

**VYSOKÁ ŠKOLA: UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2016**

**Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy**

**Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

**Název projektu:**

**Study in Prague – společný projekt propagace studijních programů pražských vysokých škol v zahraničí**

**Období řešení projektu:**

**Od: leden 2016**

**Do: prosinec 2016**

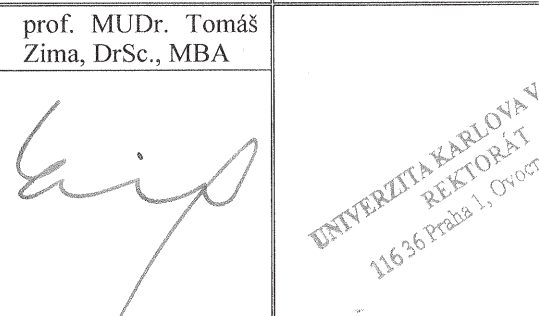
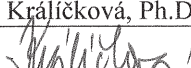
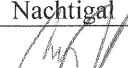
**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2016 ukazatel I (v tis. Kč):**

|  | <b>Celkem:</b> | <b>V tom běžné finanční prostředky:</b> | <b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b> |
|--|----------------|---|--|
| <b>Na celý projekt</b><br>(vyplní pouze koordinátor) |                |   |  |
| <b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>                | 1 993          | 1 993                                   | 0  |

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

|              |  |
|--------------|--|
| <b>Jméno</b> | prof. RNDr. Miroslav Vlček, DrSc., prorektor pro zahraniční vztahy |
| <b>Škola</b> | České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)                        |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Zúčastněné školy:</b> | České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)<br>Univerzita Karlova v Praze (UK)<br>Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)<br>Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)<br>Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT Praha) |
|--------------------------|---|

|                    | <b>Řešitel předkládané dílčí části</b>  | <b>Kontaktní osoba</b>  | <b>Rektor</b>                      | <b>Razítko školy</b>   |
|--------------------|---|---|------------------------------------|--|
| <b>Jméno:</b>      | doc. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.   | Mgr. Lukáš Nachtigal  | prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA |  |
| <b>Podpis:</b>     |  |  |                                    |  |
| <b>Škola:</b>      | Univerzita Karlova v Praze  | Univerzita Karlova v Praze  |                                    |  |
| <b>Adresa/Web:</b> | Ovocný trh 3-5<br>116 36 Praha 1<br>www.cuni.cz                                     | Ovocný trh 3-5<br>116 36 Praha 1<br>www.cuni.cz                                     |                                    |  |
| <b>Telefon:</b>    | 224 491 384   | 224 491 667   |                                    |  |
| <b>E-mail:</b>     | studijni@prorektor.cuni.cz  | Lukas.Nachtigal@ruk.cuni.cz   |                                    |  |

Vyplní pouze koordinátor projektu

| CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU  |   |   |  |               |
|--|---|---|--|---------------|
| <b>Anotace</b>   |   |   |  |               |
| <b>Přehled o řešení projektu v roce 2015</b>   | Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2015. |   |  |               |
|  | <b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>   |   | <b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b> |               |
|  | Cíl   |   |  |               |
|  | Cíl   |   |  |               |
|  | <b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>  |   | <b>Projekt financován od</b>   |               |
|  |   |   |  |               |
| <b>Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb</b>   |   |   |  |               |
| <b>Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)</b> |   |   |  |               |
| <b>Cíle projektu</b>   | Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.   |   |  |               |
|  | <b>č.</b>   | <b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>            | <b>Termín</b>  |               |
|  | 1   |   |  |               |
|  | 2   |   |  |               |
|  | 3   |   |  |               |
|  | 4   |   |  |               |
| <b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>  | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.   |   |  |               |
|  | <b>č.</b>   | <b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b> | <b>Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</b>   | <b>Termín</b> |
|  | 1   |   |  |               |
|  | 2   |   |  |               |
|  | 3   |   |  |               |
|  | 4   |   |  |               |

|                                     |  |   |                        |                        |
|-------------------------------------|--|---|------------------------|------------------------|
| <b>Organizace a řízení projektu</b> | Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu. |   |                        |                        |
| <b>Harmonogram</b>                  | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.  |   |                        |                        |
|                                     | <b>č.</b>  | <b>Hlavní činnosti</b> (přidejte řádky podle potřeby) | <b>Termín zahájení</b> | <b>Termín ukončení</b> |
|                                     | 1  |   |                        |                        |
|                                     | 2  |   |                        |                        |
|                                     | 3  |   |                        |                        |
|                                     | 4  |   |                        |                        |
|                                     | 5  |   |                        |                        |

