

# VYSOKÁ ŠKOLA: VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

## Rozvojový projekt na rok 2016

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Název projektu: Podpora vzdělávání doktorandů a karierního růstu post-doktorandů

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2016 Do: 31. 12. 2016

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2016 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	0

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

### Koordinátor celého projektu

Jméno	prof. Mgr. Ing. Markéta Sedmíková, Ph.D.
Škola	Česká zemědělská univerzita v Praze

Zúčastněné školy:

Česká zemědělská univerzita v Praze, České vysoké učení technické v Praze, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Mendelova univerzita v Brně, Technická univerzita v Liberci, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Univerzita Palackého v Olomouci, Univerzita Pardubice, Veterinární a farmaceutická univerzita Brno, Vysoká škola ekonomická v Praze, Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, Vysoká škola polytechnická Jihlava, Vysoké učení technické v Brně, Západočeská univerzita v Plzni

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Lubomír Grmela, CSc.	Hana Rohánková	prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc.	
Podpis:				
Škola:	VUT v Brně	VUT v Brně		
Adresa/Web:	www.vutbr.cz	www.vutbr.cz		
Telefon:	54114 5206	54114 5221		
E-mail:	grmela@ro.vutbr.cz	rohankova@ro.vutbr.cz		



Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2015</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2015.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		-	
	Cíl		-	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
	Projekt nebyl v roce 2015 řešen.			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Vybrat post-doktorandy podpořené v rámci projektu.	2/2016	
	2	Vytvořit platformu meziuniverzitní spolupráce zapojenými vysokými školami a definovat její oblasti.	2/2016	
	3	Vytvořit společné pracovní týmy podle jejich odborného zaměření vedoucí k posílení meziuniverzitní spolupráce.	12/2016	
	4	Zvýšit kvalitu vědecké přípravy studentů DSP prostřednictvím odborných praktických seminářů a přednášek pro DSP.	12/2016	
	5	Rozvíjet soft-skills dovednosti a odbornosti a dovednosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví doktorandů a post-doktorandů, potřebné pro jejich osobnostní a kariérní růst ve vzdělávací a odborné činnosti.	12/2016	
	6	Posílit meziuniverzitní spolupráci a integraci zapojených škol.	12/2016	
	7	Provést zhodnocení přínosů projektu a definovat možnosti další spolupráce mezi zapojenými vysokými školami.	12/2016	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Podpořené osoby.	1	2/2016
	2	Úvodní meeting projektu a setkání zapojených osob a definované oblasti spolupráce.	2, 6	2/2016
	3	Spoolečné odborné pracovní týmy (min. 3).	3, 6	12/2016
	4	2 odborné praktické semináře pro studenty DSP.	4	12/2016
	5	3 odborné přednášky pro studenty DSP.	4	12/2016
	6	2 společné semináře zaměřené na prezentační dovednosti a dovednosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví pro doktorandy a post-doktorandy zapojených škol.	4	12/2016
	7	Společný závěrečný meeting projektu zaměřený na hodnocení přínosů projektu a další rozvoj vzájemné spolupráce.	5	12/2016



Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Výběr a podpora osob (postdoktorandů) podpořených z projektu.	1/2016	2/2016
	2	Realizace úvodního meetingu projektu, setkání zapojených osob a podpořených doktorandů a definování oblastí spolupráce.	1/2016	2/2016
	3	Vytvoření 3 společných odborných pracovních týmů.	2/2016	12/2016
	4	Realizace 2 odborných praktických seminářů pro studenty DSP.	2/2016	12/2016
	5	Realizace 3 odborných přednášek pro studenty DSP.	2/2016	12/2016
	6	Realizace 2 seminářů zaměřeného na prezentační dovednosti a dovednosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví pro post-doktorandy a doktorandy zapojených škol.	2/2016	12/2016
	7	Realizace závěrečného meetingu projektu a závěrečné zhodnocení přínosů projektu a definování možnosti další spolupráce mezi zapojenými vysokými školami.	10/2016	12/2016

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Markéta Kabourková	Koordinace dílčí části projektu. Podíl na organizaci společných aktivit zúčastněných škol.
	2	Hana Rohánková	Administrace projektu.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2017	Projekt je plánován pouze na rok 2016	-
	2018	-	-
	2019	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Meziuniverzitní kolektivy post-doktorandů budou díky počátečnímu finančnímu impulsu schopné pokračovat v navázané spolupráci a získávat prostředky na svoji výzkumnou činnost ze společných grantů. Zavedené společné vzdělávací semináře a odborné přednášky pro studenty DSP budou realizovány i v dalších letech. Spolupráce založená na synergii mezi vysokými školami bude pokračovat i nadále, neboť je žádoucí a přináší řadu výhod všem zapojeným vysokým školám. Opakovaná realizace vzdělávacích seminářů a odborných přednášek bude odměněna jednorázovou odměnou.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

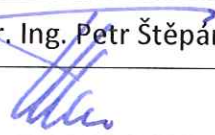
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>0</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>500</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	220
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	76
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	14
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	170
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>500</b>

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy zapojených post-doktorandů. Odměny řešitelského týmu.	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7	220
2.3	Zákonné odvody pojistného (34% z položky 2.1).	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7	76
2.4	Materiálové náklady spojené s organizováním seminářů a přednášek.	1,2,3,4,5,6,7	2,4,5,6,7	14
2.5	Zajištění společných odborných seminářů.	2,4,5,7	2,4,5,6,7	10
2.6	Cesty spojené s řešením projektu a zajištění společných seminářů.	2,3,5,6,7	2,3,4,5,6,7	10
2.7	Stipendium pro studenty aktivně zapojené do organizace seminářů, na cestovné studentů na přednášky a semináře organizované ostatními zapojenými školami Studenti budou pomáhat s řešením celého projektu a budou organizovat samostatně semináře pro studenty magisterských studijních programů a tímto rozvíjet své soft skill dovednosti. Důvodem pro vyšší zapojení DSP studentů do projektu je skutečností že v současné době se technické VŠ potýkají s konkurencí firemní motivace pro DSP studenty, kdy VŠ není schopna adekvátně odměnit DSP studenty. Záměrem VUT dát větší motivaci doktorandům a ukázat, že toto studium přinese mnohem kvalitnější přínosy v budoucí kariéře než momentální zisk v soukromé společnosti. Tomuto záměru by měl pomoci i tento projekt.	4,5,6	4,5,7	170

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2016.
	Obsahově podobný projekt do CRP 2016 VUT nepodává

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
cca 120	Pořádané přednášky a praktické semináře jsou primárně určené pro studenty doktorských studijních programů a přispívají k jejich dalšímu odbornému i osobnímu růstu. Přednášky jsou ale otevřené i studentům pregraduálního studia.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	12 -01- 2016
		Razítko školy:	