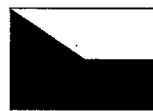




MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

PROJEKT JE SPOLUFINANCOVÁN EVROPSKÝM SOCIÁLNÍM FONDEM
A STÁTNÍM ROZPOČTEM ČESKÉ REPUBLIKY

Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 7, Praha 1

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) k podlimitní veřejné zakázce na služby v zjednodušeném podlimitní řízení podle § 25 písm. a) a § 38 zákona.

„Legislativně-právní podpora pro studii proveditelnosti zavedení systému finanční pomoci studentům ve vazbě na nový zákon o terciárním vzdělávání a implementaci nových principů financování terciárního vzdělávání“

Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Prioritní osa 7.4a

Systémový rámec celoživotního učení (Konvergence)

PROJEKT

REFORMA TERCIÁRNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

DATUM: 22. 06. 2009

ZADAVATEL:

Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 7, Praha 1

zastoupené náměstkem ministryně prof. Ing. Vlastimilem Růžičkou, CSc.

Identifikační údaje zadavatele

Název: ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Sídlo: Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

Týká se součástí: skupina pro výzkum a vysoké školství

IČ: 00022985

DIČ: -----

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele: náměstek ministryně pro výzkum a vysoké školství - prof. Ing. Vlastimil Růžička CSc.

Kontaktní osobou zadavatele je: PhDr. David Václavík, Ph.D. e-mail: vaclav@phil.muni.cz
tel.: + 420 725 086 176, fax: + 420 234 813 110.

Zadávací řízení:

zjednodušené podlimitní řízení podle § 38
zákona

Veřejná zakázka:

Poskytování právních služeb
podlimitní veřejná zakázka na služby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.410.000,- Kč (bez DPH)

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky: CPV – 74110000-3

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na služby (dále jen „veřejná zakázka“) je „**Legislativně-právní podpora pro studii proveditelnosti zavedení systému finanční pomoci studentům ve vazbě na nový zákon o terciárním vzdělávání a implementaci nových principů financování terciárního vzdělávání**“

Zadavatel požaduje, aby zájemce v rámci plnění veřejné zakázky poskytl zejména následující služby:

1.1. Zpracování přehledu evropských právních předpisů souvisejících s chystanými změnami obsaženými v Bílé knize terciárního vzdělání a konzultace poskytované expertnímu týmu v průběhu koncepční přípravy návrhu (1.fáze, dílčí plnění).

1.2 Příprava studie legislativní proveditelnosti zavedení systému finanční pomoci studentům ve vazbě na připravovaný nový zákon o terciárním vzdělávání a na nový

system financování terciárního vzdělávání, poskytování konzultací legislativně-právní povahy v rozsahu nutném pro splnění cílů projektu.

1.3 Průběžná legislativně-právní podpora při tvorbě a ověřování funkčnosti finanční pomoci studentům ve vazbě na připravovaný nový zákon o terciárním vzdělávání

Cíl zakázky:

S využitím znalosti domácí i zahraniční legislativy poskytnout legislativně-právní podporu při přípravě, veřejné a odborné obhajobě a implementaci systému finanční pomoci studentů odpovídajícího nejnovějším trendům ve světě, domácím strategickým dokumentům, doporučením mezinárodních organizací (jmenovitě OECD) a právnímu řádu ČR.

Zpracovatel bude vycházet z:

- Bílé knihy terciárního vzdělávání a dalších dokumentů vznikajících v rámci projektu IPn;
- relevantních zahraničních studií, zejména pak z dokumentu OECD „Tertiary Education for the Knowledge Society. OECD Thematic Review of Tertiary Education: Synthesis Report“;
- výsledků mezinárodního auditu Bílé knihy terciárního vzdělávání, který formou mezinárodní konference proběhne v říjnu roku 2009;
- vyžádaných posudků na Bílou knihu terciárního vzdělávání od předních zahraničních expertů na financování vysokého školství a finanční pomoc studentům;
- priorit stanovených MŠMT a poradním sborem projektu IPn;
- Programového prohlášení a aktuálních priorit Vlády ČR;
- vlastních zkušeností v oblasti legislativy (zkušenosti ze spolupráce se státní správou).