|                       |                                     |   |                 |
|-----------------------|-------------------------------------|---|-----------------|
| <b>Realizační tým</b> | Uvedte plán personálního zajištění. |   |                 |
|                       | <b>č.</b>                           | <b>Jména klíčových lidí</b><br>(přidejte řádky podle potřeby) | <b>Činnosti</b> |
|                       | 1                                   |   |                 |
|                       | 2                                   |   |                 |
|                       | 3                                   |   |                 |
|                       | 4                                   |   |                 |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>Přehled o pokračujícím projektu</b> | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. |   |   |
|  | <b>Rok realizace</b>   | <b>Čerpání finančních prostředků</b><br>(souhrnný údaj) | <b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b> |
|  | 2017   |   |   |
|  | 2018   |   |   |
|  | 2019   |   |   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b> | Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. |
|   |  |

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

| CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU  |   |  |
|---------------------------------------|---|--|
| Přehled o řešení projektu v roce 2015 | Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2015. |  |
|                                       | Cíle stanovené v návrhu projektu  | Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti  |
|                                       | Spolupracovat na obsahu za UK v Praze pro společný web „Study in Prague“. Příprava vzorových testů pro přijímací zkoušky pro potenciální uchazeče.  | Na základě intenzivní spolupráce byly sjednoceny parametry nabídky a vytvořen plně integrovaný společný web projektu <a href="http://www.studyinprague.cz">www.studyinprague.cz</a> (spuštěn k 24. 4. 2015), k 1. 11. 2015 zde budou uvedeny studijní programy v cizím jazyce pro akademický rok 2016/2017. Nové formy přijímacích zkoušek (distanční forma) jsou ve fázi jednání, vyžadují úpravu vnitřních předpisů a koordinaci s dalšími subjekty.   |
|                                       | Podílet se na přípravě celoročního kalendáře; navštívených veletrhů dle geografických priorit UK, participace na návrzích vizuální podoby expozice.   | <p>Pracovní skupina projektu vytipovala několik vzdělávacích veletrhů na základně strategických zdrojových lokalit jednotlivých univerzit, kterých se následně účastnili i zástupci UK:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• veletrh Futuralia v Lisabonu (11.-14. 3. 2015),</li> <li>• EDUEXPO 2015 v JA Asii - Kuala Lumpur-Bangung-Jakarta (22. 4. - 30. 4. 2015),</li> <li>• EDUEXPO 2015 v Brazílii - Belo Horizonte, Brasília, Sao Paulo (13. 9. - 21. 9. 2015),</li> <li>• European Higher Education Fair - China Education Expo v Pekingu (24. a 25. 10. 2015)</li> </ul> <p>Vizuální podoba expozice je řešena zvláštní meziuniverzitní skupinou, došlo k vytvoření jednotného grafického stylu, který byl následně aplikován na branding stánku a jeho komponenty (např. roll-upy, plachty apod.).</p> |
|                                       | Příprava a produkce videa, tiskovin, propagačních materiálů za UK i za celý projekt s označením „Study in Prague“.  | Vizuální propagace je řešena zvláštní meziuniverzitní skupinou, došlo k vytvoření jednotného grafického stylu, který byl následně aplikován na všechny propagační předměty a tiskoviny, po ukončeném výběrovém řízení bude v listopadu dokončena produkce propagačního videa projektu. Tiskoviny a propagační předměty jsou produkovány za projekt jako celek (se snahou o překlad do odpovídajících jazykových mutací), dále pak každá univerzita integrovala logo projektu do své propagační strategie. Snahou UK je oslovit tímto i jednotlivé fakulty.   |

