

**Aktualizace Dlouhodobého záměru
vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti
pro oblast vysokých škol pro rok 2007**

Část II: Vyhlášení rozvojových programů pro veřejné vysoké školy pro rok 2007

I. Vyhlášení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší dále uvedené rozvojové programy. Úspěšným žadatelům poskytne v souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol vypracovaným ministerstvem pro období 2006 - 2010 (dále jen „Dlouhodobý záměr ministerstva“) a jeho aktualizací pro rok 2007 a v souladu s čl. 5 ukazatelem I „*Pravidel pro poskytování příspěvků a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů*“, č.j. 4632/2006-30 ze dne 24. února 2006, dotaci ze státního rozpočtu. V případě, nebude-li to v rozporu s právními předpisy, budou výsledky projektů řešených v rámci vyhlášení těchto rozvojových programů veřejně přístupné.

Cílem rozvojových programů **je motivovat veřejné vysoké školy, aby odstraňovaly své slabé a posilovaly silné stránky**. K tomu by měly přispět i základní dokumenty, které každá instituce vypracovává - dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti vysoké školy, výsledky vnitřního i vnějšího hodnocení, výroční zpráva a následná aktualizace dlouhodobého záměru. Jejich vzájemné propojení pak napomůže vysoké škole při zjištění, jak se jí daří plánovaný rozvoj naplňovat a kam zaměřit své priority v nejbližší budoucnosti. Projekty, které škola předkládá, by měly být integrované, což znamená, že ministerstvo očekává, že předkladatelé projektů zvolí v jednotlivých programech ty priority, které jsou pro jejich školu nejdůležitější a jsou v souladu s jejich dlouhodobým záměrem a jeho aktualizací na rok 2007, vzájemně je vhodně propojí a umožní v rámci projektu spolupráci jejich jednotlivých součástí tak, aby přispěla k celkovému rozvoji vysoké školy. Projekty škol musí být založeny na analýze jejich činnosti a výsledků za uplynulé období. V rámci každého programu (případně jeho podprogramu, pokud se na něj program dělí) zpracuje škola pouze jeden projekt, který bude integrovat dílčí projekty jednotlivých součástí školy.

Předkládané projekty mají být přehledné a mají obsahovat všechny důležité informace. Za tímto účelem použijí předkladatelé pro zpracování projektů formuláře, které jsou součástí vyhlášení.

Předkládané projekty se budou dělit do dvou částí:

- A. Tzv. „*decentralizované projekty*“ - integrované projekty založené na SWOT analýze rozvoje instituce a předkládané v rámci tzv. orientačního limitu, který vyjadřuje výši stanovené dotace pro jednotlivé školy. Orientační limit vzniká na základě kritérií schválených Reprezentativní komisí pro rozpis rozpočtu veřejných vysokých škol¹. Rada programů u těchto projektů ověří úplnost uvedených údajů a posoudí, zda splňují kritéria pro rozvojové projekty, uvedená v tomto vyhlášení, dále pak provede předběžnou kontrolu plánovaného využití požadovaných finančních prostředků. Rada programů může doporučit změny projektu tak, aby projekt plně vyhovoval Vyhlášení rozvojových programů pro rok

¹ Reprezentativní komise je poradní orgán náměstka ministryně školství, mládeže a tělovýchovy. Sestává ze zástupců Rady vysokých škol, České konference rektorů, Vysokoškolského odborového svazu a kvestorů.

2007.

- B. Tzv. „centralizované projekty“ – na jejichž řešení má ministerstvo v souladu se svým dlouhodobým záměrem prioritní zájem, a proto budou financovány mimo orientační limit. Tyto projekty budou posuzovány Radou programů ve výběrovém řízení.

Pro rok 2007 mohou být mezi „centralizované projekty“ zařazeny:

- Projekty, na jejichž řešení se podílí více škol, nebo je sice řeší jedna škola, ale výsledky projektu využijí na základě dohody také jiné školy.
- Projekty na podporu studia zdravotně handicapovaných studentů a uchazečů ze sociálně znevýhodněných skupin.
- Projekty na podporu zvýšení zájmu nadané mládeže o studium technických a přírodovědných oborů.
- Projekty směřující ke zmenšení sociálních nerovností v přístupu na vysokou školu.
- Podpora přípravy studijních programů pro všechny formy studia a programů a kurzů celoživotního vzdělávání zaměřených na přípravu odborníků pro státní správu a územní veřejnou správu.

