



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
ve spolupráci s Ministerstvem práce a sociálních věcí
vyhlašuje

**PRŮBĚŽNOU VÝZVU
K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O FINANČNÍ PODPORU
Z OPERAČNÍHO PROGRAMU ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ**

pro Opatření 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje

1. Identifikace výzvy:

Číslo výzvy: 3

Celková výše prostředků pro tuto výzvu: 100 000 000,- Kč

Program: Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ)

Priorita programu: 3 Rozvoj celoživotního učení

Opatření: 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje

Název grantového schématu: Operační program Rozvoj lidských zdrojů - 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje

Číslo grantového schématu: CZ.04.1.03/3.2.15

2. Cíle programu:

Cíle programu jsou stanoveny v OP RLZ a v Dodatku k operačnímu programu (materiály jsou zveřejněny na webových stránkách www.msmt.cz).

- **Globální cíl:** „Vysoká a stabilní úroveň zaměstnanosti, založená na kvalifikované a flexibilní pracovní síle, integraci sociálně vyloučených skupin obyvatelstva a konkurenceschopnosti podniků, při respektování principů udržitelného rozvoje.“
- **Specifický cíl:** „Rozvoj celoživotního učení prostřednictvím zvyšování kvality nabídky vzdělávání z hlediska potřeb znalostní společnosti a prostřednictvím rozšiřování účasti všech subjektů v procesu vzdělávání.“
- **Společná horizontální témata:**
 - rovné příležitosti pro všechny;
 - udržitelný rozvoj – vycházet z hledání kompromisů mezi aktuálními potřebami a možnostmi budoucích generací uspokojit jejich vlastní potřeby;
 - informační společnost;
 - podpora místních iniciativ – konkurenceschopnost daných lokalit.

3. Cíl Opatření 3.2 Rozvoj a zkvalitnění terciárního vzdělávání na vysokých školách a v oblasti výzkumu a vývoje:

Cílem opatření a zároveň součástí aktivní politiky trhu práce je stálá podpora vývoje terciárního vzdělávání na vysokých školách tak, aby se absolventi jednotlivých typů akreditovaných studijních programů počátečního vzdělávání (tj. bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů realizovaných jako kontinuální vzdělávání podpořené osoby) a absolventi programů dalšího vzdělávání (tj. bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů nerealizovaných jako kontinuální vzdělávání podpořené osoby a dále absolventi kurzů celoživotního vzdělávání realizovaných podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)) uplatnili na trhu práce a byli schopni se pružně přizpůsobovat stále větším nárokům kladeným na vysokoškolsky vzdělané uchazeče o práci. Dále se jedná o podporu zvyšování kvalifikace pracovníků výzkumných a vývojových institucí, která povede k větší uplatnitelnosti pracovníků na trhu práce, větší

kompetentnosti v oblastech věcného a finančního řízení a větší spolupráci škol, výzkumných a vývojových institucí a podniků.

4. Programy podpory:

V rámci Opatření 3.2 je možné podávat projekty do 4 Programů podpory:

- **Program podpory A – Zkvalitňování vzdělávání na vysokých školách**

- prohloubení vnitřní diferenciací a zejména kvalitativního rozvoje bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů, modulové uspořádání studijních programů (včetně kreditového systému) a realizace těchto inovovaných studijních programů;
- spolupráce škol s organizacemi zaměstnavatelů a odbornými pracovišti zabývajícími se vzděláváním na vysokých školách při přípravě a realizaci inovovaných studijních programů.

Cílem tohoto Programu podpory je zlepšení kvalitativního vývoje akreditovaných studijních programů po obsahové i formální stránce; nezbytné je proškolení cílové skupiny do konce trvání projektu.

- **Program podpory B – Rozvoj učitelských studijních programů**

- zkvalitnění a realizace studijních programů učitelů počátečního a dalšího vzdělávání;
- zkvalitnění a realizace programů pedagogické způsobilosti pro absolventy vysokoškolských programů nepedagogického zaměření.

Program podpory B je určen výhradně pro projekty zaměřené na počáteční a další vzdělávání učitelů. Projekty s tímto zaměřením nelze podávat do Programu podpory A nebo C.

- **Program podpory C – Rozvoj dalšího vzdělávání na vysokých školách**

- zkvalitnění a realizace rozšířené nabídky dalšího vzdělávání na vysokých školách.

Program podpory je zaměřen na rozšíření a zkvalitnění nabídky kurzů dalšího vzdělávání určených široké veřejnosti, a to ve spolupráci s organizacemi zaměstnavatelů a odbornými pracovišti zabývajícími se vzděláváním na vysokých školách.

