univerzita bude podávat zprávy o řešení projektu dle aktuální výzvy MŠMT.			
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Schůzka řešitelských týmů v Brně, konkretizace a nastavení synchronizace aktivit zapojených univerzit	leden	únor
	3	Příprava a implementace nově vytvořené databáze do pracovních prostředí jednotlivých univerzit	únor	duben
	4	Oslovení a zapojení vytypovaných akademických subjektů vhodných pro sdílení kapacit v rámci partnerů	leden	prosinec
	2	Společné aktivity v mezinárodním marketingu	leden	prosinec
	5	Průběžné vyhodnocení plánovaného plnění cílů a výstupů projektu	září	září
	6	Závěrečné vyhodnocení realizace projektu, závěrečná zpráva	prosinec	prosinec

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění.		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mikuláš Bek – rektor MU	Koordinace a řízení projektu
	2	Jaroslav Miller – rektor UPOL	Koordinace a řízení dílčího projektu na straně UPOL
	3	Ladislav Havel – rektor MENDELU	Koordinace a řízení dílčího projektu na straně MENDELU
	4	Ivo Medek – rektor JAMU	Koordinace a řízení dílčího projektu na straně JAMU
	5	Pavel Suchý – rektor VFU	Koordinace a řízení dílčího projektu na straně VFU

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2016		
	2017		
	2018		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po ukončení projektu budou osloveny partnerské univerzity s možností pokračování spolupráce jak v oblasti sdílení kapacit hostujících pedagogů, tak v oblasti propagace v zahraničí. Vytvořená databáze bude i nadále plněna daty o realizovaných výukových blocích. Následně budou osloveny další nezapojené univerzity s nabídkou sdílení kapacit ve výše uvedených oblastech.

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
Přehled o řešení projektu v roce 2014	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2014.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		
	Cíl		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Analýza možností společného působení na mezinárodní scéně	leden-únor
	2	Příprava a realizace společné databáze pro evidenci pobytu a výuky zahraničních akademiků	únor-duben
	3	Příprava a realizace výukových bloků na MU určených studentům ze všech partnerských univerzit	průběžně
	4	Sdílení kapacit – hostující akademici	průběžně
	5	Společná propagace v oblasti internacionalizace	průběžně
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu	Cíl
	1	Schůzka řešitelů v Brně	1,2,5
	2	Realizovaná databáze pod správou MU pro evidenci výuky zahraničních akademiků na partnerských univerzitách	2
	3	Výukové bloky pro studenty partnerských univerzit vyučované zahraničními hostujícími akademiky na fakultách MU	3,4
	4	Realizace společného mezinárodního marketingu	5
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1	Příprava a koordinace schůzky řešitelů	leden
	2	Implementace připravené databáze do IS MU, správa databáze, technická podpora partnerským řešitelům	únor
			Termín ukončení
			únor
			duben

	3	Příprava a realizace výukových bloků na fakultách MU vyučovaných zahraničními hostujícími pedagogy ve vytypovaných studijních programech	únor	prosinec
	4	Realizace společných mezinárodních aktivit	leden	prosinec
	5	Celková koordinace projektu	leden	prosinec
	6	Průběžné a závěrečné vyhodnocení projektu, monitorovací a závěrečná zpráva	červen	prosinec

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mikuláš Bek – rektor MU	koordinátor projektu
	2	Ivan Malý – prorektor MU	odborný dohled
	3	Jan Pavlík – ředitel CZS MU	řešitel projektu
	4	Anna Oujezdská – vedoucí oddělení CZS MU	administrátor projektu
	5	Proděkani fakult MU	řešitelé projektu na jednotlivých fakultách

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2016		
	2017		
	2018		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. Po ukončení projektu budou osloveny partnerské univerzity s možností pokračování spolupráce v oblasti sdílení kapacit v oblasti hostujících pedagogů i propagace v zahraničí. Vytvořená databáze bude i nadále plněna daty o realizovaných výukových blocích. Následně budou osloveny další nezapojené univerzity s nabídkou sdílení kapacit ve výše uvedených oblastech. Aktivity MU v této oblasti budou financovány interním rozvojovým projektem.
---	--

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	17 211
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	17 211

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (MU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	5 028
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	5 028

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (UP)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 643
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 643

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (MENDELU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 000
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (JAMU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	2 000
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	2 000


ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (VFU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 540
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 540

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU MU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	5028
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1640
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	840
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	868
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	200
2.5	Služby a náklady nevýrobní	800
2.6	Cestovní náhrady	680
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	5028

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny pro pracovníky podílející se na projektu: řešitel, koordinátor, administrátor, zodpovědné osoby na fakultách; mzdy a odměny zahraničních hostujících pedagogů	1-5	1-4	1640
2.2	Odměny pro další osoby participující na projektu mimo hlavní pracovní poměr	1-5	1-4	840
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-5	1-4	868
2.4	Kancelářské potřeby, spotřební materiál, technické vybavení, odborná literatura, propagační materiály atd.	1-5	1-4	200
2.5	Pronájmy místností, kopírování, výuka hostujících profesorů (<i>per diem</i> a doprava), příprava databáze, organizace zahraničních veletrhů	1-5	1-4	800
2.6	Cestovní náhrady osob podílejících se na projektu	1-5	1-4	680
2.7	Stipendia pro studenty zapojené do realizace projektu			0

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2015.
	Tak jako každý rok od minimálně od roku 2007 bude Masarykova univerzita v roce 2015 realizovat v rámci interního rozvojového programu projekt zaměřený na zvýšení podílu zahraničních vyučujících ve výuce, resp. na zlepšování podmínek pro působení významných zahraničních akademických pracovníků na MU. Protože se však poptávka po působení zahraničních pedagogů neustále zvyšuje, podává MU rovněž tento centralizovaný projekt, jehož výsledky ovšem spolu s MU sdílet i ostatní participující vysoké školy. IRP a CRP budou účtovány zcela odděleně na různých zakázkách a žádná činnost, resp. žádný hostující vyučující nebude hrazen z obou projektů současně.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	V rámci IRP (viz výše „Souvislost s ostatními podávanými projekty“) se v roce 2013 na MU obdobný projekt týkal cca 10 900 studentů. Obdobné zapojení – samozřejmě v závislosti na konkrétní výši prostředků, které budou k dispozici – lze očekávat i v rámci navrhovaného CRP.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	29 -10- 2014
		Razítko školy:	