Jednotlivé rozvojové programy reagují na tři priority Dlouhodobého záměru ministerstva:

Internacionalizace

1. Program na podporu rozvoje internacionalizace

Předložené projekty budou zaměřeny na:

a) mezinárodní spolupráci vysokých škol v oblasti:

- zapojení vysokých škol do projektů podporovaných dotacemi z Evropské unie a do činnosti mezinárodních organizací,
- podpory rozvoje stipendijních programů vysokých škol pro nadané studenty z rozvojových zemí anebo z těch zemí, které procházejí procesem společenské i ekonomické transformace, zejména doktorských studijních programů,
- přípravy a realizace společných studijních programů (joint programmes/degrees) v mezinárodní síti vysokých škol,
- působení významných akademických pracovníků z cizích zemí na škole,

b) důsledné zavádění ECTS, případnou přípravu a získání certifikátu Evropské komise „ECTS Label“; získání certifikátu „DS Label“,

c) mezinárodní mobilitu studentů vysokých škol v rámci:

- mezinárodních smluv,
- bilaterálních smluv o přímé spolupráci mezi vysokými školami, popř. formou „free movers“.

Kvalita a excelence akademických činností

2. Program na podporu zvýšení kvality a efektivity řízení veřejných vysokých škol

Předložené projekty budou zaměřeny na vybudování efektivního systému řízení vysoké školy jako nutného předpokladu pro rozvíjení kvality a excelence akademických činností.

3. Program na zlepšení zajištění kvality činností realizovaných na vysokých školách

Předložené projekty budou zaměřeny zejména na zlepšování systému vnitřního hodnocení vysoké školy, jeho důsledné propojení s vnějším hodnocením (na národní i mezinárodní úrovni) a vytvoření mechanismů pro uvádění výsledků hodnocení kvality do každodenního života vysoké školy.

4. Program na podporu rozvoje a inovace studijních programů

Řešení předložených projektů umožňuje zejména:

- plné uplatnění strukturovaných studijních programů včetně zapojení odborníků z praxe a odběratelské sféry do tvorby a inovací studijních programů,
- zvýšení prostupnosti mezi jednotlivými studijními programy navzájem a mezi studijními programy a vzdělávacími programy pro vyšší odborné vzdělávání,
- rozšíření nabídky kombinované a distanční formy, reagující na poptávku zvláště v oblasti průmyslu, školství a zdravotnictví,
- podporu přípravy studijních programů pro všechny formy studia zaměřených na přípravu odborníků pro státní správu a územní veřejnou správu.

5. Program na podporu rozvoje a inovace studijních programů v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména učitelů, a programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Předložené projekty budou zaměřeny zejména na:

- rozvoj a inovaci studijních *programů* pro přípravu budoucích učitelů všech druhů škol (mateřských škol, základních škol, středních škol, konzervatoří, vyšších odborných škol, základních uměleckých škol a jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky) i vzdělávacích programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve smyslu nároků kladených na ně zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále pak potřebami učitelů v oblasti jazykových kompetencí, informační gramotnosti, komunikačních a manažerských schopností, v oblasti individualizovaného diferencovaného pedagogického přístupu k žákovi a v oblasti sociálně produktivní komunikace učitelů s rodinou žáka apod.,
- přípravu učitelů a dalších pedagogických pracovníků pro specifické oblasti, zejména multikulturní výchovu, speciální pedagogiku, znakový jazyk neslyšících, prevenci sociopatologických jevů, výchovu ke zdravému životnímu stylu, výchovu v oblasti rodiny a odpovědného rodičovství, atestované studium Volba povolání ad.,
- potřeby regionálního školství - umožnit stávajícím učitelům a dalším pedagogickým pracovníkům doplnit si vzdělání především kombinovanou, příp. distanční formou studia podle aktuálních potřeb resortu.

