



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Informace ke zpracování strategických dokumentů vysokých škol pro potřeby čerpání finančních prostředků z OP VVV

OP VVV je potenciálním velice významným zdrojem finančních prostředků pro podporu naplňování strategie VŠ ve dvou oblastech – v oblasti rozvoje vysoké školy směřující především k vyšší kvalitě a lepším výsledkům a v oblasti obnovy související infrastruktury.

Pro intervence z Operačního programu Výzkum vývoj a vzdělávání (dále jen OP VVV) je nutné doložit strategický dokument vysoké školy (dále jen VŠ), který bude základním podkladem pro zdůvodnění projektových žádostí předkládaných do jednotlivých výzev OP VVV pro programové období 2014 až 2020. Důvodem je nutnost důkladného zhodnocení intervencí z předchozího programového období a koncentrování prostředků na prioritizované cíle definované žadatelem tak, aby byla dostatečně zdůvodněna efektivita, účelnost a hospodárnost především dalších investic do infrastrukturního zařízení a vybavení VŠ. Je také nutné maximálně využívat výstupy projektů realizovaných v předchozím programovém období. Tyto požadavky jsou na základě formálního dialogu s Evropskou komisí zaneseny do textu programového dokumentu OP VVV.

Nejdůležitějším krokem při zpracování těchto strategických dokumentů je tedy nalezení styčných bodů mezi strategiemi VŠ a OP VVV. Identifikace styčných bodů (aktivit) mezi strategickými cíli vysoké školy a strategickými cíli (aktivitami) OP VVV může být doložena několika způsoby:

1. **Vysoké školy zapojené v IPN KREDO** mohou použít zpracovaný Strategický plán rozvoje vysoké školy (dále jen SPR) s podrobně rozepsanými styčnými body ve vztahu k OP VVV. Pokud nejsou priority v celoinstitucionálním znění SPR dostatečně rozpracované (viz obecné požadavky), je nutné je dodatečně doplnit a dále rozvést v samostatném strategickém dokumentu. Podrobnosti ke zpracování strategického dokumentu obdržely VŠ zapojené do projektu IPN KREDO v rámci doplňkového úkolu č. XII. Výstupy úkolu mohou současně být využity jako podkladový materiál pro přípravu přílohové části DZ zpracovávané pro potřeby OP VVV.
2. **Vysoké školy nezapojené v IPN KREDO nebo vysoké školy zapojené, které nevypracovaly SPR v potřebném rozsahu** mohou:
 - a) použít vlastní zpracovaný **Strategický plán (strategii) vysoké školy**, který dostatečně srozumitelně a jasně identifikuje styčné body a návaznosti na aktivity realizovatelné v rámci OP VVV pro konkrétní vysokou školu (viz obecné požadavky),
 - b) zpracovat samostatný **specifický strategický dokument** podle metodických pokynů IPN KREDO (viz podklady pro zpracování doplňkového úkolu IPN KREDO č. XII) s detailním uvedením potřebných styčných bodů resp. plánovaných aktivit pro OP VVV).