- **Program podpory D – Rozvoj lidských zdrojů v oblasti výzkumu a vývoje**

- tvorba a realizace programů dalšího vzdělávání pracovníků z oblasti výzkumu a vývoje.

V rámci tohoto Programu podpory budou podporovány projekty zaměřené na další vzdělávání v oblastech věcného a finančního řízení, inovačního podnikání a podnikání ve výzkumu, šíření výsledků výzkumu a vývoje do praxe, transferu technologií a osvojování si znalostí o ochraně duševního vlastnictví.

5. Oprávnění předkladatelé žádostí:

- veřejné vysoké školy, státní vysoké školy a soukromé vysoké školy, kterým byl udělen státní souhlas MŠMT - viz § 39 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách);
- odborná pracoviště spolupracující s vysokými školami vymezenými v předcházejícím bodě;
- výzkumné a vývojové instituce;
- asociace zaměstnavatelů.

6. Partnerství

V případě realizace projektu s partnery je žadatel povinen zajistit, aby vztahy mezi žadatelem a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům uvedeným v „Průvodci pro žadatele o finanční podporu v rámci Opatření 3.2 OP RLZ verze č. 3“ (dále jen „Průvodce pro žadatele“). Dokument je k dispozici na www.msmt.cz a www.esfcr.cz. Úspěšný žadatel je povinen do tří týdnů od zveřejnění výsledků 3. kola výzvy dodat smlouvy s partnery o společném postupu při realizaci projektu. Úspěšný žadatel není oprávněn během realizace projektu uzavírat se svými partnery, uvedenými ve schválené žádosti o finanční podporu v rámci tohoto projektu, žádné smluvní vztahy, jejichž předmětem je poskytování služeb nebo dodávka zboží za úplatu.

Partneři musí splňovat stejná kritéria jako předkladatelé žádostí.

7. Konečné cílové skupiny, na které jsou projekty zaměřeny:

- **Program podpory A (Pp A):** studenti vysokých škol;
- **Program podpory B (Pp B):** studenti vysokých škol, zájemci o další studium na vysokých školách;
- **Program podpory C (Pp C):** zájemci o další studium na vysokých školách, akademičtí pracovníci vysokých škol;

- **Program podpory D (Pp D):** studenti vysokých škol, akademičtí pracovníci vysokých škol, zaměstnanci institucí výzkumu a vývoje.

8. Forma financování:

V rámci OP RLZ bude poskytována podpora formou nevratné přímé pomoci (dotace). Konečný uživatel (úspěšný žadatel, příjemce dotace) nebo partner nesmí mít z realizace projektu žádné příjmy.

V Pp A, Pp B a Pp C se nejedná o veřejnou podporu, projekty budou podpořeny ve výši 100% uznatelných výdajů projektu.

V Pp D jsou podmínky stanoveny takto:

- U subjektů financovaných především z veřejných zdrojů – nejedná se o veřejnou podporu, projekty budou podpořeny ve výši 100 % uznatelných výdajů.
- U subjektů financovaných především ze soukromých zdrojů – jedná se o veřejnou podporu, projekty budou podpořeny dle Nařízení komise č. 69/2001 (podpora de minimis) nebo dle Rozhodnutí ÚOHS č.j.: VP/S81/04-160 ze dne 28. dubna 2004.

9. Minimální a maximální přípustná výše celkových uznatelných výdajů na 1 projekt:

- minimální výše: 500.000,- Kč
- maximální výše: 10.000.000,- Kč

10. Uznatelné výdaje:

Uznatelné výdaje musí:

- jasně souviset s činností, na kterou je projekt zaměřen;
- být vynaloženy (uhrazeny) v průběhu realizace projektu, tj. od data účinnosti rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- být prokazatelné dokumentací (fakturou, výpisem z banky apod.).

Výčet uznatelných výdajů je součástí Průvodce pro žadatele.

11. Monitorování projektu:

Žadatel je povinen v průběhu projektu sledovat naplňování indikátorů – ukazatelů výstupů a výsledků. Seznam monitorovacích indikátorů pro vyplnění žádosti v programu Benefit včetně nápovědy je uveden v příloze č. 1 výzvy v elektronické podobě (podrobněji viz Průvodce pro žadatele).

