

1

Adicionalita

Jeden ze základních principů využití pomoci ze strukturálních fondů EU; spočívá v respektování podmínky, že prostředky strukturálních fondů nesmí nahrazovat veřejné prostředky členské země při realizaci konkrétní státní politiky (programu) v určité sféře/sektoru, mohou být doplňkem – spolufinancováním.

Benefit (též MSSF- Benefit)

Část informačního systému (IS) pro řízení a implementaci pomoci ze strukturálních fondů EU (nejnižší úroveň IS) primárně určená pro Žadatele o pomoc z ESF; obsahuje zejména formát Žádosti o poskytnutí podpory z OP RLZ a Žádost o proplacení výdajů projektu

Bodování projektu (scoring)

Součást věcného hodnocení prováděného nezávislými hodnotiteli; bodování probíhá v souladu s přijatými kritérii (viz níže).

Celoživotní učení – dle Rozhodnutí Rady (ES) č. 163, ze dne 27. června 2002 zahrnuje učení od předškolního až po důchodový věk, tj. formální i neformální vzdělávání. Celoživotní učení je pojímáno jako veškeré vzdělávací aktivity realizované po celý život s cílem zlepšit znalosti, dovednosti a kvalifikovanost z hlediska osobního, občanského, sociálního i profesního. Základními principy pro jednotlivce při zapojení do celoživotního učení jsou rovnost příležitostí a kvalita učení.

Cílová skupina

Skupina jednotlivců, resp. orgánů či institucí, která je přímo dotčena realizovaným projektem nebo užívá výstupy projektu

De Minimis

Podpora de minimis dle Nařízení Komise ES č. 69, ze dne 12. ledna 2001, o aplikaci článků 87 a 88 Smlouvy o založení ES na veřejnou podporu de minimis představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami de minimis poskytnutými jednomu příjemci za dobu předchozích tří let přesáhnout výši odpovídající částce 100 000 EUR. Tato limitace platí bez ohledu na formu nebo účel podpory de minimis poskytnuté v předchozím tříletém období. Pro účely zjištění výše veřejné podpory poskytnuté konkrétnímu subjektu v Kč se k přepočtu na EUR užije kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou platný ke dni prvního poskytnutí veřejné podpory. V případě poskytnutí podpory de minimis oznámí Konečný příjemce podpory, že se jedná o veřejnou podporu de minimis.

Stanovený limit bude platit pro celkovou částku veřejné podpory považované za podporu podle pravidla de minimis a nezasáhne možnost příjemce získat další podporu podle jiných programů schválených Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen ÚOHS), případně podporu ad hoc, pro kterou byla udělena výjimka ze zákazu veřejné podpory dle § 6 zákona č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře.

Stanovený limit se vztahuje na veškerou podporu bez ohledu na formu nebo sledovaný cíl. Toto pravidlo platí bez ohledu na velikost příjemce. Nevztahuje se na průmyslová odvětví

podléhající Dohodě ECSC (ocelářský a uhelný průmysl), na loděařský průmysl, na dopravu a na podporu vývozu.

Dodatek k operačnímu programu

Dokument, v němž jsou specifikována opatření k plnění priorit operačního programu, subjekty řízení a implementace opatření, dále postupy řízení a implementace opatření.

Etapa projektu

Soubor aktivit, jimiž je projekt naplňován a který tvoří z hlediska dílčích výstupů projektu logický celek.

Finanční tok

Proces, jímž se zajišťuje distribuce finančních prostředků mezi subjekty implementace.

Finanční kontrola

Soubor činností, kterými se v souladu se zákonnými normami ověřuje splnění podmínek poskytnutí veřejných prostředků, dodržování všeobecně závazných právních předpisů při hospodaření s veřejnými prostředky, dodržování hospodárnosti, efektivnosti a účinnosti při hospodaření s veřejnými prostředky; dále se ověřuje dostupnost, správnost a úplnost informací o vykonaných operacích při hospodaření s veřejnými prostředky.

Grant

Finanční podpora, kterou Konečný příjemce poskytuje Konečnému uživateli na realizaci schváleného projektu.

Grantové schéma

Rámcový plán pro realizaci opatření operačního programu nebo části opatření, který je plněn prostřednictvím projektů.