|  |   |  |   |               |
|--|---|--|---|---------------|
|  | Příprava a zhodnocení závěrečné ankety na UK.   |  | Anketa byla vytvořena a aplikována v rámci dvou veletrhů (tištěnou i elektronickou podobou), analýza výsledků probíhá kontinuálně a v reflexy k zjištěným požadavkům byla obohacena informační nabídka společného webu a prohloubena spolupráce s NNO.  |               |
|  | Restrukturalizovat zahraniční web UK oslovující zahraniční uchazeče a úprava webu pro propojení s www stránkou „Study in Prague“. |  | Na základě interních pracovních schůzek na UK došlo k přehodnocení dosavadního vizuálního i obsahového pojetí oslovení zahraničních uchazečů o studium prostřednictvím webu UK. S využitím zkušeností z webu projektu byl vytvořen nový, integrovaný vyhledávač, který bude spuštěn spolu s nabídkou nových studijních programů pro akademický rok 2016/2017 od 1. 11. 2015. Byla vytvořena i mutace pro studijní programy vyučované v českém jazyce. |               |
|  | <b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>  |  | <b>Projekt financován od: leden 2015 – říjen 2015</b><br>(přehled k tomuto datu)  |               |
|  | Níže je specifikována míra čerpání dotace dle jednotlivých položek rozpočtu za UK (v tis. Kč):                                    |  |   |               |
|  |   | <b>položka:</b>  | <b>dotace poskytnutá/míra čerpání</b>   |               |
|  |   | Materiální náklady (včetně drobného majetku)   | 700/139   |               |
|  |   | Služby a náklady nevýrobní   | 933/701   |               |
|  |   | Cestovní náhrady   | 550/270   |               |
|  |   | Stipendia  | 50/0  |               |
| <b>Cíle dílčí části projektu</b>                             | Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.   |  |   |               |
|  | <b>č.</b>   | <b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>   | <b>Termín</b>   |               |
|  | 1   | Spolupracovat na obsahu společného webu projektu Study in Prague a rozvíjet jeho funkcionalitu a rozhraní webu.  | 1-12/16   |               |
|  | 2   | Aktivně se podílet na prezentování projektu na společně vytipovaných šesti zahraničních veletrzích pomaturitního vzdělávání.   | 1-12/16   |               |
|  | 3   | Příprava a produkce tiskovin, propagačních materiálů za UK i za celý projekt s označením „Study in Prague“. Zlepšení propagační strategie na sociálních sítích.  | 1-12/16   |               |
|  | 4   | Zvyšovat kvalitu podmínek a infrastruktury v cizojazyčných studijních programech na UK. Posílit zpětnou vazbu od studentů cizojazyčných studijních programů.   | 1-12/16   |               |
|  |   |  |   |               |
| <b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b> | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.   |  |   |               |
|  | <b>č.</b>   | <b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>  | <b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>  | <b>Termín</b> |
|  | 1   | <p>V rámci rozvoje webu SiP by mělo dojít k:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozšíření nabídky nejen o akreditované studijní programy a obory, ale také o vybrané programy celoživotního vzdělávání, odborné stáže a letní školy;</li> <li>vyvíjení nových on-line nástrojů webové stránky – např. rozvoj elektronické přihlášky apod.;</li> <li>integrování společného kalendáře akcí na web projektu, přinejmenším formou již navštívených veletrhů s fotkami a krátkým komentářem.;</li> <li>rozšíření sekce o stipendiích, kde by byli uchazeči informováni o možnostech</li> </ul> | 1   | 1-12/16       |