6. Program na přípravu a rozvoj lidských zdrojů

Předložené projekty budou zaměřeny zejména na:

- a) vytváření podmínek pro zvyšování odborné a pedagogické úrovně umožňující akademickým pracovníkům ucházet se úspěšně o jmenování docentem nebo o jmenování profesorem,
- b) podporu dalšího vzdělávání akademických a administrativních pracovníků,
- c) podporu a individuální rozvoj talentovaných studentů a mladých pracovníků bezprostředně po dokončení studia v doktorském studijním programu,

- d) vytváření podmínek pro zajištění programů celoživotního vzdělávání; projekty budou reagovat zejména na podněty směřující ke zlepšení vzdělanostní struktury v regionu či odvětví a ke zvyšování uplatnitelnosti absolventů vysokých škol na trhu práce a na potřeby celoživotního vzdělávání zaměřeného na přípravu odborníků pro státní správu a územní veřejnou správu; součástí předkládaných projektů bude analýza potřeb a doložení zájmu o poskytování navrhovaných kurzů,
- e) rozvoj a činnost univerzit třetího věku a dalších forem celoživotního učení umožňujících zvýšení životních aktivit seniorů.

7. Program na podporu vytváření společných struktur mezi vysokými školami a odběratelskou sférou

Předložené projekty budou zaměřeny na:

- a) podporu studentských praxí a zapojení studentů do řešení problémů praxe - včetně spolupráce/vedení bakalářských, diplomových a disertačních prací,
- b) účast předních odborníků z průmyslu na přednáškové a projektové činnosti na vysoké škole, stáže akademických pracovníků v podniku (v rámci tvůrčího volna),
- c) spolupráci vysokých škol s průmyslem - transfer technologií do praxe, vytváření a spolupráci v rámci technologických center apod.

8. Program na rozvoj přístrojového vybavení a moderních technologií

Předložené projekty musí být založeny na inventuře současného stavu, musí být předložena analýza tohoto stavu, zpracován střednědobý rozvoj a vytipovány priority.

Předložené projekty budou zaměřeny na:

- a) rozvoj přístrojového vybavení,
- b) rozvoj informačních a komunikačních technologií (včetně multilicencí softwarových produktů),
- c) tvorbu multimediálních vzdělávacích pomůcek (preferována bude nabídka studia vyvíjená ve spolupráci jednotlivých center distančního vzdělávání a nabídka uskutečňovaná ve spolupráci alespoň několika vysokých škol nebo i jedné školy, ale s možností celostátního využití),
- d) plnění technických požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy.

Kvalita a kultura akademického života

9. Program na podporu spolupráce vysokých škol s regionálním školstvím

Předložené projekty budou zaměřeny na:

- a) aktivity vedoucí ke zlepšení spolupráce vysokých škol s regionálním školstvím (včetně vyšších odborných škol),
- b) podporu zvýšení zájmu nadané mládeže o studium technických a přírodovědných oborů.

10. Program na podporu rovných příležitostí pro vstup a studium na vysoké škole včetně rozvoje poradenských služeb

Předložené projekty budou zaměřeny na podporu zdravotně handicapovaných studentů a uchazečů ze znevýhodněných sociálních skupin a na rozvoj poradenství pro všechny skupiny studentů:

- a) vyrovnávání příležitostí přístupu ke studiu uchazečů z různě znevýhodněných sociálních skupin, včetně těch, kde mají děti studijní předpoklady, ale rodinné prostředí je ke studiu nemotivuje,

- b) integraci zdravotně handicapovaných studentů a studentů pocházejících ze sociálně znevýhodněných skupin do studia,
- c) zvyšování úrovně poskytování poradenské péče studentům vysokých škol z aspektu psychologického, pedagogicko-psychologického a profesního poradenství, aktivit orientovaných na využívání volného času a zaměřených na rozvoj osobnosti studentů, včetně výchovy poradenských a informačních pracovníků; důraz bude kladen zejména na zvyšování úrovně poradenské péče o studenty jakýmkoliv způsobem znevýhodněné.

Ostatní

11. Program na podporu odstranění slabých a posílení silných stránek vysoké školy

V rámci tohoto programu se předkládají takové projekty, které nemohou být předloženy v rámci žádného z programů 1 - 10. Musí být založeny na SWOT analýze činnosti a výsledků vysoké školy za uplynulé období a obsahovat střednědobý výhled řešení do budoucna. Budou důsledně zaměřeny na odstranění nebo alespoň zmírnění slabých stránek školy nebo na posílení toho, v čem daná vysoká škola dosahuje výrazně nadprůměrných výsledků.

II. Předkládání projektů

Předkládané projekty budou rozděleny do dvou souborů. Jeden bude obsahovat projekty decentralizované, předkládané v rámci tzv. orientačního limitu stanoveného pro jednotlivé školy, druhý projekty centralizované. Škola v souborech sestaví pořadí předkládaných projektů podle toho, jakou důležitost jim z hlediska priorit svého rozvoje přikládá.