3. **Všechny vysoké školy** mohou zpracovat strategický dokument ve formě **Přílohy Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 – 2020** (dále DZ). Příloha rozvede podrobnosti specifických cílů a aktivit, které VŠ plánuje předložit v rámci žádosti o projekty do OP VVV, a to jak aktivit definovaných v DZ, tak i aktivit v DZ neuvedených, vždy však ve vztahu k aktivitám OP VVV (aktivity plánované pro OP VVV mohou být jiné než primárně požadované MŠMT pro zapracování do DZ). Aktivity musí být rozvedeny podrobněji, než je vyžadováno pro zpracování v hlavním dokumentu DZ, a to se zohledněním následujících požadavků:
- a. Příloha DZ musí obsahovat návaznosti strategických cílů VŠ definovaných i nedefinovaných v hlavním dokumentu DZ na aktivity OP VVV v členění:
- Prioritní cíl 1 – Zajišťování kvality - návaznost na prioritní osu 2 - zkvalitnění strategického řízení VŠ, rozvoj lidských zdrojů pro řízení VŠ, studijní programy a obory zaměřené na praxi a výzkumně zaměřené studijní programy, podpora studentů se specifickými potřebami, ze socio-ekonomicky znevýhodněných skupin a z etnických minorit, tvorba kurzů celoživotního vzdělávání.
 - Prioritní cíl 2 – Diverzita a dostupnost - návaznost na prioritní osu 2, specifický cíl 2 podpora studentů se specifickými potřebami, ze socio-ekonomicky znevýhodněných skupin a z etnických minorit.
 - Prioritní cíl 3 – Internacionalizace - návaznost na prioritní osu 2, specifický cíl 1 a 5 rozvoj a podpora studijních programů a oborů zaměřených na praxi a výzkumně zaměřených studijních programů.
 - Prioritní cíl 4 – Relevance – návaznost na prioritní osu 2, specifický cíl 1, 3 a 5 rozvoj a podpora studijních programů a oborů zaměřených na praxi a výzkumně zaměřených studijních programů, tvorba kurzů celoživotního vzdělávání.
 - Prioritní cíl 5 – Kvalitní a relevantní výzkum, vývoj a inovace – návaznost na prioritní osu 1, specifické cíle 1, 2 a 3 a prioritní osu 2, specifický cíl 5 – výzkum podpora lidských zdrojů ve výzkumu a vývoji apod.
 - Prioritní cíl 6 – Rozhodování založené na datech – návaznost na prioritní osu 2, specifický cíl 4 možnost podpory zpracování analytických prací pro zkvalitnění strategického řízení VŠ
 - Specifické intervence definované v souladu se strategickými cíli VŠ pro aktivity v prioritní ose 3, specifickém cíli 4.
- b. V příloze DZ budou ke každému prioritnímu cíli specifikovány plánované intervence z OP VVV, které mají přispět k naplnění cílů DZ a jsou relevantní pro dané specifické cíle OP VVV – konkrétní informace o tom, jaké aktivity chce VŠ financovat z OP VVV průřezově pro celou VŠ, specificky pro studijní programy a obory, pro konkrétní aktivity ve výzkumu a vývoji, pro oblast celoživotního vzdělávání a pro podporu studentů s specifickými potřebami (viz obecné požadavky níže).

Obecné požadavky na zpracování strategického dokumentu VŠ pro potřeby čerpání finančních prostředků z OP VVV – identifikace styčných bodů

- Při zpracování strategického dokumentu je úkolem vysoké školy vytipovat oblast (oblasti) intervence OP VVV, prioritní osy, investiční priority a specifické cíle OP VVV, které jsou vhodné pro podporu strategie VŠ z OP VVV.
- Ve strategickém dokumentu musí být uváděny aktivity nové, ať už z pohledu kvantitativního či kvalitativního, nelze uvádět aktivity, které lze finančně pokrýt ze standardních zdrojů. Stejně jako v předcházejících operačních programech budou údaje

předložené v žádosti během řešení projektu a během období udržitelnosti kontrolovány řídicím orgánem/poskytovatelem finančních prostředků (MŠMT), a to nejen s využitím údajů z projektu, ale také s ohledem na další dokumenty vysoké školy.