|   |           |  |                        |                        |
|---|-----------|--|------------------------|------------------------|
|   |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>čerpání;</li> <li>přidání sekce o možnostech práce v ČR s ohledem na strategická partnerství s NNO;</li> <li>přidání sekce o „příklady dobré praxe“, výpovědi absolventů o jejich zkušenosti ze studií.</li> </ul>  |                        |                        |
|   | 2         | Navštívit šest vytipovaných veletrhů pomaturitního vzdělávání v Euroasijském prostoru a latinské Americe.  | 2                      | 1-12/16                |
|   | 3         | Produkce propagačních materiálů projektu, vytváření tiskovin dle jazykových mutací cílové země. Posílit prezentaci projektu a UK na Facebooku a Instagramu, propojit oba informační kanály a obohatit o krátké videoprojekce např. Vine, nebo v rámci Instagramu.  | 3                      | 1-12/16                |
|   | 4         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Zvýšení nabídky akreditovaných studijních programů v cizím jazyce.</li> <li>Zvyšovat množství a kvalitu anglických mutací interních materiálů UK.</li> <li>Organizačně sjednotit nabídku kurzů v cizím jazyce, které by mohly být vyučovány na více fakultách UK.</li> <li>Oslovení absolventů/studentů cizojazyčných programů UK a vytvořit pracovní skupinu s cílem přispět k propagaci i zvýšení kvality služeb na UK.</li> <li>Programově ukotvit a sjednotit standardy tzv. buddy programů na UK.</li> </ul> | 4                      | 1-12/16                |
|   |           |  |                        |                        |
| <b>Harmonogram dílčí části projektu</b> |           | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.  |                        |                        |
|   | <b>č.</b> | <b>Hlavní činnosti</b><br>(přidejte řádky podle potřeby)   | <b>Termín zahájení</b> | <b>Termín ukončení</b> |
|   | 1         | Na základě využití analytických nástrojů k monitorování funkcionality webu v praxi a zjištěných informací z již realizované ankety mezi zahraničními uchazeči dojde k optimalizování rozhraní společného webu projektu Study in Prague a rovněž webu UK.   | 1/16                   | 12/16                  |
|   | 2         | Na základě vytipování strategických zdrojových zemí dojde k organizačnímu zajištění vybraných veletrhů, na kterém se spolupodílejí jednotliví partneři, včetně společné prezentační expozice a komunikace s tamními zastupitelskými orgány.  | 1/16                   | 12/16                  |
|   | 3         | Produkce tiskovin s informacemi o nabídce studijních oborů a programů a dalších užitečných informací k přijetí ke studiu na UK, propagačních předmětů – vše s označením Study in Prague. Pověření vybraného pracovníka správou sociálních sítí.  | 1/16                   | 12/16                  |
|   | 4         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vytvořit analýzu reálného stavu mezi akreditovanými a aktuálně vypisovanými studijními programy na UK a napomoci zvýšení nabídky v této oblasti.</li> </ul>   | 1/16                   | 4/16                   |
|   |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vytipování a překlad interních materiálů UK.</li> </ul>   | 4/16                   | 12/16                  |
|   |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Oslovení fakult s nabídkou spolupráce, v rámci pracovní skupiny následně sjednotit vhodné kurzy a nabídnout řešení.</li> </ul>  | 2/16                   | 9/16                   |
|   |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Oslovení studentů či absolventů cizojazyčných studijních předmětů a vytvořit pracovní skupinu, která by byla zapojena do propagačních aktivit UK.</li> </ul>  | 1/16                   | 12/16                  |
|   |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Oslovení fakult a studentských spolků ohledně zkušenosti s prací se zahraničními</li> </ul>   | 2/16                   | 12/16                  |

|                       |           |  |  |  |
|-----------------------|-----------|--|--|--|
|                       |           | studenty, sjednotit základy této práce a vytvořit jednotnou infrastrukturu a metodickou podporu. |  |  |
| <b>Realizační tým</b> |           | Uvedte plán personálního zajištění   |  |  |
|                       | <b>č.</b> | <b>Jména klíčových lidí</b><br>(přidejte řádky podle potřeby)                                    | <b>Činnosti</b>  |  |
|                       | 1         | doc. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.  | koordinace projektu  |  |
|                       | 2         | Mgr. Klára Hamanová  | vedoucí meziuniverzitní kreativní skupiny, produkce propagačních předmětů  |  |
|                       | 3         | Mgr. Lukáš Nachtigal   | administrace projektu, realizace dílčí části projektu  |  |
|                       | 4         | Ing. Pavel Grepl   | správa dat o studijních programech UK, rozvíjení webu projektu i webu UK v souvislosti s nabídkou cizojazyčných programů |  |
|                       | 5         | Mgr. Tomáš Uher  | aktualizace zahraničního webu UK   |  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>Přehled o pokračujícím projektu</b> | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. |   |   |
|  | <b>Rok realizace</b>   | <b>Čerpání finančních prostředků</b><br>(souhrnný údaj) | <b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b> |
|  | 2017   | Nejedná se o pokračující projekt.                       |   |
|  | 2018   |   |   |
|  | 2019   |   |   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b> | Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.                                     |
|   | Jedná se o pokračující projekt z roku 2015, svou udržitelnost prokázal vybudováním nové značky „Study in Prague“, která byla plně integrována do propagační strategie participujících univerzit. |

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

| ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU |   |   |
|--------------------------|---|---|
|                          |   | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1.                       | Kapitálové finanční prostředky                |   |
| 2.                       | Běžné finanční prostředky                     |   |
| 3.                       | Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky |   |

| ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby) |   |   |
|--|---|---|
|  |   | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1.   | Kapitálové finanční prostředky                |   |
| 2.   | Běžné finanční prostředky                     |   |
| 3.   | Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky |   |