Při předkládání centralizovaných projektů, na jejichž řešení se podílí více škol, si zúčastněné školy zvolí mezi sebou školu koordinující. Ta předloží celý projekt, v němž bude obsažena celková charakteristika projektu včetně celkové finanční rozvahy. Z projektu musí být zřejmé, jaký bude mít přínos pro všechny zúčastněné školy a do jaké míry se na něm budou tyto školy podílet. Bude obsahovat souhlas rektorů a rozpočty jednotlivých zúčastněných vysokých škol. Každá vysoká škola (včetně té, která je koordinující) uvede stručnou charakteristiku té části projektu, kterou řeší, a jí odpovídající rozpočet, včetně podrobnější specifikace.

Pokud společný projekt řeší jedna škola, ale výsledky projektu využijí na základě dohody také jiné školy, musí projekt obsahovat písemné prohlášení rektorů zúčastněných škol o tom, že se jejich škola do projektu zapojuje a jak využije výsledků projektu. V tomto případě projekt předkládá pouze ta škola, která je řešitelem, ostatní jej v souboru neuvádějí.

Soubory projektů (dále jen „Soubory“) za veřejnou vysokou školu předloží **rektor** příslušné vysoké školy v písemné formě ve 3 vyhotoveních odboru vysokých škol ministerstva, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1. Zároveň zašle přehlednou tabulku, která bude obsahovat seznamy projektů (zařazených do příslušných programů) obsažených v jednotlivých Souborech v pořadí z hlediska priorit vysoké školy, s uvedením celkové výše požadované dotace rozčleněné na kapitálové a běžné finanční prostředky. Přehlednou tabulku zašle též elektronicky na adresu jindra.stavova@msmt.cz. Společně se soubory projektů zašle rektor také informaci o tom, jakým způsobem bude na škole **provedeno vyhodnocení průběhu řešení projektů za daný kalendářní rok**.

Rozvojové projekty na rok 2007 je možno ministerstvu předložit nejpozději dne **9. října 2006** jako součást Aktualizace dlouhodobého záměru vysoké školy. Na projekty předané po stanoveném termínu nebude brán zřetel.

Podmínky, které musí předložené projekty splňovat:

1. Záměr řešení předloženého projektu musí být v souladu s Dlouhodobým záměrem ministerstva a jeho aktualizací podle § 18 odst. 3 zákona o vysokých školách a musí být obsažen v Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti příslušné veřejné vysoké školy, popř. v jeho aktualizaci podle § 9 odst. 1 písm. i) zákona o vysokých školách.
2. Projekty musí vycházet z analýzy potřeb školy, která by v nich také měla být uvedena. Předložení projektů v rámci *Programu na rozvoj přístrojového vybavení a moderních technologií* (program 8) musí předcházet zhodnocení současného stavu, analýza potřeb, stanovení střednědobého výhledu a priorit týkajících se celé školy s ohledem na vyloučení nežádoucího dublování požadovaného zařízení. Součástí projektů předkládaných v rámci *Programu na přípravu a rozvoj lidských zdrojů*, části zaměřené na vytváření podmínek pro zajištění programů celoživotního vzdělávání (program 6 podprogram d)), musí být vedle analýzy potřeb i doklad o zájmu o poskytování navrhovaných kurzů. Projekty podávané v rámci *Programu na podporu odstranění slabých a posílení silných stránek vysoké školy* (program 11) musí být založeny na SWOT analýze činnosti a výsledků vysoké školy za uplynulé období a obsahovat střednědobý výhled řešení do budoucna.
3. Projekty musí obsahovat návrhy řešení, které by bez dotace určené na rozvojové programy nebylo možné v plné výši financovat v rámci normativního financování.
4. Projekt musí být vepsán v příslušném formuláři. Ve vlastním projektu musí být zejména jasně deklarované cíle a jejich zdůvodnění, postup řešení, kontrolovatelné výstupy a zdůvodnění potřeby požadovaných finančních prostředků. Výjimkou jsou projekty podávané v rámci programu 1 podprogramu c) a programu 6 podprogramu a), které mají vlastní formulář.
5. Veřejná vysoká škola může předložit nejvýše jeden projekt v každém z programů, resp. podprogramů². Vysoké školy předkládají projekty integrované, které povedou k rozvoji vysoké školy jako celku. Na projekty pracovišť (kateder, ústavů apod.) jednotlivých součástí veřejné vysoké školy nebude brán při výběrovém řízení zřetel. U každého projektu musí být uveden jeden hlavní řešitel.
6. Pro čerpání finančních prostředků, které jsou uvedeny v souhrnném rozpočtu, lze považovat toto členění za orientační s tím, že z přidělené dotace na řešení jednotlivých projektů nesmí být navýšena žádná z těchto položek: mzdové náklady (tj. součet: mzdy včetně pohyblivých složek, odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody na sociální a zdravotní pojištění) a náklady na cestovné.
7. Projekty na přímou podporu výzkumu a vývoje nebudou do výběrového řízení zařazeny.
8. Projekty, které jsou plánovány jako víceleté a jejichž realizace již byla zahájena před rokem 2007, musí obsahovat stručnou průběžnou zprávu o řešení projektu v roce 2006 – zejména naplňování cílů a kontrolovatelných výstupů a přehled čerpání finančních prostředků, dále pak výhled řešení do konce roku 2006, podrobné zpracování projektu pro rok 2007 a výhled na budoucí roky včetně cílů, kontrolovatelných výstupů a požadovaných finančních prostředků. Přijetím projektu ve výběrovém řízení na rok 2007 ovšem nevzniká automaticky nárok na přidělení další části finančních prostředků na následující roky. Pro přidělení další části finančních prostředků je rozhodující plnění cílů a výstupů v roce předchozím a kvalita předloženého projektu pro rok 2007. Projekty, jejichž realizace ještě před rokem 2007 zahájena nebyla, musí obsahovat výhled na budoucí roky včetně cílů, kontrolovatelných výstupů a požadovaných finančních prostředků. I v tomto případě platí, že přijetím projektu ve výběrovém řízení na rok 2007 nevzniká nárok na přidělení další části finančních prostředků na následující roky automaticky.