- Podstatnou oblastí popisu styčných bodů mezi strategií VŠ a OP VVV v oblasti obnovy infrastruktury bude vytipování infrastruktury, jejíž obnova je potřebná pro naplnění strategických cílů VŠ, dále stručná charakteristika vytipovaných strategických cílů s uvedením indikátorů jejich naplnění, a to s dodržением požadavků na SMART charakteristiku – SMART znamená: konkrétní (specific), měřitelný (measurable), dosažitelný (attainable), odpovídající (relevant), ohraničený v čase (time-bound).
- Základním krokem, který vysoké škole pomůže při identifikaci styčných bodů mezi její strategií a možnostmi, které jsou obsaženy v OP VVV pro obnovu infrastruktury, je zhodnocení (zmapování) stávající infrastruktury vysoké školy, které vysoká škola zpracuje formou tabulek v předepsané struktuře.
- V oblasti obnovy infrastruktury z prostředků OP VVV je důležité provázání s tzv. měkkými aktivitami. V takovém případě je možné využít také návaznosti na realizované aktivity z předcházejícího programového období (např. z OP VK). Návaznost infrastrukturních požadavků z OP VVV na realizované aktivity minulého programového období bude nutné vysvětlit v projektové žádosti.
- Z programu OP VVV nebude možno financovat obnovu infrastruktury podpůrné (koleje, menzy, sklady a obslužnou infrastrukturu, která neslouží k věcným aktivitám) a infrastruktury určené pro administrativu. Nebude možné použít finanční zdroje OP VVV na obnovu vnějších plášťů budov (střechy, fasády), zdroje tepla (kotle a výměňkové stanice). Finanční zdroje nebude možno použít ani na dopravní infrastrukturu s výjimkou technických zařízení (např. výtahy, dopravníky), která budou sloužit pro podporu mobility a usnadnění činností pro handicapované a cílové menšinové skupiny.
- Pro žádost o finanční zdroje OP VVV na obnovu infrastruktury bude nezbytné odůvodnění vazby potřeby obnovy infrastruktury na obsah předpokládaných činností, nutnost obnovy, využitelnost a předpokládané využití, u vzdělávacích činností také deklarace předpokladu uplatnitelnosti absolventů podpořených studijních programů na trhu práce, ev. přímo požadavky trhu práce na zvýšený počet absolventů či specifické požadavky trhu práce na kompetence absolventů.
- Vyšší pozornost bude potřeba věnovat argumentům při zdůvodňování možné žádosti o finanční podporu rekonstrukcí pro zvýšení kvality výuky. Ve všech případech možné finanční podpory bude posuzována způsobilost navrhovaných aktivit ve vztahu ke specifickým cílům OP VVV.
- Doložení styčných bodů pro možnost čerpání v OP VVV bude relevantní pro aktivity v prioritní ose 1 specifickém cíli 3, v prioritní ose 2 (ve všech specifických cílech) a v prioritní ose 3 specifickém cíli 4.

Informace k povinné tabulkové části strategického dokumentu

- Ve všech případech prokazování souladu strategických cílů VŠ s OP VVV pomocí identifikace styčných bodů (aktivit) bude nedílnou součástí tabulková příloha. Tabulková příloha je jednotná a shodná pro všechny možné varianty zpracování strategického dokumentu.
- Tabulky vycházejí svou formou na pasportizaci, jejíž strukturu připravilo MŠMT pro veřejné vysoké školy v rámci programu Rozvoje a obnovy materiálně technického zabezpečení veřejných vysokých škol, ukončeného v roce 2013. Tabulky splňují základní

předpoklady analýzy infrastruktury, která bude následně východiskem pro zdůvodnění investičních záměrů VŠ v žádostech o podporu z OP VVV. VŠ se budou ve svých projektových žádostech na tyto tabulky odkazovat ve zdůvodnění realizace projektu. Zpracovaná analýza styčných bodů mezi strategií VŠ a OP VVV, stejně jako analýza infrastrukturních požadavků tedy nenahrazuje zpracování podkladů pro projektovou žádost.