12. Základní kritéria pro výběr projektů

jsou uvedena v „Průvodci pro žadatele“ a týkají se:

- zdůvodnění projektu (zdůvodnění záměru, vazba na strategické dokumenty, přínos pro cílovou skupinu);
- vymezení cílové skupiny (přiměřenost velikosti cílových skupin, zapojení cílových skupin);
- realizace projektu (klíčové aktivity a stadia realizace, monitorování projektu, zkušenosti s řízením obdobných projektů, publicita, udržitelnost projektu);
- výsledky a výstupy (kvantifikace výsledků a výstupů, zajištění výsledků a výstupů);
- zařazení horizontálních témat (rovné příležitosti, udržitelný rozvoj, informační společnost, místní iniciativy);
- specifické požadavky (partnerství, přiměřenost výše finančních požadavků ve vztahu k cílům a obsahu projektu).

13. Místo realizace projektů:

Projekty musí být realizovány na území České republiky mimo území NUTS II hl. město Praha. Sídlo žadatele může být na celém území České republiky včetně NUTS II hl. m. Praha.

14. Doba trvání projektu:

Maximální doba trvání projektu je 18 měsíců, resp. do června 2008.

15. Způsob výběru projektů a vyrozumění žadatele o výsledku:

Žádosti jsou po kontrole formálních náležitostí a provedení hodnocení přijatelnosti předány k věcnému hodnocení hodnotitelům. Na základě věcného hodnocení doporučí výběrová komise projekty pro poskytnutí finanční podpory. Do 10 dnů od zasedání výběrové komise je zveřejněn seznam schválených žádostí na www.msmt.cz a www.esfcr.cz. Následně jsou žadatelé o výsledku výběrového řízení vyrozuměni písemně.

16. Účast v dalších programech podpory:

Na projekt, jemuž byla přiznána finanční podpora z OP RLZ, nelze čerpat podporu z jiného programu EU nebo ČR.

17. Termín podávání žádostí:

- **Datum zahájení předkládání žádostí:** 16.8. 2006
- **Datum ukončení příjmu žádostí:** do vyčerpání finančních prostředků určených na tuto výzvu.

Zadavatel si vyhrazuje právo výzvu ukončit k datu, kdy přijme žádosti v dostatečné finanční výši, aby naplnil plánovanou alokaci. Všechny žádosti doručené po tomto termínu budou automaticky vyřazeny. Rozhodující je datum a čas doručení zásilky, nikoliv datum odeslání.

18. Způsob podávání žádostí a formální podoba žádostí:

- Žádost musí být předložena ve formě standardního formuláře, který žadatel vyplňuje v programu Benefit pro 3.výzvu (k dispozici na webových stránkách www.msmt.cz, www.esfcr.cz nebo bude žadateli na jeho žádost zaslán na CD ROMu nebo elektronickou poštou).
- Žádost předkládá žadatel v elektronické podobě ve formátu *.xml, *.pdf a ve třech vytištěných vyhotoveních, z nichž jedno musí být originálem nebo úředně ověřenou kopií.
- Žádost musí obsahovat všechny povinné a specifické přílohy včetně jejich seznamu. Seznam požadovaných příloh, jejich formy a označení je uveden v „Průvodci pro žadatele“.
- Přesný popis postupu pro předkládání žádostí obsahuje „Průvodce pro žadatele“.
- Žádost musí být v řádně zalepené obálce doručena osobně Konečnému příjemci pro Opatření 3.2 (oddělení pomoci z ESF MŠMT) nebo zaslána doporučeně nebo zásilkovou službou na adresu tohoto oddělení.

➤ Označení přední strany obálky:

- Adresa Konečného příjemce – vyhlášovatele výzvy
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Oddělení pomoci z ESF - 303
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

- Název a adresa žadatele
- Upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

➤ Označení zadní strany obálky:

- Název programu: OP RLZ
- Číslo priority a opatření: 3.2
- Číslo kola výzvy: 3
- Název grantového schématu: Operační program Rozvoj lidských zdrojů - 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje
- Název Programu podpory:
- Název projektu:

19. Další informace:

Podrobné informace týkající se Opatření 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje OP RLZ a Dodatku k OP RLZ, „Průvodce pro žadatele“ a další informační materiály vztahující se k tomuto programu naleznete na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy www.msmt.cz, komplexní informace o Evropském sociálním fondu v ČR pak na www.esfcr.cz.

20. Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Oddělení pomoci z ESF
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

Kontaktní osoby: PhDr. Kateřina Pösingerová, CSc., tel. 257 193 709
Ing. Johana Burgetová, tel. 257 193 652

Průběžné informace a konzultace poskytuje vyhlášovatel výzvy, tj. oddělení pomoci z ESF při odboru vysokých škol MŠMT, email: esfprovs@msmt.cz.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu k předkládání žádostí o finanční podporu z OP RLZ, a to i bez udání důvodu.