1.2. Studie proveditelnosti musí obsahovat zejména:

1. **První část:** participace na zpracování **základních principů** legislativních změn nezbytných pro zavedení účinného systému finanční pomoci studentům ve vazbě na věcný záměr zákona o terciárním vzdělávání a nový systém financování terciárního vzdělávání (2.fáze, dílčí plnění).
2. **Druhá část:** participace na **podrobném rozpracování** návrhu legislativních změn směřujících k zavedení účinného systému finanční pomoci studentům ve vazbě na věcný záměr zákona o terciárním vzdělávání a nový systém financování terciárního vzdělávání (3.fáze, dílčí plnění).
3. **Třetí část:** participace na řešení legislativně-právních aspektů zřízení Centra správy financování terciárního vzdělávání (v případě rozhodnutí nezřizovat instituci či samostatný odbor zajišťující financování institucí se tato legislativní pomoc vztahuje pouze na zřízení Centra pro správu půjček, grantů a stipendií) (4.fáze, dílčí plnění).
4. **Čtvrtá část:** vypracování řešení nového způsobu zdanění vysokých škol, a vypořádání veřejných prostředků se státním rozpočtem ve vlastním režimu mimo rozpočtová pravidla a rozpracování souvisejících legislativních změn ve financování (5.fáze, dílčí plnění).

1.3 Průběžná legislativní a konzultační podpora návrhu finanční pomoci studentům

1. Konzultace v hodnocení stávajících (resp. předpokládaných/plánovaných) legislativních ustanovení ve vazbě na projekt, jeho klíčové aktivity a cílové skupiny (vč. komunikace s celým expertním týmem reformy finanční pomoci studentům). Posouzení souladu právních předpisů a odborné konzultace k návrhu změn, dle rozpracované koncepce

expertního týmu, identifikace rezortů, jichž se mohou popsané legislativní změny bezprostředně týkat a návrh mezirezortní spolupráce (6.fáze, dílčí plnění).

2. Interní konzultace popsaných legislativních změn finanční pomoci studentům v orgánech MŠMT, koncepční legislativní vedení expertního týmu, případně proškolení zodpovědných pracovníků MŠMT (7.fáze, dílčí plnění).
3. Legislativní a konzultační podpora při zpracování koncepčních návrhů finanční pomoci studentům. Konzultační legislativní pomoc, asistence hlavnímu expertnímu týmu a zapracování variantních řešení finanční pomoci studentům po legislativní stránce (8.fáze, dílčí plnění).
4. Konzultační podpora expertnímu týmu a aktivní účast v oponentním řízení návrhů koncepčních změn na kulatých diskusních stolech nad připravovanými koncepčními návrhy popsaných legislativních změn (9.fáze, dílčí plnění).
5. Konzultační legislativní podpora a asistence hlavnímu expertnímu týmu na přípravě aktivity „Zřízení centra správy financování terciárního vzdělávání“ (v případě rozhodnutí nezřizovat instituci či samostatný odbor zajišťující financování institucí se tato legislativní pomoc vztahuje pouze na zřízení Centra pro správu půjček, grantů a stipendií) (10.fáze, dílčí plnění).

2. Obchodní a platební podmínky

Uchazeč o zakázku je povinen předložit zadavateli jediný, závazný návrh smlouvy na celý předmět zakázky.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci;

Požadavky na strukturu smlouvy mezi zadavatelem a zhotovitelem:

Struktura smlouvy:

- předmět činnosti;
- požadavky na součinnost objednatele;
- platební podmínky
 - objednatel neposkytne zálohu
 - zhotovitel bude fakturovat do 14. dne po měsíci, ve kterém skončí vždy každá jednotlivá fáze specifikovaná v bodech 1.1, 1.2, 1.3 zadávací dokumentace. Číselné označení fází se nemusí shodovat s časovou posloupností prací. Fakturace bude vždy probíhat zvlášť za každou fázi (fáze 1-10, dílčí plnění).
 - lhůta splatnosti daňových dokladů činí 30 dní po doručení daňových dokladů objednateli
 - za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu objednatele
 - v případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému zhotoviteli služeb k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností
 - lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů
- nabídková cena;

- střet zájmů;
- práva a povinnosti objednatele;
- práva a povinnosti zhotovitele;
- údaje o pojištění zájemce pro případ jeho odpovědnosti za škodu (pojišťovna, číslo smlouvy a její platnost, pojistná částka);
- sankce vůči zadavateli budou nulové;
- vybraný zhotovitel má povinnost k uchovávání účetních záznamů do roku 2025;
- vybraný zhotovitel je povinen dodržovat pravidla publicity ESF;
- ustanovení o tom, že objednatel může odstoupit od smlouvy v případě opakovaného a závažného neplnění povinností zhotovitelem, a to na základě písemného oznámení objednatele zhotoviteli;
- platnost a účinnost smlouvy, trvání smlouvy, zánik smlouvy;
- závěrečná ustanovení.

Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce o zakázku podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy zájemce o zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty, není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka zájemce je v takovém případě neúplná.

Zájemce o zakázku musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci subsidiární použití relevantních právních předpisů.

Zájemce bere na vědomí, že zadavatel má výhradní právo odmítnout všechny předložené nabídky, zrušit zakázku bez udání důvodu, nevracet podané nabídky a nepřipouštět variantní řešení.

Zadávací lhůta

Zájemce je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídky.

3. Požadavek na kvalifikační předpoklady a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje, aby zájemce jako kvalifikační předpoklad pro prokázání schopnosti realizovat tuto zakázku prokázal splnění:

1. **základních kvalifikačních předpokladů** dle ustanovení § 53 zákona, a to způsobem stanoveným v ustanovení § 62 zákona formou čestného prohlášení,
2. **profesních kvalifikačních předpokladů** dle ustanovení § 54 písm. a) a c) zákona předložením:
 - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - dokladu vydaným profesní samosprávnou komorou, tj. Českou advokátní komorou, prokazující jeho členství v této komoře,
3. **ekonomických kvalifikačních předpokladů** ve smyslu ustanovení § 55 odst. 1 písm. a) zákona předložením platné a účinné pojistné smlouvy zakládající pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho podnikatelské činnosti; zadavatel

požaduje, aby výše pojistného plnění sjednaného zájemcem na základě shora uvedené pojistné smlouvy činila pro jednu pojistnou událost minimálně 20 mil. Kč,

4. **technických kvalifikačních předpokladů** ve smyslu ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) zákona předložením seznamu služeb v souvisejících právních oborech, a to alespoň jedné významné služby, poskytnuté v posledních třech letech a s připojením osvědčení o poskytnutí služby vystaveného veřejným zadavatelem nebo jinou osobou, případně prohlášení zájemce o poskytnutí služby, není-li možno takovéto osvědčení od této jiné osoby z důvodů spočívajících na její straně získat. **Za významnou službu zadavatel pro účely této veřejné zakázky považuje poskytování legislativních služeb v souvislosti s přípravou návrhu zákona.**

Seznam významných služeb musí být zpracován v podobě čestného prohlášení, ve kterém budou strukturovaně uvedeny následující údaje vztahující se ke každé významné službě:

- a) název nebo označení objednatele služby,
- b) specifikace poskytnutých legislativních služeb,
- c) doba poskytnutí legislativních služeb (termín plnění),
- d) údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení o poskytnutí služby,
- e) údaj o tom, zda je přiloženo prohlášení zájemce o poskytnutí služby.

V souladu s ustanovením § 127 zákona je zájemce oprávněn prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek nesmí být starší než 3 měsíce, případně certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 134 odst. 1 zákona anebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů za podmínek uvedených v ustanovení § 143 zákona. Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů a výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů musí být platné k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

Předkládá-li nabídku více osob společně, požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona od všech těchto osob.

4. Nabídková cena

Zájemce stanoví celkovou nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky. Dále ji rozepíše v členění dle jednotlivých fází specifikovaných v bodech 1.1, 1.2 a 1.3 zadávací dokumentace (fáze 1–10). Číselné označení jednotlivých fází se nemusí shodovat s časovou posloupností prací.

Nabídková cena ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena ve dvou variantách, a to jako cena s DPH a ve druhé jako cena bez DPH.

5. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a ve čtyřech kopiích, v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel požaduje předložení dokumentů též v elektronické podobě na nosiči dat.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Nabídka bude dále obsahovat tyto dokumenty:

- a) krycí list nabídky (bude obsahovat název veřejné zakázky, obchodní firmu či název a přesnou adresu zájemce, jméno pověřeného zástupce (kontaktní osoby), telefon, fax, emailovou adresu,
- b) identifikační údaje o zájemci,
- c) prohlášení dle § 68 odst. 2 zákona podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, z něhož vyplývá, že je zájemce vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- d) Doklad o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- e) Doklad o splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- f) Doklad o splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů,
- g) Doklad o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- h) Prohlášení o nabídkové ceně,
- i) Metodika k přístupu k realizaci veřejné zakázky,
- j) Časový harmonogram plnění veřejné zakázky,
- k) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce.

6. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání Veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky** dle § 78 zákona a jednotlivá dílčí kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti stanovuje Zadavatel takto:

Dílčí kritéria:

Váha

- a) Výše nabídkové ceny - 35%
- b) Metodika a časový harmonogram - Porozumění problematice a identifikace rizik, přístup k řešení a metodika řízení veřejné zakázky - 65 %

Specifikace a způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií:

A) Výše nabídkové ceny (číselné kritérium)

Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky související s realizací veřejné zakázky. Hodnocena bude absolutní výše nabídkové ceny.

Způsob hodnocení:

Hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B) Metodika a časový harmonogram – porozumění problematice a identifikace rizik, přístup k řešení a metodika řízení předmětu veřejné zakázky (nečíselné kritérium)

Hodnotící komise bude v rámci tohoto dílčího kritéria hodnotit společně:

- Porozumění problematice a identifikace rizik při přípravě a realizaci předmětu veřejné zakázky:
 - identifikace a názor na klíčové aspekty úspěšné realizace předmětu veřejné zakázky a dosažení očekávaných cílů předmětu veřejné zakázky,
 - vysvětlení rizik a předpokladů, které by mohly ovlivnit realizaci předmětu veřejné zakázky,
- Přístup k řešení předmětu veřejné zakázky:
 - připomínky a doporučení k zadání předmětu veřejné zakázky důležité pro úspěšnou realizaci předmětu veřejné zakázky a dále zejména k úkolům uvedeným v zadání a očekávaným výstupům,
 - navržený přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky.
- Navržené metody řízení přípravy a realizace předmětu veřejné zakázky. Předmětem hodnocení budou navržené metody řízení veřejné zakázky z pohledu efektivity komunikace se zadavatelem – hodnocena bude vhodnost a srozumitelnost výstupů či jiných prostředků komunikace zájemce se zadavatelem v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky, a zajištění kvalifikovaného zázemí v ČR.
- Soulad metodiky s navrženým časovým harmonogramem.

Způsob hodnocení:

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek, datum otevírání obálek s nabídkami

Nabídky je možno podávat osobně do podatelny Ministerstva mládeže, školství a tělovýchovy, Karmelitská 7, budova C, kancelář č. 008, a to v pracovních dnech v úředních hodinách pondělí-pátek od 7:30 hod. do 15:30 hod. Zájemci mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu : Ministerstvo mládeže, školství a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, k rukám PhDr. Davida Václavíka, Ph.D, a to nejpozději do 8. července 2009 15. hodin.

Zadavatel doporučuje zájemcům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou zájemci povinni podat písemně a to v jedné řádně uzavřené obálce, označené „**Legislativně-právní podpora pro studii proveditelnosti zavedení systému finanční pomoci studentům ve vazbě na nový zákon o terciárním vzdělávání a implementaci nových principů financování terciárního vzdělávání**“ - NEOTEVÍRAT.

Na obálkách musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem zájemce, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Otevírání obálek proběhne dne 13. 7. ve 13.00 v budově Lužického semináře: Lužický seminář, Praha 1, 118 12 (Kanceláře IPn Reforma terciárního vzdělávání - 1. Patro).

8. Zadávací podmínky

Zadávací dokumentace veřejné zakázky je současně s výzvou k podání nabídky a k prokázání kvalifikace zasílána zadavatelem určeným zájemcům, dalším zájemcům bude poskytnuta na základě jejich žádosti zaslané zadavateli, doručené nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Dotazy k zadávací dokumentaci mohou zájemci zasílat písemně na adresu zadavatele, a to nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V Praze dne 22. 6. 2009



.....
prof. Ing. Vlastimil Růžička, CSc.
náměstek ministryně pro výzkum a vysoké školství