- V případě informací o přístrojovém vybavení a nehmotném majetku se jedná o vybavení, které vysoká škola pořídila v letech 2007 až 2015 zejména ze zdrojů minulých operačních programů.
- Infrastrukturu pro účel tohoto dokumentu jsou míněny zejména budovy a stavby, jedinečné přístrojové vybavení s pořizovací cenou nad 1 mil. Kč nebo funkční celky nad tuto hodnotu (kompletní vybavení laboratoří) a nehmotný majetek (zejména software) s pořizovací cenou nad 1 mil. Kč.
- Požadované informace o infrastruktuře vysoká škola doplní do *tab. 1a* (pasport budov v majetku VŠ), *tab. 1b* (pasport pronajatých budov), *tab. 1c* (pasport budov po součástech VŠ) a *tab. 2* (seznam jedinečných přístrojů, jejich funkčních celků a unikátního SW). Do *tab. 3* pak vysoká škola doplní přehled významných projektů z vyjmenovaných dotačních titulů, které získala a realizovala v období 2007 až 2015.
- Informace k projektům realizovaným z OP VK a OP VaVpI poskytne v požadované struktuře jednotlivým vysokým školám ŘO OP VVV do konce června 2015.
- Návrhy investic týkající se budov resp. užitných ploch v budovách, které vysoká škola plánuje realizovat v rámci OP VVV, shrnuje *tab. 4*. Jako základní informace o navrhované infrastruktuře – budově uvede vysoká škola charakter související stavební činnosti (koupě, nová výstavba, rekonstrukce), odhad předpokládaných nákladů na vlastní stavební aktivity i na dovybavení přístrojovou technikou. Klíčovou charakteristikou vytipovaných infrastruktur je uvedení vytíženosti, tj. uvedení počtu studentohodin týdně, kdy bude infrastruktura používána (využívána) a pro jaké účely - u vzdělávání uvést studijní program (programy) nebo oblast (oblasti) vzdělávání. Zároveň je třeba vytíženost doplnit informací o předpokládaném způsobu zajištění dlouhodobé (minimálně 5 let, až po dobu odpisování) udržitelnosti v užitelném stavu, tj. uvést předpokládané finanční zdroje udržitelnosti (např. z příspěvku na vzdělávací činnost, ze zdrojů doplňkové činnosti, z předpokládaných dotací a grantů).
- Návrhy investic spojené s přístrojovým vybavením a unikátním software s pořizovací cenou vyšší než 1 mil. Kč uvádí *tab. 5*. Zde vysoká škola uvede informace o názvu, umístění, počtech kusů a předpokládaných pořizovacích nákladech, dále rovněž uvede, v jakých studijních oborech/programech bude uvažované přístrojové vybavení používáno.
- Všechny tabulky jsou doplněny podrobnou legendou, která vysvětluje jednotlivé pojmy a usnadňuje jejich vyplnění.
- Předpokládá se také, že sama vysoká škola bude pravidelně (ve dvouletých intervalech – v návaznosti na aktualizace krajských příloh RIS3 strategie) hodnotit uskutečňování svých strategických cílů podpořených z OP VVV ve svých strategických i akčních dokumentech a v návaznosti na to bude aktualizovat svoji strategii a zpracované tabulky. **Tyto tabulky budou aktualizovány v dvouletých intervalech v návaznosti na vyhodnocení strategických dokumentů každé VŠ. Informace jsou tedy indikativní a popisují stav známý k 31. 10. 2014 a mohou se v průběhu implementace OP VVV měnit.**

Termíny předložení strategického dokumentu řídicímu orgánu OP VVV

- Strategické dokumenty jednotlivých vysokých škol budou řídicímu orgánu OP VVV (dále jen ŘO OP VVV) doloženy nejpozději s projektovou žádostí, podávanou do tzv. „strategické výzvy pro vysoké školy“, jejíž vyhlášení je plánováno na říjen 2015.
- Pokud bude jako strategický dokument vysoké školy využit Strategický plán vysoké školy (IPN KREDO), uvede tuto skutečnost vysoká škola v úvodu tohoto dokumentu s tím, že doložení tohoto dokumentu v rámci ukončení realizace IPN KREDO (včetně tabulkové přílohy) bude považováno za doložení ŘO OP VVV.
- Pokud bude jako strategický dokument vysoké školy využit Dlouhodobý záměr s přílohou pro OP VVV, bude ŘO OP VVV doložena pouze příloha pro OP VVV (včetně tabulkové přílohy), samotný Dlouhodobý záměr bude doložen MŠMT dle stanovených legislativních pravidel.