² Tj. jeden projekt pro č. 1a), 1b), 1c), 2, 3, 4, 5, 6a), 6b), 6c), 6d), 6e), 7a), 7b), 7c), 8a), 8b), 8c), 8d), 9a), 9b), 10a), 10b), 10c) a 11.

9. Pokud se v průběhu řešení projektu ukáže, že přidělené prostředky nelze při jeho řešení v celém objemu účelně využít, může veřejná vysoká škola podle § 18 odst. 10 zákona o vysokých školách převést do fondu účelových prostředků z dotace ze státního rozpočtu poskytnuté na řešení projektu pro rok 2007 maximálně 5 % poskytnutých prostředků u projektů víceletých, které budou v následujícím roce (2008) pokračovat. Pokud projekt v roce 2008 nepokračuje nebo je koncipován jako jednoletý, nelze využít fondu účelových prostředků. V tomto případě může rektor veřejné vysoké školy požádat (nejpozději do 15. listopadu 2007) o převedení prostředků na jiný z řešených projektů. Žádost o převod musí obsahovat zdůvodnění a specifikaci použití převedených finančních prostředků. Jestliže vysoká škola o převod nepožádá nebo nebude-li předložené žádosti rektora o změnu účelového určení prostředků resp. jejich převedení na jiný z řešených projektů vyhověno, vrátí prostředky ministerstvu. Za víceletý je považován automaticky projekt předkládaný v *podprogramu Mezinárodní mobilita studentů vysokých škol v rámci Programu na podporu rozvoje internacionalizace* (program 1 podprogram c), pokud se jej vysoká škola nerozhodne sama pro následující rok zastavit.
10. Dotaci na řešení přijatého projektu může veřejná vysoká škola čerpat jen v souladu s účelem daným vyhlášením programu a s obsahem daného projektu. Pokud existuje souvislost předkládaného projektu s jinými projekty, musí ji předkladatel uvést. Dále uvede, zda požadavek na dotaci řešení daného projektu byl předložen do jiných programů (např. ESF, SOKRATES, FRVŠ atd.), uvede další zdroje, které budou či měly by být pro řešení projektu v roce 2007 využity. Projekt musí obsahovat čestné prohlášení, že aktivity, na které žádá řešitel finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.
11. U projektů předložených v programu 6 podprogramu a) zaměřeném na zvyšování odborné a pedagogické úrovně akademických pracovníků mohou být finanční prostředky poskytnuty pracovníkům, kteří předloží habilitační práci nebo podají návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem do konce roku 2007. Finanční prostředky mohou být čerpány jednak na poskytnutí tvůrčího volna, dále na podporu studijních cest. Maximální výše dotace na jednoho pracovníka v rámci rozvojových projektů je 150 000 Kč.
12. Projekty předložené v programu 8 podprogramu d) řešené v rámci vyhlášení rozvojových programů se předkládají z hlediska financování jako ucelené akce a s tím, že nejsou vázány na akce realizované prostřednictvím programového financování; nevztahuje se na ně vyhláška č. 40/2001 Sb. Při řešení projektů je třeba dodržovat zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a ostatní právní předpisy.
13. U projektů předložených v programu 1 podprogramu c) zaměřených na mezinárodní mobilitu studentů v rámci mezinárodních smluv bude možno uhradit studentům veřejných vysokých škol vysíláným podle mezinárodních smluv formou jednorázového stipendia jízdní výdaje a výdaje, které jsou spojeny se sjednáním pojištění pro případ vzniku léčebných výloh v zahraničí, pokud tato služba není poskytována v rámci smlouvy zahraniční přijímající stranou.
- Pro přiznání dotace musí být splněny tyto podmínky:
- vyslání studenta je podmíněno sdělením odboru mezinárodních vztahů ministerstva o souhlasu zahraniční strany s přijetím studenta v rámci mezinárodní smlouvy;
 - na úhradu cestovních výdajů bude studentovi stanoveno jednorázové stipendium ve výši odpovídající ceně jízdenky přiměřeného dopravního prostředku v souladu se zásadami hospodárnosti (vlak 2. vozové třídy, autobus, zlevněné letenky typu APEX, PEX, GTS apod., využití studentských slev v rámci mezinárodní studentské karty ISIC);