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

| ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU |  |   |
|-------------------------------|--|---|
|                               |  | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1.                            | Kapitálové finanční prostředky   | 0   |
| 1.1                           | Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)  | 0   |
| 1.2                           | Samostatné věci movité (stroje, zařízení)  | 0   |
| 1.3                           | Stavební úpravy  | 0   |
| 2.                            | Běžné finanční prostředky celkem   | 1 993   |
|                               | <b>Osobní náklady:</b>   |   |
| 2.1                           | Mzdy (včetně pohyblivých složek)   | 0   |
| 2.2                           | Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr  | 165   |
| 2.3                           | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu | 0   |
|                               | <b>Ostatní:</b>  |   |
| 2.4                           | Materiální náklady (včetně drobného majetku)   | 628   |
| 2.5                           | Služby a náklady nevýrobní   | 600   |
| 2.6                           | Cestovní náhrady   | 500   |
| 2.7                           | Stipendia  | 100   |
| 3.                            | Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky  | 1 993   |

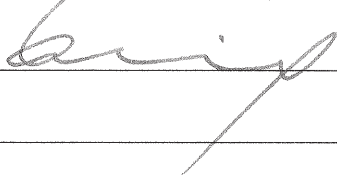


## Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

| Číslo položky<br>(viz předchozí tabulka) | Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění   | Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“) | Výstup projektu<br>(uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“) | Částka<br>(v tis. Kč) |
|--|---|--|---|-----------------------|
| 2.2                                      | Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr – výplaty zaměstnancům UK za výkon nad rámec pracovního poměru, případně osobám s uzavřenou DPP/DPC   | 1,2,3,4                                    | 1,2,3,4   | 165                   |
| 2.4                                      | Materiální náklady (včetně drobného majetku) – design stánku (plachty, vlajky, plakáty, standy, roll-upy); tiskoviny (dvoustrana o vysoké škole, vizitky, materiály o vysokých školách, obecná brožura); propagační materiály (propisky, bonbony, náramky, klipy, tašky, samolepky a další propagační předměty k navázání komunikace na veletrzích). Případné další drobné náklady související s propagací univerzity a projektu. | 3,4  | 3,4   | 628                   |
| 2.5                                      | Služby a náklady nevýrobní – editace a další rozšiřování funkcionality webu Study in Prague a webu UK v souvislosti s propagací cizojazyčných programů, správa a úprava dat o studijních programech, výroba videí se studijní tematikou, pořízení promo fotografií, zajištění překladů distribuovaných materiálů, pronájem výstavních ploch.  | 1,2,3                                      | 1,2,3   | 600                   |
| 2.6                                      | Cestovní náhrady - náklady počítají se zajištěním výjezdu vybraných pracovníků na veletrhy a tematické akce - zejména náklady na ubytování, pojištění, víza, letenky, příplatky na zavazadlo pro umožnění přepravy propagačních a tiskových materiálů.  | 2  | 2   | 500                   |
| 2.7                                      | Stipendia – odměny pro zúčastněné studenty/absolventy na projektu, bonifikace pro vybrané uchazeče  | 2,3,4                                      | 2,3,4   | 100                   |
|  |   |  |   |                       |

|   |   |
|---|---|
| <b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b> | Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2016. |
|   | Pro rok 2016 nepodává Univerzita Karlova v Praze podobně zaměřený projekt srovnatelného významu.                    |

|  |   |
|--|---|
| <b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b> | Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).   |
|  | V roce 2015 nebylo využíváno zapojování studentů.<br>V roce 2016 bychom rádi zapojili zahraniční studenty cizojazyčných programů a využili jejich zpětnou vazbu k definování témat k zlepšení infrastruktury a služeb. Rovněž je počítáno s užitím části prostředků jako incentivu pro úspěšné uchazeče o studijní programy využívané v cizím jazyce, zejména s ohledem na problematiku migrantů. |

|                              |   |                       |  |
|------------------------------|---|-----------------------|--|
| <b>Čestné<br/>prohlášení</b> | Prohlašuji, že aktivity, na které škola<br>žádá finanční dotaci v rámci<br>rozvojového projektu, nejsou<br>financovány z jiných zdrojů. | <b>Jméno rektora:</b> | prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA   |
|                              |   | <b>Podpis:</b>        |  |
|                              |   | <b>Datum:</b>         |  |
|                              |   | <b>Razítko školy:</b> | UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE<br>REKTORÁT<br>116 36 Praha 1, Ovocný trh 3 - 5         |