Hodnocení projektu

Proces posouzení přijatelnosti návrhu projektu pro poskytnutí podpory z operačního programu; sestává z formálního a věcného hodnocení, prováděného nezávislými hodnotiteli.

Hodnocení přijatelnosti

Hodnocení souladu projektu se zadáním grantového schématu, cíli opatření operačního programu, platnou legislativou atd.; provádí se na základě kritérií přijatelnosti jednotných pro všechna opatření; výsledkem hodnocení je doporučení hodnoceného projektu k realizaci.

Hodnotitel

Odborník, který provádí nezávislé (věcné) hodnocení návrhů projektů.

Implementace programu

Výkon souborů činností, které zajišťují přístup žadatelů o podporu z operačního programu k finančním prostředkům poskytovaným v rámci programu a následnému užití prostředků k plnění cílů programu.

Kofinancování (spolufinancování)

Prostředky ze strukturálního fondu EU poskytnuté na plnění cílů operačního programu.

Konečný příjemce

Subjekt, který žádá o příspěvek ze strukturálního fondu Řídící orgán (v případě delegování pravomocí Zprostředkující subjekt) a přijímá jeho prostřednictvím prostředky ze strukturálního fondu.

Odpovídá za provádění pomoci, a to zajištěním podmínek pro realizaci projektů (administruje proces výběru, hodnocení projektů, platby atd.). Tzn., že řídí plnění opatření nebo jeho části řízením Konečných uživatelů (realizátorů projektů).

Konečný uživatel

Právnícká nebo fyzická osoba, která realizuje jí navržený a následně schválený projekt, přijímá prostředky ze strukturálního fondu od Konečného příjemce.

V případě, že je Konečný příjemce současně Konečným uživatelem, přijímá prostředky od Řídícího orgánu /Zprostředkujícího subjektu/.

Kontrola formálních náležitostí (Formální kontrola)

Kontrola úplnosti a správnosti údajů uvedených v žádosti o pomoc/o platbu a dalších povinných náležitostí (přílohy, potvrzení apod.).

Monitoring

Sledování a posuzování plnění projektu/grantového schématu subjekty implementační struktury pro operační program.

Monitorovací systém strukturálních fondů (MSSF)

Informační systém pro řízení a implementaci pomoci ze strukturálních fondů EU.

Monitorovací výbor

Vrcholný orgán operačního programu, zřízený členským státem za účelem sledování plnění programu (nadřazený Řídícímu orgánu programu).

Monit (MSSF-Monit)

Část informačního systému (IS) pro řízení a implementaci pomoci ze strukturálních fondů EU (střední úroveň IS) určená pro řízení a implementaci opatření operačního programu.

Nesrovnalost

Každé porušení závazných podmínek, za nichž mohou být prostředky strukturálního fondu poskytnuty ČR, a každé porušení závazných podmínek, za nichž mohou být tyto prostředky dále poskytnuty konečným příjemcům a konečným uživatelům

Opatření operačního programu

Soubor stanovených cílů, aktivit a prováděcích postupů, jejichž prostřednictvím se naplňuje zvolená priorita programu, která je podporována ze strukturálního fondu.

Operační program

Nástroj plnění Národního rozvojového plánu.

Partnerství

Vztah mezi subjekty (konečnými uživateli a určenými subjekty), které se podílejí na základě smlouvy/dohody na realizaci projektu podporovaného z operačního programu;

smlouvou/dohodou je delegována Konečným uživatelem zodpovědnost za plnění části projektu na určený subjekt – partnera, včetně delegování pravomoci užít určenou část prostředků přidělených na projekt z operačního programu; celkovou odpovědnost za projekt nese Konečný uživatel.

Platební jednotka

Zprostředkující subjekt Platebního orgánu (MF); Platební orgán deleguje část svých pravomocí a činností na Platební jednotku; tj. provádění plateb prostředků ze strukturálních fondů EU na úrovni operačního programu.

Platební orgán

Subjekt (MF) pověřený finančním řízením Rámce podpory Společenství pro ČR a správou prostředků poskytnutých ČR ze strukturálních fondů.