Projekty předložené v programu 1 podprogramu c) zaměřené na mezinárodní mobilitu studentů v rámci bilaterálních smluv o přímé spolupráci mezi vysokými školami, popř. formou „free movers“ musí splňovat tyto podmínky:

- vysílající veřejná vysoká škola zajistí, že studentovi kurzy a atestace absolvované v zahraničí budou uznány a jeho studium na veřejné vysoké škole v České republice se vysláním nezbytně neprodlouží;
 - vyslání studentů je podmíněno smlouvou o vzájemné spolupráci příslušné veřejné vysoké školy a zahraniční vzdělávací instituce, nebo souhlasem vysílající a přijímající organizace (v případě vysílání formou „free movers“);
 - požadované finanční prostředky nepřekročí v celkové částce na navržené studijní pobytové měsíce v průměru 10 000 Kč na studenta a měsíc a mohou být diferencovány dle životních nákladů v jednotlivých zemích;
 - výběr studentů v rámci přidělené dotace je plně v kompetenci příslušné vysoké školy.
14. U projektů centralizovaných, na jejichž řešení se podílí více vysokých škol nebo které využije více vysokých škol, se použije formulář zahrnující i partnerské instituce.
15. Pokračující projekty z roku 2006 se předkládají v rámci projektů předkládaných na rok 2007 a musí obsahovat stručné hodnocení výsledků dosažených za první pololetí roku 2006 včetně předběžného odhadu využití finančních prostředků v roce 2006.

III. Předkládání zpráv o výsledcích řešení projektů za rok 2007

Zprávy o výsledcích řešení projektů včetně využití finančních prostředků v rámci vyhlášených programů na rok 2007 uvede řešitel ve formuláři pro závěrečnou zprávu.

Pokud se jedná o společný projekt více škol, podá závěrečnou zprávu za celý projekt koordinující škola. Součástí závěrečné zprávy budou i dílčí zprávy jednotlivých vysokých škol za tu část projektu, kterou řešily.

Zprávy předloží rektori veřejných vysokých škol odboru vysokých škol ministerstva do 31. ledna 2008. Řešitel projektu zajistí, aby zprávy o výsledcích řešení projektu byly zveřejněny např. na webových stránkách vysoké školy, popř. fakulty, po dobu alespoň tří měsíců.

Vysoká škola provede vhodnou formou vyhodnocení průběhu řešení projektů za daný kalendářní rok.

IV. Posouzení a výběr projektů

Pro posouzení a výběr projektů v příslušných rozvojových programech je ustavena náměstkem pro vědu a vysoké školství Rada programů složená z pracovníků ministerstva a zástupců Rady vysokých škol, kteří jsou nominováni předsednictvem Rady vysokých škol.

Úkolem Rady programů je:

- ověřit úplnost údajů uvedených v projektu podle požadavků příslušného vyhlášeného programu a posoudit předložené projekty z hlediska splnění podmínek (1 – 15) uvedených ve vyhlášení,
- zpracovat seznam projektů, které Rada programů doporučuje k přijetí, včetně výše dotace na jejich řešení. Tento návrh bude před předložením náměstkovi pro vědu a vysoké školství k rozhodnutí projednán s vedením příslušných vysokých škol jak po stránce věcné, tak i z hlediska požadované dotace.

O přijetí jednotlivých projektů ze Souborů příslušné vysoké školy včetně výše dotace rozhodne na základě doporučení Rady programů náměstek pro vědu a vysoké školství.

Rada programů může doporučit změny projektu tak, aby projekt plně vyhovoval Vyhlášení rozvojových programů pro rok 2007. Tyto změny budou předmětem projednání

zástupců Rady programů a příslušné vysoké školy.

V Praze dne 15. května 2006

JUDr. Petra Buzková
ministřině školství, mládeže a tělovýchovy

VYSOKÁ ŠKOLA:

Rozvojový projekt na rok 2007

**Formulář pro všechny programy
- kromě programu č. 1 podprogramu c)
a programu č. 6 podprogramu a)**

Program:

Podprogram:

Název projektu:

Období řešení projektu:

Od:

Do:

**Požadavek na dotaci ze
státního rozpočtu v roce 2007
ukazatel I (v tis. Kč)**

Celkem:

**Z toho běžné finanční
prostředky:**

**Z toho kapitálové finanční
prostředky:**

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní řešitel

Kontaktní osoba

Jméno:

Podpis:

Fakulta/Součást

Adresa/Web:

Telefon:

E-mail:

Jméno rektora:

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

CHARAKTERISTIKA PROJEKTU			
Anotace			
Zdůvodnění projektu/ Inventura, analýza potřeb			
Přehled o řešení projektu v roce 2006	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2006.		
	Přehled čerpání finančních prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy	
Cíle projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
Odkaz na dlouhodobý záměr			
Kontrolovatelné výstupy	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1		
	2		
	3		
	4		
Postup řešení	č.	Jednotlivé kroky (přidejte řádky podle potřeby)	
	1		
	2		
	3		
	4		

Organizace a řízení projektu	Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu				
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu				
(U nově navrhovaných studijních programů/oborů je termínem ukončení termín předložení k akreditaci)	Termín zahájení		Termín ukončení		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění				
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1				
	2				
	3				
	4				

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2008		
	2009		
	2010		

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Mzdové náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody na sociální a zdravotní pojištění a na tvorbu sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje	Částka (v tis. Kč)

VYSOKÁ ŠKOLA:

Rozvojový projekt na rok 2007
Formulář pro program č. 1 podprogram c)

Program: 1. Program na podporu rozvoje internacionalizace

Podprogram: c) mezinárodní mobilita studentů vysokých škol

Název projektu:

Období řešení projektu:

Od:

Do:

Požadavek na dotaci ze státního
rozpočtu v roce 2007 - ukazatel I -
běžné finanční prostředky (v tis. Kč)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní řešitel

Kontaktní osoba

Jméno:

Podpis:

Fakulta/Součást

Adresa/Web:

Telefon:

E-mail:

Jméno rektora:

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

CHARAKTERISTIKA PROJEKTU			
Vysílání studentů na základě mezinárodních smluv			
Počet studentů	Požadovaná dotace na stipendium na cestovní výdaje (v tis. Kč)		
Vysílání studentů v rámci přímé smluvní spolupráce a formou „free movers“			
	Celkem	V rámci smluv o přímé smluvní spolupráci	Jako „free movers“
Počet vysílaných studentů			
Počet požadovaných měsíců			
Požadovaná dotace (v tis. Kč)			

Celková požadovaná dotace běžných finančních prostředků v roce 2007 (v tis. Kč)	
---	--

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

VYSOKÁ ŠKOLA:

Rozvojový projekt na rok 2007

Formulář pro program č. 6 podprogram a)