Pravidlo komisionality (tzv. „pravidlo čtyř očí“)

Každá administrativní činnost spojená s implementací pomoci ze strukturálních fondů je kontrolována dalším pověřeným pracovníkem.

Priorita

Základní strategický cíl operačního programu naplňovaný opatřeními.

Programový dokument

Dokument (Rámec podpory Společenství, operační program, programový dodatek) schválený Evropskou komisí za účelem realizace schválených priorit, opatření, cílů s pomocí ze strukturálních fondů EU.

Projekt

Věcný a finanční plán plnění konkrétního specifického cíle/cílů stanovených v rámci opatření operačního programu.

Předfinancování projektu

Postup financování projektů realizovaných organizačními složkami státu v souladu s Metodikou finančních toků strukturálních fondů a Fondu soudržnosti.

Přidaná hodnota

Aktivity podporované v rámci opatření operačního programu mají vést ke splnění stanovených kritérií, ověřitelného na očekávaných, měřitelných výstupech a výsledcích.

Řídící orgán

Subjekt pověřený členským státem, odpovědný za řízení a implementaci programu pomoci ze strukturálního fondu/fondů EU.

Řízení rizik

Soubor činností zaměřených na identifikaci, hodnocení a omezování rizik spojených s prováděním pomoci z fondů EU.

Smlouva o financování

Právní vztah mezi příjemcem pomoci z fondů EU a Řídícím orgánem příslušného programu pomoci.

Technická pomoc (asistence)

Pomoc z fondů EU poskytovaná prostřednictvím opatření „technická asistence“ přímo určená na podporu a rozvoj vlastního řízení a implementace (určená k užití Řídícím orgánem nebo Zprostředkujícím subjektem), informovanosti veřejnosti o pomoci z fondů, hodnocení pomoci atd.

Uznatelné výdaje/náklady

Výdaje uskutečněné v souvislosti s projektem, řízením a implementací programu v souladu s předpisy Evropské unie pro užití pomoci z fondů EU.

Veřejná podpora

(viz výše „de minimis“)

Výzva

Zveřejnění podmínek pro návrhy a přijímání projektů.

Vyzyvatel:

Subjekt provádějící výzvu k předkládání projektů (KP, ZS)

Zprostředkující subjekt

Orgán určený k výkonu pravomocí a činností delegovaných Řídícím orgánem programu pomoci na základě dohody dle Nařízení Komise (ES) č. 438/2001.

Žádost o pomoc z ESF:

Návrh projektu/projekt

Zkratky

CHJ	Centrální harmonizační jednotka
ČŠI	Česká školní inspekce
DIČ	Daňové identifikační číslo
DPH	Daň z přidané hodnoty
EK	Evropská komise
ES	Evropská společnost
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
EUR	Měnová jednotka EU
FÚ	Finanční úřad
GP	Grantový projekt
GS	Grantové schéma
HDP	Hrubý domácí produkt
IA	Interní audit
IČ	Identifikační číslo
IPPP	Institut pedagogicko-psychologického poradenství
IS	Informační systém
IT	Informační technologie
KAP	Komunikační akční plán
KP	Konečný příjemce
KU	Konečný uživatel
KÚ	Krajský úřad
MSSF	Monitorovací systém strukturálních fondů
MV	Monitorovací výbor
NF	Národní fond
NKÚ	Nejvyšší kontrolní úřad

NNO	Nestátní neziskové organizace
NUTS	Územní statistická jednotky vymezená pro potřeby regionální politiky EU
NÚOV	Národní ústav odborného vzdělávání
OP RLZ	Operační program Rozvoj lidských zdrojů
OPŘO	Ostatní přímo řízené organizace
OLAF	Evropský úřad pro potírání podvodných jednání
PC Praha, též PCP	Pedagogické centrum Praha
PJ	Platební jednotka
PO	Platební orgán
RPS	Rámec podpory Společenství
ŘO	Řídící orgán
SF	Strukturální fondy
SOU	Střední odborné učiliště
SŠ	Střední škola
TA	Technická asistence
ÚIV	Ústav pro informace ve vzdělávání
ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
VOŠ	Vyšší odborná škola
VRP	Vzdělávací rozvojový program
VŠ	Vysoká škola
ZS	Zprostředkující subjekt
ZŠ	Základní škola