Program: 6. Program na přípravu a rozvoj lidských zdrojů

Podprogram: a) vytváření podmínek pro zvyšování odborné a pedagogické úrovně umožňující akademickým pracovníkům ucházet se úspěšně o jmenování docentem nebo o jmenování profesorem

Název projektu:

Období řešení projektu:

Od:

Do:

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2007 - ukazatel I - běžné finanční prostředky (v tis. Kč)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní řešitel

Kontaktní osoba

Jméno:

Podpis:

Fakulta/Součást

Adresa/Web:

Telefon:

E-mail:

Jméno rektora:

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

CHARAKTERISTIKA PROJEKTU				
Celkový počet pracovníků školy, pro něž je požadována dotace	Celkový požadavek na dotaci ze státního rozpočtu - ukazatel I - běžné finanční prostředky (v tis. Kč)	Z toho studijní cesty (v tis. Kč)	Z toho tvůrčí volno (v tis. Kč)	
Členění po jednotlivých součástech vysoké školy (přidejte řádky podle potřeby):				
Název součásti	Počet pracovníků součásti, pro něž je požadována dotace	Požadavek na dotaci ze stát. rozpočtu - ukazatel I - běžné finanční prostředky (v tis.Kč)	Z toho studijní cesty (v tis. Kč)	Z toho tvůrčí volno (v tis. Kč)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

VYSOKÁ ŠKOLA:

Rozvojový projekt na rok 2007

Formulář pro společné projekty pro více škol, na jejichž řešení se všechny zúčastněné školy podílejí

Program:

Podprogram:

Název projektu:

Období řešení projektu:

Od:

Do:

Celkový požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2007 ukazatel I (v tis. Kč)

Celkem:

Z toho běžné finanční prostředky:

Z toho kapitálové finanční prostředky:

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno

Škola

Zúčastněné školy:

Řešitel předkládané dílčí části

Kontaktní osoba

Rektor

Razítko školy

Jméno:

Podpis:

Škola:

Adresa/Web:

Telefon:

E-mail:

Vyplní pouze koordinátor projektu

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU				
Anotace				
Přehled o řešení projektu v roce 2006		Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2006.		
		Přehled čerpání finančních prostředků	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy	
Zdůvodnění projektu/ Inventura, analýza potřeb				
Cíle projektu		Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
Odkaz na dlouhodobý záměr				
Kontrolovatelné výstupy		Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			

Postup řešení	č.	Jednotlivé kroky (přidejte řádky podle potřeby)		
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
Organizace a řízení projektu	Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu			
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
(U nově navrhovaných studijních programů/oborů je termínem ukončení termín předložení k akreditaci)	Termín zahájení		Termín ukončení	
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2008		
	2009		
	2010		

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
Přehled o řešení projektu v roce 2006	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2006.		
	Přehled čerpání finančních prostředků		Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
Kontrolovatelné výstupy dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1		
	2		
	3		
	4		
Postup řešení dílčí části projektu	č.	Jednotlivé kroky (přidejte řádky podle potřeby)	
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		

Harmonogram dílčí části projektu (U nově navrhovaných studijních programů /oborů je termínem ukončení termín předložení k akreditaci)	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	Termín zahájení		Termín ukončení	
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2008		
	2009		
	2010		

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
2.	Běžné finanční prostředky	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Mzdové náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody na sociální a zdravotní pojištění a na tvorbu sociálního fondu	
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz výše)	Název výdaje	Částka (v tis. Kč)

VYSOKÁ ŠKOLA:

Rozvojový projekt na rok 2007

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:

Podprogram:

Název projektu:

Období řešení projektu:

Od:

Do:

Dotace (v tis. Kč)

Celkem:

**Z toho běžné finanční
prostředky:**

**Z toho kapitálové finanční
prostředky:**

Požadavek

Čerpáno

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní řešitel

Kontaktní osoba

Jméno:

Podpis:

Fakulta/Součást

Adresa/Web:

Telefon:

E-mail:

Jméno rektora:

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Kontrolovatelné výstupy	Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte čj.vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně čj. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání fin. prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem		
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)		
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)		
2.	Běžné finanční prostředky celkem		
	Mzdové náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)		
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr		
2.3	Odvody na sociální a zdravotní pojištění a na tvorbu soc. fondu		
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)		
2.5	Služby a náklady nevýrobní		
2.6	Cestovní náhrady		
2.7	Stipendia		
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky		

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz před- chozí tab.)	Název výdaje	Částka (v tis. Kč)